

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2020.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 70 — Godina XXVIII	Varaždin, 20. listopada 2020.	List izlazi po potrebi
--------------------------	-------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | | | | |
|-----|--|------|-----|--|------|
| 43. | Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu | 5040 | 50. | Odluka o donošenju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za 2021. godinu | 5186 |
| 44. | Izvještaj o provedbi Plana razvojnih programa Grada Ludbrega za razdoblje siječanj - lipanj 2020. godine | 5099 | | Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za 2021. godinu | 5186 |
| | Izvještaj o Polugodišnjem izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu | 5104 | 51. | Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ludbrega | 5219 |
| 45. | Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o Polugodišnjem izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu | 5109 | 52. | Odluka o poticanju uređenja nekretnina na području Grada Ludbrega | 5220 |
| 46. | II. izmjene i dopune Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu | 5109 | 53. | Program mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Ludbrega za razdoblje 2021. - 2023. godine | 5221 |
| 47. | I. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2020. godinu | 5150 | | AKTI ODBORA
ZA STATUT I POSLOVNIK | |
| 48. | I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Grada Ludbrega za 2020. godinu | 5153 | 1. | Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu - pročišćeni tekst | 5229 |
| 49. | Odluka o donošenju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2021. do 2027. godine | 5159 | 2. | Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg - pročišćeni tekst | 5242 |
| | | | 3. | Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega - pročišćeni tekst | 5272 |

GRAD LUDBREG

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

43.

Na temelju članka 108. i 109. st. 2 Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 , 136/12 i 15/15) Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/17 i 1/20) i članka 33 Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 24. sjednici održanoj dana 16. listopada 2020. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Ludbrega za 2020. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja i Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

OPIS	Izvorni plan za 2020. godinu	Izvršenje do 30.06.2020.	Indeks
6 Prihodi poslovanja	48.924.066,00	21.983.734,54	44,93
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.105.000,00	1.056.617,42	25,74
3 Rashodi poslovanja	30.468.233,00	13.741.928,43	45,10
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.924.982,00	10.442.449,75	45,55
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	- 364.149,00	- 1.144.026,22	314,16
REZULTAT POSLOVANJA 2019.			
Sredstva po godišnjem obračunu			
Proračuna za 2019. godinu	406.649,00	406.649,00	100,00
- Grad Ludbreg	134.947,00	134.947,00	100,00
- Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	922.050,00	922.050,00	100,00
- Dječji vrtić »Radost« Ludbreg	- 665.044,00	- 665.044,00	100,00
- Gradska knjižnica i čitaonica »Mladen Kerstner« Ludbreg	14.696,00	14.696,00	100,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

OPIS	Izvorni plan za 2020. godinu	Izvršenje do 30.06.2020.	Indeks
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	970.000,00	1.875,00	0,19
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.012.500,00	309.785,09	30,60
Neto financiranje (8 - 5)	- 42.500,00	- 307.910,09	724,49
UKUPNO PRORAČUN ZA 2020.			
Višak/manjak + Rezultat poslovanja 2019. + Neto financiranje	0,00	- 1.045.287,31	
Sveukupno prihodi:	54.405.715,00	23.448.875,96	
Sveukupno rashodi:	54.405.715,00	24.494.163,27	
Razlika prihoda i rashoda:	0,00	- 1.045.287,31	

Tablica 2. OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
						Index	
6		PRIHODI POSLOVANJA	20.517.610,29	48.924.066,00	21.983.734,54	107,15	44,93
61		PRIHODI OD POREZA	12.028.605,06	20.604.000,00	10.601.580,61	88,14	51,45
611		Porez i prizet na dohodak	11.072.983,71	18.000.000,00	9.930.380,15	89,68	55,17
P001		Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	11.072.983,71	18.000.000,00	9.930.380,15	89,68	55,17
613		Porezi na imovinu	804.049,49	2.334.000,00	580.144,36	72,15	24,86
P002		Porez na kuće za odmor	5.567,93	400.000,00	84.441,51	1.516,57	21,11
P003		Porez na korištenje javnih površina	77.085,00	734.000,00	13.575,00	17,61	1,85
P004		Porez na promet nekretnina	721.396,56	1.200.000,00	482.127,85	66,83	40,18
614		Porezi na robu i usluge	151.571,86	270.000,00	91.056,10	60,07	33,72
P005		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	149.944,30	265.000,00	86.139,34	57,45	32,51
P006		Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	1.627,56	5.000,00	4.916,76	302,09	98,34
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.788.405,81	19.888.866,00	6.327.653,62	167,03	31,82
631		Pomoći od inozemnih vlada	1.015.735,42	2.354.866,00	2.053.644,08	202,18	87,21
P007		Tekuće pomoći od inozemnih vlada u EU - (projekti Desco, Ecosmart, Zeleno želimo i dr.)	1.015.735,42	2.301.866,00	2.053.644,08	202,18	89,22
P007A		Tekuće pomoći od inozemnih vlada izvan EU - projekti	0,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00
632		Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P008		Tekuće pomoći od institucija i tijela EU - Manjine dodana vrijednost EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
633		Pomoći iz proračuna	1.801.750,18	1.045.000,00	55.931,73	3,10	5,35
P009		Tekuće pomoći iz državnog proračuna	7.238,97	200.000,00	55.931,73	772,65	27,97
P010		Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
P010A		Tekuće pomoći iz županijskih proračuna - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner«	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
P011		Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	994.511,21	740.000,00	0,00	0,00	0,00
P017A		Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	126.500,00	7.704,60	0,00	6,09
P012		Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a, HZZO-a	0,00	53.000,00	7.704,60	0,00	14,54
P013		Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika dr. proračuna (Hrvatske vode)	0,00	73.500,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
			58.992,00	91.500,00	59.291,60	100,51	64,80
636		Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan					
P014	6361	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračun. korisnicima proračuna - Dj. vrtić »Radost«	6.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
P015	6361	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračun. korisnicima proračuna - Knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	0,00	3.500,00	2.800,00	0,00	80,00
P016	6361	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračun. korisnicima proračuna - Centar za kulturu	0,00	5.000,00	6.400,00	0,00	128,00
P017	6361	Tekuće pomoći iz drugih proračuna - Dj. vrtić »Radost«	8.992,00	18.000,00	10.091,60	112,23	56,06
P018	6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan - Gradska knjižnica M. Kerstner	44.000,00	60.000,00	40.000,00	90,91	66,67
638		Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	911.928,21	16.271.000,00	4.151.081,61	455,20	25,51
P019	6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava - O okolišu se pobrini i otpad zbrini,Ste(a)m Kids	0,00	108.000,00	126.252,09	0,00	116,90
P020	6381	Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijenosa EU sredstava - Partnerstvo za solidarnu ekonomiju	0,00	114.000,00	0,00	0,00	0,00
P021	6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava - Arheološki park	911.928,21	10.540.000,00	3.615.394,28	396,46	34,30
P022	6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sred. - dj.vrtić »Radost«	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00
P023	6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sred. - Centar za kulturu - ruralni fond	0,00	1.000.000,00	47.600,00	0,00	4,76
P024	6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava(ruralni fond, šumski putevi)	0,00	2.509.000,00	361.835,24	0,00	14,42
64		PRIHODI OD IMOVINE	987.400,25	1.500.200,00	866.417,95	87,75	57,75
641		Prihodi od financijske imovine	463.176,71	489.300,00	512.173,03	110,58	104,67
P025	6413	Kamate na depozite po viđenju	15.298,30	30.000,00	3.322,58	21,72	11,08
P026	6413	Kamate na depozite po viđenju - Centar za kulturu	56,68	3.000,00	402,57	710,25	13,42
P027	6413	Kamate na depozite po viđenju - Dječji vrtić »Radost« Ludbreg	0,00	800,00	399,69	0,00	49,96
P028	6413	Kamate na depozite po viđenju - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	0,00	500,00	143,13	0,00	28,63
P029	6414	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	1.001,73	5.000,00	155,06	15,48	3,10
P030	6416	Prihodi od dividendi na dionice u trgovačkim društvima u javnom sektoru	446.820,00	450.000,00	507.750,00	113,64	112,83

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
			524.223,54	1.010.900,00	354.244,92	67,58	35,04
642	Prihodi od nefinancijske imovine						
P031	6421	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	147.028,29	148.900,00	56.229,70	38,24	37,76
P032	6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	25.281,11	60.000,00	28.943,41	114,49	48,24
P033	6422	Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata	1.373,75	2.000,00	1.177,50	85,71	58,88
P034	6422	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	83.375,38	200.000,00	147.717,93	177,17	73,86
P035	6423	Spomenička renta	1.108,62	3.000,00	164,23	14,81	5,47
P036	6423	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine - prenamjena zemljišta	11.075,36	17.000,00	0,00	0,00	0,00
P037	6423	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine - pravo služnosti i dr.	215.563,80	500.000,00	114.169,90	52,96	22,83
P038	6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (legalizacija)	39.417,23	80.000,00	5.842,25	14,82	7,30
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJB I, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	3.579.761,15	6.567.000,00	4.081.085,94	114,00	62,15
P039	651	Upravne i administrativne pristojbe	43.074,28	87.500,00	24.493,07	56,86	27,99
P040	6513	Prihod od prodaje državnih biljega	38.006,30	80.000,00	20.621,92	54,26	25,78
	6514	Boravišne pristojbe	5.067,98	7.500,00	3.871,15	76,38	51,62
652	Prihodi po posebnim propisima						
P041	6524	Doprinosi za šume	5.743,14	10.000,00	30.727,62	535,03	307,28
P042	6526	Sufinanc. cijene usluge particip. roditelja - »Radost« Ludbreg	430.925,00	870.000,00	320.413,36	74,35	36,83
P043	6526	Sufinanc. cijene usluge particip. roditelja - Centar za kulturu - D. Novak Ludbreg	76.000,00	140.000,00	48.200,00	63,42	34,43
P044	6526	Ostali prihodi za posebne namjene - Gradska knjižnica i čitaonica M. Kerstner Ludbreg	39.629,00	39.500,00	19.819,01	50,01	50,17
P045	6526	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima - sufinanciranje građana i sl.	267.106,78	400.000,00	1.394.314,43	522,01	348,58
653	Komunalni doprinosi i naknade						
P046	6531	Komunalni doprinosi	2.717.282,95	5.020.000,00	2.243.118,45	82,55	44,68
P047	6532	Komunalne naknade	649.439,21	1.400.000,00	99.535,08	15,33	7,11
			2.067.843,74	3.620.000,00	2.143.583,37	103,66	59,22
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	133.288,02	353.000,00	106.846,42	80,16	30,27
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga						
P048	6615	Prihodi od pruženih usluga - Centar za kulturu i informiranje	123.288,02	350.000,00	106.846,42	86,66	30,53
P049	6615	Prihodi od pruženih usluga - Hrvatske vode 10%	123.288,02	170.000,00	106.846,42	86,66	62,85
			0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
			10.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
P047A	6631	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna Tekuće donacije od ostalih subjekata izvan općeg proračuna - Dj. vrtić »Radost«	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P050	6631	Tekuće donacije od ostalih subjekata izvan općeg proračuna - Centar za kulturu	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	150,00	11.000,00	150,00	100,00	1,36
P051	681	Kazne i upravne mjere	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	6819	Ostale nespomenute kazne	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
P052	683	Ostali prihodi	150,00	10.000,00	150,00	100,00	1,50
	6831	Ostali prihodi	150,00	10.000,00	150,00	100,00	1,50
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.526.478,68	4.105.000,00	1.056.617,42	29,96	25,74
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.492.619,46	4.020.000,00	1.025.255,29	29,35	25,50
P053	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	3.492.619,46	4.020.000,00	1.025.255,29	29,35	25,50
	7111	Poljoprivredno zemljište	10.497,46	20.000,00	9.102,87	86,71	45,51
P054	7111	Građevinsko zemljište	3.482.122,00	4.000.000,00	1.016.152,42	29,18	25,40
	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	33.859,22	85.000,00	31.362,13	92,63	36,90
P055	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	33.859,22	85.000,00	31.362,13	92,63	36,90
	7211	Ostali stambeni objekti	33.859,22	85.000,00	31.362,13	92,63	36,90
		UKUPNO PRIHODI	24.044.088,97	53.029.066,00	23.040.351,96	95,83	43,45

Tablica 3. OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
			13.022.673,36	30.468.233,00	13.741.928,43	105,52	45,10
R032	3	RASHODI POSLOVANJA	13.022.673,36	30.468.233,00	13.741.928,43	105,52	45,10
R066	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.448.865,16	8.623.882,00	3.672.444,50	106,48	42,58
R109	311	Plaće (Bruto)	2.885.528,69	6.859.994,00	3.008.837,93	104,27	43,86
	3111	Plaće za redovan rad	1.096.359,81	2.966.000,00	1.212.252,16	110,57	40,87
	3111	Plaće za redovan rad - vrtić »Radost« Ludbreg	851.844,00	1.945.716,00	818.405,79	96,07	42,06
	3111	Plaće za redovan rad - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	442.494,60	1.151.920,00	535.008,35	120,91	46,44
R145	3111	Plaće za redovan rad - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	187.924,37	472.258,00	230.746,74	122,79	48,86

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
						Index	
R219	3111	Plaće za zaposlene - javni radovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R220	3111	Plaće za redovan rad - »Ecosmartcities«	14.568,02	0,00	0,00	0,00	0,00
R226	3111	Plaće za redovan rad - »Desco«	37.721,97	0,00	0,00	0,00	0,00
R226	3111	Plaće za redovan rad - »Arheološki park«	132.444,76	108.000,00	154.136,64	116,38	142,72
R236	3111	Plaće za redovan rad - »Happy bike«	29.734,03	0,00	0,00	0,00	0,00
R236	3111	Plaće za redovan rad - »Zeleno želimo«	78.037,13	20.100,00	20.038,86	25,68	99,70
R257	3111	Plaće za redovan rad - projekat VIA SANT MARTIN	0,00	81.000,00	0,00	0,00	0,00
R279	3111	Plaće za redovan rad - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R033	3112	Plaće u naravi	14.400,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
R067	3112	Dnevni obroci - vrtić »Radost«Ludbreg	0,00	100.000,00	38.249,39	0,00	38,25
	312	Ostali rashodi za zaposlene	120.145,44	647.400,00	203.196,46	169,13	31,39
R034	3121	Ostali rashodi za zaposlene	56.145,44	380.000,00	93.688,41	166,87	24,65
R068	3121	Ostali rashodi za zaposlene - vrtić »Radost« Ludbreg	33.300,00	112.700,00	29.208,05	87,71	25,92
R110	3121	Ostali rashodi za zaposlene - Centar za kulturu i informiranje »D.Novak« Ludbreg	23.000,00	118.000,00	65.500,00	284,78	55,51
R146	3121	Ostali rashodi za zaposlene - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	7.700,00	36.700,00	14.800,00	192,21	40,33
R280	3121	Ostali rashodi za zaposlene - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	313	Doprinosi na plaće	443.191,03	1.116.488,00	460.410,11	103,89	41,24
R035	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	165.081,03	499.000,00	172.034,85	104,21	34,48
R069	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - vrtić »Radost« Ludbreg	140.554,00	321.000,00	159.725,26	113,64	49,76
R111	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - Centar za kulturu i informiranje »D.Novak« Ludbreg	63.551,70	197.365,00	67.398,24	106,05	34,15
R147	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	31.312,60	77.923,00	37.942,37	121,17	48,69
R220	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - javni radovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R221	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Ecosmartcities«	1.619,90	0,00	0,00	0,00	0,00
R227	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Desco«	4.876,02	0,00	0,00	0,00	0,00
R227	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Arheološki park«	20.870,57	17.800,00	20.002,97	95,84	112,38
R237	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Happy bike«	2.449,05	0,00	0,00	0,00	0,00
R237	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Zeleno želimo«	12.876,16	3.400,00	3.306,42	25,68	97,25
R281	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	5.915.962,68	10.294.853,00	5.185.000,44	87,64	50,36
	321	Naknade troškova zaposlenima	384.889,20	718.818,00	256.298,56	66,59	35,66
R036	3211	Službena putovanja	110.004,14	100.000,00	33.705,36	30,64	33,71
R070	3211	Službena putovanja - vrtić »Radost« Ludbreg	25.310,00	8.000,00	1.264,00	4,99	15,80

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine			Izvršenje do 30.06.2020. (3)	Index	
			(1)	(2)	(3)		(3/1)	(3/2)
R112	3211	Službena putovanja - Centar za kulturu i informiranje	12.154,41	10.000,00	7.380,87	60,73	73,81	
R148	3211	»D.Novak« Ludbreg	4.441,90	10.000,00	1.594,00	35,89	15,94	
R222	3211	Službena putovanja - Gradska knjižnica i čitaonica	209,59	0,00	0,00	0,00	0,00	
R228	3211	»M. Kerstner« Ludbreg	4.112,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
R238	3211	Službena putovanja - »Ecosmartcities«	11.971,25	2.000,00	3.156,25	26,37	157,81	
R241	3211	Službena putovanja - »Desco«	1.903,70	32.300,00	0,00	0,00	0,00	
R244	3211	Službena putovanja - Zeleno želimo	8.452,69	18.000,00	0,00	0,00	0,00	
R252	3211	Službena putovanja - AR EDU	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
R254	3211	Službena putovanja - Eco gardens in our kindergartens	0,00	48.110,00	7.654,71	0,00	15,91	
R256	3211	Službena putovanja - »Partnerstvo za solidarnu ekonomiju« - Švicarsko - hrvatski program suradnje	0,00	40.000,00	6.145,67	0,00	15,36	
R258	3211	Službena putovanja - VR Education	0,00	1.760,00	0,00	0,00	0,00	
R264	3211	Službena putovanja - Europa za građane	0,00	37.500,00	0,00	0,00	0,00	
R037	3212	Službena putovanja - projekt VIA SANT MARTIN	51.577,30	100.000,00	55.313,94	107,24	55,31	
R071	3212	Službena putovanja - projekt DEMOCRATIC DEFICIT OF THE EUROPEAN UNION	48.935,00	120.000,00	42.520,20	86,89	35,43	
R113	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	10.299,00	70.000,00	28.955,00	281,14	41,36	
R149	3212	Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - vrtić »Radost« Ludbreg	12.693,02	26.148,00	7.993,00	62,97	30,57	
R223	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Centar za kulturu i informiranje »D.Novak« Ludbreg	536,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
R228	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	4.225,20	2.000,00	4.913,66	116,29	245,68	
R229	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - »Ecosmartcities«	2.965,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
R239	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Arheološki park	969,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R239	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - »Desco«	4.869,00	1.500,00	1.360,00	27,93	90,67	
R282	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - »Happy bike«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R038	3213	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - »Zeleno želimo«	65.432,26	60.000,00	46.946,90	71,75	78,24	
R072	3213	Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - projekt »ZAŽELI«	2.700,00	15.000,00	6.800,00	251,85	45,33	
R114	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika - Centar za kulturu i informiranje »D.Novak« Ludbreg	0,00	10.000,00	595,00	0,00	5,95	
R150	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	1.127,60	1.500,00	0,00	0,00	0,00	

u kunama

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
						Index	
			756.470,26	1.540.500,00	633.286,22	83,72	41,11
R039	322	Rashodi za materijal i energiju					
R039A	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	77.857,38	160.000,00	93.133,34	119,62	58,21
R073	3221	Materijal za higijenske potrebe i njegu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - vrtić »Radost« Ludbreg	42.904,00	140.000,00	21.684,87	50,54	15,49
R115	3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	12.000,00	4.814,81	0,00	40,12
R116	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	16.945,11	17.000,00	7.865,46	46,42	46,27
R151	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	7.139,41	12.000,00	3.379,31	47,33	28,16
R283	3221	Materijal i sredstva za čišćenje - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R074	3222	Materijal i sirovine - vrtić »Radost« Ludbreg	96.303,00	250.000,00	59.615,84	61,90	23,85
R016	3223	Energija	46.679,11	100.000,00	39.833,66	85,34	39,83
R017	3223	Električna energija - javna rasvjeta	137.476,25	250.000,00	128.514,50	93,48	51,41
R040	3223	Energija	196.560,34	250.000,00	126.796,66	64,51	50,72
R075	3223	Energija - vrtić »Radost« Ludbreg	32.603,00	90.000,00	38.227,82	117,25	42,48
R104	3223	Energija	31.851,04	60.000,00	28.632,22	89,89	47,72
R117	3223	Energija - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	41.731,94	80.000,00	40.057,75	95,99	50,07
R076	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.održavanje - vrtić »Radost« Ludbreg	869,00	5.000,00	669,64	77,06	13,39
R118	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	14.428,24	12.000,00	11.566,13	80,16	96,38
R152	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	546,03	4.000,00	70,50	12,91	1,76
R018	3225	Sitni inventar MO	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
R041	3225	Sitni inventar i auto gume	517,85	25.000,00	1.737,31	335,49	6,95
R077	3225	Sitni inventar i auto gume - vrtić »Radost« Ludbreg	6.276,00	18.000,00	5.323,98	84,83	29,58
R119	3225	Sitni inventar i auto gume - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	15.000,00	14.996,16	0,00	99,97
R153	3225	Sitni inventar i auto gume - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	5.782,56	9.500,00	5.196,26	89,86	54,70
R078	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća - vrtić »Radost« Ludbreg	0,00	15.000,00	1.170,00	0,00	7,80
R120	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
R221	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
						Index	
			4.445.690,13	7.145.719,00	3.722.867,99	83,74	52,10
	323	Rashodi za usluge					
R043	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.506,36	130.000,00	36.401,65	79,99	28,00
R079	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - vrtić »Radost« Ludbreg					
R121	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	3.612,00	9.500,00	2.706,35	74,93	28,49
R154	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	0,00	20.000,00	5.503,56	0,00	27,52
R284	3231	Usluga telefona, pošte i prijevoza - projekat »ZAŽELI«	4.721,46	11.000,00	4.865,36	103,05	44,23
R019	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R027	3232	USL. tek. i inv. održ - odvodnja atmosferskih voda	189.235,48	200.000,00	171.480,04	90,62	85,74
R028	3232	usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održ. čistoće koje se odnose na čišćenje javnih površina	28.312,50	64.025,00	63.935,00	225,82	99,86
R029	3232	usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održavanje javnih površina	43.280,00	30.000,00	14.900,00	34,43	49,67
R030	3232	usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održavanje nerazvrstanih cesta	9.483,88	20.000,00	19.789,05	208,66	98,95
R031	3232	usluge tekućeg i investicijskog održavanja - javna rasvjeta - održavanje	26.184,90	352.500,00	352.109,10	1.344,70	99,89
R080	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja - vrtić »Radost« Ludbreg	64.369,88	100.000,00	61.931,78	96,21	61,93
R108	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.736,00	80.000,00	14.143,65	111,05	17,68
R122	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
R155	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	0,00	23.500,00	7.685,14	0,00	32,70
R178	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Dječji vrtić »Radost« Ludbreg	642,18	6.000,00	701,05	109,17	11,68
R194	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Lukom d.o.o. Ludbreg	309.415,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R196	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - gradski objekti	568.642,52	1.739.000,00	698.531,67	122,84	40,17
R223	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	559.606,02	500.000,00	499.533,99	89,27	99,91
R007	3233	Usluge promidžbe i informiranja	118.125,00	280.000,00	169.375,00	143,39	60,49
R020	3233	Usluge promidžbe i informiranja	61.249,69	105.000,00	49.783,63	81,28	47,41
R081	3233	Usluge promidžbe i informiranja	281,25	3.000,00	0,00	0,00	0,00
R139	3233	Usluge promidžbe i informiranja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	480,00	4.000,00	480,00	100,00	12,00
R156	3233	Usluge promidžbe i informiranja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	22.717,22	25.000,00	7.170,31	31,56	28,68
R170	3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.250,00	7.000,00	2.250,00	100,00	32,14
			55.063,11	120.000,00	74.932,76	136,09	62,44

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
						Index	
R171	3233	Promidžbeni materijali	3.125,00	20.000,00	9.572,50	306,32	47,86
R217	3233	Usluge promidžbe i informiranja - »Zeleno želimo«	60.381,25	0,00	0,00	0,00	0,00
R218	3233	Promidžbeni materijali - Zeleno želimo	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R223A	3233	Ostale usluge promidžbe i informiranja - »Ecosmartcities«	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R230	3233	Usluge promidžbe i informiranja - »Desco«	54.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R239A	3233	Usluge promidžbe i informiranja - »Zeleno želimo«	0,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00
R240	3233	Promidžbeni materijali	219.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R242	3233	Usluge promidžbe i informiranja - AR EDU	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
R248	3233	Ostale usluge promidžbe i informiranja - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	25.229,15	80.000,00	46.447,96	184,10	58,06
R254A	3233	Usluge promidžbe i informiranja - VR Education	0,00	4.825,00	0,00	0,00	0,00
R259	3233	Usluge promidžbe i informiranja - projektat VIA SANT MARTIN	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
R268	3233	Usluge promidžbe i informiranja - Projektat STE(A)M KIDS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R285	3233	Usluge promidžbe i informiranja - projektat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R286	3233	Promidžbeni materijal - projektat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R021	3234	Komunalne usluge	24.582,63	40.000,00	14.344,00	58,35	35,86
R043	3234	Komunalne usluge	37.554,71	108.000,00	66.427,07	176,88	61,51
R082	3234	Komunalne usluge - vrtić »Radost« Ljubreg	12.832,00	35.000,00	12.517,08	97,55	35,76
R105	3234	Komunalne usluge	5.897,38	17.000,00	9.451,06	160,26	55,59
R140	3234	Komunalne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,00
R197	3234	Deratizacija i dezinfekcija	52.500,00	100.000,00	99.944,38	190,37	99,94
R198	3234	Ostale komunalne usluge - Hrvatske vode	11.965,50	40.000,00	11.965,50	100,00	29,91
R008	3235	Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva	15.657,66	70.000,00	31.150,68	198,95	44,50
R044	3235	Zakupnine za zemljišta - Srpska pravoslavna crkva	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
R045	3235	Zakupnine i najamnine za građevinske objekte - (JPP škola, Lukom)	95.804,45	187.500,00	100.824,28	105,24	53,77
R046	3235	Zakupnine i najamnine za opremu (fotokopirka, printeri)	25.846,41	60.000,00	40.290,14	155,88	67,15
R047	3235	Licence	0,00	8.000,00	5.791,25	0,00	72,39
R083	3235	Zakupnine i najamnine (licence) - vrtić »Radost« Ljubreg	1.140,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
R141	3235	Zakupnine i najamnine za opremu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	75.048,22	10.000,00	6.178,09	8,23	61,78
R156A	3235	Zakupnine i najamnine - Gradska knjižnica »M. Kerstner« Ljubreg	0,00	6.500,00	3.960,00	0,00	60,92
R172	3235	Zakupnine i najamnine za opremu	7.062,50	136.000,00	41.775,00	591,50	30,72
R213	3235	Zakupnine i najamnine za opremu	0,00	56.000,00	41.394,60	0,00	73,92
R231	3235	Zakupnine i najamnine - »Desco«	2.220,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R241	3235	Zakupnine i najamnine - »Happy bike«	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R266	3235	Zakupnine i najamnine - projektat LOKALNI PROGRAM ZA MLADE GRADA LUBREGA	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
						Index	
R048	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	36.630,00	45.000,00	15.230,00	41,58	33,84
R084	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	4.745,00	8.500,00	5.562,96	117,24	65,45
R142	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
R199	3236	Veterinarske usluge	57.150,00	90.000,00	70.937,50	124,13	78,82
R200	3236	Laboratorijske usluge	17.137,20	40.000,00	14.535,78	84,82	36,34
R049	3237	Intelektualne i osobne usluge	99.050,94	150.000,00	39.832,50	40,21	26,56
R050	3237	Autorski honorari	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
R051	3237	Ugovori o djelu	27.648,09	40.000,00	4.247,21	15,36	10,62
R085	3237	Intelektualne usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	2.434,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
R143	3237	Intelektualne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	10.000,00	4.928,36	0,00	49,28
R157	3237	Intelektualne i osobne usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	25.853,05	57.696,00	16.578,45	64,13	28,73
R158	3237	Ugovori o djelu - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	14.637,94	24.503,00	14.701,86	100,44	60,00
R183	3237	Intelektualne usluge	12.725,00	20.000,00	9.000,00	70,73	45,00
R184	3237	Intelektualne i osobne usluge - Strategija prometa	162.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R201	3237	Intelektualne i osobne usluge - geodetsko - katastarske usluge	199.417,50	200.000,00	70.655,50	35,43	35,33
R224	3237	Intelektualne i osobne usluge - »Ecosmartcities«	182.479,63	0,00	0,00	0,00	0,00
R232	3237	Intelektualne i osobne usluge - »Desco«	139.097,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R243	3237	Intelektualne i osobne usluge - AR EDU	4.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
R245	3237	Intelektualne usluge - Eco gardens in our kindergartens	0,00	69.730,00	0,00	0,00	0,00
R246	3237	Intelektualne usluge - »Dvije i pol minute do ponoći«	162.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R249	3237	Intelektualne i osobne usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	0,00	155.000,00	135.003,75	0,00	87,10
R253	3237	Intelektualne i osobne usluge - »Partnerstvo za solidarnu ekonomiju« - Švicarsko - hrvatski program suradnje	0,00	32.500,00	0,00	0,00	0,00
R255	3237	Intelektualne i osobne usluge - VR Education	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
R260	3237	Intelektualne i osobne usluge - projekat VIA SANT MARTIN	0,00	39.640,00	0,00	0,00	0,00
R265	3237	Intelektualne i osobne usluge - projekat DEMOCRATIC DEFICIT OF THE EUROPEAN UNION	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
R267	3237	Intelektualne i osobne usluge - projekat LOKALNI PROGRAM ZA MLADE GRADA LUDBREGA	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00
R269	3237	Intelektualne i osobne usluge - Projekat STE(A)M KIDS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R287	3237	Intelektualne i osobne usluge - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R052	3238	Računalne usluge	55.012,50	115.000,00	48.700,00	88,53	42,35
R086	3238	Računalne usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	2.180,00	9.500,00	2.117,50	97,13	22,29
R144	3238	Računalne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	2.000,00	1.272,35	0,00	63,62

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine			Izvorni plan za 2020. godinu	Izvršenje do 30.06.2020.	u kunama	
			(1)	(2)	(3)			(3/1)	(3/2)
			godine	2020. godinu			Index		
R159	3238	Računalne usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	4.187,80	16.500,00	7.523,97	179,66	45,60		
R250	3238	Računalne usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R261	3238	Računalne usluge - projekat VIA SANT MARTIN	0,00	38.200,00	0,00	0,00	0,00		
R053	3239	Ostale usluge	5.435,52	70.000,00	1.927,96	35,47	2,75		
R087	3239	Ostale usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	1.121,00	500,00	769,00	68,60	153,80		
R123	3239	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	10.820,05	70.000,00	0,00	0,00	0,00		
R160	3239	Ostale usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	6.625,00	11.500,00	3.985,00	60,15	34,65		
R173	3239	Usluge čuvanja imovine i osoba	1.994,25	27.000,00	17.441,76	874,60	64,60		
R174	3239	Ostale nespomenute usluge	13.500,00	20.000,00	18.000,00	133,33	90,00		
R214	3239	Naknada za energetske usluge	259.818,60	520.000,00	259.818,60	100,00	49,97		
R216	3239	Ostale nespomenute usluge	0,00	50.000,00	49.768,80	0,00	99,54		
R224A	3239	Grafičke i tiskarske usluge - »Ecosmartcities«	54.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R233	3239	Grafičke i tiskarske usluge - Desco	14.058,75	0,00	0,00	0,00	0,00		
R246	3239	Grafičke i tiskarske usluge - Eco gardens in our kindergartens	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00		
R251	3239	Grafičke i tiskarske usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	0,00	105.700,00	105.586,50	0,00	99,89		
R001	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.860,77	9.500,00	7.743,25	112,86	81,51		
R001	3241	Naknade troškova službenog puta	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
R002	3241	Naknade ostalih troškova	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
R124	3241	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	5.500,00	3.986,34	0,00	72,48		
R222	3241	Naknade ostalih troškova - doprinosi i potpora za volontere	6.860,77	0,00	3.756,91	54,76	0,00		
R003	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	322.052,32	880.316,00	564.804,42	175,38	64,16		
R088	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	95.100,91	200.000,00	90.779,90	95,46	45,39		
R125	3291	Naknada za rad članovima upravnog vijeća - vrtić »Radost« Ludbreg	2.500,00	8.000,00	3.887,80	155,51	48,60		
R054	3292	Naknada članovima upravnog vijeća - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	3.000,00	1.666,20	0,00	55,54		
R089	3292	Premije osiguranja	10.271,39	100.000,00	56.159,19	546,75	56,16		
R126	3292	Premije osiguranja - vrtić »Radost« Ludbreg	913,00	4.000,00	1.001,00	109,64	25,03		
R161	3292	Premije osiguranja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	2.213,68	5.000,00	1.259,00	56,87	25,18		
R004	3293	Premije osiguranja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	4.020,22	4.000,00	2.809,22	69,88	70,23		
R022	3293	Reprezentacija	51.246,61	90.000,00	89.909,21	175,44	99,90		
R162	3293	Reprezentacija Mjesni odbori	16.550,35	30.000,00	10.749,89	64,95	35,83		
	3293	Reprezentacija - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	2.319,47	6.000,00	808,44	34,85	13,47		

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
						Index	
R009	3294	Članarine Savezu gradova i općina	4.051,82	14.000,00	13.780,95	340,12	98,44
R009A	3294	Međunarodne članarine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R127	3294	Članarine - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	500,00	100,00	0,00	20,00
R055	3295	Pristojbe i naknade	30.629,00	50.000,00	10.665,45	34,82	21,33
R056	3295	Novčana naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s inv.	6.656,94	13.000,00	6.000,00	90,13	46,15
R090	3295	Pristojbe i naknade - vrtić »Radost« Ludbreg	1.320,00	2.000,00	5.890,00	446,21	294,50
R128	3295	Pristojbe i naknade - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	3.000,00	1.137,60	0,00	37,92
R202	3295	Pristojbe i naknade	3.675,34	20.000,00	1.560,10	42,45	7,80
R219	3295	Ostale pristojbe i naknade	19.512,13	0,00	0,00	0,00	0,00
R005	3299	Rashodi protokola	54.144,59	60.000,00	52.201,09	96,41	87,00
R006	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	100,00
R023	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
R057	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00
R091	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - vrtić »Radost« Ludbreg	3.649,00	17.000,00	79,91	2,19	0,47
R129	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	113.816,00	113.816,00	0,00	100,00
R130	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	45.000,00	22.291,19	0,00	49,54
R163	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	13.277,87	17.000,00	8.252,28	62,15	48,54
R010	34	FINANCIJSKI RASHODI	350.405,02	425.500,00	324.338,70	92,56	76,23
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	155.730,46	110.000,00	52.976,54	34,02	48,16
	3422	Kamate za primljene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (HBOR)	155.730,46	90.000,00	52.976,54	34,02	58,86
R011	3423	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora (okvirni kredit)	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
R058	343	Ostali financijski rashodi	194.674,56	315.500,00	271.362,16	139,39	86,01
R059	3431	Usluge banaka	24.815,31	50.000,00	46.600,61	187,79	93,20
R092	3431	Usluge platnog prometa	4.572,50	30.000,00	15.714,55	343,68	52,38
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa - vrtić »Radost« Ludbreg	2.400,00	11.000,00	16.792,50	699,69	152,66
R131	3431	Ostali financijski rashodi - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	44.561,02	5.500,00	2.078,01	4,66	37,78
R132	3432	Ostali financijski rashodi, zatezne kamate i tečajne razlike - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	1.000,00	82,14	0,00	8,21
R012	3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	198,39	10.000,00	206,67	104,17	2,07

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	Index	
						(3/1)	(3/2)
							u kunama
R060	3433	Ostale zatezne kamate	634,50	5.000,00	1.222,78	192,72	24,46
R061	3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi - (provizija Min. financija)	115.839,55	200.000,00	187.348,93	161,73	93,67
R164	3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	1.653,29	3.000,00	1.315,97	79,60	43,87
35	SUBVENCIJE		249.490,24	1.726.675,00	593.029,57	237,70	34,35
R100	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	144.601,47	936.675,00	425.626,41	294,34	45,44
R106	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	57.866,09	670.675,00	252.096,70	435,66	37,59
R106	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (e-Varaždin)	11.274,96	20.000,00	11.274,96	100,00	56,37
R186	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	29.166,70	70.000,00	35.000,04	120,00	50,00
R187	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	17.499,96	35.000,00	8.333,32	47,62	23,81
R188	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	6.250,00	5.000,00	5.000,00	80,00	100,00
R189	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru e-Varaždin	12.518,76	28.000,00	14.818,76	118,37	52,92
R190	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru - LALS MEDIA d.o.o.	0,00	3.000,00	2.908,40	0,00	96,95
R191	3512	Subvencije trgovačkim društvima - Financiranje Gradonačelnik.hr	10.025,00	24.000,00	15.245,00	152,07	63,52
R192	3512	Subvencije trgovačkim društvima - sufinanciranje N1 televizije	0,00	63.000,00	62.949,23	0,00	99,92
R192A	3512	Subvencije trgovačkim društvima - sufinanciranje Plan media	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R217	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru - LAG	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		104.888,77	790.000,00	167.403,16	159,60	21,19
R107	3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora (Kretanje je život)	11.250,00	20.000,00	7.500,00	66,67	37,50
R224	3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	43.606,83	120.000,00	84.687,30	194,21	70,57
R218	3523	Subvencije obrtnicima	22.227,31	100.000,00	35.642,56	160,35	35,64
R225	3523	Subvencije poljoprivrednicima	27.804,63	550.000,00	39.573,30	142,33	7,20
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		354.744,01	2.715.757,00	1.323.706,21	373,14	48,74
R234	361	Pomoći inozemnim vladama	52.509,04	1.409.415,00	866.756,08	1.650,68	61,50
R234	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - LETENYE - »Desco«	52.509,04	0,00	0,00	0,00	0,00
R240	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU ZALAEGRSZEG - »Ecosmartcities«	0,00	721.000,00	536.749,75	0,00	74,45
R246A	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Eco gardens in our kindergartens - CZEG	0,00	20.870,00	0,00	0,00	0,00
R246B	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Eco gardens in our kindergartens - DETSKA GRADINA RADOŠT	0,00	24.438,00	0,00	0,00	0,00
R246C	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - JOUDG PAVLINA VELJANOVA	0,00	24.440,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
						Index	
R246D	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - LAG KOCHANI	0,00	22.510,00	0,00	0,00	0,00
R246E	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - KJP VODOVOD KOCHANI	0,00	16.150,00	0,00	0,00	0,00
R257	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - LETENYE - »Desco«	0,00	330.007,00	330.006,33	0,00	100,00
R262	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - projekat VIA SANT MARTIN	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
R270	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Projekat STE(A)M KIDS - REAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R271	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Projekat STE(A)M KIDS - SDG EDELVAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R272	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - JOUDG PAVLINA VELJANOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R273	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - LAG KOCHANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R274	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - MAGA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R275	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - KUSHADASI EGITIM KULTUR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R276	3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - MALAHAT KIVANC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R203	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	203.000,00	12.721,07	0,00	6,27
	3632	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - FZOEU spremnici	0,00	203.000,00	12.721,07	0,00	6,27
R246F	368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	302.234,97	1.078.342,00	444.229,06	146,98	41,20
	3681	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima žup., grad. i opć. - Eco gardens in our kindergartens - LUCERA	0,00	16.430,00	0,00	0,00	0,00
R255A	3681	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima - VR Education - Lunar	0,00	158.000,00	157.346,55	0,00	99,59
R255B	3681	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima - VR Education - Srednja škola Ludbreg	0,00	133.000,00	132.430,06	0,00	99,57
R258	3681	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijennosa EU sredstava - PRELOG - »Desco«	12.798,85	90.912,00	90.911,10	710,31	100,00
R277	3681	Tekuće pomoći izvan prorač. korisnicima - Projekat STE(A)M KIDS - LUCERA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R206	3682	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - HOTEL CRNKOVIĆ	244.804,25	0,00	0,00	0,00	0,00
R209	3682	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - HRVATSKI RESTAURATORSKI ZAVOD	27.400,97	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	Index	
						(3/1)	(3/2)
							u kunama
R229	3682	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - LAG - zanatski trg	0,00	150.000,00	28.177,50	0,00	18,79
R230	3682	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - TURISTIČKA ZAJEDNICA	17.230,90	530.000,00	35.363,85	205,24	6,67
R247	3693	369 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
R278	3693	Tekući prijenosi između prorač. korisnika temelj. pr.EU - Eco gardens in our kindergartens (vrtić »Radost«)	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
		Tekuće prijenosi između prorač. korisnika - Projekat STE(A)M KIDS - Dj. vrtić »RADOST«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	296.418,89	780.000,00	329.343,58	111,11	42,22
R176	3721	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	296.418,89	780.000,00	329.343,58	111,11	42,22
R177	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	83.083,43	260.000,00	121.590,85	146,35	46,77
R177A	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	142.500,00	350.000,00	136.800,00	96,00	39,09
R178	3721	Ostale naknade iz proračuna u novcu - natjecanje u znanju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R204	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	48.300,00	120.000,00	52.300,00	108,28	43,58
		Ostale naknade iz proračuna u novcu - Romi	22.535,46	50.000,00	18.652,73	82,77	37,31
38		OSTALI RASHODI	2.406.787,36	5.901.566,00	2.314.065,43	96,15	39,21
R024	3811	381 Tekuće donacije	2.391.099,86	5.051.566,00	2.172.671,69	90,86	43,01
R062	3811	Tekuće donacije u novcu	63.000,00	130.000,00	128.190,00	203,48	98,61
R096	3811	Tekuće donacije zakladama i fondacijama	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
R097	3811	Tekuće donacije u novcu	320.000,00	750.000,00	336.000,00	105,00	44,80
R098	3811	Tekuće donacije u novcu	535.200,00	1.104.000,00	492.800,00	92,08	44,64
R099	3811	Tekuće donacije u novcu	5.700,00	20.000,00	4.175,00	73,25	20,88
R101	3811	Tekuće donacije u novcu	80.070,00	98.000,00	38.365,00	47,91	39,15
R102	3811	Ostale tekuće donacije	21.800,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
R103	3811	Tekuće donacije u novcu	18.239,24	140.000,00	58.577,82	321,16	41,84
R137	3811	Tekuće donacije sportskim društvima	415.000,00	680.000,00	200.000,00	48,19	29,41
		Tekuće donacije u novcu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	176.238,06	315.000,00	98.312,55	55,78	31,21
R167	3811	Tekuće donacije u novcu - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	43.520,74	92.500,00	27.757,46	63,78	30,01
R169	3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
R175	3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R179	3811	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama - Crveni križ Ludbreg	75.780,16	177.000,00	88.501,46	116,79	50,00
R180	3811	Ostale tekuće donacije	194.495,21	357.000,00	215.109,47	110,60	60,25
R181	3811	Tekuće donacije u novcu	46.112,00	110.500,00	49.000,00	106,26	44,34

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
						Index	
R182	3811	Tekuće donacije u novcu	244.170,75	479.246,00	228.199,99	93,46	47,62
R184	3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
R185	3811	Tekuće donacije u novcu	151.773,70	448.320,00	207.682,94	136,84	46,32
R193	3811	Ostale tekuće donacije	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
383		Kazne, penali i naknade štete	15.687,50	800.000,00	141.393,74	901,31	17,67
R013	3831	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	15.687,50	30.000,00	5.000,00	31,87	16,67
R176A	3831	Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama (naknada za nezaposlene)	0,00	340.000,00	16.000,00	0,00	4,71
R176B	3831	Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama (Lukom - odvoz komunal. otpada fiksni dio)	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
R224A	3831	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - zatvoreni 03. - 06. mj. 2020.	0,00	180.000,00	39.000,00	0,00	21,67
R224B	3831	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - povrat poreza na potrošnju	0,00	60.000,00	12.393,74	0,00	20,66
R225A	3831	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - epidemija korona virusa - izgubljena zarada	0,00	130.000,00	69.000,00	0,00	53,08
R014	385	Izvanredni rashodi	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
R205	3859	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
R206	386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R063	4123	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora - (Varkom d.d.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.601.386,15	22.924.982,00	10.442.449,75	98,50	45,55
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.731,25	500.000,00	499.556,00	8.716,35	99,91
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	500.000,00	499.556,00	0,00	99,91
R206	4111	Građevinsko zemljište	0,00	500.000,00	499.556,00	0,00	99,91
R063	4123	Nematerijalna imovina	5.731,25	0,00	0,00	0,00	0,00
R165	4212	Licence	5.731,25	0,00	0,00	0,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.595.654,90	18.385.248,00	9.806.768,75	92,55	53,34
421		Građevinski objekti	9.231.144,59	14.297.548,00	9.142.338,83	99,04	63,94
R165	4212	Poslovni objekti - Zgrade kulturnih institucija - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	33.376,06	100.000,00	0,00	0,00	0,00
R187A	4212	Ostali poslovni građevinski objekti	3.262.475,87	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
						Index	
R231	4212	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	836.351,69	8.100.000,00	4.053.194,94	484,63	50,04
R207	4213	Ceste	4.629.341,21	2.859.648,00	2.190.944,50	47,33	76,62
R207A	4213	Mostovi i tuneli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R025	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
R093	4214	Ostali građevinski objekti - vrtić »Radost« Ludbreg	58.973,00	2.425.900,00	1.980.197,56	3.357,80	81,63
R208	4214	Plinovod, vodovod, kanalizacija	11.027,50	50.000,00	34.252,38	310,61	68,50
R209	4214	Energetski i komunikacijski vodovi	399.599,26	270.000,00	209.091,95	52,33	77,44
R210	4214	Sportski i rekreacijski tereni - atletska staza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R210A	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti - klizište	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R232	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti - šetnica	0,00	295.000,00	674.657,50	0,00	228,70
R263	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti - projekat VIA SANT MARTIN - izgradnja kamp odmoršta	0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00
422		Postrojenja i oprema	795.527,12	3.341.400,00	340.771,06	42,84	10,20
R063	4221	Uredska oprema i namještaj	61.048,58	50.000,00	49.570,48	81,20	99,14
R094	4221	Uredska oprema i namještaj - vrtić »Radost« Ludbreg	2.159,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R138	4221	Uredska oprema i namještaj - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	120.000,00	38.999,70	0,00	32,50
R166	4221	Uredska oprema i namještaj - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	10.000,00	25.000,00	10.990,00	109,90	43,96
R064	4222	Komunikacijska oprema	27.879,42	17.300,00	6.838,77	24,53	39,53
R288	4222	Komunikacijska oprema - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R133	4223	Oprema za održavanje i zaštitu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	45.817,95	120.000,00	13.776,49	30,07	11,48
R134	4226	Sportska i glazbena oprema - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
R026	4227	Oprema	3.750,00	35.000,00	34.854,40	929,45	99,58
R094	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - vrtić »Radost« Ludbreg	0,00	9.100,00	4.693,98	0,00	51,58
R211	4227	Oprema	349.865,92	200.000,00	181.047,24	51,75	90,52
R233	4227	Oprema - Arheološki park	0,00	2.715.000,00	0,00	0,00	0,00
R243	4227	Oprema - Happy bike	295.006,25	0,00	0,00	0,00	0,00
423		Prijevozna sredstva	0,00	74.300,00	0,00	0,00	0,00
R214A	4231	Bicikli električni	0,00	74.300,00	0,00	0,00	0,00
R214B	4231	Bicikli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	83.846,38	115.000,00	56.883,86	67,84	49,46
R168	4241	Knjige - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	83.846,38	115.000,00	56.883,86	67,84	49,46

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
			485.136,81	557.000,00	266.775,00	54,99	47,89
R065	4262	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00
R095	4262	Ulaganja u računalne programe - vrtić »Radost« Ludbreg	2.149,00	22.000,00	21.875,00	1.017,92	99,43
R135	4262	Ulaganja u računalne programe - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
R166A	4262	Uredska oprema i namještaj - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R234	4262	Ulaganja u računalne programe - Arheološki park	56.400,00	113.000,00	9.400,00	16,67	8,32
R176	4263	Dokumenti prostornog uređenja (projekti, prostorni planovi i sl.) - Gradska knjižnica i čitaonica« M. Kerstner«	126.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R195	4263	Dokumenti prostornog uređenja (projekti, prostorni planovi i sl.)	300.587,81	300.000,00	215.500,00	71,69	71,83
R215	4263	Dokumenti prostornog uređenja (projekti, prostorni planovi i sl.)	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	4.039.734,00	136.125,00	0,00	3,37
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	3.889.734,00	36.125,00	0,00	0,93
R136	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	2.859.734,00	36.125,00	0,00	1,26
R235	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Crkva Ludbreg	0,00	1.030.000,00	0,00	0,00	0,00
454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	150.000,00	100.000,00	0,00	66,67
R212	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu - groblje Ludbreg	0,00	150.000,00	100.000,00	0,00	66,67
UKUPNO RASHODI			23.624.059,51	53.393.215,00	24.184.378,18	102,37	45,29

Tablica 4. OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
					(3/1)	(3/2)
11	Opći prihodi i primici	12.977.222,61	22.210.900,00	11.452.875,20	88,25	51,56
40	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	25.281,11	60.000,00	28.943,41	114,49	48,24
41	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	11.075,36	17.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Ostali prihodi od nefinancijske imovine - legalizacija objekta	39.417,23	80.000,00	5.842,25	14,82	7,30

Šifra	O P I S	Izvršenje 2019. godine			Izvorni plan za 2020. godinu	Izvršenje do 30.06.2020.	Index	
		(1)	(2)	(3)			(3/1)	(3/2)
		5.743,14	10.000,00	30.727,62	535,03	307,28		
43	Doprinos za šume - (ekologija)							
44	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima (sufinanc.građ., spomenička renta, boravišna prostojba i dr.)	273.283,38	410.500,00	1.398.349,81	511,68	340,65		
45	Komunalni doprinos (izgradnja komunalne infrastrukture)	649.439,21	1.400.000,00	99.535,08	15,33	7,11		
46	Komunalna naknada	2.067.843,74	3.620.000,00	2.143.583,37	103,66	59,22		
47	Namjenski prihod - vrtić »Radost« Ludbreg	430.925,00	870.800,00	320.813,05	74,45	36,84		
48	Namjenski prihod - Centar za kulturu	199.344,70	313.000,00	155.448,99	77,98	49,66		
49	Namjenski prihod - Gradska knjižnica i čitaonica	39.629,00	40.000,00	19.962,14	50,37	49,91		
50	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	7.238,97	200.000,00	55.931,73	772,65	27,97		
51	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	108.000,00	126.252,09	0,00	116,90		
521	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava - vrtić Radost	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00		
522	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava - Centar za kulturu	0,00	1.000.000,00	47.600,00	0,00	4,76		
52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	911.928,21	13.049.000,00	3.977.229,52	436,13	30,48		
53	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	994.511,21	740.000,00	0,00	0,00	0,00		
54	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	0,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00		
55	Tekuće pomoći iz drugih proračuna - vrtić »Radost« Ludbreg	8.992,00	18.000,00	10.091,60	112,23	56,06		
56	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
57	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	1.015.735,42	2.354.866,00	2.053.644,08	202,18	87,21		
58	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	44.000,00	60.000,00	40.000,00	90,91	66,67		
59	Ostale pomoći	6.000,00	254.000,00	16.904,60	281,74	6,66		
62	Donacije - Centar za kulturu	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00		
63	Donacije - vrtić Radost	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	3.526.478,68	4.105.000,00	1.056.617,42	29,96	25,74		
	UKUPNO	24.044.088,97	53.029.066,00	23.040.351,96	95,83	43,45		

Tablica 5. OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	O P I S	Izvršenje 2019. godine			Izvorni plan za 2020. godinu	Izvršenje do 30.06.2020.	Index	
		(1)	(2)	(3)			(3/1)	(3/2)
		5.520.980,96	1.401.957,00	561.271,17	10,17	40,03		
11	Opći prihodi i primici	8.222.126,81	22.910.900,00	9.025.175,58	109,77	39,39		
40	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	27.804,63	60.000,00	39.573,30	142,33	65,96		
41	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00		

Šifra	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
					(3/1)	(3/2)
					Index	
42	Ostali prihodi od nefinancijske imovine - legalizacija objekta	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
43	Doprinos za šume - (ekologija)	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
44	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima (sufinanc.građ., spomenička renta, boravišna prostojba i dr.)	400.000,00	410.500,00	0,00	0,00	0,00
45	Komunalni doprinos (izgradnja komunalne infrastrukture)	410.626,76	1.400.000,00	243.344,33	59,26	17,38
46	Komunalna naknada	1.896.968,28	4.220.000,00	2.342.958,69	123,51	55,52
47	Namjenski prihod - vrtić »Radost« Ludbreg	313.554,00	870.800,00	261.720,74	83,47	30,06
48	Namjenski prihod - Centar za kulturu	256.433,35	313.000,00	281.786,29	109,89	90,03
49	Namjenski prihod - Gradska knjižnica i čitaonica	41.579,92	75.000,00	1.843,80	4,43	2,46
50	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.836,00	200.000,00	2.763,00	97,43	1,38
510	Pomoći EU - staro	0,00	973.925,00	289.776,61	0,00	29,75
51	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	25.229,15	108.000,00	46.447,96	184,10	43,01
521	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava - vrtić Radost	58.973,00	2.000.000,00	1.777.885,18	3.014,74	88,89
522	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava - Centar za kulturu	0,00	1.000.000,00	13.781,25	0,00	1,38
52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.622.224,52	13.049.000,00	6.288.568,55	173,61	48,19
53	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	13.209,00	740.000,00	44.184,00	334,50	5,97
54	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
55	Tekuće pomoći iz drugih proračuna - vrtić »Radost« Ludbreg	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00
57	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	407.657,47	2.420.000,00	1.047.994,98	257,08	43,31
58	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	52.626,16	60.000,00	26.883,86	51,08	44,81
59	Ostale pomoći	126.558,88	419.600,00	134.232,55	106,06	31,99
62	Donacije - Centar za kulturu	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	2.350.599,96	4.105.000,00	1.751.186,55	74,50	42,66
82	Primici od financijske imovine i zaduživanja - Centar za kulturu	0,00	970.000,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO	23.832.988,85	57.935.682,00	24.184.378,39	101,47	41,74

Tablica 6. OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Šifra	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
					(3/1)	(3/2)
					Index	
01	Opće javne usluge	3.485.125,67	7.769.800,00	3.579.156,91	102,70	46,06
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	934.622,70	1.613.000,00	953.755,16	102,05	59,13
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	934.622,70	1.613.000,00	953.755,16	102,05	59,13

Šifra	O P I S	Izvršenje 2019. godine			Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	Index	
		(1)	(2)	(3)			(3/1)	(3/2)
								u kunama
013	Opće usluge	2.550.502,97	6.106.800,00	2.625.401,75	102,94	42,99		
0131	Opće usluge vezane uz službenike	2.550.502,97	6.106.800,00	2.625.401,75	102,94	42,99		
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00		
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00		
02	Obrana	12.725,00	40.000,00	9.000,00	70,73	22,50		
022	Civilna obrana	12.725,00	40.000,00	9.000,00	70,73	22,50		
0220	Civilna obrana	12.725,00	40.000,00	9.000,00	70,73	22,50		
03	Javni red i sigurnost	244.170,75	479.246,00	228.199,99	93,46	47,62		
032	Usluge protupožarne zaštite	244.170,75	479.246,00	228.199,99	93,46	47,62		
0320	Usluge protupožarne zaštite	244.170,75	479.246,00	228.199,99	93,46	47,62		
04	Ekonomski poslovi	224.522,86	1.195.820,00	362.337,91	161,38	30,30		
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	27.804,63	550.000,00	39.573,30	142,33	7,20		
0421	Poljoprivreda	27.804,63	550.000,00	39.573,30	142,33	7,20		
047	Ostale industrije	174.490,92	477.820,00	219.353,25	125,71	45,91		
0473	Turizam	174.490,92	477.820,00	219.353,25	125,71	45,91		
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	22.227,31	168.000,00	103.411,36	465,24	61,55		
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	22.227,31	168.000,00	103.411,36	465,24	61,55		
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	13.487.705,54	12.639.395,00	7.929.882,47	58,79	62,74		
062	Razvoj zajednice	13.487.705,54	12.639.395,00	7.929.882,47	58,79	62,74		
0620	Razvoj zajednice	13.487.705,54	12.639.395,00	7.929.882,47	58,79	62,74		
08	Rekreacija, kultura i religija	3.460.109,93	21.163.863,00	7.151.122,66	206,67	33,79		
081	Službe rekreacije i sporta	475.273,38	797.000,00	256.858,24	54,04	32,23		
0810	Službe rekreacije i sporta	475.273,38	797.000,00	256.858,24	54,04	32,23		
082	Službe kulture	1.814.452,04	6.978.063,00	1.770.162,61	97,56	25,37		
0820	Službe kulture	1.814.452,04	6.978.063,00	1.770.162,61	97,56	25,37		
083	Službe emitiranja i izdavanja	75.460,42	228.000,00	144.254,75	191,17	63,27		
0830	Službe emitiranja i izdavanja	75.460,42	228.000,00	144.254,75	191,17	63,27		
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.094.924,09	13.160.800,00	4.979.847,06	454,81	37,84		
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.094.924,09	13.160.800,00	4.979.847,06	454,81	37,84		
09	Obrazovanje	2.578.316,33	8.955.091,00	4.614.393,65	178,97	51,53		
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.414.016,33	8.575.091,00	4.477.593,65	185,48	52,22		

Šifra	O P I S	Izvršenje 2019.			Izvorni plan za 2020. godinu		Izvršenje do 30.06.2020.		u kunama	
		godine (1)	(2)	(3)	(2)	(3)	(3/1)	(3/2)	Index	Index
0911	Predškolsko obrazovanje	2.276.080,24	7.806.416,00	4.187.131,95	7.806.416,00	4.187.131,95	183,96	53,64		
0912	Osnovno obrazovanje	137.936,09	768.675,00	290.461,70	768.675,00	290.461,70	210,58	37,79		
092	Srednjoškolsko obrazovanje	21.800,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00		
0921	Niže srednjoškolsko obrazovanje	21.800,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00		
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	142.500,00	350.000,00	136.800,00	350.000,00	136.800,00	96,00	39,09		
0980	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	142.500,00	350.000,00	136.800,00	350.000,00	136.800,00	96,00	39,09		
10	Socijalna zaštita	131.383,43	1.150.000,00	310.284,59	1.150.000,00	310.284,59	236,17	26,98		
104	Obitelj i djeca	48.300,00	120.000,00	52.300,00	120.000,00	52.300,00	108,28	43,58		
1040	Obitelj i djeca	48.300,00	120.000,00	52.300,00	120.000,00	52.300,00	108,28	43,58		
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	83.083,43	1.030.000,00	257.984,59	1.030.000,00	257.984,59	310,51	25,05		
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	83.083,43	1.030.000,00	257.984,59	1.030.000,00	257.984,59	310,51	25,05		
UKUPNO		23.624.059,51	53.393.215,00	24.184.378,18	53.393.215,00	24.184.378,18	102,37	45,29		

