

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2015.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 40 — Godina XXIII	Varaždin, 16. rujna 2015.	List izlazi po potrebi
-------------------------	---------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA				
25.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Lepoglave za razdoblje 01. siječanj - 30. lipanj 2015. godine	2217	30. Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Lepoglave	2251
26.	Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava	2238	31. Odluka o prihvaćanju Programa modernizacije i asfaltiranja nerazvrstanih cesta na području Grada Lepoglave za 2015. godinu	2252
27.	Odluka o stavljanju van snage Odluke o vrijednostima jediničnih iznosa naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	2246	32. Odluka o izmjeni Odluke o plaći i drugim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa	2252
28.	Odluka o stavljanju van snage Odluke o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove uprava, upravnih odnosno nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Lepoglava ima dionice ili poslovne udjele	2246	OPĆINA VELIKI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
29.	Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Lepoglave	2247	17. Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Veliki Bukovec	2253
			18. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju poduzetničke zone Veliki Bukovec	2256
			19. Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o radu načelnika	2256

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

25.

Na temelju članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 19. sjednici održanoj 15. rujna 2015. godine, donosi

P O L U G O D I Š N J I I Z V J E Š T A J
o izvršenju Proračuna Grada Lepoglave za razdoblje 01. siječanj – 30. lipanj 2015. godine

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Lepoglave za 2015. godinu u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2015. godine, sadrži:

Opis:	Plan za 2015.	Ostvareno 1-6.2015.	indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	20.318.000,00	6.462.581,30	31,81
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.515.000,00	8.825,84	1,17
UKUPNI PRIHODI	21.833.000,00	6.471.407,14	29,64
RASHODI POSLOVANJA	17.413.000,00	7.520.388,82	43,19
RASHODI ZA NABAVU NEFINAC. IMOVINE	6.620.000,00	1.073.122,68	16,21
UKUPNI RASHODI	24.033.000,00	8.593.511,50	35,76
RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK		- 2.122.104,36	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.200.000,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA)	0,00	2.927.969,03	
PRORAČUN UKUPNO			
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	24.033.000,00	9.399.376,17	39,11
UKUPNI RASHODI I IZDACI	24.033.000,00	8.593.511,50	35,76
VIŠAK/MANJAK		805.864,67	

Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda, te primitaka i izdataka Proračuna Grada Lepoglave za razdoblje od 01.01. do 30.06.2015. godine, utvrđenih u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, utvrđuje se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	VRSTA PRIHODA	Ostvareno 2014.	Plan 2015.	Ostvareno 2015.	15/14	15/15
	SVEUKUPNO	12.228.767,25	24.033.000,00	9.399.376,17	76,86	39,11
6	PRIHODI POSLOVANJA	9.668.074,46	20.318.000,00	6.462.581,30	66,84	31,81
61	PRIHODI OD POREZA	5.590.824,28	9.990.000,00	3.006.481,76	53,78	30,09
611	Porez i prirez na dohodak	5.287.256,55	9.570.000,00	2.820.726,66	53,35	29,47
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	4.793.515,32		2.637.403,19	55,02	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	399.933,58		239.831,35	59,97	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	37.598,95		33.573,63	89,29	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	56.208,70		-149.788,39	-266,49	
613	Porez na imovinu	223.787,15	240.000,00	111.979,30	50,04	46,66
6131	Porez na nepokretnu imovinu - javne površine (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	13.689,76		11.977,69	87,49	
6134	Povremeni porezi na imovinu	210.097,39		100.001,61	47,60	

u kunama

Konto	VRSTA PRIHODA	Ostvareno 2014.	Plan 2015.	Ostvareno 2015.	15/14	15/15
614	Porezi na robu i usluge	79.780,58	180.000,00	73.775,80	92,47	40,99
6142	Porez na promet - potrošnju	62.574,95		63.998,58	102,28	
6145	Porez na korišt.dobara ili izvođenje akt	17.205,63		9.777,22	56,83	
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.582.511,61	8.505.000,00	2.338.655,82	90,56	27,50
633	Pomoći iz proračuna	2.582.511,61	7.705.000,00	2.338.655,82	90,56	30,35
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	2.275.821,51		2.250.378,00	98,88	
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	306.690,10		88.277,82	28,78	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
6382	Kapitalne pomoći iz drž.prorač. temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		0,00	0,00	
64	PRIHODI OD IMOVINE	248.129,77	350.000,00	227.008,67	91,49	64,86
641	Prihodi od financijske imovine	57.646,16	50.000,00	51.757,39	89,78	103,51
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	33.660,06		24.412,78	72,53	
6414	Prihodi od zateznih kamata	23.986,10		27.344,61	114,00	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	190.483,61	300.000,00	175.251,28	92,00	58,42
6421	Naknade za koncesije	5.275,40		8.702,93	164,97	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0,00		1.297,27	0,00	
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	115.309,29		90.621,08	78,59	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	69.898,92		74.630,00	106,77	
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.209.053,48	1.426.000,00	853.054,26	70,56	59,82
651	Administrativne (upravne) pristojbe	14.093,76	25.000,00	24.632,12	174,77	98,53
6513	Ostale upravne pristojbe	7.559,40		9.123,46	120,69	
6514	Ostale pristojbe i naknade	6.534,36		15.508,66	237,34	
652	Prihodi po posebnim propisima	253.297,04	400.000,00	231.588,29	91,43	57,90
6524	Doprinosi za šume	27.273,16		20.785,72	76,21	
6525	Mjesni samodoprinos	97.075,74		28.302,55	29,16	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	128.948,14		182.500,02	141,53	
653	Komunalni doprinosi i naknade	941.662,68	1.001.000,00	596.833,85	63,38	59,62
6531	Komunalni doprinosi	440.339,06		103.695,20	23,55	
6532	Komunalne naknade	500.384,40		491.878,65	98,30	
6533	Naknade za priključak	939,22		1.260,00	134,15	
66	OSTALI PRIHODI	29.895,43	40.000,00	33.807,90	113,09	84,52
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	29.895,43	40.000,00	33.807,90	113,09	84,52
6615	Prihodi od pruženih usluga	29.895,43		33.807,90	113,09	
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	7.659,89	7.000,00	3.572,89	46,64	51,04
681	Kazne i upravne mjere	7.659,89	7.000,00	3.572,89	46,64	51,04
6819	Ostale kazne	7.659,89		3.572,89	46,64	

u kunama

Konto	VRSTA PRIHODA	Ostvareno 2014.	Plan 2015.	Ostvareno 2015.	15/14	15/15
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.967,86	1.515.000,00	8.825,84	126,67	0,58
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
7111	Zemljište	0,00		0,00	0,00	
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.967,86	15.000,00	8.825,84	126,67	58,84
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	6.967,86	15.000,00	8.825,84	126,67	58,84
7211	Stambeni objekti	6.967,86		8.825,84	126,67	
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00		0,00	0,00	
9	VLASTITI IZVORI	2.553.724,93	0,00	2.927.969,03	0,00	0,00
92	REZULTAT POSLOVANJA	2.553.724,93	0,00	2.927.969,03	0,00	0,00
922	Višak / manjak prihoda	2.553.724,93	0,00	2.927.969,03	0,00	0,00
9221	Višak prihoda	2.553.724,93		2.927.969,03	0,00	
	SVEUKUPNO:	12.228.767,25	24.033.000,00	9.399.376,17	76,86	39,11

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Ostvareno 2014.	Plan 2015.	Ostvareno 2015.	15/14	15/15
	SVEUKUPNO	9.221.375,68	24.033.000,00	8.593.511,50	93,19	35,76
3	RASHODI POSLOVANJA	7.327.522,36	17.413.000,00	7.520.388,82	102,63	43,19
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.240.262,55	2.992.100,00	1.423.281,80	114,76	47,57
311	Plaće	1.066.732,65	2.550.000,00	1.201.799,03	112,66	47,13
3111	Plaće za redovan rad	1.066.732,65		1.201.799,03	112,66	
312	Ostali rashodi za zaposlene	77.249,95	187.600,00	87.939,26	113,84	46,88
3121	Ostali rashodi za zaposlene	77.249,95		87.939,26	113,84	
313	Doprinosi na plaće	96.279,95	254.500,00	133.543,51	138,70	52,47
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	86.139,77		121.227,00	140,73	
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.140,18		12.316,51	121,46	
32	MATERIJALNI RASHODI	2.392.613,63	7.179.500,00	3.509.004,44	146,66	48,88
321	Naknade troškova zaposlenima	40.230,48	149.000,00	56.191,18	139,67	37,71
3211	Službena putovanja	17.450,48		19.792,18	113,42	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.880,00		23.174,00	155,74	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.900,00		13.225,00	167,41	

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Ostvareno 2014.	Plan 2015.	Ostvareno 2015.	15/14	15/15
322	Rashodi za materijal i energiju	445.877,13	1.059.000,00	543.226,17	121,83	51,30
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	56.371,34		65.949,58	116,99	
3223	Energija	363.967,52		455.343,41	125,11	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	733,17		615,44	83,94	
3225	Sitni inventar i auto gume	24.805,10		21.317,74	85,94	
323	Rashodi za usluge	1.505.207,31	4.984.500,00	2.384.160,32	158,39	47,83
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	61.079,77		65.235,49	106,80	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	921.895,80		1.465.208,09	158,93	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	186.575,49		193.511,46	103,72	
3234	Komunalne usluge	82.000,46		82.056,06	100,07	
3235	Zakupnine i najamnine	42.439,76		40.506,59	95,44	
3237	Intelektualne i osobne usluge	79.014,75		423.443,28	535,90	
3238	Računalne usluge	16.375,00		13.732,50	83,86	
3239	Ostale usluge	115.826,28		100.466,85	86,74	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.811,96	30.000,00	15.976,96	234,54	53,26
3241	Nakn.trošk. osobama izvan radnog odnosa	6.811,96		15.976,96	234,54	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	394.486,75	957.000,00	509.449,81	129,14	53,23
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	132.520,01		259.712,34	195,98	
3292	Premije osiguranja	24.385,66		15.265,83	62,60	
3293	Reprezentacija	55.459,33		64.915,45	117,05	
3294	Članarine	7.764,60		9.466,46	121,92	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	174.357,15		160.089,73	91,82	
34	FINANCIJSKI RASHODI	8.096,13	30.000,00	8.247,23	101,87	27,49
343	Ostali financijski rashodi	8.096,13	30.000,00	8.247,23	101,87	27,49
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.067,91		3.125,20	101,87	
3433	Zatezne kamate	0,00		0,00	0,00	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.028,22		5.122,03	101,87	
35	SUBVENCije	377.992,85	150.000,00	200.143,41	52,95	133,43
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	377.992,85	150.000,00	200.143,41	52,95	133,43
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	377.992,85		200.143,41	52,95	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	588.808,45	1.262.000,00	594.062,56	100,89	47,07
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	588.808,45	1.262.000,00	594.062,56	100,89	47,07
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	302.490,00		328.900,00	108,73	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	286.318,45		265.162,56	92,61	

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Ostvareno 2014.	Plan 2015.	Ostvareno 2015.	15/14	15/15
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	2.719.748,75	5.799.400,00	1.785.649,38	65,65	30,79
381	Tekuće donacije	1.943.264,71	3.644.800,00	1.545.324,99	79,52	42,40
3811	Tekuće donacije u novcu	1.943.264,71		1.545.324,99	79,52	
382	Kapitalne donacije	776.484,04	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00		0,00	0,00	
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	776.484,04		0,00	0,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00		0,00	0,00	
385	Izvanredni rashodi	0,00	34.600,00	0,00	0,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00		0,00	0,00	
386	Kapitalne pomoći	0,00	900.000,00	240.324,39	0,00	26,70
3861	Kapit. pom. bankama i ost. financ. inst. i trg. društvima u javnom sektoru	0,00		240.324,39	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.893.853,32	6.620.000,00	1.073.122,68	56,66	16,21
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	190.514,07	2.110.000,00	288.525,00	151,45	13,67
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	158.616,67	485.000,00	109.775,00	69,21	22,63
4111	Zemljište	158.616,67		109.775,00	69,21	
412	Nematerijalna imovina	31.897,40	1.625.000,00	178.750,00	560,39	11,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	31.897,40		178.750,00	560,39	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.703.339,25	4.460.000,00	777.097,68	45,62	17,42
421	Građevinski objekti	1.632.355,81	4.090.000,00	615.901,31	37,73	15,06
4212	Poslovni objekti	0,00		54.432,88	0,00	
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	967.019,44		170.306,38	17,61	
4214	Ostali građevinski objekti	665.336,37		391.162,05	58,79	
422	Postrojenja i oprema	10.625,00	250.000,00	45.615,47	429,32	18,25
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00		26.552,97	0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.625,00		0,00	0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema	5.000,00		19.062,50	381,25	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		0,00	0,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložb.	51.862,50	70.000,00	43.705,90	84,27	62,44
4241	Knjige u knjižnicama	51.862,50		43.705,90	84,27	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	8.495,94	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	8.495,94		0,00	0,00	

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Ostvareno 2014.	Plan 2015.	Ostvareno 2015.	15/14	15/15
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	50.000,00	7.500,00	0,00	15,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	50.000,00	7.500,00	0,00	15,00
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00		7.500,00	0,00	
SVEUKUPNO:		9.221.375,68	24.033.000,00	8.593.511,50	93,19	35,76

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje rashoda i izdataka Proračuna po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama, utvrđuje se kako slijedi:

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
SVEUKUPNO		24.033.000,00	8.593.511,50	35,76
RAZDJEL 1: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA				
Ukupno za razdjel		2.399.500,00	987.983,82	41,17
Glava: 11 GRADSKO VIJEĆE		531.800,00	359.733,09	67,64
01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI		260.000,00	116.017,35	44,62
3	RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	116.017,35	44,62
32	MATERIJALNI RASHODI	260.000,00	116.017,35	44,62
323	Rashodi za usluge	10.000,00	5.253,08	52,53
3234	Komunalne usluge		5.253,08	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000,00	110.764,27	44,31
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		108.236,28	
3292	Premije osiguranja		2.527,99	
10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU		271.800,00	243.715,74	89,67
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	9.466,46	37,87
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	9.466,46	37,87
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	9.466,46	37,87
3294	Članarine		9.466,46	
1001 Financiranje političkih stranaka		91.800,00	45.900,00	50,00
3	RASHODI POSLOVANJA	91.800,00	45.900,00	50,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	91.800,00	45.900,00	50,00
381	Tekuće donacije	91.800,00	45.900,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu		45.900,00	
1003 Opće i zajedničke aktivnosti		5.000,00	0,00	0,00
100331 Savjet mladih		5.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
1005 Financiranje izbora		150.000,00	188.349,28	125,57
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	188.349,28	125,57
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	188.349,28	125,57
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	26.872,36	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		26.872,36	