Tablica 7. OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019.			Izvorni plan za 2020. godinu		Izvršenje do 30.06.2020.		u kunama	
			godine (1)	(2)	(3)	(2)	(3)	(3/1)	(3/2)	Index	Index
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		0,00	970.000,00	1.875,00	970.000,00	0,00	0,19			
82	PRIMICI OD IZDANIH VRIJEDNOSNIH PAPIRA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
824	Ostali vrijednosni papiri		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
P055A	8241 Ostali vrijednosni papir - tuzemni - dugoročni		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		0,00	970.000,00	1.875,00	970.000,00	0,00	0,19			
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		0,00	970.000,00	1.875,00	970.000,00	0,00	0,19			
P056	8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni - Centar za kulturu		0,00	970.000,00	1.875,00	970.000,00	0,00	0,19			

Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P056A	8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni (povrat poreza na doh.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P056B	8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni (odgoda plaćanja)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		UKUPNO PRIMICI	0,00	970.000,00	1.875,00	0,00	0,19
Pozicija	Konto	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
						(3/1)	(3/2)
			799.789,96	1.012.500,00	309.785,09	38,73	30,60
R015	5445	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	799.789,96	1.012.500,00	309.785,09	38,73	30,60
		UKUPNO IZDACI	799.789,96	1.012.500,00	309.785,09	38,73	30,60

Pozicija	Konto	RKP	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
				799.789,96	1.012.500,00	309.785,09	38,73	30,60
			Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	799.789,96	1.012.500,00	309.785,09	38,73	30,60
R015	54452	31585	Otplata glav. prim. zajmova od ostalih tuz. finan. institucija izvan jav. sektora - dugoročnih - Školska sportska dvorana - HBOR	799.789,96	1.012.500,00	309.785,09	38,73	30,60

Tablica 8. OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ

Tablica 9. OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
					(3/1)	(3/2)
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82	Primici od financijske imovine i zaduživanja - Centar za kulturu	0,00	970.000,00	1.875,00	0,00	0,19
	UKUPNO PRIMICI	0,00	970.000,00	1.875,00	0,00	0,19
11	Opći prihodi i primici	799.789,96	1.350.000,00	309.785,09	38,73	22,95
	UKUPNO IZDACI	799.789,96	1.350.000,00	309.785,09	38,73	22,95

Tablica 10. POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Šifra	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
					(3/1)	(3/2)
	UKUPNO RASHODI / IZDACI:	24.423.849,47	54.405.715,00	24.494.163,27	100,29	45,02
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE	1.906.043,82	3.192.025,00	1.776.205,18	93,19	55,65
Glava: 01	GRADSKO VIJEĆE	1.252.857,59	1.795.500,00	735.573,76	58,71	40,97
Glava: 02	MJESNI ODBORI	653.186,23	1.396.525,00	1.040.631,42	159,32	74,52
Razdjel: 002	ODSJEK ZA FINACIJE I PRORAČUN	2.550.502,97	6.106.800,00	2.625.401,75	102,94	42,99
Glava: 01	FINANCIJSKI POSLOVI	2.550.502,97	6.106.800,00	2.625.401,75	102,94	42,99
Razdjel: 003	ODSJEK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB I PROSVJETE	5.577.855,39	19.529.720,00	7.784.724,27	139,56	39,86
Glava: 01	JAVNE POTREBE IZ OBLASTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I PROSVJETE	2.435.816,33	8.605.091,00	4.477.593,65	183,82	52,03
Glava: 02	JAVNE POTREBE IZ OBLASTI SPORTA	475.273,38	797.000,00	256.858,24	54,04	32,23
Glava: 03	JAVNE POTREBE IZ OBLASTI ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Glava: 04	JAVNE POTREBE IZ OBLASTI KULTURE	1.511.620,15	6.684.563,00	1.620.110,90	107,18	24,24
Glava: 05	PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA I DR.	80.744,86	323.000,00	161.722,02	200,29	50,07

O P I S	Izvršenje 2019. godine			Izvorni plan za 2020. godinu	Izvršenje do 30.06.2020.	Index	
	(1)	(2)	(3)			(3/1)	(3/2)
Glava: 06 - JAVNE POTREBE IZ SOCIJALNE SKRBI	273.883,43	1.130.000,00	326.690,85	119,28	28,91		
Glava: 07 - JAVNE POTREBE ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA	270.275,37	534.000,00	303.610,93	112,33	56,86		
Glava: 08 - JAVNE POTREBE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE	46.112,00	110.500,00	49.000,00	106,26	44,34		
Glava: 09 - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA I CIVILNA ZAŠTITA	256.895,75	519.246,00	237.199,99	92,33	45,68		
Glava: 10 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI TURIZMA, PROMIDŽBE I KULTURNOG AMATERIZMA	151.773,70	448.320,00	207.682,94	136,84	46,32		
Glava: 12 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI INFORMIRANJA	75.460,42	228.000,00	144.254,75	191,17	63,27		
Glava: 13 - POLITIČKE STRANKE	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00		
Razdjel: 004 - ODSJEK ZA KOMUNALNI SUSTAV, URBANIZAM I IMOVINU	11.302.760,71	8.061.948,00	5.230.643,49	46,28	64,88		
Glava: 01 - IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	11.302.760,71	8.061.948,00	5.230.643,49	46,28	64,88		
Razdjel: 005 - ODSJEK ZA RAZVOJNE PROJEKTE, PODUZETNIŠTVO I TURIZAM	3.086.686,58	17.515.222,00	7.077.188,58	229,28	40,41		
Glava: 01 - PODUZETNIŠTVO	218.624,54	1.488.000,00	521.197,61	238,40	35,03		
Glava: 02 - RAZVOJNI PROJEKTI	2.868.062,04	16.027.222,00	6.555.990,97	228,59	40,91		

Tablica 11. POSEBNI DIO PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine			Izvorni plan za 2020. godinu	Izvršenje do 30.06.2020.	Index	
				(1)	(2)	(3)			(3/1)	(3/2)
				24.423.849,47	54.405.715,00	24.494.163,27	100,29	45,02		
				1.906.043,82	3.192.025,00	1.776.205,18	93,19	55,65		
				1.252.857,59	1.795.500,00	735.573,76	58,71	40,97		
				1.252.857,59	1.795.500,00	735.573,76	58,71	40,97		
				1.252.857,59	1.795.500,00	735.573,76	58,71	40,97		
				200.492,11	394.000,00	272.890,20	136,11	69,26		
				200.492,11	394.000,00	272.890,20	136,11	69,26		
				200.492,11	394.000,00	272.890,20	136,11	69,26		
				0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00		
R 001	3241	0111	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
R 002	3241	0111	Naknade troškova službenog puta	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
				0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
R 003	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.492,11	390.000,00	272.890,20	136,11	69,97
	3291	0111	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	95.100,91	200.000,00	90.779,90	95,46	45,39
R 004	3293	0111	Reprezentacija	51.246,61	90.000,00	89.909,21	175,44	99,90
R 005	3299	0111	Rashodi protokola	54.144,59	60.000,00	52.201,09	96,41	87,00
R 006	3299	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	100,00
			Aktivnost: A100002 - Financijski rashodi	1.052.365,48	1.401.500,00	462.683,56	43,97	33,01
	3		RASHODI POSLOVANJA	252.575,52	389.000,00	152.898,47	60,54	39,31
	32		Materijalni rashodi	80.959,17	189.000,00	94.715,26	116,99	50,11
	323		Rashodi za usluge	76.907,35	175.000,00	80.934,31	105,24	46,25
R 007	3233	0111	Usluge promidžbe i informiranja	61.249,69	105.000,00	49.783,63	81,28	47,41
R 008	3235	0111	Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva	15.657,66	70.000,00	31.150,68	198,95	44,50
			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.051,82	14.000,00	13.780,95	340,12	98,44
R 009	3294	0111	Članarine Savezu gradova i općina	4.051,82	14.000,00	13.780,95	340,12	98,44
R 009A	3294	0111	Međunarodne članarine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Financijski rashodi	155.928,85	120.000,00	53.183,21	34,11	44,32
	342		Kamate za primljene kredite i zajmove	155.730,46	110.000,00	52.976,54	34,02	48,16
R 010	3422	0111	Kamate za primljene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (HBOR)	155.730,46	90.000,00	52.976,54	34,02	58,86
R 011	3423	0111	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora (okvirni kredit)	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	343		Ostali financijski rashodi	198,39	10.000,00	206,67	104,17	2,07
R 012	3433	0111	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	198,39	10.000,00	206,67	104,17	2,07
			Ostali rashodi	15.687,50	80.000,00	5.000,00	31,87	6,25
	383		Kazne, penali i naknade štete	15.687,50	30.000,00	5.000,00	31,87	16,67
R 013	3831	0111	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	15.687,50	30.000,00	5.000,00	31,87	16,67
			Izvanredni rashodi	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
R 014	3859	0111	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	799.789,96	1.012.500,00	309.785,09	38,73	30,60
	54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	799.789,96	1.012.500,00	309.785,09	38,73	30,60
	544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	799.789,96	1.012.500,00	309.785,09	38,73	30,60
R 015	5445	0111	Otplata glav. prim. zajmova od ostalih tuz. finan. institucija izvan jav. sektora - dugoročnih - Školska sportska dvorana - HBOR	799.789,96	1.012.500,00	309.785,09	38,73	30,60

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
				Index				
			Glava: 02 - MJESNI ODBORI					
			Izvor 11, 46					
			Glavni program: P02 - MJESNI ODBORI					
			Program: 1002 - MJESNA SAMOUPRAVA					
			Aktivnost: A100003 - Redovna djelatnost Mjesni odbori					
	3		RASHODI POSLOVANJA	481.555,07	830.000,00	527.966,49	109,64	63,61
	32		Materijalni rashodi	477.805,07	773.000,00	493.112,09	103,20	63,79
	322		Rashodi za materijal i energiju	414.805,07	643.000,00	364.922,09	87,97	56,75
	3223	0111	Energija	184.155,36	365.000,00	168.348,16	91,42	46,12
R 016	3223	0111	Energija	46.679,11	100.000,00	39.833,66	85,34	39,83
R 017	3223	0111	Električna energija - javna rasvjeta	137.476,25	250.000,00	128.514,50	93,48	51,41
R 018	3225	0111	Sitni inventar MO	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	323		Rashodi za usluge	214.099,36	243.000,00	185.824,04	86,79	76,47
R 019	3232	0111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	189.235,48	200.000,00	171.480,04	90,62	85,74
R 020	3233	0111	Usluge promidžbe i informiranja	281,25	3.000,00	0,00	0,00	0,00
R 021	3234	0111	Komunalne usluge	24.582,63	40.000,00	14.344,00	58,35	35,86
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.550,35	35.000,00	10.749,89	64,95	30,71
R 022	3293	0111	Reprezentacija Mjesni odbori	16.550,35	30.000,00	10.749,89	64,95	35,83
R 023	3299	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	38		Ostali rashodi	63.000,00	130.000,00	128.190,00	203,48	98,61
	381		Tekuće donacije	63.000,00	130.000,00	128.190,00	203,48	98,61
R 024	3811	0111	Tekuće donacije u novcu	63.000,00	130.000,00	128.190,00	203,48	98,61
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.750,00	57.000,00	34.854,40	929,45	61,15
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.750,00	57.000,00	34.854,40	929,45	61,15
	421		Građevinski objekti	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
R 025	4214	0111	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
	422		Postrojenja i oprema	3.750,00	35.000,00	34.854,40	929,45	99,58
R 026	4227	0111	Oprema	3.750,00	35.000,00	34.854,40	929,45	99,58
	3		Aktivnost: A100057 - Održavanje komunalne					
			infrastrukture u VMO					
	3		RASHODI POSLOVANJA	171.631,16	566.525,00	512.664,93	298,70	90,49
	32		Materijalni rashodi	171.631,16	566.525,00	512.664,93	298,70	90,49
	323		Rashodi za usluge	171.631,16	566.525,00	512.664,93	298,70	90,49
R 027	3232	0620	USL. tek. i inv. održ - odvodnja atmosferskih voda	28.312,50	64.025,00	63.935,00	225,82	99,86

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
							Index	
R 028	3232	0620	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održ. čistoće koje se odnose na čišćenje javnih površina	43.280,00	30.000,00	14.900,00	34,43	49,67
R 029	3232	0620	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održavanje javnih površina	9.483,88	20.000,00	19.789,05	208,66	98,95
R 030	3232	0620	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održavanje nerazvrstanih cesta	26.184,90	352.500,00	352.109,10	1.344,70	99,89
R 031	3232	0620	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - javna rasvjeta - održavanje	64.369,88	100.000,00	61.931,78	96,21	61,93
Razdjel: 002 - ODSJEK ZA FINANCIJE I PRORAČUN				2.550.502,97	6.106.800,00	2.625.401,75	102,94	42,99
Glava: 01 - FINANCIJSKI POSLOVI				2.550.502,97	6.106.800,00	2.625.401,75	102,94	42,99
Izvor 11, 71				2.550.502,97	6.106.800,00	2.625.401,75	102,94	42,99
Glavni program: P03 - FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI				2.550.502,97	6.106.800,00	2.625.401,75	102,94	42,99
Program: 1003 - FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI				2.550.502,97	6.106.800,00	2.625.401,75	102,94	42,99
Aktivnost: A100004 - Redovna djelatnost upravnog odjela				1.558.999,98	4.120.000,00	1.613.941,62	103,52	39,17
	3		RASHODI POSLOVANJA	1.558.999,98	4.120.000,00	1.613.941,62	103,52	39,17
	31		Rashodi za zaposlene	1.331.986,28	3.860.000,00	1.477.975,42	110,96	38,29
	311		Plaće (Bruto)	1.110.759,81	2.981.000,00	1.212.252,16	109,14	40,67
R 032	3111	0131	Plaće za redovan rad	1.096.359,81	2.966.000,00	1.212.252,16	110,57	40,87
R 033	3112	0131	Plaće u natavi	14.400,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	312		Ostali rashodi za zaposlene	56.145,44	380.000,00	93.688,41	166,87	24,65
R 034	3121	0131	Ostali rashodi za zaposlene	56.145,44	380.000,00	93.688,41	166,87	24,65
	313		Doprinosi na plaće	165.081,03	499.000,00	172.034,85	104,21	34,48
R 035	3132	0131	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	165.081,03	499.000,00	172.034,85	104,21	34,48
	32		Materijalni rashodi	227.013,70	260.000,00	135.966,20	59,89	52,29
	321		Naknade troškova zaposlenima	227.013,70	260.000,00	135.966,20	59,89	52,29
R 036	3211	0131	Službena putovanja	110.004,14	100.000,00	33.705,36	30,64	33,71
R 037	3212	0131	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	51.577,30	100.000,00	55.313,94	107,24	55,31
R 038	3213	0131	Stručno usavršavanje zaposlenika	65.432,26	60.000,00	46.946,90	71,75	78,24
	32		Aktivnost: A100005 - Ostali rashodi	750.981,88	1.584.500,00	684.164,01	91,10	43,18
	3		RASHODI POSLOVANJA	750.981,88	1.584.500,00	684.164,01	91,10	43,18
	32		Materijalni rashodi	750.981,88	1.584.500,00	684.164,01	91,10	43,18
	322		Rashodi za materijal i energiju	274.935,57	435.000,00	221.667,31	80,63	50,96

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
				Index				
R 039	3221	0131	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	77.857,38	160.000,00	93.133,34	119,62	58,21
R 039A	3221	0131	Materijal za higijenske potrebe i njegu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 040	3223	0131	Energija	196.560,34	250.000,00	126.796,66	64,51	50,72
R 041	3225	0131	Sitni inventar i auto gume	517,85	25.000,00	1.737,31	335,49	6,95
R 043	323		Rashodi za usluge	428.488,98	956.500,00	359.672,06	83,94	37,60
R 043	3231	0131	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.506,36	130.000,00	36.401,65	79,99	28,00
R 043	3234	0131	Komunalne usluge	37.554,71	108.000,00	66.427,07	176,88	61,51
R 044	3235	0131	Zakupnine za zemljišta - Srpska pravoslavna crkva	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
R 045	3235	0131	Zakupnine i najamnine za građevinske objekte - (JPP škola, Lukom)	95.804,45	187.500,00	100.824,28	105,24	53,77
R 046	3235	0131	Zakupnine i najamnine za opremu (fotokopirka, printeri)	25.846,41	60.000,00	40.290,14	155,88	67,15
R 047	3235	0131	Licence	0,00	8.000,00	5.791,25	0,00	72,39
R 048	3236	0131	Zdravstvene i veterinarske usluge	36.630,00	45.000,00	15.230,00	41,58	33,84
R 049	3237	0131	Intelektualne i osobne usluge	99.050,94	150.000,00	39.832,50	40,21	26,56
R 050	3237	0131	Autorski honorari	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
R 051	3237	0131	Ugovori o djelu	27.648,09	40.000,00	4.247,21	15,36	10,62
R 052	3238	0131	Računalne usluge	55.012,50	115.000,00	48.700,00	88,53	42,35
R 053	3239	0131	Ostale usluge	5.435,52	70.000,00	1.927,96	35,47	2,75
R 054	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.557,33	193.000,00	102.824,64	216,21	53,28
R 054	3292	0131	Premije osiguranja	10.271,39	100.000,00	56.159,19	546,75	56,16
R 055	3295	0131	Pristojbe i naknade	30.629,00	50.000,00	10.665,45	34,82	21,33
R 056	3295	0131	Novčana naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s inv.	6.656,94	13.000,00	6.000,00	90,13	46,15
R 057	3299	0131	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00
R 058			Aktivnost: A100006 - Financijski rashodi	145.861,86	315.000,00	250.886,87	172,00	79,65
R 059	3		RASHODI POSLOVANJA	145.861,86	315.000,00	250.886,87	172,00	79,65
R 060	34		Financijski rashodi	145.861,86	285.000,00	250.886,87	172,00	88,03
R 061	343		Ostali financijski rashodi	145.861,86	285.000,00	250.886,87	172,00	88,03
R 061	3431	0131	Usluge banaka	24.815,31	50.000,00	46.600,61	187,79	93,20
R 061	3431	0131	Usluge platnog prometa	4.572,50	30.000,00	15.714,55	343,68	52,38
R 061	3433	0131	Ostale zatezne kamate	634,50	5.000,00	1.222,78	192,72	24,46
R 061	3434	0131	Ostali nespomenuti financijski rashodi - (provizija Min. financija)	115.839,55	200.000,00	187.348,93	161,73	93,67
R 062	38		Ostali rashodi	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
R 062	381		Tekuće donacije	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
R 062	3811	0131	Tekuće donacije zakladama i fondacijama	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
							Index	
				94.659,25	87.300,00	76.409,25	80,72	87,52
	4		Aktivnost: A10007 - Nabava nefinancijske imovine	94.659,25	87.300,00	76.409,25	80,72	87,52
			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.731,25	0,00	0,00	0,00	0,00
	412		Nematerijalna imovina	5.731,25	0,00	0,00	0,00	0,00
R 063	4123	0131	Licence	5.731,25	0,00	0,00	0,00	0,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	88.928,00	87.300,00	76.409,25	85,92	87,52
	422		Postrojenja i oprema	88.928,00	67.300,00	56.409,25	63,43	83,82
R 063	4221	0131	Uredska oprema i namještaj	61.048,58	50.000,00	49.570,48	81,20	99,14
R 064	4222	0131	Komunikacijska oprema	27.879,42	17.300,00	6.838,77	24,53	39,53
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00
R 065	4262	0131	Ulaganja u računalne programe	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00
			Razdjel: 003 - ODSJEK ZA DRUŠTVENE	5.577.855,39	19.529.720,00	7.784.724,27	139,56	39,86
			DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB	2.435.816,33	8.605.091,00	4.477.593,65	183,82	52,03
			Glava: 01 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI	2.435.816,33	8.605.091,00	4.477.593,65	183,82	52,03
			PREDŠKOLSKOG ODGOJA I PROSVJETA	2.435.816,33	8.605.091,00	4.477.593,65	183,82	52,03
			Izvor 11, 47, 50, 521, 55, 57, 59	2.435.816,33	8.605.091,00	4.477.593,65	183,82	52,03
			Glavni program: P05 - PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.396.941,00	5.792.416,00	3.295.579,13	235,91	56,89
			I PROSVJETA	1.333.660,00	3.335.416,00	1.288.812,59	96,64	38,64
			Program: 1006 - PREDŠKOLSKI ODGOJ I PROSVJETA	1.025.698,00	2.479.416,00	1.045.588,49	101,94	42,17
			Aktivnost: A100010 - RKP 31593 - Sufinanciranje	851.844,00	2.045.716,00	856.655,18	100,56	41,88
			boravka djece - Dječji vrtić »Radost« Lubbreg	851.844,00	1.945.716,00	818.405,79	96,07	42,06
			RASHODI POSLOVANJA	0,00	100.000,00	38.249,39	0,00	38,25
			Rashodi za zaposlene					
			Plaće (Bruto)					
R 066	3111	0911	Plaće za redovan rad - vrtić »Radost« Lubbreg					
R 067	3112	0911	Dnevni obroci - vrtić »Radost« Lubbreg					
	312		Ostali rashodi za zaposlene	33.300,00	112.700,00	29.208,05	87,71	25,92
R 068	3121	0911	Ostali rashodi za zaposlene - vrtić »Radost« Lubbreg	33.300,00	112.700,00	29.208,05	87,71	25,92
	313		Doprinosi na plaće	140.554,00	321.000,00	159.725,26	113,64	49,76
R 069	3132	0911	Doprinos za zdravstveno osiguranje - vrtić »Radost« Lubbreg	140.554,00	321.000,00	159.725,26	113,64	49,76
	32		Materijalni rashodi	305.562,00	845.000,00	226.431,60	74,10	26,80
	321		Naknade troškova zaposlenima	76.945,00	143.000,00	50.584,20	65,74	35,37
R 070	3211	0911	Službena putovanja - vrtić »Radost« Lubbreg	25.310,00	8.000,00	1.264,00	4,99	15,80

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
R 071	3212	0911	Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - vrtić »Radost« Ljubreg	48.935,00	120.000,00	42.520,20	86,89	35,43
R 072	3213	0911	Stručno usavršavanje zaposlenika - vrtić »Radost« Ljubreg	2.700,00	15.000,00	6.800,00	251,85	45,33
R 073	322		Rashodi za materijal i energiju	178.955,00	518.000,00	126.692,15	70,80	24,46
R 074	3221	0911	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - vrtić »Radost« Ljubreg	42.904,00	140.000,00	21.684,87	50,54	15,49
R 075	3222	0911	Materijal i sirovine - vrtić »Radost« Ljubreg	96.303,00	250.000,00	59.615,84	61,90	23,85
R 076	3223	0911	Energija - vrtić »Radost« Ljubreg	32.603,00	90.000,00	38.227,82	117,25	42,48
R 077	3224	0911	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.održavanje - vrtić »Radost« Ljubreg	869,00	5.000,00	669,64	77,06	13,39
R 078	3225	0911	Sitni inventar i auto gume - vrtić »Radost« Ljubreg	6.276,00	18.000,00	5.323,98	84,83	29,58
R 079	3227	0911	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća - vrtić »Radost« Ljubreg	0,00	15.000,00	1.170,00	0,00	7,80
R 079	323		Rashodi za usluge	41.280,00	153.000,00	38.296,54	92,77	25,03
R 080	3231	0911	Usluge telefona, pošte i prijevoza - vrtić »Radost« Ljubreg	3.612,00	9.500,00	2.706,35	74,93	28,49
R 081	3232	0911	Usluge tekućeg i invest. održavanja - vrtić »Radost« Ljubreg	12.736,00	80.000,00	14.143,65	111,05	17,68
R 082	3233	0911	Usluge promidžbe i informiranja - vrtić »Radost« Ljubreg	480,00	4.000,00	480,00	100,00	12,00
R 083	3234	0911	Komunalne usluge - vrtić »Radost« Ljubreg	12.832,00	35.000,00	12.517,08	97,55	35,76
R 084	3235	0911	Zakupnine i najamnine (licence) - vrtić »Radost« Ljubreg	1.140,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
R 085	3236	0911	Zdravstvene i veterinarske usluge - vrtić »Radost« Ljubreg	4.745,00	8.500,00	5.562,96	117,24	65,45
R 086	3237	0911	Intelektualne usluge - vrtić »Radost« Ljubreg	2.434,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
R 087	3238	0911	Računalne usluge - vrtić »Radost« Ljubreg	2.180,00	9.500,00	2.117,50	97,13	22,29
R 088	3239	0911	Ostale usluge - vrtić »Radost« Ljubreg	1.121,00	500,00	769,00	68,60	153,80
R 088	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.382,00	31.000,00	10.858,71	129,55	35,03
R 089	3291	0911	Naknada za rad članovima upravnog vijeća - vrtić »Radost« Ljubreg	2.500,00	8.000,00	3.887,80	155,51	48,60
R 090	3292	0911	Premije osiguranja - vrtić »Radost« Ljubreg	913,00	4.000,00	1.001,00	109,64	25,03
R 091	3295	0911	Pristojbe i naknade - vrtić »Radost« Ljubreg	1.320,00	2.000,00	5.890,00	446,21	294,50
R 092	3299	0911	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - vrtić »Radost« Ljubreg	3.649,00	17.000,00	79,91	2,19	0,47
R 092	34		Financijski rashodi	2.400,00	11.000,00	16.792,50	699,69	152,66
	343		Ostali financijski rashodi	2.400,00	11.000,00	16.792,50	699,69	152,66
R 092	3431	0911	Bankarske usluge i usluge platnog prometa - vrtić »Radost« Ljubreg	2.400,00	11.000,00	16.792,50	699,69	152,66

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
								Index
R 093	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	63.281,00	2.457.000,00	2.006.766,54	3.171,20	81,68
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.281,00	2.457.000,00	2.006.766,54	3.171,20	81,68
	4421		Građevinski objekti	58.973,00	2.425.900,00	1.980.197,56	3.357,80	81,63
	4214	0911	Ostali građevinski objekti - vrtić »Radost« Ludbreg	58.973,00	2.425.900,00	1.980.197,56	3.357,80	81,63
R 094	422		Postrojenja i oprema	2.159,00	9.100,00	4.693,98	217,41	51,58
	4221	0911	Uredska oprema i namještaj - vrtić »Radost« Ludbreg	2.159,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4227	0911	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - vrtić »Radost« Ludbreg	0,00	9.100,00	4.693,98	0,00	51,58
R 095	426		Nematerijalna proizvedena imovina	2.149,00	22.000,00	21.875,00	1.017,92	99,43
	4262	0911	Ulaganje u računalne programe - vrtić »Radost« Ludbreg	2.149,00	22.000,00	21.875,00	1.017,92	99,43
R 096	3		Aktivnost: A100012 - Sufinanciranje boravka djece - Dječji vrtić »Iskrica«	320.000,00	750.000,00	336.000,00	105,00	44,80
	38		RASHODI POSLOVANJA	320.000,00	750.000,00	336.000,00	105,00	44,80
	381		Ostali rashodi	320.000,00	750.000,00	336.000,00	105,00	44,80
	3811	0911	Tekuće donacije	320.000,00	750.000,00	336.000,00	105,00	44,80
	3811	0911	Tekuće donacije u novcu	320.000,00	750.000,00	336.000,00	105,00	44,80
R 097	3		Aktivnost: A100013 - Sufinanciranje boravka djece - Dječji vrtić »Smjehuljica«	535.200,00	1.104.000,00	492.800,00	92,08	44,64
	38		RASHODI POSLOVANJA	535.200,00	1.104.000,00	492.800,00	92,08	44,64
	381		Ostali rashodi	535.200,00	1.104.000,00	492.800,00	92,08	44,64
	3811	0911	Tekuće donacije	535.200,00	1.104.000,00	492.800,00	92,08	44,64
	3811	0911	Tekuće donacije u novcu	535.200,00	1.104.000,00	492.800,00	92,08	44,64
R 098	3		Aktivnost: A100014 - Sufinanciranje boravka djece slabijeg imovnog stanja u dječjim vrtićima	5.700,00	20.000,00	4.175,00	73,25	20,88
	38		RASHODI POSLOVANJA	5.700,00	20.000,00	4.175,00	73,25	20,88
	381		Ostali rashodi	5.700,00	20.000,00	4.175,00	73,25	20,88
	3811	0911	Tekuće donacije	5.700,00	20.000,00	4.175,00	73,25	20,88
	3811	0911	Tekuće donacije u novcu	5.700,00	20.000,00	4.175,00	73,25	20,88
R 099	3		Aktivnost: A100015 - Sufinanciranje prijevoza učenika	80.070,00	98.000,00	38.365,00	47,91	39,15
	38		RASHODI POSLOVANJA	80.070,00	98.000,00	38.365,00	47,91	39,15
	381		Ostali rashodi	80.070,00	98.000,00	38.365,00	47,91	39,15
	3811	0912	Tekuće donacije	80.070,00	98.000,00	38.365,00	47,91	39,15
	3811	0912	Tekuće donacije u novcu	80.070,00	98.000,00	38.365,00	47,91	39,15

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine			Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
				(1)	(2)	(3)		(3/1)	(3/2)
			Aktivnost: A100016 - Sufinanciranje osnovne i srednje škole (prod. boravak, natjecanje, šport, mala škola i informiranje)						
	3		RASHODI POSLOVANJA	57.866,09	670.675,00	252.096,70	435,66	37,59	
	35		Subvencije	57.866,09	670.675,00	252.096,70	435,66	37,59	
	351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	57.866,09	670.675,00	252.096,70	435,66	37,59	
R 100	3512	0912	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	57.866,09	670.675,00	252.096,70	435,66	37,59	
			Aktivnost: A100017 - Donacije - Srednja škola						
			Ludbreg	21.800,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
	3		RASHODI POSLOVANJA	21.800,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
	38		Ostali rashodi	21.800,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
	381		Tekuće donacije	21.800,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
R 101	3811	0921	Ostale tekuće donacije	21.800,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
			Aktivnost: A100075 - Sufinanciranje edukacije i programa u dječjim vrtićima						
	3		RASHODI POSLOVANJA	18.239,24	140.000,00	58.577,82	321,16	41,84	
	38		Ostali rashodi	18.239,24	140.000,00	58.577,82	321,16	41,84	
	381		Tekuće donacije	18.239,24	140.000,00	58.577,82	321,16	41,84	
R 102	3811	0911	Tekuće donacije u novcu	18.239,24	140.000,00	58.577,82	321,16	41,84	
			Glava: 02 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI SPORTA						
			Izvor 11	475.273,38	797.000,00	256.858,24	54,04	32,23	
			Glavni program: P06 - JAVNE POTREBE U SPORTU	475.273,38	797.000,00	256.858,24	54,04	32,23	
			Program: 1007 - JAVNE POTREBE U ŠPORTU	475.273,38	797.000,00	256.858,24	54,04	32,23	
			Aktivnost: A100018 - Redovna djelatnost Zajednice športskih udruga						
	3		RASHODI POSLOVANJA	415.000,00	680.000,00	200.000,00	48,19	29,41	
	38		Ostali rashodi	415.000,00	680.000,00	200.000,00	48,19	29,41	
	381		Tekuće donacije	415.000,00	680.000,00	200.000,00	48,19	29,41	
R 103	3811	0810	Tekuće donacije sportskim društvima	415.000,00	680.000,00	200.000,00	48,19	29,41	
			Aktivnost: A100019 - Stadion NK »Podravina« - energenti i komunalne usluge						
	3		RASHODI POSLOVANJA	37.748,42	77.000,00	38.083,28	100,89	49,46	
	32		Materijalni rashodi	37.748,42	77.000,00	38.083,28	100,89	49,46	
	322		Rashodi za materijal i energiju	31.851,04	60.000,00	28.632,22	89,89	47,72	
R 104	3223	0810	Energija	31.851,04	60.000,00	28.632,22	89,89	47,72	

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
R 105	323 3234	0810	Rashodi za usluge Komunalne usluge	5.897,38 5.897,38	17.000,00 17.000,00	9.451,06 9.451,06	160,26 160,26	55,59 55,59
R 106	3512	0810	Aktivnost: A100070 - Dodatni programi u sportu (Kretanje je život, Rekreativni sport za djecu, medijsko praćenje sporta) RASHODI POSLOVANJA Subvencije Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (e-Varaždin)	22.524,96 22.524,96 22.524,96 11.274,96 11.274,96	40.000,00 40.000,00 40.000,00 20.000,00 20.000,00	18.774,96 18.774,96 18.774,96 11.274,96 11.274,96	83,35 83,35 83,35 100,00 100,00	46,94 46,94 46,94 56,37 56,37
R 107	3522	0810	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora (Kretanje je život)	11.250,00 11.250,00	20.000,00 20.000,00	7.500,00 7.500,00	66,67 66,67	37,50 37,50
R 108	323 3232	0860	Glava: 03 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA Izvor 11, 44 Glavni program: P07 - ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA Program: 1008 - ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA Aktivnost: A100020 - Zaštita spomenika kulture i arheoloških nalaza RASHODI POSLOVANJA Materijalni rashodi Rashodi za usluge Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	100.000,00 100.000,00 100.000,00 100.000,00 100.000,00 100.000,00 100.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
			Glava: 04 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI KULTURE Izvor 11, 48, 49, 522, 58, 59, 62, 82 Glavni program: P08 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI KULTURE Program: 1009 - CENTAR ZA KULTURU I INFORMIRANJE »DRAGUTIN NOVAK« LUDBREG Aktivnost: A100021 - RKP 43142 - Redovna djelatnost Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	1.511.620,15 1.511.620,15 1.002.021,20 728.017,70	6.684.563,00 6.684.563,00 5.511.335,00 5.021.835,00	1.620.110,90 1.620.110,90 1.155.005,80 993.644,44	107,18 107,18 115,27 136,49	24,24 24,24 20,96 19,79

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
	3		RASHODI POSLOVANJA	682.199,75	1.990.101,00	943.742,95	138,34	47,42
	31		Rashodi za zaposlene	529.046,30	1.467.285,00	667.906,59	126,25	45,52
	311		Plaće (Bruto)	442.494,60	1.151.920,00	535.008,35	120,91	46,44
R 109	3111	0820	Plaće za redovan rad - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	442.494,60	1.151.920,00	535.008,35	120,91	46,44
	312		Ostali rashodi za zaposlene	23.000,00	118.000,00	65.500,00	284,78	55,51
R 110	3121	0820	Ostali rashodi za zaposlene - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	23.000,00	118.000,00	65.500,00	284,78	55,51
	313		Doprinosi na plaće	63.551,70	197.365,00	67.398,24	106,05	34,15
R 111	3132	0820	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	63.551,70	197.365,00	67.398,24	106,05	34,15
	32		Materijalni rashodi	108.592,43	516.316,00	273.676,21	252,02	53,01
	321		Naknade troškova zaposlenima	22.453,41	90.000,00	36.930,87	164,48	41,03
R 112	3211	0820	Službena putovanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	12.154,41	10.000,00	7.380,87	60,73	73,81
R 113	3212	0820	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	10.299,00	70.000,00	28.955,00	281,14	41,36
R 114	3213	0820	Stručno usavršavanje zaposlenika - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	10.000,00	595,00	0,00	5,95
	322		Rashodi za materijal i energiju	73.105,29	137.000,00	79.300,31	108,47	57,88
R 115	3221	0820	Uredski materijal i ostali mat. rashodi - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	12.000,00	4.814,81	0,00	40,12
R 116	3221	0820	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	16.945,11	17.000,00	7.865,46	46,42	46,27
R 117	3223	0820	Energija - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	41.731,94	80.000,00	40.057,75	95,99	50,07
R 118	3224	0820	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	14.428,24	12.000,00	11.566,13	80,16	96,38
R 119	3225	0820	Sitni inventar i auto gume - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	15.000,00	14.996,16	0,00	99,97
R 120	3227	0820	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	323		Rashodi za usluge	10.820,05	113.500,00	13.188,70	121,89	11,62
R 121	3231	0820	Usluge telefona, pošte i prijevoza - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	20.000,00	5.503,56	0,00	27,52

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019.			Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
				godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	(3/1)		Index (3/2)	
R 122	3232	0820	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	23.500,00	7.685,14	0,00	32,70	
R 123	3239	0820	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	10.820,05	70.000,00	0,00	0,00	0,00	
R 124	324	0820	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	5.500,00	3.986,34	0,00	72,48	
	3241	0820	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	5.500,00	3.986,34	0,00	72,48	
R 125	329	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.213,68	170.316,00	140.269,99	6.336,51	82,36	
	3291	0820	Naknada članovima upravnog vijeća - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	3.000,00	1.666,20	0,00	55,54	
R 126	3292	0820	Premije osiguranja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	2.213,68	5.000,00	1.259,00	56,87	25,18	
R 127	3294	0820	Članarine - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	500,00	100,00	0,00	20,00	
R 128	3295	0820	Pristojbe i naknade - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	3.000,00	1.137,60	0,00	37,92	
R 129	3299	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	113.816,00	113.816,00	0,00	100,00	
R 130	3299	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	45.000,00	22.291,19	0,00	49,54	
R 131	34	0820	Financijski rashodi	44.561,02	6.500,00	2.160,15	4,85	33,23	
	343	0820	Ostali financijski rashodi	44.561,02	6.500,00	2.160,15	4,85	33,23	
	3431	0820	Ostali financijski rashodi - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	44.561,02	5.500,00	2.078,01	4,66	37,78	
R 132	3432	0820	Ostali financijski rashodi, zatezne kamate i tečajne razlike - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	1.000,00	82,14	0,00	8,21	
R 133	4	0820	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.817,95	3.031.734,00	49.901,49	108,91	1,65	
	42	0820	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.817,95	172.000,00	13.776,49	30,07	8,01	
	422	0820	Postrojenja i oprema	45.817,95	170.000,00	13.776,49	30,07	8,10	
	4223	0820	Oprema za održavanje i zaštitu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	45.817,95	120.000,00	13.776,49	30,07	11,48	
R 134	4226	0820	Sportska i glazbena oprema - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
R 135	426 4262	0820	Nematerijalna proizvedena imovina Ulaganja u računalne programe - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
R 136	45 4511	0820	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	2.859.734,00	36.125,00	0,00	1,26
R 137	381 3811	0820	Aktivnost: A100022 - Centar za kulturu i informiranje - redovna djelatnost RASHODI POSLOVANJA Ostali rashodi Tekuće donacije Tekuće donacije u novcu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	176.238,06	435.000,00	137.312,25	77,91	31,57
R 138	42 4221	0820	Aktivnost: A100064 - Centar za kulturu i informiranje - redovna djelatnost RASHODI POSLOVANJA Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine Postrojenja i oprema Uredska oprema i namještaj - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	120.000,00	38.999,70	0,00	32,50
R 139	32 3233	0473	Aktivnost: A100064 - Centar za kulturu i informiranje - redovna djelatnost RASHODI POSLOVANJA Materijalni rashodi Rashodi za usluge Promidžbeni materijali - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	22.717,22	29.500,00	11.670,31	51,37	39,56
R 140	3234	0473	Komunalne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	0,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,00
R 141	3235	0820	Aktivnost: A100076 - Centar za kulturu - redovna djelatnost RASHODI POSLOVANJA Materijalni rashodi Rashodi za usluge Zakupnine i najamnine za opremu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	75.048,22	25.000,00	12.378,80	16,49	49,52
				75.048,22	25.000,00	12.378,80	16,49	49,52
				75.048,22	25.000,00	12.378,80	16,49	49,52
				75.048,22	25.000,00	12.378,80	16,49	49,52
				75.048,22	10.000,00	6.178,09	8,23	61,78

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
R 142	3236	0820	Zdravstvene i veterinarske usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
R 143	3237	0820	Intelektualne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	10.000,00	4.928,36	0,00	49,28
R 144	3238	0820	Računalne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	0,00	2.000,00	1.272,35	0,00	63,62
			Program: 1010 - GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA					
			»M. KERSTNER« LUDBREG					
			Aktivnost: A100023 - RKP 31608 - Redovna djelatnost Gradska knjižnica i čitaonica »Mladen Kerstner« Ludbreg	509.598,95	1.153.228,00	465.105,10	91,27	40,33
			RASHODI POSLOVANJA	382.231,83	945.728,00	380.463,78	99,54	40,23
			Rashodi za zaposlene	338.855,77	820.728,00	369.473,78	109,04	45,02
			Plaće (Bruto)	226.936,97	586.881,00	283.489,11	124,92	48,30
			Plaće za redovan rad - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	187.924,37	472.258,00	230.746,74	122,79	48,86
R 145	3111	0820	Plaće za redovan rad - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	187.924,37	472.258,00	230.746,74	122,79	48,86
			Ostali rashodi za zaposlene	7.700,00	36.700,00	14.800,00	192,21	40,33
R 146	3121	0820	Ostali rashodi za zaposlene - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	7.700,00	36.700,00	14.800,00	192,21	40,33
			Doprinosi na plaće	31.312,60	77.923,00	37.942,37	121,17	48,69
R 147	3132	0820	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	31.312,60	77.923,00	37.942,37	121,17	48,69
			Materijalni rashodi	110.265,51	230.847,00	84.668,70	76,79	36,68
			Naknade troškova zaposlenima	18.262,52	37.648,00	9.587,00	52,50	25,46
R 148	3211	0820	Službena putovanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	4.441,90	10.000,00	1.594,00	35,89	15,94
R 149	3212	0820	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	12.693,02	26.148,00	7.993,00	62,97	30,57
R 150	3213	0820	Stručno usavršavanje zaposlenika - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	1.127,60	1.500,00	0,00	0,00	0,00
			Rashodi za materijal i energiju	13.468,00	25.500,00	8.646,07	64,20	33,91
R 151	3221	0820	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	7.139,41	12.000,00	3.379,31	47,33	28,16
R 152	3224	0820	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	546,03	4.000,00	70,50	12,91	1,76
R 153	3225	0820	Sitni inventar i auto gume - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	5.782,56	9.500,00	5.196,26	89,86	54,70

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
			Rashodi za usluge	58.917,43	140.699,00	54.565,69	92,61	38,78
R 154	3231	0820	Usluge telefona, pošte i prijevoza - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	4.721,46	11.000,00	4.865,36	103,05	44,23
R 155	3232	0820	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	642,18	6.000,00	701,05	109,17	11,68
R 156	3233	0820	Usluge promidžbe i informiranja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	2.250,00	7.000,00	2.250,00	100,00	32,14
R 156A	3235	0820	Zakupnine i najamnine - Gradska knjižnica »M. Kerstner« Ljubreg	0,00	6.500,00	3.960,00	0,00	60,92
R 157	3237	0820	Intelektualne i osobne usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	25.853,05	57.696,00	16.578,45	64,13	28,73
R 158	3237	0820	Ugovori o djelu - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	14.637,94	24.503,00	14.701,86	100,44	60,00
R 159	3238	0820	Računalne usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	4.187,80	16.500,00	7.523,97	179,66	45,60
R 160	3239	0820	Ostale usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	6.625,00	11.500,00	3.985,00	60,15	34,65
			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.617,56	27.000,00	11.869,94	60,51	43,96
R 161	3292	0820	Premije osiguranja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	4.020,22	4.000,00	2.809,22	69,88	70,23
R 162	3293	0820	Reprezentacija - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	2.319,47	6.000,00	808,44	34,85	13,47
R 163	3299	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	13.277,87	17.000,00	8.252,28	62,15	48,54
			Financijski rashodi	1.653,29	3.000,00	1.315,97	79,60	43,87
R 164	3434	0820	Ostali nespomenuti financijski rashodi - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	1.653,29	3.000,00	1.315,97	79,60	43,87
			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	43.376,06	125.000,00	10.990,00	25,34	8,79
R 165	4212	0820	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.376,06	125.000,00	10.990,00	25,34	8,79
			Građevinski objekti	33.376,06	100.000,00	0,00	0,00	0,00
R 165	4212	0820	Poslovni objekti - Zgrade kulturnih institucija - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	33.376,06	100.000,00	0,00	0,00	0,00
			Postrojenja i oprema	10.000,00	25.000,00	10.990,00	109,90	43,96
R 166	4221	0820	Uredska oprema i namještaj - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	10.000,00	25.000,00	10.990,00	109,90	43,96

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine			Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
				(1)	(2)	(3)		(3/1)	(3/2)
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R 166A	4262	0820	Uredska oprema i namještaj - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	3		Aktivnost: A100024 - Gradska knjižnica i čitaonica »Mladen Kerstner« Ljubreg - programi RASHODI POSLOVANJA	127.367,12	207.500,00	84.641,32	66,45	40,79	
	38		Ostali rashodi	43.520,74	92.500,00	27.757,46	63,78	30,01	
	381		Tekuće donacije	43.520,74	92.500,00	27.757,46	63,78	30,01	
R 167	3811	0820	Tekuće donacije u novcu - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	43.520,74	92.500,00	27.757,46	63,78	30,01	
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	83.846,38	115.000,00	56.883,86	67,84	49,46	
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.846,38	115.000,00	56.883,86	67,84	49,46	
	424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	83.846,38	115.000,00	56.883,86	67,84	49,46	
R 168	4241	0820	Knjige - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	83.846,38	115.000,00	56.883,86	67,84	49,46	
	3		Program: 1012 - SUFINANCIRANJE KULTURNO UMJETNIČKIH DOGAĐANJA	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
	38		Aktivnost: A100026 - Koncertni ured Varaždin	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
	381		RASHODI POSLOVANJA	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
	381		Ostali rashodi	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
	381		Tekuće donacije	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
R 169	3811	0820	Tekuće donacije u novcu	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
			Glava: 05 - PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA I DR.	80.744,86	323.000,00	161.722,02	200,29	50,07	
			Izvor 11	80.744,86	323.000,00	161.722,02	200,29	50,07	
			Glavni program: P09 - PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA	80.744,86	323.000,00	161.722,02	200,29	50,07	
			Program: 1014 - PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA	80.744,86	323.000,00	161.722,02	200,29	50,07	
			Aktivnost: A100028 - Financiranje promidžbe i ostalih troškova javnih manifestacija	80.744,86	323.000,00	161.722,02	200,29	50,07	
	3		RASHODI POSLOVANJA	80.744,86	323.000,00	161.722,02	200,29	50,07	
	32		Materijalni rashodi	80.744,86	323.000,00	161.722,02	200,29	50,07	
	323		Rashodi za usluge	80.744,86	323.000,00	161.722,02	200,29	50,07	
R 170	3233	0820	Usluge promidžbe i informiranja	55.063,11	120.000,00	74.932,76	136,09	62,44	
R 171	3233	0820	Promidžbeni materijali	3.125,00	20.000,00	9.572,50	306,32	47,86	

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019.			Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
				godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)		(3/1)	(3/2)
R 172	3235	0820	Zakupnine i najamnine za opremu	7.062,50	136.000,00	41.775,00	591,50	30,72	
R 173	3239	0820	Usluge čuvanja imovine i osoba	1.994,25	27.000,00	17.441,76	874,60	64,60	
R 174	3239	0820	Ostale nespomenute usluge	13.500,00	20.000,00	18.000,00	133,33	90,00	
	38		Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	381		Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R 175	3811	0820	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Glava: 06 - JAVNE POTREBE IZ SOCIJALNE SKRBI	273.883,43	1.130.000,00	326.690,85	119,28	28,91	
			Izvor 11, 54, 71						
			Glavni program: P10 - JAVNE POTREBE	273.883,43	1.130.000,00	326.690,85	119,28	28,91	
			IZ SOCIJALNE SKRBI	273.883,43	1.130.000,00	326.690,85	119,28	28,91	
			Program: 1015 - SOCIJALNA SKRB	83.083,43	660.000,00	137.590,85	165,61	20,85	
			Aktivnost: A100029 - Novčane pomoći sukladno	83.083,43	660.000,00	137.590,85	165,61	20,85	
	3		Zakonu socijalne skrbi	83.083,43	660.000,00	137.590,85	165,61	20,85	
	37		RASHODI POSLOVANJA	83.083,43	260.000,00	121.590,85	146,35	46,77	
			Naknade građanima i kućanstvima na temelju	83.083,43	260.000,00	121.590,85	146,35	46,77	
			osiguranja i druge naknade	83.083,43	260.000,00	121.590,85	146,35	46,77	
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	83.083,43	260.000,00	121.590,85	146,35	46,77	
R 176	3721	1070	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	83.083,43	260.000,00	121.590,85	146,35	46,77	
	38		Ostali rashodi	0,00	400.000,00	16.000,00	0,00	4,00	
	383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	400.000,00	16.000,00	0,00	4,00	
R 176A	3831	1070	Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama (naknada za nezaposlene)	0,00	340.000,00	16.000,00	0,00	4,71	
R 176B	3831	1070	Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama (Lukom - odvoz komunal. otpada fiksni dio)	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	
			Aktivnost: A100030 - Stipendije i pomoći učenicima	142.500,00	350.000,00	136.800,00	96,00	39,09	
			i studentima	142.500,00	350.000,00	136.800,00	96,00	39,09	
	3		RASHODI POSLOVANJA	142.500,00	350.000,00	136.800,00	96,00	39,09	
	37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju	142.500,00	350.000,00	136.800,00	96,00	39,09	
			osiguranja i druge naknade	142.500,00	350.000,00	136.800,00	96,00	39,09	
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	142.500,00	350.000,00	136.800,00	96,00	39,09	
R 177	3721	0980	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	142.500,00	350.000,00	136.800,00	96,00	39,09	
R 177A	3721	0980	Ostale naknade iz proračuna u novcu - natjecanje u znanju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	3		Aktivnost: A100031 - Naknada za novorođenu djecu	48.300,00	120.000,00	52.300,00	108,28	43,58	
			RASHODI POSLOVANJA	48.300,00	120.000,00	52.300,00	108,28	43,58	
	37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju	48.300,00	120.000,00	52.300,00	108,28	43,58	
			osiguranja i druge naknade	48.300,00	120.000,00	52.300,00	108,28	43,58	

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019.			Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
				godine (1)	(3/1)	(3/2)			(3/1)	(3/2)
R 178	372 3721	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna Naknade građanima i kućanstvima u novcu	48.300,00 48.300,00	48.300,00	120.000,00 120.000,00	52.300,00 52.300,00	108,28 108,28	43,58 43,58	
			Glava: 07 - JAVNE POTREBE ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA							
			Izvor 11	270.275,37		534.000,00	303.610,93	112,33	56,86	
			Glavni program: P10 - JAVNE POTREBE IZ SOCIJALNE SKRBI	75.780,16 75.780,16		177.000,00 177.000,00	88.501,46 88.501,46	116,79 116,79	50,00 50,00	
			Program: 1015 - SOCIJALNA SKRB	75.780,16		177.000,00	88.501,46	116,79	50,00	
			Aktivnost: A100060 - Sufinanciranje društveno humanitarnih udruga	75.780,16		177.000,00	88.501,46	116,79	50,00	
	3		RASHODI POSLOVANJA	75.780,16		177.000,00	88.501,46	116,79	50,00	
	38		Ostali rashodi	75.780,16		177.000,00	88.501,46	116,79	50,00	
	381		Tekuće donacije	75.780,16		177.000,00	88.501,46	116,79	50,00	
R 179	3811	0620	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama - Crveni križ Ludbreg	75.780,16		177.000,00	88.501,46	116,79	50,00	
			Glavni program: P11 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA CIVILNOG DRUŠTVA							
			Program: 1016 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA CIVILNOG DRUŠTVA	194.495,21 194.495,21		357.000,00 357.000,00	215.109,47 215.109,47	110,60 110,60	60,25 60,25	
			Aktivnost: A100035 - Financiranje javnih potreba civilnog društva	194.495,21		357.000,00	215.109,47	110,60	60,25	
	3		RASHODI POSLOVANJA	194.495,21		357.000,00	215.109,47	110,60	60,25	
	38		Ostali rashodi	194.495,21		357.000,00	215.109,47	110,60	60,25	
	381		Tekuće donacije	194.495,21		357.000,00	215.109,47	110,60	60,25	
R 180	3811	0620	Ostale tekuće donacije	194.495,21		357.000,00	215.109,47	110,60	60,25	
			Glava: 08 - JAVNE POTREBE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE							
			Izvor 11	46.112,00		110.500,00	49.000,00	106,26	44,34	
			Glavni program: P12 - JAVNE POTREBE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE	46.112,00		110.500,00	49.000,00	106,26	44,34	
			Program: 1017 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA ZAJEDNICE TEHNIČKE	46.112,00		110.500,00	49.000,00	106,26	44,34	
			Aktivnost: A100036 - Financiranje javnih potreba Zajednice tehničke kulture	46.112,00		110.500,00	49.000,00	106,26	44,34	
	3		RASHODI POSLOVANJA	46.112,00		110.500,00	49.000,00	106,26	44,34	
	38		Ostali rashodi	46.112,00		110.500,00	49.000,00	106,26	44,34	

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
R 181	381	0620	Tekuće donacije	46.112,00	110.500,00	49.000,00	106,26	44,34
	3811		Tekuće donacije u novcu	46.112,00	110.500,00	49.000,00	106,26	44,34
			Glava: 09 - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA I CIVILNA ZAŠTITA					
			Izvor 11, 46	256.895,75	519.246,00	237.199,99	92,33	45,68
			Glavni program: P13 - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA I CIVILNA ZAŠTITA	256.895,75	519.246,00	237.199,99	92,33	45,68
			Program: 1018 - FINANCIRANJE VATROGASNE ZAJEDNICE I CIVILNE ZAŠTITE	256.895,75	519.246,00	237.199,99	92,33	45,68
			Aktivnost: A100038 - Financiranje Vatrogasne zajednice Grada Ludbrega	244.170,75	479.246,00	228.199,99	93,46	47,62
	3		RASHODI POSLOVANJA	244.170,75	479.246,00	228.199,99	93,46	47,62
	38		Ostali rashodi	244.170,75	479.246,00	228.199,99	93,46	47,62
	381		Tekuće donacije	244.170,75	479.246,00	228.199,99	93,46	47,62
R 182	3811	0320	Tekuće donacije u novcu	244.170,75	479.246,00	228.199,99	93,46	47,62
			Aktivnost: A100039 - Financiranje Civilne zaštite i HGSS					
	3		RASHODI POSLOVANJA	12.725,00	40.000,00	9.000,00	70,73	22,50
	32		Materijalni rashodi	12.725,00	20.000,00	9.000,00	70,73	45,00
	323		Rashodi za usluge	12.725,00	20.000,00	9.000,00	70,73	45,00
R 183	3237	0220	Intelektualne usluge	12.725,00	20.000,00	9.000,00	70,73	45,00
	38		Ostali rashodi	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	381		Tekuće donacije	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
R 184	3811	0220	Tekuće donacije u novcu	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			Glava: 10 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI TURIZMA, PROMIDŽBE I KULTURNOG AMATERIZMA					
			Izvor 11, 44	151.773,70	448.320,00	207.682,94	136,84	46,32
			Glavni program: P14 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI TURIZMA, PROMIDŽBE I KULTURNOG AMATERIZMA	151.773,70	448.320,00	207.682,94	136,84	46,32
			Program: 1019 - FINANCIRANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA LUDBREGA	151.773,70	448.320,00	207.682,94	136,84	46,32
			Aktivnost: A100040 - Turistička zajednica - redovna djelatnost	151.773,70	448.320,00	207.682,94	136,84	46,32
	3		RASHODI POSLOVANJA	151.773,70	448.320,00	207.682,94	136,84	46,32
	38		Ostali rashodi	151.773,70	448.320,00	207.682,94	136,84	46,32
	381		Tekuće donacije	151.773,70	448.320,00	207.682,94	136,84	46,32
R 185	3811	0473	Tekuće donacije u novcu	151.773,70	448.320,00	207.682,94	136,84	46,32

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019.			Izvršenje do 30.06.2020. (3)	Index	
				godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	(3/1)		(3/2)	
								u kunama	
R 186	3512	0830	Glava: 12 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI INFORMIRANJA Izvor 11	75.460,42	228.000,00	144.254,75	191,17	63,27	
			Glavni program: P16 - INFORMIRANJE I PROMIDŽBA	75.460,42	228.000,00	144.254,75	191,17	63,27	
			Program: 1024 - INFORMIRANJE I PROMIDŽBA	75.460,42	228.000,00	144.254,75	191,17	63,27	
			Aktivnost: A100047 - Financiranje - Radio Ludbreg	29.166,70	70.000,00	35.000,04	120,00	50,00	
	3		RASHODI POSLOVANJA	29.166,70	70.000,00	35.000,04	120,00	50,00	
	35		Subvencije	29.166,70	70.000,00	35.000,04	120,00	50,00	
	351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	29.166,70	70.000,00	35.000,04	120,00	50,00	
R 186	3512	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	29.166,70	70.000,00	35.000,04	120,00	50,00	
R 187	3512	0830	Aktivnost: A100049 - Financiranje Varaždinske televizije	17.499,96	35.000,00	8.333,32	47,62	23,81	
	3		RASHODI POSLOVANJA	17.499,96	35.000,00	8.333,32	47,62	23,81	
	35		Subvencije	17.499,96	35.000,00	8.333,32	47,62	23,81	
	351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	17.499,96	35.000,00	8.333,32	47,62	23,81	
R 187	3512	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	17.499,96	35.000,00	8.333,32	47,62	23,81	
R 188	3512	0830	Aktivnost: A100051 - Financiranje-Varaždinske vijesti	6.250,00	5.000,00	5.000,00	80,00	100,00	
	3		RASHODI POSLOVANJA	6.250,00	5.000,00	5.000,00	80,00	100,00	
	35		Subvencije	6.250,00	5.000,00	5.000,00	80,00	100,00	
	351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	6.250,00	5.000,00	5.000,00	80,00	100,00	
R 188	3512	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	6.250,00	5.000,00	5.000,00	80,00	100,00	
R 189	3512	0830	Aktivnost: A100077 - Financiranje e-Varaždin	12.518,76	28.000,00	14.818,76	118,37	52,92	
	3		RASHODI POSLOVANJA	12.518,76	28.000,00	14.818,76	118,37	52,92	
	35		Subvencije	12.518,76	28.000,00	14.818,76	118,37	52,92	
	351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	12.518,76	28.000,00	14.818,76	118,37	52,92	
R 189	3512	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru e-Varaždin	12.518,76	28.000,00	14.818,76	118,37	52,92	
R 190	3512	0830	Aktivnost: A100078 - Financiranje Sjever.hr	0,00	3.000,00	2.908,40	0,00	96,95	
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.000,00	2.908,40	0,00	96,95	
	35		Subvencije	0,00	3.000,00	2.908,40	0,00	96,95	
	351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	3.000,00	2.908,40	0,00	96,95	
R 190	3512	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru - LALS MEDIA d.o.o.	0,00	3.000,00	2.908,40	0,00	96,95	
R 190	3512	0830	Aktivnost: A100079 - Financiranje Ciudad d.o.o.	10.025,00	24.000,00	15.245,00	152,07	63,52	
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.025,00	24.000,00	15.245,00	152,07	63,52	
	35		Subvencije	10.025,00	24.000,00	15.245,00	152,07	63,52	

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
R 191	3512	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru Subvencije trgovačkim društvima - Financiranje Gradonačelnik.hr	10.025,00	24.000,00	15.245,00	152,07	63,52
	3		Aktivnost: A100080 - Financiranje N1 Televizije RASHODI POSLOVANJA	0,00	63.000,00	62.949,23	0,00	99,92
	35		Subvencije	0,00	63.000,00	62.949,23	0,00	99,92
	351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	63.000,00	62.949,23	0,00	99,92
R 192	3512	0830	Subvencije trgovačkim društvima - sufinanciranje N1 televizije	0,00	63.000,00	62.949,23	0,00	99,92
	3		Aktivnost: A100083 - Financiranje - Plan media RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	35		Subvencije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 192A	3512	0830	Subvencije trgovačkim društvima - sufinanciranje Plan media	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Glava: 13 - POLITIČKE STRANKE					
			Izvor 11					
			Glavni program: P17 - POLITIČKE STRANKE	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
			Program: 1025 - POLITIČKE STRANKE	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
			Aktivnost: A100052 - Donacije političkim strankama	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	38		Ostali rashodi	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	381		Tekuće donacije	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
R 193	3811	0160	Ostale tekuće donacije	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
			Razdjel: 004 - ODSJEK ZA KOMUNALNI SUSTAV, URBANIZAM I IMOVINU	11.302.760,71	8.061.948,00	5.230.643,49	46,28	64,88
			Glava: 01 - IZGRADNJA I ODRŽAVANJE	11.302.760,71	8.061.948,00	5.230.643,49	46,28	64,88
			KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	11.302.760,71	8.061.948,00	5.230.643,49	46,28	64,88
			Izvor 11, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 52, 59, 71	11.302.760,71	8.061.948,00	5.230.643,49	46,28	64,88
			Glavni program: P18 - IZGRADNJA I ODRŽAVANJE	11.302.760,71	8.061.948,00	5.230.643,49	46,28	64,88
			KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	11.042.942,11	7.311.648,00	4.929.430,29	44,64	67,42
			Program: 1026 - IZGRADNJA I ODRŽAVANJE	568.642,52	1.739.000,00	698.531,67	122,84	40,17
			KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
			Aktivnost: A100054 - Financiranje održavanja komunalne infrastrukture					

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
							122,84	40,17
	3		RASHODI POSLOVANJA	568.642,52	1.739.000,00	698.531,67	122,84	40,17
	32		Materijalni rashodi	568.642,52	1.739.000,00	698.531,67	122,84	40,17
	323		Rashodi za usluge	568.642,52	1.739.000,00	698.531,67	122,84	40,17
R 194	3232	0620	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Lukom d.o.o. Ludbreg	568.642,52	1.739.000,00	698.531,67	122,84	40,17
			Aktivnost: A100055 - Izrada prostorno - planske dokumentacije	426.587,81	300.000,00	215.500,00	50,52	71,83
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	426.587,81	300.000,00	215.500,00	50,52	71,83
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	426.587,81	300.000,00	215.500,00	50,52	71,83
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	426.587,81	300.000,00	215.500,00	50,52	71,83
R 176	4263	0620	Dokumenti prostornog uređenja (projekti, prostorni planovi i sl.) - Gradska knjižnica i čitaonica«M.Kerstener«	126.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 195	4263	0620	Dokumenti prostornog uređenja (projekti, prostorni planovi i sl.)	300.587,81	300.000,00	215.500,00	71,69	71,83
			Aktivnost: A100056 - Gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi	10.047.711,78	5.272.648,00	4.015.398,62	39,96	76,16
	3		RASHODI POSLOVANJA	1.395.402,02	1.243.000,00	800.506,55	57,37	64,40
	32		Materijalni rashodi	1.372.866,56	990.000,00	769.132,75	56,02	77,69
	323		Rashodi za usluge	1.369.191,22	970.000,00	767.572,65	56,06	79,13
R 178	3232	0620	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Dječji vrtić »Radost« Ludbreg	309.415,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 196	3232	0620	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - gradski objekti	559.606,02	500.000,00	499.533,99	89,27	99,91
R 197	3234	0620	Deratizacija i dezinfekcija	52.500,00	100.000,00	99.944,38	190,37	99,94
R 198	3234	0620	Ostale komunalne usluge - Hrvatske vode	11.965,50	40.000,00	11.965,50	100,00	29,91
R 199	3236	0620	Veterinarske usluge	57.150,00	90.000,00	70.937,50	124,13	78,82
R 200	3236	0620	Laboratorijske usluge	17.137,20	40.000,00	14.535,78	84,82	36,34
R 184	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - Strategija prometa	162.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 201	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - geodetsko - katastarske usluge	199.417,50	200.000,00	70.655,50	35,43	35,33
R 202	3295	0620	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.675,34	20.000,00	1.560,10	42,45	7,80
			Pristojbe i naknade	3.675,34	20.000,00	1.560,10	42,45	7,80
	36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	203.000,00	12.721,07	0,00	6,27
	363		Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	203.000,00	12.721,07	0,00	6,27
R 203	3632	0620	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - FZOEU spremnici	0,00	203.000,00	12.721,07	0,00	6,27

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
							Index	
37			Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.535,46	50.000,00	18.652,73	82,77	37,31
R 204	3721	0620	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.535,46	50.000,00	18.652,73	82,77	37,31
			Ostale naknade iz proračuna u novcu - Romi	22.535,46	50.000,00	18.652,73	82,77	37,31
38			Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 205	3862	0620	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora - (Varkom d.d.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.652.309,76	4.029.648,00	3.214.892,07	37,16	79,78
41			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	499.556,00	0,00	99,91
R 206	4111	0620	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	500.000,00	499.556,00	0,00	99,91
			Građevinsko zemljište	0,00	500.000,00	499.556,00	0,00	99,91
42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.652.309,76	3.379.648,00	2.615.336,07	30,23	77,38
R 187A	4212	0620	Građevinski objekti	8.302.443,84	3.179.648,00	2.434.288,83	29,32	76,56
R 207	4213	0620	Ostali poslovni građevinski objekti	3.262.475,87	0,00	0,00	0,00	0,00
R 207A	4213	0620	Ceste	4.629.341,21	2.859.648,00	2.190.944,50	47,33	76,62
R 208	4214	0620	Mostovi i tuneli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 209	4214	0620	Plinovod, vodovod, kanalizacija	11.027,50	50.000,00	34.252,38	310,61	68,50
R 210	4214	0620	Energetski i komunikacijski vodovi	399.599,26	270.000,00	209.091,95	52,33	77,44
R 210A	4214	0620	Sportski i rekreacijski tereni - atletska staza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Ostali nespomenuti građevinski objekti - klizište	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 211	4227	0620	Postrojenja i oprema	349.865,92	200.000,00	181.047,24	51,75	90,52
			Oprema	349.865,92	200.000,00	181.047,24	51,75	90,52
45			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	150.000,00	100.000,00	0,00	66,67
R 212	4541	0620	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	150.000,00	100.000,00	0,00	66,67
			Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu - groblje Ludbreg	0,00	150.000,00	100.000,00	0,00	66,67
			Program: 1027 - PROGRAMI ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	259.818,60	750.300,00	301.213,20	115,93	40,15
3			Aktivnost: A100072 - Sufinanc.projekta energet.učin. (projekt jav.rasvjete - energ. usluga ESCO model)	259.818,60	750.300,00	301.213,20	115,93	40,15
			RASHODI POSLOVANJA	259.818,60	576.000,00	301.213,20	115,93	52,29
32			Materijalni rashodi	259.818,60	576.000,00	301.213,20	115,93	52,29

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							Index (3/1)	Index (3/2)
	323		Rashodi za usluge	259.818,60	576.000,00	301.213,20	115,93	52,29
R 213	3235	0620	Zakupnine i najamnine za opremu	0,00	56.000,00	41.394,60	0,00	73,92
R 214	3239	0620	Naknada za energetske usluge	259.818,60	520.000,00	259.818,60	100,00	49,97
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	174.300,00	0,00	0,00	0,00
42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	174.300,00	0,00	0,00	0,00
423			Prijevozna sredstva	0,00	74.300,00	0,00	0,00	0,00
R 214A	4231	0620	Bicikli električni	0,00	74.300,00	0,00	0,00	0,00
R 214B	4231	0620	Bicikli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426			Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
R 215	4263	0620	Dokumenti prostornog uređenja (projekti, prostorni planovi i sl.)	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
			Razdjel: 005 - ODSJEK ZA RAZVOJNE PROJEKTE, PODUZETNIŠTVO I TURIZAM	3.086.686,58	17.515.222,00	7.077.188,58	229,28	40,41
			Glava: 01 - PODUZETNIŠTVO	218.624,54	1.488.000,00	521.197,61	238,40	35,03
			Izvor 11, 40, 59	218.624,54	1.488.000,00	521.197,61	238,40	35,03
			Glavni program: P19 - PODUZETNIŠTVO	190.819,91	808.000,00	412.624,31	216,24	51,07
			Program: 1028 - PROGRAM RAZVOJA PODUZETNIŠTVA	22.227,31	168.000,00	103.411,36	465,24	61,55
			Aktivnost: A100063 - Poticanje razvoja poduzetništva	22.227,31	168.000,00	103.411,36	465,24	61,55
3			RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	49.768,80	0,00	99,54
32			Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	49.768,80	0,00	99,54
323			Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	49.768,80	0,00	99,54
R 216	3239	0490	Ostale nespomenute usluge	0,00	50.000,00	49.768,80	0,00	99,54
35			Subvencije	22.227,31	118.000,00	53.642,56	241,34	45,46
351			Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	100,00
R 217	3512	0490	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru - LAG	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	100,00
352			Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	22.227,31	100.000,00	35.642,56	160,35	35,64
R 218	3523	0490	Subvencije obrtnicima	22.227,31	100.000,00	35.642,56	160,35	35,64
3			Aktivnost: A100068 - Javni radovi - GRAD	6.860,77	0,00	3.756,91	54,76	0,00
			RASHODI POSLOVANJA	6.860,77	0,00	3.756,91	54,76	0,00
31			Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311			Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 219	3111	0620	Plaće za zaposlene - javni radovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
								Index
R 220	313	0620	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3132		Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje - javni radovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 221	32	0620	Materijalni rashodi	6.860,77	0,00	3.756,91	54,76	0,00
	322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 222	324	0620	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.860,77	0,00	3.756,91	54,76	0,00
	3241		Naknade ostalih troškova - doprinosi i potpora za volontere	6.860,77	0,00	3.756,91	54,76	0,00
R 223	3232	0620	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	118.125,00	280.000,00	169.375,00	143,39	60,49
			Aktivnost: A100073 - Financiranje djelatnosti	161.731,83	400.000,00	254.062,30	157,09	63,52
	3		poduzetničkog inkubatora	161.731,83	400.000,00	254.062,30	157,09	63,52
			RASHODI POSLOVANJA	118.125,00	280.000,00	169.375,00	143,39	60,49
	32		Materijalni rashodi	118.125,00	280.000,00	169.375,00	143,39	60,49
	323		Rashodi za usluge	118.125,00	280.000,00	169.375,00	143,39	60,49
R 224	35	0620	Subvencije	43.606,83	120.000,00	84.687,30	194,21	70,57
	352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	43.606,83	120.000,00	84.687,30	194,21	70,57
R 224A	38	1070	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - povrat poreza na potrošnju	0,00	180.000,00	39.000,00	0,00	21,67
	383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	240.000,00	51.393,74	0,00	21,41
	3831		Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - zatvoreni 03. - 06. mj. 2020.	0,00	240.000,00	51.393,74	0,00	21,41
R 224B	35	1070	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - povrat poreza na potrošnju	0,00	60.000,00	12.393,74	0,00	20,66
			Aktivnost: A100081 - Naknada za štete uzrokovane epidemijom korona virusom - poduzetništvo	0,00	240.000,00	51.393,74	0,00	21,41
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	240.000,00	51.393,74	0,00	21,41
	38		Ostali rashodi	0,00	240.000,00	51.393,74	0,00	21,41
	383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	240.000,00	51.393,74	0,00	21,41
R 225	3523	0421	Subvencije poljoprivrednicima	27.804,63	550.000,00	39.573,30	142,33	7,20
			Program: 1030 - PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE	27.804,63	550.000,00	39.573,30	142,33	7,20
			Aktivnost: A100069 - Poticanje programa i projekata u poljoprivredi	27.804,63	550.000,00	39.573,30	142,33	7,20
	3		RASHODI POSLOVANJA	27.804,63	550.000,00	39.573,30	142,33	7,20
	35		Subvencije	27.804,63	550.000,00	39.573,30	142,33	7,20
	352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	27.804,63	550.000,00	39.573,30	142,33	7,20

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
			Aktivnost: A100082 - Naknada za štete uslijed korona virusa - poljoprivreda	0,00	130.000,00	69.000,00	0,00	53,08
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	130.000,00	69.000,00	0,00	53,08
	38		Ostali rashodi	0,00	130.000,00	69.000,00	0,00	53,08
	383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	130.000,00	69.000,00	0,00	53,08
R 225A	3831	1070	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - epidemija korona virusa - izgubljena zarada	0,00	130.000,00	69.000,00	0,00	53,08
			Glava: 02 - RAZVOJNI PROJEKTI					
			Izvor 11, 50, 51, 510, 52, 53, 57					
			Glavni program: P21 - PROGRAM PROJEKATA EU	2.868.062,04	16.027.222,00	6.555.990,97	228,59	40,91
			Program: 1031 - REALIZACIJA EU PROJEKATA	2.868.062,04	16.027.222,00	6.555.990,97	228,59	40,91
			Aktivnost: KP100012 - Kapitalni projekt:					
			»Arheološki park«	1.339.728,34	13.060.800,00	4.979.847,06	371,71	38,13
	3		RASHODI POSLOVANJA	446.976,65	807.800,00	242.594,62	54,27	30,03
	31		Rashodi za zaposlene	153.315,33	125.800,00	174.139,61	113,58	138,43
	311		Plaće (Bruto)	132.444,76	108.000,00	154.136,64	116,38	142,72
R 226	3111	0860	Plaće za redovan rad - »Arheološki park«	132.444,76	108.000,00	154.136,64	116,38	142,72
			Doprinosi na plaće	20.870,57	17.800,00	20.002,97	95,84	112,38
R 227	3132	0860	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Arheološki park«	20.870,57	17.800,00	20.002,97	95,84	112,38
			Materijalni rashodi	4.225,20	2.000,00	4.913,66	116,29	245,68
	32		Naknade troškova zaposlenima	4.225,20	2.000,00	4.913,66	116,29	245,68
R 228	3212	0860	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Arheološki park	4.225,20	2.000,00	4.913,66	116,29	245,68
			Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	289.436,12	680.000,00	63.541,35	21,95	9,34
	368		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	289.436,12	680.000,00	63.541,35	21,95	9,34
R 206	3682	0820	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - HOTEL CRNKOVIĆ	244.804,25	0,00	0,00	0,00	0,00
R 209	3682	0860	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - HRVATSKI RESTAURATORSKI ZAVOD	27.400,97	0,00	0,00	0,00	0,00
R 229	3682	0860	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - LAG - zanatski trg	0,00	150.000,00	28.177,50	0,00	18,79
R 230	3682	0860	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - TURISTIČKA ZAJEDNICA	17.230,90	530.000,00	35.363,85	205,24	6,67
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	892.751,69	12.253.000,00	4.737.252,44	530,63	38,66
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	892.751,69	11.223.000,00	4.737.252,44	530,63	42,21
	421		Građevinski objekti	836.351,69	8.395.000,00	4.727.852,44	565,29	56,32

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
R 231	4212	0860	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	836.351,69	8.100.000,00	4.053.194,94	484,63	50,04
R 232	4214	0860	Ostali nespomenuti građevinski objekti - šetnica	0,00	295.000,00	674.657,50	0,00	228,70
R 233	422	0860	Postrojenja i oprema	0,00	2.715.000,00	0,00	0,00	0,00
R 233	4227	0860	Oprema - Arheološki park	0,00	2.715.000,00	0,00	0,00	0,00
R 234	426	0860	Nematerijalna proizvedena imovina	56.400,00	113.000,00	9.400,00	16,67	8,32
R 234	4262	0860	Ulaganja u računalne programe - Arheološki park	56.400,00	113.000,00	9.400,00	16,67	8,32
R 235	45	0860	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.030.000,00	0,00	0,00	0,00
R 235	451	0860	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	1.030.000,00	0,00	0,00	0,00
R 235	4511	0860	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Crkva Ludbreg	0,00	1.030.000,00	0,00	0,00	0,00
R 236	311	0620	Plaće za redovan rad - »Zelena želimo«	12.876,16	3.400,00	3.306,42	25,68	97,25
R 236	3111	0620	Plaće za redovan rad - »Zelena želimo«	12.876,16	3.400,00	3.306,42	25,68	97,25
R 237	313	0620	Doprinosi na plaće	97.433,63	8.900,00	4.516,25	4,64	50,74
R 237	3132	0620	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Zelena želimo«	16.840,25	3.500,00	4.516,25	26,82	129,04
R 238	32	0620	Materijalni rashodi	11.971,25	2.000,00	3.156,25	26,37	157,81
R 238	321	0620	Naknade troškova zaposlenima	4.869,00	1.500,00	1.360,00	27,93	90,67
R 238	3211	0620	Službena putovanja - Zelena želimo	61.081,25	5.400,00	0,00	0,00	0,00
R 238	3212	0620	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - »Zelena želimo«	60.381,25	0,00	0,00	0,00	0,00
R 239	323	0620	Rashodi za usluge	700,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00
R 239	3233	0620	Usluge promidžbe i informiranja - »Zelena želimo«	0,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00
R 239	3233	0620	Promidžbeni materijali - Zelena želimo	0,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00
R 239	3233	0620	Usluge promidžbe i informiranja - »Zelena želimo«	0,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00
R 217	329	0620	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.512,13	0,00	0,00	0,00	0,00
R 217	3293	0620	Ostale pristojbe i naknade	19.512,13	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine			Izvršenje do 30.06.2020. (3)	Index	
				(1)	(2)	(3)		(3/1)	(3/2)
u kunama									
R 220	3111	0620	Plaće za redovan rad - »Ecosmartcities«	14.568,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	311		Plaće (Bruto)	14.568,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	31		Rashodi za zaposlene	16.187,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	261.438,44	721.000,00	536.749,75	205,31	74,45	74,45
			»Ecosmartcities«	261.438,44	721.000,00	536.749,75	205,31	74,45	74,45
R 221	3132	0620	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Ecosmartcities«	1.619,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	313		Doprinosi na plaće	1.619,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 222	3211	0620	Službena putovanja - »Ecosmartcities«	209,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 223	3212	0620	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - »Ecosmartcities«	536,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32		Materijalni rashodi	245.250,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	321		Naknade troškova zaposlenima	745,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 223A	3233	0620	Rashodi za usluge	244.504,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 224	3237	0620	Ostale usluge promidžbe i informiranja - »Ecosmartcities«	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 224A	3239	0620	Intelektualne i osobne usluge - »Ecosmartcities«	182.479,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Grafičke i tiskarske usluge - »Ecosmartcities«	54.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 240	3611	0620	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	721.000,00	536.749,75	0,00	74,45	74,45
	361		Pomoći inozemnim vladama	0,00	721.000,00	536.749,75	0,00	74,45	74,45
			Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU ZALAEGERSZEG - »Ecosmartcities«	0,00	721.000,00	536.749,75	0,00	74,45	74,45
R 226	3111	0620	Plaće za redovan rad - »Desco«	37.721,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	311		Plaće (Bruto)	37.721,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	31		Rashodi za zaposlene	42.597,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	325.229,47	420.919,00	420.917,43	129,42	100,00	100,00
			»Desco«	325.229,47	420.919,00	420.917,43	129,42	100,00	100,00
R 227	3132	0620	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Desco«	4.876,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	313		Doprinosi na plaće	4.876,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Desco«	4.876,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32		Materijalni rashodi	217.323,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	321		Naknade troškova zaposlenima	7.077,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
							Index	
R 228	3211	0620	Službena putovanja - »Desco«	4.112,64	0,00	0,00	0,00	0,00
R 229	3212	0620	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - »Desco«	2.965,20	0,00	0,00	0,00	0,00
	323		Rashodi za usluge	210.245,75	0,00	0,00	0,00	0,00
R 230	3233	0620	Usluge promidžbe i informiranja - »Desco«	54.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 231	3235	0620	Zakupnine i najamnine - »Desco«	2.220,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 232	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - »Desco«	139.097,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 233	3239	0620	Grafičke i tiskarske usluge - Desco	14.058,75	0,00	0,00	0,00	0,00
	36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	65.307,89	420.919,00	420.917,43	644,51	100,00
	361		Pomoći inozemnim vladama	52.509,04	330.007,00	330.006,33	628,48	100,00
R 234	3611	0620	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - LETENYE - »Desco«	52.509,04	0,00	0,00	0,00	0,00
R 257	3611	0620	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - LETENYE - »Desco«	0,00	330.007,00	330.006,33	0,00	100,00
	368		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	12.798,85	90.912,00	90.911,10	710,31	100,00
R 258	3681	0620	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava - PRELOG - »Desco«	12.798,85	90.912,00	90.911,10	710,31	100,00
	3		Aktivnost: TP100006 - Tekući projekt: »Happy Bike«	550.783,33	0,00	0,00	0,00	0,00
	31		RASHODI POSLOVANJA	255.777,08	0,00	0,00	0,00	0,00
	311		Rashodi za zaposlene	32.183,08	0,00	0,00	0,00	0,00
	3111		Plaće (Bruto)	29.734,03	0,00	0,00	0,00	0,00
R 236	3111	0620	Plaće za redovan rad - »Happy bike«	29.734,03	0,00	0,00	0,00	0,00
	313		Doprinosi na plaće	2.449,05	0,00	0,00	0,00	0,00
R 237	3132	0620	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Happy bike«	2.449,05	0,00	0,00	0,00	0,00
	32		Materijalni rashodi	223.594,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	321		Naknade troškova zaposlenima	969,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 239	3212	0620	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - »Happy bike«	969,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	323		Rashodi za usluge	222.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 240	3233	0620	Promidžbeni materijali	219.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 241	3235	0620	Zakupnine i najamnine - »Happy bike«	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
				Index				
R 243	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	295.006,25	0,00	0,00	0,00	0,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	295.006,25	0,00	0,00	0,00	0,00
	422		Postrojenja i oprema	295.006,25	0,00	0,00	0,00	0,00
	4227	0620	Oprema - Happy bike	295.006,25	0,00	0,00	0,00	0,00
R 246	3		Aktivnost: TP100008 - »Dvije i pol minute do ponoći«	162.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32		RASHODI POSLOVANJA	162.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	323		Materijalni rashodi	162.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3237	0620	Rashodi za usluge	162.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Intelektualne usluge - «Dvije i pol minute do ponoći»	162.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 241	3		Aktivnost: TP100009 - Tekući projekt: AR EDU	5.903,70	72.300,00	0,00	0,00	0,00
	32		RASHODI POSLOVANJA	5.903,70	72.300,00	0,00	0,00	0,00
	321		Materijalni rashodi	1.903,70	32.300,00	0,00	0,00	0,00
	3211	0620	Naknade troškova zaposlenima	1.903,70	32.300,00	0,00	0,00	0,00
			Službena putovanja - AR EDU	1.903,70	32.300,00	0,00	0,00	0,00
R 242	323	0620	Rashodi za usluge	4.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
	3233	0620	Usluge promidžbe i informiranja - AR EDU	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - AR EDU	4.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
R 244	3		Aktivnost: TP100010 - Tekući projekat - ECO GARDENS	8.452,69	267.568,00	0,00	0,00	0,00
	32		IN OUR KINDERGARTENS	8.452,69	267.568,00	0,00	0,00	0,00
	321		RASHODI POSLOVANJA	8.452,69	117.730,00	0,00	0,00	0,00
	3211	0620	Materijalni rashodi	8.452,69	18.000,00	0,00	0,00	0,00
			Naknade troškova zaposlenima	8.452,69	18.000,00	0,00	0,00	0,00
			Službena putovanja - Eco gardens in our kindergartens	8.452,69	18.000,00	0,00	0,00	0,00
R 245	323	0620	Rashodi za usluge	0,00	99.730,00	0,00	0,00	0,00
	3237	0620	Intelektualne usluge - Eco gardens in our kindergartens	0,00	69.730,00	0,00	0,00	0,00
	3239	0620	Grafičke i tiskarske usluge - Eco gardens in our kindergartens	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
R 246A	36	0620	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	149.838,00	0,00	0,00	0,00
	361		Pomoći inozemnim vladama	0,00	108.408,00	0,00	0,00	0,00
			Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Eco gardens in our kindergartens - CZEG	0,00	20.870,00	0,00	0,00	0,00
R 246B	3611	0620	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Eco gardens in our kindergartens - DETSKA GRADINA RADOST	0,00	24.438,00	0,00	0,00	0,00
R 246C	3611	0620	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - JOUDG PAVLINA VELJANOVA	0,00	24.440,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019.			Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
				godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Index (3/1)		(3/2)	
R 246D	3611	0620	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - LAG KOCHANI	0,00	22.510,00	0,00	0,00	0,00	
R 246E	3611	0620	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - KJP VODOVOD KOCHANI	0,00	16.150,00	0,00	0,00	0,00	
R 246F	368	0620	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	16.430,00	0,00	0,00	0,00	
	3681	0620	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima žup., grad. i opć. - Eco gardens in our kindergartens - LUCERA	0,00	16.430,00	0,00	0,00	0,00	
R 247	369	0620	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	
	3693	0620	Tekući prijenosi između prorač. korisnika temelj. pr.EU - Eco gardens in our kindergartens (vrtić M»Radosť«)	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	
R 248		0620	Aktivnost: TP100011 - Tekući projekat - O OKOLIŠU						
	3		SE POBRINI I OTPAD ZBRINI	25.229,15	340.700,00	287.038,21	1.137,72	84,25	
			RASHODI POSLOVANJA	25.229,15	340.700,00	287.038,21	1.137,72	84,25	
	32		Materijalni rashodi	25.229,15	340.700,00	287.038,21	1.137,72	84,25	
	323		Rashodi za usluge	25.229,15	340.700,00	287.038,21	1.137,72	84,25	
R 249	3233	0620	Ostale usluge promidžbe i informiranja - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	25.229,15	80.000,00	46.447,96	184,10	58,06	
R 250	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	0,00	155.000,00	135.003,75	0,00	87,10	
R 251	3238	0620	Računalne usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	3239	0620	Grafičke i tiskarske usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	0,00	105.700,00	105.586,50	0,00	99,89	
R 252		0620	Aktivnost: TP100012 - Tekući projekat - PARTNERSTVO ZA SOLIDARNU EKONOMIJU - Švicarsko - hrvatski program suradnje						
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	37.500,00	0,00	0,00	0,00	
	32		Materijalni rashodi	0,00	37.500,00	0,00	0,00	0,00	
	321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
	3211	0620	Službena putovanja - »Partnerstvo za solidarnu ekonomiju« - Švicarsko - hrvatski program suradnje	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
R 253	323	0620	Rashodi za usluge	0,00	32.500,00	0,00	0,00	0,00	
	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - »Partnerstvo za solidarnu ekonomiju« - Švicarsko - hrvatski program suradnje	0,00	32.500,00	0,00	0,00	0,00	

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019.			Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
				godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Index (3/1)		(3/2)	
				0,00	355.935,00	297.431,32	0,00	83,56	
	3		Aktivnost: TP100014 - Tekući projekat - VR EDUCATION	0,00	355.935,00	297.431,32	0,00	83,56	
			RASHODI POSLOVANJA	0,00	355.935,00	297.431,32	0,00	83,56	
	32		Materijalni rashodi	0,00	64.935,00	7.654,71	0,00	11,79	
	321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	48.110,00	7.654,71	0,00	15,91	
R 254	3211	0620	Službena putovanja - VR Education	0,00	48.110,00	7.654,71	0,00	15,91	
	323		Rashodi za usluge	0,00	16.825,00	0,00	0,00	0,00	
R 254A	3233	0620	Usluge promidžbe i informiranja - VR Education	0,00	4.825,00	0,00	0,00	0,00	
R 255	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - VR Education	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	
	36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	291.000,00	289.776,61	0,00	99,58	
	368		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	291.000,00	289.776,61	0,00	99,58	
R 255A	3681	0620	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima - VR Education - Lunar	0,00	158.000,00	157.346,55	0,00	99,59	
R 255B	3681	0620	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima - VR Education - Srednja škola Ludbreg	0,00	133.000,00	132.430,06	0,00	99,57	
	3		Aktivnost: TP100015 - Tekući projekat - Europa za građane	0,00	40.000,00	6.145,67	0,00	15,36	
			RASHODI POSLOVANJA	0,00	40.000,00	6.145,67	0,00	15,36	
	32		Materijalni rashodi	0,00	40.000,00	6.145,67	0,00	15,36	
	321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	40.000,00	6.145,67	0,00	15,36	
R 256	3211	0620	Službena putovanja - Europa za građane	0,00	40.000,00	6.145,67	0,00	15,36	
	3		Aktivnost: TP100017 - Tekući projekat VIA SANT MARTIN	0,00	590.600,00	0,00	0,00	0,00	
			RASHODI POSLOVANJA	0,00	415.600,00	0,00	0,00	0,00	
	31		Rashodi za zaposlene	0,00	81.000,00	0,00	0,00	0,00	
	311		Plaće (Bruto)	0,00	81.000,00	0,00	0,00	0,00	
R 257	3111	0620	Plaće za redovan rad - projekat VIA SANT MARTIN	0,00	81.000,00	0,00	0,00	0,00	
	32		Materijalni rashodi	0,00	84.600,00	0,00	0,00	0,00	
	321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	1.760,00	0,00	0,00	0,00	
R 258	3211	0620	Službena putovanja - projekat VIA SANT MARTIN	0,00	1.760,00	0,00	0,00	0,00	
	323		Rashodi za usluge	0,00	82.840,00	0,00	0,00	0,00	
R 259	3233	0620	Usluge promidžbe i informiranja - projekat VIA SANT MARTIN	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
R 260	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - projekat VIA SANT MARTIN	0,00	39.640,00	0,00	0,00	0,00	
R 261	3238	0620	Računalne usluge - projekat VIA SANT MARTIN	0,00	38.200,00	0,00	0,00	0,00	

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
							Index	
	36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
	361		Pomoći inozemnim vladama	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
R 262	3611	0620	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - projekt VIA SANT MARTIN	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00
	4421		Građevinski objekti	0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00
R 263	4214	0620	Ostali nespomenuti građevinski objekti - projekt VIA SANT MARTIN - izgradnja kamp odmorista	0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00
	3		Aktivnost: TP100018 - Tekući projekt DEMOCRATIC DEFICIT OF THE EUROPEAN UNION	0,00	45.500,00	0,00	0,00	0,00
	32		RASHODI POSLOVANJA	0,00	45.500,00	0,00	0,00	0,00
	321		Materijalni rashodi	0,00	45.500,00	0,00	0,00	0,00
	3211	0620	Naknade troškova zaposlenima	0,00	37.500,00	0,00	0,00	0,00
R 264	3211	0620	Službena putovanja - projekt DEMOCRATIC DEFICIT OF THE EUROPEAN UNION	0,00	37.500,00	0,00	0,00	0,00
	323		Rashodi za usluge	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
R 265	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - projekt DEMOCRATIC DEFICIT OF THE EUROPEAN UNION	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
	3		Aktivnost: TP100019 - Tekući projekt LOKALNI PROGRAM ZA MLADE GRADA LUBBREGA	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00
	32		RASHODI POSLOVANJA	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00
	323		Materijalni rashodi	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00
	3235	0620	Rashodi za usluge	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00
R 266	3235	0620	Zakupnine i najamnine - projekt LOKALNI PROGRAM ZA MLADE GRADA LUBBREGA	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
R 267	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - projekt LOKALNI PROGRAM ZA MLADE GRADA LUBBREGA	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00
	3		Aktivnost: TP100020 - Tekući projekt - STE(A)M KIDS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32		RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	323		Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3233	0620	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 268	3233	0620	Usluge promidžbe i informiranja - Projekt STE(A)M KIDS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 269	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - Projekt STE(A)M KIDS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozicija	Konto	Funkcija	O P I S	Izvršenje 2019. godine (1)	Izvorni plan za 2020. godinu (2)	Izvršenje do 30.06.2020. (3)	u kunama	
							(3/1)	(3/2)
R 283	3221	0620	Rashodi za materijal i energiju Materijal i sredstva za čišćenje - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 284	3231	0620	Rashodi za usluge Usluga telefona, pošte i prijevoza - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 285	3233	0620	Usluge promidžbe i informiranja - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 286	3233	0620	Promidžbeni materijal - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 287	3237	0620	Intelektualne i osobne usluge - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422			Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R 288	4222	0620	Komunikacijska oprema - projekat »ZAŽELI«	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za period od 01.01.2020. - 30.06.2020. godine stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/20-01/02
URBROJ: 2186/18-02/1-20-4
Ludbregu, 16. listopada 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.

44.

Temeljem odredbi članka 108. i 109. st. 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/17 i 1/20) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 24. sjednici održanoj 16. listopada 2020. godine, donosi

I Z V J E Š T A J

o provedbi Plana razvojnih programa Grada Ludbrega za razdoblje siječanj - lipanj 2020. godine

Aktivnost/ projekt	Plan za 2020.	Ostvareno do 30.06.2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijed. 2019.	Ciljana vrijed. 2020.	Ostvarena vrijed. do 30.06. 2020.	Ciljana vrijed. 2021.	Ciljana vrijed. 2022.	RGP
Strateški cilj: 1. Dinamičan gospodarski i ruralni razvoj kroz jačanje konkurentnosti malog i srednje poduzetništva											
Program: 1028 - PROGRAM RAZVOJA PODUZETNIŠTVA											
A100063 - Poticanje razvoja poduzetništva	100.000,00	35.642,56	102.000,00	104.000,00	Korisnici poduzetničkih kredita	27	35	18	47	47	005 01
A100073 - Financiranje djelatnosti poduzetničkog inkubatora	400.000,00	254.062,30	408.000,00	416.000,00	Broj korisnika	8	9	5	10	12	005 01
Program: 1030 - PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE											
A100069 - Poticanje programa i projekata u poljoprivredi	550.000,00	39.573,30	357.000,00	364.000,00	Broj korisnika	100	120	60	130	130	005 01
Ukupna vrijednost za cilj:	1.050.000,00	329.278,16	867.000,00	884.000,00							
Strateški cilj: 2. Socijalni, obrazovni i kulturni razvoj društva											
Program: 1006 - PREDŠKOLSKI ODGOJ I PROSVJETA											
A100010-RKP 31593 - Sufinanciranje boravka djece j - Dječji vrtić "Radost" Ludbreg	3.235.416,00	1.250.563,20	3.296.040,00	3.360.670,00	Broj djece	140	140	0	150	150	003 01
A100010-RKP 31593 - Sufinanciranje boravka djece j - Dječji vrtić "Radost" Ludbreg	2.425.900,00	1.980.197,56	0,00	0,00	Površina novouređenog prostora	0	498	249	0	0	003 01
A100012 - Sufinanciranje boravka djece - Dječji vrtić "Iskrica"	750.000,00	336.000,00	765.000,00	780.000,00	Broj djece	85	85	43	90	90	003 01
A100013 - Sufinanciranje boravka djece - Dječji vrtić "Smjelujica"	1.104.000,00	492.800,00	1.126.080,00	1.148.160,00	Broj djece	115	115	58	135	155	003 01
A100014 - Sufinanciranje boravka djece slabijeg imovnog stanja u dječjim vrtićima	20.000,00	4.175,00	20.400,00	20.800,00	Broj djece	40	40	20	50	60	003 01
A100015 - Sufinanciranje prijetoza učenika škole (prod. boravak, natjecanje, sport, mala škola i informiranje)	98.000,00	38.365,00	142.800,00	145.600,00	Broj učenika	145	150	75	160	170	003 01
A100016 - Sufinanciranje osnovne i srednje škole (prod. boravak, natjecanje, sport, mala škola i informiranje)	670.675,00	252.096,70	786.090,00	801.500,00	Broj učenika	800	800	400	820	850	003 01
A100017 - Donacije - Srednja škola Ludbreg	30.000,00	0,00	40.800,00	41.600,00	Broj učenika	150	150	0	160	180	003 01
A100075 - Sufinanciranje edukacije i programa u dječjim vrtićima	140.000,00	58.577,82	142.800,00	145.600,00	Broj edukacija	3	3	2	3	3	003 01
Program: 1007 - JAVNE POTREBE U ŠPORTU											
A100018 - Redovna djelatnost Zajednice sportskih udruga	680.000,00	200.000,00	816.000,00	832.000,00	Broj sufinanciranih klubova	19	20	10	21	22	003 02
A100070 - Dodatni programi u sportu (Kretanje je život, Rekreativni sport za djecu, medijsko praćenje sporta)	20.000,00	11.274,96	30.600,00	31.200,00	Broj promidžbenih aktivnosti	30	30	15	35	35	003 02
A100070 - Dodatni programi u sportu (Kretanje je život, Rekreativni sport za djecu, medijsko praćenje sporta)	20.000,00	7.500,00	25.500,00	26.000,00	Broj korisnika	40	50	25	60	60	003 02
Program: 1008 - ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA											
A100020 - Zaštita spomenika kulture i arheoloških nalaza	100.000,00	0,00	51.000,00	52.000,00	Broj obnovljenih kulturnih dobara	2	2	0	2	2	003 03

Aktivnost/ projekt	Plan za 2020.	Ostvareno do 30.06.2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijed. 2019.	Cijana vrijed. 2020.	Ostvarena vrijed. do 30.06. 2020.	Cijana vrijed. 2021.	Cijana vrijed. 2022.	RGP	
Program: 1009 - CENTAR ZA KULTURU I INFORMIRANJE "DRAGUTIN NOVAK" LUBBREG												
A100021-RKP 43142 - Redovna djelatnost Centar za kulturu i informiranje "D. Novak" Lubbreg	2.979.734,00	49.901,49	7.650,00	7.800,00	Površina uređenog prostora	0	300	150	400	400	003 04	
A100021-RKP 43142 - Redovna djelatnost Centar za kulturu i informiranje "D. Novak" Lubbreg	1.656.285,00	763.731,80	1.729.410,00	1.763.320,00	Broj programa	9	10	5	10	10	003 04	
A100021-RKP 43142 - Redovna djelatnost Centar za kulturu i informiranje "D. Novak" Lubbreg	75.500,00	2.078,01	56.610,00	57.720,00	Broj novoizdanih knjiga	2	3	0	3	3	003 04	
A100021-RKP 43142 - Redovna djelatnost Centar za kulturu i informiranje "D. Novak" Lubbreg	5.000,00	1.259,00	5.100,00	5.200,00	Broj premija	2	3	0	3	3	003 04	
A100022 - Centar za kulturu i informiranje - redovna djelatnost	315.000,00	98.312,55	306.000,00	312.000,00	Broj programa	9	10	5	10	10	003 04	
A100064 - Centar za kulturu i informiranje - redovna djelatnost	25.000,00	7.170,31	25.500,00	26.000,00	Broj promidžbenih materijala	10	10	0	15	15	003 04	
A100076 - Centar za kulturu - redovna djelatnost	10.000,00	6.178,09	10.200,00	10.400,00	Ukupan broj manifestacija	10	15	0	15	15	003 04	
Program: 1010 - GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA "M. KERSTNER" LUBBREG												
A100023-RKP 31608 - Redovna djelatnost Gradska knjižnica i čitaonica "Mladen Kerstner" Lubbreg	100.000,00	0,00	102.000,00	104.000,00	Broj dokumenata	1	1	0	1	1	003 04	
A100023-RKP 31608 - Redovna djelatnost Gradska knjižnica i čitaonica "Mladen Kerstner" Lubbreg	25.000,00	10.990,00	25.500,00	26.000,00	Broj opreme	0	2	1	2	2	003 04	
A100023-RKP 31608 - Redovna djelatnost Gradska knjižnica i čitaonica "Mladen Kerstner" Lubbreg	24.503,00	14.701,86	24.990,00	25.480,00	Broj korisnika	0	5	3	6	8	003 04	
A100023-RKP 31608 - Redovna djelatnost Gradska knjižnica i čitaonica "Mladen Kerstner" Lubbreg	789.725,00	350.811,92	807.980,00	823.830,00	Broj korisnika	1.200	1.300	650	1.300	1.400	003 04	
A100024 - Gradska knjižnica i čitaonica "Mladen Kerstner" Lubbreg - programi	92.500,00	27.757,46	77.520,00	79.040,00	Broj programa	6	10	5	12	14	003 04	
A100024 - Gradska knjižnica i čitaonica "Mladen Kerstner" Lubbreg - programi	115.000,00	56.883,86	117.300,00	119.600,00	Broj novonabavljenih knjiga	300	300	150	300	300	003 04	
Program: 1012 - SUFINANCIRANJE KULTURNO UMJETNIČKIH DOGAĐANJA												
A100026 - Koncertni ured Varaždin	20.000,00	0,00	51.000,00	52.000,00	Broj sufinanciranih koncerata	1	2	0	3	3	003 04	
Program: 1014 - PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA												
A100028 - Financiranje promidžbe i ostalih troškova javnih manifestacija	203.000,00	86.789,26	400.860,00	408.720,00	Broj promidžbenih aktivnosti	3	3	0	3	3	003 05	
A100028 - Financiranje promidžbe i ostalih troškova javnih manifestacija	120.000,00	74.932,76	163.200,00	166.400,00	Broj promidžbenih aktivnosti	3	6	3	8	8	003 05	

Aktivnost/ projekt	Plan za 2020.	Ostvareno do 30.06.2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijed. 2019.	Cijana vrijed. 2020.	Ostvarena vrijed. do 30.06. 2020.	Cijana vrijed. 2021.	Cijana vrijed. 2022.	RGP
Program: 1015 - SOCIJALNA SKRB											
A100029 - Novčane pomoći sukladno Zakonu socijalne skrbi	260.000,00	121.590,85	265.200,00	270.400,00	Broj korisnika	140	250	125	260	260	003 06
A100030 - Stipendije i pomoći učenicima i studentima	350.000,00	136.800,00	357.000,00	364.000,00	Broj korisnika	200	200	100	210	210	003 06
A100031 - Naknada za novorođenu djecu	120.000,00	52.300,00	122.400,00	124.800,00	Broj korisnika	85	90	45	100	100	003 06
A100060 - Sufinanciranje društveno humanitarnih udruga	177.000,00	88.501,46	180.540,00	184.080,00	Broj korisnika	60	60	30	80	80	003 07
Program: 1016 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA CIVILNOG DRUŠTVA											
A100035 - Financiranje javnih potreba civilnog društva	357.000,00	215.109,47	428.400,00	436.800,00	Broj udruga	30	35	18	37	40	003 07
Program: 1017 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA ZAJEDNICE TEHNIČKE											
A100036 - Financiranje javnih potreba Zajednice tehničke kulture	110.500,00	49.000,00	132.600,00	135.200,00	Broj sufinanciranih programa udruga tehničke kulture	7	7	4	9	9	003 08
Program: 1018 - FINANCIRANJE VATROGASNE ZAJEDNICE I CIVILNE ZAŠTITE											
A100038 - Financiranje Vatrogasne zajednice Grada Ludbrega	479.246,00	228.199,99	488.830,00	498.420,00	Broj aktivnih DVD-a	9	9	5	9	9	003 09
A100039 - Financiranje Civilne zaštite i HGSS	20.000,00	0,00	20.400,00	20.800,00	Broj obveznika CZ	45	30	0	35	35	003 09
A100039 - Financiranje Civilne zaštite i HGSS	20.000,00	9.000,00	20.400,00	20.800,00	Broj usluga	2	2	1	2	2	003 09
Program: 1019 - FINANCIRANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA LUDBREGA											
A100040 - Turistička zajednica - redovna djelatnost	448.320,00	207.682,94	476.340,00	485.680,00	Broj programa	10	10	5	12	12	003 10
Ukupna vrijednost za cilj:	18.192.304,00	7.291.233,32	13.646.040,00	13.913.620,00							
Strateški cilj: 3. Razvoj moderne komunalne infrastrukture											
Program: 1026 - IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE											
A100054 - Financiranje održavanja komunalne infrastrukture	1.739.000,00	698.531,67	1.773.780,00	1.808.560,00	Površina prostora (m2)	420.00	421.00	210.50	421.00	421.00	004 01
A100055 - Izrada prostorno-planske dokumentacije	300.000,00	215.500,00	306.000,00	312.000,00	Broj projekata	4	3	2	3	3	004 01
A100056 - Gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi	2.859.648,00	2.190.944,50	0,00	0,00	Broj km obnovljenih / izgrađenih prometnica	8	4	2	0	0	004 01
A100056 - Gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi	200.000,00	70.655,50	255.000,00	260.000,00	Broj dokumenata	6	10	5	10	10	004 01
A100056 - Gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi	150.000,00	100.000,00	153.000,00	156.000,00	Broj uredenih površina	0	1	1	1	1	004 01
A100056 - Gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi	500.000,00	499.556,00	500.000,00	500.000,00	Broj parcela	4	4	2	2	2	004 01

Aktivnost/ projekt	Plan za 2020.	Ostvareno do 30.06.2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Početna vrijed. 2019.	Cijana vrijed. 2020.	Ostvarena vrijed. do 30.06. 2020.	Cijana vrijed. 2021.	Cijana vrijed. 2022.	RGP
A100056 - Gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi	50.000,00	34.252,38	51.000,00	52.000,00	Broj metara obnovljenih/izgrađenih metara vodova	200	200	100	200	200	004 01
A100056 - Gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi	270.000,00	209.091,95	663.000,00	676.000,00	Broj novo izgrađenih/rekonstruiranih EE objekata (TS)	1	1	1	1	1	004 01
A100056 - Gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi	200.000,00	181.047,24	255.000,00	260.000,00	Broj ugrađenih setova dječjih igrala	10	10	5	10	0	004 01
Program: 1027 - PROGRAMI ENERGETSKE UČINKOVITOSTI											
A100072 - Sufinanc.projekta energet.učin. (projekt jav.rasvjete -energ. usluga ESCO model)	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 Broj dokumenata	3	3	0	0	0	004 01
A100072 - Sufinanc.projekta energet.učin. (projekt jav.rasvjete -energ. usluga ESCO model)	520.000,00	259.818,60	530.400,00	540.800,00	Ušteda na potrošnji energije u kWh	200.00	200.00	100.00	210.00	210.00	004 01
Ukupna vrijednost za cilj:	6.888.648,00	4.459.397,84	4.487.180,00	4.565.360,00							
Strateški cilj: 4. Razvoj turizma, turističke ponude i destinacije											
Program: 1031 - REALIZACIJA EU PROJEKATA											
KP100012 - Kapitalni projekt: "Arheološki park"	1.030.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 Broj obnovljenih kulturnih dobara	1	1	0	0	0	005 02
KP100012 - Kapitalni projekt: "Arheološki park"	10.942.800,00	4.232.248,21	0,00	0,00	0,00 Broj obnovljenih kulturnih dobara	2	2	1	0	0	005 02
KP100012 - Kapitalni projekt: "Arheološki park"	643.000,00	44.763,85	0,00	0,00	0,00 Broj programa	1	1	1	0	0	005 02
KP100012 - Kapitalni projekt: "Arheološki park"	150.000,00	28.177,50	0,00	0,00	0,00 Broj projekata	0	1	1	0	0	005 02
Ukupna vrijednost za cilj:	12.765.800,00	4.305.189,56	0,00	0,00							
SVEUKUPNO:	38.896.752,00	16.385.098,88	19.000.220,00	19.362.980,00							

Članak 1.

Izveštaj o provedbi Plana razvojnih programa Grada Ludbrega za siječanj - lipanj 2020. godine sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu i stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske Županije«.

KLASA: 400-04/20-01/02
 URBROJ: 2186/18-02/1-20-7
 Ludbreg, 16. listopada 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.

I Z V J E Š T A J
o Polugodišnjem izvršenju Proračuna Grada Ludbrega
za 2020. godinu

Proračun Grada Ludbrega za 2020. godinu usvojen je na 17. sjednici Gradskog vijeća Grada Ludbrega održanoj 6. prosinca 2019. godine, a objavljen je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 81/19.

Izmjene i dopune Proračuna usvojene su na 20. sjednici Gradskog vijeća Grada Ludbrega održanoj 15. travnja 2020. godine, a objavljene su u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 20/20.

Temeljem čl. 3. Odluke o izvršavanju Proračunu Grada Ludbrega za 2020. godinu izdaci planirani u Proračunu u pravilu se izvršavaju mjesečno, odnosno prema planiranoj dinamici realizacije pojedinih programa, a sve ovisno od ostvarenja planiranih prihoda.

1. RAČUN PRIHODA I IZDATAKA

Ostvareni prihodi, primici i izdaci Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje siječanj - lipanj 2020. godine sadrže:

I PRIHODI I PRIMICI

OPIS	OSTVARENJE I-VI 2019.	PLAN I-XII 2020.	PLAN I-VI 2020	OSTVARENJE I-VI 2020.	I N D E K S I		
					5/2	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
Ukupni prihodi	24.044.089	54.405.715	27.202.857	23.042.227	95,83	42,35	84,70
Ukupni izdaci	24.423.849	54.405.715	27.202.857	24.494.163	100,28	45,02	90,04

Ukupni prihodi Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu bili su planirani u iznosu od 54.405.715 kuna, a sa 30.06.2020. godine ostvareni su u iznosu od 23.042.227 kn ili sa 84,70% polugodišnjeg plana ili za 4.160.630 kuna manje od plana. Ovakvo ostvarenje plana evidentirano je iz razloga što se pomoći iz državnog proračuna i pomoći iz EU sredstava u znatnijem iznosu planiraju ostvariti u drugom dijelu godine.

Ukupni izdaci Proračuna za I-VI.mj. 2020. godine izvršeni su u iznosu od 24.494.163 kn što je za 2.708.694 kn manje od planiranog polugodišnjeg izvršenja.

Osnovna struktura prihoda je sljedeća:

OPIS	OSTVARENJE I-VI 2019.	PLAN I-XII 2020.	PLAN I-VI 2020	OSTVARENJE I-VI 2020.	I N D E K S I		
					5/2	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
Prihodi od poreza	12.028.605	20.604.000	10.302.000	10.601.581	88,13	51,45	102,90
Pomoći	3.788.406	19.888.886	9.944.443	6.327.654	167,02	31,82	63,63
Prihodi od imovine	987.400	1.500.200	750.100	866.418	87,74	57,75	115,50
Prihodi od adm. pristojbi i po posebnim propis.	3.579.761	6.567.000	3.283.500	4.081.086	114,00	62,15	124,29
Prihodi od usluga i donacija	133.288	353.000	176.500	106.846	80,16	30,27	60,53
Ostali prihodi	150	11.000	5.500	150	100,00	1,36	2,72
Prihodi od prodaje neproizv. imovine	3.492.620	4.020.000	2.010.000	1.025.255	29,35	25,50	51,00
Prihodi od prodaje proizvedene imovine	33.859	85.000	42.500	31.362	92,62	36,90	73,79
Primici od financijske imovine i zaduživanja	-	970.000	485.000	1.875	-	0,19	0,38
UKUPNO:	24.044.089	54.405.715	27.202.857	23.042.227	95,83	42,35	84,70

1. Prihodi od poreza

U strukturi poreznih prihoda i dalje dominantnu ulogu ima porez i prerez na dohodak koji je ostvaren sa 110,33% za polugodište i čini 43,09% ostvarenih prihoda proračuna. U razdoblju od I-VI 2020. godine naplaćeno je pririza u iznosu od 1.267.885 kn.

Porez na korištenje javnih površina - ostvaren je u iznosu od 13.575 kuna što je manje od plana iz razloga što je prodaja mjesta za Svetu Nedjelju i razrez poreza bilo u drugom polugodištu.

Porezna uprava je izvršila razrez poreza na kuće za odmor u lipnju te je do kraja mjeseca naplaćeno 84.441 kuna.

2. Pomoći

U prvom polugodištu ostvarene su pomoći u iznosu od 6.327.654 kn i to:

- Državni proračun i sredstva EU

- 3.615.394 kuna - od Ministarstva reg.razvoja i fondova EU-za realizaciju projekta Arheološki park Iovia
- 361.835 kuna - od Agencije za plaćanje u poljoprivredi za asfaltiranje Kratke ul., Ul. Miroslava Krleže i Ul.Kardinala Franje Kuharića u Ludbregu
- 7.705 kuna - od HZZO-a za stručno osposobljavanje
- 2.053.644 kuna - pomoći od inozemnih vlada za realizaciju EU projekata (Desco,Dvije i pol minute do ponoći, Zeleno želimo, Hapy Bike, AR EDU)
- 126.252 kuna - tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava za projekt »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«
- 55.932 kuna - tekuće pomoći iz državnog proračuna za realizaciju aktivnosti »Projekti usmjereni mladima«
- 10.092 kuna - pomoć Dječjem vrtiću Radost za program predškole
- 42.800 kuna - od Ministarstva kulture za nabavu knjiga u knjižnici i čitaonici
- 54.000 kuna - od Agencije za plaćanje u poljoprivredi CZKIDN za energetska obnovu zgrade učilišta

3. Prihodi od imovine ostvareni su sa 115,50% polugodišnjeg plana ili za 116.318 kuna više u odnosu na plan.

4. Prihodi od administrativnih pristojbi i prihodi po posebnim propisima ostvareni su sa 124,29% polugodišnjeg plana ili za 797.586 kn više u odnosu na plan. U ovoj skupini prihoda evidentiraju se prihodi od komunalne naknade, komunalnog doprinosa, prihodi od prodaje državnih biljega, doprinos za šume i uplate građana za asfaltiranje cesta. Komunalna naknada ostvarena je sa 118,43% , a komunalni doprinos sa 14,22% polugodišnjeg plana.

5. Prihodi od usluga i donacija ostvareni su sa 60,53% polugodišnjeg plana ili za 69.654 kn manje od plana. U ovoj skupini evidentirani su prihodi od Hrvatskih voda za naplatu slivne vodne naknade i prihodi od pruženih usluga koje pruža Centar za kulturu i informiranje.

6. Ostali prihodi - naplaćeni su u iznosu od 150 kuna

7. Prihodi od prodaje neproizvedene imovine ostvareni su sa 51,00% polugodišnjeg plana ili za 984.745 kn manje u odnosu na polugodišnji plan. Na ovom računu planirana su sredstva od prodaje građevinskog zemljišta u gospodarskoj zoni Sjever te zemljišta s istočne strane svetišta.

8. Prihodi od prodaje proizvedene imovine ostvareni su sa 73,79% polugodišnjeg plana ili za 11.138 kn manje u odnosu na plan. Na ovom računu planirana su sredstva od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo.

9. Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su sa 0,38% polugodišnjeg plana iz razloga što se radovi na energetska obnovi zgrade CZKI koji se dijelom financiraju iz kredita realiziraju u drugom polugodištu.

II IZDACI

Izvršenje izdataka Proračuna utvrđeno je Zakonom o proračunu i Odlukom o izvršavanju Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu.

Izvršenje izdataka Proračuna detaljno se prati po pozicijama posebnog dijela Proračuna.

U nastavku se prilaže pregled osnovnih vrsta izdataka proračuna za razdoblje I-VI. 2020. godine koji su izvršeni u ukupnom iznosu od 24.494.163 kuna ili sa 90,04% polugodišnjeg plana.

OPIS	OSTVARENJE I-VI 2019.	PLAN I-XII 2020.	PLAN I-VI 2020.	OSTVARENJE I-VI 2020.	I N D E K S I		
					5/2	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
Rashodi za zaposlene	3.448.865	8.623.882	4.311.941	3.672.444	106,48	42,58	85,17
Materijalni rashodi	5.915.963	10.294.853	5.147.426	5.185.000	87,64	50,36	100,73
Financijski rashodi	350.405	425.500	212.750	324.339	92,56	76,23	152,45
Subvencije	249.490	1.726.675	863.338	593.030	237,69	34,35	68,69
Pomoći dane u inoz. i unutar općeg prorač.	354.744	2.715.757	1.357.878	1.323.706	373,14	48,74	97,48
Naknade građanima i kućanstvima	296.419	780.000	390.000	329.344	111,10	42,22	84,44
Ostali rashodi	2.406.787	5.901.566	2.950.783	2.314.065	96,14	39,21	78,42
Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.731	500.000	250.000	499.556	8.716	99,91	199,82
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.595.655	18.385.248	9.192.624	9.806.769	92,55	53,34	106,68
Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imov.	-	4.039.734	2.019.867	136.125	-	3,37	6,74
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	799.790	1.012.500	506.250	309.785	38,73	30,60	61,19
UKUPNO:	24.423.849	54.405.715	27.202.857	24.494.163	100,28	45,02	90,04

Iz prednjeg tabelarnog prikaza uočava se da u osnovnim skupinama izdataka nema prekoračenja godišnje planiranog iznosa.

FINANCIJSKA IMOVINA - 30.06.2020.

	30.06.2019.	30.06.2020.	Index
- stanje žiro-računa	3.128.655	2.079.563	66,46
- obveze	11.344.257	6.565.468	42,12
- potraživanja	6.046.724	10.719.700	177,28

Obveze

Na dan 30.06.2020. godine evidentirane su obveze u ukupnom iznosu od 6.565.468 kuna što je u odnosu na isto razdoblje prošle godine smanjenje za 4.778.789 kuna ili za 42,12%. Obveze se odnose na:

Rb.	OPIS:	Saldo	Dospjelo	Nedospjelo
1.	- obveze za zaposlene za plaću	251.666	-	251.666
2.	- obveze za mat. rashode (Lukom i dr. dobavljači)	595.453	9.774	585.679
3.	- obveza za financ. rashode (kamate)	64.408	64.408	-

Rb.	OPIS:	Saldo	Dospjelo	Nedospjelo
4.	- obveze za subvencije	16.605	3.040	13.565
5.	- obveze prema građ. i kućanstvima (soc. pot.)	-	-	-
6.	- obveze zakonske, naknade šteta i kapitalne pomoći	-	-	-
7.	- ostale obveze (Hrv.vode, 55% stanovi, avansi)	339.399	339.399	-
8.	- obveze za nabavu neproizv. dugotrajne imovine	197.600	-	197.600
9.	- obveze za nabavu proiz. dugot. imovine(projekti,ceste)	218.537	-	218.537
10.	- obveze za zajmove (HBOR do 2023. god.)	4.878.786	-	4.878.786
11.	- naplaćeni prihodi budućeg razdoblja (jamčevine)	3.014		3.014
1-11	UKUPNO	6.565.468	416.621	6.148.847

Obveze proračunskih korisnika iznose:	- Dječji vrtić Radost Ludbreg	1.462.098 kuna
	- Gradska knjižnica i čitaonica	63.492 kuna
	- <u>Centar za kulturu i informiranje</u>	<u>144.230 kuna</u>
	Ukupno	1.669.820 kuna

Potraživanja

Na dan 30.6.2020. godine potraživanja iznose 10.719.700 kn i veća su u odnosu na isto razdoblje 2019. godine za 4.672.976 kuna ili za 77,28%. Potraživanja se odnose na:

Rb	OPIS:	Saldo:	Dospjelo:	Nedospjelo:
1.	Potraživanja za poreze	641.440	641.440	-
2.	Potraživanja za prihode od imovine	776.588	776.588	-
3.	Potraživanja za pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	7.170.335	4.317.624	2.852.711
4.	Potraživanja za administrativne pristojbe	-	-	-
5.	Potraživanja za komunalnu naknadu	1.199.244	835.098	364.146
6.	Potraživanja za komunalni doprinos	158.445	41.542	116.903
7.	Potraživanja od građana za sufinanciranje izgradnje Komunalne infrastrukture.	395.887	374.287	21.600
8.	Potraživanja od drž.institucija	83.282	83.282	-
1 - 8	U K U P N O:	10.425.221	7.069.861	3.355.360

Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - 30.6. 2020.