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
323	Rashodi za usluge	0,00	19.929,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		19.929,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	141.547,92	94,37
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		134.453,42	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.094,50	
	Glava: 12 URED GRADONAČELNIKA	1.465.700,00	550.060,76	37,53
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	712.700,00	331.351,36	46,49
3	RASHODI POSLOVANJA	678.100,00	331.351,36	48,86
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	190.100,00	94.281,63	49,60
311	Plaće	160.000,00	80.445,08	50,28
3111	Plaće za redovan rad		80.445,08	
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.100,00	0,00	0,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	27.000,00	13.836,55	51,25
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		12.469,00	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		1.367,55	
32	MATERIJALNI RASHODI	460.000,00	229.414,81	49,87
323	Rashodi za usluge	300.000,00	139.357,61	46,45
3233	Usluge promidžbe i informiranja		137.671,11	
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.686,50	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	90.057,20	56,29
3293	Reprezentacija		64.915,45	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		25.141,75	
34	FINANCIJSKI RASHODI	28.000,00	7.654,92	27,34
343	Ostali financijski rashodi	28.000,00	7.654,92	27,34
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.532,89	
3433	Zatezne kamate		0,00	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		5.122,03	
	0101 Proračunska pričuva	34.600,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	34.600,00	0,00	0,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	34.600,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	34.600,00	0,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		0,00	
	10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU	753.000,00	218.709,40	29,05
	1002 Informiranje i razvoj digitalnih medija	220.000,00	92.275,00	41,94
3	RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	92.275,00	41,94
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	32.275,00	32,28
323	Rashodi za usluge	100.000,00	32.275,00	32,28
3233	Usluge promidžbe i informiranja		32.275,00	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	120.000,00	60.000,00	50,00
381	Tekuće donacije	120.000,00	60.000,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu		60.000,00	
	1007 Javni radovi	483.000,00	126.434,40	26,18
3	RASHODI POSLOVANJA	483.000,00	126.434,40	26,18
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	423.000,00	113.127,84	26,74

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
311	Plaće	360.000,00	96.525,58	26,81
3111	Plaće za redovan rad		96.525,58	
313	Doprinosi na plaće	63.000,00	16.602,26	26,35
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		14.961,41	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		1.640,85	
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	13.306,56	22,18
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	5.596,00	18,65
3211	Službena putovanja		3.996,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.600,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	7.710,56	25,70
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.710,56	
	1008 Obilježavanje Dana Grada	50.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	Glava: 13 MJESNI ODBORI	402.000,00	78.189,97	19,45
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	52.000,00	17.022,64	32,74
3	RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	17.022,64	32,74
32	MATERIJALNI RASHODI	52.000,00	17.022,64	32,74
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.000,00	17.022,64	32,74
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		17.022,64	
	31 PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	150.000,00	0,00	0,00
	3101 Otkup nekretnina za uređenje građevinskog zemljišta	150.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	0,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	70.000,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	70.000,00	0,00	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		0,00	
	33 PROGRAM UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	200.000,00	61.167,33	30,58
	3302 Investicijsko održavanje poslovnih prostora	200.000,00	61.167,33	30,58
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	49.267,60	24,63
32	MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	49.267,60	24,63
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	8.420,00	28,07
3225	Sitni inventar i auto gume		8.420,00	
323	Rashodi za usluge	170.000,00	40.847,60	24,03
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		40.847,60	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	11.899,73	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	11.899,73	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	11.899,73	0,00
4212	Poslovni objekti		11.899,73	

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
	RAZDJEL 2: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
	Ukupno za razdjel	1.860.500,00	864.192,48	46,45
	Glava: 21 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.860.500,00	864.192,48	46,45
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	1.720.500,00	837.639,51	48,69
3	RASHODI POSLOVANJA	1.720.500,00	837.639,51	48,69
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.032.500,00	548.636,24	53,14
311	Plaće	730.000,00	385.145,43	52,76
3111	Plaće za redovan rad		385.145,43	
312	Ostali rashodi za zaposlene	172.500,00	86.276,26	50,02
3121	Ostali rashodi za zaposlene		86.276,26	
313	Doprinosi na plaće	130.000,00	77.214,55	59,40
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		69.582,87	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		7.631,68	
32	MATERIJALNI RASHODI	688.000,00	289.003,27	42,01
321	Naknade troškova zaposlenima	93.000,00	30.474,18	32,77
3211	Službena putovanja		8.488,18	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		12.361,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		9.625,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	218.000,00	79.247,35	36,35
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		30.282,17	
3223	Energija		36.067,44	
3225	Sitni inventar i auto gume		12.897,74	
323	Rashodi za usluge	289.000,00	131.973,79	45,67
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		63.018,73	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		33.069,82	
3234	Komunalne usluge		3.804,79	
3235	Zakupnine i najamnine		2.597,95	
3238	Računalne usluge		13.732,50	
3239	Ostale usluge		15.750,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	15.976,96	53,26
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		15.976,96	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.000,00	31.330,99	54,02
3292	Premije osiguranja		12.737,84	
3293	Reprezentacija		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		18.593,15	
	02 PROGRAMI KAPITALNIH ULAGANJA	140.000,00	26.552,97	18,97
	0201 Informatizacija	100.000,00	8.887,98	8,89
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	8.887,98	8,89
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	8.887,98	8,89
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	8.887,98	17,78
4221	Uredska oprema i namještaj		8.887,98	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
	0202 Opremanje radnih prostora	40.000,00	17.664,99	44,16
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	17.664,99	44,16
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	17.664,99	44,16
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	17.664,99	44,16
4221	Uredska oprema i namještaj		17.664,99	

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
	RAZDJEL 3: KOMUNALNA DJELATNOST			
	Ukupno za razdjel	10.412.000,00	3.103.899,43	29,81
	Glava: 31 KOMUNALNA DJELATNOST - TEKUĆE ODRŽAVANJE	3.863.000,00	2.181.609,12	56,47
	30 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.895.000,00	1.961.838,83	67,77
	3001 Održavanje cesta i nogostupa	500.000,00	210.657,61	42,13
	<i>30011 Tekuće održavanje po mjesnim odborima</i>	<i>500.000,00</i>	<i>210.657,61</i>	<i>42,13</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	210.657,61	42,13
32	MATERIJALNI RASHODI	500.000,00	210.657,61	42,13
323	Rashodi za usluge	500.000,00	210.657,61	42,13
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		210.657,61	
	3002 Održavanje javne rasvjete	50.000,00	25.674,88	51,35
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	25.674,88	51,35
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	25.674,88	51,35
323	Rashodi za usluge	50.000,00	25.674,88	51,35
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		25.674,88	
	3003 Dekoracija i iluminacija	810.000,00	473.009,32	58,40
	<i>30031 Javna rasvjeta</i>	<i>750.000,00</i>	<i>405.432,82</i>	<i>54,06</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	750.000,00	405.432,82	54,06
32	MATERIJALNI RASHODI	750.000,00	405.432,82	54,06
322	Rashodi za materijal i energiju	750.000,00	405.432,82	54,06
3223	Energija		405.432,82	
	30032 Uređenje grada povodom novogodišnjih praznika	60.000,00	67.576,50	112,63
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	67.576,50	112,63
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	67.576,50	112,63
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	67.576,50	112,63
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		67.576,50	
	3004 Održavanje javnih površina	785.000,00	446.310,46	56,85
	<i>30041 Održavanje čistoće javnih i zelenih površina</i>	<i>400.000,00</i>	<i>211.124,02</i>	<i>52,78</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	211.124,02	52,78
32	MATERIJALNI RASHODI	400.000,00	211.124,02	52,78
323	Rashodi za usluge	400.000,00	211.124,02	52,78
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		211.124,02	
	30042 Čišćenje snijega	250.000,00	149.235,54	59,69
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	149.235,54	59,69
32	MATERIJALNI RASHODI	250.000,00	149.235,54	59,69
323	Rashodi za usluge	250.000,00	149.235,54	59,69
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		149.235,54	
	30043 Zbrinjavanje staklene ambalaže	10.000,00	834,00	8,34
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	834,00	8,34
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	834,00	8,34
323	Rashodi za usluge	10.000,00	834,00	8,34
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		834,00	
	30044 Sanacija divljih deponija	20.000,00	3.976,90	19,88
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	3.976,90	19,88
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	3.976,90	19,88
323	Rashodi za usluge	20.000,00	3.976,90	19,88
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.976,90	
	30045 Zbrinjavanje pasa i mačaka lotalica	25.000,00	12.500,00	50,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	12.500,00	50,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	12.500,00	50,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	12.500,00	50,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		12.500,00	
	30046 Deratizacija	80.000,00	68.640,00	85,80
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	68.640,00	85,80
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	68.640,00	85,80
323	Rashodi za usluge	80.000,00	68.640,00	85,80
3234	Komunalne usluge		68.640,00	
	3006 Održavanje groblja	30.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
	30065 Spomen groblje Lepoglava	10.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
	3007 Održavanje sustava odvodnje	20.000,00	4.680,50	23,40
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	4.680,50	23,40
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	4.680,50	23,40
323	Rashodi za usluge	20.000,00	4.680,50	23,40
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.680,50	
	3008 Sanacija klizišta	500.000,00	721.074,68	144,21
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	721.074,68	144,21
32	MATERIJALNI RASHODI	500.000,00	721.074,68	144,21
323	Rashodi za usluge	500.000,00	721.074,68	144,21
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		721.074,68	
	3009 Uređenje autobusnih stajališta	100.000,00	80.431,38	80,43
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	80.431,38	80,43
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		0,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	80.431,38	100,54
421	Građevinski objekti	80.000,00	80.431,38	100,54
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		80.431,38	
	3010 Uređenje vodotoka	100.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
	33 PROGRAM UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	888.000,00	187.031,05	21,06
	3301 Redovno održavanje poslovnih prostora	150.000,00	54.277,92	36,19
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	54.277,92	36,19
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	54.277,92	36,19
323	Rashodi za usluge	150.000,00	54.277,92	36,19
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		50.817,54	
3234	Komunalne usluge		3.460,38	
	3303 Održavanje ostale gradske imovine	738.000,00	132.753,13	17,99
3	RASHODI POSLOVANJA	183.000,00	91.800,00	50,16
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	183.000,00	91.800,00	50,16

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
381	Tekuće donacije	183.000,00	91.800,00	50,16
3811	Tekuće donacije u novcu		91.800,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	555.000,00	40.953,13	7,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	555.000,00	40.953,13	7,38
421	Građevinski objekti	555.000,00	40.953,13	7,38
4212	Poslovni objekti		40.953,13	
	39 SREĐIVANJE ZEMLJIŠNIH KNJIGA I KATASTRA	80.000,00	32.739,24	40,92
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	32.739,24	46,77
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	32.739,24	46,77
323	Rashodi za usluge	70.000,00	32.739,24	46,77
3237	Intelektualne i osobne usluge		32.739,24	
	3901 Projekt dodjele kućnih brojeva	10.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	Glava: 32 KOMUNALNA DJELATNOST - KAPITALNA ULAGANJA	6.549.000,00	922.290,31	14,08
	30 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	30.000,00	0,00	0,00
	3006 Održavanje groblja	30.000,00	0,00	0,00
	30063 Groblje Lepoglava	30.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		0,00	
	31 PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.759.000,00	728.961,44	12,66
	3102 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvstanih cesta	2.705.000,00	113.000,00	4,18
	31021 Modernizacija cesta - program	500.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		0,00	
	31022 Izgradnja nogostupa	2.200.000,00	89.875,00	4,09
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	0,00	0,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	600.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	600.000,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trg. društvima u javnom sektoru		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.600.000,00	89.875,00	5,62
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.600.000,00	89.875,00	5,62
421	Građevinski objekti	1.600.000,00	89.875,00	5,62
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		89.875,00	
	31024 Izgradnja mostova	5.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
421	Građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		0,00	
	31025 Tržnica Lepoglava	0,00	23.125,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	23.125,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	23.125,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	23.125,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		23.125,00	
	3103 Izgradnja elektroenergetskih objekata	1.784.000,00	1.408,46	0,08
	31032 Javna rasvjeta - mjesni odbori	260.000,00	1.408,46	0,54
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	260.000,00	1.408,46	0,54
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	260.000,00	1.408,46	0,54
421	Građevinski objekti	260.000,00	1.408,46	0,54
4214	Ostali građevinski objekti		1.408,46	
	31034 Projekt energetske učinkovitosti	1.524.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.524.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.524.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.524.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
	3104 Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	1.250.000,00	614.552,98	49,16
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	240.324,39	80,11
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	300.000,00	240.324,39	80,11
386	Kapitalne pomoći	300.000,00	240.324,39	80,11
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trg. društvima u javnom sektoru		240.324,39	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	950.000,00	374.228,59	39,39
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		0,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	900.000,00	374.228,59	41,58
421	Građevinski objekti	900.000,00	374.228,59	41,58
4214	Ostali građevinski objekti		374.228,59	
	3105 Opskrba pitkom vodom	10.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		0,00	
	3106 Izgradnja i rekonstrukcija cesta - ŽUC	10.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		0,00	
	32 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	190.000,00	0,00	0,00
	3205 Zeleni otoci	190.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	180.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	180.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
422	Postrojenja i oprema	110.000,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
	35 KOMUNALNO OPREMANJE GOSPODARSKE ZONE	350.000,00	113.411,35	32,40
	3501 Otkup zemljišta	300.000,00	109.775,00	36,59
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	109.775,00	36,59
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	300.000,00	109.775,00	36,59
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	300.000,00	109.775,00	36,59
4111	Zemljište		109.775,00	
	3502 Projektiranje i izgradnja cesta	50.000,00	3.636,35	7,27
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	3.636,35	7,27
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	3.636,35	7,27
323	Rashodi za usluge	0,00	3.636,35	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.636,35	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	36 STAMBENO POSLOVNA ZONA CENTAR	20.000,00	0,00	0,00
	3601 Otkup zemljišta	20.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		0,00	
	37 PROGRAM IZGRADNJE I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	130.000,00	49.292,52	37,92
	3702 Uređenje sportskih igrališta	130.000,00	49.292,52	37,92
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.125,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.125,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	13.125,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		13.125,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	36.167,52	27,82
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.000,00	36.167,52	27,82
421	Građevinski objekti	80.000,00	17.105,02	21,38
4212	Poslovni objekti		1.580,02	
4214	Ostali građevinski objekti		15.525,00	
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	19.062,50	38,13
4226	Sportska i glazbena oprema		19.062,50	
	38 IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE	65.000,00	30.625,00	47,12
	3804 Prostorni plan	65.000,00	30.625,00	47,12
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	65.000,00	30.625,00	47,12
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	65.000,00	30.625,00	47,12
412	Nematerijalna imovina	65.000,00	30.625,00	47,12
4126	Ostala nematerijalna imovina		30.625,00	
	41 DEPONIJ GRAĐEVNOG MATERIJALA	5.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	5.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		0,00	
RAZDJEL 4: DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
Ukupno za razdjel		9.361.000,00	3.637.435,77	38,86
10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU		320.000,00	110.400,00	34,50
1003 Opće i zajedničke aktivnosti		320.000,00	110.400,00	34,50
10035 Programi podizanja kvalitete života		20.000,00	10.200,00	51,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	10.200,00	51,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000,00	10.200,00	51,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	10.200,00	51,00
3811	Tekuće donacije u novcu		10.200,00	
10036 Programi vjerskih zajednica		50.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
10037 Program suradnje i projekata EU		200.000,00	100.200,00	50,10
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	100.200,00	50,10
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	200.000,00	100.200,00	50,10
381	Tekuće donacije	200.000,00	100.200,00	50,10
3811	Tekuće donacije u novcu		100.200,00	
10038 Centar bioraznolikosti Zagorski bregi		50.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	50.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	
20 PROGRAMI RAZVOJA GOSPODARSTVA		2.765.000,00	485.801,64	17,57
2001 Program razvoja malog i sred. poduzetniš.		205.000,00	178.187,91	86,92
3	RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	178.187,91	86,92
35	SUBVENCIJE	50.000,00	100.187,91	200,38
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	100.187,91	200,38
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		100.187,91	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	155.000,00	78.000,00	50,32
381	Tekuće donacije	155.000,00	78.000,00	50,32
3811	Tekuće donacije u novcu		78.000,00	
2006 Strategija razvoja - projekti		2.560.000,00	307.613,73	12,02
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	40.200,00	30,92
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	80.000,00	40.200,00	50,25
381	Tekuće donacije	80.000,00	40.200,00	50,25
3811	Tekuće donacije u novcu		40.200,00	
20061 Projekt energetske učinkovitosti		1.100.000,00	71.875,00	6,53
3	RASHODI POSLOVANJA	1.100.000,00	0,00	0,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.100.000,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	1.100.000,00	0,00	0,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		0,00	

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	71.875,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	71.875,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	71.875,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		71.875,00	
	20062 Tehnološki centar drvne industrije	1.330.000,00	195.538,73	14,70
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	70.538,73	39,19
32	MATERIJALNI RASHODI	180.000,00	70.538,73	39,19
323	Rashodi za usluge	180.000,00	70.538,73	39,19
3239	Ostale usluge		70.538,73	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.150.000,00	125.000,00	10,87
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.150.000,00	125.000,00	10,87
412	Nematerijalna imovina	1.150.000,00	125.000,00	10,87
4126	Ostala nematerijalna imovina		125.000,00	
	21 PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE	210.000,00	104.955,50	49,98
	2101 Subvencije u stočarstvu	120.000,00	54.855,50	45,71
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	54.855,50	45,71
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	5.000,00	25,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	5.000,00	25,00
3235	Zakupnine i najamnine		5.000,00	
35	SUBVENCije	100.000,00	49.855,50	49,86
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	100.000,00	49.855,50	49,86
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		49.855,50	
	2102 Sufinanciranje projekata indiv. seljačkih gospodarstava	90.000,00	50.100,00	55,67
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	50.100,00	55,67
35	SUBVENCije	0,00	50.100,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	0,00	50.100,00	0,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		50.100,00	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	90.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	90.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	22 PROGRAM RAZVOJA TURIZMA	380.000,00	55.000,00	14,47
	2201 Turistička zajednica	130.000,00	30.000,00	23,08
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	30.000,00	23,08
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	130.000,00	30.000,00	23,08
381	Tekuće donacije	130.000,00	30.000,00	23,08
3811	Tekuće donacije u novcu		30.000,00	
	2202 Razvoj turizma i turističke ponude	250.000,00	25.000,00	10,00
	22021 Lepoglavski dani	70.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	0,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	70.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	22029 Ostali programi turističke ponude	180.000,00	25.000,00	13,89
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	25.000,00	13,89
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	180.000,00	25.000,00	13,89

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
381	Tekuće donacije	180.000,00	25.000,00	13,89
3811	Tekuće donacije u novcu		25.000,00	
	32 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	10.000,00	0,00	0,00
	3202 Uređenje nalazišta ahata	10.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	Glava: 41 KULTURA	1.479.000,00	762.017,54	51,52
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	380.000,00	181.294,10	47,71
	<i>01 GRADSKA KNJIŽNICA LEPOGLAVA</i>	<i>380.000,00</i>	<i>181.294,10</i>	<i>47,71</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	380.000,00	181.294,10	47,71
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	246.500,00	117.236,09	47,56
311	Plaće	200.000,00	98.611,82	49,31
3111	Plaće za redovan rad		98.611,82	
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	1.663,00	13,86
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.663,00	
313	Doprinosi na plaće	34.500,00	16.961,27	49,16
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		15.284,84	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		1.676,43	
32	MATERIJALNI RASHODI	131.500,00	63.465,70	48,26
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	20.121,00	77,39
3211	Službena putovanja		7.308,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.213,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.600,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	61.000,00	23.253,64	38,12
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.795,05	
3223	Energija		13.843,15	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		615,44	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
323	Rashodi za usluge	42.500,00	17.382,69	40,90
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.216,76	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		90,00	
3234	Komunalne usluge		897,81	
3239	Ostale usluge		14.178,12	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.708,37	135,42
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.708,37	
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.000,00	592,31	29,62
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	592,31	29,62
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		592,31	
	40 PROGRAMSKA DJELATNOST U KULTURI	70.000,00	43.705,90	62,44
	4006 Nabava knjiga za knjižnicu	70.000,00	43.705,90	62,44
	<i>01 GRADSKA KNJIŽNICA LEPOGLAVA</i>	<i>70.000,00</i>	<i>43.705,90</i>	<i>62,44</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	43.705,90	62,44
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00	43.705,90	62,44
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	70.000,00	43.705,90	62,44
4241	Knjige u knjižnicama		43.705,90	

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
	Podglava: 411 PROGRAMI U KULTURI	1.029.000,00	537.017,54	52,19
	40 PROGRAMSKA DJELATNOST U KULTURI	1.029.000,00	537.017,54	52,19
	4007 Program razvoja Ekomuzeja	590.000,00	507.767,54	86,06
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	507.767,54	220,77
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	377.767,54	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	377.767,54	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		377.767,54	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	230.000,00	130.000,00	56,52
381	Tekuće donacije	230.000,00	130.000,00	56,52
3811	Tekuće donacije u novcu		130.000,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	360.000,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	360.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	360.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	
	4008 Program očuvanja kulturne baštine	424.000,00	24.250,00	5,72
	40081 Čipkarski festival	250.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	0,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	250.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	250.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	40082 Promocija kulturne baštine	100.000,00	24.250,00	24,25
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	24.250,00	24,25
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	24.250,00	24,25
381	Tekuće donacije	100.000,00	24.250,00	24,25
3811	Tekuće donacije u novcu		24.250,00	
	40083 Sufinanciranje programa lepoglavske čipke	74.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	74.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	24.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	4010 Ostali programi	15.000,00	5.000,00	33,33
	40103 Potpore za izdavačke aktivnosti	15.000,00	5.000,00	33,33
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	5.000,00	33,33
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	15.000,00	5.000,00	33,33
381	Tekuće donacije	15.000,00	5.000,00	33,33
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
	Glava: 42 SPORT I REKREACIJA	740.000,00	367.500,00	49,66
	42 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	740.000,00	367.500,00	49,66
	4201 Sufinanciranje zajednice sportskih udruga	740.000,00	367.500,00	49,66
	19 ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA GRADA LEPOGLAVE	740.000,00	367.500,00	49,66
3	RASHODI POSLOVANJA	740.000,00	367.500,00	49,66
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	740.000,00	367.500,00	49,66
381	Tekuće donacije	740.000,00	367.500,00	49,66
3811	Tekuće donacije u novcu		367.500,00	
	Glava: 43 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA ZAŠTITA	3.457.000,00	1.751.761,09	50,67
	Podglava: 431 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.350.000,00	652.500,00	48,33

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	1.100.000,00	550.000,00	50,00
	05 DJEČJI VRTIĆ LEPOGLAVA	1.100.000,00	550.000,00	50,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.100.000,00	550.000,00	50,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.100.000,00	550.000,00	50,00
311	Plaće	1.100.000,00	541.071,12	49,19
3111	Plaće za redovan rad		541.071,12	
313	Doprinosi na plaće	0,00	8.928,88	0,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		8.928,88	
	02 PROGRAMI KAPITALNIH ULAGANJA	50.000,00	7.500,00	15,00
	0204 Dodatna ulaganja i izgradnja objekata	50.000,00	7.500,00	15,00
	05 DJEČJI VRTIĆ LEPOGLAVA	50.000,00	7.500,00	15,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	7.500,00	15,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000,00	7.500,00	15,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	50.000,00	7.500,00	15,00
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		0,00	
	54 PREDŠKOLSKI ODGOJ - OSTALI KORISNICI	200.000,00	7.500,00	47,50
	5401 Sufinanciranje participacije	200.000,00	95.000,00	47,50
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	95.000,00	47,50
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	200.000,00	95.000,00	47,50
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	95.000,00	47,50
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		95.000,00	
	Podglava: 432 OSNOVNO ŠKOLSTVO	160.000,00	58.608,92	36,63
	55 OSNOVNE ŠKOLE - PROGRAM POTREBA IZNAD STANDARDA	160.000,00	58.608,92	36,63
	5501 Natjecanja, zadruga, škola u prirodi i dr.	35.000,00	7.000,00	20,00
	06 OSNOVNA ŠKOLA LEPOGLAVA	5.000,00	4.900,00	98,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	4.900,00	98,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	4.900,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	4.900,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		4.900,00	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	07 OSNOVNA ŠKOLA KAMENICA	15.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	0,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	08 OSNOVNA ŠKOLA VIŠNJICA	15.000,00	2.100,00	14,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	2.100,00	14,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	15.000,00	2.100,00	14,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	2.100,00	14,00
3811	Tekuće donacije u novcu		2.100,00	
	5508 Nagrade učenicima, mentorima, studentima	40.000,00	18.700,28	46,75
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	18.700,28	46,75
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,28	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,28	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,28	

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	40.000,00	13.700,00	34,25
381	Tekuće donacije	40.000,00	13.700,00	34,25
3811	Tekuće donacije u novcu		13.700,00	
	5510 Dogradnja i adaptacija	85.000,00	32.908,64	38,72
	08 OSNOVNA ŠKOLA VIŠNJICA	85.000,00	32.908,64	38,72
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	32.908,64	38,72
32	MATERIJALNI RASHODI	85.000,00	32.908,64	38,72
323	Rashodi za usluge	85.000,00	32.908,64	38,72
3235	Zakupnine i najamnine		32.908,64	
	Podglava: 433 SOCIJALNA ZAŠTITA	862.000,00	305.162,56	35,40
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	862.000,00	305.162,56	35,40
	6001 Nabava ogrjeva - decentralizacija	80.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	80.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
	6002 Podmirenje troškova stanovanja	210.000,00	91.027,57	43,35
3	RASHODI POSLOVANJA	210.000,00	91.027,57	43,35
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	210.000,00	91.027,57	43,35
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210.000,00	91.027,57	43,35
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		91.027,57	
	6003 Ostale naknade i pomoći građanima	522.000,00	214.134,99	41,02
3	RASHODI POSLOVANJA	522.000,00	214.134,99	41,02
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	522.000,00	214.134,99	41,02
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	522.000,00	214.134,99	41,02
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		139.900,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		74.234,99	
	6004 Prehrana učenika	50.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	50.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
	Podglava: 434 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	200.000,00	189.000,00	94,50
	56 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	200.000,00	189.000,00	94,50
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	189.000,00	94,50
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	200.000,00	189.000,00	94,50
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	189.000,00	94,50
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		189.000,00	
	Podglava: 435 ZDRAVSTVO	30.000,00	13.764,62	45,88
	70 OSTALI PROGRAMI U ZDRAVSTVU	30.000,00	13.764,62	45,88
	7001 Sektorske ambulante	30.000,00	13.764,62	45,88
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	13.764,62	45,88
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	13.764,62	45,88

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Godišnji plan	Ostvareno	Ostvareno/ godišnje %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	13.764,62	45,88
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		13.764,62	
	Podglava: 436 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	505.000,00	233.749,99	46,29
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	430.000,00	196.249,99	45,64
	20 VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LEPOGLAVE	400.000,00	174.999,99	43,75
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	174.999,99	43,75
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	400.000,00	174.999,99	43,75
381	Tekuće donacije	350.000,00	174.999,99	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu		174.999,99	
382	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
	0102 Financiranje Civilne zaštite i GSS	30.000,00	21.250,00	70,83
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	21.250,00	70,83
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.250,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	11.250,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		11.250,00	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	30.000,00	10.000,00	33,33
381	Tekuće donacije	30.000,00	10.000,00	33,33
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	75.000,00	37.500,00	50,00
	6090 Potpore humanitarnim udrugama i organizacijama	75.000,00	37.500,00	50,00
	17 CRVENI KRIŽ	75.000,00	37.500,00	50,00
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	37.500,00	50,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	75.000,00	37.500,00	50,00
381	Tekuće donacije	75.000,00	37.500,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu		37.500,00	
	Podglava: 437 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	350.000,00	298.975,00	85,42
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	350.000,00	298.975,00	85,42
	6090 Potpore humanitarnim udrugama i organizacijama	350.000,00	298.975,00	85,42
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	298.975,00	85,42
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	350.000,00	298.975,00	85,42
381	Tekuće donacije	350.000,00	298.975,00	85,42
3811	Tekuće donacije u novcu		298.975,00	
SVEUKUPNO:		24.033.000,00	8.593.511,50	35,76

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Lepoglave za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2015. godine, stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/15-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-1
Lepoglava, 15. rujna 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

26.

Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14), Gradsko vijeće Grada Lepoglava na 19. sjednici održanoj dana 15. rujna 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom donose Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava.

Izrađivač Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava je tvrtka »Urbanistica« d.o.o. iz Zagreba, Đorđićeva 5/II, u koordinaciji s nositeljem izrade Gradom Lepoglavom.

Članak 2.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava sastavni su dio ove Odluke, a sastoje se od grafičkog dijela plana te priloga.

Plan sadržan u elaboratu Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava sastoji se od:

I. TEKSTUALNOG DIJELA: Odredbe za provođenje

II. GRAFIČKOG DIJELA:

1. Korištenje i namjena prostora mj. 1: 5000
2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža promet i ulična mreža mj. 1: 5000
- 2.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža energetske sustavi: elektroenergetika i plinoopskrba mj. 1: 5000
- 2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža vodnogospodarski sustav: korištenje voda, odvodnja otpadnih voda mj. 1: 5000
- 2.3. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža pošta i telekomunikacije mj. 1: 5000
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina mj. 1: 5000
- 4.1. Način i uvjeti gradnje oblici korištenja mj. 1: 5000
- 4.2. Način i uvjeti gradnje mj. 1: 5000

III. PRILOGA:

- III-1. Obrazloženje
- III-2. Sažetak za javnost
- III-3. Izvješće o javnoj raspravi

Izmijenjeni dijelovi iz ovog članka postaju sastavni dio Plana, odnosno zamjenjuju odgovarajuće dijelove Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava (SVVŽ br. 22/04, 26/04, 15/05, 43/09, 31/10).

Elaborat Plana iz stavka 1., točaka I, II. i III. ovog članka, ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Lepoglave i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Lepoglave, sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ako ovim Urbanističkim planom uređenja nije drugačije određeno, pojedini upotrebljeni izrazi imaju ova značenja.

1. **Grad Lepoglava** jedinica je lokalne samouprave sa statusom grada;
2. **Naselje Lepoglava** je Grad Lepoglava - najveće naselje unutar jedinice lokalne samouprave Grada Lepoglava.
3. **granica građevinskog područja** je linija razgraničenja površina koje služe za građenje naselja i od ostalih površina prema kriterijima iz Prostornog plana.
4. **građevinsko područje naselja** je područje na kojem se predviđa gradnja, odnosno proširenje postojećeg naselja, a sastoji se od izgrađenog dijela i dijela predviđenog za daljnji razvoj.
5. **građevine stambene namjene** jesu obiteljske kuće i višestambene građevine;
6. **pomoćne građevine su garaže**, drvarnice, spremišta i sl.;
7. **manje građevine gospodarske namjene** su građevine s pretežno zanatskim, uslužnim, trgovačkim, ugostiteljskim i sl. djelatnostima koje ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja i rada na susjednim građevnim česticama;
8. **poljoprivredne gospodarske građevine su:** bez izvora zagađenja: šupe, kolnici, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih proizvoda i sl. s izvorima zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kuničnjaci i sl.;
9. **građevine poslovne namjene** su građevine u kojima se, u dijelu ili u cijeloj građevini, obavlja uslužna ili trgovačka djelatnost te ona proizvodna - servisna ili zanatska djelatnost koja ne narušava uvjete života i stanovanja.
10. **građevine gospodarske namjene su** građevine u kojima se obavlja proizvodna, uslužna ili trgovačka djelatnost te se po djelatnosti dijele na građevine gospodarske namjene - proizvodne i građevine gospodarske namjene-poslovne.
11. **građevine javne i društvene namjene** su građevine u kojima se obavlja javna djelatnost i po namjeni djelatnosti dijele se na upravne, zdravstvene, predškolske, školske, kulturne i vjerske.
12. **građevine komunalne namjene su građevine** u funkciji održavanja komunalne infrastrukture.
13. **građevine prometne namjene su građevine** u funkciji usluga i održavanja prometne infrastrukture.
14. **podrum (Po)** je potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno ispod poda prizemlja ili suterena;
15. **suteren (S)** je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svog volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena;

- 16. prizemlje (P)** je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterene (ispod poda kata ili krova);
- 17. kat (K)** je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja;
- 18. potkrovlje (Pk)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.
Najviša dopuštena visina nadozida može iznositi 1,2 metra, mjereno od kote poda te etaže. U potkrovlju se može planirati samo jedna etaža unutar određene namjene s mogućnošću izvedbe galerije.
- 19. koeficijent izgrađenosti** je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevne čestice. Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih dijelova građevine na građevnu česticu. U izgrađenu površinu ne ulaze cisterne, septička jama i slične građevine, ukoliko su ukopane u zemlju, kao i terase na terenu;
- 20. koeficijent iskorištenosti** je odnos ukupne (brutto) izgrađene površine građevine i površine građevne čestice;
- 21. ukupna visina građevine** mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena građevine na njegovom najnižem dijelu uz pročelje do najviše točke krova (sljemena).
- 22. lokalni uvjeti** jesu posebnosti mikrolokacije, npr:
reljef, voda, zelenilo;
posebno vrijedne građevine i područja prirodne i kulturne baštine;
karakteristični i vrijedni pogledi i slike mjesta;
ambijentalne vrijednosti;
veličina i izgrađenost građevnih čestica;
način gradnje, te visina i površina izgrađenih građevina;
komunalna oprema;
opremljenost komunalnom infrastrukturom;
druge vrijednosti i posebnosti;
- 23. regulacijski pravac** je granica između čestice javne površine (ulica, prilazni put, trg i drugo) i građevne čestice osnovne namjene;
- 24. građevni pravac** određuje vertikalnu projekciju najistaknutijeg dijela pročelja prema čestici javne površine;
- 25. infrastrukturni koridor** je prostor namijenjen za smještaj građevina i instalacija infrastrukturnih sustava unutar ili izvan građevinskog područja.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»Članak 4.

Urbanističkim planom uređenja određene su i razgraničene površine slijedećih namjena:

Površine označene slovima:

- S - stambena namjena
- M1 - mješovita namjena - pretežno stambena
- M1-1 - mješovita namjena - pretežito stambena u zoni novog centra
- M2 - mješovita namjena - pretežno poslovna
- M2-1 - mješovita namjena - pretežito poslovna u zoni novog centra
- M2-2 - mješovita namjena - pretežito poslovna u zoni novog centra
- M2-P - mješovita namjena - pretežito poslovna u zoni novog centra
- M2-T - mješovita namjena - tržnica
- M2-H - mješovita namjena - hotel
- M2-K - mješovita namjena - kultura-višenamjenska dvorana
- D3 - javna namjena - zdravstvo
- D3 - javna namjena - predškolska
- D4 - javna namjena - školska
- D6 - javna namjena - kulturna
- D7 - javna namjena - vjerska
- I1 - gospodarska namjena - proizvodna pretežno industrijska
- K1 - gospodarska namjena - pretežito poslovna
- R1 - športsko rekreacijska namjena - šport
- Z1 - javne zelene površine - javni park
- Z2 - javne zelene površine - dječje igralište
- Z - zaštitne zelene površine
- NK - posebna namjena - kaznionica
- NV - posebna namjena - vatrogasci
- IS - površina infrastrukturnih sistema - trafostanica
- AK - autobusni kolodvor
- P - javno parkiralište
- PT - pješački trg

Površine grafičkih oznaka:

- koridori prometnica
- brza transeuropska željeznička pruga - koridor pruga gradske željeznice i stajalište

Razgraničenje ovih površina određeno je na kartografskom prikazu br. 1. Korištenje i namjena prostora u mjerilu 1:5000.«

Članak 5.

Iza članka 10. dodaje se novi članak 10a. koji glasi:

»Članak 10a.

Rekonstrukcija postojećih, dogradnja, nadogradnja i gradnja zamjenskih građevina gospodarske namjene - poslovne, kada zahvati na građevini ne zadovoljavaju uvjete za izgradnju nove građevine propisane ovim

Planom, vrši se u postojećim gabaritima građevine tj. postojeći parametri veći od propisanih mogu se zadržati ali bez povećanja.«

Članak 6.

Ispred članka 13., ispred naslova »Postojeća građevina kulturne namjene«, broj »3.2.« se zamjenjuje s brojem »3.1.«

Članak 7.

Ispred članka 17., ispred naslova »Postojeća građevina zdravstvene namjene - D3« dodaju se brojevi »3.3.«.

Članak 8.

Ispred članka 20., ispred naslova »Postojeća građevina školske namjene - D4«, broj »3.3.« se zamjenjuje s brojem »3.4.«

Članak 9.

U članku 24., stavak 2. mijenja se i glasi:

»Dio sadašnjih športskih igrališta koja se nalaze unutar koridora brze željezničke pruge koristiti će se u skladu s odredbama članka 87. - rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni, do realizacije pruge a projektom dokumentacijom biti će određene površine na kojima će se planirati zamjenska igrališta.«

U članku 24., iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

»Površine načelno rezerviranog koridora brze pruge mogu se do realizacije pruge koristiti na dosadašnji način, bez izgradnje novih građevina. Ukoliko se temeljem izvršenog istraživanja opravdanosti gradnje brze pruge, u dokumentima prostornog uređenja više razine (Strategija i Program prostornog uređenja RH, odnosno buduća Strategija prostornog razvoja RH, te PPŽ Varaždinske županije) više neće planirati koridor ove brze željezničke pruge, isti neće biti potrebno čuvati. U tom slučaju prestaje obveza čuvanja prostora za infrastrukturnu namjenu (željeznički koridor) i isti se može koristiti za druge namjene označene u Planu.«

Članak 10.

U članku 25., stavku 2. broj »84« zamjenjuje se brojem »85«.

Članak 11.

U članku 32., stavku 1. iza teksta »...zonama stambene namjene« briše se riječ »namjene«.

U članku 32., stavku 3., rečenica »Maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 20,0 m.« briše se.

Članak 12.

U članku 35., stavku 1. broj »36« se zamjenjuje brojem »32«.

U članku 35., stavku 2. broj »35« se zamjenjuje brojem »31«.

U članku 35., stavku 3. broj »36« se zamjenjuje brojem »33«.

Članak 13.

Iza članka 35. dodaje se novi naslov i novi stavak 35.a. koji glase:

»Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežito stambene u zoni novog centra. M1₁

Članak 35.a.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određene su zone mješovite namjene - pretežito stambene (M1₁) u zoni novog centra naselja.

Niske stambene građevine mogu se graditi u zonama mješovite namjene - pretežno stambene označenim na grafičkom prikazu 4.2. NAČIN GRADNJE.

Niske stambene građevine koje se planiraju na ovim površinama su u pravilu slobodnostojeće. Prislonjene građevine se iznimno dopuštaju u jugoistočnom dijelu novog centra u zoni omeđenoj ulicama oznake »B« i »4«.

Za slobodnostojeće i prislonjene građevine vrijede iste odredbe.

Minimalna površina građevne čestice ne smije biti manja od 450 m².

Minimalna površina građevne čestice na kojoj je uz građevinu stambene namjene pomoćna građevina poslovne ili gospodarske namjene je 600 m².

Minimalna širina građevinske čestice ne smije biti manja od 14,0 m.

Minimalna dubina građevne čestice ne smije biti manja od 20,0 m.

Maksimalna površina građevne čestice ne smije biti veća od 2000 m².

Maksimalna širina građevne čestice nije određena.

Maksimalna dubina građevne čestice nije određena.

Maksimalna etažnost je Po(S)+P+1K+Pk (podrum ili suteran, prizemlje, kat i potkrovlje).

Maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 12,0 m.

Maksimalna izgrađenost građevne parcele $K_{ig} = 0,4$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice građevina etažnosti je $K_{is} = 1,6$.

Minimalna površina stambene građevine je 60 m².

Maksimalna tlocrtna površina stambene građevine je 500 m² odnosno 300 m² za prislonjene građevine.

Najmanja udaljenost stambene građevine od međe susjedne građevne čestice je 3,0 m.

Najmanja udaljenost stambene građevine od regulacione linije prometnice je 7,0 m, a uz Ulicu hrvatskih pavlina 10,0 m.

Najmanje 30% površine građevne čestice treba urediti kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo.

Pomoćne građevine mogu se graditi samo u funkciji stanovanja (garaže, spremišta stanara).

Pomoćne građevine moraju se graditi iza stambenih građevina. Iznimka su garaže koje se mogu graditi uz stambene građevine ili ispred njih na udaljenost minimalno 3,0 m od regulacione linije prometnice.

Najveća površina svih pomoćnih građevina na građevnoj čestici je 75,0 m² bttto.

Pomoćne građevine mogu se graditi kao slobodnostojeće i poluugrađene uz uvjet da su odijeljene vatrootpornim zidom od susjedne građevine i da nagib krovišta nije prema susjednoj čestici.

Najmanja udaljenost pomoćnih građevina od međe susjedne građevine čestice je 1,0 m, a ako imaju otvore prema susjednoj građevnoj čestici 3,0 m.

Potrebe za parkiranjem rješavaju se na vlastitoj građevnoj čestici.«

Članak 14.

U članku 37., stavku 1. broj »36« se zamjenjuje brojem »32«.

U članku 37., stavku 2. broj »36« se zamjenjuje brojem »33«.

Članak 15.

Iza članka 37. dodaju se novi naslovi i novi stavci 37.a., 37.b., 37.c. koji glase:

»Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežito poslovne u zoni novog centra, M2₁

Članak 37.a.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određene su zone mješovite namjene - pretežito poslovne (M2₁) u zoni novog centra naselja.

Višestambene građevine mogu se graditi u zonama mješovite namjene - pretežno poslovne označenim na grafičkom prikazu 4.2. NAČIN GRADNJE.

Minimalna površina građevne čestice ne smije biti manja od 1000 m².

Maksimalna površina građevne čestice je 3000 m².