Rb	OPIS:	Saldo	Dospjelo	Nedospjelo
1.	Zemljište	88.760	88.760	-
2.	Stambeni objekti (stanovi)	205.719	-	205.719
1 - 2	U K U P N O:	294.479	88.760	205.719

Potraživanja proračunskih korisnika iznose:	- Dječji vrtić Radost Ludbreg	7.310 kuna
	- Gradska knjižnica i čitaonica	0 kuna
	- <u>Centar za kulturu i informiranje</u>	<u>79.053 kuna</u>
	Ukupno	86.363 kuna

RASPORED RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA

Iz Računa prihoda i rashoda, primitaka i izdataka vidljivo je da tekući prihodi Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu nisu bili dovoljni za pokriće tekućih izdataka te je evidentiran tekući manjak prihoda u iznosu od od 1.451.936 kuna. Višak prihoda iz predhodne godine iznosi 406.650 kuna, tako da je na polugodištu evidentiran manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od 1.045.286 kuna.

IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Davatelj kredita	HBOR
Valuta kredita	Euro
Ukupan iznos kredita	17.968.531,39 kn
Iznos glavnice	17.514.952,78 kn
Kamatna stopa	3 mj. EURIBOR +2
Ostali troškovi kredita	453.578,61 kn
Broj anuiteta godišnje	4
Rok otplate	2023 god.
Otplaćeno glavnice-ukupno	12.636.166,67 kn
Otplaćeno kamata-ukupno	5.452.829,19 kn
Otplaćeno glavnice 1.1.2020-30.6.2020.	309.785,09 kn
Ostalo za otplatu glavnice	4.878.786,11 kn

Iznosi otplata po dugoročnom kreditu HBOR-a raspoređeni prema dospijeću u narednim godinama - otplatni plan

HBOR	Otplata glavnice	Otplata kamata
2020	1.004.930,00 kn	77.372,00 kn
2021	1.564.346,11 kn	105.000,00 kn
2022	1.319.720,00 kn	47.120,00 kn
2023	989.790,00 kn	12.456,00 kn

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Tijekom godine u proračunsku zalihi knjiženi su rashodi u iznosu od 299.776,61 kuna. Isti su sukladno zakonu nakon usvajanja izmjena i dopuna proračuna proknjižena po ekonomskoj vrsti troškova tako da na proračunskoj zalihi 30.6.2020. godine nema evidentiranih izdataka.

Datum	Namjena	Iznos
9.1.2020.	Prijenos sredstava za EU projekt VR EDUCATION	157.346,55
10.1.2020.	Prijenos sredstava za EU projekt VR EDUCATION	132.430,06
19.2.2020.	Za izgradnju spomen obilježja poginulim policajcima PU Varaždin	5.000,00
29.6.2020.	Nagrada za postignute rezultate u natjecanju znanja	1.000,00
29.6.2020.	Nagrada za postignute rezultate u natjecanju znanja	1.000,00
29.6.2020.	Nagrada za postignute rezultate u natjecanju znanja	1.000,00
29.6.2020.	Nagrada za postignute rezultate u natjecanju znanja	2.000,00

IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA

Jamstva u prvom polugodištu 2020. godine nisu davana, kao ni u ranijim godinama.

Izvješće o Polugodišnjem izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću Grada Ludbrega na razmatranje i donošenje.

KLASA: 400-04/20-01/02
URBROJ: 2186/18-01/1-20-5
Ludbreg, 16. listopada 2020.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

45.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 35. i 71. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 407/19 i 13/20), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 24. sjednici održanoj 16. listopada 2020. godine, usvojilo je slijedeći

ZAKLJUČAK**I.**

Gradsko vijeće Grada Ludbrega **prihvaća** Izvještaj o Polugodišnjem izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-04/20-01/02
URBROJ: 2186/18-02/1-20-8
Ludbreg, 16. listopada 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.

46.

Na temelju članka 7., 39. i 43. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33 Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 24. sjednici održanoj dana 16. listopada 2020. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE**Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu****I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun Grada Ludbrega za 2020. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja i Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

OPIS	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
6 Prihodi poslovanja	48.924.066,00	6.635.691,00	113,56	55.559.757,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.105.000,00	3.400.000,00	182,83	7.505.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.468.233,00	3.992.191,00	113,10	34.460.424,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.924.982,00	7.312.500,00	131,90	30.237.482,00
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	- 364.149,00	- 1.269.000,00	448,48	- 1.633.149,00
REZULTAT POSLOVANJA 2019.				
Sredstva po godišnjem obračunu				
Proračuna za 2019. godinu	406.649,00	0,00	100,00	406.649,00
- Grad Ludbreg	134.947,00	0,00	100,00	134.947,00
- Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	922.050,00	0,00	100,00	922.050,00
- Dječji vrtić »Radost« Ludbreg	- 665.044,00	0,00	100,00	- 665.044,00
- Gradska knjižnica i čitaonica »Mladen Kerstner« Ludbreg	14.696,00	0,00	100,00	14.696,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

OPIS	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	970.000,00	1.579.000,00	262,78	2.549.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.012.500,00	310.000,00	130,62	1.322.500,00
Neto financiranje (8 - 5)	- 42.500,00	1.269.000,00	- 2.885,88	1.226.500,00
UKUPNO PRORAČUN ZA 2020.				
Višak/manjak + Rezultat poslovanja 2019. + Neto financiranje				
	0,00	0,00		0,00
Sveukupno prihodi:	54.405.715,00	11.614.691,00		66.020.406,00
Sveukupno rashodi:	54.405.715,00	11.614.691,00		66.020.406,00
Razlika prihoda i rashoda:	0,00	0,00		0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2020. godinu kako slijedi.

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
							Novi plan za 2020.	Novi plan za 2020.
A) UKUPNO PRIHODI I PRIMICI				53.999.066,00	11.614.691,00		65.613.757,00	
6			PRIHODI POSLOVANJA	48.924.066,00	6.635.691,00	113,56	55.559.757,00	
61			Prihodi od poreza	20.604.000,00	1.744.900,00	108,47	22.348.900,00	
P001	611	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	18.000.000,00	2.248.900,00	112,49	20.248.900,00	
P002	613	11	Porez na kuće za odmor	400.000,00	0,00	100,00	400.000,00	
P003	613	11	Porez na korištenje javnih površina	734.000,00	- 434.000,00	40,87	300.000,00	
P004	613	11	Porez na promet nekretnina	1.200.000,00	0,00	100,00	1.200.000,00	
P005	614	11	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	265.000,00	- 70.000,00	73,58	195.000,00	
P006	614	11	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	5.000,00	0,00	100,00	5.000,00	
63			Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	19.888.866,00	4.184.991,00	121,04	24.073.857,00	
P007	631	57	Tekuće pomoći od inozemnih vlada u EU - (projekti Desco, Ecosmart, Zeleno želimo i dr.)	2.301.866,00	1.110.191,00	148,23	3.412.057,00	
P007A	631	57	Tekuće pomoći od inozemnih vlada izvan EU - projekti	53.000,00	0,00	100,00	53.000,00	
P008	632	59	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU - Manjine dodana vrijednost EU	0,00	0,00	0,00	0,00	
P009	633	50	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	200.000,00	0,00	100,00	200.000,00	
P010	633	54	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	
P010A	633	54	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner«	5.000,00	0,00	100,00	5.000,00	
P011	633	53	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	740.000,00	0,00	100,00	740.000,00	
P012	634	59	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a, HZZO-a	53.000,00	0,00	100,00	53.000,00	
P013	634	59	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika dr. proračuna (Hrvatske vode)	73.500,00	908.000,00	1.335,37	981.500,00	
P014	636	59	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračun.korisnicima proračuna - Dj. vrtić »Radost«	5.000,00	800,00	116,00	5.800,00	
P015	636	59	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračun.korisnicima proračuna -Knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	3.500,00	0,00	100,00	3.500,00	
P016	636	59	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračun.korisnicima proračuna - Centar za kulturu	5.000,00	3.000,00	160,00	8.000,00	
P017	636	55	Tekuće pomoći iz drugih proračuna - Dj. vrtić »Radost«	18.000,00	0,00	100,00	18.000,00	
P018	636	58	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan - Gradska knjižnica M. Kerstner	60.000,00	0,00	100,00	60.000,00	

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
							Novi plan za 2020.	Indeks
P019	638	51	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa	108.000,00	1.271.000,00	1.276,85	1.379.000,00	
P020	638	59	EU sredstava - O okolišu se pobrini i otpad zbrini, Ste(a)m Kids					
P021	638	52	Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijenosa EU sredstava - Partnerstvo za solidarnu ekonomiju	114.000,00	0,00	100,00	114.000,00	
P022	638	521	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava - Arheološki park	10.540.000,00	0,00	100,00	10.540.000,00	
P023	638	522	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sred. - dj.vrtić »Radost«	2.000.000,00	0,00	100,00	2.000.000,00	
P024	638	52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sred.-Centar za kulturu - ruralni fond	1.000.000,00	0,00	100,00	1.000.000,00	
			Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava(ruralni fond, šumski putevi)	2.509.000,00	892.000,00	135,55	3.401.000,00	
			64	1.500.200,00	55.300,00	103,69	1.555.500,00	
P025	641	11	Kamate na depozite po viđenju	30.000,00	- 20.000,00	33,33	10.000,00	
P026	641	48	Kamate na depozite po viđenju - Centar za kulturu	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00	
P027	641	47	Kamate na depozite po viđenju - Dječji vrtić »Radost« Ludbreg	800,00	0,00	100,00	800,00	
P028	641	49	Kamate na depozite po viđenju - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	500,00	0,00	100,00	500,00	
P029	641	11	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	5.000,00	- 4.700,00	6,00	300,00	
P030	641	11	Prihodi od dividendi na dionice u trgovačkim društvima u javnom sektoru	450.000,00	60.000,00	113,33	510.000,00	
P031	642	11	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	148.900,00	0,00	100,00	148.900,00	
P032	642	40	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	60.000,00	0,00	100,00	60.000,00	
P033	642	11	Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata	2.000,00	0,00	100,00	2.000,00	
P034	642	11	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	200.000,00	0,00	100,00	200.000,00	
P035	642	44	Spomenička renta	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00	
P036	642	41	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine - prenamjena zemljišta	17.000,00	0,00	100,00	17.000,00	
P037	642	11	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine - pravo služnosti i dr.	500.000,00	70.000,00	114,00	570.000,00	
P038	642	42	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (legalizacija)	80.000,00	- 50.000,00	37,50	30.000,00	
			65	6.567.000,00	620.500,00	109,45	7.187.500,00	
P039	651	11	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	80.000,00	- 10.000,00	87,50	70.000,00	
P040	651	44	Priznati prihodi od prodaje državnih biljega	7.500,00	0,00	100,00	7.500,00	
P041	652	43	Doprinosi za šume	10.000,00	40.000,00	500,00	50.000,00	
P042	652	47	Sufinanc. cijene usluge particip. roditelja - »Radost« Ludbreg	870.000,00	- 7.500,00	99,14	862.500,00	

		u kunama					
Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
P043	652	48	Suffinanc. cijene usluge particip. roditelja - Centar za kulturu - D. Novak Ludbreg	140.000,00	0,00	100,00	140.000,00
P044	652	49	Ostali prihodi za posebne namjene - Gradska knjižnica i čitaonica M. Kerstner Ludbreg	39.500,00	- 2.000,00	94,94	37.500,00
P045	652	44	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima - sufinanciranje građana i sl.	400.000,00	100.000,00	125,00	500.000,00
P046	653	45	Komunalni doprinosi	1.400.000,00	0,00	100,00	1.400.000,00
P047	653	46	Komunalne naknade	3.620.000,00	500.000,00	113,81	4.120.000,00
66			Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	353.000,00	30.000,00	108,50	383.000,00
P048	661	48	Prihodi od pruženih usluga - Centar za kulturu i informiranje	170.000,00	30.000,00	117,65	200.000,00
P049	661	11	Prihodi od pruženih usluga - Hrvatske vode 10 %	180.000,00	0,00	100,00	180.000,00
P050	663	62	Tekuće donacije od ostalih subjekata izvan općeg proračuna - Centar za kulturu	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00
68			Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	11.000,00	0,00	100,00	11.000,00
P051	681	11	Ostale nespomenute kazne	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00
P052	683	11	Ostali prihodi	10.000,00	0,00	100,00	10.000,00
7			PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.105.000,00	3.400.000,00	182,83	7.505.000,00
71			Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	4.020.000,00	3.400.000,00	184,58	7.420.000,00
P053	711	71	Poljoprivredno zemljište	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
P054	711	71	Građevinsko zemljište	4.000.000,00	3.400.000,00	185,00	7.400.000,00
72			Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	100,00	85.000,00
P055	721	71	Ostali stambeni objekti	85.000,00	0,00	100,00	85.000,00
8			PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	970.000,00	1.579.000,00	262,78	2.549.000,00
82			Primici od izdanih vrijednosnih papira	0,00	361.000,00	0,00	361.000,00
P055A	824	71	Ostali vrijednosni papir - tuzemni - dugoročni	0,00	361.000,00	0,00	361.000,00
84			Primici od zaduživanja	970.000,00	1.218.000,00	225,57	2.188.000,00
P056	844	82	Primijeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni - Centar za kulturu	970.000,00	0,00	100,00	970.000,00
P056A	847	811	Primijeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni (povrat poreza na doh.)	0,00	353.000,00	0,00	353.000,00
P056B	847	811	Primijeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni (odgoda plaćanja)	0,00	865.000,00	0,00	865.000,00

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
							Novi plan za 2020.	Indeks
B) UKUPNO RASHODI I IZDACI				54.405.715,00	11.614.691,00		66.020.406,00	
3			RASHODI POSLOVANJA	30.468.233,00	3.992.191,00	113,10	34.460.424,00	
R032	311	1	Rashodi za zaposlene	8.623.882,00	419.050,00	104,86	9.042.932,00	
R033	311	11	Plaće za redovan rad	2.966.000,00	0,00	100,00	2.966.000,00	
R066	311	11	Plaće u naravi	15.000,00	0,00	100,00	15.000,00	
R067	311	11	Plaće za redovan rad - vrtić »Radost«Ludbreg	1.945.716,00	0,00	100,00	1.945.716,00	
R109	311	11, 48	Dnevni obroci - vrtić »Radost«Ludbreg	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	
			Plaće za redovan rad - Centar za kulturu i informiranje					
			»D.Novak« Ludbreg	1.151.920,00	0,00	100,00	1.151.920,00	
R145	311	11	Plaće za redovan rad - Gradska knjižnica i čitaonica	472.258,00	0,00	100,00	472.258,00	
			»M. Kerstner« Ludbreg	0,00	0,00	0,00	0,00	
R219	311	59	Plaće za zaposlene - javni radovi	108.000,00	0,00	100,00	108.000,00	
R226	311	11, 52, 53	Plaće za redovan rad - »Arheološki park«	20.100,00	0,00	100,00	20.100,00	
R236	311	11, 50, 57	Plaće za redovan rad - »Zelena želimo«	81.000,00	0,00	100,00	81.000,00	
R257A	311	57	Plaće za redovan rad - projekat VIA SANT MARTIN	0,00	290.500,00	0,00	290.500,00	
R279	311	51	Plaće za redovan rad - zaposlene	380.000,00	0,00	100,00	380.000,00	
R034	312	11	Ostali rashodi za zaposlene - vrtić »Radost« Ludbreg	112.700,00	30.000,00	126,62	142.700,00	
R068	312	47	Ostali rashodi za zaposlene - Centar za kulturu i informiranje	118.000,00	0,00	100,00	118.000,00	
R110	312	11, 48	Ostali rashodi za zaposlene - Centar za kulturu i informiranje	36.700,00	20.600,00	156,13	57.300,00	
R146	312	11	»D.Novak« Ludbreg	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	
			Ostali rashodi za zaposlene - Gradska knjižnica i čitaonica	499.000,00	0,00	100,00	499.000,00	
R280	312	51	»M. Kerstner« Ludbreg	321.000,00	0,00	100,00	321.000,00	
R035	313	11	Ostali rashodi za zaposlene - projekat »ZAŽELI«	197.365,00	0,00	100,00	197.365,00	
R069	313	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	77.923,00	0,00	100,00	77.923,00	
R111	313	11, 48	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - vrtić »Radost« Ludbreg	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - Centar za kulturu i informiranje »D.Novak« Ludbreg	17.800,00	0,00	100,00	17.800,00	
R147	313	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	3.400,00	0,00	100,00	3.400,00	
R220	313	59	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - javni radovi	0,00	0,00	0,00	0,00	
R227	313	11, 52, 53	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Arheološki park«	0,00	0,00	0,00	0,00	
R237	313	11, 50, 57	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Zelena želimo«	0,00	0,00	0,00	0,00	
R281	313	51	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - projekat »ZAŽELI«	0,00	47.950,00	0,00	47.950,00	
32			Materijalni rashodi	10.294.853,00	3.172.852,00	130,82	13.467.705,00	
R036	321	11	Službena putovanja	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	
R037	321	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	
R038	321	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	60.000,00	0,00	100,00	60.000,00	

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
							Novi plan za 2020.	Novi plan za 2020.
R070	321	47	Službena putovanja - vrtić »Radost« Ludbreg	8.000,00	- 2.000,00	75,00	6.000,00	
R071	321	47	Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - vrtić »Radost« Ludbreg	120.000,00	0,00	100,00	120.000,00	
R072	321	47	Stručno usavršavanje zaposlenika - vrtić »Radost« Ludbreg	15.000,00	0,00	100,00	15.000,00	
R112	321	11, 48	Službena putovanja - Centar za kulturu i informiranje »D.Novak« Ludbreg	10.000,00	8.000,00	180,00	18.000,00	
R113	321	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	70.000,00	0,00	100,00	70.000,00	
R114	321	48	Stručno usavršavanje zaposlenika - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	10.000,00	- 5.000,00	50,00	5.000,00	
R148	321	11, 49	Službena putovanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	10.000,00	- 3.000,00	70,00	7.000,00	
R149	321	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	26.148,00	- 7.148,00	72,66	19.000,00	
R150	321	11, 49	Stručno usavršavanje zaposlenika - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	1.500,00	0,00	100,00	1.500,00	
R228	321	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Arheološki park	2.000,00	0,00	100,00	2.000,00	
R238	321	11, 50, 57	Službena putovanja - Zeleno želimo	2.000,00	1.200,00	160,00	3.200,00	
R239	321	11, 50, 57	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - »Zeleno želimo«	1.500,00	0,00	100,00	1.500,00	
R241	321	57	Službena putovanja - AR EDU	32.300,00	20.000,00	161,92	52.300,00	
R244	321	57	Službena putovanja - Eco gardens in our kindergartens	18.000,00	0,00	100,00	18.000,00	
R252	321	57	Službena putovanja - »Partnerstvo za solidarnu ekonomiju« - Švicarsko - hrvatski program suradnje	5.000,00	0,00	100,00	5.000,00	
R254	321	57	Službena putovanja - VR Education	48.110,00	0,00	100,00	48.110,00	
R256	321	57	Službena putovanja - Europa za građane	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	
R258A	321	57	Službena putovanja - projekt VIA SANT MARTIN	1.760,00	0,00	100,00	1.760,00	
R264	321	57	Službena putovanja - projekt DEMOCRATIC DEFICIT OF THE EUROPEAN UNION	37.500,00	0,00	100,00	37.500,00	
R282	321	51	Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - projekt »ZAŽELI«	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	
R016	322	11	Energija	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	
R017	322	46	Električna energija - javna rasvjeta	250.000,00	0,00	100,00	250.000,00	
R018	322	11	Sitni inventar MO	15.000,00	0,00	100,00	15.000,00	
R039	322	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	160.000,00	0,00	100,00	160.000,00	
R039A	322	11	Materijal za higijenske potrebe i njegu	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	
R040	322	11	Energija	250.000,00	0,00	100,00	250.000,00	
R041	322	11	Sitni inventar i auto gume	25.000,00	15.000,00	160,00	40.000,00	
R073	322	11, 47	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - vrtić »Radost« Ludbreg	140.000,00	0,00	100,00	140.000,00	

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
							Novi plan za 2020.	Novi plan za 2020.
R074	322	11, 47, 55	Materijal i sirovine - vrtić »Radost« Ljubreg	250.000,00	0,00	100,00	250.000,00	
R075	322	11, 47, 55	Energija - vrtić »Radost« Ljubreg	90.000,00	0,00	100,00	90.000,00	
R076	322	47	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje - vrtić »Radost« Ljubreg	5.000,00	- 1.000,00	80,00	4.000,00	
R077	322	47	Sitni inventar i auto gume - vrtić »Radost« Ljubreg	18.000,00	0,00	100,00	18.000,00	
R078	322	47	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća - vrtić »Radost« Ljubreg	15.000,00	0,00	100,00	15.000,00	
R104	322	11	Energija	60.000,00	0,00	100,00	60.000,00	
R115	322	48	Uredski materijal i ostali mat. rashodi - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	12.000,00	0,00	100,00	12.000,00	
R116	322	11, 48	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	17.000,00	0,00	100,00	17.000,00	
R117	322	11	Energija - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	80.000,00	0,00	100,00	80.000,00	
R118	322	48	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	12.000,00	13.000,00	208,33	25.000,00	
R119	322	48	Sitni inventar i auto gume - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	15.000,00	15.000,00	200,00	30.000,00	
R120	322	48	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00	
R151	322	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	12.000,00	0,00	100,00	12.000,00	
R152	322	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	4.000,00	- 1.000,00	75,00	3.000,00	
R153	322	11, 49	Sitni inventar i auto gume - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	9.500,00	0,00	100,00	9.500,00	
R221	322	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00	0,00	
R283	322	51	Materijal i sredstva za čišćenje - projekat »ZAŽELI«	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	
R007	323	11	Usluge promidžbe i informiranja	105.000,00	0,00	100,00	105.000,00	
R008	323	11	Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva	70.000,00	0,00	100,00	70.000,00	
R019	323	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	100.000,00	150,00	300.000,00	
R020	323	11	Usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00	
R021	323	11	Komunalne usluge	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	
R027	323	46	Usl. tek. i inv. održ. - odvodnja atmosferskih voda	64.025,00	50.000,00	178,09	114.025,00	
R028	323	46	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održ. čistoće koje se odnose na čišćenje javnih površina	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00	
R029	323	46	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održavanje javnih površina	20.000,00	20.000,00	200,00	40.000,00	
R030	323	46	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održavanje nerazvrstanih cesta	352.500,00	550.000,00	256,03	902.500,00	
R031	323	46	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - javna rasvjeta - održavanje	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
							Novi plan za 2020.	Novi plan za 2020.
R042	323	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza	130.000,00	0,00	100,00	130.000,00	130.000,00
R043	323	11	Komunalne usluge	108.000,00	210.000,00	294,44	318.000,00	318.000,00
R044	323	11	Zakupnine za zemljišta - Srpska pravoslavna crkva	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00	3.000,00
R045	323	11	Zakupnine i najamnine za građevinske objekte - (JPP škola, Lukom)	187.500,00	0,00	100,00	187.500,00	187.500,00
R046	323	11	Zakupnine i najamnine za opremu (fotokopirka, printeri)	60.000,00	10.000,00	116,67	70.000,00	70.000,00
R047	323	11	Licence	8.000,00	52.000,00	750,00	60.000,00	60.000,00
R048	323	11	Zdravstvene i veterinarske usluge	45.000,00	0,00	100,00	45.000,00	45.000,00
R049	323	11	Intelektualne i osobne usluge	150.000,00	0,00	100,00	150.000,00	150.000,00
R050	323	11	Autorski honorari	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	40.000,00
R051	323	11	Ugovori o djelu	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	40.000,00
R052	323	11	Računalne usluge	115.000,00	0,00	100,00	115.000,00	115.000,00
R053	323	11	Ostale usluge	70.000,00	0,00	100,00	70.000,00	70.000,00
R079	323	47	Usluge telefona, pošte i prijevoza - vrtić »Radost« Ludbreg	9.500,00	- 2.000,00	78,95	7.500,00	7.500,00
R080	323	47	Usluge tekućeg i invest. održavanja - vrtić »Radost« Ludbreg	80.000,00	- 34.000,00	57,50	46.000,00	46.000,00
R081	323	47	Usluge promidžbe i informiranja - vrtić »Radost« Ludbreg	4.000,00	2.000,00	150,00	6.000,00	6.000,00
R082	323	47, 59	Komunalne usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	35.000,00	0,00	100,00	35.000,00	35.000,00
R083	323	47	Zakupnine i najamnine (licence) - vrtić »Radost« Ludbreg	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00	1.000,00
R084	323	47	Zdravstvene i veterinarske usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	8.500,00	0,00	100,00	8.500,00	8.500,00
R085	323	47	Intelektualne usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	5.000,00	- 2.000,00	60,00	3.000,00	3.000,00
R086	323	47	Računalne usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	9.500,00	0,00	100,00	9.500,00	9.500,00
R087	323	47	Ostale usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	500,00	0,00	100,00	500,00	500,00
R105	323	11	Komunalne usluge	17.000,00	0,00	100,00	17.000,00	17.000,00
R108	323	11, 44	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	100.000,00
R121	323	48	Usluge telefona, pošte i prijevoza - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	20.000,00	- 8.000,00	60,00	12.000,00	12.000,00
R122	323	48	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	23.500,00	- 8.500,00	63,83	15.000,00	15.000,00
R123	323	11, 48	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	70.000,00	0,00	100,00	70.000,00	70.000,00
R139	323	48	Promidžbeni materijali - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	25.000,00	- 13.000,00	48,00	12.000,00	12.000,00
R140	323	48	Komunalne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	4.500,00	5.500,00	222,22	10.000,00	10.000,00
R141	323	48	Zakupnine i najamnine za opremu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	10.000,00	0,00	100,00	10.000,00	10.000,00
R142	323	48	Zdravstvene i veterinarske usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	3.000,00	5.000,00	266,67	8.000,00	8.000,00
R143	323	48	Intelektualne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	10.000,00	0,00	100,00	10.000,00	10.000,00

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
							Novi plan za 2020.	Novi plan za 2020.
R144	323	48	Računalne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	2.000,00	1.000,00	150,00	3.000,00	3.000,00
R154	323	11, 49	Usluge telefona, pošte i prijevoza - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	11.000,00	0,00	100,00	11.000,00	11.000,00
R155	323	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	6.000,00	- 1.000,00	83,33	5.000,00	5.000,00
R156	323	11, 49	Usluge promidžbe i informiranja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	7.000,00	0,00	100,00	7.000,00	7.000,00
R156A	323	11	Zakupnine i najamnine - Gradska knjižnica »M. Kerstner« Ludbreg	6.500,00	- 4.500,00	30,77	2.000,00	2.000,00
R157	323	11, 49	Intelektualne i osobne usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	57.696,00	0,00	100,00	57.696,00	57.696,00
R158	323	11	Ugovori o djelu - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	24.503,00	0,00	100,00	24.503,00	24.503,00
R159	323	11, 49	Računalne usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	16.500,00	0,00	100,00	16.500,00	16.500,00
R160	323	11, 49	Ostale usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	11.500,00	- 1.000,00	91,30	10.500,00	10.500,00
R170	323	11	Usluge promidžbe i informiranja	120.000,00	30.000,00	125,00	150.000,00	150.000,00
R171	323	11	Promidžbeni materijali	20.000,00	20.000,00	200,00	40.000,00	40.000,00
R172	323	11	Zakupnine i najamnine za opremu	136.000,00	0,00	100,00	136.000,00	136.000,00
R173	323	11	Usluge čuvanja imovine i osoba	27.000,00	0,00	100,00	27.000,00	27.000,00
R174	323	11	Ostale nespomenute usluge	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	20.000,00
R183	323	11	Intelektualne usluge	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	20.000,00
R194	323	46	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Lukom d.o.o. Ludbreg	1.739.000,00	525.000,00	130,19	2.264.000,00	2.264.000,00
R196	323	71	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - gradski objekti	500.000,00	1.000.000,00	300,00	1.500.000,00	1.500.000,00
R197	323	11	Deratizacija i dezinfekcija	100.000,00	70.000,00	170,00	170.000,00	170.000,00
R198	323	11	Ostale komunalne usluge - Hrvatske vode	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	40.000,00
R199	323	11	Veterinarske usluge	90.000,00	0,00	100,00	90.000,00	90.000,00
R200	323	11, 43	Laboratorijske usluge	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	40.000,00
R201	323	11, 41	Intelektualne i osobne usluge - geodetsko - katastarske usluge	200.000,00	100.000,00	150,00	300.000,00	300.000,00
R213	323	11	Zakupnine i najamnine za opremu	56.000,00	85.000,00	251,79	141.000,00	141.000,00
R214	323	46	Naknada za energetske usluge	520.000,00	0,00	100,00	520.000,00	520.000,00
R216	323	11	Ostale nespomenute usluge	50.000,00	58.000,00	216,00	108.000,00	108.000,00
R223	323	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	280.000,00	50.000,00	117,86	330.000,00	330.000,00
R239A	323	11, 50, 57	Usluge promidžbe i informiranja - »Zeleno želimo«	5.400,00	0,00	100,00	5.400,00	5.400,00
R242	323	57	Usluge promidžbe i informiranja - AR EDU	10.000,00	0,00	100,00	10.000,00	10.000,00
R243	323	57	Intelektualne i osobne usluge - AR EDU	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00	30.000,00
R245	323	57	Intelektualne usluge - Eco gardens in our kindergartens	69.730,00	0,00	100,00	69.730,00	69.730,00
R246	323	57	Grafičke i tiskarske usluge - Eco gardens in our kindergartens	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00	30.000,00

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	u kunama
R248	323	57	Ostale usluge promidžbe i informiranja - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	80.000,00	0,00	100,00	80.000,00	
R249	323	57	Intelektualne i osobne usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	155.000,00	0,00	100,00	155.000,00	
R250	323	57	Računalne usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	0,00	0,00	0,00	0,00	
R251	323	57	Grafičke i tiskarske usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	105.700,00	0,00	100,00	105.700,00	
R253	323	57	Intelektualne i osobne usluge - »Partnerstvo za solidarnu ekonomiju« - Švicarsko-hrvatski program suradnje	32.500,00	0,00	100,00	32.500,00	
R254A	323	50	Usluge promidžbe i informiranja - VR Education	4.825,00	0,00	100,00	4.825,00	
R255	323	57	Intelektualne i osobne usluge - VR Education	12.000,00	0,00	100,00	12.000,00	
R259	323	57	Usluge promidžbe i informiranja - projekt VIA SANT MARTIN	5.000,00	0,00	100,00	5.000,00	
R260	323	57	Intelektualne i osobne usluge - projekt VIA SANT MARTIN	39.640,00	0,00	100,00	39.640,00	
R261	323	57	Računalne usluge - projekt VIA SANT MARTIN	38.200,00	0,00	100,00	38.200,00	
R265	323	57	Intelektualne i osobne usluge - projekt DEMOCRATIC DEFICIT OF THE EUROPEAN UNION	8.000,00	0,00	100,00	8.000,00	
R266	323	57	Zakupnine i najamnine - projekt LOKALNI PROGRAM ZA MLADE GRADA LUDBREGA	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00	
R267	323	57	Intelektualne i osobne usluge - projekt LOKALNI PROGRAM ZA MLADE GRADA LUDBREGA	41.000,00	0,00	100,00	41.000,00	
R268	323	51	Usluge promidžbe i informiranja - Projekt STE(A)M KIDS	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	
R269	323	51	Intelektualne i osobne usluge - Projekt STE(A)M KIDS	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	
R284	323	51	Usluga telefona, pošte i prijevoza - projekt »ZAŽELI«	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00	
R285	323	51	Usluge promidžbe i informiranja - projekt »ZAŽELI«	0,00	2.250,00	0,00	2.250,00	
R286	323	51	Promidžbeni materijal - projekt »ZAŽELI«	0,00	3.050,00	0,00	3.050,00	
R287	323	51	Intelektualne i osobne usluge - projekt »ZAŽELI«	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	
R001	324	11	Naknade troškova službenog puta	2.000,00	0,00	100,00	2.000,00	
R002	324	11	Naknade ostalih troškova	2.000,00	0,00	100,00	2.000,00	
R124	324	48	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	5.500,00	9.500,00	272,73	15.000,00	
R222	324	11	Naknade ostalih troškova - doprinosi i potpora za volontere	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	
R003	329	11	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	200.000,00	50.000,00	125,00	250.000,00	
R004	329	11	Reprezentacija	90.000,00	0,00	100,00	90.000,00	
R005	329	11	Rashodi protokola	60.000,00	30.000,00	150,00	90.000,00	
R006	329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	
R009	329	11	Članarine Savezu gradova i općina	14.000,00	0,00	100,00	14.000,00	
R009A	329	11	Međunarodne članarine	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00	
R022	329	11	Reprezentacija Mjesni odbori	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00	
R023	329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	100,00	5.000,00	
R054	329	11	Premije osiguranja	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	
R055	329	11	Pristojbe i naknade	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	
R056	329	11	Novčana naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s inv.	13.000,00	0,00	100,00	13.000,00	

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
							Novi plan za 2020.	Novi plan za 2020.
R057	329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00	
R088	329	47	Naknada za rad članovima upravnog vijeća - vrtić »Radost« Ludbreg	8.000,00	0,00	100,00	8.000,00	
R089	329	47	Premije osiguranja - vrtić »Radost« Ludbreg	4.000,00	5.000,00	225,00	9.000,00	
R090	329	47	Pristojbe i naknade - vrtić »Radost« Ludbreg	2.000,00	10.000,00	600,00	12.000,00	
R091	329	47	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - vrtić »Radost« Ludbreg	17.000,00	- 15.000,00	11,76	2.000,00	
R125	329	48	Naknada članovima upravnog vijeća - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00	
R126	329	48	Premije osiguranja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	5.000,00	- 1.500,00	70,00	3.500,00	
R127	329	48	Članarine - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	500,00	0,00	100,00	500,00	
R128	329	48	Pristojbe i naknade - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	3.000,00	816,00	127,20	3.816,00	
R129	329	48	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	113.816,00	11.184,00	109,83	125.000,00	
R130	329	48	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	45.000,00	0,00	100,00	45.000,00	
R161	329	11	Premije osiguranja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	4.000,00	0,00	100,00	4.000,00	
R162	329	11, 49	Reprezentacija - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	6.000,00	- 2.000,00	66,67	4.000,00	
R163	329	11, 49	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	17.000,00	0,00	100,00	17.000,00	
R202	329	11	Pristojbe i naknade	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
R010	34		Financijski rashodi	425.500,00	66.000,00	115,51	491.500,00	
R010	342	11	Kamate za primijene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (HBOR)	90.000,00	33.000,00	136,67	123.000,00	
R011	342	11	Kamate za primijene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora (okvirni kredit)	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
R012	343	11	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	10.000,00	0,00	100,00	10.000,00	
R058	343	11	Usluge banaka	50.000,00	20.000,00	140,00	70.000,00	
R059	343	11	Usluge platnog prometa	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00	
R060	343	11	Ostale zatezne kamate	5.000,00	0,00	100,00	5.000,00	
R061	343	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi - (provizija Min. financija)	200.000,00	5.000,00	102,50	205.000,00	
R092	343	47	Bankarske usluge i usluge platnog prometa - vrtić »Radost« Ludbreg	11.000,00	8.000,00	172,73	19.000,00	
R131	343	48	Ostali financijski rashodi - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	5.500,00	0,00	100,00	5.500,00	

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
							Novi plan za 2020.	Indeks
R132	343	48	Ostali financijski rashodi, zatezne kamate i tečajne razlike - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00	1.000,00
R164	343	11, 49	Ostali nespomenuti financijski rashodi - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00	3.000,00
	35		Subvencije	1.726.675,00	135.700,00	107,86	1.862.375,00	
R100	351	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	670.675,00	0,00	100,00	670.675,00	
R106	351	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (e-Varaždin)	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
R186	351	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	70.000,00	0,00	100,00	70.000,00	
R187	351	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	35.000,00	0,00	100,00	35.000,00	
R188	351	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	5.000,00	10.000,00	300,00	15.000,00	
R189	351	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru e-Varaždin	28.000,00	0,00	100,00	28.000,00	
R190	351	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru - LALS MEDIA d.o.o.	3.000,00	12.700,00	523,33	15.700,00	
R191	351	11	Subvencije trgovačkim društvima - Financiranje Gradonačelnik.hr	24.000,00	0,00	100,00	24.000,00	
R192	351	11	Subvencije trgovačkim društvima - sufinanciranje N1 televizije	63.000,00	0,00	100,00	63.000,00	
R192A	351	11	Subvencije trgovačkim društvima - sufinanciranje Plan media	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	
R217	351	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru - LAG	18.000,00	12.000,00	166,67	30.000,00	
R107	352	11	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora (Kretanje je život)	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
R218	352	11	Subvencije obrtnicima	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	
R224	352	11	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	120.000,00	50.000,00	141,67	170.000,00	
R225	352	11, 40	Subvencije poljoprivrednicima	550.000,00	0,00	100,00	550.000,00	
	36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.715.757,00	618.589,00	122,78	3.334.346,00	
R240	361	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU ZALAEGERSZEG - »Ecosmartcities«	721.000,00	0,00	100,00	721.000,00	
R246A	361	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Eco gardens in our kindergartens - CZEG	20.870,00	0,00	100,00	20.870,00	
R246B	361	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Eco gardens in our kindergartens - DETSKA GRADINA RADOST	24.438,00	0,00	100,00	24.438,00	
R246C	361	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - JOUDG PAVLINA VELJANOVA	24.440,00	0,00	100,00	24.440,00	
R246D	361	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - LAG KOCHANI	22.510,00	0,00	100,00	22.510,00	
R246E	361	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - KJP VODOVOD KOCHANI	16.150,00	0,00	100,00	16.150,00	
R257	361	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - LETENYE - »Descoco«	330.007,00	0,00	100,00	330.007,00	
R262	361	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - projekat VIA SANT MARTIN	250.000,00	0,00	100,00	250.000,00	

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	u kunama
R270	361	51	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Projekat STE(A)M KIDS - REAP	0,00	112.540,00	0,00	112.540,00	
R271	361	51	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Projekat STE(A)M KIDS - SDG EDELVAIS	0,00	134.670,00	0,00	134.670,00	
R272	361	51	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - JOUDG PAVLINA VELJANOVA	0,00	137.220,00	0,00	137.220,00	
R273	361	51	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - LAG KOCHANI	0,00	113.093,00	0,00	113.093,00	
R274	361	51	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - MAGA	0,00	104.753,00	0,00	104.753,00	
R275	361	51	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - KUSHADASI EGITIM KULTUR	0,00	118.525,00	0,00	118.525,00	
R276	361	51	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - MALAHAT KIVANC	0,00	136.954,00	0,00	136.954,00	
R203	363	71	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - FZOEU spremnici	203.000,00	- 190.200,00	6,31	12.800,00	
R229	368	57	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - LAG - zanatski trg	150.000,00	50.000,00	133,33	200.000,00	
R230	368	57	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - TURISTIČKA ZAJEDNICA	530.000,00	- 330.000,00	37,74	200.000,00	
R246F	368	57	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima žup., grad. i opć. - Eco gardens in our kindergartens - LUCERA	16.430,00	0,00	100,00	16.430,00	
R255A	368	57	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima - VR Education - Lunar	158.000,00	0,00	100,00	158.000,00	
R255B	368	57	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima - VR Education - Srednja škola Ludbreg	133.000,00	0,00	100,00	133.000,00	
R258	368	57	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava - PRELOG - »Desco«	90.912,00	0,00	100,00	90.912,00	
R277	368	51	Tekuće pomoći izvan prorač. korisnicima - Projekat STE(A)M KIDS - LUCERA	0,00	91.528,00	0,00	91.528,00	
R247	369	57	Tekući prijenosi između prorač. korisnika temelj. pr.EU - Eco gardens in our kindergartens (vrtić »Radost«)	25.000,00	0,00	100,00	25.000,00	
R278	369	51	Tekući prijenosi između prorač. korisnika - Projekat STE(A)M KIDS - Dj. vrtić »RADOST«	0,00	139.506,00	0,00	139.506,00	
37			Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	780.000,00	5.000,00	100,64	785.000,00	
R176	372	11, 54, 71	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	260.000,00	0,00	100,00	260.000,00	
R177	372	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	350.000,00	0,00	100,00	350.000,00	
R177A	372	11	Ostale naknade iz proračuna u novcu - natjecanje u znanju	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	
R178	372	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	120.000,00	0,00	100,00	120.000,00	
R204	372	11	Ostale naknade iz proračuna u novcu - Romi	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	

		u kunama					
Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
38			Ostali rashodi	5.901.566,00	- 425.000,00	92,80	5.476.566,00
R024	381	11	Tekuće donacije u novcu	130.000,00	0,00	100,00	130.000,00
R062	381	11	Tekuće donacije zakladama i fondacijama	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
R096	381	11, 50, 57, 59	Tekuće donacije u novcu	750.000,00	0,00	100,00	750.000,00
R097	381	11	Tekuće donacije u novcu	1.104.000,00	0,00	100,00	1.104.000,00
R098	381	11	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
R099	381	11	Tekuće donacije u novcu	98.000,00	0,00	100,00	98.000,00
R101	381	11	Ostale tekuće donacije	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
R102	381	11	Tekuće donacije u novcu	140.000,00	0,00	100,00	140.000,00
R103	381	11	Tekuće donacije sportskim društvima	680.000,00	0,00	100,00	680.000,00
R137	381	11, 59	Tekuće donacije u novcu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	315.000,00	0,00	100,00	315.000,00
R167	381	11, 49, 59	Tekuće donacije u novcu - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	92.500,00	0,00	100,00	92.500,00
R169	381	11	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
R175	381	11	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00
R179	381	11	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama - Crveni križ Ludbreg	177.000,00	0,00	100,00	177.000,00
R180	381	11	Ostale tekuće donacije	357.000,00	0,00	100,00	357.000,00
R181	381	11	Tekuće donacije u novcu	110.500,00	0,00	100,00	110.500,00
R182	381	46	Tekuće donacije u novcu	479.246,00	0,00	100,00	479.246,00
R184	381	11	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
R185	381	11, 44	Tekuće donacije u novcu	448.320,00	0,00	100,00	448.320,00
R193	381	11	Ostale tekuće donacije	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00
R013	383	11	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
R176A	383	11	Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama (naknada za nezaposlene)	340.000,00	- 315.000,00	7,35	25.000,00
R176B	383		Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama (Lukom - odvoz komunal. otpada fiksni dio)	60.000,00	- 60.000,00	0,00	0,00
R224A	383	11	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - zatvoreni 03. - 06. mj. 2020.	180.000,00	- 140.000,00	22,22	40.000,00
R224B	383	11	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - povrat poreza na potrošnju	60.000,00	- 40.000,00	33,33	20.000,00
R225A	383	11	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - epidemija korona virusa - izgubljena zarada	130.000,00	- 60.000,00	53,85	70.000,00
R014	385	11	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00
R205	386	71	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora - (Varkom d.d.)	0,00	190.000,00	0,00	190.000,00

		u kunama					
Polozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.924.982,00	7.312.500,00	131,90	30.237.482,00
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	1.700.000,00	440,00	2.200.000,00
R206	411	45, 71	Građevinsko zemljište	500.000,00	1.700.000,00	440,00	2.200.000,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.385.248,00	4.912.500,00	126,72	23.297.748,00
R025	421	11	Ostali nespomenuti građevinski objekti	22.000,00	0,00	100,00	22.000,00
R093	421	11, 521	Ostali građevinski objekti - vrtić »Radost« Ludbreg	2.425.900,00	0,00	100,00	2.425.900,00
R165	421	11	Poslovni objekti - Zgrade kulturnih institucija - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
R207	421	44,46,52,71	Ceste	2.859.648,00	1.050.000,00	136,72	3.909.648,00
R207A	421	11	Mostovi i tuneli	0,00	586.000,00	0,00	586.000,00
R208	421	45	Plinovod, vodovod, kanalizacija	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00
R209	421	45	Energetski i komunikacijski vodovi	270.000,00	556.000,00	305,93	826.000,00
R210	421	11, 45	Sportski i rekreacijski tereni - atletska staza	0,00	0,00	0,00	0,00
R210A	421	11	Ostali nespomenuti građevinski objekti - klizište	0,00	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00
R231	421	11, 52, 53	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	8.100.000,00	0,00	100,00	8.100.000,00
R232	421	11, 52, 53	Ostali nespomenuti građevinski objekti - šetnica	295.000,00	400.000,00	235,59	695.000,00
R263	421	57	Ostali nespomenuti građevinski objekti - projekat VIA	175.000,00	0,00	100,00	175.000,00
R026	422	11	SANT MARTIN - izgradnja kamp odmorišta	35.000,00	100.000,00	385,71	135.000,00
R063	422	71	Oprema	50.000,00	150.000,00	400,00	200.000,00
R064	422	71	Uredska oprema i namještaj	17.300,00	0,00	100,00	17.300,00
R094	422	47	Komunikacijska oprema	9.100,00	0,00	100,00	9.100,00
R133	422	48, 62	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - vrtić »Radost« Ludbreg	120.000,00	0,00	100,00	120.000,00
R134	422	48	Oprema za održavanje i zaštitu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00
R138	422	48	Sportska i glazbena oprema - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	120.000,00	0,00	100,00	120.000,00
R166	422	11, 49, 58	Uredska oprema i namještaj - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	25.000,00	1.000,00	104,00	26.000,00
R211	422	71	Uredska oprema i namještaj - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	200.000,00	500.000,00	350,00	700.000,00
R233	422	11, 52, 53	Oprema - Arheološki park	2.715.000,00	- 415.000,00	84,71	2.300.000,00
R288	422	51	Oprema - Arheološki park	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00
R214A	423	11	Komunikacijska oprema - projekat »ZAŽELI«	74.300,00	60.000,00	180,75	134.300,00
R214B	423	11	Bicikli električni	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00
R168	424	11, 58	Bicikli	115.000,00	0,00	100,00	115.000,00
			Knjige - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg				

Pozicija	Konto	Izvori fin.	O P I S	Proračun za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
							Novi plan za 2020.	Novi plan za 2020.
R065	426	71	Ulaganja u računalne programe	20.000,00	5.000,00	125,00	25.000,00	25.000,00
R095	426	11	Ulaganje u računalne programe - vrtić »Radost« Ludbreg	22.000,00	0,00	100,00	22.000,00	22.000,00
R135	426	48	Ulaganja u računalne programe - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	2.000,00	0,00	100,00	2.000,00	2.000,00
R166A	426	11	Uredska oprema i namještaj - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00
R195	426	42, 59, 71	Dokumenti prostornog uređenja (projekti, prostorni planovi i sl.)	300.000,00	140.000,00	146,67	440.000,00	440.000,00
R215	426	11	Dokumenti prostornog uređenja (projekti, prostorni planovi i sl.)	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	100.000,00
R234	426	11, 52, 53	Ulaganja u računalne programe - Arheološki park	113.000,00	- 103.000,00	8,85	10.000,00	10.000,00
45			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.039.734,00	700.000,00	117,33	4.739.734,00	4.739.734,00
R136	451	11, 522, 82	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	2.859.734,00	0,00	100,00	2.859.734,00	2.859.734,00
R235	451	11, 52, 53	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Crkva Ludbreg	1.030.000,00	700.000,00	167,96	1.730.000,00	1.730.000,00
R212	454	71	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu - groblje Ludbreg	150.000,00	0,00	100,00	150.000,00	150.000,00
5			IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.012.500,00	310.000,00	130,62	1.322.500,00	1.322.500,00
54			Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.012.500,00	310.000,00	130,62	1.322.500,00	1.322.500,00
R015	544	11	Otplata glav. prim. zajmova od ostalih tuz. finan. institucija izvan jav. sektora - dugoročnih - Školska sportska dvorana - HBOR	1.012.500,00	310.000,00	130,62	1.322.500,00	1.322.500,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u iznosu od =**66.020.406,00** kuna iskazani prema organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj, ekonomskoj, lokacijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
								Novi plan za 2020.	Novi plan za 2020.
					54.405.715,00	11.614.691,00	121,35	66.020.406,00	66.020.406,00
					3.192.025,00	1.269.000,00	139,76	4.461.025,00	4.461.025,00
					1.795.500,00	449.000,00	125,01	2.244.500,00	2.244.500,00
					1.795.500,00	449.000,00	125,01	2.244.500,00	2.244.500,00

Razdjel: 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE

Glava: 001 01 - GRADSKO VIJEĆE

Glavni program: P01 - JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

							u kunama	
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
				Program: 1001 - FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	1.795.500,00	449.000,00	125,01	2.244.500,00
				Aktivnost: A100001 - Redovna djelatnost - Gradsko vijeće	394.000,00	80.000,00	120,30	474.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA	394.000,00	80.000,00	120,30	474.000,00
	32			Materijalni rashodi	394.000,00	80.000,00	120,30	474.000,00
R 001	324	0111	11	Naknade troškova službenog puta	2.000,00	0,00	100,00	2.000,00
R 002	324	0111	11	Naknade ostalih troškova	2.000,00	0,00	100,00	2.000,00
R 003	329	0111	11	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	200.000,00	50.000,00	125,00	250.000,00
R 004	329	0111	11	Reprezentacija	90.000,00	0,00	100,00	90.000,00
R 005	329	0111	11	Rashodi protokola	60.000,00	30.000,00	150,00	90.000,00
R 006	329	0111	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00
				Aktivnost: A100002 - Financijski rashodi	1.401.500,00	369.000,00	126,33	1.770.500,00
	3			RASHODI POSLOVANJA	389.000,00	59.000,00	115,17	448.000,00
	32			Materijalni rashodi	189.000,00	26.000,00	113,76	215.000,00
R 007	323	0111	11	Usluge promidžbe i informiranja	105.000,00	0,00	100,00	105.000,00
R 008	323	0111	11	Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva	70.000,00	0,00	100,00	70.000,00
R 009	329	0111	11	Članarine Savezu gradova i općina	14.000,00	0,00	100,00	14.000,00
R 009A	329	0111	11	Međunarodne članarine	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00
				Financijski rashodi	120.000,00	33.000,00	127,50	153.000,00
R 010	342	0111	11	Kamate za primijene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (HBOR)	90.000,00	33.000,00	136,67	123.000,00
R 011	342	0111	11	Kamate za primijene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora (okvirni kredit)	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
R 012	343	0111	11	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	10.000,00	0,00	100,00	10.000,00
				Ostali rashodi	80.000,00	0,00	100,00	80.000,00
R 013	383	0111	11	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
R 014	385	0111	11	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00
				IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.012.500,00	310.000,00	130,62	1.322.500,00
	54			Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.012.500,00	310.000,00	130,62	1.322.500,00
R 015	544	0111	11	Otplata glav. prim. zajmova od ostalih tuz. finan. institucija izvan jav. sektora - dugoročnih - Školska sportska dvorana - HBOR	1.012.500,00	310.000,00	130,62	1.322.500,00
				Glava: 001 02 - MJESNI ODBORI	1.396.525,00	820.000,00	158,72	2.216.525,00
				Glavni program: P02 - MJESNI ODBORI	1.396.525,00	820.000,00	158,72	2.216.525,00
				Program: 1002 - MJESNA SAMOUPRAVA	1.396.525,00	820.000,00	158,72	2.216.525,00

		u kunama						
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
				Aktivnost: A100003 - Redovna djelatnost Mjesni odbori	830.000,00	200.000,00	124,10	1.030.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA	773.000,00	100.000,00	112,94	873.000,00
	32			Materijalni rashodi	643.000,00	100.000,00	115,55	743.000,00
R 016	322	0111	11	Energija	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
R 017	322	0111	46	Električna energija - javna rasvjeta	250.000,00	0,00	100,00	250.000,00
R 018	322	0111	11	Sitni inventar MO	15.000,00	0,00	100,00	15.000,00
R 019	323	0111	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	100.000,00	150,00	300.000,00
R 020	323	0111	11	Usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00
R 021	323	0111	11	Komunalne usluge	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00
R 022	329	0111	11	Reprezentacija Mjesni odbori	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
R 023	329	0111	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	100,00	5.000,00
	38			Ostali rashodi	130.000,00	0,00	100,00	130.000,00
R 024	381	0111	11	Tekuće donacije u novcu	130.000,00	0,00	100,00	130.000,00
	4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	57.000,00	100.000,00	275,44	157.000,00
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.000,00	100.000,00	275,44	157.000,00
R 025	421	0111	11	Ostali nespomenuti građevinski objekti	22.000,00	0,00	100,00	22.000,00
R 026	422	0111	11	Oprema	35.000,00	100.000,00	385,71	135.000,00
	3			Aktivnost: A100057 - Održavanje komunalne infrastrukture u VMO	566.525,00	620.000,00	209,44	1.186.525,00
	32			RASHODI POSLOVANJA	566.525,00	620.000,00	209,44	1.186.525,00
	32			Materijalni rashodi	566.525,00	620.000,00	209,44	1.186.525,00
R 027	323	0620	46	USL. tek. i inv. održ - odvodnja atmosferskih voda	64.025,00	50.000,00	178,09	114.025,00
R 028	323	0620	46	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održ. čistoće koje se odnose na čišćenje javnih površina	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
R 029	323	0620	46	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održavanje javnih površina	20.000,00	20.000,00	200,00	40.000,00
R 030	323	0620	46	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - održavanje nerazvrstanih cesta	352.500,00	550.000,00	256,03	902.500,00
R 031	323	0620	46	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - javna rasvjeta - održavanje	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
				Razdjel: 002 - ODSJEK ZA FINACIJE I PRORAČUN	6.106.800,00	497.000,00	108,14	6.603.800,00
				Glava: 002 01 - FINANCIJSKI POSLOVI	6.106.800,00	497.000,00	108,14	6.603.800,00
				Glavni program: P03 - FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	6.106.800,00	497.000,00	108,14	6.603.800,00
				Program: 1003 - FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	6.106.800,00	497.000,00	108,14	6.603.800,00

		u kunama							
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S		Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
				Aktivnost: A100004 - Redovna djelatnost upravnog odjela		4.120.000,00	0,00	100,00	4.120.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		4.120.000,00	0,00	100,00	4.120.000,00
	31			Rashodi za zaposlene		3.860.000,00	0,00	100,00	3.860.000,00
R 032	311	0131	11	Plaće za redovan rad		2.966.000,00	0,00	100,00	2.966.000,00
R 033	311	0131	11	Plaće u naravi		15.000,00	0,00	100,00	15.000,00
R 034	312	0131	11	Ostali rashodi za zaposlene		380.000,00	0,00	100,00	380.000,00
R 035	313	0131	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		499.000,00	0,00	100,00	499.000,00
	32			Materijalni rashodi		260.000,00	0,00	100,00	260.000,00
R 036	321	0131	11	Službena putovanja		100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
R 037	321	0131	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
R 038	321	0131	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		60.000,00	0,00	100,00	60.000,00
	3			Aktivnost: A100005 - Ostali rashodi		1.584.500,00	317.000,00	120,01	1.901.500,00
	32			Materijalni rashodi		1.584.500,00	317.000,00	120,01	1.901.500,00
R 039	322	0131	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		160.000,00	0,00	100,00	160.000,00
R 039A	322	0131	11	Materijal za higijenske potrebe i njegu		0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
R 040	322	0131	11	Energija		250.000,00	0,00	100,00	250.000,00
R 041	322	0131	11	Sitni inventar i auto gume		25.000,00	15.000,00	160,00	40.000,00
R 042	323	0131	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		130.000,00	0,00	100,00	130.000,00
R 043	323	0131	11	Komunalne usluge		108.000,00	210.000,00	294,44	318.000,00
R 044	323	0131	11	Zakupnine za zemljišta - Srpska pravoslavna crkva		3.000,00	0,00	100,00	3.000,00
R 045	323	0131	11	Zakupnine i najamnine za građevinske objekte - (JPP škola, Lukom)		187.500,00	0,00	100,00	187.500,00
R 046	323	0131	11	Zakupnine i najamnine za opremu (fotokopirka, printeri)		60.000,00	10.000,00	116,67	70.000,00
R 047	323	0131	11	Licence		8.000,00	52.000,00	750,00	60.000,00
R 048	323	0131	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		45.000,00	0,00	100,00	45.000,00
R 049	323	0131	11	Intelektualne i osobne usluge		150.000,00	0,00	100,00	150.000,00
R 050	323	0131	11	Autorski honorari		40.000,00	0,00	100,00	40.000,00
R 051	323	0131	11	Ugovori o djelu		40.000,00	0,00	100,00	40.000,00
R 052	323	0131	11	Računalne usluge		115.000,00	0,00	100,00	115.000,00
R 053	323	0131	11	Ostale usluge		70.000,00	0,00	100,00	70.000,00
R 054	329	0131	11	Premije osiguranja		100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
R 055	329	0131	11	Pristojbe i naknade		50.000,00	0,00	100,00	50.000,00
R 056	329	0131	11	Novčana naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s inv.		13.000,00	0,00	100,00	13.000,00
R 057	329	0131	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		30.000,00	0,00	100,00	30.000,00

		u kunama							
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S		Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
				Aktivnost: A100006 - Financijski rashodi		315.000,00	25.000,00	107,94	340.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		315.000,00	25.000,00	107,94	340.000,00
	34			Financijski rashodi		285.000,00	25.000,00	108,77	310.000,00
R 058	343	0131	11	Usluge banaka		50.000,00	20.000,00	140,00	70.000,00
R 059	343	0131	11	Usluge platnog prometa		30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
R 060	343	0131	11	Ostale zatezne kamate		5.000,00	0,00	100,00	5.000,00
R 061	343	0131	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi - (provizija Min. financija)		200.000,00	5.000,00	102,50	205.000,00
R 062	38	381	11	Ostali rashodi		30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
				Tekuće donacije zakladama i fundacijama		30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
	4			Aktivnost: A100007 - Nabava nefinancijske imovine		87.300,00	155.000,00	277,55	242.300,00
	42			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		87.300,00	155.000,00	277,55	242.300,00
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		87.300,00	155.000,00	277,55	242.300,00
R 063	422	0131	71	Uredska oprema i namještaj		50.000,00	150.000,00	400,00	200.000,00
R 064	422	0131	71	Komunikacijska oprema		17.300,00	0,00	100,00	17.300,00
R 065	426	0131	71	Ulaganja u računalne programe		20.000,00	5.000,00	125,00	25.000,00
				Razdjel: 003 - ODSJEK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB		19.529.720,00	- 207.848,00	98,94	19.321.872,00
				Glava: 003 01 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I PROSVJETE		8.605.091,00	- 1.000,00	99,99	8.604.091,00
				Glavni program: P05 - PREDŠKOLSKI ODGOJ I PROSVJETA		8.605.091,00	- 1.000,00	99,99	8.604.091,00
				Program: 1006 - PREDŠKOLSKI ODGOJ I PROSVJETA		8.605.091,00	- 1.000,00	99,99	8.604.091,00
				Aktivnost: A100010 - RKP 31593 - Sufinanciranje boravka djece - Dječji vrtić »Radost« Ludbreg		5.792.416,00	- 1.000,00	99,98	5.791.416,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		3.335.416,00	- 1.000,00	99,97	3.334.416,00
	31			Rashodi za zaposlene		2.479.416,00	30.000,00	101,21	2.509.416,00
R 066	311	0911	11	Plaće za redovan rad - vrtić »Radost« Ludbreg		1.945.716,00	0,00	100,00	1.945.716,00
R 067	311	0911	11	Dnevni obroci - vrtić »Radost« Ludbreg		100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
R 068	312	0911	47	Ostali rashodi za zaposlene - vrtić »Radost« Ludbreg		112.700,00	30.000,00	126,62	142.700,00
R 069	313	0911	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - vrtić »Radost« Ludbreg		321.000,00	0,00	100,00	321.000,00
R 070	32	321	47	Materijalni rashodi		845.000,00	- 39.000,00	95,38	806.000,00
R 071	321	0911	47	Službena putovanja - vrtić »Radost« Ludbreg		8.000,00	- 2.000,00	75,00	6.000,00
				Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - vrtić »Radost« Ludbreg		120.000,00	0,00	100,00	120.000,00

Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	u kunama
R 072	321	0911	47	Stručno usavršanje zaposlenika - vrtić »Radost« Ludbreg	15.000,00	0,00	100,00	15.000,00	
R 073	322	0911	11, 47	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - vrtić »Radost« Ludbreg	140.000,00	0,00	100,00	140.000,00	
R 074	322	0911	11, 47, 55	Materijal i sirovine - vrtić »Radost« Ludbreg	250.000,00	0,00	100,00	250.000,00	
R 075	322	0911	11, 47, 55	Energija - vrtić »Radost« Ludbreg	90.000,00	0,00	100,00	90.000,00	
R 076	322	0911	47	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.održavanje - vrtić »Radost« Ludbreg	5.000,00	- 1.000,00	80,00	4.000,00	
R 077	322	0911	47	Sitni inventar i auto gume - vrtić »Radost« Ludbreg	18.000,00	0,00	100,00	18.000,00	
R 078	322	0911	47	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća - vrtić »Radost« Ludbreg	15.000,00	0,00	100,00	15.000,00	
R 079	323	0911	47	Usluge telefona, pošte i prijevoza - vrtić »Radost« Ludbreg	9.500,00	- 2.000,00	78,95	7.500,00	
R 080	323	0911	47	Usluge tekućeg i invest. održavanja - vrtić »Radost« Ludbreg	80.000,00	- 34.000,00	57,50	46.000,00	
R 081	323	0911	47	Usluge promidžbe i informiranja - vrtić »Radost« Ludbreg	4.000,00	2.000,00	150,00	6.000,00	
R 082	323	0911	47, 59	Komunalne usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	35.000,00	0,00	100,00	35.000,00	
R 083	323	0911	47	Zakupnine i najamnine (licence) - vrtić »Radost« Ludbreg	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00	
R 084	323	0911	47	Zdravstvene i veterinarske usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	8.500,00	0,00	100,00	8.500,00	
R 085	323	0911	47	Intelektualne usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	5.000,00	- 2.000,00	60,00	3.000,00	
R 086	323	0911	47	Računalne usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	9.500,00	0,00	100,00	9.500,00	
R 087	323	0911	47	Ostale usluge - vrtić »Radost« Ludbreg	500,00	0,00	100,00	500,00	
R 088	329	0911	47	Naknada za rad članovima upravnog vijeća - vrtić »Radost« Ludbreg	8.000,00	0,00	100,00	8.000,00	
R 089	329	0911	47	Premije osiguranja - vrtić »Radost« Ludbreg	4.000,00	5.000,00	225,00	9.000,00	
R 090	329	0911	47	Pristojbe i naknade - vrtić »Radost« Ludbreg	2.000,00	10.000,00	600,00	12.000,00	
R 091	329	0911	47	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - vrtić »Radost« Ludbreg	17.000,00	- 15.000,00	11,76	2.000,00	
R 092	34	0911	47	Financijski rashodi	11.000,00	8.000,00	172,73	19.000,00	
	343	0911	47	Bankarske usluge i usluge platnog prometa - vrtić »Radost« Ludbreg	11.000,00	8.000,00	172,73	19.000,00	
R 093	4	0911	11, 521	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.457.000,00	0,00	100,00	2.457.000,00	
R 094	42	0911	47	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.457.000,00	0,00	100,00	2.457.000,00	
	421	0911	47	Ostali građevinski objekti - vrtić »Radost« Ludbreg	2.425.900,00	0,00	100,00	2.425.900,00	
	422	0911	47	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - vrtić »Radost« Ludbreg	9.100,00	0,00	100,00	9.100,00	
R 095	426	0911	11	Ulaganje u računalne programe - vrtić »Radost« Ludbreg	22.000,00	0,00	100,00	22.000,00	
				Aktivnost: A100012 - Sufinanciranje boravka djece - Dječji vrtić »Iskrica«	750.000,00	0,00	100,00	750.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	750.000,00	0,00	100,00	750.000,00	

		u kunama						
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
R 096	38	0911	11,50,57,59	Ostali rashodi Tekuće donacije u novcu	750.000,00	0,00	100,00	750.000,00
	381				750.000,00	0,00	100,00	750.000,00
	3			Aktivnost: A100013 - Sufinanciranje boravka djece - Dječji vrtić »Smjehuljica«	1.104.000,00	0,00	100,00	1.104.000,00
	38			RASHODI POSLOVANJA	1.104.000,00	0,00	100,00	1.104.000,00
	381	0911	11	Ostali rashodi Tekuće donacije u novcu	1.104.000,00	0,00	100,00	1.104.000,00
R 097	381	0911	11		1.104.000,00	0,00	100,00	1.104.000,00
	3			Aktivnost: A100014 - Sufinanciranje boravka djece slabijeg imovnog stanja u dječjim vrtićima	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
	38			RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
	381	0911	11	Ostali rashodi Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
R 098	381	0911	11		20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
	3			Aktivnost: A100015 - Sufinanciranje prijevoza učenika	98.000,00	0,00	100,00	98.000,00
	38			RASHODI POSLOVANJA	98.000,00	0,00	100,00	98.000,00
	381	0912	11	Ostali rashodi Tekuće donacije u novcu	98.000,00	0,00	100,00	98.000,00
R 099	381	0912	11		98.000,00	0,00	100,00	98.000,00
	3			Aktivnost: A100016 - Sufinanciranje osnovne i srednje škole (prod. boravak, natjecanje, šport, mala škola i informiranje)	670.675,00	0,00	100,00	670.675,00
	35			RASHODI POSLOVANJA	670.675,00	0,00	100,00	670.675,00
	351	0912	11	Subvencije Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	670.675,00	0,00	100,00	670.675,00
R 100	351	0912	11		670.675,00	0,00	100,00	670.675,00
	3			Aktivnost: A100017 - Donacije - Srednja škola Ludbreg	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
	38			RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
	381	0921	11	Ostali rashodi Ostale tekuće donacije	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
R 101	381	0921	11		30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
	3			Aktivnost: A100075 - Sufinanciranje edukacije i programa u dječjim vrtićima	140.000,00	0,00	100,00	140.000,00
	38			RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	0,00	100,00	140.000,00
	381	0911	11	Ostali rashodi Tekuće donacije u novcu	140.000,00	0,00	100,00	140.000,00
R 102	381	0911	11		140.000,00	0,00	100,00	140.000,00
				Glava: 003 02 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI SPORTA	797.000,00	0,00	100,00	797.000,00
				Glavni program: P06 - JAVNE POTREBE U SPORTU	797.000,00	0,00	100,00	797.000,00
				Program: 1007 - JAVNE POTREBE U SPORTU	797.000,00	0,00	100,00	797.000,00

		u kunama						
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
				Aktivnost: A100018 - Redovna djelatnost Zajednice športskih udruga	680.000,00	0,00	100,00	680.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA	680.000,00	0,00	100,00	680.000,00
	38			Ostali rashodi	680.000,00	0,00	100,00	680.000,00
R 103	381	0810	11	Tekuće donacije sportskim društvima	680.000,00	0,00	100,00	680.000,00
				Aktivnost: A100019 - Stadion NK »Podravina« - energeti i komunalne usluge	77.000,00	0,00	100,00	77.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA	77.000,00	0,00	100,00	77.000,00
	32			Materijalni rashodi	77.000,00	0,00	100,00	77.000,00
R 104	322	0810	11	Energija	60.000,00	0,00	100,00	60.000,00
R 105	323	0810	11	Komunalne usluge	17.000,00	0,00	100,00	17.000,00
				Aktivnost: A100070 - Dodatni programi u sportu (Kretanje je život, Rekreativni sport za djecu, medijsko praćenje sporta)	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00
	35			Subvencije	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00
R 106	351	0810	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (e-Varaždin)	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
R 107	352	0810	11	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora (Kretanje je život)	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
				Glava: 003 03 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
				Glavni program: P07 - ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
				Program: 1008 - ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
				Aktivnost: A100020 - Zaštita spomenika kulture i arheoloških nalaza	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
	32			Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
R 108	323	0860	11, 44	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
				Glava: 003 04 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI KULTURE	6.684.563,00	39.452,00	100,59	6.724.015,00
				Glavni program: P08 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI KULTURE	6.684.563,00	39.452,00	100,59	6.724.015,00

		u kunama							
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S		Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
				Program: 1009 - CENTAR ZA KULTURU I INFORMIRANJE »DRAGUTIN NOVAK« LUDBREG		5.511.335,00	33.000,00	100,60	5.544.335,00
				Aktivnost: A100021 - RKP 43142 - Redovna djelatnost Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		5.021.835,00	34.500,00	100,69	5.056.335,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		1.990.101,00	34.500,00	101,73	2.024.601,00
	31			Rashodi za zaposlene		1.467.285,00	0,00	100,00	1.467.285,00
R 109	311	0820	11, 48	Plaće za redovan rad - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		1.151.920,00	0,00	100,00	1.151.920,00
R 110	312	0820	11, 48	Ostali rashodi za zaposlene - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		118.000,00	0,00	100,00	118.000,00
R 111	313	0820	11, 48	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		197.365,00	0,00	100,00	197.365,00
				Materijalni rashodi		516.316,00	34.500,00	106,68	550.816,00
R 112	321	0820	11, 48	Službena putovanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		10.000,00	8.000,00	180,00	18.000,00
R 113	321	0820	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		70.000,00	0,00	100,00	70.000,00
R 114	321	0820	48	Stručno usavršavanje zaposlenika - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		10.000,00	- 5.000,00	50,00	5.000,00
R 115	322	0820	48	Uredski materijal i ostali mat. rashodi - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		12.000,00	0,00	100,00	12.000,00
R 116	322	0820	11, 48	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		17.000,00	0,00	100,00	17.000,00
R 117	322	0820	11	Energija - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		80.000,00	0,00	100,00	80.000,00
R 118	322	0820	48	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		12.000,00	13.000,00	208,33	25.000,00
R 119	322	0820	48	Sitni inventar i auto gume - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		15.000,00	15.000,00	200,00	30.000,00
R 120	322	0820	48	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		1.000,00	0,00	100,00	1.000,00
R 121	323	0820	48	Usluge telefona, pošte i prijevoza - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		20.000,00	- 8.000,00	60,00	12.000,00
R 122	323	0820	48	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		23.500,00	- 8.500,00	63,83	15.000,00
R 123	323	0820	11, 48	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg		70.000,00	0,00	100,00	70.000,00

		u kunama						
Polozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
R 124	324	0820	48	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	5.500,00	9.500,00	272,73	15.000,00
R 125	329	0820	48	Naknada članovima upravnog vijeća - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00
R 126	329	0820	48	Premije osiguranja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	5.000,00	- 1.500,00	70,00	3.500,00
R 127	329	0820	48	Članarine - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	500,00	0,00	100,00	500,00
R 128	329	0820	48	Pristojbe i naknade - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	3.000,00	816,00	127,20	3.816,00
R 129	329	0820	48	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	113.816,00	11.184,00	109,83	125.000,00
R 130	329	0820	48	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	45.000,00	0,00	100,00	45.000,00
R 131	34	0820	48	Financijski rashodi	6.500,00	0,00	100,00	6.500,00
R 132	343	0820	48	Ostali financijski rashodi - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	5.500,00	0,00	100,00	5.500,00
				Ostali financijski rashodi, zatezne kamate i tečajne razlike - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00
R 133	4	0820	48, 62	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.031.734,00	0,00	100,00	3.031.734,00
R 134	42	0820	48	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	172.000,00	0,00	100,00	172.000,00
R 135	422	0820	48	Oprema za održavanje i zaštitu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	120.000,00	0,00	100,00	120.000,00
				Sportska i glazbena oprema - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00
				Ulaganja u računalne programe - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	2.000,00	0,00	100,00	2.000,00
R 136	45	0820	11,522,82	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.859.734,00	0,00	100,00	2.859.734,00
				Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	2.859.734,00	0,00	100,00	2.859.734,00
R 137	3	0820	11, 59	Aktivnost: A100022 - Centar za kulturu i informiranje - redovna djelatnost	435.000,00	0,00	100,00	435.000,00
				RASHODI POSLOVANJA	315.000,00	0,00	100,00	315.000,00
				Ostali rashodi	315.000,00	0,00	100,00	315.000,00
				Tekuće donacije u novcu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ludbreg	315.000,00	0,00	100,00	315.000,00

							u kunama		
Polozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	
	4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	0,00	100,00	120.000,00	
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	100,00	120.000,00	
R 138	422	0820	48	Uredska oprema i namještaj - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	120.000,00	0,00	100,00	120.000,00	
	3			Aktivnost: A100064 - Centar za kulturu i informiranje - redovna djelatnost	29.500,00	- 7.500,00	74,58	22.000,00	
	32			Materijalni rashodi	29.500,00	- 7.500,00	74,58	22.000,00	
R 139	323	0473	48	Promidžbeni materijali - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	25.000,00	- 13.000,00	48,00	12.000,00	
R 140	323	0473	48	Komunalne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	4.500,00	5.500,00	222,22	10.000,00	
	3			Aktivnost: A100076 - Centar za kulturu - redovna djelatnost	25.000,00	6.000,00	124,00	31.000,00	
	32			Materijalni rashodi	25.000,00	6.000,00	124,00	31.000,00	
R 141	323	0820	48	Zakupnine i najamnine za opremu - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	10.000,00	0,00	100,00	10.000,00	
R 142	323	0820	48	Zdravstvene i veterinarske usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	3.000,00	5.000,00	266,67	8.000,00	
R 143	323	0820	48	Intelektualne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	10.000,00	0,00	100,00	10.000,00	
R 144	323	0820	48	Računalne usluge - Centar za kulturu i informiranje »D. Novak« Ljubreg	2.000,00	1.000,00	150,00	3.000,00	
				Program: 1010 - GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA »M. KERSTNER« LUSBREG	1.153.228,00	6.452,00	100,56	1.159.680,00	
				Aktivnost: A100023 - RKP 31608 - Redovna djelatnost Gradska knjižnica i čitaonica »Mladen Kerstner« Ljubreg	945.728,00	6.452,00	100,68	952.180,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	820.728,00	952,00	100,12	821.680,00	
	31			Rashodi za zaposlene	586.881,00	20.600,00	103,51	607.481,00	
R 145	311	0820	11	Plaće za redovan rad - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	472.258,00	0,00	100,00	472.258,00	
R 146	312	0820	11	Ostali rashodi za zaposlene - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	36.700,00	20.600,00	156,13	57.300,00	
R 147	313	0820	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	77.923,00	0,00	100,00	77.923,00	

Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	u kunama
	32			Materijalni rashodi	230.847,00	- 19.648,00	91,49	211.199,00	
R 148	321	0820	11, 49	Službena putovanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	10.000,00	- 3.000,00	70,00	7.000,00	
R 149	321	0820	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	26.148,00	- 7.148,00	72,66	19.000,00	
R 150	321	0820	11, 49	Stručno usavršavanje zaposlenika - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	1.500,00	0,00	100,00	1.500,00	
R 151	322	0820	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	12.000,00	0,00	100,00	12.000,00	
R 152	322	0820	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	4.000,00	- 1.000,00	75,00	3.000,00	
R 153	322	0820	11, 49	Sitni inventar i auto gume - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	9.500,00	0,00	100,00	9.500,00	
R 154	323	0820	11, 49	Usluge telefona, pošte i prijevoza - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	11.000,00	0,00	100,00	11.000,00	
R 155	323	0820	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	6.000,00	- 1.000,00	83,33	5.000,00	
R 156	323	0820	11, 49	Usluge promidžbe i informiranja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	7.000,00	0,00	100,00	7.000,00	
R 156A	323	0820	11	Zakupnine i najamnine - Gradska knjižnica »M. Kerstner« Ludbreg	6.500,00	- 4.500,00	30,77	2.000,00	
R 157	323	0820	11, 49	Intelektualne i osobne usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	57.696,00	0,00	100,00	57.696,00	
R 158	323	0820	11	Ugovori o djelu - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	24.503,00	0,00	100,00	24.503,00	
R 159	323	0820	11, 49	Računalne usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	16.500,00	0,00	100,00	16.500,00	
R 160	323	0820	11, 49	Ostale usluge - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	11.500,00	- 1.000,00	91,30	10.500,00	
R 161	329	0820	11	Premije osiguranja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	4.000,00	0,00	100,00	4.000,00	
R 162	329	0820	11, 49	Reprezentacija - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	6.000,00	- 2.000,00	66,67	4.000,00	
R 163	329	0820	11, 49	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	17.000,00	0,00	100,00	17.000,00	
	34			Financijski rashodi	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00	
R 164	343	0820	11, 49	Ostali nespomenuti financijski rashodi - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	3.000,00	0,00	100,00	3.000,00	

Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	u kunama
	4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	5.500,00	104,40	130.500,00	
R 165	421	0820	11	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	5.500,00	104,40	130.500,00	
R 166	422	0820	11, 49, 58	Poslovni objekti - Zgrade kulturnih institucija - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	
R 166A	426	0820	11	Uredska oprema i namještaj - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	25.000,00	1.000,00	104,00	26.000,00	
				Uredska oprema i namještaj - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	
				Aktivnost: A100024 - Gradska knjižnica i čitaonica	207.500,00	0,00	100,00	207.500,00	
	3			»Mladen Kerstner« Ljubreg - programi	92.500,00	0,00	100,00	92.500,00	
R 167	381	0820	11, 49, 59	RASHODI POSLOVANJA	92.500,00	0,00	100,00	92.500,00	
	38			Ostali rashodi					
	381	0820	11, 49, 59	Tekuće donacije u novcu - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	92.500,00	0,00	100,00	92.500,00	
R 168	424	0820	11, 58	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	115.000,00	0,00	100,00	115.000,00	
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00	0,00	100,00	115.000,00	
	424	0820	11, 58	Knjige - Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ljubreg	115.000,00	0,00	100,00	115.000,00	
				Program: 1012 - SUFINANCIRANJE KULTURNO UMJETNIČKIH DOGAĐANJA	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
	3			Aktivnost: A100026 - Concertni ured Varaždin	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
	38			RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
R 169	381	0820	11	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
	381	0820	11	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
				Glava: 003 05 - PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA I DR.	323.000,00	50.000,00	115,48	373.000,00	
				Glavni program: P09 - PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA	323.000,00	50.000,00	115,48	373.000,00	
				Program: 1014 - PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA	323.000,00	50.000,00	115,48	373.000,00	
				Aktivnost: A100028 - Financiranje promidžbe i ostalih troškova javnih manifestacija	323.000,00	50.000,00	115,48	373.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	323.000,00	50.000,00	115,48	373.000,00	
	32			Materijalni rashodi					
R 170	323	0820	11	Usluge promidžbe i informiranja	120.000,00	30.000,00	125,00	150.000,00	
R 171	323	0820	11	Promidžbeni materijali	20.000,00	20.000,00	200,00	40.000,00	
R 172	323	0820	11	Zakupnine i najamnine za opremu	136.000,00	0,00	100,00	136.000,00	

		u kunama							
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S		Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
R 173	323	0820	11	Usluge čuvanja imovine i osoba		27.000,00	0,00	100,00	27.000,00
R 174	323	0820	11	Ostale nespomenute usluge		20.000,00	0,00	100,00	20.000,00
R 175	38			Ostali rashodi		0,00	0,00	0,00	0,00
	381	0820	11	Tekuće donacije u novcu		0,00	0,00	0,00	0,00
				Glava: 003 06 - JAVNE POTREBE IZ SOCIJALNE SKRBI		1.130.000,00	- 370.000,00	67,26	760.000,00
				Glavni program: P10 - JAVNE POTREBE IZ SOCIJALNE SKRBI		1.130.000,00	- 370.000,00	67,26	760.000,00
				Program: 1015 - SOCIJALNA SKRB		1.130.000,00	- 370.000,00	67,26	760.000,00
				Aktivnost: A100029 - Novčane pomoći sukladno Zakonu socijalne skrbi		660.000,00	- 375.000,00	43,18	285.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		660.000,00	- 375.000,00	43,18	285.000,00
				Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		260.000,00	0,00	100,00	260.000,00
R 176	372	1070	11, 54, 71	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		260.000,00	0,00	100,00	260.000,00
R 176A	38			Ostali rashodi		400.000,00	- 375.000,00	6,25	25.000,00
	383	1070	11	Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama (naknada za nezaposlene)		340.000,00	- 315.000,00	7,35	25.000,00
R 176B	383	1070		Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama (Lukom - odvoz komunal. otpada fiksni dio)		60.000,00	- 60.000,00	0,00	0,00
				Aktivnost: A100030 - Stipendije i pomoći učenicima i studentima		350.000,00	5.000,00	101,43	355.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		350.000,00	5.000,00	101,43	355.000,00
				Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		350.000,00	5.000,00	101,43	355.000,00
R 177	372	0980	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		350.000,00	0,00	100,00	350.000,00
R 177A	372	0980	11	Ostale naknade iz proračuna u novcu - natjecanje u znanju		0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
				Aktivnost: A100031 - Naknada za novorođenu djecu		120.000,00	0,00	100,00	120.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		120.000,00	0,00	100,00	120.000,00
				Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		120.000,00	0,00	100,00	120.000,00
R 178	372	1040	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		120.000,00	0,00	100,00	120.000,00
				Glava: 003 07 - JAVNE POTREBE ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA		534.000,00	0,00	100,00	534.000,00
				Glavni program: P10 - JAVNE POTREBE IZ SOCIJALNE SKRBI		177.000,00	0,00	100,00	177.000,00

		u kunama							
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S		Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
				Program: 1015 - SOCIJALNA SKRB		177.000,00	0,00	100,00	177.000,00
				Aktivnost: A100060 - Sufinanciranje društveno humanitarnih udruga		177.000,00	0,00	100,00	177.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		177.000,00	0,00	100,00	177.000,00
	38			Ostali rashodi		177.000,00	0,00	100,00	177.000,00
R 179	381	0620	11	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama - Crveni križ Ludbreg		177.000,00	0,00	100,00	177.000,00
				Glavni program: P11 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA CIVILNOG DRUŠTVA		357.000,00	0,00	100,00	357.000,00
				Program: 1016 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA CIVILNOG DRUŠTVA		357.000,00	0,00	100,00	357.000,00
				Aktivnost: A100035 - Financiranje javnih potreba civilnog društva		357.000,00	0,00	100,00	357.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		357.000,00	0,00	100,00	357.000,00
	38			Ostali rashodi		357.000,00	0,00	100,00	357.000,00
R 180	381	0620	11	Ostale tekuće donacije		357.000,00	0,00	100,00	357.000,00
				Glava: 003 08 - JAVNE POTREBE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE		110.500,00	0,00	100,00	110.500,00
				Glavni program: P12 - JAVNE POTREBE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE		110.500,00	0,00	100,00	110.500,00
				Program: 1017 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA ZAJEDNICE TEHNIČKE		110.500,00	0,00	100,00	110.500,00
				Aktivnost: A100036 - Financiranje javnih potreba Zajednice tehničke kulture		110.500,00	0,00	100,00	110.500,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		110.500,00	0,00	100,00	110.500,00
	38			Ostali rashodi		110.500,00	0,00	100,00	110.500,00
R 181	381	0620	11	Tekuće donacije u novcu		110.500,00	0,00	100,00	110.500,00
				Glava: 003 09 - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA I CIVILNA ZAŠTITA		519.246,00	0,00	100,00	519.246,00
				Glavni program: P13 - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA I CIVILNA ZAŠTITA		519.246,00	0,00	100,00	519.246,00
				Program: 1018 - FINANCIRANJE VATROGASNE ZAJEDNICE I CIVILNE ZAŠTITE		519.246,00	0,00	100,00	519.246,00
				Aktivnost: A100038 - Financiranje Vatrogasne zajednice Grada Ludbrega		479.246,00	0,00	100,00	479.246,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		479.246,00	0,00	100,00	479.246,00
	38			Ostali rashodi		479.246,00	0,00	100,00	479.246,00
R 182	381	0320	46	Tekuće donacije u novcu		479.246,00	0,00	100,00	479.246,00

							u kunama		
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	
				Aktivnost: A100039 - Financiranje Civilne zaštite i HGSS				40.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	
	32			Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
R 183	323	0220	11	Intelektualne usluge	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
	38			Ostali rashodi	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
R 184	381	0220	11	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	
				Glava: 003 10 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI TURIZMA, PROMIDŽBE I KULTURNOG AMATERIZMA				448.320,00	
				Glavni program: P14 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI TURIZMA, PROMIDŽBE I KULTURNOG AMATERIZMA	448.320,00	0,00	100,00	448.320,00	
				Program: 1019 - FINANCIRANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA LUDBREGA	448.320,00	0,00	100,00	448.320,00	
				Aktivnost: A100040 - Turistička zajednica - redovna djelatnost				448.320,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	448.320,00	0,00	100,00	448.320,00	
	38			Ostali rashodi	448.320,00	0,00	100,00	448.320,00	
R 185	381	0473	11, 44	Tekuće donacije u novcu	448.320,00	0,00	100,00	448.320,00	
				Glava: 003 12 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI INFORMIRANJA				301.700,00	
				Glavni program: P16 - INFORMIRANJE I PROMIDŽBA	228.000,00	73.700,00	132,32	301.700,00	
				Program: 1024 - INFORMIRANJE I PROMIDŽBA	228.000,00	73.700,00	132,32	301.700,00	
				Aktivnost: A100047 - Financiranje - Radio Ludbreg				70.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	100,00	70.000,00	
	35			Subvencije	70.000,00	0,00	100,00	70.000,00	
R 186	351	0830	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	70.000,00	0,00	100,00	70.000,00	
				Aktivnost: A100049 - Financiranje Varaždinske televizije				35.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	100,00	35.000,00	
	35			Subvencije	35.000,00	0,00	100,00	35.000,00	
R 187	351	0830	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	35.000,00	0,00	100,00	35.000,00	
				Aktivnost: A100051 - Financiranje-Varaždinske vijesti				15.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	10.000,00	300,00	15.000,00	
	35			Subvencije	5.000,00	10.000,00	300,00	15.000,00	
R 188	351	0830	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	5.000,00	10.000,00	300,00	15.000,00	

Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	u kunama
				Aktivnost: A100077 - Financiranje e-Varaždin	28.000,00	0,00	100,00	28.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	0,00	100,00	28.000,00	
	35			Subvencije	28.000,00	0,00	100,00	28.000,00	
R 189	351	0830	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru e-Varaždin	28.000,00	0,00	100,00	28.000,00	
				Aktivnost: A100078 - Financiranje Sjever.hr	3.000,00	12.700,00	523,33	15.700,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	12.700,00	523,33	15.700,00	
	35			Subvencije	3.000,00	12.700,00	523,33	15.700,00	
R 190	351	0830	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru - LALS MEDIA d.o.o.	3.000,00	12.700,00	523,33	15.700,00	
				Aktivnost: A100079 - Financiranje Ciudad d.o.o.	24.000,00	0,00	100,00	24.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	0,00	100,00	24.000,00	
	35			Subvencije	24.000,00	0,00	100,00	24.000,00	
R 191	351	0830	11	Subvencije trgovačkim društvima - Financiranje Gradonačelnik.hr	24.000,00	0,00	100,00	24.000,00	
				Aktivnost: A100080 - Financiranje N1 Televizije	63.000,00	0,00	100,00	63.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	0,00	100,00	63.000,00	
	35			Subvencije	63.000,00	0,00	100,00	63.000,00	
R 192	351	0830	11	Subvencije trgovačkim društvima - sufinanciranje N1 televizije	63.000,00	0,00	100,00	63.000,00	
				Aktivnost: A100083 - Financiranje - Plan media	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	
	35			Subvencije	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	
R 192A	351	0830	11	Subvencije trgovačkim društvima - sufinanciranje Plan media	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	
				Glava: 003 13 - POLITIČKE STRANKE	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	
				Glavni program: P17 - POLITIČKE STRANKE	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	
				Program: 1025 - POLITIČKE STRANKE	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	
				Aktivnost: A100052 - Donacije političkim strankama	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	
	3			RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	
	38			Ostali rashodi	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	
R 193	381	0160	11	Ostale tekuće donacije	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	

Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
								Novi plan za 2020.	Indeks
				Razdjel: 004 - ODSJEK ZA KOMUNALNI SUSTAV, URBANIZAM I IMOVINU	8.061.948,00	8.228.800,00	202,07	16.290.748,00	16.290.748,00
				Glava: 004 01 - IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	8.061.948,00	8.228.800,00	202,07	16.290.748,00	16.290.748,00
				Glavni program: P18 - IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	8.061.948,00	8.228.800,00	202,07	16.290.748,00	16.290.748,00
				Program: 1026 - IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	7.311.648,00	8.076.800,00	210,46	15.388.448,00	15.388.448,00
				Aktivnost: A100054 - Financiranje održavanja komunalne infrastrukture	1.739.000,00	525.000,00	130,19	2.264.000,00	2.264.000,00
				RASHODI POSLOVANJA	1.739.000,00	525.000,00	130,19	2.264.000,00	2.264.000,00
				Materijalni rashodi	1.739.000,00	525.000,00	130,19	2.264.000,00	2.264.000,00
R 194	323	0620	46	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Lukom d.o.o. Ludbreg	1.739.000,00	525.000,00	130,19	2.264.000,00	2.264.000,00
				Aktivnost: A100055 - Izrada prostorno - planske dokumentacije	300.000,00	140.000,00	146,67	440.000,00	440.000,00
				RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	140.000,00	146,67	440.000,00	440.000,00
				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	140.000,00	146,67	440.000,00	440.000,00
R 195	426	0620	42, 59, 71	Dokumenti prostornog uređenja (projekti, prostorni planovi i sl.)	300.000,00	140.000,00	146,67	440.000,00	440.000,00
				Aktivnost: A100056 - Gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi	5.272.648,00	7.411.800,00	240,57	12.684.448,00	12.684.448,00
				RASHODI POSLOVANJA	1.243.000,00	1.169.800,00	194,11	2.412.800,00	2.412.800,00
				Materijalni rashodi	990.000,00	1.170.000,00	218,18	2.160.000,00	2.160.000,00
R 196	323	0620	71	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - gradski objekti	500.000,00	1.000.000,00	300,00	1.500.000,00	1.500.000,00
R 197	323	0620	11	Deratizacija i dezinfekcija	100.000,00	70.000,00	170,00	170.000,00	170.000,00
R 198	323	0620	11	Ostale komunalne usluge - Hrvatske vode	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	40.000,00
R 199	323	0620	11	Veterinarske usluge	90.000,00	0,00	100,00	90.000,00	90.000,00
R 200	323	0620	11, 43	Laboratorijske usluge	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	40.000,00
R 201	323	0620	11, 41	Intelektualne i osobne usluge - geodetsko - katastarske usluge	200.000,00	100.000,00	150,00	300.000,00	300.000,00
R 202	329	0620	11	Pristojbe i naknade	20.000,00	0,00	100,00	20.000,00	20.000,00
				Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	203.000,00	- 190.200,00	6,31	12.800,00	12.800,00
R 203	363	0620	71	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - FZOEU spremnici	203.000,00	- 190.200,00	6,31	12.800,00	12.800,00

Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	u kunama
R 204	372	0620	11	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	
				Ostale naknade iz proračuna u novcu - Romi	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	
R 205	386	0620	71	Ostali rashodi	0,00	190.000,00	0,00	190.000,00	
				Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora - (Varkom d.d.)	0,00	190.000,00	0,00	190.000,00	
R 206	411	0620	45, 71	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.029.648,00	6.242.000,00	254,90	10.271.648,00	
				Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	1.700.000,00	440,00	2.200.000,00	
				Građevinsko zemljište	500.000,00	1.700.000,00	440,00	2.200.000,00	
R 207	421	0620	44,46,52,71	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.379.648,00	4.542.000,00	234,39	7.921.648,00	
R 207A	421	0620	11	Ceste	2.859.648,00	1.050.000,00	136,72	3.909.648,00	
R 208	421	0620	45	Mostovi i tuneli	0,00	586.000,00	0,00	586.000,00	
R 209	421	0620	45	Plinovod, vodovod, kanalizacija	50.000,00	0,00	100,00	50.000,00	
R 210	421	0620	11, 45	Energetski i komunikacijski vodovi	270.000,00	556.000,00	305,93	826.000,00	
R 210A	421	0620	11	Sportski i rekreacijski tereni - atletska staza	0,00	0,00	0,00	0,00	
R 211	422	0620	71	Ostali nespomenuti građevinski objekti - klizalište	0,00	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00	
				Oprema	200.000,00	500.000,00	350,00	700.000,00	
R 212	454	0620	71	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	100,00	150.000,00	
				Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu - groblje Ludbreg	150.000,00	0,00	100,00	150.000,00	
				Program: 1027 - PROGRAMI ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	750.300,00	152.000,00	120,26	902.300,00	
				Aktivnost: A100072 - Sufinanc.projekta energet. učin. (projekt jav.rasvjete - energ. usluga ESCO model)	750.300,00	152.000,00	120,26	902.300,00	
R 213	323	0620	11	RASHODI POSLOVANJA	576.000,00	85.000,00	114,76	661.000,00	
R 214	323	0620	46	Materijalni rashodi	576.000,00	85.000,00	114,76	661.000,00	
				Zakupnine i najamnine za opremu	56.000,00	85.000,00	251,79	141.000,00	
				Naknada za energetske usluge	520.000,00	0,00	100,00	520.000,00	
R 214A	423	0620	11	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	174.300,00	67.000,00	138,44	241.300,00	
R 214B	423	0620	11	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	174.300,00	67.000,00	138,44	241.300,00	
				Bicikli električni	74.300,00	60.000,00	180,75	134.300,00	
				Bicikli	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	
R 215	426	0620	11	Dokumenti prostornog uređenja (projekti, prostorni planovi i sl.)	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00	

		O P I S			u kunama		
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
				17.515.222,00	1.827.739,00	110,44	19.342.961,00
				1.488.000,00	- 62.000,00	95,83	1.426.000,00
				1.488.000,00	- 62.000,00	95,83	1.426.000,00
				808.000,00	- 2.000,00	99,75	806.000,00
				168.000,00	70.000,00	141,67	238.000,00
				168.000,00	70.000,00	141,67	238.000,00
				50.000,00	58.000,00	216,00	108.000,00
				50.000,00	58.000,00	216,00	108.000,00
R 216	323	0490	11				
				118.000,00	12.000,00	110,17	130.000,00
R 217	351	0490	11	18.000,00	12.000,00	166,67	30.000,00
R 218	352	0490	11	100.000,00	0,00	100,00	100.000,00
				0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
				0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
R 219	311	0620	59	0,00	0,00	0,00	0,00
R 220	313	0620	59	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
R 221	322	0620	11	0,00	0,00	0,00	0,00
R 222	324	0620	11	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
				400.000,00	100.000,00	125,00	500.000,00
				400.000,00	100.000,00	125,00	500.000,00
				280.000,00	50.000,00	117,86	330.000,00
R 223	323	0620	11	280.000,00	50.000,00	117,86	330.000,00
				120.000,00	50.000,00	141,67	170.000,00
R 224	352	0620	11	120.000,00	50.000,00	141,67	170.000,00
				240.000,00	- 180.000,00	25,00	60.000,00
				240.000,00	- 180.000,00	25,00	60.000,00
				240.000,00	- 180.000,00	25,00	60.000,00
R 224A	383	1070	11	180.000,00	- 140.000,00	22,22	40.000,00
R 224B	383	1070	11	60.000,00	- 40.000,00	33,33	20.000,00

		u kunama							
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S		Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
				Program: 1030 - PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE		680.000,00	- 60.000,00	91,18	620.000,00
				Aktivnost: A100069 - Poticanje programa i projekata u poljoprivredi		550.000,00	0,00	100,00	550.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		550.000,00	0,00	100,00	550.000,00
	35			Subvencije		550.000,00	0,00	100,00	550.000,00
R 225	352	0421	11, 40	Subvencije poljoprivrednicima		550.000,00	0,00	100,00	550.000,00
				Aktivnost: A100082 - Naknada za štete uslijed korona virusa - poljoprivreda		130.000,00	- 60.000,00	53,85	70.000,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		130.000,00	- 60.000,00	53,85	70.000,00
	38			Ostali rashodi		130.000,00	- 60.000,00	53,85	70.000,00
R 225A	383	1070	11	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - epidemija korona virusa - izgubljena zarada		130.000,00	- 60.000,00	53,85	70.000,00
				Glava: 005 02 - RAZVOJNI PROJEKTI		16.027.222,00	1.889.739,00	111,79	17.916.961,00
				Glavni program: P21 - PROGRAM PROJEKATA EU		16.027.222,00	1.889.739,00	111,79	17.916.961,00
				Program: 1031 - REALIZACIJA EU PROJEKATA		16.027.222,00	1.889.739,00	111,79	17.916.961,00
				Aktivnost: KP100012 - Kapitalni projekt: »Arheološki park«		13.060.800,00	302.000,00	102,31	13.362.800,00
	3			RASHODI POSLOVANJA		807.800,00	- 280.000,00	65,34	527.800,00
	31			Rashodi za zaposlene		125.800,00	0,00	100,00	125.800,00
R 226	311	0860	11, 52, 53	Plaće za redovan rad - »Arheološki park«		108.000,00	0,00	100,00	108.000,00
R 227	313	0860	11, 52, 53	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Arheološki park«		17.800,00	0,00	100,00	17.800,00
				Materijalni rashodi		2.000,00	0,00	100,00	2.000,00
R 228	321	0860	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Arheološki park		2.000,00	0,00	100,00	2.000,00
				Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		680.000,00	- 280.000,00	58,82	400.000,00
R 229	368	0860	57	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - LAG - zanatski trg		150.000,00	50.000,00	133,33	200.000,00
R 230	368	0860	57	Kapitalne pomoći iz EU sredstava - TURISTIČKA ZAJEDNICA		530.000,00	- 330.000,00	37,74	200.000,00
				RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		12.253.000,00	582.000,00	104,75	12.835.000,00
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		11.223.000,00	- 118.000,00	98,95	11.105.000,00
R 231	421	0860	11, 52, 53	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)		8.100.000,00	0,00	100,00	8.100.000,00
R 232	421	0860	11, 52, 53	Ostali nespomenuti građevinski objekti - šetnica		295.000,00	400.000,00	235,59	695.000,00

							u kunama		
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	
R 233	422	0860	11, 52, 53	Oprema - Arheološki park	2.715.000,00	- 415.000,00	84,71	2.300.000,00	
R 234	426	0860	11, 52, 53	Ulaganja u računalne programe - Arheološki park	113.000,00	- 103.000,00	8,85	10.000,00	
R 235	45			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.030.000,00	700.000,00	167,96	1.730.000,00	
R 235	451	0860	11, 52, 53	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Crkva Lubreg	1.030.000,00	700.000,00	167,96	1.730.000,00	
	3			Aktivnost: TP100003 - Tekući projekt: Zeleno želimo	32.400,00	1.200,00	103,70	33.600,00	
	31			RASHODI POSLOVANJA	32.400,00	1.200,00	103,70	33.600,00	
	311	0620	11, 50, 57	Rashodi za zaposlene	23.500,00	0,00	100,00	23.500,00	
R 236	311	0620	11, 50, 57	Plaće za redovan rad - »Zeleno želimo«	20.100,00	0,00	100,00	20.100,00	
R 237	313	0620	11, 50, 57	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - »Zeleno želimo«	3.400,00	0,00	100,00	3.400,00	
	32			Materijalni rashodi	8.900,00	1.200,00	113,48	10.100,00	
R 238	321	0620	11, 50, 57	Službena putovanja - Zeleno želimo	2.000,00	1.200,00	160,00	3.200,00	
R 239	321	0620	11, 50, 57	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - »Zeleno želimo«	1.500,00	0,00	100,00	1.500,00	
R 239A	323	0620	11, 50, 57	Usluge promidžbe i informiranja - »Zeleno želimo«	5.400,00	0,00	100,00	5.400,00	
	3			Aktivnost: TP100004 - Tekući projekt »Ecosmartcities«	721.000,00	0,00	100,00	721.000,00	
	36			RASHODI POSLOVANJA	721.000,00	0,00	100,00	721.000,00	
	361	0620	57	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	721.000,00	0,00	100,00	721.000,00	
R 240	361	0620	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU ZALAEGRSZEG - »Ecosmartcities«	721.000,00	0,00	100,00	721.000,00	
	3			Aktivnost: TP100005 - Tekući projekt: »Desco«	420.919,00	0,00	100,00	420.919,00	
	36			RASHODI POSLOVANJA	420.919,00	0,00	100,00	420.919,00	
	361	0620	57	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	420.919,00	0,00	100,00	420.919,00	
R 257	361	0620	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - LETENYE - »Desco«	330.007,00	0,00	100,00	330.007,00	
R 258	368	0620	57	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijennosa EU sredstava - PRELOG - »Desco«	90.912,00	0,00	100,00	90.912,00	
	3			Aktivnost: TP100009 - Tekući projekt: AR EDU	72.300,00	20.000,00	127,66	92.300,00	
	32			RASHODI POSLOVANJA	72.300,00	20.000,00	127,66	92.300,00	
	321	0620	57	Materijalni rashodi	72.300,00	20.000,00	127,66	92.300,00	
R 241	321	0620	57	Službena putovanja - AR EDU	32.300,00	20.000,00	161,92	52.300,00	
R 242	323	0620	57	Usluge promidžbe i informiranja - AR EDU	10.000,00	0,00	100,00	10.000,00	
R 243	323	0620	57	Intelektualne i osobne usluge - AR EDU	30.000,00	0,00	100,00	30.000,00	

		u kunama						
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
				Aktivnost: TP100010 - Tekući projekat - ECO				
				GARDENS IN OUR KINDERGARTENS				
	3			RASHODI POSLOVANJA	267.568,00	0,00	100,00	267.568,00
	32			Materijalni rashodi	267.568,00	0,00	100,00	267.568,00
R 244	321	0620	57	Službena putovanja - Eco gardens in our kindergartens	117.730,00	0,00	100,00	117.730,00
R 245	323	0620	57	Intelektualne usluge - Eco gardens in our kindergartens	18.000,00	0,00	100,00	18.000,00
R 246	323	0620	57	Grafičke i tiskarske usluge - Eco gardens in our kindergartens	69.730,00	0,00	100,00	69.730,00
					30.000,00	0,00	100,00	30.000,00
	36			Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	149.838,00	0,00	100,00	149.838,00
R 246A	361	0620	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Eco gardens in our kindergartens - CZEG	20.870,00	0,00	100,00	20.870,00
R 246B	361	0620	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Eco gardens in our kindergartens - DETSKA GRADINA RADOŠT	24.438,00	0,00	100,00	24.438,00
R 246C	361	0620	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - JOUDG PAVLINA VELJANOVA	24.440,00	0,00	100,00	24.440,00
R 246D	361	0620	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - LAG KOCHANI	22.510,00	0,00	100,00	22.510,00
R 246E	361	0620	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Eco gardens in our kindergartens - KJP VODOVOD KOCHANI	16.150,00	0,00	100,00	16.150,00
R 246F	368	0620	57	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima žup., grad. i opć. - Eco gardens in our kindergartens - LUCERA	16.430,00	0,00	100,00	16.430,00
R 247	369	0620	57	Tekući prijenosi između prorač. korisnika temelji. pr. EU - Eco gardens in our kindergartens (vrtić »Radost«)	25.000,00	0,00	100,00	25.000,00
				Aktivnost: TP100011 - Tekući projekat - O OKOLIŠU				
				SE POBRINI I OTPAD ZBRINI	340.700,00	0,00	100,00	340.700,00
	3			RASHODI POSLOVANJA	340.700,00	0,00	100,00	340.700,00
	32			Materijalni rashodi	340.700,00	0,00	100,00	340.700,00
R 248	323	0620	57	Ostale usluge promidžbe i informiranja - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	80.000,00	0,00	100,00	80.000,00
R 249	323	0620	57	Intelektualne i osobne usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	155.000,00	0,00	100,00	155.000,00
R 250	323	0620	57	Računalne usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	0,00	0,00	0,00	0,00
R 251	323	0620	57	Grafičke i tiskarske usluge - »O okolišu se pobrini i otpad zbrini«	105.700,00	0,00	100,00	105.700,00
				Aktivnost: TP100012 - Tekući projekat - PARTNERSTVO ZA SOLIDARNU EKONOMIJU - Švicarko - hrvatski program suradnje				
	3			RASHODI POSLOVANJA	37.500,00	0,00	100,00	37.500,00
					37.500,00	0,00	100,00	37.500,00

							u kunama		
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.	
	32			Materijalni rashodi	37.500,00	0,00	100,00	37.500,00	
R 252	321	0620	57	Službena putovanja - »Partnerstvo za solidarnu ekonomiju« - Švicarsko-hrvatski program suradnje	5.000,00	0,00	100,00	5.000,00	
R 253	323	0620	57	Intelektualne i osobne usluge - »Partnerstvo za solidarnu ekonomiju« - Švicarsko - hrvatski program suradnje	32.500,00	0,00	100,00	32.500,00	
	3			Aktivnost: TP100014 - Tekući projekat - VR EDUCATION	355.935,00	0,00	100,00	355.935,00	
				RASHODI POSLOVANJA	355.935,00	0,00	100,00	355.935,00	
	32			Materijalni rashodi	64.935,00	0,00	100,00	64.935,00	
R 254	321	0620	57	Službena putovanja - VR Education	48.110,00	0,00	100,00	48.110,00	
R 254A	323	0620	50	Usluge promidžbe i informiranja - VR Education	4.825,00	0,00	100,00	4.825,00	
R 255	323	0620	57	Intelektualne i osobne usluge - VR Education	12.000,00	0,00	100,00	12.000,00	
	36			Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	291.000,00	0,00	100,00	291.000,00	
R 255A	368	0620	57	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima - VR Education - Lunar	158.000,00	0,00	100,00	158.000,00	
R 255B	368	0620	57	Tekuće pomoći izvan proračunskim korisnicima - VR Education - Srednja škola Ludbreg	133.000,00	0,00	100,00	133.000,00	
	3			Aktivnost: TP100015 - Tekući projekat - Europa za građane	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	
				RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	
	32			Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	
R 256	321	0620	57	Službena putovanja - Europa za građane	40.000,00	0,00	100,00	40.000,00	
	3			Aktivnost: TP100017 - Tekući projekat VIA SANT MARTIN	590.600,00	0,00	100,00	590.600,00	
				RASHODI POSLOVANJA	415.600,00	0,00	100,00	415.600,00	
	31			Rashodi za zaposlene	81.000,00	0,00	100,00	81.000,00	
R 257A	311	0620	57	Plaće za redovan rad - projekat VIA SANT MARTIN	81.000,00	0,00	100,00	81.000,00	
	32			Materijalni rashodi	84.600,00	0,00	100,00	84.600,00	
R 258A	321	0620	57	Službena putovanja - projekat VIA SANT MARTIN	1.760,00	0,00	100,00	1.760,00	
R 259	323	0620	57	Usluge promidžbe i informiranja - projekat VIA SANT MARTIN	5.000,00	0,00	100,00	5.000,00	
R 260	323	0620	57	Intelektualne i osobne usluge - projekat VIA SANT MARTIN	39.640,00	0,00	100,00	39.640,00	
R 261	323	0620	57	Računalne usluge - projekat VIA SANT MARTIN	38.200,00	0,00	100,00	38.200,00	
	36			Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	250.000,00	0,00	100,00	250.000,00	
R 262	361	0620	57	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - projekat VIA SANT MARTIN	250.000,00	0,00	100,00	250.000,00	

Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	u kunama	
								Novi plan za 2020.	Plan za 2020.
	4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	175.000,00	0,00	100,00	175.000,00	175.000,00
R 263	42	0620	57	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	0,00	100,00	175.000,00	175.000,00
	421	0620	57	Ostali nespomenuti građevinski objekti - projektat VIA SANT					
				MARTIN - izgradnja kamp odmorišta	175.000,00	0,00	100,00	175.000,00	175.000,00
	3			Aktivnost: TP100018 - Tekući projektat DEMOCRATIC	45.500,00	0,00	100,00	45.500,00	45.500,00
				DEFICIT OF THE EUROPEAN UNION	45.500,00	0,00	100,00	45.500,00	45.500,00
R 264	32	0620	57	RASHODI POSLOVANJA	45.500,00	0,00	100,00	45.500,00	45.500,00
	321	0620	57	Materijalni rashodi					
				Službena putovanja - projektat DEMOCRATIC DEFICIT					
R 265	323	0620	57	OF THE EUROPEAN UNION	37.500,00	0,00	100,00	37.500,00	37.500,00
				Intelektualne i osobne usluge - projektat DEMOCRATIC					
				DEFICIT OF THE EUROPEAN UNION	8.000,00	0,00	100,00	8.000,00	8.000,00
	3			Aktivnost: TP100019 - Tekući projektat LOKALNI	42.000,00	0,00	100,00	42.000,00	42.000,00
				PROGRAM ZA MLADE GRADA LUBBREGA	42.000,00	0,00	100,00	42.000,00	42.000,00
R 266	32	0620	57	RASHODI POSLOVANJA	42.000,00	0,00	100,00	42.000,00	42.000,00
	323	0620	57	Materijalni rashodi					
				Zakupnine i najamnine - projektat LOKALNI PROGRAM	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00	1.000,00
R 267	323	0620	57	ZA MLADE GRADA LUBBREGA	41.000,00	0,00	100,00	41.000,00	41.000,00
				Intelektualne i osobne usluge - projektat LOKALNI					
				PROGRAM ZA MLADE GRADA LUBBREGA					
	3			Aktivnost: TP100020 - Tekući projektat - STE(A)M KIDS	0,00	1.096.289,00	0,00	1.096.289,00	1.096.289,00
				RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.096.289,00	0,00	1.096.289,00	1.096.289,00
R 268	32	0620	51	Materijalni rashodi	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
R 269	323	0620	51	Usluge promidžbe i informiranja - Projektat STE(A)M KIDS	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
				Intelektualne i osobne usluge - Projektat STE(A)M KIDS	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
R 270	36	0620	51	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	1.088.789,00	0,00	1.088.789,00	1.088.789,00
	361	0620	51	Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Projektat	0,00	112.540,00	0,00	112.540,00	112.540,00
R 271	361	0620	51	STE(A)M KIDS - REAP	0,00	134.670,00	0,00	134.670,00	134.670,00
				Tekuće pomoći inozemnim vladama u EU - Projektat					
R 272	361	0620	51	STE(A)M KIDS - SDG EDELVAIS	0,00	137.220,00	0,00	137.220,00	137.220,00
				Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projektat					
R 273	361	0620	51	STE(A)M KIDS - JOUDG PAVLINA VELJANOVA	0,00	113.093,00	0,00	113.093,00	113.093,00
				Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projektat					
R 274	361	0620	51	STE(A)M KIDS - LAG KOCHANI	0,00	104.753,00	0,00	104.753,00	104.753,00
				Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projektat					
R 275	361	0620	51	STE(A)M KIDS - MAGA	0,00	118.525,00	0,00	118.525,00	118.525,00
				Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projektat					
				STE(A)M KIDS - KUSHADASI EGITIM KULTUR					

							u kunama	
Pozicija	Konto	Funkcija	Izvori fin.	O P I S	Plan za 2020.	Povećanje/ smanjenje	Indeks	Novi plan za 2020.
R 276	361	0620	51	Tekuće pomoći inozemnim vladama izvan EU - Projekat STE(A)M KIDS - MALAHAT KIVANC	0,00	136.954,00	0,00	136.954,00
R 277	368	0620	51	Tekuće pomoći izvan prorač. korisnicima - Projekat STE(A)M KIDS - LUCERA	0,00	91.528,00	0,00	91.528,00
R 278	369	0620	51	Tekuće prijenosi između prorač. korisnika - Projekat STE(A)M KIDS - Dj. vrtić »RADOST«	0,00	139.506,00	0,00	139.506,00
				Aktivnost: TP100021 - Tekući projekat - »ZAŽELI«	0,00	470.250,00	0,00	470.250,00
	3			RASHODI POSLOVANJA	0,00	449.250,00	0,00	449.250,00
	31			Rashodi za zaposlene	0,00	368.450,00	0,00	368.450,00
R 279	311	0620	51	Plaće za redovan rad - projekat »ZAŽELI«	0,00	290.500,00	0,00	290.500,00
R 280	312	0620	51	Ostali rashodi za zaposlene - projekat »ZAŽELI«	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
R 281	313	0620	51	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - projekat »ZAŽELI«	0,00	47.950,00	0,00	47.950,00
	32			Materijalni rashodi	0,00	80.800,00	0,00	80.800,00
R 282	321	0620	51	Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - projekat »ZAŽELI«	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
R 283	322	0620	51	Materijal i sredstva za čišćenje - projekat »ZAŽELI«	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00
R 284	323	0620	51	Usluga telefona, pošte i prijevoza - projekat »ZAŽELI«	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00
R 285	323	0620	51	Usluge promidžbe i informiranja - projekat »ZAŽELI«	0,00	2.250,00	0,00	2.250,00
R 286	323	0620	51	Promidžbeni materijal - projekat »ZAŽELI«	0,00	3.050,00	0,00	3.050,00
R 287	323	0620	51	Intelektualne i osobne usluge - projekat »ZAŽELI«	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
	4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00
R 288	422	0620	51	Komunikacijska oprema - projekat »ZAŽELI«	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00

Članak 4.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Ludbrega za 2020. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupaju na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 400-08/20-01/01
URBROJ: 2186/18-02/1-20-5
Ludbreg, 16. listopada 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.

47.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20) Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 24. sjednici održanoj dana 16. listopada 2020. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE**Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2020. godinu**

Članak 1.

Program građenja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2020. g. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 81/19) mijenja se sljedećim izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2020. g. (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Programa), kako slijedi niže u tabelarnom prikazu.