Minimalna širina građevinske čestice ne smije biti manja od 30 m².

Minimalna dubina građevne čestice ne smije biti manja od 20,0 m².

Maksimalna širina građevne čestice nije određena.

Maksimalna dubina građevne čestice nije određena.

Maksimalna etažnost je Po(S)+P+2K+Pk (podrum ili suteran, prizemlje, dva kata i potkrovlje).

Maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 17,0 m.

Maksimalna izgrađenost građevne čestice K_{ig} = 0,3.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice K_{is} = 1,7.

Minimalna udaljenost stambene građevine od međe susjedne građevne čestice je h/2 odnosno ne manje od 3,0 m.

Minimalna udaljenost stambene građevine od regulacione linije je h/2 odnosno ne manje od 5 m. Na izgrađenim prostorima udaljenost od regulacione linije

mora biti usklađena s građevnim pravcem okolne izgradnje te se građevine mogu raditi i na regulacionoj liniji.

Najmanje 30% površine građevne čestice treba urediti kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo.

Pomoćne građevine mogu se graditi samo u funkciji stanovanja (garaže, spremišta stanara).

Maksimalna površina pomoćnih građevina nije određena.

Minimalna udaljenost pomoćnih građevina od stambene građevine je 5,5 m.

Pomoćne građevine moraju se izvoditi iza stambene građevine, i mogu se graditi kao slobodnostojeće i poluugrađene uz uvjet da su odijeljene vatrootpornim zidom od susjedne građevine i da nagib krovišta nije prema susjednoj čestici.

Najmanja udaljenost slobodnostojeće pomoćne građevine od međe susjedne građevne čestice je 1,0 m odnosno 3,0 m ukoliko ima otvore prema njoj.

Potrebe za parkiranjem rješavaju se na vlastitoj građevnoj čestici.

Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežito poslovne u zoni novog centra, M2₂

Članak 37.b.

Odredbe za gradnju građevina na ovoj površini isti su kao i odredbe za gradnju višestambenih građevina iz članka 37a. uz iznimku da je udaljenost stambene građevine od regulacijske linije 10,0 m. Prostor između granice građevne čestice i regulacijskog pravca treba biti uređen kao parkovni nasad i visoko zelenilo. U tom potezu dopušteno uređenje pješačkih, kolno-pješačkih i kolnih pristupa.

Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežno stambene u zoni novog centra, M2_p

Članak 37.c.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određena je zona mješovite namjene - pretežito poslovne na glavnom gradskom trgu u novom centru naselja.

U zoni ove namjene preparcelacijom će se formirati građevna čestica za gradnju građevine. Na građevnoj čestici moguća je gradnja jedne građevine osnovne namjene s aneksom, uređenje površina prometne namjene, kolnih i pješačkih površina te površina uređenog zelenila.

Pomoćne građevine ne smiju se graditi kao zasebne nego se svi prateći sadržaji za obavljanje djelatnosti (spremišta, garaže i dr.) moraju izvesti u građevini osnovne namjene.

Uvjeti gradnje i uređenja površina su:

- minimalna površina građevne čestice nije određena;
- maksimalna površina građevne čestice je površina zone;
- maksimalna širina i dubina građevinske čestice određene su dimenzijama zone;

- na građevnoj čestici može se graditi osnovna građevina s aneksom;
- maksimalna etažnost osnovne građevine je Po(S)+P+3K (podrum ili suteren, prizemlje i 3 kata);
- maksimalna etažnost aneksa je Po(S)+P+1K (podrum ili suteren, prizemlje i 1 kat);
- poslovni sadržaji planirani su u prve dvije etaže osnovne građevine (P+1) i u aneksu (P+1);
- stambeni sadržaji su planirani isključivo na zadnje dvije etaže osnovne građevine;
- maksimalna visina osnovne građevine do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 20,0 m;
- maksimalna visina aneksa do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 9,0 m;
- maksimalna izgrađenost građevne čestice $K_{ig} = 0,3$;
- maksimalna iskorištenost građevne čestice $K_{is} = 1,7$;
- minimalna udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice je $h/2$ odnosno ne manje od 6,0 m;
- minimalna udaljenost nove građevine od regulacijske linije je ne manje od $h/2$;
- u prizemlju osnovne građevine obavezna je gradnja prolaza (pasaža) radi omogućavanja direktne komunikacije između glavne gradske ulice i trga;
- najmanje 30% površine građevne čestice trebaju biti uređene površine zelenila. Površine zelenila trebaju se prvenstveno urediti na dijelovima građevne čestice koji graniče sa susjednim građevnim česticama stambene namjene i površinom planiranog parka;
- ograde nisu planirane;
- potrebe za parkiranjem rješavaju se na građevnoj čestici.«

Članak 16.

Ispred članka 38. dodaje se novi naslov koji glasi:
»Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežno poslovne, M2_I«

Članak 17.

Ispred članka 39. dodaje se novi naslov koji glasi:
»Uvjeti i način gradnje u zonama mješovite namjene - pretežno poslovne, M2_H«

Članak 18.

Članak 39. mijenja se i glasi:

»Članak 39.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određena je zona mješovite namjene - pretežito poslovne sjeverno od planiranog parka uz potok Kotnicu (Sestranec). U zoni ove namjene preparcelacijom će

se formirati građevna čestica za gradnju građevine u kojoj će uz prostore poslovne i trgovačke namjene te lokale biti i prostori namijenjeni pružanju hotelskih usluga. Na građevnoj čestici je moguća gradnja jedne građevine osnovne namjene s aneksom, uređenje površina prometne namjene, kolnih i pješačkih površina te površina uređenog zelenila.

Pomoćne građevine ne smiju se graditi nego se svi prateći sadržaji za obavljanje djelatnosti (spremišta, garaže i dr.) moraju izvesti u građevini osnovne namjene.

Uvjeti gradnje i uređenja površina su:

- minimalna površina građevne čestice nije određena;
- maksimalna površina građevne čestice je površina zone;
- minimalna širina i dubina građevinske čestice nisu određene;
- maksimalna širina i dubina građevinske čestice određene su dimenzijama zone;
- maksimalna etažnost građevina je Po(S)+P+3K (podrum ili suteren, prizemlje, tri kata);
- maksimalna visina građevina do sljemena ili gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže je 20,0 m;
- maksimalna izgrađenost građevne čestice $K_{ig} = 0,3$;
- maksimalna iskorištenost građevne čestice $K_{is} = 1,7$;
- minimalna udaljenost nove građevine od međe susjedne građevne čestice je $h/2$ odnosno ne manje od 6,0 m;
- minimalna udaljenost građevine od regulacijske linije Ulice kardinala Alojzija Stepinca je 10,0 m;
- najmanje 30% površine građevne čestice trebaju biti uređene površine zelenila. Uređene površine zelenila uredit će se na dijelovima građevne čestice koji graniče s površinom planiranog parka;
- ograde nisu planirane;
- potrebe za parkiranjem rješavaju se na vlastitoj građevnoj čestici«

Članak 19.

Članak 40. briše se.

Članak 20.

U članku 43. iza riječi »željeznice« dodaje se veznik »i« i briše se tekst »i helidrom«.

Članak 21.

Članak 47. briše se.

Članak 22.

U članku 48., stavku 2. broj »64« se zamjenjuje brojem »62« i broj »27« se zamjenjuje brojem »24«.

U članku 48., stavku 5. broj »58« se zamjenjuje brojem »56«.

Članak 23.

U članku 49., stavku 2. iza teksta »...i povezivanje regionalnih centara šireg područja na sustav autocesta.« dodaje se novi tekst »Također je planiran odvojak od navedenog cestovnog spoja prema postojećoj i planiranoj gospodarskoj namjeni-proizvodna pretežno industrijska (koridor u smjeru istok-zapad) kako bi se kamionski promet s planirane Zagorske brze ceste direktno usmjerio prema gospodarskoj zoni. Kategorija planirane ceste će se naknadno definirati u fazi izgradnje.«

Članak 24.

Članak 58. mijenja se i glasi:

»Članak 58.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja određen je pješački trg između prometnice oznake »A« i parka, na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (PT₁), te pješački trg uz gospodarsku namjenu (K) u južnom dijelu centra naselja uz Ulicu hrvatskih Pavlina, na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (PT₂). Građevna čestica oba trga identična je površini zone označene u Planu. Površine trgova uredit će se popločenjem i sadnjom zelenila, a način uređenja, vrsta popločenja, postava zelenila, javne plastike i komunalne opreme odredit će se projektom dokumentacijom. Površine trgova uredit će se isto kao i susjedne pješačke površine građevina koje ga okružuju na način da čine prostornu cjelinu.

Izradi projektne dokumentacije za građevinu treba prethoditi projektom dokumentacija za uređenje trga ili se u sklopu izrade projektne dokumentacije za gradnju građevine treba izraditi i dokumentacija za uređenje trga.«

Članak 25.

U članku 60. iza teksta »Izgradnja treba biti usklađena s posebnim uvjetima javnih poduzeća, koja su nadležna za gradnju i održavanje pojedine mreže.« dodaje se novi tekst:

»Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sanitarno-potrošne otpadne vode treba sakupljati u (atestiranim) vodonepropusnim sabirnim jamama zatvorenog tipa (bez preljeva i ispusta) koje je potrebno prazniti po ovlaštenom poduzeću.

Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, tehnološke otpadne vode nakon predtretmana koji osigurava pročišćavanje otpadnih voda do parametara propisanih Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (»Narodne novine«, broj 80/13, 43/14, 27/15) koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje, treba ispuštati u vodonepropusne sabirne jame koje treba redovno prazniti po ovlaštenom poduzeću.

Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda i priključenja na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, obavezno je priključenje korisnika na sustav odvodnje, a sabirne jame je potrebno ukinuti i sanirati teren.

Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (autoservisi, parkirališta s više od 10 parkirnih mjesta i sl.) prije ispuštanja u sustav javne odvodnje potrebno je prikupiti i odgovarajuće pročititi (taložnica, separator ulja i masti).«

Članak 26.

Članak 62. mijenja se i glasi:

»Članak 62.

Urbanističkim planom uređenja određene su površine unutar dijela naselja Lepoglave koji je obuhvaćen planom, koje će se uređivati kao javne površine zelenila. To su postojeći park uz Ulicu hrvatskih pavlina, planirani javni park uz istočni zid kaznionice, planirani javni park uz planiranu ulicu oznake »A«, planirani javni park uz potok Kotnicu (Sestranec) na prostoru novog centra, te planirana dva dječja igrališta na prostoru novog centra uz pješačke površine kroz mješovitu namjenu - pretežito stambenu.

Na površinama ove namjene mogu se izvoditi pješačke komunikacije, postavljati dječja i manja sportska igrališta te graditi građevine u funkciji očuvanja i održavanja zelenila, sanitarne građevine za korisnike te manje građevine u funkciji javnih sadržaja, kao što su, sanitarije, spremišta rekvizita za igrališta u parku, paviljon i dr.

Površine javne namjene ne smiju se preparcelirati za formiranje građevnih parcela navedenih sadržaja u njima.

Maksimalna izgrađenost građevne čestice parka $K_{ig} = 0,05$.

Maksimalna iskorištenost građevne čestice parka $K_{is} = 0,05$.

Maksimalna etažnost građevina u parku je prizemlje uz uvjet da je maksimalna visina građevina 8,0 do sljemena ili najviše kote ravnog krova.

Na pješačkim površinama parka moguće je privremeno postaviti montažne građevine-kiosk, uz uvjet da ne ometaju pješačku komunikaciju i da svojom djelatnošću ne ugrožavaju okolno zelenilo. Površina montažnih građevina ulazi u izračun i izgrađenosti i iskorištenosti parka.

Podloga pješačkih površina ne smije biti asfalt ili neka druga vodonepropusna podloga.

Ograda oko parka može biti isključivo od živice maksimalne visine 1,2 m.

Za izgradnju i uređenje parkova potrebno je izraditi hortikulturni projekt.

Priključak građevne čestice javnog parka na komunalnu infrastrukturnu mrežu utvrđuje se na osnovi posebnih uvjeta komunalnih i javnih poduzeća, u skladu s odredbama plana.

Građevne čestice svih javnih zelenih površina (parkova) identične su površinama zona označenim na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA.«

Članak 27.

U članku 63., stavku 1. iza teksta »Urbanističkim planom uređenja određena je površina postojećeg

parka uz Ulicu hrvatskih pavlina koja odgovara njegovoj sadašnjoj građevnoj čestici.« dodaje se novi tekst »Park je na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (Z₁).«

Članak 28.

Članak 64. mijenja se i glasi:

»Određena je površina za izvedbu novog javnog parka istočno od zida kaznionice. Park je na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (Z₂).

Na građevnoj čestici parka nema kvalitetne vegetacije te se sadnjom odgovarajućih vrsta treba postići hortikulturno uređenje prostora.

Osim uvjeta iz ovog članka potrebno je poštivati i uvjete iz članka 62. ovih Odredbi za provođenje.«

Članak 29.

Iza članka 64. dodaju se novi članci 64.a., 64.b. i 64.c. koji glase:

»Članak 64a.

Određena je površina za izvedbu novog javnog parka uz južnu stranu planirane ulice oznake »A«. Park je na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (Z₃).

Javni park se uređuje kao jedinstvena oblikovna cjelina, sadnjom autohtonih jedinki te pretežito visokog zelenila naročito prema ulici oznake »A«. Park je izložbenog karaktera.

Osim uvjeta iz ovog članka potrebno je poštivati i uvjete iz članka 62. ovih Odredbi za provođenje.

Članak 64.b.

Određene su površine za izvedbu novog javnog parka koji se proteže uz potok Kotnica (Sestranec). Park je na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označen oznakom (Z₄).

Javni park se uređuje kao jedinstvena oblikovna cjelina, sadnjom pretežno visokog zelenila i uređenjem parternog zelenila, pješačkih i biciklističkih staza te opremanjem elementima parkovne i urbane opreme (paviljoni, pergole, bunari, klupe, košare za otpatke, javna rasvjeta itd.). Unutar parka mogu se uređivati površine dječjeg igrališta, park skulptura, park čipke, sadržaji za odmor, rekreaciju, igru, edukaciju, održavanje javnih manifestacija i slični sadržaji.

Glavna pješačka staza izvodi se paralelno s potokom Kotnica (Sestranec), na sjevernoj strani, unutar javnog parka.

Biciklistička staza izvodi se paralelno s potokom Kotnica (Sestranec), na južnoj strani, unutar javnog parka.

Osim uvjeta iz ovog članka potrebno je poštivati i uvjete iz članka 62. i 64c. ovih Odredbi za provođenje.

Članak 64c.

Određene su površine dva dječja igrališta na prostoru novog centra uz pješačku površinu kroz

mješovitu namjenu - pretežito stambenu. Parkovi su na grafičkom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA označeni oznakama (Z2).

Dječja igrališta su površine javnog zelenila opremljena spravama za igru djece na mekoj podlozi, te drugim elementima urbane opreme. Dječja igrališta uređuju se prema uzrastu djece (za dob 0-3 godine, dob 3-6 godina, te za školsku djecu). Na površinama dječjih igrališta moguće je urediti igrališta za sve uzraste.

Uz dječje igralište dopušteno je uređenje javnog parka uz poštivanje uvjeta iz članka 62. ovih Odredbi za provođenje.

Osim uvjeta iz ovog članka potrebno je poštivati i uvjete iz članka 62. ovih Odredbi za provođenje.«

Članak 30.

Članak 79. mijenja se i glasi:

»Članak 79.

U Gradu Lepoglavi potrebno je provesti mjere zaštite od poplave. U tu svrhu treba urediti tj. izgraditi korita rijeka i potoka.

Prilikom izgradnje građevina na području neposredno uz Bednju postoje rizici od poplave koji su procijenjeni u slučaju pojave velikih voda na 100-godišnji povratni period (obrađeno u studijskoj dokumentaciji koja je obuhvatila izradu matematičkog modela Bednje na području Grada Lepoglave), pa se navedeni podaci moraju uzeti u obzir prilikom izrade projektne dokumentacije za sve građevine koje se namjeravaju graditi u zoni poplavnog područja.

Kod zaštite od poplava, erozije i zagađivanja posebno pažnju treba posvetiti, pri izradi studija i projekata, zaštiti prirode i ekosustava uz vode.

U tu svrhu osobito kod izgradnje sustava odvodnje, već projektom treba spriječiti svako moguće zagađivanje podzemnih i nadzemnih voda.

Posebnu pažnju kod rješavanja vodnogospodarskih zadataka treba posvetiti najvećim pritocima Bednje: potoku Čret i Ves, te bujicama Kotnica (Sestranec), Borje i Gečkovec. Pri tome treba planirati izgradnju vodnogospodarskih objekata za sprječavanje erozije i donos nanosa iz napuštenog kamenoloma Vudelja.

Cilj uređenja vodotoka je osigurati neškodljiv protok površinskih voda, zaštitu područja predviđenih za gradnju, te držati vodnu eroziju u prihvatljivim granicama.

Radi preciznijeg utvrđivanja koridora uređenja vodotoka i izgradnje sustava zaštite od poplava planira se utvrđivanje inundacijskog područja, odnosno javnog vodnog dobra i vodnog dobra za sve vodotoke.

Do utvrđivanja inundacijskog područja (javnog vodnog dobra i vodnog dobra), širina koridora vodotoka obuhvaća prirodno ili uređeno korito vodotoka, s obostranim pojasom širine 10 m, mjereno od gornjeg ruba korita ili vanjskog ruba građevine uređenja toka.

Korištenje koridora i svi zahvati kojima nije svrha osiguranje protočnosti mogu se vršiti samo sukladno Zakonu o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14).

Radi obrane od poplave i osiguranja trajne planirane protočnosti, moraju se poduzimati preventivne

mjere održavanja, izgradnje, rekonstrukcije i dogradnje građevina uređenja vodotoka te njihov nadzor.

Planiranim zahvatima u prostoru ne smiju se izazvati erozivni procesi.

Održavanje ostalih vodotoka, potoka i kanala, moguće je uz poštivanje prirodnog toka, biotopa i krajobraza uz vodotoke.

Zaštitu podzemnih voda od zagađenja vršiti na način: izraditi sustave za odvodnju otpadnih voda od vodonepropusnih elemenata, oborinske vode s prometnih površina i parkirališta odvoditi putem slivnika s taložnicama u javnu gradsku kanalsku mrežu.«

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage tekstualni dio (Odredbe za provođenje) te kartografski prikazi Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/04, 26/04, 15/05, 43/09 i 31/10) i to:

- | | | |
|------|---|------------|
| 1. | Korištenje i namjena prostora | mj.1: 5000 |
| 2. | Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža promet i ulična mreža | mj.1: 5000 |
| 2.1. | Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža energetske sustavi: elektroenergetika i plinoopskrba | mj.1: 5000 |
| 2.2. | Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža vodnogospodarski sustav: korištenje voda, odvodnja otpadnih voda | mj.1: 5000 |
| 2.3. | Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža pošta i telekomunikacije | mj.1: 5000 |
| 3. | Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina | mj.1: 5000 |
| 4.1. | Način i uvjeti gradnje oblici korištenja | mj.1: 5000 |
| 4.2. | Način i uvjeti gradnje | mj.1: 5000 |

Obrazloženje Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/04, 26/04, 15/05, 43/09 i 31/10) u cijelosti ostaje isto osim u segmentima koji se detaljno odnose na ove izmjene i dopune.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglava izrađene su u dva (2) elaborata izvornika ovjerenih pečatom Gradsko vijeće Grada Lepoglave i potpisanih od predsjednika Gradskog vijeća Grada Lepoglave, te se po jedan primjerak čuva u pismohrani:

- Gradskog vijeća Grada Lepoglave,
- nadležnog upravnog tijela za provođenje Plana.

Uvid u Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Lepoglave može se obaviti u prostorijama tijela iz stavka 1. ovoga članka.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-07/14-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-50
Lepoglava, 15. rujna 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

27.

Na temelju članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 19. sjednici održanoj 15. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU

o stavljanju van snage Odluke o vrijednostima jediničnih iznosa naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru

I.

Stavlja se van snage Odluka o vrijednostima jediničnih iznosa naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11).

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-01/15-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-1
Lepoglava, 15. rujna 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

28.

Na temelju članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 19. sjednici održanoj 15. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU

o stavljanju van snage Odluke o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove uprava, upravnih odnosno nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Lepoglava ima dionice ili poslovne udjele

I.

Stavlja se van snage Odluka o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove uprava, upravnih odnosno nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Lepoglava ima dionice ili poslovne udjele objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 28/11.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-01/15-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-1
Lepoglava, 15. rujna 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

29.

Temeljem odredbe članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 19. sjednici održanoj 15. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o načinu pružanja javne usluge prikupljanja
miješanog i biorazgradivog komunalnog
otpada na području Grada Lepoglave**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1) Ovom Odlukom se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada na cjelokupnom području Grada Lepoglave.

2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

3) Cjelokupno područje Grada Lepoglave je podijeljeno na jedanaest mjesnih odbora sa sljedećim sastavom naselja i ulica:

1. Mjesni odbor Donja Višnjica - za naselje Donja Višnjica i dio naselja Žarovnica - zaselak Šestani
2. Mjesni odbor Gornja Višnjica - za naselja Bednjica, Gornja Višnjica, Višnjička Jazbina i Zalužje

3. Mjesni odbor Kamenica - za naselja Crkovec, Kamenica, i Kamenički Vrhovec
4. Mjesni odbor Kameničko Podgorje - za naselja Kameničko Podgorje i dio naselja Žarovnica - zaselak Galići, Kišički i Sajki
5. Mjesni odbor Lepoglava - za dio naselja Lepoglava i to sljedeće ulice:
Ante Kovačića, Sestranec, Bana Jelačića, Ivana Belostenca, Matije Gupca, Augusta Šenoae, Antuna Mihanovića, Alojzija Stepinca, Gorica, Sv. Ivana, dio Ulice hrvatskih pavlina od broja 1-31 i 2-42, dio Varaždinske od broja 1-11 i 2-18, Trg 1. hrvatskog sveučilišta, Trg kralja Tomislava
6. Mjesni odbor Očura - za naselja Očura i Muričevac, te dio naselja Lepoglave - Ulice Adama i Katarine Patačić, Šumec i Zagorska ulica
7. Mjesni odbor Purga - za dio naselja Lepoglava - ulice Purga, Trakošćanska, Antuna Gustava Matoša, Ivana Mažuranića, Eugena Kvaternika i Ivana Rangera
8. Mjesni odbor Ves - za dio naselja Lepoglava - ulice Čret, Budim, Jeles, Ves, Braće Radića, Radnička, Gečkovec, Frankopanska, Ljudevita Gaja, Vinogradska, Borje, dio Ulice hrvatskih pavlina od broja 33. do kraja i od broja 44. do kraja i dio Varaždinske ulice od broja 13 i 20 do kraja,
9. Mjesni odbor Viletinec - Vulišinec - za naselja Viletinec i Vulišinec
10. Mjesni odbor Zlogonje - za naselje Zlogonje
11. Mjesni odbor Žarovnica - za naselje Žarovnica, izuzev zaselka Galići, Kišički, Sajki i Šestanji.

Članak 2.

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. »biorazgradivi komunalni otpad« je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
2. »građevni otpad« je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina te otpad nastao od iskopanog materijala koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao;
3. »Korisnik usluge« je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine ili korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja prenio na tog korisnika i o tome pisanim putem obavijestio davatelja usluge.
4. »krupni (glomazni) otpad« je predmet ili tvar koje je zbog zapremnine i / ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada;
5. »komunalni otpad« je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu

- iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva;
6. »miješani komunalni otpad« je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrija i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
 7. »obračunsko razdoblje« je jedan mjesec, pa tijekom kalendarske godine ima dvanaest obračunskih razdoblja;
 8. »odvojeno sakupljanje« je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada;
 9. »opasni otpad« je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13);
 10. »oporaba otpada« je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu;
 11. »otpad« je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti, kao i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa;
 12. »otpadna ulja« su mineralna ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena, primjerice ulja iz motora s unutarnjim izgaranjem i ulja reduktora, ulje za podmazivanje, ulja za turbine i hidraulička ulja;
 13. »posjednik otpada« je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada;
 14. »proizvođač otpada« je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i / ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva otpada;
 15. »reciklažno dvorište« je nadzirano, ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
 16. »reciklažno dvorište za građevni otpad« je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada;
 17. »sakupljanje otpada« je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu;
 18. »sprječavanje nastanka otpada« su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:
 - a) količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
 - b) štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili

c) sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima;

19. »vlasnik otpada« je osoba koja je nositelj materijalnih i drugih prava i obveza u vezi otpada.

Članak 3.

1) Prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i njegovo zbrinjavanje, odnosno njegov prijevoz do osobe ovlaštene za obradu tog otpada.

2) Davatelj usluga pruža javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na cjelokupnom području Grada Lepoglave.

3) Korisnik usluge je dužan u roku od 15 dana od dana stjecanja vlasništva nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine ili prava na korištenje nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja prenio na tog korisnika i o tome pisanim putem obavijestiti davatelja usluge, kao i u slučaju promjene podataka korisnika usluge ili drugih podataka ključnih za isporuku i korištenje usluge iz ove Odluke.

4) Više korisnika usluge mogu, na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge, o čemu su u najkraćem roku po sklapanju Sporazuma dužni obavijestiti Davatelja usluge.

II. ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, DRVA, TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Članak 4.

1) Korisnici usluga obvezni su iz komunalnog otpada izdvojiti otpadni papir, metal, staklo, plastiku, drvo, tekstil, biorazgradivi komunalni otpad te krupni (glomazni) komunalni otpad te tako izdvojeni otpad odlagati u pripadajuće spremnike ili vreće, time da je zabranjen bilo koji drugi način postupanja s otpadom (primjerice spaljivanje i drugo).

2) Davatelj usluga je dužan odvojeno prikupljeni otpad iz stavka 1. ovog članka zbrinuti na propisan način.

Članak 5.

1) Korisnici usluge u objektima individualnog stanovanja dužni su izdvojiti otpadni papir, metal, staklo, plastiku i tekstil odlagati u posebne, tipizirane vreće na način:

- u vreću plave boje odlaže se otpadni papir i to novine, časopisi, revije, prospekti, knjige, bilježnice, kalendari, katalogi, čiste papirnate vrećice, sitnu kartonsku ambalažu, kartonske kutije i ostali papirnati proizvodi,
- u vreću žute boje odlaže se plastika i metal i to plastične boce od sokova, vode, mlijeka, isprane

plastične boce ulja i octa, isprana ambalaža tekućih sapuna i šampona, čiste plastične vrećice i folije, metalne limenke od pašteta, narezaka, povrća, voća i životinjske hrane, tetrapak,

- u vreću zelene boje odlaže se staklo i to prazne i isprane staklene boce i staklenke bez čepova i poklopaca.

2) Tipizirane vreće za odlaganje i prikupljanje pojedinih vrsta otpada iz stavka 1. ovog članka korisnicima osigurava davatelj usluge.

Članak 6.

Korisnicima usluge u višestambenim objektima dužni su izdvojeni otpadni papir, metal, staklo, plastiku i tekstil odlagati u posude standardne zapremnine 1.100 litara - kontejnere, na način:

- u kontejnere plave boje odlaže se otpadni papir i to novine, časopisi, revije, prospekti, knjige, bilježnice, kalendari, katalozi, čiste papirne vrećice, sitna kartonska ambalaža, ostali papirni proizvodi, kartonske kutije;
- u kontejnere žute boje odlaže se plastika i metal i to plastične boce od sokova, vode, mlijeka, isprane plastične boce ulja i octa, isprana ambalaža tekućih sapuna i šampona, čiste plastične vrećice i folije, metalne limenke od pašteta, narezaka, povrća, voća i životinjske hrane, tetrapak;
- u kontejnere zelene boje odlaže se staklo i to prazne i isprane staklene boce i staklenke bez čepova i poklopaca.

Članak 7.

1) Odvojeno prikupljanje tekstila vrši se i putem tipiziranih spremnika - kontejnera.

2) Lokacije i broj spremnika - kontejnera za odvojeno prikupljanje tekstila, prema procjeni davatelja usluge, odnosno potrebama korisnika, određuje davatelj usluge uz suglasnost Grada Lepoglave.

Članak 8.