Rb	OPIS GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	Izvor financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz Proračuna Grada Ludbrega u kn	IZNOS UKUPNO
I.	GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA				
1	Uređenje dječjih igrališta	/	0,00	150.000,00	150.000,00
2	Izgradnja nogostupa u Koprivničkoj ulici sa sjeverne strane, od spoja sa Ulicom M. P. Miškine do kružnog toka prema Ul. M. Krleže	/	0,00	230.803,75	230.803,75
3	Radovi na uređenju prilaza oko kružnog toka i spoja sa Ulicom M. Krleže i Koprivničkom ulicom	/	0,00	237.043,75	237.043,75
4	Uređenju šetnice sa desne obale rijeke Bednje uz Ulicu F. Kuharića do Ul. bana J. Jelačića (most) sa postavom parkovnih klupa	/	0,00	97.037,25	97.037,25
5	Radovi na stabilizaciji nasipa i ojačanja temelja na dijelovima šetnica ispod mostova - Ulice A. Stepinca i B. Jelačića)	/	0,00	109.870,00	109.870,00
6	Izrada i ugradnja sanitarnog kontejnera i pripadajuće opreme sa biojamom BJT 5 na Otoku mladosti	/	0,00	146.218,75	146.218,75
7	Pripremni i završni radovi na izradi i ugradnji modularnih sustava tuševa sa podlogom, platoa za sunčanje i odmor te pametnih klupa sa pripadajućom opremom na Otoku mladosti u Ludbregu	/	0,00	246.497,50	246.497,50
8	Izvođenje radova na uređenju adrenalinskog parka na Otoku mladosti u Ludbregu	/	0,00	145.000,00	145.000,00
9	Izrada i postava 4 slamnate skulpture u prirodnoj veličini na šetnici uz Rijeku Bednju i Otoku mladosti	/	0,00	24.750,00	24.750,00
10	Radovi na krajobraznom uređenju zelenih površina uz Ulicu R. Fizira	/	0,00	103.406,25	103.406,25
11	Radovi na krajobraznom uređenju zelenih površina perivoja i parka oko kompleksa Dvorca Batthyany	/	0,00	425.093,75	425.093,75
12	Uređenje šetnice na Otoku mladosti oko ribnjaka i jezera	/	0,00	275.000,00	275.000,00
UKUPNO GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA			0,00	2.190.721,00	2.190.721,00

Rb	OPIS GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	Izvor financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz Proračuna Grada Ludbrega u kn	IZNOS UKUPNO
II.	GRAĐENJE CESTA				
1	Radovi na sanaciji klizišta Vinogradec - nerazvrstana cesta NC 3-038 u Vinogradima Ludbreškim (radovi: 1.587.230,31 kn, nadzor: 70.000,00)	Hrvatske vode 50%: 828.615,16	828.615,16	828.615,15	1.657.230,31
2	Izgradnja prilazne ceste i parkirališta u Ul. k. A. Stepinca u Ludbregu (kod restorana Shark)	/	0,00	572.835,38	572.835,38
3	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta (odvojni ulica, manji zahvati) u zonama klijeti i kuca za odmor koji se djelomično financiraju iz poreza na kuće za odmor	/	0,00	500.000,00	500.000,00
4	Asfaltiranje odvojaka Bednjanske ul. u Ludbregu	Financiranje građana: 95.955,50 kn	95.955,50	280.468,18	376.423,68
5	Asfaltiranje odvojka Vinogradske ulice u Čukovcu D=180m, Š=3m	/	0,00	225.318,75	225.318,75
6	Asfaltiranje dijela ulice Graci u Čukovcu (produžetak do zadnje kuće) D=100 m, Š=2,5 m	/	0,00	35.100,00	35.100,00
7	Asfaltiranje Vinogradske ulice u Čukovcu - II faza, D=1300m Š=2,5m	/	0,00	320.775,00	320.775,00
8	Asfaltiranje i uređenje Školske ulice u naselju Bolfan (1. faza =194.061,00 kn, 2. faza = 97.562,50)	/	0,00	291.623,50	291.623,50
9	Asfaltiranje i uređenje Zavrtnje ulice u naselju Bolfan	/	0,00	237.593,75	237.593,75
10	Asfaltiranje i uređenje Ulice Redvenica (NC 3-113, II. faza) u Bolfanu, D=570m	/	0,00	158.382,34	158.382,34
11	Uređenje Zavrtnje ulice u Hrastovskom ukp. D=360m, Š=2,5 -3,5m	/	0,00	131.577,60	131.577,60
12	Uređenje Ulice Rudolfa Fizira, Ludbreg - uređenje (asfaltiranje prilaza i parkirnih mjesta). Financiranje: građani =43.031,25 kn (završna faza - asfaltiranje), Proračun Grada =213.435,31 kn (pripremni radovi)	Financiranje građana: 43.031,25 kn	43.031,25	213.435,31	256.466,56
13	Izgradnja prilazne ceste prema Reciklažnom dvorištu sa spojem na državnu cestu DC 2 u Ludbregu (Ulica 5. studenog)	Savjet za nac. manjine RH: 100.000,00 kn	100.000,00	435.000,00	535.000,00
14	izvođenje radova na asfaltiranju odvojka Ulice Ludbreških branitelja Vukovara u Vinogradima Ludbreškim	Financiranje građani: 25.440,00 kn	25.440,00	38.185,00	63.625,00
15	Izgradnja temelja mosta (=234.416,88 kn) i postava nove mostne konstrukc. (=246.791,25 kn) na Mlinskom kanalu kod Otoka mladosti u Ludbregu	/	0,00	481.208,10	481.208,10
16	izvođenje građevinsko - obrtničkih radova na demontaži, rekonstrukciji i montaži čelične konstrukcije mosta na drugu lokaciju na Otoku mladosti u Ludbregu (lokacija Jezero - Otok)	/	0,00	52.125,00	52.125,00

Rb	OPIS GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	Izvor financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz Proračuna Grada Ludbrega u kn	IZNOS UKUPNO
17	Uređenje prilaznog puta prema mostu na Otok mladosti - Židovski prolaz	/	0,00	220.000,00	220.000,00
	UKUPNO GRAĐENJE CESTA		1.093.041,91	5.022.243,06	6.115.284,97
III.	GRAĐENJE JAVNE RASVJETE				
1	Izgradnja ekološke i štedljive LED javne rasvjete u Zagorskoj ulici u Ludbregu	/	0,00	143.750,00	143.750,00
2	Izgradnja ekološke i štedljive LED javne rasvjete u Cvjetnoj ulici u Vinogradima L.	/	0,00	121.750,00	121.750,00
3	Projekt modernizacije postojeće javne rasvjete u naseljima Globočec, Čukovec, Bolfan i Segovina (Projekti 1, 2, 3 i 4)) zamjenom postojećih neadekvatnih 176 kom svjetiljki sa sveukupno 511 kpl novih ekoloških i štedljivih LED svjetiljki, te popuna sustava JR nedostajućim svjetiljkama u skladu sa svjetlotehničkim proračunom) kroz najam rasvjetnih tijela na rok 60 mj. (uključena i popuna sa 27 kom nedostajućih rasvjetnih tijela u dijelu naselja Hrastovsko). Iznos godišnjeg najma: 163.214,86 kn	/	0,00	816.074,30	816.074,30
4	Projekt modernizacije postojeće javne rasvjete u naselju Poljanec (Projekt 5) zamjenom postojećih neadekvatnih 75 kom svjetiljki sa sveukupno 121 kpl novih ekoloških i štedljivih LED svjetiljki, te popuna sustava JR nedostajućim svjetiljkama u skladu sa svjetlotehničkim proračunom) kroz najam rasvjetnih tijela na rok 60 mj. Iznos godišnjeg najma: 40.131,64 kn. Projekt modernizacije postojeće javne rasvjete u naselju Poljanec uključuje projekt testnog polja za praćenje razvoja CLSM sustava (sustava kontrole i praćenja rada javne rasvjete u realnim uvjetima)	/	0,00	200.658,20	200.658,20
5	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nedostajuće javne rasvjete na području naselja Ludbreg (Ulica Hrv. branitelja, Ulica 5. studenog u Ludbregu i Vinogradi Ludbreški (predio Katalena, Starjak Vinogradec i Puhlaki)	/	0,00	60.000,00	60.000,00
6	Elektromontažni radovi na zamjeni postojećih i ugradnji novih rasvjetnih tijela na području Grada Ludbrega	/		190.000,00	190.000,00
7	Zamjena stupova na Trgu Sv. Trojstva (37 kom)	/	0,00	65.000,00	65.000,00
	UKUPNO GRAĐENJE JAVNE RASVJETE		0,00	1.597.232,50	1.597.232,50
IV.	IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI				
1	Izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na Crkvi Svetog Trojstva (pročelje i cinktor) u sklopu EU projekta: Unapređenje kontinentalnog turizma turističkom valorizacijom povijesno-kulturne baštine Grada Ludbrega	SAFU Operativni program Konkurentnost i kohezija EU: 817.514,80 kn	817.514,80	769.313,33	1.586.828,13

Rb	OPIS GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	Izvor financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz Proračuna Grada Ludbrega u kn	IZNOS UKUPNO
2	Rekonstrukcija zgrade apoteke u Ludbregu - izrada projektne dokumentacije	/	0,00	246.250,00	246.250,00
3	Radovi na sanaciji krovništva Zgrade gradske uprave (građevinska skela, sanacija krovne konstrukcije i zamjena crijepova i žljebova)	/	0,00	292.000,00	292.000,00
4	Radovi na rekonstrukciji nadstrešnice i zamjeni limenog pokrova nad ulazom u prostor Hitne službe na Domu zdravlja u Ludbregu	/	0,00	49.663,00	49.663,00
5	Izgradnja kamp odmorišta s potrebnom infrastrukturom i pripremnim radovima za 14 smještajnih jedinica, ukp. površine 3670 m ² (kčbr. 2546, 2547, 2550 i dijelovi kčbr. 2551 i 2552) u sklopu EU projekta INTERREG V-A	EU projekt INTERREG V-A Mađarska - Hrvatska: 85%	278.630,00	49.170,00	327.800,00
6	Priprema i izrada projektne dokumentacije za izgradnju sunčane elektrane Slokovec	HEP	242.000,00	0,00	242.000,00
7	Pilot projekt - Izgradnja solarne elektrane	EU projekt INTERREG V-A Mađarska - Hrvatska: 85%	31.662,50	5.587,50	37.250,00
8	Uređenje gradskog groblja u Ludbregu: uređenje glavnih staza postavljanjem završne polimercementne podloge	/	0,00	600.000,00	600.000,00
UKUPNO IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI			1.369.807,30	2.011.983,83	3.381.791,13

REKAPITULACIJA:		Iznos financiranja iz drugih izvora	Iznos financiranja iz Proračuna Grada Ludbrega u kn	IZNOS UKUPNO
UKUPNO: I. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA		0,00	2.190.721,00	2.190.721,00
UKUPNO: II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA		1.093.041,91	5.022.243,06	6.115.284,97
UKUPNO: III. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE		0,00	1.597.232,50	1.597.232,50
UKUPNO: IV. IZGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA TE OSTALI PROJEKTI		1.369.807,30	2.011.983,83	3.381.791,13
SVEUKUPNO:		2.462.849,21	10.822.180,39	13.285.029,60

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/19-01/09
URBROJ: 2186/18-02/1-20-4
Ludbreg, 16. listopada 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.

48.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na svojoj 24. sjednici održanoj dana 16. listopada 2020. godine donosi sljedeće

I. IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u društvenim
djelatnostima Grada Ludbrega
za 2020. godinu

I.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Grada Ludbrega za 2020. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 81/19), mijenja se sljedećim izmjenama i dopunama:

A)	JAVNE POTREBE IZ OBLASTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I PROSVJETE	8.741.091,00	-137.000,00	8.604.091,00
-----------	---	---------------------	--------------------	---------------------

	PREDŠKOLSKI ODGOJ	7.790.416,00 kn	+15.000,00	7.805.416,00 kn
--	--------------------------	------------------------	-------------------	------------------------

1.)	DJEČJI VRTIĆ »R A D O S T«	5.776.416,00 kn	+15.000,00	5.791.416,00 kn
	- Sredstva proračuna	2.882.616,00 kn	+12.000,00	2.894.616,00 kn
	- Sredstva proračuna korisnika	2.893.800,00 kn	+3.000,00	2.896.800,00 kn

kn =3.334.416,00

=3.331.416,00

A) RASHODI POSLOVANJA

	Pr. Grada	Pr.korisnika	UKUPNO:	Pr. Grada	Pov./Sm.	Pr.korisnika	Pov./Sm.	UKUPNO:
RASHODI POSLOVANJA	2.446.716,00	884.700,00	3.331.416,00	2.446.716,00	-	887.700,00	+3.000,00	3.334.416,00
1. Rashodi za zaposlene	2.366.716,00	112.700,00	2.479.416,00	2.366.716,00	-	142.700,00	+30.000,00	2.509.416,00
2. Materijalni rashodi	80.000,00	767.000,00	847.000,00	80.000,00	-	726.000,00	-41.000,00	806.000,00
-nakupe tr.zaposlenima, rashodi za materijal i energiju	80.000,00	603.000,00	683.000,00	80.000,00	-	578.000,00	-25.000,00	658.000,00
-rashodi za usluge	-	133.000,00	133.000,00	-	-	117.000,00	-16.000,00	117.000,00
-ostali nespomenuti rashodi	-	31.000,00	31.000,00	-	-	31.000,00	-	31.000,00
3. Financijski rashodi	-	5.000,00	5.000,00	-	-	19.000,00	+14.000,00	19.000,00

B) RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

=2.457.000,00 kn

	Pr. Grada	Pr.korisnika	UKUPNO:	Pr. Grada	Pov./sm.	Pr.korisnika	Pov./sm.	UKUPNO:
NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE	435.900,00	2.009.100,00	2.445.000,00	447.900,00	+12.000,00	2.009.100,00	-	2.457.000,00
- ulaganja na građevinskom objektu dječjeg vrtića	425.900,00	2.000.000,00	2.425.900,00	425.900,00	-	2.000.000,00	-	2.425.900,00
- nabava opreme	10.000,00	9.100,00	19.100,00	-	-	9.100,00	-	9.100,00
- ulaganje u računalne programe	10.000,00	-	10.000,00	22.000,00	+12.000,00	-	-	22.000,00

2.) DJEČJI VRTIĆ »ISKRICA-BERNARDA VARGA«

	750.000,00 kn	-	750.000,00 kn
--	----------------------	----------	----------------------

3.)	DJEČJI VRTIĆ »SMJEHLJICA«	1.104.000,00 kn	-	1.104.000,00 kn
4.)	a) SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA U DJEČJIM VRTIĆIMA	20.000,00 kn	-	20.000,00 kn
	b) SUFINANCIRANJE EDUKACIJA I EDUKATIVNIH PROGRAMA U DJEČJIM VRTIĆIMA	140.000,00 kn	-	140.000,00 kn
	PROSVJETA	950.675,00	-152.000,00 kn	798.675,00 kn
5.)	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA (osnovna škola, srednja škola, djeca s posebnim potrebama i dr.)	140.000,00 kn	-42.000,00 kn	98.000,00 kn
6.)	SUFINANCIRANJE OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	770.675,00 kn	-100.000,00 kn	670.675,00 kn
	a) OSNOVNA ŠKOLA LUDBRÉG	390.675,00 kn	-65.000,00 kn	325.675,00
	- natjecanje učenika OŠ	20.000,00 kn	-14.000,00 kn	6.000,00
	- sport OŠ	5.000,00 kn	-2.000,00 kn	3.000,00
	- produženi boravak OŠ	320.675,00 kn	-12.000,00 kn	308.675,00
	- nabava materijala-produženi boravak	10.000,00 kn	-2.000,00 kn	8.000,00
	- višednevna izvanučionička nastava	10.000,00 kn	-10.000,00 kn	-
	- škola plivanja	15.000,00 kn	-15.000,00 kn	-
	- ostalo	10.000,00 kn	-10.000,00 kn	-
	b) NABAVA ŠKOLSKOG PRIBORA	80.000,00 kn	-5.000,00 kn	75.000,00
	c) NABAVA RADNIH MATERIJALA	300.000,00 kn	-30.000,00 kn	270.000,00
7.)	SUFINANCIRANJE SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA - SREDNJA ŠKOLA LUDBRÉG	40.000,00 kn	-10.000,00	30.000,00 kn
	- Dan Srednje škole, Dan otvorenih vrata s radionicama, izvannastavne aktivnosti, državna i međunarodna natjecanja,			
	- radionice u sklopu novih tehnologija u području strojarstva			
B)	JAVNE POTREBE IZ OBLASTI SPORTA	2.902.000,00 kn	-782.500,00	2.119.500,00 kn
1.)	PRIENOS ZAJEDNICI SPORTSKIH UDRUGA ZA DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA	800.000,00 kn	-120.000,00	680.000,00 kn
2.)	ENERGENTI I KOMUNALNE USLUGE	77.000,00 kn	-	77.000,00 kn
3.)	PROJEKT »KRETANJE JE ŽIVOT«	25.000,00 kn	-5.000,00	20.000,00 kn
4.)	MEDIJSKO PRAĆENJE SPORTA	30.000,00 kn	-10.000,00	20.000,00 kn
5.)	KREDIT ZA IZGRADNJU GRADSKE SPORTSKE DVORANE	1.470.000,00 kn	-147.500,00	1.322.500,00 kn
6.)	UREĐENJE ATLETSKE STAZE	500.000,00 kn	-500.000,00	-

C)	JAVNE POTREBE IZ OBLASTI ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA	13.110.800,00 kn	+352.000,00	13.462.800,00 kn
1.)	Projekt »Unapređenje kontinentalnog turizma turističkom valorizacijom povijesno-kulturne baštine Grada Ludbrega«	13.060.800,00 kn	+302.000,00	13.362.800,00 kn
2.)	Projekti iz oblasti zaštite spomenika kulture	50.000,00 kn	+50.000,00	100.000,00 kn
D)	JAVNE POTREBE IZ OBLASTI KULTURE	5.776.147,00 kn	+947.868,00	6.724.015,00

1.)	PRIENOS SREDSTAVA CENTRU ZA KULTURU I INFORMIRANJE DRAGUTIN NOVAK	4.593.500,00 kn	+950.835,00 kn	5.544.335,00 kn
	- Sredstva proračuna	2.302.500,00 kn	-29.215,00 kn	2.273.285,00 kn
	- Sredstva proračuna korisnika	2.291.000,00 kn	+980.050,00 kn	3.271.050,00 kn

A) REDOVNA DJELATNOST =1.951.500,00 kn**= 2.077.601,00 kn**

	Pr. Grada	Pr.korisnika	UKUPNO:	Pr. Grada	Pov./Sm.	Pr.korisnika	Pov./Sm.	UKUPNO:	Pov./Sm.
REDOVNA DJELATNOST	1.652.500,00	299.000,00	1.951.500,00	1.608.285,00	-44.215,00	469.316,00	+170.316,00	2.077.601,00	+126.101,00
1. Plaće i ostali rashodi za zaposlene	1.517.500,00	79.000,00	1.596.500,00	1.473.285,00	-44.215,00	87.000,00	+8.000,00	1.560.285,00	-36.215,00
2. Rashodi za materijal, energiju i usluge	135.000,00	155.500,00	290.500,00	135.000,00	-	195.000,00	+39.500,00	330.000,00	+39.500,00
3. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	58.000,00	58.000,00	-	-	180.816,00	+122.816,00	180.816,00	+122.816,00
4. Financijski rashodi	-	6.500,00	6.500,00	-	-	6.500,00	-	6.500,00	-

B) PROGRAMI**=300.000,00 kn****=315.000,00 kn**

	Pr. Grada	Pr.korisnika	UKUPNO:	Pr. Grada	Pov./Sm.	Pr.korisnika	Pov./Sm.	UKUPNO	Pov./Sm.
- tekuće donacije za programe Centra	300.000,00	-	300.000,00	315.000,00	+15.000,00	-	-	315.000,00	+15.000,00

C) NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE**=2.342.000,00 kn****=3.151.734,00 kn**

	Pr. Grada	Pr.korisnika	UKUPNO:	Pr. Grada	Pov./Sm.	Pr.korisnika	Pov./Sm.	UKUPNO:	Pov./Sm.
NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	1.992.000,00	2.342.000,00	350.000,00	-	2.801.734,00	+809.734,00	3.151.734,00	+809.734,00
- obnova zgrade Centra	350.000,00	1.970.000,00	2.320.000,00	350.000	-	2.509.734,00	+539.734,00	2.859.734,00	+539.734,00
- postrojenja i oprema	-	20.000,00	20.000,00	-	-	290.000,00	+270.000,00	290.000,00	+270.000,00
- ulaganja u računalne programe	-	2.000,00	2.000,00	-	-	2.000,00	-	2.000,00	-

2.)	PRIENOS SREDSTAVA GRADSKOJ KNJŽNICI I ČITAONICI MLADEN KERSTNER LUBBREG	1.132.647,00 kn	+27.033,00	1.159.680,00
	- Sredstva proračuna	992.647,00 kn	+25.033,00	1.017.680,00
	- Sredstva proračuna korisnika	140.000,00 kn	+1.500,00	141.500,00

A) REDOVNA DJELATNOST

=816.647,00 kn

=821.680,00

	Pr. Grada	Pr.korisnika	UKUPNO:	Pr. Grada	Pov./Sm	Pr.korisnika	Pov./Sm.	UKUPNO:	Pov./Sm
REDOVNA DJELATNOST	762.647,00	54.000,00	816.647,00	770.680,00	+8.033,00	51.000,00	-3.000,00	821.680,00	+5.033,00
- rashodi za zaposlene	593.996,00	-	593.996,00	607.481,00	+13.485,00	-	-	607.481,00	+13.485,00
- materijalni rashodi	166.151,00	53.500,00	219.651,00	160.699,00	-5.452,00	50.500,00	-3.000,00	211.199,00	-8.452,00
- finansijski rashodi	2.500,00	500,00	3.000,00	2.500,00	-	500,00	-	3.000,00	-

B) NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE

=240.000,00 kn

=245.500,00 kn

	Pr. Grada	Pr.korisnika	UKUPNO:	Pr. Grada	Pov./Sm.	Pr.korisnika	Pov./Sm.	UKUPNO:	Pov./Sm.
NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE	175.000,00	65.000,00	240.000,00	179.500,00	+4.500,00	66.000,00	+1.000,00	245.500,00	+5.500,00
- ulaganja za novu zgradu	100.000,00	-	100.000,00 kn	100.000,00	-	-	-	100.000,00	-
- nabava uredske opreme i namještaja	15.000,00	10.000,00	25.000,00 kn	15.000,00	-	11.000,00	+1.000,00	26.000,00	+1.000,00
- ulaganja u računalne programe	-	-	-	4.500,00	+4.500,00	-	-	4.500,00	+4.500,00
- nabava knjižne i neknjižne građe	60.000,00	55.000,00	115.000,00 kn	60.000,00	-	55.000,00	-	115.000,00	-

C) PROGRAMI

=76.000,00 kn

=92.500,00 kn

	Pr. Grada	Pr.korisnika	UKUPNO:	Pr. Grada	Pov./Sm.	Pr.korisnika	Pov./Sm.	UKUPNO:	Pov./Sm.
PROGRAMI	55.000,00	21.000,00	76.000,00	68.000,00	+13.000,00	24.500,00	+3.500,00	92.500,00	+16.500,00
- Dani Bože Hlasteca, pričaoalice, »Keš-nerijada«, Bebe u knjižnici - »Moja prva slikovnica«, »Ludbr.razglednice«, Priče za laku noć	+55.000,00	21.000,00	76.000,00	68.000,00	+13.000,00	24.500,00	+3.500,00	92.500,00	+16.500,00

3.) KONCERTNI URED VARAŽDIN (Barokne večeri

50.000,00 kn

-30.000,00 kn

20.000,00 kn

E) JAVNE POTREBE ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA

420.000,00 kn

-63.000,00 kn

357.000,00 kn

F) JAVNE POTREBE IZ OBLASTI SOCIJALNE SKRBI

730.000,00 kn

+30.000,00 kn

760.000,00 kn

1.) NOVČANE POMOĆI SUKLADNO ZAKONU O SOCIJALNOJ SKRBI	260.000,00 kn	-	260.000,00 kn
2.) JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI ZA NEZAPOSLENE	-	+25.000,00	25.000,00 kn
3.) STIPENDIJE I POMOĆI UČENICIMA I STUDENTIMA	350.000,00 kn	+5.000,00	355.000,00 kn
4.) NAKNADE ZA NOVOROĐENU DJECU	120.000,00 kn	-	120.000,00 kn

G)	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA LUDBREG	177.000,00 kn	-	177.000,00 kn
H)	JAVNE POTREBE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE	130.000,00 kn	-19.500,00 kn	110.500,00 kn
I)	VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA I CIVILNA ZAŠTITA	519.246,00 kn	-	519.246,00 kn
1.)	Vatrogasna zajednica Grada Ludbrega	479.246,00 kn	-	479.246,00 kn
2.)	Civilna zaštita i HGSS	40.000,00 kn	-	40.000,00 kn
J)	TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA	467.000,00 kn	-18.680,00 kn	448.320,00 kn
a)	Redovna djelatnost	198.500,00 kn	-	198.500,00 kn
b)	Promidžba	150.000,00 kn	-	150.000,00 kn
c)	Troškovi manifestacija	118.500,00 kn	-18.680,00	99.820,00 kn
K)	JAVNE MANIFESTACIJE	553.000,00	-180.000,00 kn	373.000,00 kn
a)	Promidžba i ostali troškovi javnih manifestacija	553.000,00	-180.000,00 kn	373.000,00 kn
L)	JAVNE POTREBE IZ OBLASTI INFORMIRANJA	250.000,00	+51.700,00 kn	301.700,00 kn
1.)	Radio Ludbreg	70.000,00 kn	-	70.000,00 kn
2.)	Varaždinska televizija	35.000,00 kn	-	35.000,00 kn
3.)	Srce TV	15.000,00 kn	-15.000,00 kn	-
4.)	Varaždinske vijesti	15.000,00 kn	-	15.000,00 kn
5.)	E-Varaždin	28.000,00 kn	-	28.000,00 kn
6.)	Gradonačelnik.hr	24.000,00 kn	-	24.000,00 kn
8.)	Akvilia unio d.o.o. (N1 televizija)	63.000,00 kn	-	63.000,00 kn
9.	Sjever hr	-	+15.700,00	15.700,00 kn
10.	Plan media	-	+51.000,00	51.000,00 kn
LJ)	DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	50.000,00 kn	-	50.000,00 kn
S V E U K U P N O:		33.826.284,00 kn	+180.888,00	34.007.172,00 kn

II.

I. izmjene i dopune ovog Programa javnih potreba objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupaju na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 402-03/19-01/47
URBROJ: 2186/18-02/1-20-26
Ludbreg, 16. listopada 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.**

49.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 - pročišćeni tekst i 98/19), članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20) i članka 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 24. sjednici održanoj dana 16. listopada 2020. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2021. do 2027. godine

Članak 1.

Donosi se Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2021. do 2027. godine (dalje u tekstu: Strategija) primjenjujući dobru praksu iz odredaba Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), te prema preporukama navedenih u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije.

Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom radi osiguravanja održivog, učinkovitog i transparentnog upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Ludbrega, uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Grada Ludbrega i Republike Hrvatske.

Članak 2.

Strategija se objavljuje u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na službenim Internetskim stranicama Grada Ludbrega u skladu s čl. 10. st. 1. t. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-01/20-01/03
URBROJ: 2186/18-02/1-20-4
Ludbreg, 16. listopada 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.**



**STRATEGIJA
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA
ZA RAZDOBLJE OD 2021. DO 2027. GODINE**

Ludbreg, kolovoz 2020.

S A D R Ź A J

1. UVOD	5161
2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR	5162
2.1. Zakoni i drugi propisi	5162
2.2. Obuhvat oblika gradske imovine	5165
2.3. Načela upravljanja imovinom Grada Ludbrega sukladno važećem zakonskom okviru	5165
2.4. Akti strateškog planiranja	5166
3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA	5166
3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Grad Ludbrega	5166
3.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega	5166
3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Ludbrega	5167
3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega	5171
3.2.3. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega namijenjenim prodaji	5172
3.2.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Grada Ludbrega	5173
3.2.5. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu državne imovine	5173
3.2.6. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava	5174
3.2.7. Stanje dokumentacije o nekretninama	5175
3.3. Analiza upravljanja i raspolaganja ostalom imovinom i koncesijama	5175
3.3.1. Mineralne sirovine	5175
3.3.2. Poljoprivredno zemljište	5176
3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja gradskom imovinom	5176
4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	5176
4.1. Misija i vizija upravljanja gradskom imovinom	5177
4.2. Strateški cilj upravljanja gradskom imovinom	5177
5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	5177
5.1. Poseban cilj 1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega«	5179
5.2. Poseban cilj 2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava«	5180
5.3. Poseban cilj 3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	5181
5.4. Poseban cilj 4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	5181
5.5. Poseban cilj 5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg«	5182
5.6. Poseban cilj 6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	5183
5.7. Poseban cilj 7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega«	5183
6. ZAKLJUČAK	5184
7. IZVORI PODATAKA	5185

POPIS TABLICA

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega	5166
Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Grada Ludbrega	5167
Tablica 3. Nekretnine u vlasništvu Grada Ludbrega za koje se planira prodaja	5172
Tablica 4. Popis nekretnina za koju će se vršiti postupak procjene vrijednosti	5173

Tablica 5.	Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega«	5179
Tablica 6.	Kaskadiranje Posebnog cilja 2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava«	5180
Tablica 7.	Kaskadiranje Posebnog cilja 3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	5181
Tablica 8.	Kaskadiranje Posebnog cilja 4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	5182
Tablica 9.	Kaskadiranje Posebnog cilja 5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg«	5182
Tablica 10.	Kaskadiranje Posebnog cilja 6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	5183
Tablica 11.	Kaskadiranje Posebnog cilja 7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega«	5184

POPIS SLIKA

Slika 1.	Strateško usmjerenje upravljanja imovinom.....	5177
Slika 2.	Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja gradskom imovinom.....	5178

1. UVOD

Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2021. do 2027. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Gradsko vijeće Grada Ludbrega.

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspolazu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, stanovi, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine). Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodara. U Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) navodi se da upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo, a predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima. Strategijom upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. - 2025. (»Narodne novine«, broj 96/19) navedeno je da za upravljanje i raspolaganje imovinom lokalnih jedinica potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede i za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Strategija se izrađuje sukladno člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), a određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega. Ovaj se dokument izrađuje prvi put.

Cilj ove Strategije je dugoročno osigurati održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom Grada Ludbrega u skladu sa općim ciljem Strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2018. - 2020. godine. Održivost je važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je osigurati da imovina Grada Ludbrega bude u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje imovinom Grada Ludbrega podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast. Grad Ludbreg osigurava kontrolu nad svojom imovinom i prihodima koji se mogu koristiti za opće dobro i važan su instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva.

Učinkovito upravljanje imovinom Grada Ludbrega potiče razvoj gospodarstva i značajno je za njegovu stabilnost, a istodobno doprinosi boljoj kvaliteti života svojih građana.

Upravljanje imovinom uključuje brigu i aktivnosti za sve oblike imovine kojima Grad Ludbreg raspolaze. Gospodarski i razvojni interesi Grada Ludbrega odredit će ekonomske koristi koje Grad može imati od korištenja pojedinog oblika imovine.

Procjena potencijala imovine Grada Ludbrega mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencije imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Važan preduvjet realizacije Strategije je donošenje potrebnih akata, kojima će se dodatno urediti različiti i brojni javni oblici imovine Grada Ludbrega.

Glavno polazište je kako vlasnik gradske imovine može biti isključivo Grad Ludbreg, kao jedinica lokalne samouprave. Vlasništvo je stvarno pravo na određenoj stvari koje ovlašćuje svoga nositelja da s tom stvari i

koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugog od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i zakonskim ograničenjima. Vlasništvo podrazumijeva posjedovanje (vršenje faktične vlasti na stvari), uporabu i održavanje, korištenje (uporaba i ubiranje plodova ili koristi koje stvar daje) te raspolaganje (pravo da se stvar otuđi ili optereti), a sukladno članku 30. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14). Sukladno odredbama spomenutog Zakona vlasnik ima, među ostalim, pravo posjedovanja, uporabe, korištenja i raspolaganja svojom stvari.

Upravljanje imovinom su sve sustavne i koordinirane aktivnosti i prakse kojima Grad Ludbreg optimalno i održivo upravlja svojom fizičkom imovinom i njihovom udruženom uspješnošću, rizicima i rashodima u tijeku njihova životnog ciklusa u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana.

Jedan od temeljnih ciljeva Grada Ludbrega je uspostava i izgradnja kvalitetnog sustava integralnog upravljanja imovinom kojem će se posvetiti posebna pažnja.

Na temelju odredbi članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjescia/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/varazdinska-zupanija.pdf>

U ostvarivanju temeljnih dugoročnih ciljeva Grad Ludbreg vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji koja sadrži nalaz i preporuke.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i drugi propisi

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. Kako postojeći normativni okvir brojnim zakonima i podzakonskim aktima uređuje područje stjecanja, upravljanja, raspolaganja i korištenja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega, svjesni smo nemogućnosti normativnog objedinjavanja upravljanja cjelokupnom imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega u jednom propisu.

U nastavku se iznose najvažniji zakoni i podzakonski akti kojima je regulirano stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega.

Ustav i Zakoni:

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19),
- Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 7/13, 26/15, 57/18, 66/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14, 98/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18),
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),
- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18)
- Zakon o obrani (»Narodne novine«, broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18),

- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 98/15, 20/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (»Narodne novine«, broj 78/15, 118/18, 110/19),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/17),
- Zakon o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 102/15, 25/18, 114/18, 32/20),
- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita (»Narodne novine«, broj 31/11),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19),
- Zakon o tržištu kapitala (»Narodne novine«, broj 65/18, 17/20),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19),
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 85/20),
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
- Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19).

Podzakonski propisi i drugi akti:

- Pravilnik o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17, 90/20),
- Pravilnik o evidencijama u arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02, 106/07),
- Pravilnik o geodetskom projektu (»Narodne novine«, broj 12/14, 56/14),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20),
- Pravilnik o katastarskoj izmjeri i tehničkoj reambulaciji (»Narodne novine«, broj 147/08),
- Pravilnik o katastru zemljišta (»Narodne novine«, broj 84/07, 148/09),
- Pravilnik o korištenju arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 67/99),
- Pravilnik o kontroli energetske certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 54/20),

- Pravilnik o kontroli projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 72/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (»Narodne novine«, broj 111/14, 107/15, 20/17, 98/19, 121/19),
- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta (»Narodne novine«, broj 55/14, 41/15, 67/16, 23/17, 118/19, 65/20),
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (»Narodne novine«, broj 64/14, 41/15, 105/15, 61/16, 20/17, 118/19, 65/20),
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (»Narodne novine«, broj 78/13),
- Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetska certificiranje, energetska pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 133/15, 60/20),
- Pravilnik o parcelacijskim i drugim geodetskim elaboratima (»Narodne novine«, broj 86/07, 148/09),
- Pravilnik o potrebnim znanjima iz područja upravljanja projektima (»Narodne novine«, broj 85/15),
- Pravilnik o predaji arhivskog gradiva arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o registru koncesija (»Narodne novine«, broj 01/18),
- Pravilnik o registru prostornih jedinica (»Narodne novine«, broj 37/20),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine (»Narodne novine«, broj 46/18, 98/19),
- Pravilnik o uvjetima i mjerilima za davanje ovlaštenja za kontrolu projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 69/14, 27/15),
- Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva, broju i strukturi stručnog osoblja arhiva (»Narodne novine«, broj 65/04),
- Pravilnik o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste (»Narodne novine«, broj 53/02, 20/17),
- Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 63/04, 106/07),
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19),
- Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili namam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o izgledu i sadržaju standardnih obrazaca i objavama koncesija (»Narodne novine«, broj 20/13),
- Uredbu o standardnim obrascima za koncesije i njihovoj objavi (»Narodne novine«, broj 100/17),
- Uredba o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 137/12, 78/15),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja dionicama i udjelima (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o objavama javne nabave (»Narodne novine«, broj 10/12),
- Uredba o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 31/16, 02/19),
- Uredba o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 74/14),
- Uredba o masovnoj procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 28/19),
- Uredba o raspolaganju nekretninama koje se daju na korištenje tijelima državne uprave ili drugim tijelima korisnicima državnog proračuna te drugim osobama (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Uredbu o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),

- Uredba o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97, 117/05),
- Naputak o izradi nacrtu akata u postupku izdavanja akata na temelju Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te provedbi tih postupaka elektroničkim putem (»Narodne novine«, broj 56/14),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro (Povjerenstvo VRH 30/06/15).

2.2. Obuhvat oblika gradske imovine

U nizu zakona može se sagledati veći broj oblika imovine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave. Oni ukazuju na bogatstvo i raznolikost te veliki potencijal ove imovine. Očekivane koristi od upotrebe imovine moraju postati važnim motivom aktivnosti i biti pažljivo naznačeni u svim razvojnim strategijama i operativnim planovima.

Pojavni oblici imovine kojima Grad Ludbreg raspolaže su sljedeći:

- poljoprivredno zemljište,
- građevinsko zemljište,
- šume i šumska zemljišta,
- poslovni prostori i prostori javne namjene, u vlasništvu Grada Ludbrega,
- ceste,
- društveno vlasništvo i opće narodna imovina,
- sportski objekti,
- imovina u obliku dionica i poslovnih udjela u trgovačkim društvima,
- prihodi proračuna koji se ostvaruju na temelju naplaćivanja naknada za korištenje imovine,
- potraživanja Grada prema fizičkim i pravnim osobama,
- ostali pojavni oblici imovine u vlasništvu.

2.3. Načela upravljanja imovinom Grada Ludbrega sukladno važećem zakonskom okviru

Grad Ludbreg svojom imovinom treba upravljati učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

Načelo javnosti - upravljanja imovinom osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom.

Načelo ekonomičnosti - imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Grada Ludbrega.

Načelo predvidljivosti - upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo za (su)vlasnike i nositelje drugih stvarnih prava na nekretninama i ostalim pojavnim oblicima imovine Grada Ludbrega. Predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega se oslanja na Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje od 2019. do 2025. godine, na analizu stanja imovine prethodnih godina i na odredbe odluka donesenih u vezi s upravljanjem imovinom.

Republika Hrvatska upućuje na potrebu radikalno drugačije upotrebe imovine u državnom vlasništvu pa tako i imovine u vlasništvu Grada Ludbrega. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je svih strukturnih reformi koje moraju osigurati bolji život svojim građanima.

Načelo učinkovitosti (»dobroga gospodara«) predstavlja učinkovito upravljanje svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega iz čega proizlazi potreba za aktiviranjem nekretnina u vlasništvu Grada te postavljanje u funkciju gospodarskog razvoja.

Osnovna pretpostavka za promjene u učinkovitijem korištenju imovine u vlasništvu Grada Ludbrega jest jačanje svijesti da imovina mora biti u funkciji stvaranja novih i dodanih vrijednosti, a ne trošak i teret koji opterećuje i koči razvoj.

Prema dostupnim informacijama, dio razvijenih zemalja iz okruženja Republike Hrvatske uspješno gospodari svojom imovinom na principima »ekonomske koristi«, stvarajući dobit i ostvarujući zadovoljavajuću zaposlenost.

Iz suvremenih ekonomskih kretanja, po svemu sudeći, za uspjeh upravljanja imovinom u suvremenoj ekonomiji nije presudan tip vlasništva već kvaliteta upravljanja istom.

Grad Ludbreg s imovinom treba postupati kao dobar gospodar, a da bi se to ostvarilo, potrebno je osigurati stručne, tehničke, kadrovske i organizacijske uvjete. Grad Ludbreg teži organizirati se na potpuno novi način u upravljanju imovinom te, kao uspješan gospodar, poduzima radnje i poslove u skladu s jasnim nacionalnim i ekonomskim ciljevima.

Strategija nalaže u svojim smjernicama imatelju imovine posjedovanje vjerodostojnog uvida u opseg i strukturu imovine, što zahtjeva konkretne, točne i redovito ažurirane podatke o svim pojavnim oblicima imovine kojom raspolaže.

2.4. Akti strateškog planiranja

Strategije i Strateški programi u vlasništvu Grada Ludbrega;

- Strategija razvoja Grada Ludbrega 2014.-2020. (KLASA: 302-02/14-01/02, URBROJ: 2186/18-02/1-15-20, od 08. svibnja 2015- godine, izmjene i dopune KLASA: 351-01/17-01/02, URBROJ: 2186/18-02/1-17-1, od 10. ožujka 2017. godine),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2016 do 2020. godine (KLASA: 406-09/16-01/05, URBROJ: 2186/18-02/1-16-1, od 20. prosinca 2016. godine).

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA

3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Grad Ludbreg

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega

	TRGOVAČKA DRUŠTVA I PRAVNE OSOBE OD POSEBNOG INTERESA ZA GRAD LUDBREG	TEMELJNI KAPITAL U KN	% VLASNIŠTVA GRADA LUDBREGA
1.	Čistoća d.o.o.	13.158.200,00	9,42
2.	Lukom d.o.o.	11.498.500,00	99,13
3.	Varkom d.d.	233.914.500,00	9,04
4.	Termoplin d.d.	100.026.000,00	4,06
5.	Radio Ludbreg d.o.o.	80.400,00	25,00
6.	Lucera d.o.o.	20.000,00	100,00

Postupanje Grada Ludbrega kao (su)vlasnika detaljnije definiraju:

- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega,
- Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega.

Godišnji plan poslovanja, odnosno godišnji program rada i financijski plan te godišnji plan ulaganja u dugotrajnu imovinu (plan investicija), kao zaseban dokument ili sastavni dio godišnjeg plana poslovanja za tekuću godinu za trgovačka društva donosi se do 31. prosinca prethodne godine.

Ukupni prihodi svih poduzeća u 2019. godini bili su 386.410.654,92 kuna, što je u prosjeku 64.401.775,85 kuna.¹ Najviši prihodi ostvareni su u trgovačkom društvu Termoplin d.d. i to 213.493.900,00 kuna.

Ukupan broj zaposlenika u svim društvima bio je 541 osoba. Najviše zaposlenih tijekom 2019. godine bilo je u poduzeću Varkom d. o. o. - 279 osoba.

3.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega

Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega opisan je u uvodnom dijelu Strategije, a uočena je težnja da se upravljanje imovinom obavlja transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu za zakonskom regulativom.

¹ Podaci se odnose na ukupno poslovanje društava bez obzira na postotak vlasništva Grada Ludbrega i ostalih imatelja.

Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega imaju Gradsko vijeće i gradonačelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Gradsko vijeće, odnosno gradonačelnik stječu, otuđuju, raspolazu i upravljaju nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega pažnjom dobrog gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana. Postojeći model upravljanja nekretninama normiran je putem zakonskih i podzakonskih akata, a normizacija je provedena i internim aktima, tj. donošenjem odluka Grada Ludbrega iz područja upravljanja imovinom.

Grad Ludbreg ustrojio je Evidenciju imovine kako bi na jednom mjestu imao uvid u nekretnine s kojima upravlja i raspolaze te osigurao funkcionalnost, transparentnost i iskoristivost imovinskih resursa. Evidencija imovine Grada Ludbrega redovno će se ažurirati u skladu sa Uredbom o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20).

Akti kojima je uređeno upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega:

- Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora na području Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/05 i 42/13),
- Pravilnik o korištenju prostora u Sportskoj dvorani u Ludbregu od 28.11.2006. (KLASA: 620-08/06-01/1, URBROJ: 2186/18-01/3-06-1) i Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o korištenju prostora u Sportskoj dvorani u Ludbregu od 19.02.2008. (KLASA: 620-08/08-01/1, URBROJ: 2186/18-01/3-08-1),
- Odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/06),
- Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u zgradi u Ulici Petra Zrinskog br. 33 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/13),
- Odluka o korištenju društvenih i vatrogasnih domova na području Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/17),
- Odluka o uspostavi Registra imovine Grada Ludbrega (KLASA: 406-01/17-01/04, URBROJ: 2186/18-01/1-17-03, od 24. studenoga 2017. godine).

Imovinom u gradskom vlasništvu trenutačno upravlja Grad Ludbreg koji se nalazi na adresi Trg Svetog Trojstva 14, Ludbreg, kč. br. 1294, k.o. Ludbreg.

3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Ludbrega

Grad Ludbreg u vlasništvu, kao dio portfelja nekretnina, ima poslovne prostore. Strategijom i Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega predvidjeti će se i povećanje postotka iskorištenosti poslovnih prostora i stanova. Ovim aktivnostima je ključno postići maksimalnu racionalnost i kontrolu troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućega održavanja i investicija od strane korisnika postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnina.

Grad Ludbreg trenutno upravlja i raspolaze sa 65 poslovnih prostora različite namjene ukupne površine 15.274,93 m². Od navedenog 4 poslovnih prostora dana su u zakup političkim strankama, 12 poslovnih prostora koriste trgovačka društva u vlasništvu Grada te proračunski korisnici, 19 prostora dano je u zakup udrugama s područja Grada Ludbrega, 8 poslovnih prostora su u zakupu trgovačkih društava za obavljanje svojih djelatnosti, a ostala 22 poslovnih prostora kao što su mrtvačnice i društveni domovi se koriste povremeno. Za sve poslovne prostore u vlasništvu Grada Ludbrega koji su u zakupu potpisani su ugovori o zakupu. Za poslovni prostor koji se povremeno koristi (društveni i vatrogasni domovi, sportska dvorana) sukladno Odluci o korištenju društvenih i vatrogasnih domova na području Grada Ludbrega i Pravilnika o korištenju prostora u Sportskoj dvorani u Ludbregu, sklapaju se ugovori o korištenju u svim slučajevima predviđenima navedenom Odlukom i Pravilnikom. Ostali podaci o poslovnim prostorima podrobnije su opisane u Tablici 2.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Grada Ludbrega

Poslovni prostori dani u zakup političkim strankama				
Prostor	Površina u m ²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Ul. P. Zrinskog 33, ured 1 (čobr. 964, Ludbreg)	24,70	Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	21.09.2013.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33, ured 2 (čobr. 964, Ludbreg)	38,19	Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	17.09.2013.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33, ured 3 (čobr. 964, Ludbreg)	19,66	Hrvatska narodna stranka - Liberalni demokrati - HNS	07.02.2014.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33, ured 5 (čobr. 964, Ludbreg)	13,13	Prazan prostor		

Ul. P. Zrinskog 33, ured 8 (čkbr. 964, Ludbreg)	10,30	Hrvatska socijalno-liberalna stranka - HSLS	15.10.2013.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33, ured 7 (čkbr. 964, Ludbreg)	12,51	Prazan prostor		
Poslovni prostori dani u zakup udrugama				
Prostor	Površina u m ²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Trg Sv. Trojstva 16, podrum (čkbr. 1292, Ludbreg)	50,38	Udruga vinogradara »Trsek« Ludbreg	01.01.2017.	01.01.2022.
Trg Sv. Trojstva 16, podrum (čkbr. 1292, Ludbreg)	38,63	Motoklub »Crazyhill Riders« Ludbreg	01.02.2018.	01.02.2023.
Trg Sv. Trojstva 16, prizemlje (čkbr. 1292, Ludbreg)	102,96	Udruga umirovljenika i starijih osoba regije Ludbreg	01.03.2020.	01.03.2025.
Trg Sv. Trojstva 16, 2. kat (čkbr. 1292, Ludbreg)	117,77	Zajednica tehničke kulture Ludbreg	01.03.2015.	neodređeno
Školska ul. 6 (čkbr. 954/2, Ludbreg)	11,47	Udruga »Ludbreški branitelji Vukovara 1991«	01.01.2020.	01.01.2025.
Ul. P. Zrinskog 33, ured 4 (čkbr. 964, Ludbreg)	18,36	Udruga tjelesnih invalida LIO	01.03.2020.	01.03.2025.
Ul. P. Zrinskog 33, ured 6 (čkbr. 964, Ludbreg)	10,20	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata RH	01.02.2016.	31.01.2021.
Ul. P. Zrinskog 33, podrum (čkbr. 964, Ludbreg)	136,95	Mogu ga koristiti sve udruge za održavanje sastanaka		
Zagorska ul. 11, kat, 8. etaža (čkbr. 1614/1, Ludbreg)	37,81	RK Ludbreg - Mljekara Bohneć	01.05.2018.	01.05.2023.
Zagorska ul. 11, kat, 11. etaža (čkbr. 1614/1, Ludbreg)	63,90	Koriste ga sportske udruge kao skladište rekvizita		
Društveni dom Sigetec L. (čkbr. 247/24 k.o. Sigetec L.) - Ul. Braće Radić 13	8,38	Udruga žena »Margareta« Sigetec L.	01.04.2018.	01.04.2023.
Društveni dom Sigetec L, Ul. Braće Radić 13. (čkbr. 247/24, Sigetec I.)	50,50	DVD Sigetec	01.03.2017.	01.03.2022.
Stadion NK Podravine u Ludbregu, Ul. I. Gundulića 6A (čkbr. 1096/1 i 1096/2, Ludbreg)	778,10	Nogometni klub »Podravina« Ludbreg	01.04.2016.	01.04.2021.
Svlačionice NK Poljanec u sklopu Društvenog doma Poljanec, Varaždinska ul. 185 (čkbr. 1169/2 k.o. Križovljan)	76,82	Športski nogometni klub »Poljanec« Poljanec	26.09.2016.	neodređeno
Svlačionice NK Zadrugar u sklopu Društvenog doma Hrastovsko. Kalnička 3 (čkbr. 54/1, 53/4 k.o. Hrastovsko)	151,14	Športski nogometni klub »Zadrugar« Hrastovsko	26.09.2016.	neodređeno
Svlačionice NK Plitvica Selnik: objekt na kčbr. 420/7 - Varaždinska ul. 2 (grunt. br. 241/7) - etaža 1, 2, 3 i 4 u k.o. Selnik, Varaždinska ul. 2A i objekt na kčbr. 419/2, k.o. Selnik (grunt. br. 243/2)	273,79	Nogometni klub »Plitvica« Selnik	26.09.2016.	neodređeno
Svlačionice NK Podgora Bolfan: objekt na kčbr. 369/2 (grunt. br. 217/7 i 217/8), 372/2 (grunt. br. 217/6) i 408/2 (grunt. br. 219/2) k.o. Bolfan, Ludbreška ul. 43	194,59	Športski nogometni klub »Podgora« Bolfan	13.05.2020.	neodređeno

Društveni dom Bolfan (pomoćni objekt - spremište) (grunt. br. 217/5, 217/3, 219/3), Varaždinska ul. 40 i 42, na kčbr. 370/2, k.o. Bolfan	26,70	Udruga uzgajatelja malih životinja »KANARINAC« Ludbreg	01.07.2017.	01.07.2022.
Zgrada »starog Lukoma«, Frankopanska 4 (čkb. 825 k.o. Ludbreg)	65,53	Aeroklub »Rudolf Fizir« Ludbreg	01.02.2017.	neodređeno
Trgovačka društva u vlasništvu Grada i proračunski korisnici				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Vatrogasni dom Ludbreg, Koprivnička ul. 17 (čkb. 1228, k.o. Ludbreg)	1.427,64	DVD Ludbreg	01.03.2016.	01.03.2031.
Dječji vrtić »Radost«, A. Šenoae 4 (čkb. 963, k.o. Ludbreg)	505,14	Dječji vrtić Radost Ludbreg	01.03.2016.	01.03.2031.
Zagorska ul. 11, prizemlje, 6. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	47,11	Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o. (Lucera d.o.o.)	01.03.2020.	neodređeno
Društveni dom Hrastovsko, prizemlje (čkb. 53/4 i 54/1, k.o. Hrastovsko)	61,0	Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o. (Lucera d.o.o.)	15.04.2015.	neodređeno
Društveni dom Hrastovsko, 1. kat, (čkb. 53/4 i 54/1 Hrastovsko)	259,45	Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o. (Lucera d.o.o.)	15.04.2015.	neodređeno
Društveni dom Hrastovsko, prizemlje (čkb. 53/4 i 54/1, k.o. Hrastovsko)	16,00	Lucera d.o.o.	01.08.2016.	neodređeno
Zgrada »starog Lukoma«, Frankopanska 4 (čkb. 825 k.o. Ludbreg)	33,12	Lucera d.o.o.	01.03.2017.	neodređeno
Zgrada »starog Lukoma«, Frankopanska 4 (čkb. 825 k.o. Ludbreg)	79,71	Lucera d.o.o.	01.04.2017.	neodređeno
Trg Sv. Trojstva 16, prizemlje, 1. i 2. kat (čkb. 1292, k.o. Ludbreg)	937,67	Srednja škola Ludbreg	01.02.2015.	neodređeno
Dvorac Batthyany, Trg Sv. Trojstva 15 (čkb. 1290, k.o. Ludbreg)	756,97	Centar za kulturu i informiranje »Dragutin Novak« Ludbreg	11.07.2018.	02.02.2043.
Drugi subjekti (obrti, trgovačka društva...)				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
I. Gundulića 1 (čkb. 1315/4, k.o. Ludbreg)	179,92	Ljekarna VŽ županije	01.12.2015.	30.11.2020.
Zagorska ul. 11, prizemlje, 2. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	58,08	Obrt »Elektroterm«, Drago Premec	01.01.2017.	01.01.2022.
Zagorska ul. 11, prizemlje, 3. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	22,29	Obrt »Elektroterm«, Drago Premec	01.01.2020.	01.01.2025.
Zagorska ul. 11, prizemlje, 4. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	71,09	RJD CONSULT d.o.o.	01.01.2020.	01.01.2030.
Sportska dvorana, Zagorska ul. 11, prizemlje, 5. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	34,08	Lucera d.o.o.	01.12.2019.	neodređeno

Zagorska ul. 11, kat, 7. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	154,23	ARBI d.o.o.	01.10.2016.	01.10.2021.
Zagorska ul. 11, kat, 10. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	64,26	FIZIOCENTAR IMPULS j.d.o.o.	01.10.2016.	01.10.2021.
M. Gupca 1A (čkb. 1323, k.o. Ludbreg)	15,03	Ugostiteljski Obrt »Kiki«	01.07.2020.	01.07.2025.
Tijela državne uprave i korisnici državnog proračuna				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Zgrada Općine, Trg Sv. Trojstva 14 (čkb. 1294, k.o. Ludbreg)	599,92	Od ukupne neto površine zgrade od 1.231,95 m ² , 599,92 m ² koriste Državna uprava, VŽ. županija	01.06.2004.	neodređeno
Dvorac Batthyany, Trg Sv. Trojstva 15 (čkb. 1290, k.o. Ludbreg)	2448,12	Hrvatski restauratorski zavod	02.02.2018	02.02.2043.
Prostor gradske uprave				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik		
Zgrada Općine, Trg Sv. Trojstva 14 (čkb. 1294, k.o. Ludbreg)	632,03	Od ukupne neto površine zgrade od 1.231,95 m ² , 632,03 m ² koristi gradska uprava		
Društveni domovi za povremeno korištenje				
Prostor	Površina u m²	Namjena		
Društveni dom Poljanec, Varaždinska ul. 185 (čkb. 1169/2 k.o. Križovljan)	372	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl., a dio od 76,82 m ² kao svlačionice NK Poljanec		
Društveni dom Hrastovsko, Kalnička 3 (čkb. 54/1, 53/4 k.o. Hrastovsko)	1018,45	Od ukupne neto površine doma od 1.018,45 m ² , dio doma od 497,46 m ² koristi se povremeno za sastanke, održavanje svatova i sl., dio doma od 46,58 m ² koristi se kao vatrogasno spremište, dio doma koristi se kao svlačionice NK Zadrugar u površini od 151,14 m ² , a ostali dio doma od 323,27 m ² koristi Lucera d.o.o.		
Društveni dom Kućan L., Kućan L. 2D (čkb. 582/105, k.o. Kućan Ludbreški)	81,55	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl.		
Društveni i Vatrogasni dom Selnik, Selnik, Glavna 1 (čkb. 74,242 k.o. Selnik - kat. br.)	224,12	Dio doma od 198,11 m ² koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl., a dio doma od 26,01 m ² koristi se kao vatrogasno spremište		
Društveni i Vatrogasni dom Sigetec L., Ul. Braće Radić 13 (čkb. 247/24 i 247/68 u k.o. Sigetec L.)	441,24	Od ukupne neto površine doma od 441,24 m ² , veći dio doma od 393,67 m ² koristi se povremeno za sastanke i sl., a manji dio od 47,57 m ² koristi DVD Sigetec kao uredske prostorije		
Društveni dom Apatija, Apatija 21/A (čkb. 1313/2 k.o. Slokovec)	225,10	Dio doma od 182,20 m ² koristi se povremeno za sastanke, priredbe i sl., a dio doma od 42,90 m ² koristi se kao vatrogasno spremište		
Društveni dom Bolfan, Varaždinska ul. 40 i 42 (čkb. 370/2 k.o. Bolfan - grunt. br.217/5, 217/3, 219/3)	578,81	Veći dio doma je u ruševnom stanju i ne može se koristiti, a samo se manji dio doma površine od 72,18 m ² koristi povremeno za sastanke, izbore i sl.		
Društveni dom Segovina, Segovina 17 (čkb. 1629, 1626/1, 1625/1 1630/1 k.o. Segovina)	116,42	Doma se koristi povremeno za sastanke, izbore i sl.		
Društveni dom Čukovec, Ul. Graci 2 (čkb. 8 i 7 k.o. Čukovec)	274,81	Od ukupne neto površine doma od 274,81 m ² , veći dio doma od 237,41 m ² koristi se povremeno za sastanke i sl., a manji dio od 37,4 m ² koristi se kao vatrogasno spremište		

Društveni dom Globočec L., Ludbreška ul. 80 (čkb. 1442/3 i 1442/5 k.o. Čukovec)	87,36	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl.
Stari društveni dom Vinogradi L. (čkb. 2229, k.o. Vinogradi L.)	179,39	Dom je u ruševnom stanju pa se ne može koristiti bez ulaganja
Novi društveni dom Vinogradi L., Gornjogradska ul. 2 (čkb. 2459/3 k.o. Vinogradi L.)	312,73	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl., a dio doma u prizemlju i povremeno za sakralne potrebe
Ostali objekti u vlasništvu Grada Ludbrega		
Prostor	Površina u m²	Namjena
Spremište DVD-a i svlačionice u Kučanu L. (čkb. 734 k.o. Vinogradi L.)	45,75	Koristi se povremeno kao spremište i svlačionica za rekreativce jer NK Srnjak više ne postoji
Mrtvačnica groblja Ludbreg, Ul. Lj. Gaja 78B, čkb. 650 k.o. Ludbreg,	140,52	Koristi se povremeno
Mrtvačnica groblja Selnik, Ul. Gorica 33, kčbr. 480/3 - grunt. br. 253/10 u k.o. Selnik	31,46	Koristi se povremeno
Mrtvačnica groblja Bolfan, kčbr. 2404 - grunt. br., Koprivnička ul. 21396/2 i 1396/3 u k.o. Bolfan	47,20	Koristi se povremeno
Objekt na Otoku mladosti u Ludbregu, Kalnička 15, čkb. 1793 u k.o. Ludbreg	80,38	Objekt je u zapuštenom stanju pa se ne može koristiti; planirano je preuređenje objekta u kulturno-turistički centar

3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega

Portfelj nekretnina Grada Ludbrega čini građevinsko i poljoprivredno zemljište, koje predstavlja potencijal za privlačenje investicija i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom građevinskog i poljoprivrednog zemljišta za korist Grada Ludbrega, kao i druge poslove u vezi sa građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Grad Ludbreg raspolaže i upravlja građevinskim zemljište čiji se podaci mogu pronaći na službenoj stranici Grada Ludbrega na izborniku *Imovina*.

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i u Gradu Ludbregu, sastoji se od nesređenih imovinsko-pravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva. Programom okrupnjavanja poljoprivrednoga zemljišta treba povećati prosječni poljoprivredni posjed u Hrvatskoj i površinu poljoprivrednoga zemljišta obiteljskih gospodarstava te smanjiti broj parcela. Kako bi se riješio ovaj problem donesen je novi Zakon o poljoprivrednom zemljištu prema kojem su jedinice lokalne samouprave dužne donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Jedinice lokalne samouprave ovlaštene su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Grad Ludbreg je provedenim natječajem gradonačelnika te direktnom pogodbom kao poticajnom mjerom za poljoprivrednu zadrugu sklopio Ugovore o zakupu građevinskog zemljišta za poljoprivrednu obradu ukupne površine od 160.403 m², koji se nalaze na području Grada Ludbrega.

U sklopu programa Vlade RH za poticanje malog gospodarstva koji se već niz godina provode putem nadležnih ministarstava, donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18). Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnih objekata u najkraćem

roku. Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Grada Ludbrega i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Grada Ludbrega.

Na području Grada Ludbrega djeluju Poduzetnička zona Ludbreg - Istok, ukupne površine od 30ha 58a 60m², koja je osnovana 17.07.2020. Odlukom o osnivanju Poduzetničke zone Ludbreg - Istok (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/20), Poduzetnička zona Ludbreg - Zapad, ukupne površine od 64ha 80a 71m², koja je osnovana 17.07.2020. Odlukom o osnivanju Poduzetničke zone Ludbreg - Zapad (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/20), Poduzetnička zona Slokovec, ukupne površine od 10ha 90a 00m², koja je osnovana 16.03.2020. Odlukom o osnivanju Poduzetničke zone Slokovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/20) i Poduzetnička zona Hrastovsko, ukupne površine od 7ha 40a 00m², koja je osnovana 16.03.2020. Odlukom o osnivanju Poduzetničke zone Hrastovsko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/20), a sveukupna površina svih poduzetničkih zona na području Grada Ludbrega iznosi 113ha 69a 31m².