Ovisno o količini otpada, trgovačka društva ili obrtnici mogu zahtijevati od davatelja usluge da im osigura spremnike za prikupljanje otpadnog papira, metala, tekstila, stakla i plastike u njihovim, ograđenim prostorima.

Članak 9.

Otpad odvojen na način definiran člankom 5. i 6. ove Odluke davatelj usluge od korisnika usluge prikuplja najmanje jednom mjesečno na cjelokupnom području Grada Lepoglave.

III. ODVOJENO PRIKUPLJANJE BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 10.

Izdvajanje biorazgradivog komunalnog otpada je obvezno na čitavom području Grada Lepoglave.

Članak 11.

1) Prikupljanje izdvojenog biorazgradivog komunalnog otpada obvezno je za naselje Lepoglava i za višestambene građevine u svim naseljima.

2) U naseljima na području Grada Lepoglave koja nisu obuhvaćena stavkom 1. ovog članka prikupljanje izdvojenog biorazgradivog komunalnog otpada nije obavezno.

3) Iznimno, prikupljanje izdvojenog biorazgradivog komunalnog otpada nije obavezno ukoliko ga korisnik odlaže neškodljivo i koristi za vlastite potrebe.

Članak 12.

1) Korisnike s područja iz članka 11. stavka 2. ove Odluke davatelj usluge opremit će posebnom posudom za neškodljivo odlaganje biorazgradivog komunalnog otpada - komposterom.

2) Neovisno od stavka 1. ovog članka davatelj usluge može prikupljati izdvojeni biorazgradivi komunalni otpad na zahtjev korisnika

3) Ovisno o broju i sadržaju zahtjeva iz pojedinog naselja, davatelj usluge odredit će vrstu posuda putem kojih će se prikupljati, odnosno odlagati biorazgradivi komunalni otpad.

Članak 13.

1) Biorazgradivi komunalni otpad korisnici iz individualnih stambenih građevina odlažu u plastične posude (kante) standardne zapremnine 120 litara, a korisnici iz višestambenih građevina u spremnike - kontejnere standardne zapremnine 1.100 litara.

2) Posude iz stavka 1. ovog članka su smeđe boje.

3) Za privremeno odlaganje biorazgradivog komunalnog otpada u stambenom, odnosno poslovnom prostoru davatelj usluge opremit će korisnike potrebnim spremnicima - kantama, zapremnine 10 litara.

Članak 14.

Izdvojen biorazgradivi komunalni otpad davatelj usluge prikuplja najmanje jednom tjedno.

IV. ODVOJENO PRIKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 15.

1) Miješani komunalni otpad prikuplja se na čitavom području Grada Lepoglave putem plastičnih posuda kanti standardne zapremnine 120 litara za korisnike iz individualnih stambenih građevina, odnosno putem plastičnih ili metalnih kontejnera standardne zapremnine 1.100 litara za korisnike iz višestambenih građevina.

2) Posude iz stavka 1. ovog članka su zelene boje.

3) Iznimno, miješani komunalni otpad se može prikupljati i putem tipiziranih vreća s logom Davatelja usluge.

Članak 16.

Miješani komunalni otpad davatelj usluge prikuplja najmanje četiri puta mjesečno, odnosno jednom tjedno na cjelokupnom području Grada Lepoglave.

V. KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD

Članak 17.

1) Krupni (glomazni) otpad se na području Grada Lepoglave odvozi po rasporedu davatelja usluge i na zahtjev korisnika usluge.

2) Davatelj usluge dužan je, na prikladan način, obavijestiti korisnike usluge o danu i mjestu odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada te osigurati obavljanje poslova prijevoza istog na zahtjev korisnika usluge.

3) Zabranjeno je odlaganje krupnog (glomaznog) otpada u spremnike ili vreće za odlaganje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

4) Zabranjeno je krupni (glomazni) otpad odlagati na dječja igrališta, javne zelene površine i parkove kao i na svako mjesto koje nije predviđeno za to.

5) Zabranjeno je s krupnim (glomaznim) otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari i drugi problematični otpad.

6) Davatelj usluge je dužan zbrinuti predmete iz stavka 5. ovog članka nakon odvoza krupnog (glomaznog) otpada.

VI. RECIKLAŽNA DVORIŠTA

Članak 18.

1) Za odvojeno prikupljanje i privremeno skladištenje manjih količina posebnih vrsta otpada, određuje se reciklažno dvorište u Jerovcu, u krugu odlagališta komunalnog otpada, koje se nalazi na čkbr. 1133/6 zk.ul. broj 5501 k.o. Jerovec, površine 51690 m², a temeljem Sporazuma o iskazivanju namjere za osiguranjem funkcioniranja zajedničkog reciklažnog dvorišta, KLASA: 351-01/14-01/1, URBROJ: 2186/016-01-14-4 između Grada Ivanca i Grada Lepoglave.

2) U reciklažno dvorište korisnici s područja Grada Lepoglave izdvojene vrste otpada mogu predati bez naknade.

3) Do početka rada i pune opremljenosti i funkcionalnosti reciklažnog dvorišta iz stavka 1. ovog članka, korisnici s područja Grada Lepoglave izdvojene vrste otpada i manje količine posebnih vrsta opada mogu predati u privremeno reciklažno dvorište u krugu trgovačkog društva Ivkom d.d. Ivanec, temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Lepoglave o određivanju lokacije za privremeno reciklažno dvorište za područje grada Lepoglave, KLASA: 351-01/14-01/2, URBROJ: 2186/016-03-14-2 od 11.07.2014. godine.

Članak 19.

1) Za potrebe razvrstavanja, mehaničke obrade i privremenog skladištenja građevnog otpada, određuje se reciklažno dvorište za građevni otpad u Jerovcu, u krugu odlagališta komunalnog otpada, koje se nalazi na čkbr. 1133/6 zk.ul. broj 5501 k.o. Jerovec, površine 51690 m².

2) Do početka rada reciklažnog dvorišta iz stavka 1. ovog članka, građevni otpad se može koristiti za

daljnju ugradnju ukoliko je za istu podoban bez prethodne obrade.

VII. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE OTPADA

Članak 20.

Kriterij obračuna količine otpada je zapremnina zaduženog spremnika - kante ili tipizirane vreće i broj odvoza u obračunskom razdoblju.

Korisnicima usluge će Davatelj usluge dostaviti Zahtjev te će, ukoliko Korisnik isti ne ispuní dostavi Davatelju usluge u roku od 15 dana od dana primitka Zahtjeva, uslugu obračunati prema volumenu spremnika od 120 litara i broju tjednih pražnjenja.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

1) Davatelj usluga je dužan prilagoditi volumen i broj spremnika za odvojeno prikupljanje otpada koji se nalaze na javnim površinama ili u reciklažnom dvorištu, u skladu s realnim potrebama korisnika usluge, a po prethodnom dogovoru s Gradom Lepoglava.

2) Broj tjednih odvoza otpada, utvrđen ovom Odlukom, na čitavom području ili određenim područjima Grada, gradonačelnik Grada Lepoglave može, uz prethodni prijedlog davatelja usluge, urediti na drugačiji način, u skladu sa stvarnim potrebama korisnika usluge.

3) Davatelj usluge je dužan, ukoliko iz tehničkih razloga nije u mogućnosti vozilom pristupiti do nekretnine korisnika usluga, o navedenom nesporno obavijestiti Korisnika usluge uz obavijest o mjestu ostavljanja kante ili tipizirane vreće do kojeg davatelj usluga može pristupiti, a koje ne smije biti udaljeno više od 25 metara od najbližeg prilaza nekretnine Korisnika usluge s javno prometne površine.

4) Iznimno, udaljenost određena prethodnim stavkom ovog članka ne primjenjuje se u slučaju nastanka oštećenja na prometnicama uslijed ekstremnih vremenskih uvjeta ili djelovanja više sile.

Članak 22.

1) Nabavu spremnika i druge potrebne opreme predviđene ovom Odlukom, davatelj usluge i Jedinštveni upravni odjel Grada Lepoglave izvršit će u roku od godine dana od dana stupanja na snagu Uredbe iz članka 29. stavak 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13).

2) Do ostvarenja uvjeta za zbrinjavanje i odlaganje biorazgradivog komunalnog otpada na pripisani način ili njegove predaje osobi ovlaštenoj za gospodarenje takvim otpadom, biorazgradivi komunalni otpad odlagati će se na odlagalištu komunalnog otpada.

Članak 23.

Ova Odluka će se dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i prirode, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i službenim Internet stranicama Grada Lepoglave u mapi Gospodarenje otpadom.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-02/15-01/5
URBROJ: 2186/016-03-15-2
Lepoglava, 15. rujna 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

30.

Temeljem odredbe članka 31. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), u vezi s Mišljenjem Ministarstva zaštite okoliša i prirode, Uprave za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Sektora za održivo gospodarenje otpadom, planove, programe i informacijski sustav, KLASA: 351-01/14-02/1014, URBROJ: 517-06-3-15-2 od 14.01.2015. godine, Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 19. sjednici održanoj 15. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja
miješanog komunalnog otpada na području
Grada Lepoglave**

Članak 1.

Trgovačkom društvu **IVKOM d.d. Ivanec, Vladimira Nazora 96 b, OIB: 31407797858** (dalje u tekstu: Ivkom d.d.), dodjeljuje se obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na cjelokupnom području Grada Lepoglave, kao trgovačkom društvu koje je osnovano i u kojem većinski dio dionica drže jedinice lokalne samouprave, među kojima i Grad Lepoglava.

Cjelokupno područje Grada Lepoglave je podijeljeno na jedanaest mjesnih odbora sa sljedećim sastavom naselja i ulica:

1. Mjesni odbor Donja Višnjica - za naselje Donja Višnjica i dio naselja Žarovnica - zaselak Šestani
2. Mjesni odbor Gornja Višnjica - za naselja Bednjica, Gornja Višnjica, Višnjička Jazbina i Zalužje
3. Mjesni odbor Kamenica - za naselja Crkovec, Kamenica, i Kamenički Vrhovec
4. Mjesni odbor Kameničko Podgorje - za naselja Kameničko Podgorje i dio naselja Žarovnica - zaselak Galići, Kišički i Sajki
5. Mjesni odbor Lepoglava - za dio naselja Lepoglava i to sljedeće ulice:
Ante Kovačića, Sestranec, Bana Jelačića, Ivana Belostenca, Matije Gupca, Augusta Šenoa, An-

tuna Mihanovića, Alojzija Stepinca, Gorica, Sv. Ivana, dio Ulice hrvatskih pavlina od broja 1-31 i 2-42, dio Varaždinske od broja 1-11 i 2-18, Trg 1. hrvatskog sveučilišta, Trg kralja Tomislava

6. Mjesni odbor Očura - za naselja Očura i Muričevac, te dio naselja Lepoglave - Ulice Adama i Katarine Patačić, Šumec i Zagorska ulica
7. Mjesni odbor Purga - za dio naselja Lepoglava - ulice Purga, Trakošćanska, Antuna Gustava Matoša, Ivana Mažuranića, Eugena Kvaternika i Ivana Rangera
8. Mjesni odbor Ves - za dio naselja Lepoglava - ulice Čret, Budim, Jeles, Ves, Braće Radića, Radnička, Gečkovec, Frankopanska, Ljudevita Gaja, Vinogradska, Borje, dio Ulice hrvatskih pavlina od broja 33. do kraja i od broja 44. do kraja i dio Varaždinske ulice od broja 13 i 20 do kraja,
9. Mjesni odbor Viletinec - Vulišinec - za naselja Viletinec i Vulišinec
10. Mjesni odbor Zlogonje - za naselje Zlogonje
11. Mjesni odbor Žarovnica - za naselje Žarovnica, izuzev zaselka Galići, Kišički, Sajki i Šestanji.

Članak 2.

Ivkom d.d. će obavljati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na cjelokupnom području Grada Lepoglave definiranim člankom 1. ove Odluke.

Članak 3.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na cjelokupnom području Grada Lepoglave putem spremnika ili vreća od pojedinačnih korisnika te prijevoza tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada i zbrinjavanje u skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13).

Na mjestu nastanka otpada selektirat će se i odvojeno prikupljati otpadni papir, metal, staklo, plastika i tekstil putem spremnika ili vreća od pojedinih korisnika, kao i putem spremnika postavljenih na javnim površinama (»zelenim otocima«).

Krupni (glomazni) komunalni otpad će se odvoziti na zahtjev korisnika (po pozivu).

Članak 4.

Ivkom d.d. je, kao davatelj usluge, dužan podnijeti izvješće o radu Gradskom vijeću Grada Lepoglave do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i dostaviti ga Agenciji za zaštitu okoliša.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti odlaganja komunalnog otpada Gradskog poglavarstva Grada Lepoglave, KLASA: 363-02/04-02/01, URBROJ: 2186/016-02-04 od 17.05.2004. godine.

Članak 6.

Ova Odluka će se dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i prirode.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-02/15-01/4
URBROJ: 2186/016-03-15-2
Lepoglava, 15. rujna 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

31.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 19. sjednici održanoj 15. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o prihvaćanju Programa modernizacije
i asfaltiranja nerazvrstanih cesta na
području Grada Lepoglave
za 2015. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Lepoglave prihvaća Program modernizacije i asfaltiranja nerazvrstanih cesta na području Grada Lepoglave za 2015. godinu.

II.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Grada Lepoglave za provedbu postupka nabave za radove na modernizaciji i asfaltiranju nerazvrstanih cesta, prema Programu iz točke I. ove Odluke.

III.

Program modernizacije i asfaltiranja nerazvrstanih cesta na području Grada Lepoglave, prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-03/15-01/1
URBROJ: 2186/016-03-15-3
Lepoglava, 15. rujna 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

**PROGRAM MODERNIZACIJE
I REKONSTRUKCIJE NERAZVRSTANIH
CESTA NA PODRUČJU GRADA LEPOGLAVE
ZA 2015. GODINU**

1. M.O. LEPOGLAVA

**DIONICA: 1. »PATAČIĆEVA UL. -
ŠUMEC - KAMENI VRH«**

DUŽINA: 450,00 m¹
NC2-018 ŠIRINA: 3,00 m

planirana vrijednost radova: 270.000.00 kn

2. M.O. LEPOGLAVSKA VES

DIONICA: 1. »ŽUNARI - POŠNJAKI«

DUŽINA: 550,00 m¹
NC2-007 ŠIRINA: 3,00 m

planirana vrijednost radova: 310.000.00 kn

3. M.O. GORNJA VIŠNJICA

DIONICA: 1. »KUJEVCI - CVIRKI«

DUŽINA: 190,00 m¹
NC2-071 ŠIRINA: 3,00 m

planirana vrijednost radova: 120.000.00 kn

**UKUPNA PLANIRANA
VRIJEDNOST RADOVA: 700.000.00 kn**

32.