3.2.3. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega namijenjenim prodaji

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Grad Ludbrega mora racionalno i učinkovito upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Gradu Ludbregu budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu efikasnom djelovanju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tablica 3. Nekretnine u vlasništvu Grada Ludbrega za koje se planira prodaja

Popis nekretnina koje su za prodaju			
K.o.	Kč. br.	Površina u m ²	Namjena
Hrastovsko	582/2	7012	Poduzetnička zona Hrastovsko
Hrastovsko	582/1	57796	Poduzetnička zona Hrastovsko
Hrastovsko	582/112	8367	Poduzetnička zona Hrastovsko
Slokovec	207/4	1475	Poduzetnička zona Slokovec
Slokovec	207/5	9146	Poduzetnička zona Slokovec
Slokovec	207/6	212	Poduzetnička zona Slokovec
Ludbreg	657/3	3199	Zemljište poslovne namjene između sportske dvorane i groblja u Ludbregu
Ludbreg	657/4	3198	Zemljište poslovne namjene između sportske dvorane i groblja u Ludbregu
Ludbreg	1243/2	7372	Zemljište poslovne namjene kraj trgovačkog centra u Ludbregu
Ludbreg	1244/1	8385	Zemljište poslovne namjene kraj trgovačkog centra u Ludbregu
Ludbreg	1288/1	1181	Zemljište je namijenjeno za izgradnju objekata stambeno-poslovne namjene kraj stadiona NK Podravina u Ludbregu
Ludbreg	1247	2268	Zemljište sjeverno od trgovačkog centra u Ludbregu stambeno-poslovne namjene
Ludbreg	1249	1620	Zemljište sjeverno od trgovačkog centra u Ludbregu stambeno-poslovne namjene
Selnik	241/7 - 5. etaža	554,29	Dio društvenog doma u Selniku u roh bau izvedbi namijenjen za poslovnu namjenu
Križovljan	2061/1	2633	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Poljanec, Poljanski lug
Slokovec	289/1	1116	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Dolnji vrti u Kuruzinju
Slokovec	324/82	331	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Bontekovica
Slokovec	362/2	536	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Bontekovica
Slokovec	363/2	442	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Bontekovica

Slokovec	490/4	1442	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Velike sjenokoše
Vinogradi L.	4994	2349	Šumsko zemljište izvan građevinskog područja naselja Vinogradi L., Gunjakova jama u Sigečaku
Vinogradi L.	4726, 4727	3918	Šumsko zemljište izvan građevinskog područja naselja Vinogradi L., Sigečak; Grad ima 1/3 suvlasničkog dijela čestica, a u naravi posjeduje 1306 m ²
Ludbreg	3858	3309	Šumsko zemljište izvan građevinskog područja naselja Ludbreg, Kroglice
Čukovec	761/2	2025	Šumsko zemljište izvan građevinskog područja naselja Vinogradi L. Sigečak; Grad ima 2/8 suvlasničkog dijela na čestici 761/2, a u naravi posjeduje 2025 m ²

3.2.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Grada Ludbrega

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15), koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja iste godine.

Ovim Zakonom uređuje se procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacije i izdavanja podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome u čijem su vlasništvu.

Ovaj Zakon sadržava odredbe koje su u skladu s Direktivom 2014/17/EU Europskog parlamenta i Vijeća o ugovorima o potrošačkim kreditima koji se odnose na stambene nekretnine i o izmjeni Direktiva 2008/48/EZ i 2013/36/EU i Uredbe (EU) broj 1093/2010 (tekst važan za EGP) (SL L 60, 28. 2. 2014.).

Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina, koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, koje podatke potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Ovisno o tome što se s nekretninom želi ostvariti, Zakonom su propisani i posebni načini procjene vrijednosti nekretnina.

Grad Ludbreg planira zatražiti procjene pojedinih nekretnina tijekom 2021. godine, a odnosi se na nekretnine koje su navedene u Tablici 4.

Tablica 4. Popis nekretnina za koju će se vršiti postupak procjene vrijednosti

K.o.	Kč.br.	Površina u m ²	Kratki opis
Ludbreg	1779, 1780, 1781, 1782, 1783, 1784, 1785, 1786, 1787, 1789, 1790, 1791, 1792, 1794, 1796, 1797, 1798, 1799, 1800, 1801, 1802, 1803, 1804, 2692/3, 2692/6, 2692/9, 1788, 1793, 1795	181166	Parkovni kompleks »Otok mladosti«
Ludbreg	1052	847	Kuća i dvorište za potrebe rada muzeja »Bakina hiža«
Čukovec	1493/1, 1499/2, 1499/3, 1499/5	4299	Poslovna zgrada, park i dječje igralište koje koristi Udruga »Ludbreško sunce« za boravak osoba s poteškoćama u razvoju
Vinogradi L.	2392/1	30529	Pašnjak i zgrada, a u naravi zapušteno zemljište i šikara kraj ciglane u Vinogradima L.

3.2.5. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu državne imovine

U upućenim zahtjevima za darovanje nekretnina navedena je svrha za koju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave traže darovanje nekretnina, a pretežito se odnosi na zemljište potrebno za izgradnju infrastrukturnih i drugih građevina, objekata za društvene, kulturne i javne potrebe te lovačkih domova.

Uredbom o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske propisano je da se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u svrhe navedene u članku 3. spomenute Uredbe, a to su:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značaja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona i drugih sličnih projekata,
- ostvarenja projekata koji su od općega javnog ili socijalnoga interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, groblja i drugih sličnih projekata i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Sve nekretnine koje su na dan 01.01.2017. bile u uporabi kao škole, domovi zdravlja, bolnice i ostale ustanove čiji su osnivači JL(R)S, a vlasništvo su RH te se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe, a nadalje i groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stubbe upisat će se na temelju novog Zakona o upravljanju državnom imovinom u vlasništvo JL(R)S koja istima upravlja odnosno na čijem se području ustanova nalazi. Sukladno tome, JL(R)S imaju dužnost dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama do 31.12.2019. Ministarstvo će potom razmotriti zahtjev te izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama JL(R)S, odnosno ustanovi sukladno pravovremeno podnesenim zahtjevima.

Ustanove su pri tome dužne provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica u svrhu upisa vlasništva na navedenim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove spomenutih postupaka snose JLS, odnosno ustanove.

Grad Ludbrega planira zatražiti darovanje nekretnina od Ministarstva državne imovine za katastarske čestice koje su od značaja za razvoj Grada Ludbrega, a odnosi se na:

- kč.br. 1314, k.o. Ludbreg, za potrebe rada glazbene škole,
- kč.br. 1052, k.o. Ludbreg, tzv. »Bakina hiža«, za potrebe rada muzeja,
- kč.br. 2228, 2229, k.o. Vinogradi L., prenamjena starog društvenog doma u izviđački dom,
- kč.br. 1493/1, 1499/2, 1499/3, 1499/5, k.o. Čukovec, poslovna zgrada, park i dječje igralište za korištenje Udruge »Ludbreško sunce« za boravak osoba s poteškoćama u razvoju,
- kč.br. 582/1, 582/2, 582/112, k.o. Hrastovsko, Poduzetnička zona Hrastovsko,
- kč.br. 204/1, k.o. Slokovec, Poduzetnička zona Slokovec,
- kč.br. 2392/, k.o. Vinogradi L., nekretnina bi se koristila za ostvarenje projekta revitalizacije industrijske baštine, uređenja muzejskog, kulturnog i turističkog centra,
- kč.br. 1315/1, k.o. Ludbreg, čestica bi se koristila za uređenje parkirališnih mjesta.

3.2.6. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava

S nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, u odnosu na zahtjeve jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, postupalo se uglavnom na način da se udovoljavalo njihovim zahtjevima te su im nekretnine darovane u svrhu izgradnje infrastrukturnih objekata, odnosno drugih objekata kojima se podizao obrazovni, kulturni ili drugi standard. Pri tome su temelj bili i još uvijek jesu, Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i Zakon o upravljanju državnom imovinom.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršit će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Ključan element uspješne aktivacije imovine su kvalitetni projekti i donošenje prostornih planova od strane jedinice lokalne samouprave. U proteklom su razdoblju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske često

zapostavljane u prostornim planovima, a parcijalni interesi dominirali su u donošenju tih dokumenata, jer su u mnogim prostornim planovima određene male i za investicije neadekvatne parcele građevinskog zemljišta, što je onemogućavalo veće investiranje. Na tom se nivou uočila potreba za okrupnjivanjem čestica u vlasništvu Republike Hrvatske i lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nadležna državna tijela ne raspolažu podacima o nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze unutar obuhvata dokumenata prostornoga uređenja, a Registar nekretnina Republike Hrvatske nije funkcionalno uspostavljen. Sukladno odredbama novog Zakona o upravljanju državnom imovinom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine/grada dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga plana.

Središnji registar državne imovine predstavljat će sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine. Pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje.

U proteklom razdoblju vršena su značajna darovanja u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, bez provedbe stvarnog nadzora, a osobito radi utvrđivanja jesu li predmetne nekretnine uopće stavljene u funkciju i je li funkcija u skladu sa svrhom darovanja. Najveći problem pritom su darovanja u svrhu osnivanja zona malog gospodarstva, gdje nerijetko nekretnine koje su darovane u tu svrhu nisu stavljene u funkciju, već su nakon prijenosa prava vlasništva s Republike Hrvatske na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ostale zapuštene ili se njima dalje raspolagalo.

3.2.7. Stanje dokumentacije o nekretninama

Katastar - Državna geodetska uprava ima relativno pouzdane i precizne podatke o broju i obliku katastarskih čestica na području Grada Ludbrega.

Zemljišne knjige - Grad Ludbreg procjenjuje da je od ukupne imovine više od 99,00% čestica upisano u zemljišnim knjigama ali postoji potreba za provođenjem obnove zemljišnih knjiga u k.o. Selnik i k.o. Bolfan budući da se na području ovih katastarskih općina ne podudaraju katastarski sa zemljišnoknjižnim podacima.

Registar državne imovine - na službenoj Internet stranici Ministarstva državne imovine objavljen je Registar državne imovine:

<http://registar-iovina.gov.hr/default.aspx?action=nekretnine>

Državna riznica - Ministarstvo financija je izradilo obvezujuće Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedene Upute obuhvaćaju obveznike njene primjene, tumačenje obuhvata imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, potrebu usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine, načela iskazivanja vrijednosti imovine, postupak procjene vrijednosti imovine te knjigovodstveno evidentiranje u računovodstvu proračuna.

Prostorni planovi - Grad Ludbreg ima usvojen Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega:

- Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03, 22/08, 7/10, 6/15, 25/15 - pročišćeni tekst, 49/20).

Evidencija imovine Grada Ludbrega - Evidencija imovine Grada Ludbrega izrađena je u skladu sa Uredbom o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20), kojom je propisan način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine, a koji na jednom mjestu obuhvaća podatke o pojedinom obliku imovine u vlasništvu Grada Ludbrega, kako bi bio dostupan zainteresiranim stranama te se ista redovno ažurira.

Od izrazitog je značaja urediti evidencije nekretnina u vlasništvu Grada jer su one temeljna pretpostavka za ekonomično upravljanje nekretninama i učinkovito djelovanje internoga tržišta nekretnina. U ovom su trenutku evidencije u većini učinkovite ali neučinkovite na način da njihove međusobne usporedbe u cijelosti nisu moguće, što uzrokuje pomanjkanje pouzdanih i vjerodostojnih podataka o cjelovitom opsegu nekretnina u vlasništvu Grada, stoga će se ažurirati evidencija imovina.

3.3. Analiza upravljanja i raspolaganja ostalom imovinom i koncesijama

3.3.1. Mineralne sirovine

Osnovni dokument kojim se utvrđuje gospodarenje mineralnim sirovinama i planira rudarska gospodarska djelatnost na državnoj razini je Strategija gospodarenja mineralnim sirovinama, koju donosi Hrvatski sabor na

prijedlog Vlade Republike Hrvatske. Na snazi je Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19) i Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19).

Zakonom o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 52/19, 98/19) uređuje se istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina, gospodarenje mineralnim sirovinama i planiranje rudarske gospodarske djelatnosti, istraživanja i utvrđivanje rezervi mineralnih sirovina, izrada i provjera rudarskih projekata, eksploatacija mineralnih sirovina, davanje koncesije za eksploataciju, građenje i uporabu rudarskih objekata i postrojenja, izrada rudarskih planova i izvođenje rudarskih mjerenja, sanacija otkopanih prostora, naknada za koncesiju, naknada štete, mjere osiguranja, sigurnosti i zaštite, stručna sprema za obavljanje određenih poslova u rudarstvu, upravni i inspekcijski nadzor, prekršajne odredbe i druga pitanja. Za istraživanje i eksploataciju obnovljivih ležišta građevinskog pijeska i šljunka u području važnom za vodni režim primjenjuju se propisi o vodama, a za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta na području važnom za vodni režim i u zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće, uz odredbe Zakona o rudarstvu, primjenjuju se i propisi o vodama.

Sukladno odredbama Zakona o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19) jedinice lokalne samouprave dužne su u svojim razvojnim dokumentima osigurati provedbu Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama i osigurati njezinu provedbu u roku od tri godine od dana usvajanja strategije gospodarenja mineralnim sirovinama u Hrvatskome saboru.

Na području Grada Ludbrega nalazi se eksploatacijsko polje ciglarske gline, površine 8,77 ha, naziva Ludbreški Vinogradi koje je Rješenjem Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, od 03.01.2017. godine obustavljeno.

3.3.2. Poljoprivredno zemljište

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/15) uređuje se: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i zemljišni fond.

Provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu očekuje se uvođenje veće discipline u prenamjeni poljoprivrednoga zemljišta, formiranje jezgre poljoprivrednih gospodarstava koja će imati dugoročnu perspektivu poljoprivrednih proizvođača s obzirom na zemljišne resurse, uspostava informacijskog sustava kojom se želi poboljšati upravljanje poljoprivrednim zemljištem te ubrzanje raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, što je i glavni prioritet koji treba proisteći iz provedbe Zakona. U ukupnosti Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorištenog poljoprivrednog zemljišta. Sva imovina Grada Ludbrega pa tako i zemljišta objedinjena je u Evidenciji imovine.

3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja gradskom imovinom

Analizom postojećeg stanja upravljanja gradskom imovinom prepoznata je inicijalna pretpostavka za učinkovito upravljanje gradskom imovinom, a radi se ponajprije o operativnoj uspostavi sveobuhvatne kvantitativne i kvalitativne evidencije imovine, kojom upravlja Grad Ludbreg.

Provedbom analize trgovačkih društava te drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Grad Ludbreg prepoznata je neophodnost uspostave strateškog pristupa pri utvrđivanju pravnih osoba od posebnog interesa. Prethodno navedeno, važno je ostvariti kako bi se prepoznale sve prioritetne aktivnosti upravljanja te raspolaganja pravnim osobama od posebnog interesa u budućem periodu.

Osnova efikasnog upravljanja gradskim nekretninama jesu uređeni imovinskopravni odnosi. Stoga je neophodno eliminirati sljedeće prepreke:

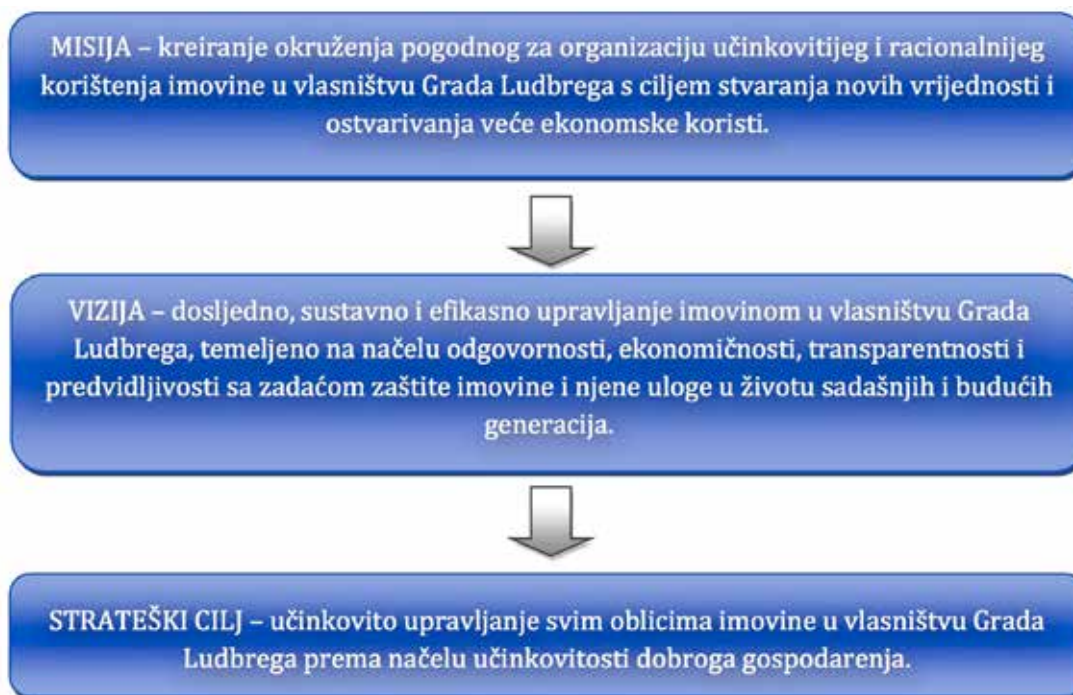
1. neusklađenost zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja, odnosno neriješene imovinskopravne odnose i
2. sudski postupci, nedovršeni različiti postupci koji se vode u svrhu utvrđivanja prava vlasništva kao i završeni sudski postupci za koje u zemljišnim knjigama nisu brisane zabilježbe sporova.

Namjera Grada je dovesti nekretnine u stanje imovinskopravne, prostorno-planske te funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Prilikom provođenja analize utvrđene su i slabosti postojećeg sustava upravljanja gradskom imovinom te one čine važan aspekt u oblikovanju Strategije upravljanja imovinom Grada Ludbrega za razdoblje 2021. - 2027. godine, a putem strateških mjera, projekata i aktivnosti navedenih u ovom dokumentu u narednom razdoblju radit će se na postupnom otklanjanju uočenih slabosti.

4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje podrazumijeva definiranu viziju i strateške ciljeve te je prikazano na slici broj 1, a detaljno razrađeno u potpoglavlju 4.1. Vizija upravljanja gradskom imovinom te potpoglavlju 4.2. Strateški cilj upravljanja gradskom imovinom.

Slika 1. Strateško usmjerenje upravljanja imovinom

4.1. Misija i vizija upravljanja gradskom imovinom

Misija se ogleda u jedinstvenoj svrsi koja stvara kontekst iz kojeg proizlazi vizija te se utvrđuju strateški i posebni ciljevi te postavljaju mjere, projekti i aktivnosti. Misija Grada Ludbrega je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Grada Ludbrega s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija ukazuje na složeni prijelaz iz trenutnog stanja u buduće uz misiju i vrijednosti, a kroz dinamiku strategije. Vizija Grada Ludbrega je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine.

Imovinski aspekt u vlasništvu Grada Ludbrega karakterizira izniman razvojni potencijal koji treba biti usmjeren prema strateškim razvojnim prioritetima. Kako bi se u potpunosti ispunio potencijal gradske imovine, kao razvojna potreba prepoznata je nužnost kontinuirane uporabe gradske imovine.

4.2. Strateški cilj upravljanja gradskom imovinom

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Postizanje ovog cilja dugoročni je posao, kojeg Grad Ludbreg mora ostvariti u interakciji sa građanima i omogućiti uključivanje zainteresirane javnosti, kako bi svojim prijedlozima i sugestijama sudjelovali u ostvarenju misije i podizanju transparentnosti.

Ovom Strategijom se iskazuje snažna volja i opredjeljenje za boljim uređenjem naslijeđenog stanja u upravljanju imovinom Grada Ludbrega. Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz planirane aktivnosti Grada Ludbrega, trgovačkih društava te ustanova.

Grad Ludbreg mora organizirati očuvanje strateški važne i vrijedne imovine, kulturne baštine i raspoloživih prirodnih resursa, a sve u cilju očuvanja lokalne samosvojnosti, uz istodobno osiguranje ubrzanoga ekonomskog rasta.

U tom procesu, koji mora biti trajan, nužno je sustavno jačati društvenu svijest. Znanje, rad, dobra organizacija i ulaganje kapitala stvaraju pretpostavke za uspostavu novih vrijednosti, postizanje razvojnih ciljeva te, u konačnici, dobrobit svih građana i društva u cjelini. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je ostvarenja svih strateških reformi, kojima se osigurava bolji život svih građana.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarstvo i upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega, i to kroz prethodno navedeni, dugoročni strateški cilj.

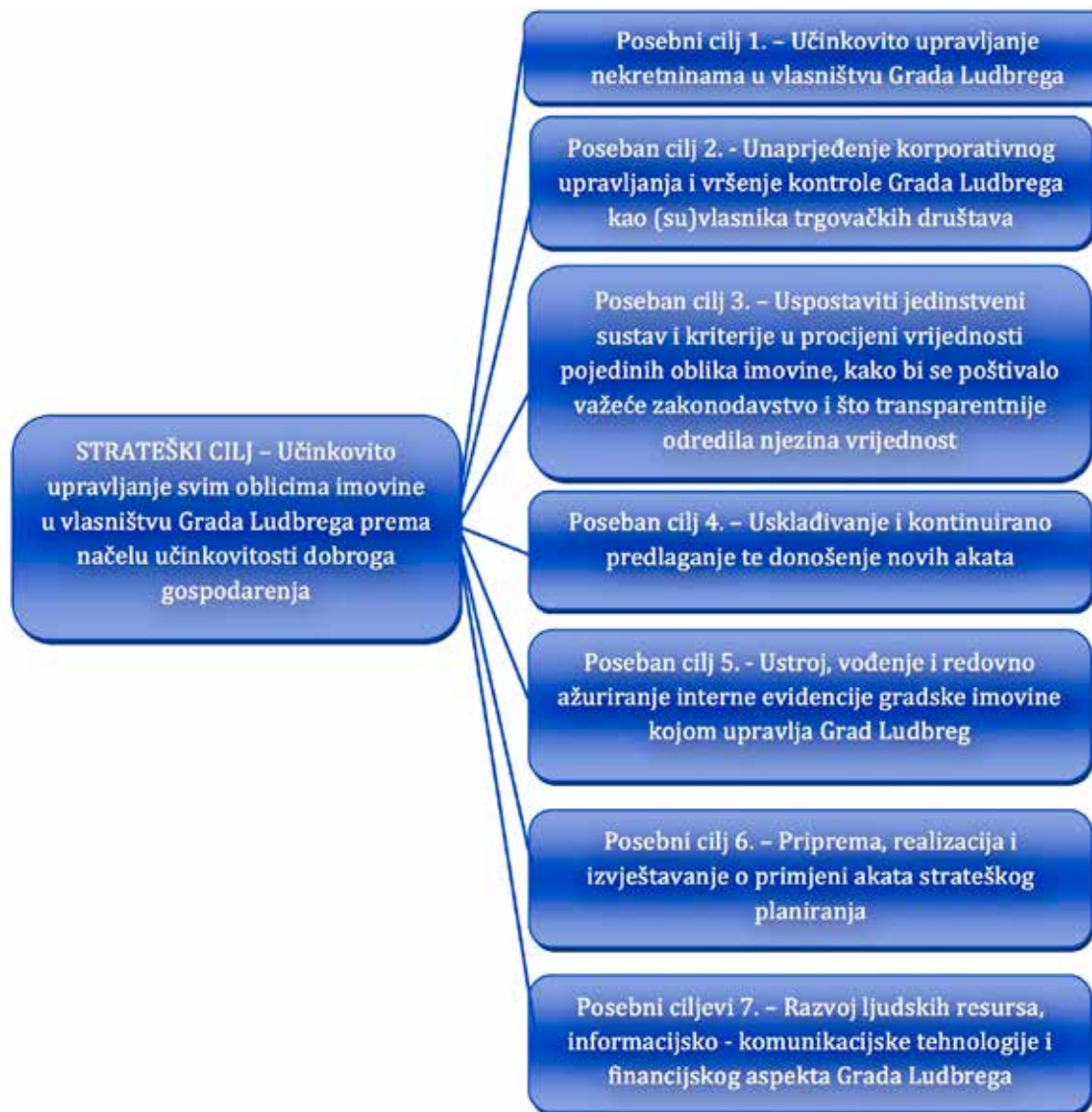
5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM

Iz strateškog cilja upravljanja gradskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja gradskom imovinom. Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske

poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Posebni ciljevi upravljanja državnom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja gradskom imovinom i bit će detaljnije opisani u nastavku poglavlja.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja. Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja gradskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja gradskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Slika 2. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja gradskom imovinom



1 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

2 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

3 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

5.1. Poseban cilj 1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega«

Grad Ludbreg osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Grada Ludbrega.

Gradske nekretnine iznimno su važan resurs kojim Grad Ludbreg mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Grada Ludbrega najvažniji su aspekt gradskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja gradskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Tablica 5. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega«

Poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja gradskom imovinom
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Ludbreg putem prodaje	Doprinos smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga	Jačanje gospodarske konkurentnosti Grada Ludbrega Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)	Ujedačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna	

Na to koliko će se efikasno realizirati mjere *Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Ludbreg putem prodaje* te *Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)* trenutno utjecaj može imati djelomična nesređenost imovinskopравnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega, odnosno nekretnina koje bi trebale postati vlasništvo Grada Ludbrega.

Kao potencijalno rješenje navedenih problema čeka se rezultat prijedloga izmjena određenih zakonskih i podzakonskih propisa poput prijedloga Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu, dok su uspostavljeni: Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora, Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske čime bi se omogućio nastavak adekvatnog upravljanja gradskom imovinom.

Krajnji cilj je ekspandirati broj investicijskih projekata uz aktivaciju neaktivne gradske imovine, dakle realizirati barem dva investicijska projekta godišnje.

S obzirom na analizirane podatke u proteklom razdoblju, a u svrhu ostvarenja dosljednosti adekvatnog upravljanja nekretninama koje su u nadležnosti Grada, predlažu se daljnji postupci u sljedećim koracima:

- **Poslovni prostori**

U narednom sedmogodišnjem periodu na kojem se bazira Strategija, neaktivni poslovni prostori ponudit će se na tržištu. Cilj je da poslovni prostori u vlasništvu Grada Ludbrega budu popunjeni koliko je to moguće. Grad Ludbreg mora racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima, i to na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Gradu Ludbregu budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem djelovanju.

Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Potrebno je ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna. Temeljno načelo tijekom realizacije ove aktivnosti bit će javni natječaj te procjena vrijednosti predmetnog poslovnog prostora. Nadalje, u donošenju odluke o prodaji poslovnog prostora vodit će se računa i o odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

5.2. Poseban cilj 2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava«

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra, no u novije vrijeme suočena su s liberalizacijom tržišta. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Za poslovanje trgovačkih društava i ustanova u (su)vlasništvu jedinice lokalne samouprave često su potrebne nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske.

Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava«

Poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja gradskom imovinom
Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava	Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu	Jačanje gospodarske konkurentnosti Grada Ludbrega
	Objaviti skraćene financijske planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Bitna smjernica koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega, je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Svakako, cilj je pronalaženje ravnoteže između nadležnosti Grada Ludbrega da aktivno vrši svoju (su)vlasničku funkciju (kandidiranje i izbor nadzornih odbora i uprave) te vlastite regulatorne uloge. Za svako trgovačko društvo u okviru Plana upravljanja treba objaviti politiku koja utvrđuje ciljeve poslovanja i razvoja trgovačkog društva. U politici poslovanja (u Planu) trebaju biti jasno utvrđeni osnovni ciljevi poslovanja (efektivnost i profitabilnost), a strateške smjernice moraju sadržavati, osim operativnih aktivnosti, i kriterije mjerljivosti kojima će se tijekom provođenja Strategije i godišnjih planova upravljanja imovinom (u određenim vremenskim intervalima i/ili u svakom momentu) moći utvrditi stvarno stanje njihove realizacije. To će pomoći osiguravanju jasnih zadataka za trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada, koja će time dobiti jasnu poruku u obliku strateških smjernica i obaveza izvještavanja.

Glavni zadatak Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega u trgovačkim društvima je ostvarivati gospodarski rast, razvoj, zaposlenost i financijsku korist.

Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega u skladu s modernom međunarodnom praksom

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega od velikog su značaja za razvoj, jer sudjeluju u stvaranju bruto društvenog proizvoda i utječu na zaposlenost i tržišnu kapitalizaciju, a podizanje kvalitete upravljanja njima od presudne je važnosti za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Grada Ludbrega.

U obavljanju ovlasti u trgovačkim društvima u kojima Grad Ludbreg ima udjele, potrebno je jasno i snažno deklarirati ciljeve vlasništva, kako se ne bi umjesto jasnih pravila i razgraničenja odgovornosti između vlasnika, nadzornog odbora i uprave društva, ponegdje stvorili paralelni sustavi koji otvaraju prostor za arbitrarnost, nedovoljnu odgovornost i potiru jasna razgraničenja odgovornosti na svim razinama. Grad Ludbreg treba djelovati kao informiran i aktivan (su)vlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu (su)vlasničku politiku, osiguravajući da se upravljanje u trgovačkim društvima obavlja na transparentan i odgovoran način s potrebnim stupnjem profesionalnosti i učinkovitosti. Takva politika pružit će trgovačkim društvima, tržištu i široj javnosti predvidljivost i jasno razumijevanje ciljeva Grada kao (su)vlasnika, kao i njenih dugoročnih obveza s tim u vezi.

Trgovačka društva moraju, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, imati uspostavljenu unutarnju reviziju ili barem unutarnji nadzor. Glavni cilj unutarnje revizije mora biti zaštita imovine Grada Ludbrega, a glavna zadaća je nadzor nad uređenosti i ekonomičnosti poslovanja društva, sukladno propisima i unutarnjim aktima.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava« mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: *Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.*

5.3. Poseban cilj 3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije - stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd.

Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«

Poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja gradskom imovinom
Uspostaviti jedinstveni sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada	Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Grad Ludbreg planira zatražiti procjene pojedinih nekretnina tijekom 2021. godine za nekretnine koje predstavljaju građevinsko zemljište i građevinske objekte kojima će se raspolagati, a nisu procijenjene, niti se procjena može utvrditi na drugi način.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

5.4. Poseban cilj 4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. U svrhu povećanja efikasnosti upravljanja gradskom imovinom, dosljedno se radi na unaprjeđenju postojećeg normativnog okvira kojim se uređuje upravljanje gradskom imovinom.

Kroz dosadašnji način i regulaciju upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega identificirana je potreba za racionalizacijom i povećanjem djelotvornosti postupaka raspolaganja gradskom imovinom. Navedeno će se ostvariti stavljanjem u funkciju nekretnina koje su potrebne Gradu Ludbregu, a koje će služiti njegovu efikasnom djelovanju. Sve ostale nekretnine biti će ponuđene na tržištu u formi zakupa ili u formi prodaje javnim natječajem.

Usklađenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega predstavlja kontinuirani proces, što kao preduvjet zahtjeva konstantnu analizu postojećeg stanja i provođenje dodatne regulacije u svrhu bolje aktivacije imovine, a osobito se odnosi na otklanjanje nedostataka zakonodavnog okvira. Tijekom izmjena i dopuna starih, odnosno donošenja novih propisa i akata neophodno je postupati javno i sukladno važećim propisima koji reguliraju sudjelovanje zainteresirane javnosti.

Tablica 8. Kaskadiranje Posebnog cilja 4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«

Poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja gradskom imovinom
Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom	Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje gradskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Grada Ludbrega Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Grad Ludbreg će u narednom sedmogodišnjem periodu dosljedno pratiti i sudjelovati u oblikovanju novih i izmjeni dosadašnjih akata koji utječu ili bi mogli biti od utjecaja na učinkovitije upravljanje gradskom imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje gradskom imovinom.

5.5. Poseban cilj 5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg«

Značajna pretpostavka za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom je uspostava sveobuhvatne Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Iz navedenog proizlazi kao prioritetni cilj koji se navodi i u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima kojima Grad Ludbreg raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podataka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Grad Ludbreg dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

Tablica 9. Kaskadiranje Posebnog cilja 5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg«

Poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja gradskom imovinom
Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Grada Ludbrega	Interna evidencija gradske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja gradskom imovinom kojom upravlja Grad Ludbreg	Jačanje gospodarske konkurentnosti Grada Ludbrega
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Grad Ludbreg raspolaže	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Strategijom će se ostvariti sljedeći ciljevi vođenja Evidencije imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Grada Ludbrega,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Grada Ludbrega,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Grada Ludbrega postavljen je izbornik *Imovina* gdje je se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljuvat će se javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremaju se svi dokumenti vezane za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg« mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Interna evidencija gradske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja gradskom imovinom kojom upravlja Grad Ludbreg, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Grad Ludbreg raspolaže.

5.6. Poseban cilj 6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za 2021. godinu i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Grada Ludbrega. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega.

Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Ludbrega, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Tablica 10. Kaskadiranje Posebnog cilja 6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«

Poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja gradskom imovinom
Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja	Unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje gradskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Grada Ludbrega Ostvarenje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje gradskom imovinom.

5.7. Poseban cilj 7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega«

Uspješna provedba prethodno definiranih ciljeva moguća je jedino uz kontinuiran napredak i jačanje ljudskog aspekta, informacijsko-komunikacijskih tehnologija te financijskih mogućnosti Grada.

Strateško upravljanje ljudskim resursima uključuje aktivnosti unaprjeđenja ustrojstva i organizacije Grada, a potom i kontinuirane edukacije gradskih službenika koje je neophodno zbog povećanja opsega posla u Gradu.

Postojeći informacijsko-komunikacijski sustavi također zahtijevaju kontinuirano unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije, odnosno (automatizacije i virtualizacije radnih mjesta) te implementaciju novih informatičkih rješenja u području upravljanja gradskom imovinom kao i cjelokupnog rada Grada Ludbrega (aplikacije, informacijsko-komunikacijska infrastruktura). Nadalje, potrebno je raditi i na poboljšanju sigurnosti informacijsko-komunikacijskog

sustava putem investiranja u neophodnu infrastrukturu i u adaptaciju pravnim okvirima vezanim uz sigurnosnu problematiku te edukacije i obuku gradskih službenika. Poboljšanje aspekta financijskog upravljanja podrazumijeva adekvatno praćenje naplate i osiguranje većih financijskih sredstava.

Tablica 11. Kaskadiranje Posebnog cilja 7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega«

Poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja gradskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja gradskom imovinom
Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega	Strateško upravljanje ljudskim resursima	Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanju gradskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Grada Ludbrega Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju gradskom imovinom	
	Poboljšanje financijskog upravljanja	Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju gradskom imovinom	

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega« mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanju gradskom imovinom, poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju gradskom imovinom te poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju gradskom imovinom.

6. ZAKLJUČAK

Imovina Grada ima izniman prirodni i financijski potencijal, bogatstvo i raznolikost oblika, ali u najvećoj mjeri ima izniman razvojni potencijal koji mora biti fokusiran prema strateškim razvojnim prioritetima Grada, a koji se neposredno vežu uz sve oblike razvojne politike. Kao preduvjet realizacije potencijala gradske imovine, prepoznata je nužnost aktivacije neaktivne gradske imovine.

Strategija upravljanja gradskom imovinom neophodan je akt strateškog planiranja koji je ključan u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite gradskih interesa. Osnovna svrha ogleda se u dosljednom očuvanju imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih generacija.

Dugoročno održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Grada jedan je od glavnih poticaja izrade strateških i posebnih ciljeva, a potom i programiranja mjera, projekata i aktivnosti. Unutar Strategije susreli smo se sa sljedećim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega: udjeli u trgovačkim društvima čiji je imatelj Grad Ludbreg, nekretnine i to: poslovni prostori i stanovi, građevinsko i poljoprivredno zemljište.

Provedenom analizom trenutnog stanja upravljanja gradske imovinom prepoznata je polazna pretpostavka za efikasno upravljanje gradskom imovinom, a riječ je o funkcionalnoj uspostavi sveobuhvatne evidencije imovine, drugim riječima, podatkovne baze o svim pojavnim oblicima gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg.

Strateški cilj upravljanja gradskom imovinom je učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. Upravljanje gradskom imovinom zahtijeva pronalaženje učinkovitih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast.

Poseban cilj 1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega« provodit će se putem sljedećih mjera: smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Ludbreg putem prodaje i aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma). Uspješnost implementacije posebnog cilja 1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega« - će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: doprinos smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga, uređenje zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Grad Ludbreg i ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.

Poseban cilj 2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava« provodit će se putem sljedećih mjera: prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava i objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega. Uspješnost implementacije posebnog cilja 2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.

Poseban cilj 3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« provodit će se putem sljedeće mjere: snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada. Uspješnost implementacije posebnog cilja 3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

Poseban cilj 4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« provodit će se putem sljedeće mjere: predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom. Uspješnost implementacije posebnog cilja 4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje gradskom imovinom.

Poseban cilj 5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg« provodit će se putem sljedećih mjera: redovitim ažuriranjem Evidencije imovine Grada Ludbrega i dostavljanjem podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: interna evidencija gradske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja gradskom imovinom kojom upravlja Grad Ludbreg, internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Grad Ludbreg raspolaže.

Poseban cilj 6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« provodit će se putem sljedeće mjere: unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje gradskom imovinom.

Poseban cilj 7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega« provodit će se putem sljedećih mjera: strateško upravljanje ljudskim resursima, poboljšanje informatizacije i digitalizacije i poboljšanje financijskog upravljanja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanju gradskom imovinom, poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju gradskom imovinom te poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju gradskom imovinom.

Djelotvorna provedba svih definiranih posebnih ciljeva doprinijet će uspješnoj realizaciji strateškog cilja upravljanja gradskom imovinom čiji su pokazatelji učinka jačanje gospodarske konkurentnosti Grada Ludbrega te ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

7. IZVORI PODATAKA

Pri izradi Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2021. do 2027. godine korišteni su sljedeći izvori i bibliografija:

Elektronski izvori:

- Hrvatski geološki institut
dostupno na <http://www.hgi-cgs.hr>
- Ministarstvo državne imovine
dostupno na <https://imovina.gov.hr/>
- Narodne novine
dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službena stranica Grada Ludbrega
dostupno na <http://ludbreg.hr/>
- Službeni vjesnik Varaždinske županije
dostupno na <https://www.glasila.hr/glasila/sluzbeni-vjesnik-varazdinske-zupanije-1>
- Zakon.hr
dostupno na <http://www.zakon.hr/>

Dokumenti:

- Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, siječanj 2016, Varaždin),
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016., Varaždin),
- Registar državne imovine,
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Grada Ludbreg.

50.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 - pročišćeni tekst i 98/19), članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20) i članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 24. sjednici održanoj dana 16. listopada 2020. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za 2021. godinu

Članak 1.

Donosi se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za 2021. godinu (dalje u tekstu: Plan) primjenjujući dobru praksu iz odredaba Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), te prema preporukama navedenih u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja

nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije.

Članak 2.

Planom upravljanja imovinom određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Grada Ludbrega,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se i na službenoj web stranici Grada Ludbrega i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

KLASA: 406-01/20-01/03
URBROJ: 2186/18-02/1-20-5
Ludbreg, 16. listopada 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.



G O D I Š N J I P L A N
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA ZA 2021. GODINU

Ludbreg, kolovoz 2020. godine

S A D R Ź A J

1. UVOD	5187
1.1. Nerazvrstane ceste	5193
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	5198
3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA	5199
4. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	5203
5. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ	5204
6. POSEBAN CILJ 1.1. - »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega«	5207
7. POSEBAN CILJ 1.2. - »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava«	5209
8. POSEBAN CILJ 1.3. - »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	5210
9. POSEBAN CILJ 1.4. - »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	5213
10. POSEBAN CILJ 1.5. - »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg«	5215
11. POSEBAN CILJ 1.6. - »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	5217
12. POSEBAN CILJ 1.7. - »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega«	5218

POPIS TABLICA

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega.....	5188
Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima i stanovima u zakupu u vlasništvu Grada Ludbrega.....	5189
Tablica 3. Podaci o građevinskim zemljištima u zakupu u vlasništvu Grada Ludbrega.....	5193
Tablica 4. Podaci o nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega namijenjeni prodaji tijekom 2021. godine.....	5194
Tablica 5. Razvojni projekti Grada Ludbrega.....	5195
Tablica 6. Popis nekretnina za koju će se vršiti postupak procjene vrijednosti.....	5196
Tablica 7. Nekretnine koje Grad Ludbreg planira zatražiti od Ministarstva državne imovine.....	5197
Tablica 8. Podaci o nogometnom igralištu na području Grada Ludbrega te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama sredinom 2020.....	5200
Tablica 9. Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u vlasništvu Grada Ludbrega, koncem 2017. godine.....	5201
Tablica 10. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Grada Ludbrega, koncem 2018.....	5201
Tablica 11. Podaci o rashodima Grada Ludbrega, po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Ludbrega u 2017. i 2018.....	5201
Tablica 12. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica.....	5202
Tablica 13. Pregled posebnih ciljeva i mjera.....	5206

POPIS SLIKA

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Grada Ludbrega.....	5204
---	------

1. UVOD

Grad Ludbreg peti put izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega (dalje u tekstu Plan upravljanja za 2021. godinu) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Grada Ludbrega, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega, i to:

• GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Grad Ludbreg važni su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su) vlasništvu Grada Ludbrega je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su) vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Grad Ludbreg u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava;
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, direktori trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju gradonačelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2019.	Dobit/gubitak 2019.	Broj zaposlenih 2019.	% vlasništva
Čistoća d.o.o.	Ognjena Price 13, Varaždin	02371889218	13.158.200,00	35.436.200,00	29.900,00	111	9,42
Lukom d.o.o.	Koprivnička 17, Ludbreg	29732862130	11.498.500,00	8.510.400,00	-479.300,00	38	99,13
Varkom d.d.	Trg Bana Jelačića 15, Varaždin	39048902955	233.914.500,00	127.374.386,00	3.695.697,00	279	9,04
Termoplin d.d.	Vjekoslava Špinčića 78, Varaždin	70140364776	100.026.000,00	213.493.900,00	4.144.900,00	104	4,06
Radio Ludbreg d.o.o.	Trg Svetog Trojstva 19, Ludbreg	36960593847	80.400,00	975.220,00	1.616,00	5	25,00
Lucera d.o.o.	Kalnička 3, Hrastovsko	69031019366	20.000,00	620.548,92	43.146,51	4	100,00

• GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Grada Ludbrega jesu sljedeći:

1. Grad Ludbreg mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Gradu Ludbregu budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponudeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima i stanovima u zakupu u vlasništvu Grada Ludbrega

Poslovni prostori dani u zakup političkim strankama				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Ul. P. Zrinskog 33, ured 1 (čkbr. 964, Ludbreg)	24,70	Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	21.09.2013.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33, ured 2 (čkbr. 964, Ludbreg)	38,19	Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	17.09.2013.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33, ured 3 (čkbr. 964, Ludbreg)	19,66	Hrvatska narodna stranka - Liberalni demokrati - HNS	07.02.2014.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33, ured 5 (čkbr. 964, Ludbreg)	13,13	Prazan prostor		
Ul. P. Zrinskog 33, ured 8 (čkbr. 964, Ludbreg)	10,30	Hrvatska socijalno-liberalna stranka - HSLS	15.10.2013.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33, ured 7 (čkbr. 964, Ludbreg)	12,51	Prazan prostor		
Poslovni prostori dani u zakup udrugama				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Trg Sv. Trojstva 16, podrum (čkbr. 1292, Ludbreg)	50,38	Udruga vinogradara »Trsek« Ludbreg	01.01.2017.	01.01.2022.
Trg Sv. Trojstva 16, podrum (čkbr. 1292, Ludbreg)	38,63	Motoklub »Crazyhill Riders« Ludbreg	01.02.2018.	01.02.2023.
Trg Sv. Trojstva 16, prizemlje (čkbr. 1292, Ludbreg)	102,96	Udruga umirovljenika i starijih osoba regije Ludbreg	01.03.2020.	01.03.2025.
Trg Sv. Trojstva 16, 2. kat (čkbr. 1292, Ludbreg)	117,77	Zajednica tehničke kulture Ludbreg	01.03.2015.	neodređeno
Školska ul. 6 (čkbr. 954/2, Ludbreg)	11,47	Udruga »Ludbreški branitelji Vukovara 1991«	01.01.2020.	01.01.2025.
Ul. P. Zrinskog 33, ured 4 (čkbr. 964, Ludbreg)	18,36	Udruga tjelesnih invalida LIO	01.03.2020.	01.03.2025.
Ul. P. Zrinskog 33, ured 6 (čkbr. 964, Ludbreg)	10,20	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata RH	01.02.2016.	31.01.2021.
Ul. P. Zrinskog 33, podrum (čkbr. 964, Ludbreg)	136,95	Mogu ga koristiti sve udruge za održavanje sastanaka		
Zagorska ul. 11, kat, 8. etaža (čkbr. 1614/1, Ludbreg)	37,81	RK Ludbreg - Mljekara Bohneć	01.05.2018.	01.05.2023.
Zagorska ul. 11, kat, 11. etaža (čkbr. 1614/1, Ludbreg)	63,90	Koriste ga sportske udruge kao skladište rekvizita		
Društveni dom Sigetec L. (čkbr. 247/24 k.o. Sigetec L.) - Ul. Braće Radić 13	8,38	Udruga žena »Margareta« Sigetec L.	01.04.2018.	01.04.2023.
Društveni dom Sigetec L, Ul. Braće Radić 13. (čkbr. 247/24, Sigetec I.)	50,50	DVD Sigetec	01.03.2017.	01.03.2022.
Stadion NK Podravine u Ludbregu, Ul. I. Gundulića 6A (čkbr. 1096/1 i 1096/2, Ludbreg)	778,10	Nogometni klub »Podravina« Ludbreg	01.04.2016.	01.04.2021.
Svlačionice NK Poljanec u sklopu Društvenog doma Poljanec, Varaždinska ul. 185 (čkbr. 1169/2 k.o. Križovljan)	76,82	Športski nogometni klub »Poljanec« Poljanec	26.09.2016.	neodređeno

Svlačionice NK Zadrugar u sklopu Društvenog doma Hrastovsko. Kalnička 3 (čkb. 54/1, 53/4 k.o. Hrastovsko)	151,14	Športski nogometni klub »Zadrugar« Hrastovsko	26.09.2016.	neodređeno
Svlačionice NK Plitvica Selnik: objekt na kčbr. 420/7 - Varaždinska ul. 2 (grunt. br. 241/7) - etaža 1, 2, 3 i 4 u k.o. Selnik, Varaždinska ul. 2A i objekt na kčbr. 419/2, k.o. Selnik (grunt. br. 243/2)	273,79	Nogometni klub »Plitvica« Selnik	26.09.2016.	neodređeno
Svlačionice NK Podgora Bolfan: objekt na kčbr. 369/2 (grunt. br. 217/7 i 217/8), 372/2 (grunt. br. 217/6) i 408/2 (grunt. br. 219/2) k.o. Bolfan, Ludbreška ul. 43	194,59	Športski nogometni klub »Podgora« Bolfan	13.05.2020.	neodređeno
Društveni dom Bolfan (pomoćni objekt - spremište) (grunt. br. 217/5, 217/3, 219/3), Varaždinska ul. 40 i 42, na kčbr. 370/2, k.o. Bolfan	26,70	Udruga uzgajatelja malih životinja »KANARINAC« Ludbreg	01.07.2017.	01.07.2022.
Zgrada »starog Lukoma«, Frankopanska 4 (čkb. 825 k.o. Ludbreg)	65,53	Aeroklub »Rudolf Fizir« Ludbreg	01.02.2017.	neodređeno
Trgovačka društva u vlasništvu Grada i proračunski korisnici				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Vatrogasni dom Ludbreg, Koprivnička ul. 17 (čkb. 1228, k.o. Ludbreg)	1.427,64	DVD Ludbreg	01.03.2016.	01.03.2031.
Dječji vrtić »Radost«, A. Šenoe 4 (čkb. 963, k.o. Ludbreg)	505,14	Dječji vrtić Radost Ludbreg	01.03.2016.	01.03.2031.
Zagorska ul. 11, prizemlje, 6. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	47,11	Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o. (Lucera d.o.o.)	01.03.2020.	neodređeno
Društveni dom Hrastovsko, prizemlje (čkb. 53/4 i 54/1, k.o. Hrastovsko)	61,0	Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o. (Lucera d.o.o.)	15.04.2015.	neodređeno
Društveni dom Hrastovsko, 1. kat, (čkb. 53/4 i 54/1 Hrastovsko)	259,45	Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o. (Lucera d.o.o.)	15.04.2015.	neodređeno
Društveni dom Hrastovsko, prizemlje (čkb. 53/4 i 54/1, k. o. Hrastovsko)	16,00	Lucera d.o.o.	01.08.2016.	neodređeno
Zgrada »starog Lukoma«, Frankopanska 4 (čkb. 825 k.o. Ludbreg)	33,12	Lucera d.o.o.	01.03.2017.	neodređeno
Zgrada »starog Lukoma«, Frankopanska 4 (čkb. 825 k.o. Ludbreg)	79,71	Lucera d.o.o.	01.04.2017.	neodređeno
Trg Sv. Trojstva 16, prizemlje, 1. i 2. kat (čkb. 1292, k.o. Ludbreg)	937,67	Srednja škola Ludbreg	01.02.2015.	neodređeno
Dvorac Batthyany, Trg Sv. Trojstva 15 (čkb. 1290, k.o. Ludbreg)	756,97	Centar za kulturu i informiranje »Dragutin Novak« Ludbreg	11.07.2018.	02.02.2043.

Drugi subjekti (obrtni, trgovačka društva...)				
Prostor	Površina u m ²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
I. Gundulića 1 (čkb. 1315/4, k.o. Ludbreg)	179,92	Ljekarna VŽ županije	01.12.2015.	30.11.2020.
Zagorska ul. 11, prizemlje, 2. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	58,08	Obrt »Elektroterm«, Drago Premec	01.01.2017.	01.01.2022.
Zagorska ul. 11, prizemlje, 3. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	22,29	Obrt »Elektroterm«, Drago Premec	01.01.2020.	01.01.2025.
Zagorska ul. 11, prizemlje, 4. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	71,09	RJD CONSULT d.o.o.	01.01.2020.	01.01.2030.
Sportska dvorana, Zagorska ul. 11, prizemlje, 5. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	34,08	Lucera d.o.o.	01.12.2019.	neodređeno
Zagorska ul. 11, kat, 7. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	154,23	ARBI d.o.o.	01.10.2016.	01.10.2021.
Zagorska ul. 11, kat, 10. etaža (čkb. 1614/1, k.o. Ludbreg)	64,26	FIZIOCENTAR IMPULS j.d.o.o.	01.10.2016.	01.10.2021.
M. Gupca 1A (čkb. 1323, k.o. Ludbreg)	15,03	Ugostiteljski Obrt »Kiki«	01.07.2020.	01.07.2025.
Tijela državne uprave i korisnici državnog proračuna				
Prostor	Površina u m ²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Zgrada Općine, Trg Sv. Trojstva 14 (čkb. 1294, k.o. Ludbreg)	599,92	Od ukupne neto površine zgrade od 1.231,95 m ² , 599,92 m ² koriste Državna uprava, VŽ. županija	01.06.2004.	neodređeno
Dvorac Batthyany, Trg Sv. Trojstva 15 (čkb. 1290, k.o. Ludbreg)	2448,12	Hrvatski restauratorski zavod	02.02.2018	02.02.2043.
Prostor gradske uprave				
Prostor	Površina u m ²	Zakupnik		
Zgrada Općine, Trg Sv. Trojstva 14 (čkb. 1294, k.o. Ludbreg)	632,03	Od ukupne neto površine zgrade od 1.231,95 m ² , 632,03 m ² koristi gradska uprava		
Društveni domovi za povremeno korištenje				
Prostor	Površina u m ²	Namjena		
Društveni dom Poljanec, Varaždinska ul. 185 (čkb. 1169/2 k.o. Križovljan)	372	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl., a dio od 76,82 m ² kao svlačionice NK Poljanec		
Društveni dom Hrastovsko, Kalnička 3 (čkb. 54/1, 53/4 k.o. Hrastovsko)	1018,45	Od ukupne neto površine doma od 1.018,45 m ² , dio doma od 497,46 m ² koristi se povremeno za sastanke, održavanje svatova i sl., dio doma od 46,58 m ² koristi se kao vatrogasno spremište, dio doma koristi se kao svlačionice NK Zadrugar u površini od 151,14 m ² , a ostali dio doma od 323,27 m ² koristi Lucera d.o.o.		
Društveni dom Kučan L., Kučan L. 2D (čkb. 582/105, k.o. Kučan Ludbreški)	81,55	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl.		
Društveni i Vatrogasni dom Selnik, Selnik, Glavna 1 (čkb. 74,242 k.o. Selnik - kat. br.)	224,12	Dio doma od 198,11 m ² koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl., a dio doma od 26,01 m ² koristi se kao vatrogasno spremište		

Društveni i Vatrogasni dom Sigetec L., Ul. Braće Radić 13 (čobr. 247/24 i 247/68 u k.o. Sigetec L.)	441,24	Od ukupne neto površine doma od 441,24 m ² , veći dio doma od 393,67 m ² koristi se povremeno za sastanke i sl., a manji dio od 47,57 m ² koristi DVD Sigetec kao uredske prostorije
Društveni dom Apatija, Apatija 21/A (čobr. 1313/2 k.o. Slokovec)	225,10	Dio doma od 182,20 m ² koristi se povremeno za sastanke, priredbe i sl., a dio doma od 42,90 m ² koristi se kao vatrogasno spremište
Društveni dom Bolfan, Varaždinska ul. 40 i 42 (kčobr. 370/2 k.o. Bolfan - grunt. br.217/5, 217/3, 219/3)	578,81	Veći dio doma je u ruševnom stanju i ne može se koristiti, a samo se manji dio doma površine od 72,18 m ² koristi povremeno za sastanke, izbore i sl.
Društveni dom Segovina, Segovina 17 (čobr. 1629, 1626/1, 1625/1 1630/1 k.o. Segovina)	116,42	Dom se koristi povremeno za sastanke, izbore i sl.
Društveni dom Čukovec, Ul. Graci 2 (čobr. 8 i 7 k.o. Čukovec)	274,81	Od ukupne neto površine doma od 274,81 m ² , veći dio doma od 237,41 m ² koristi se povremeno za sastanke i sl., a manji dio od 37,4 m ² koristi se kao vatrogasno spremište
Društveni dom Globočec L., Ludbreška ul. 80 (čobr. 1442/3 i 1442/5 k.o. Čukovec)	87,36	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl.
Stari društveni dom Vinogradi L. (čobr.2229, k.o. Vinogradi L.)	179,39	Dom je u ruševnom stanju pa se ne može koristiti bez ulaganja
Novi društveni dom Vinogradi L., Gornjogradska ul. 2 (čobr. 2459/3 k.o. Vinogradi L.)	312,73	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl., a dio doma u prizemlju i povremeno za sakralne potrebe
Ostali objekti u vlasništvu Grada Ludbrega		
Prostor	Površina u m²	Namjena
Spremište DVD-a i svlačionice u Kučanu L. (čobr. 734 k.o. Vinogradi L.)	45,75	Koristi se povremeno kao spremište i svlačionica za rekreativce jer NK Srnjak više ne postoji
Mrtvačnica groblja Ludbreg, Ul. Lj. Gaja 78B, čobr. 650 k.o. Ludbreg,	140,52	Koristi se povremeno
Mrtvačnica groblja Selnik, Ul. Gorica 33, kčobr. 480/3 - grunt. br. 253/10 u k.o. Selnik	31,46	Koristi se povremeno
Mrtvačnica groblja Bolfan, kčobr. 2404 - grunt. br., Koprivnička ul. 21396/2 i 1396/3 u k.o. Bolfan	47,20	Koristi se povremeno
Objekt na Otoku mladosti u Ludbregu, Kalnička 15, čobr. 1793 u k.o. Ludbreg	80,38	Objekt je u zapuštenom stanju pa se ne može koristiti; planirano je preuređenje objekta u kulturno-turistički centar

• **GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Grada Ludbrega koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom,

osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinsko pravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Grada Ludbrega, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Tablica 3. Podaci o građevinskim zemljištima u zakupu u vlasništvu Grada Ludbrega

Zakup građevinskog zemljišta Grada Ludbrega za poljoprivrednu obradu						
Br. čestice			Katastarska općina	Površina u m ²	Način zakupa	Akt raspolaganja
1709	1711		Ludbreg	4.843	Natječaj gradonačelnika od 31.3.2018.	Ugovor o zakupu od 20.4.2018., a zakup traje do 31.12. 2021.
1710	1712					
1724						
2196			Ludbreg	5.981	Natječaj gradonačelnika od 01.10.2018.	Ugovor o zakupu od 29.10.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
2192						
370	371	233	Ludbreg	63.850	Natječaj gradonačelnika od 01.10.2018.	Ugovor o zakupu od 29.10.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
471	450/1	446/1				
367						
2552		2555	Ludbreg	37.733	Natječaj gradonačelnika od 31.03.2018.	Ugovor o zakupu od 20.4.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
2551		12307				
196	1123	1247	Ludbreg	31.270	Natječaj gradonačelnika od 31.03.2018.	Ugovor o zakupu od 20.4.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
639	636	553				
556	558	568				
584		628				
3150/1		3152/1	Bolfan	12.254	Natječaj gradonačelnika od 31.03.2018.	Ugovor o zakupu od 20.4.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
1666			Ludbreg	2.683	Direktnom pogodbom kao poticajna mjera za polj. Zadrugu	Ugovor o zakupu od 17.6.2016., a zakup traje do 20.6.2021.
1757			Ludbreg	1.789	Gradski vrtovi	Pojedinačni ugovori s više fizičkih i pravnih osoba

1.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega na svojoj sjednici održanoj 13. travnja 2012. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/12) kojom se uređuje upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe. U Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 37A/16) navodi se da za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja ustrojiti će se i voditi jedinstvena baza podataka o nerazvrstanim cestama. Baza podataka vodi se kao »Popis nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega«, a objavljen je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 31/19.