Temeljem odredbe članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 51/13), po prijedlogu gradonačelnika, KLASA: 120-01/10-01/1, URBROJ: 2186/016-01-15-4 od 04. 09. 2015. godine, Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 19. sjednici održanoj 15. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o plaći i drugim pravima
gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika
iz radnog odnosa**

Članak 1.

U Odluci o plaći i drugim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/10), mijenja se članak 5. na način da isti sada glasi:

»Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

- za obračun plaće gradonačelnika - 2,77
- za obračun plaće zamjenika gradonačelnika - 2,35.«

Članak 2.

Članak 6. mijenja se na način da isti sada glasi:

»Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji dužnost obavljaju profesionalno, imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec rujna 2015. godine, koja će biti isplaćena u mjesecu listopadu 2015. godine.

KLASA: 120-02/15-01/1
URBROJ:2186/016-03-15-1
Lepoglava, 15. rujna 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

OPĆINA VELIKI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 21. sjednici održanoj 14. rujna 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Veliki Bukovec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se nadležnost, uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama, postupak provođenja javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine te ostali načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Veliki Bukovec (u daljnjem tekstu: Općina).

Općinski načelnik Općine Veliki Bukovec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik), odnosno Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) sukladno zakonu i Statutu Općine, te ovom Odluci upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Pod raspolaganjem nekretninama podrazumijeva se stjecanje, otuđenje, davanje i primanje na dar nekretnina, davanje u najam odnosno zakup i drugi načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine sukladno zakonskim propisima.

Općina može nekretnine prodati i davati u zakup i na drugi način njima raspolagati na temelju javnog natječaja i uz naknadu tržišne cijene.

Odluke o prodaji, darovanju i založnom pravu na nekretninama u vlasništvu Općine donosi:

- općinski načelnik, ako pojedinačna vrijednost tih nekretnina ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina, a najviše do 70.000,00 kuna ako je

stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

- Općinsko vijeće, ako je pojedinačna vrijednost nekretnina veća od iznosa iz prethodne alineje ovog stavka.

Radnje u postupcima u svezi raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine iz ove Odluke provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel).

Članak 3.

Općinski načelnik i Općinsko vijeće upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine, za osiguranje društvenih i drugih interesa te za probitak i socijalnu sigurnost stanovnika Općine, te donose Odluke o stjecanju i otuđenju nekretnina.

Članak 4.

Tržišna vrijednost nekretnina kojima se raspolaze na temelju ove Odluke je vrijednost koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme njezina utvrđivanja na području gdje se nekretnina nalazi.

Početna cijena nekretnine utvrđuje se u visini tržišne cijene nekretnine sukladno procijeni vrijednosti Ministarstva financija - Porezna uprava ili ovlaštenog sudskog vještaka.

Članak 5.

Darovanjem se stječu nekretnine koje vlasnik bez naknade predaje Općini.

Nasljeđivanjem se stječu nekretnine temeljem rješenja o nasljeđivanju kojim se u ostavinskim postupcima Općini Veliki Bukovec uručuje imovina bez nasljednika.

Općina Veliki Bukovec prihvatit će darovanje i nasljeđivanje, osim u spornim slučajevima, te preuzeti obveze koje proizlaze iz prihvaćanja ili nasljeđivanja.

Članak 6.

Jedinostveni upravni odjel dužan je voditi ažurno evidenciju o plaćanju kupoprodajne cijene i eventualnih

kamata kod prodaje nekretnina, te naplate zakupnina i najamnina za nekretnine dane u zakup, odnosno najam.

II. NATJEČAJ ZA PRODAJU NEKRETNINA

Članak 7.

Nekretnine u vlasništvu Općine prodaju se putem javnog natječaja i to javnim prikupljanjem ponuda u zatvorenim omotnicama, a iznimno neposrednom pogodbom i to isključivo u slučajevima utvrđenim zakonom i ovom Odlukom.

Članak 8.

Natječaj obavezno sadrži:

- oznaku nekretnine koja je predmet prodaje (adresu nekretnine, oznaku katastarske čestice, katastarske općine, površinu te ostale podatke bitne za pobližu oznaku nekretnine);
- početni iznos kupoprodajne cijene;
- namjenu nekretnine ako je određena;
- iznos i način plaćanja jamčevine;
- rok za zaključenje ugovora, način i rok plaćanja kupoprodajne cijene;
- adresu i rok za podnošenje pisane ponude;
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
- mogućnost i vrijeme obilaska nekretnine;

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke o nekretnini koja je predmet natječaja.

Članak 9.

Jamčevina za učešće u natječaju iznosi 5% od početne cijene nekretnine i uplaćuje se u korist općinskog Proračuna.

Članak 10.

Rok za podnošenje ponuda, odnosno prijava je najmanje osam (8) dana od dana objave natječaja.

Javno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od najduže osam (8) dana od isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijave.

Natjecateljima koji nisu uspjeli u postupku natječaja jamčevina će se vratiti u roku od osam (8) dana od dana okončanja postupka natječaja.

Natjecatelj koji uspije u natječaju, jamčevina se uračunava u ponuđenu cijenu.

Natjecatelj koji uspije u natječaju i naknadno odstane od zaključenja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 11.

Natječaj za prodaju nekretnina temeljem ove Odluke, a u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi raspisuje:

- općinski načelnik ako pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnine, a najviše do 70.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,

- Općinsko vijeće, ako je pojedinačna vrijednost nekretnina veća od iznosa iz prethodne alineje ovog stavka.

Natječajni postupak provodi Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama koje ovisno o vrijednosti nekretnine osniva i imenuje općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Članak 12.

Ponude za natječaj se dostavljaju poštom preporučeno ili osobno u Općini u zatvorenoj omotnici s obveznom naznakom »Ponuda za natječaj – ne otvaraj«.

Natjecatelji koji su podnijeli ponude na javni natječaj imaju pravo biti nazočni otvaranju ponuda.

Otvaranje ponuda vrši Povjerenstvo. Povjerenstvo će na sjednici najprije utvrditi da li je natječaj propisno obavljen, koliko je ponuda pristiglo i da li su ponude predane u roku. Nakon toga će se pristupiti otvaranju ponuda prema redosljednosti prispjeha, a o čemu se sastavlja zapisnik Povjerenstva.

Na temelju zapisnika iz prethodnog stavka, Povjerenstvo predlaže općinskom načelniku odnosno općinskom vijeću donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno o neprihvatanju ni jedne ponude.

Članak 13.

Zakašnjele, neuredne i nepotpune ponude ili na drugi način protivne uvjetima iz natječaja, općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće na prijedlog Povjerenstva odbacit će odlukom.

O postupku otvaranja ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva.

Zapisnik se dostavlja sudionicima natječaja na njihov zahtjev.

Članak 14.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, u pravilu platiti najkasnije u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora. U slučaju zakašnjenja u plaćanju ugovorene cijene, kupac je dužan uz kupoprodajnu cijenu platiti zakonsku zateznu kamatu za vrijeme zakašnjenja.

Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće sukladno zakonu te ovoj Odluci za nekretnine veće vrijednosti može odobriti plaćanje kupoprodajne cijene u najviše šest (6) obroka bez plaćanja kamata ukoliko kupac pravovremeno plati svaki obrok. U slučaju kašnjenja u plaćanju pojedinog obroka kod plaćanja sljedećeg obroka će se zaračunati zakonska zatezna kamata. Uvjeti plaćanja kupoprodajne cijene moraju biti objavljeni u natječaju o prodaji nekretnine.

Pravo vlasništva na kupljenoj nekretnini kupac stječe uknjižbom u zemljišnim knjigama nakon što je u potpunosti podmirio sve obveze prema Općini utvrđene kupoprodajnim ugovorom.

III. PRODAJA NEKRETNINA IZRAVNOM POGODBOM

Članak 15.

Nekretnine u vlasništvu Općine se mogu bez natječaja prodati samo u zakonom i ovom Odlukom predviđenim slučajevima.

Izravnom pogodbom može se prodati građevinsko zemljište i ostale nekretnine u vlasništvu Općine:

- u slučaju dvije uzastopne neuspjele prodaje putem natječaja,
- radi izgradnje vjerskih objekata, ustanova iz oblasti predškolskog odgoja, školskih ustanova, ustanova iz oblasti kulture i zdravstva te izgradnje športskih objekata,
- radi izgradnje objekata komunalne infrastrukture,
- radi prodaje građevinskog zemljišta koje služi redovitoj uporabi zgrade,
- radi formiranja neizgrađene građevinske čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% ukupne površine planirane građevinske čestice te u ostalim slučajevima propisanim zakonom.

IV. ZASNIVANJE PRAVA NA NEKRETNINAMA

a) Stvarna služnost

Članak 16.

Stvarna služnost na nekretninama u vlasništvu Općine može se zasnovati:

- ako je to nužno za korištenje povlaštene nekretnine,
- ako se time bitno ne ugrožava normalno korištenje povlaštene nekretnine u vlasništvu Općine,
- ako se Općini isplati odlukom o zasnivanju služnosti utvrđena naknada.

Visinu naknade utvrđuje Općinsko vijeće.

Za određivanje visine naknade Općinsko vijeće može tražiti i mišljenje ovlaštenog sudskog vještaka određene struke.

Ako se služnost zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu i građane Općine, Općinsko vijeće može odobriti zasnivanje služnosti za njihovo postavljanje bez naknade.

O zasnivanju služnosti Općina i predlagatelj zaključuju ugovor.

b) Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu

Članak 17.

Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine zasniva se ugovorom. Odobrenje za zasnivanje prava građenja utvrđuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Pravo građenja osniva se uz određenu naknadu, a iznimno se može osnovati bez naknade ako se osniva u korist trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

c) Založno pravo

Članak 18.

Založno pravo (hipoteka) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti samo ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine, kao i u interesu trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekta u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Odluku o zasnivanju založnog prava donosi općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće sukladno zakonu, Statutu, te ovoj Odluci.

Zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta

Članak 19.

Neizgrađeno građevinsko zemljište (u daljnjem tekstu: zemljište) u svom vlasništvu Općina može dati u zakup pravnim i fizičkim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do njegovog privođenja namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja odnosno lokacijskom dozvolom.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi rješenje o uvjetima građenja, lokacijsku dozvolu i/ili bilo koji drugi akt kojim se odobrava građenje.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi korištenja zemljišta za postavu infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme; radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora i redi uređenja i korištenja zemljišta za prodajnu namjenu, otvoreni skladišni prostor i slične namjene, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa.

Zakup zemljišta u vlasništvu Općine Veliki Bukovec

Članak 20.

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta putem javnog natječaja. Natječaj se objavljuje u jednom od javnih glasila (službenom, dnevnom, tjednom ili lokalnom listu) i na službenim web stranicama Općine:

- radi privremenog korištenja zemljišta za poljoprivrednu obradu,
- u druge svrhe (uređenje parkirališnog prostora, okoliša ili zadovoljenja sličnih interesa Općine).

U slučaju iz stavka 1. točke 1. ovog članka zemljište se daje u zakup radi sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, uz uvjet da se na istom ne smiju podizati trajni nasadi već se može koristiti za jednogodišnje ratarske kulture.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena promjena namjene, gradnja građevina niti izvođenje drugih radova.

Iznimno od stavka 3. ovog članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora, otvorenog skladišnog prostora ili uređenje zelenih površina, za poljoprivrednu obradu i slične namjene, uz prethodnu suglasnost Općine, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa, bez prava na povrat troškova ulaganja. Uz zahtjev za odobrenje, zakupnik je dužan priložiti i odgovarajuću tehničku dokumentaciju.

Članak 21.

Trajanje zakupa određuje se ugovorom kojeg zaključuju Općina i zakupnik.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se pravo Općine da jednostrano raskine ugovor kada zakupnik ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa.

Također Općina će jednostrano raskinuti ugovor u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja prije isteka vremena trajanja zakupa uz obvezu zakupnika da sa zemljišta ukloni sve građevine, uređaje i nasade te zemljište preda u posjed Općini bez prava na naknadu za uložena sredstava ili naknadu štete.

Rok u kojem zakupnik treba izaći iz posjeda iz stavka 2. i 3. ovog članka utvrdit će se odredbama u ugovoru.

Članak 22.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi općinski načelnik, kao i odluku o izboru najpovoljnije ponude.

Postupak otvaranja ponuda provodi Povjerenstvo za zakup zemljišta u vlasništvu Općine koje se sastoji od predsjednika i dva člana koje imenuje općinski načelnik.

Članak 23.

Ugovor o zakupu sklapa se najduže na rok od 5 godina.

Zakupnik se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta na dan zaključenja ugovora, ukoliko ugovorom nije drugačije određeno.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Na sve odredbe kojima se uređuje način, uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Veliki Bukovec, a koje nisu navedene u ovoj Odluci primjenjivat će se odredbe Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 945-01/15-01/01
URBROJ: 2186/028-01-15-1
Veliki Bukovec, 14. rujna 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Zember, v.r.

18.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13),

Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na svojoj 21. sjednici održanoj 14. rujna 2015. godine donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju poduzetničke zone Veliki Bukovec

Članak 1.

U članku 1. ukupna površina poduzetničke zone mijenja se i iznosi 171.217 m².

Površina čestice pod rednim brojem 34, k.č.br. 1288/22 u naravi oranica u Čuklinu mijenja se i iznosi 1072 m².

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/15-01/01
URBROJ: 2186/028-01-15-1
Veliki Bukovec, 14. rujna 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Zember, v.r.

19.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 21. sjednici u mandatnom razdoblju 2013. - 2017., održanoj 14. rujna 2015. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Polugodišnjeg izvještaja o radu načelnika

I.

Prihvaća se Polugodišnji izvještaj o radu načelnika Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2015. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-05/15-01/03
URBROJ: 2186/028-01-15-2
Veliki Bukovec, 14. rujna 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Zember, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2015. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.