• **PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA**

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Grad Ludbreg treba na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Gradu Ludbregu budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tablica 4. Podaci o nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega namijenjeni prodaji tijekom 2021. godine

Popis nekretnina koje su za prodaju			
K.o.	Kč. br.	Površina u m ²	Namjena
Hrastovsko	582/2	7012	Poduzetnička zona Hrastovsko
Hrastovsko	582/1	57796	Poduzetnička zona Hrastovsko
Hrastovsko	582/112	8367	Poduzetnička zona Hrastovsko
Slokovec	207/4	1475	Poduzetnička zona Slokovec
Slokovec	207/5	9146	Poduzetnička zona Slokovec
Slokovec	207/6	212	Poduzetnička zona Slokovec
Ludbreg	657/3	3199	Zemljište poslovne namjene između sportske dvorane i groblja u Ludbregu
Ludbreg	657/4	3198	Zemljište poslovne namjene između sportske dvorane i groblja u Ludbregu
Ludbreg	1243/2	7372	Zemljište poslovne namjene kraj trgovačkog centra u Ludbregu
Ludbreg	1244/1	8385	Zemljište poslovne namjene kraj trgovačkog centra u Ludbregu
Ludbreg	1288/1	1181	Zemljište je namijenjeno za izgradnju objekata stambeno-poslovne namjene kraj stadiona NK Podravina u Ludbregu
Ludbreg	1247	2268	Zemljište sjeverno od trgovačkog centra u Ludbregu stambeno-poslovne namjene
Ludbreg	1249	1620	Zemljište sjeverno od trgovačkog centra u Ludbregu stambeno-poslovne namjene
Selnik	241/7 - 5. etaža	554,29	Dio društvenog doma u Selniku u roh bau izvedbi namijenjen za poslovnu namjenu
Križovljan	2061/1	2633	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Poljanec, Poljanski lug
Slokovec	289/1	1116	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Dolnji vrti u Kuruzinju
Slokovec	324/82	331	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Bontekovica
Slokovec	362/2	536	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Bontekovica
Slokovec	363/2	442	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Bontekovica
Slokovec	490/4	1442	Poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Velike sjenokoše
Vinogradi L.	4994	2349	Šumsko zemljište izvan građevinskog područja naselja Vinogradi L., Gunjakova jama u Sigečaku
Vinogradi L.	4726, 4727	3918	Šumsko zemljište izvan građevinskog područja naselja Vinogradi L., Sigečak; Grad ima 1/3 suvlasničkog dijela čestica, a u naravi posjeduje 1306 m ²
Ludbreg	3858	3309	Šumsko zemljište izvan građevinskog područja naselja Ludbreg, Kroglice
Čukovec	761/2	2025	Šumsko zemljište izvan građevinskog područja naselja Vinogradi L. Sigečak; Grad ima 2/8 suvlasničkog dijela na čestici 761/2, a u naravi posjeduje 2025 m ²

• **GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA**

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskog sustava; održivost energetskog razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016., Varaždin) navedeno je da se prema podacima Ureda državne uprave i podacima navedenim u Rudarsko-geološkoj studiji Županije na području Grada Ludbrega nalazi odobreno eksploatacijsko polje ciglarske gline, površine 8,77 ha, naziva Ludbreški vinogradi.

Međutim, Rješenjem Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, od 03.01.2017. g., društvu Ciglana Kovačić d.o.o., Ludbreg, Koprivnička 36, oduzeto je eksploatacijsko polje »Ludbreški vinogradi - Sjever i Ludbreški vinogradi - Jug«, na zahtjev navedenog koncesionara, tako da od tada na području Grada Ludbrega nema aktivnih eksploatacijskih polja gline.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 5. navedeni su razvojni projekti Grada Ludbrega.

Tablica 5. Razvojni projekti Grada Ludbrega

Projekti	Razdoblje provedbe
Sustav odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda aglomeracije Ludbreg	2020.-2023.
Sunčana elektrana Slokovec	2020.-2022.
Uređenje gradskog groblja u Ludbregu	2021.-2027.
Izgradnja kampa u Ludbregu	2020.-2021.
Zaštita područja »Otok mladosti« i rijeke Bednja, koja obuhvaća odmuljivanje jezera, uređenje pokazne kuće, uređenje šetnice, postavljanje urbane infrastrukture, sanacija mosta, dopuna flore i faune	2021.-2027.
Brzi širokopolasni Internet na području cijelog Grada Ludbrega	2021.-2022.
Sortirnica i kompostana Ludbreg	2021.-2027.
Atletska staza	2021.-2022.
Uređenje muzejskog, kulturnog i turističkog centra te revitalizacija industrijske baštine stare ciglane u Vinogradima Ludbreškim	2021.-2027.
Uređenje muzejskog, kulturnog i turističkog centra te revitalizacija industrijske baštine starog mlina u Ludbregu	2021.-2027.
Centar za posjetitelje	2021.-2027.
Gradsko kupalište Ludbreg	2021.-2025.
Gradska knjižnica i čitaonica	2021.-2027.
Smart City Ludbreg	2021.-2027.

• **GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA**

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada Ludbrega:

1. Procjena potencijala imovine Grada Ludbrega mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštovalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Grad Ludbreg planira zatražiti procjene nekretnina tijekom 2021. g. za nekretnine koje predstavljaju građevinsko zemljište i građevinske objekte kojima će se raspolagati, a nisu procijenjene, niti se procjena može utvrditi na drugi način.

Tablica 6. Popis nekretnina za koju će se vršiti postupak procjene vrijednosti

K.o.	Kč.br.	Površina u m ²	Kratki opis
Ludbreg	1779, 1780, 1781, 1782, 1783, 1784, 1785, 1786, 1787, 1789, 1790, 1791, 1792, 1794, 1796, 1797, 1798, 1799, 1800, 1801, 1802, 1803, 1804, 2692/3, 2692/6, 2692/9, 1788, 1793, 1795	181166	Parkovni kompleks »Otok mladosti«
Ludbreg	1052	847	Kuća i dvorište za potrebe rada muzeja »Bakina hiža«
Čukovec	1493/1, 1499/2, 1499/3, 1499/5	4299	Poslovna zgrada, park i dječje igralište koje koristi Udruga »Ludbreško sunce« za boravak osoba s poteškoćama u razvoju
Vinogradima L.	2392/1	30529	Pašnjak i zgrada, a u naravi zapušteno zemljište i šikara kraj ciglane u Vinogradima L.

• GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Grad Ludbreg nije isplaćivao naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

• GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritarnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad Ludbreg raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar bit će moguća kada se donese nova Uredba o registru državne imovine i Pravilnik o tehničkoj strukturi i načinu upravljanja Središnjim registrom. Grad Ludbreg dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

• GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Grad Ludbreg na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,

- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Gradskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Grada Ludbrega.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Grada Ludbrega zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Grada Ludbrega te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega.

- **GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE**

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Tablica 7. Nekretnine koje Grad Ludbreg planira zatražiti od Ministarstva državne imovine

Nekretnine koje Grad Ludbreg planira zatražiti od Ministarstva državne imovine			
Kč. br.	K.o.	Opis nekretnine	Razlog za darovanje
1314 - 2. etaža	Ludbreg	1. kat i tavan bivše zgrade suda	Za potrebe rada glazbene škole
1052	Ludbreg	kuća i dvorište	Za potrebe rada muzeja »Bakina hiža«
2228, 2229	Vinogradi L.	zgrada i šuma	Radi se o starom društvenom domu a koristio bi se kao izviđački dom
1493/1, 1499/2, 1499/3, 1499/5	Čukovec	poslovna zgrada, park i dječje igralište	Prostor bi koristila Udruga »Ludbreško sunce« koja taj prostor već koristi za boravak osoba s poteškoćama u razvoju
582/1, 582/2, 582/112	Hrastovsko	oranice	Poduzetnička zona Hrastovsko
204/1	Slokovec	pašnjak, a u naravi šikara	Poduzetnička zona Slokovec
2392/1	Vinogradi L.	pašnjak i zgrada, a u naravi zapušteno zemljište i šikara	Nekretninu bi koristili zajedno s nekretninom u našem vlasništvu kao cjelinu za ostvarenje projekta revitalizacije industrijske baštine, uređenja muzejskog, kulturnog i turističkog centra
1315/1	Ludbreg	neuređena parkirališna površina i izgrađene garaže	Čestica bi se koristila za uređenje parkirališnih mjesta

Navedenim godišnjim planovima obuhvatit će se ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugo-oročno očuvati imovinu, čuvati interese Grada Ludbrega i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega.

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja i raspo-

laganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2021. do 2027. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Grada Ludbrega. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega.

Pobliži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Gradskom vijeću Grada Ludbrega na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspologanje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloge na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Grada Ludbrega i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Ludbrega za 2021. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje 2021.-2027. godine. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Grada Ludbrega sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2021. do 2027. godine.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Grada Ludbrega je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Grada Ludbrega s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Grada Ludbrega je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog stanja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA

Prema odredbama Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16, 98/19, 47/20) (dalje u tekstu: Zakon), koji je stupio na snagu u lipnju 2006. godine, sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Grada Ludbrega:

- Zakon o sportu - (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 118/16),
- Uredba o izmjenama uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 58/18, 40/19),
- Pravilnik o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih športskih saveza (»Narodne novine«, broj 136/06),
- Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 46/14, 9/17),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 9/17),
- Izvešće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, Varaždin, srpanj 2019.).

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Varaždinske županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 3. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana

kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 70. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), do lipnja 2018. na snazi je bio Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 130/14, 18/16 i 89/17), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao sportska igrališta, temeljem ovog Zakona upisat će se u vlasništvo jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze, a jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su do 31. prosinca 2020. dostaviti nadležnom ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva te provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva. Postupak izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva uređen je Odlukom o postupku izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova, koju je u srpnju 2018. donio ministar državne imovine.

Na području Grada Ludbrega nalazi se devet nogometnih igrališta, od navedenog četiri nogometna igrališta su u vlasništvu Grada Ludbrega.

Grad Ludbreg, nije posebno utvrdila ovlasti i odgovornosti za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima, način nadzora nad upravljanjem i korištenjem, izvještavanjem o postignutim ciljevima, učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva.

U tablici broj 8. daju se podaci o nogometnom igralištu na području Grada Ludbrega te o vlasništvu nad njima, prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 8. Podaci o nogometnom igralištu na području Grada Ludbrega te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama sredinom 2020.

Evidencije o nogometnom igralištu u vlasništvu Grada Ludbrega					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
1096/1	Ludbreg	23268	Gradski stadion Ludbreg	Ludbreg	Grad Ludbreg
243/2 (k.br. 419/2)	Selnik	9803	Selnik	Selnik	Grad Ludbreg
53/1	Hrastovsko	12106	Hrastovsko	Hrastovsko	Grad Ludbreg
1165/3	Križovljan	2719	Poljanec	Poljanec	Grad Ludbreg
1166/3	Križovljan	3032			
1167/3	Križovljan	2014			
1168/3	Križovljan	1331			
1169/2	Križovljan	6293			
1169/3	Križovljan	1593			
217/7 (k.br. 369/2)	Bolfan	1008	Bolfan	Bolfan	Republika Hrvatska
217/8 (k.br. 369/2)	Bolfan	4752			
217/6 (k.br. 372/2)	Bolfan	1008			
219/2 (k.br. 408/2)	Bolfan	3960			
235/1	Čukovec	4098	Globočec	Globočec	NK Gora
235/2	Čukovec	178			
234/1	Čukovec	6251			
234/2	Čukovec	6255			
247/26	Sigetec L.	17878	Sigetec	Sigetec	NK Mladost
324/83	Slokovec	22911	Slokovec	Slokovec	NK Sloga
1179/113	Slokovec	21579	Apatija	Apatija	NK Dinamo

Tablica 9. Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u vlasništvu Grada Ludbrega, koncem 2017. godine

Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta koncem 2017. godine					
Vlasništvo	Naziv	Vrijednost zemljišta	Vrijednost nogometnog stadiona		
			Nabavna	Otpisana	Sadašnja
Grad Ludbreg	Gradski stadion Ludbreg	2.585.179,00	5.288.498,00	705.101,00	4.583.397,00
	Selnik	986.400,00	-	-	-
	Hrastovsko	1.210.600,00	-	-	-
	Poljanec	1.068.900,00	-	-	-

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

• UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

U tablici broj 10. nalaze se podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Grada Ludbrega koncem 2018.

Tablica 10. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Grada Ludbrega, koncem 2018.

Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Grada Ludbrega, koncem 2018.				
Naziv nogometnog igrališta	Nogometni klub	Broj sportaša		
		Seniori	Mlađe dobne kategorije	Ukupno
Gradski stadion Ludbreg	NK Podravina	18	136	154
	ŽNK Podravina	14	1	15
Selnik	NK Plitvica	30	36	66
Hrastovsko	NK Zadugar	28	37	65
Poljanec	NK Poljanec	24	20	44

Tablica 11. Podaci o rashodima Grada Ludbrega, po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Ludbrega u 2017. i 2018.

Podaci o rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Ludbrega u 2017. i 2018.				
Naziv nogometnog igrališta	Godina	Rashodi		
		Održavanje i drugi rashodi poslovanja	Kapitalna ulaganja	Ukupno
Grad Ludbreg	2017.	73.599,00	0,00	73.599,00
	2018.	61.448,00	0,00	61.448,00
	Ukupno	135.047,00	0,00	135.047,00

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Grad Ludbreg vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji:

- voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu;

- popisati nogometna igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu;
- upisati nogometna igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu Grada u Evidenciju imovine te u registru navesti sve podatke propisane Uredbom o registru državne imovine; Evidenciju imovine programski povezati s drugim evidencijama;
- kod davanja nogometnih igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze Grada i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrivanja troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za Grad, s ciljem očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih igrališta;
- analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih igrališta može unaprijediti;
- uvesti i primjenjivati kriterije i pokazatelje učinkovitosti i načela učinkovitog upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima i drugom imovinom u vlasništvu Grada, s ciljem što učinkovitijeg upravljanja i raspolaganja;
- utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Tablica 12. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> • nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost • obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom • ustrojena je Evidencija imovine koja sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima • podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i Evidenciji imovine su usklađeni u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištima
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	<ul style="list-style-type: none"> • utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u sklopu sa godišnjem planom upravljanja imovinom jedinice lokalne samouprave • nogometno igralište je registrirano za domaća i međunarodna nogometna natjecanja
Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	Nogometnim igralištima upravlja se i raspoložuje pažnjom dobrog gospodara	<ul style="list-style-type: none"> • nogometno igralište privedeno je Ludbregu, odnosno koristi se za predviđenu namjenu • lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija) • postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima • rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima izvršeni su namjenski

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
		<ul style="list-style-type: none"> vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka
Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem	<ul style="list-style-type: none"> propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka

4. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Ludbrega za razdoblje 2021.-2027. postavljen je strateški cilj upravljanja gradskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Iz strateškog cilja upravljanja gradskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja gradskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja gradskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja gradskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

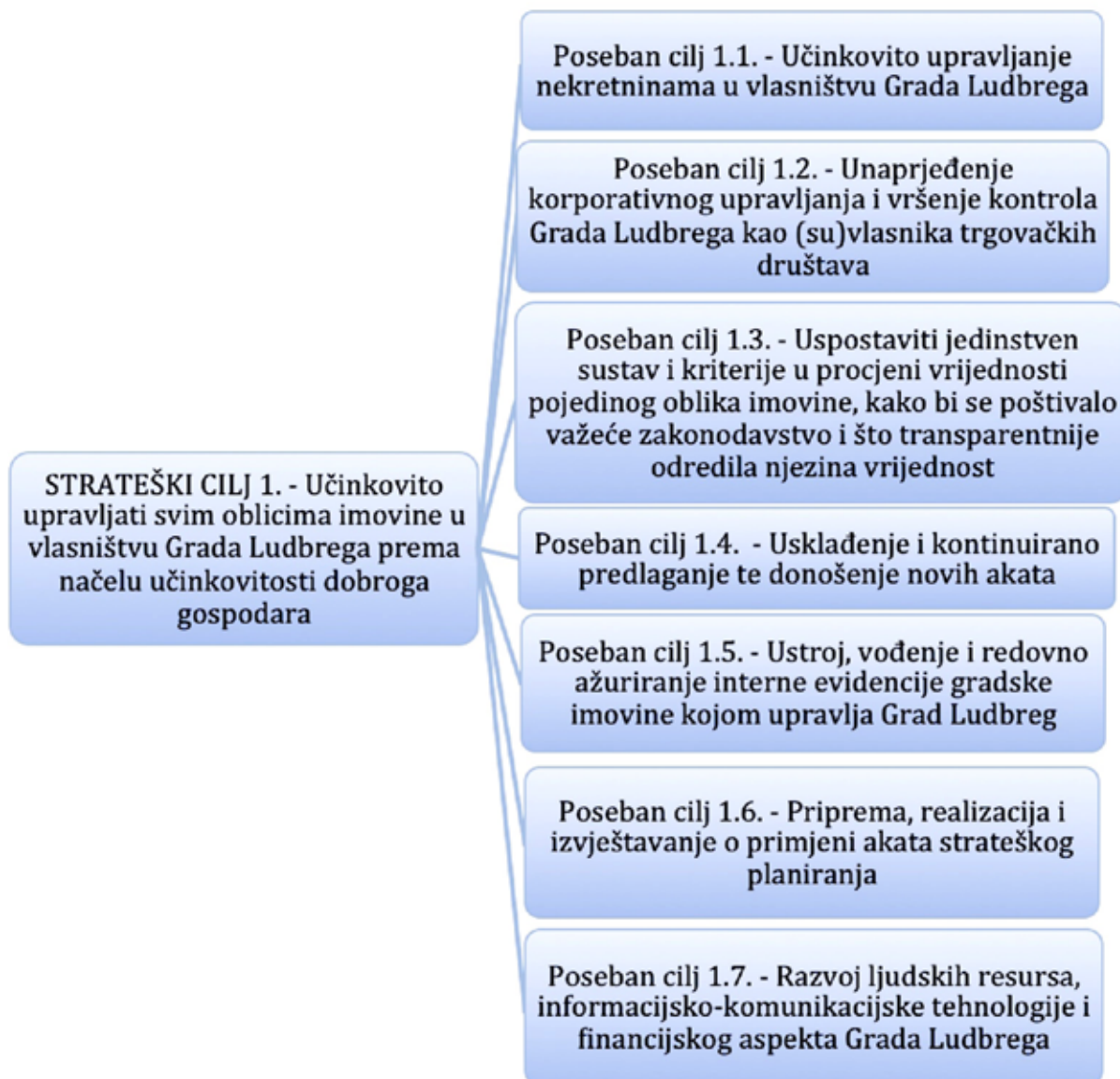
Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja gradskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja gradskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

1 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

2 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

3 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Grada Ludbrega



5. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2021.-2027. godine, u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom.

- **POSEBAN CILJ 1.1. »UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**
 - smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Ludbreg putem prodaje,
 - aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega« kreće se od polazišta da su gradske nekretnine iznimno važan resurs kojim Grad Ludbreg mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Grada Ludbrega najvažniji su aspekt gradskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja gradskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih stanova (kuća) i poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
 - upravljanje nefinancijskom gradskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.
- POSEBAN CILJ 1.2. »UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA GRADA LUDBREGA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:
 - implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega,
 - jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Grada Ludbrega te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom su:

- upravljanje dionicama i udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Grad Ludbreg.

- POSEBAN CILJ 1.3. »USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:
 - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Grad Ludbreg namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Grada Ludbrega,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

- POSEBAN CILJ 1.4. »USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:
 - predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja gradskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne gradske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s gradskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja gradskom imovinom.

- POSEBAN CILJ 1.5. »USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE GRADSKO IMOVINE KOJOM UPRAVLJA GRAD LUDBREG« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:
 - funkcionalna uspostava Evidencije imovine Grada Ludbrega,
 - dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg« interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija gradske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja gradskom imovinom kojom upravlja Grad Ludbreg, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Grad Ludbreg raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za

Središnji registar. Dostava podatka u Središnji registar bit će moguća kada se donese nova Uredba o registru državne imovine i Pravilnik o tehničkoj strukturi i načinu upravljanja Središnjim registrom. Grad Ludbreg dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

- POSEBAN CILJ 1.6. »PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:
 - unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanje gradskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja gradskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

- POSEBAN CILJ 1.7. »RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA GRADA LUSBREGA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:
 - strateško upravljanje ljudskim resursima,
 - poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
 - poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega« važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Ludbrega za razdoblje 2021. - 2027.

Tablica 13. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA LUSBREGA
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega«	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Ludbreg putem prodaje
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava«	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega
Poseban cilj 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada
Poseban cilj 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom
Poseban cilj 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg«	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Grada Ludbrega
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	Unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega«	Strateško upravljanje ljudskim resursima
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	Poboljšanje financijskog upravljanja

6. POSEBAN CILJ 1.1. - »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega«

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega« Razdoblje: siječanj - prosinac 2021. POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupne (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnim proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu prostora	Broj	Polazna (57) Ciljana (61)	Davanje poslovnog prostora u zakup u svrhu obavljanja poslovnih djelatnosti	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se poslovne djelatnosti
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Ludbreg putem prodaje	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj - sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (10) Ciljana (15)		

PRILOG 1b: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega« Razdoblje: siječanj - prosinac 2021. GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Grada Ludbrega	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna (9) Ciljana (10)	
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Ludbreg putem prodaje	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19) Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj - sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (5) Ciljana (5)	

7. POSEBAN CILJ 1.2. - »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava«

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2.« Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Ludbrega kao (su)vlasnika trgovačkih društava« Razdoblje: siječanj - prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/ UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega	Zakon o pravu upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava 2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Zaprimanje i analiziranje finansijskih izvješća, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvješća	Broj	Polazna (7) Ciljana (7)	Grad Ludbreg je ustrojio Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te objavio na svojoj službenoj stranici.
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega	Odluka o uspostavi Registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava Grada Ludbrega (KLASA: 406-01/17-01/04, URBROJ: 2186/18-01/1-17-2)	1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih otkivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava 2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Grad Ludbrega	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega	Broj donesenih odluka Prihodi od dobiti trgovačkih društava Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (1) Ciljana (2) Polazna u kn (386.410.655) Ciljana u kn (400.000.000)	

8. POSEBAN CILJ 1.3. - »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« Razdoblje: siječanj - prosinac 2021.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada Ludbrega	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15) Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlaštenu sudsku vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašten sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (5) Ciljana (7)		

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« Razdoblje: siječanj - prosinac 2021.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
			<p>Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.</p>	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (35) Ciljana (40)		

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« Razdoblje: siječanj - prosinac 2021.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
		3. Izrada procjembenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenje nekretninu ili za djelomično izvlaštenje nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazna (5) Ciljana (7)	Procjembeni elaborat	Izrađen procjembeni elaborat za čestice namijenjene kupnji i prodaji

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« Razdoblje: siječanj - prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/ UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
	Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 88/17)						
	Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/18)	3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Gradske uprave Grada Ludbrega	Usvajanje dokumenata na sjednici Gradskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna (7) Ciljana (9)	
	Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za 2020. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 67/19)						

10. POSEBAN CILJ 1.5. - »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg«

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg« Razdoblje: siječanj - prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/ UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Funkcionalna ustpostava Evidencije imovine Grada Ludbrega	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11) Odluka o ustpostavi Registra imovine Grada Ludbrega (KLASA: 406- 01/17-01/04, URBROJ: 2186/18-01/1- 17-3)	1. Klasifika- cija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici gradske imovi- ne u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretni- na (broj je varijabilan te se redovno ažurira su- kladno kupnji i prodaji nekretnina) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, po- slovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (5) Ciljana (5) Pojavni oblici pokretnina (automobil - operativni lizing) Polazna (11) Ciljana (11)	Projekt Im- plementacija upravljanja imovinom Izrada Eviden- cije imovine

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Ludbreg» Razdoblje: siječanj - prosinac 2021.								
MJERA	PRAVNO/ UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT PROJEKTA	OPIS PROJEKTA
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Grada Ludbrega	Vođenje evidencije gradske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (5) Ciljana (5) Pojavni oblici pokretnina (automobil - operativni lizing) Polazna (11) Ciljana (11)		
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podataka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazna (12) Ciljana (12)		

11. POSEBAN CILJ 1.6. - »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/ UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Unaprijeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11) Odluka o uspostavi Registra imovine Grada Ludbrega (KLASA: 406- 01/17-01/04, URBROJ: 2186/18-01/1- 17-3)	1. Priprema, izrada i usvaja- nje Godišnjeg plana upravlja- nja imovinom za 2021.	Izrada prijedloga Godiš- njeg plana upravljanja imovinom za 2021. Provedba Savjetovanja sa zainteresiranim jav- nošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2021. Usvajanje dokumenta na sjednici Gradskog vijeća	Prijedlog Go- dišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (1) Ciljana (1)	Projekt Im- plementacija upravljanja imovinom Izrada Plana upravljanja imovinom za 2021 godinu
		2. Revidiranje Strategije uprav- ljanja imovinom 2021.-2027.	Ažuriranje i uskladba do- kumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (1) Ciljana (1)	

12. POSEBAN CILJ 1.7. - »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega«

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Ludbrega« Razdoblje: siječanj - prosinac 2021.							
MJERA	PRAVNO/ UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resur- sima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne Novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19)	1. Provedba edukacija i stručnih usavr- šavanja	Izrada plana izobrazbe gradskih službenika	Broj provede- nih edukacija	Broj	Polazna (0) Ciljana (2)	
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2021. godinu Utvrdjivanje liste kandi- data, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u gradsku službu, prijem u gradsku službu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazna (0) Ciljana (5)	
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Ludbrega za 2020. godinu (Kratkoročni plan) (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/20, 6/20)	1. Traženje ponude od po- stojećeg dobav- ljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	
		2. Prihvaća- nje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaća- nje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazna (0) Ciljana (0)	
		3. Usvajanje novih internih akata	Donošenje novih i poboljšanje postojećih internih akata iz područ- ja uredskog poslovanja	Usvojeni/po- boljšani akti	Broj akata	Polazna (0) Ciljana (0)	
		4. Testiranje poboljšanog su- stava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funk- cionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potra- živanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potra- živanja	%	Polazna (0) Ciljana (0)	

51.

Na temelju članka 10. st.1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20) na prijedlog gradonačelnika Grada Ludbrega, Gradsko vijeće Grada Ludbrega na svojoj 24. sjednici održanoj dana 16. listopada 2020. godine, donosi

O D L U K U

**o koeficijentima za obračun plaće službenika
i namještenika u upravnim tijelima
Grada Ludbrega**

Članak 1.

Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ludbrega.

Članak 2.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ludbrega određuju se sukladno klasifikaciji radnih mjesta utvrđenih Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 74/10, 125/14), a unutar raspona te iznose:

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE				
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta		Klasifikacijski rang	Koeficijenti
Glavni rukovoditelj	pročelnik upravnog odjela		1.	3,21
Rukovoditelj		Razina		
	voditelj odsjeka	1.	4.	3,01
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE				
Viši savjetnik	viši savjetnik		4.	2,71
Savjetnik	savjetnik		5.	2,51
Viši stručni suradnik	viši stručni suradnik		6.	2,41
	samostalni upravni referent		6.	2,21
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE				
Stručni suradnik	stručni suradnik		8.	2,11
Viši referent	viši referent		9.	1,81
Referent	referent - samostalni knjigovođa		11.	1,71
	referent - tajnik za poslove gradonačelnika i zamjenika grad.		11.	1,71
	referent za financije		11.	1,61
	referent za računovodstvo		11.	1,61
	referent za upravne komunalne poslove		11.	1,61
	referent - administrativni tajnik		11.	1,61
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE				
Namještenici II. potkategorije	namještenik za održavanje prostora u vlasništvu Grada - domar		13.	1,51
	spremač, dostavljač		13.	1,41

Članak 3.

Službenicima koji su odlukama nadležnih tijela imenovani koordinatorima svih projekata koji se provode u okviru upravnih tijela Grada Ludbrega, a koji se financiraju iz fondova Europske unije ili drugih međunarodnih fondova i institucija kao i nacionalnih i regionalnih izvora financiranja, uvećava se koeficijent složenosti poslova za 0,10, a što će se utvrditi posebnim rješenjem prilikom imenovanja koordinatora.

Članak 4.

Koeficijent složenosti za vježbenike utvrđuje se u iznosu od 85% od najnižeg koeficijenta složenosti radnih mjesta pojedine stručne spreme.

Članak 5.

Plaću službenika, odnosno namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na

koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće utvrđuje se Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike gradske uprave Grada Ludbrega.

Članak 6.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/10, 67/13, 78/13, 31/15, 24/16, 103/18).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-02/20-01/01
URBROJ: 2186/18-02/1-20-1
Ludbreg, 16. listopada 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.

52.

Na temelju članka članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 24. sjednici održanoj 16. listopada 2020. godine, donosi

O D L U K U

o poticanju uređenja nekretnina na području Grada Ludbrega

Članak 1.

Odlukom o poticanju uređenja nekretnina na području Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se opći uvjeti, mjere i postupak za dodjelu bespovratnih novčanih sredstava (u daljnjem tekstu: poticaja) za uređenje nekretnina na području Grada Ludbrega.

Članak 2.

Grad Ludbreg će vlasnicima koji imaju nekretninu na području Grada Ludbrega, a na kojoj se nalazi stambeni objekt ili objekt kuće za odmor (klijet) u ruševnom stanju kojeg namjeravaju ukloniti, dodijeliti poticaj u visini 85% troškova, a najviše 10.000,00 kuna.

Odobrena sredstva poticaja iz stavka 1. ovog članka doznačuju se na račun podnositelja zahtjeva/

korisnika poticaja nakon dostave računa o izvršenoj usluzi uklanjanja građevine.

Poticaj po ovoj Odluci može se ostvariti samo jedanput.

Članak 3.

Korisnici poticaja iz ove Odluke obvezni su:

- podnijeti u Upravnom odjelu za financije i komunalni sustav Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) zahtjev za ostvarivanje poticaja iz članka 2. ove Odluke, prije početka uklanjanja građevine,
- u potpunosti ukloniti građevinu za koju je predan zahtjev za ostvarenje ove poticajne mjere,
- sa nekretnine ukloniti sav građevinski i drugi otpad nastao tijekom rušenja objekata, na način propisan zakonom i odlukama Grada Ludbrega.

Članak 4.

Poticaji sukladno ovoj Odluci dodjeljuju se na temelju Javnog poziva koji objavljuje gradonačelnik Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: gradonačelnik).

Javni poziv iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na internetskoj stranici Grada Ludbrega, www.ludbreg.hr i traje do propisanog roka, odnosno do iskoristenja sredstava planiranih Proračunom Grada za tu namjenu.

Javni poziv za dodjelu poticaja sadrži:

- opće uvjete i kriterije za dodjelu poticaja,
- visinu poticaja koji se dodjeljuje,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti,
- naziv tijela kome se podnosi prijava/zahtjev,
- rok za dostavu zahtjeva/prijava.

Za sudjelovanje u Javnom pozivu uz prijavu/zahtjev je potrebno dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- presliku osobne iskaznice vlasnika nekretnine (podnositelja zahtjeva),
- za nekretnine koje se nalaze u suvlasništvu podnositelja, pismena suglasnost za rušenje svih suvlasnika,
- potvrdu Upravnog odjela da podnositelj zahtjeva nema dospjelih, a nepodmirenih obveza prema Proračunu Grada Ludbrega,
- račun izdan od strane fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe o izvršenoj usluzi uklanjanja predmetne građevine (nakon uklanjanja građevine),
- presliku kartice računa s vidljivim IBAN-om.

Članak 5.

Primljene prijave/zahtjeve razmatra Komisija za imovinsko-pravna pitanja Grada Ludbrega.

Komisija za imovinsko-pravna pitanja Grada Ludbrega provjerava da li prijava/zahtjev sadrži svu propisanu dokumentaciju i da li je u skladu s kriterijima iz Javnog poziva, te predlaže gradonačelniku donošenju odluke o dodjeli poticajnih sredstava, odnosno odluke odbijanju zahtjeva za dodjelu poticajnih sredstava i o tome pismeno obavještava podnositelja zahtjeva.

Članak 6.

Prije dodjele bespovratnog poticaja, vlasnik građevine dužan je srušiti objekt, a gradilište urediti te s gradilišta ukloniti sav građevinski i drugi otpad nastao rušenjem predmetnog objekta.

Ukoliko podnositelj zahtjeva/prijave ne dostavi u Upravni odjel račun izdan od strane fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe o izvršenoj usluzi uklanjanja predmetne građevine, Grad Ludbreg neće isplatiti poticaj iz članka 2. ove Odluke.

Članak 7.

Prilikom uklanjanja građevina ne smije se utjecati na stabilnost okolnog i drugog zemljišta, odnosno na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za druge građevine niti ugroziti život i zdravlje ili drugi javni interes.

Članak 8.

Po dovršetku svih radova, podnositelj zahtjeva dužan je u Upravni odjel dostaviti račun o izvršenoj usluzi uklanjanja građevine.

Temeljem dostavljenog računa o izvršenoj usluzi uklanjanja građevine i ostale propisane dokumentacije gradonačelnik Grada Ludbrega donosi odluku o dodjeli bespovratnog poticaja za rušenje i uklanjanje građevine te će temeljem iste sredstva poticaja biti doznačena na IBAN podnositelja zahtjeva.

Članak 9.

Upravni odjel za financije i komunalni sustav Grada Ludbrega dužan je voditi evidenciju/registar o dodijeljenim poticajima temeljem ove Odluke.

Članak 10.

Kao prihvatljiv trošak priznaju se troškovi nastali rušenjem objekta iz članka 2. ove Odluke nastali od dana raspisivanja javnog poziva uz ispunjenje ostalih uvjeta utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/20-01/02
URBROJ: 2186/18-02/1-20-1
Ludbreg, 16. listopada 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.**

53.

Na temelju članka 11., stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 - pročišćeni tekst, 98/19) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18,

55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na svojoj 24. sjednici dana 16. listopada 2020. godine, donosi

P R O G R A M**mjera poticanja razvoja poduzetništva
na području Grada Ludbrega za razdoblje
2021. - 2023. godine****I. OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Programom mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Program), uređuje se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provođenje mjera iz Programa, provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti te sredstva za realizaciju mjera.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (»Službeni list Europske Unije« L 352/1) (u daljnjem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti).

Članak 2.

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguranje preduvjeta za razvoj poduzetničkih sposobnosti na području Grada Ludbrega.

Članak 3.

Ciljevi Programa su: poticanje proizvodnje, konkurentnosti proizvoda i usluga, jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, povećanje broja gospodarskih subjekata i gospodarskih aktivnosti na području Grada Ludbrega, stvaranje povoljnih uvjeta za poslovanje poduzetnika, ostvarenje praktičnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu, smanjenje broja nezaposlenih osoba, jačanje i poticanje poduzetničkih aktivnosti u sektoru turizma.

Navedeni ciljevi ostvaruju se primjenom mjera planiranih ovim Programom.

II. KORISNICI PROGRAMA**Članak 4.**

Korisnici mjera iz Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva, a koji su u privatnom vlasništvu sa sjedištem, odnosno prebivalištem na području Grada Ludbrega. Ostali korisnici mjera mogu biti pravni subjekti koji djeluju u turizmu sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti i Zakonu o pružanju usluga u turizmu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, korisnici pojedinih mjera mogu biti i gospodarski subjekti (neovisno o veličini, vlasničkoj strukturi te sjedištu, odnosno prebivalištu), fizičke osobe ili drugi pravni oblici koji su kao korisnici pojedinih mjera utvrđeni ovim Programom te koji planiraju investicije, projekte ili aktivnosti na

području Grada Ludbrega koje će izravno utjecati na stvaranje novih radnih mjesta.

Članak 5.

Sukladno članku 1. stavku 1. točki e) Uredbe o potporama male vrijednosti, nije moguća dodjela poduzetnicima u sektorima ribarstva i akvakulture koje je obuhvaćeno Uredbom Komisije (EU) br. 104/2000 od 17. prosinca 1999. o zajedničkom uređenju tržišta proizvodima ribarstva i akvakulture (»Službeni list Europske Unije« L 17/22), zatim poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda, sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača, odnosno koje na tržište stavljaju takvi poduzetnici te ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače.

Također, sukladno članku 1., stavku 1., točki d) Uredbe o potporama male vrijednosti, zabranjena je dodjela za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno, nije moguće dodijeliti potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću.

Prema članku 3., stavku 2. Uredbe o potporama male vrijednosti, ista se ne može dodijeliti poduzetnicima za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta koji taj prijevoz odobravaju za najamninu ili naknadu.

Izuzeće:

Ako poduzetnik, osim u navedenim sektorima u kojima dodjela potpora male vrijednosti nije moguća,

djeluje u ostalim sektorima i/ili obavlja djelatnosti za koje je moguće dodijeliti potporu male mora osigurati da sektori koji su isključeni iz područja primjene Uredbe o potporama male vrijednosti ne ostvaruju korist od potpore male vrijednosti, primjerice razdvajanjem djelatnosti ili troškova (članak 1., stavak 2. Uredbe o potporama male vrijednosti).

Stoga Grad Ludbreg takvim poduzetnicima može dodijeliti potpore iz Uredbe o potporama male vrijednosti, ali poduzetnik mora dokazati da dobivene potpore male vrijednosti neće koristiti za djelatnosti za koje nije moguće dodijeliti potpore male vrijednosti.

III. NOSITELJI PROGRAMA

Članak 6.

Nositelj provedbe ovog Programa je Grad Ludbreg, Upravni odjel za razvojne projekte, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam Grada Ludbrega.

IV. PODRUČJA PROGRAMA

Članak 7.

Ovim Programom obuhvaćena su sljedeća područja poticanja razvoja poduzetništva:

1. Poticanje investicija u poduzetničkim zonama i Gradu Ludbregu
2. Jačanje konkurentnosti poduzetnika
3. Obrazovanje u poduzetništvu
4. Razvoj poduzetništva u sektoru turizma
5. Financiranje poduzetništva

Članak 8.

1. POTICANJE INVESTICIJA U PODUZETNIČKIM ZONAMA I GRADU LUDBREGU

Mjere iz područja »Poticanje investicija u poduzetničkim zonama i Gradu Ludbregu« utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 1.1.	Kupnja zemljišta u Poduzetničkim zonama u Ludbregu po povlaštenoj cijeni zemljišta (bez infrastrukture)
Ciljevi	Poticanje investitorima za ulaganje u Poduzetničke zone u Ludbregu uz mogućnost umanjavanja početnog iznosa kupoprodajne cijene građevinskog zemljišta.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za komunalni sustav, urbanizam i imovinu
Korisnici	Domaća i strana trgovačka društva i obrti koja ispunjavaju uvjete utvrđene ovom mjerom i javnim natječajem za prodaju zemljišta.
Provedba	<p>Investitori koji ulažu u Zonu mogu ostvariti sljedeće poticaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Investitor se oslobađa plaćanja kupoprodajne cijene zemljišta razmjerno broju novozaposlenih djelatnika s prebivalištem ili boravištem na području Grada Ludbrega prema slijedećem kriteriju: <ul style="list-style-type: none"> - 10% kupoprodajne cijene za 3-5 novozaposlenih radnika - 20% kupoprodajne cijene za 6-10 novozaposlenih radnika - 30% kupoprodajne cijene za 11-15 novozaposlenih radnika - 40% kupoprodajne cijene za 16-20 novozaposlenih radnika - 50% kupoprodajne cijene za 21 i više novozaposlenih radnika • Definiranje položaja i površine građevinske parcele unutar Zone sukladno zahtjevima investitora <p>Uvjeti i postupak prodaje/pravo građenja građevinskog zemljišta na području poduzetničke zone, utvrdit će se temeljem Natječaja za prodaju zemljišta u »Poduzetničkoj zoni« i sklopljenog ugovora.</p>

Mjera 1.2.	Oslobođenje plaćanja komunalne naknade
Ciljevi	Poticaj investitorima za ulaganje na području Grada Ludbrega kroz smanjenje plaćanja komunalne naknade.
Nositelj	Grad Ludbreg, Upravni odjel za financije i komunalni sustav
Korisnici	Domaća i strana trgovačka društva i obrti koji ispunjavaju uvjete utvrđene ovom mjerom i posebnom odlukom.
Provedba	<ul style="list-style-type: none"> • Investitori imaju pravo na djelomično oslobođenje plaćanja komunalne naknade u visini od 50% utvrđenog iznosa u razdoblju od 1 do 3 godine, ovisno o broju zaposlenih djelatnika. • Investitori koji zapošljavaju do 50 djelatnika u trenutku podnošenja zahtjeva ostvaruju sljedeće poticaje: <ul style="list-style-type: none"> - koji zaposle 3 - 5 djelatnika 20% utvrđenog iznosa u razdoblju od jedne godine - koji zaposle 6 - 10 djelatnika 40% utvrđenog iznosa u razdoblju od jedne godine - koji zaposle više od 10 djelatnika 60% utvrđenog iznosa u razdoblju od jedne godine • Investitori koji zapošljavaju iznad 50 djelatnika trenutku podnošenja zahtjeva ostvaruju sljedeće poticaje: <ul style="list-style-type: none"> - koji zaposle 5 - 10 djelatnika 20% utvrđenog iznosa u razdoblju od jedne godine - koji zaposle 11 - 20 djelatnika 40% utvrđenog iznosa u razdoblju od jedne godine - koji zaposle više od 20 djelatnika 60% utvrđenog iznosa u razdoblju od jedne godine • Uvjeti za stjecanje prava na poticaje utvrđuju se posebnom odlukom.

Mjera 1.3.	Sufinanciranje troškova zakupa poslovnog prostora
Ciljevi	Korištenje zapuštenih poslovnih prostora na području Grada Ludbrega.
Opis	Grad Ludbreg nudit će posebne povoljne uvjete poduzetnicima koji će se odlučiti za ponovnu aktivaciju i pokretanje poslovne aktivnosti u zapuštenim poslovnim prostorima na području Grada Ludbrega.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam
Korisnici	Obrti, subjekti malog i srednjeg gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Ludbrega
Provedba	Sufinanciranje troškova zakupa poslovnog prostora površine 60 m ² - 100 m ² , u visini od 1% tržišne cijene zakupa nekretnine za uslužne djelatnosti i 2% zakupa za proizvodne djelatnosti, a najviše do 10.000,00 kn (bez PDV-a) u tijeku jedne kalendarske godine. Isplata subvencije vršit će se jedanput godišnje, najkasnije do 15. siječnja za prethodnu godinu. Zakup poslovnog prostora sufinancirat će se na rok od 3 godine. Da bi poduzetnik/investitor ostvario poticaje iz ove mjere mora predočiti ugovor o zakupu poslovnog prostora na minimalni rok od 5 godina te mora zapošljavati minimalno jednog radnika na neodređeno vrijeme.
Izuzeće	Troškovi za kupnju vozila, režijski troškovi, troškovi osnivanja odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva te troškovi opremanja prostora neće se priznati.

Članak 9.

2. JAČANJE KONKURENTNOSTI PODUZETNIKA

Mjere iz područja »Jačanje konkurentnosti poduzetnika« utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 2.1.	Subvencioniranje nabave i ugradnje novih strojeva i opreme
Ciljevi	Poticanje proizvodnje, konkurentnosti proizvoda i usluga, razvojnog istraživanja te unapređenja tehnoloških postupaka u svrhu zaštite okoliša. Potpore će se dodjeljivati za aktivnosti izgradnje/rekonstrukcije i opremanje nove ili održavanje i opremanje postojećih proizvodnih kapaciteta te posljedično podizanje konkurentnosti poduzetnika na tržištu.
Nositelj	Grad Ludbreg, Upravni odjel za razvojne projekte, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam
Korisnici	Obrti, subjekti malog i srednjeg gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Ludbrega
Provedba	Putem ove Mjere potpore će se dodjeljivati za: <ul style="list-style-type: none"> - nabavu novih strojeva, postrojenja i opreme za proizvodnju, obradu i preradu - nabavu dijelova postrojenja i opreme kojom se proširuju proizvodni kapaciteti i/ili zaokružuje proizvodna linija - nabavu specijalnih alata, strojeva, mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenata

	<p>- troškove uređenja i opremanja objekta/radionice ukoliko isti uključuju preuređenje objekta/radionice koji je povezan s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice</p> <p>Iznos potpore po korisniku dodjeljuje se u visini do 50% vrijednosti računa, a najviše u iznosu do 20.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje za proizvodne djelatnosti, dok se za uslužne i ostale djelatnosti dodjeljuje najviši iznos do 10.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje.</p> <p>Da bi se ostvarili navedeni uvjeti korisnik mora zapošljavati minimalno jednog radnika na neodređeno vrijeme.</p>
Izuzeće	Troškovi za kupnju vozila, troškovi osnivanja odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva neće se priznati. Ukoliko korisnik ostvari subvenciju u okviru ove mjere, neće moći koristiti subvenciju za isti trošak po drugim mjerama subvencioniranja iz ovog Programa.

Mjera 2.2.	Subvencioniranje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika
Ciljevi	Povećanje broja gospodarskih subjekata i gospodarskih aktivnosti na području Grada Ludbrega
Nositelj	Grad Ludbreg, Upravni odjel za razvojne projekte, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam
Korisnici	Novoosnovani obrti, subjekti mikro i malog gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Ludbrega - poduzetnik početnik. Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od 2 godine do dana podnošenja prijave na javni poziv ovog Programa.
Provedba	Subvencija troškova pri pokretanju gospodarske aktivnosti za nabavu strojeva, opreme, mehanizacije, alata, inventara i zaštitnih sredstava, uređenje poslovnog prostora, izradu poslovnog plana, konzultantske usluge, potrebnu izobrazbu te izradu mrežne stranice i vizualnog identiteta tvrtke ostvariva je u visini do 50% troškova, a najviše do 5.000,00 kn (bez PDV-a) po zahtjevu, odnosno najviše do 20.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje. Da bi se ostvarili navedeni uvjeti korisnik mora zapošljavati minimalno jednog radnika na neodređeno vrijeme.
Izuzeće	Troškovi za kupnju vozila, troškovi osnivanja odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva neće se priznati. Ukoliko poduzetnik početnik ostvari subvenciju u okviru ove mjere, neće moći koristiti subvenciju za isti trošak po drugim mjerama subvencioniranja iz ovog Programa.

Mjera 2.3.	Sufinanciranje razvoja komercijalizacije inovativnog proizvoda ili usluga
Ciljevi	Potaknuti razvoj inovacija i tržišne uspješnosti novih ili bitno izmijenjenih proizvoda i/ili usluga koje nositeljima inovacijskog procesa pružaju konkurentnu prednost na tržištu.
Opis	Grad Ludbreg će dodjeljivati subvencije za razvoj novih proizvoda i usluga koji će potaknuti razvoj inovacije i tržišne uspješnosti novih ili bitno izmijenjenih proizvoda i/ili usluga (do kojih su došli sami MSP-ovi, u suradnji s drugim ili putem transfera znanja i tehnologije) te poslovnih aktivnosti i pokretanje proizvodnje na temelju primijenjenih rješenja.
Nositelj	Grad Ludbreg, Upravni odjel za razvojne projekte, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, poduzetnički inkubator Lucera d.o.o.
Korisnici	Obrti, subjekti malog i srednjeg gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Ludbrega.
Provedba	Dodjela bespovratne subvencije nositelju inovacijskog procesa čiji poslovni koncept pokazuje tržišni potencijal uspješnosti inovacije. Subvencija se dodjeljuje za troškove razvoja ideje, izrade prototipa, izrade plana komercijalizacije inovacije ili savjetodavne usluge pri izradi plana komercijalizacije inovacije, testne primjene te troškove podnošenja zahtjeva za zaštitu intelektualnog vlasništva kod Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo Republike Hrvatske u visini do 70% troškova, a najviše do 10.000,00 kn (bez PDV-a) po zahtjevu, odnosno najviše do 30.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje.

Mjera 2.4.	Subvencioniranje certificiranja proizvoda
Ciljevi	Stvaranje povoljnih uvjeta za uvođenje sustava upravljanja kvalitetom i okolišem, certificiranje sukladnosti proizvoda prema međunarodno priznatim standardima i normama.
Nositelj	Grad Ludbreg, Upravni odjel za razvojne projekte, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, poduzetnički inkubator Lucera d.o.o.

Korisnici	Obrti, subjekti malog i srednjeg gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Ludbrega.
Provedba	Subvencija za troškove stjecanja prava uporabe oznaka Hrvatska kvaliteta, Izvorno Hrvatsko te drugih znakova izvornosti i zemljopisnog podrijetla ostvariva je u visini 50% troškova, a najviše 2.500,00 kn (bez PDV-a) po zahtjevu, odnosno najviše do 5.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje.

Članak 10.

3. OBRAZOVANJE U PODUZETNIŠTVU

Mjere iz područja »Obrazovanje u poduzetništvu« utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 3.1.	Programi razvoja poduzetničkih sposobnosti mladih i poticanje razvoja učeničkih zadruga i sl.
Ciljevi	Razvoj kreativnosti i inovativnosti te poduzetničkih kompetencija mladih, stvaranje poduzetničke klime u školama, razvoj poduzetničkog znanja i vještina učenika, stvaranje poticajnog okruženja za samozapošljavanje mladih kroz realizaciju vlastitih poslovnih ideja, jačanje radnih kompetencija za zapošljivost mladih i utjecaj na razvoj poduzetničke kulture mladih.
Nositelj	Grad Ludbreg, Upravni odjel za razvojne projekte, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, poduzetnički inkubator Lucera d.o.o.
Korisnici	Učenici završnih razreda osnovnih i srednjih škola na području Grada, studenti i mladi od 18 do navršenih 30 godina starosti, Osnovna i Srednja škola Ludbreg.
Provedba	Grad Ludbreg će subvencionirati troškove razvoja inovativnih proizvoda i usluga te kreativnih ideja s tržišnim potencijalom u iznosu do 5.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje. Nagrada za najbolji inovativni proizvod/rješenje s tržišnim potencijalom, dodjeljuje se u novčanom iznosu do 5.000,00 kn (bez PDV-a) i osiguravanju besplatnog prostora unutar poduzetničkog inkubatora za daljnji razvoj poslovne ideje uz punu potporu i podršku stručnog osoblja. Grad Ludbreg će sufinancirati troškove opreme i materijala potrebnog za rad učeničke zadruge u prve dvije godine od osnivanja, a najviše do 3.000,00 kn (bez PDV-a). Također će se sufinancirati trošak edukatora i predavača u predmetnom području poduzetništva mladih i području glavnih djelatnosti učeničkih zadruga, najviše do 2.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje.

Mjera 3.2.	Program »Inkubator za kreativne industrije«
Ciljevi	Jačanje konkurentnosti kulturnog i kreativnog sektora kroz razvoj kreativnosti, vještina i talentata pojedinaca ili skupina kao potencijala za stvaranje dobiti, novih radnih mjesta te korištenje intelektualnog vlasništva, koje u konačnici doprinosi gospodarskom rastu i sveukupnom razvoju grada.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, poduzetnički inkubator Lucera d.o.o.
Korisnici	Pravne osobe, obrtnici i fizičke osobe u slobodnim zanimanjima u djelatnostima: informacijsko-komunikacijskih tehnologija -IKT (proizvodnja softvera, NKD 2007, Područja J, Odjeljak 62, razred 62.01 - Računalno programiranje, multimedijalnih računalnih igara, DVD i video produkciji, novim medijima i medijskim komunikacijama, glazbi, glazbeno - scenskoj umjetnosti, arhitekturi, dizajnu, grafici, modnom dizajnu, novoj medijskoj kulturi i modernom načinu oglašavanja (digitalni marketing, obrada podataka, socijalne mreže).
Provedba	Pružanje usluga podrške razvoju projekata, proizvoda, usluga i poslovnih procesa po poduzetničkim načelima, omogućavanje povoljnih prostornih uvjeta u fazi razvoja kreativnih ideja i postignuća pojedinaca i subjekata kulturnih i kreativnih industrija. Grad Ludbreg će subvencionirati troškove provedbe ove mjere najviše do 30.000,00 kn godišnje.

Mjera 3.3.	Subvencioniranje troškova naukovanja u deficitarnim zanimanjima
Ciljevi	Potaknuti zapošljavanje i samozapošljavanje u obrtništvu te osigurati usvajanje potrebnih kompetencija
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam
Korisnici	Pravne osobe i obrtnici sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Ludbrega.

Provedba	<p>Grad Ludbreg subvencionirati će troškove pravnih osoba i obrtnika sa područja Grada Ludbrega koji će provoditi praktičnu nastavu i vježbe naukovanja za deficitarna zanimanja najviše do 10.000,00 kuna (bez PDV-a) godišnje. Troškovi koji će se subvencionirati po ovoj mjeri su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50% troškova prosječnih nagrada koje se u tekućoj godini isplaćuju učenicima koji se obrazuju u deficitarnim zanimanjima. Prema odredbama Pravilnika o minimalnim uvjetima za ugovore o naukovanju (»Narodne novine«, broj 63/14 i 80/18) minimalna naknada po satu iznosi za učenike: I. razreda: 3,59 kuna II. razreda: 7,17 kuna III. razreda: 8,65 kuna • 50% naknade troškova za mentora koja se utvrđuje prema prosječnoj vrijednosti sata rada temeljem bruto II plaće mentora koji provodi naukovanje. • 50% troškova nabave strojeva, opreme, sitnog inventara i potrošnog materijala koji je potreban za provedbu naukovanja.
Izuzeće	Svi troškovi koji su nastali prilikom provedbe naukovanja, a ne ulaze u prihvatljive troškove.

Mjera 3.4.	Sufinanciranje troškova polaganja majstorskih i stručnih ispita
Ciljevi	Povećanje broja stručnih osoba u obrtničkim zanimanjima.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu.
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva, obrti
Provedba	Grad Ludbreg sufinancirati će polaganje majstorskog i stručnog ispita do najviše 50% nastalih troškova polaganja majstorskog i stručnog ispita, ali ne više od 2.000,00 kuna (bez PDV-a) po osobi koja isti polaže, a maksimalno za 3 osobe po poslodavcu tijekom jedne kalendarske godine.

Članak 11.

4. RAZVOJ PODUZETNIŠTVA U SEKTORU TURIZMA

Mjere iz područja »Razvoj poduzetništva u turizmu« utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 4.1.	Potpore za razvoj poduzetništva u turizmu
Ciljevi	Cilj potpore je potaknuti poduzetničke aktivnosti u turizmu radi jačanja konkurentnosti poduzetnika i obogaćivanja turističke ponude te pozicioniranja Grada Ludbrega kao turističke destinacije.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, Turistička zajednica Grada Ludbrega
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva, obrti, ostali pravni subjekti koji djeluju u turizmu sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti i Zakonu o pružanju usluga u turizmu.
Provedba	<p>Poticati će se ulaganje u prostor koji će se koristiti u turističku svrhu, kao i ulaganje u nabavu opreme za provedbu turističkih aktivnosti, a maksimalno do 50% nastalih troškova, ali ne više od 10.000,00 kuna (bez PDV-a) po zahtjevu, odnosno ne više od 20.000,00 kuna (bez PDV-a) godišnje.</p> <p>Putem ove potpore subvencionirati će se i marketinške aktivnosti, a koje se provode u svrhu izrade promocijskih materijala i web stranica do 50% nastalih troškova, ali ne više od 10.000,00 kuna (bez PDV-a) godišnje, odnosno ne više od 20.000,00 kuna (bez PDV-a) godišnje.</p> <p>Za poduzetnike koji se u okviru svoje djelatnosti okreću i djelatnosti turizma, te za poduzetničke početnike, Grad Ludbreg subvencionirati će troškove izrade poslovnog plana maksimalno do 10.000,00 kuna (bez PDV-a) godišnje.</p>
Izuzeće	Neprihvatljivi troškovi su troškovi nastali prilikom ulaganja u prostor za smještaj turista, te svi troškovi koji nisu vezani uz obavljanje turističke djelatnosti, odnosno turističke aktivnosti.

Mjera 4.2.	Potpore za razvoj MICE industrije
Ciljevi	MICE industrija je sinonim za kongresni turizam, a odnosi se na sastanke, industriju, konvencije i događaje. Cilj potpore je potaknuti razvoj MICE industrije u Gradu Ludbregu.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, Turistička zajednica Grada Ludbrega.
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva, obrti, ostali pravni subjekti koji djeluju u turizmu sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti i Zakonu o pružanju usluga u turizmu, zadruge.

Provedba	Putem ove mjere poticati će se organizacija kongresa, konvencija i događaja kojima će prisustvovati najmanje 50% od ukupnog broja učesnika iz drugih županija u maksimalnom iznosu potpore do 5.000,00 kuna (bez PDV-a) godišnje. Također, poticati će se organizacija kongresa, konvencija i događaja kojima će prisustvovati najmanje 50% od ukupnog broja učesnika iz drugih država u maksimalnom iznosu potpore do 10.000,00 kuna (bez PDV-a) godišnje. Za kongrese, konvencije i događaje u trajanju najmanje 3 dana, kojima će prisustvovati najmanje 50% od ukupnog broja učesnika iz drugih županija odnosno država, Grad Ludbreg subvencionirati će troškove u maksimalnom iznosu potpore do 15.000,00 kuna (bez PDV-a) godišnje.
Izuzeće	Neprihvatljivi troškovi su troškovi plaćanja prostora za organizaciju kongresa, konvencije ili događaja, troškovi reprezentacije, te ostali troškovi za koje Povjerenstvo nadležno za odobravanje potpora odluči da nisu relevantni za provedbu kongresa, konvencije ili događaja (poput dnevnica organizatora, putnih troškova organizatora i slično...).

Mjera 4.3.	Potpore za podizanje kvalitete i konkurentnosti objekata za smještaj
Ciljevi	Razvoj i unapređenje postojećih objekata za smještaj, podizanje kvalitete i konkurentnosti istih kroz adaptaciju prostora za smještaj.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, Turistička zajednica Grada Ludbrega.
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva, obrti, ostali pravni subjekti koji djeluju u turizmu sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti i Zakonu o pružanju usluga u turizmu, objekti za smještaj iz skupine »Ostali ugostiteljski objekti za smještaj«.
Provedba	Putem ove mjere poticati će se ulaganje u objekte za smještaj kako bi isti udovoljavali uvjetima i potrebama modernog turista. Prihvatljivi su svi materijalni troškovi koji su nastali ulaganjem u objekte za smještaj, maksimalno do 20.000,00 kuna (bez PDV-a) godišnje.
Izuzeće	Neprihvatljivi troškovi su troškovi plaćanja registracije objekta za smještaj, troškovi dostave i troškovi izvođenja radova od strane izvođača radova ili za to ovlaštene osobe (fizičke ili pravne). Neće se odobriti zahtjev koji je podnesen od strane fizičke osobe iznajmljivača. Ukoliko iznajmljivač ostvari subvenciju u okviru ove mjere, neće moći koristiti subvenciju za isti trošak po drugim mjerama iz ovog Programa.

Mjera 4.4.	Otvorena vrata turističke ponude Grada Ludbrega
Ciljevi	Cilj potpore je postići otvorenost poljoprivrednih gospodarstava i gospodarskih subjekata koji svoju ponudu vežu uz npr. Vinsku cestu, poučne staze i slično.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, Turistička zajednica Grada Ludbrega.
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva, obrti, ostali pravni subjekti koji djeluju u turizmu sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti i Zakonu o pružanju usluga u turizmu, objekti za smještaj iz skupine Ostali ugostiteljski objekti za smještaj
Provedba	Putem ove mjere poticati će se otvorenost turističke ponude Grada Ludbrega kroz cijelu godinu. Prihvatljivi su troškovi koji su nastali tijekom otvorenih vrata turističke ponude (poput hrane i pića, promocijskih materijala), a maksimalno do 10.000,00 kuna (bez PDV-a) godišnje.

Mjera 4.5.	Potpore za organizirani dolazak izletnika
Ciljevi	Poticanje organiziranog dolaska izletnika na područje Grada Ludbrega.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, Turistička zajednica Grada Ludbrega.
Korisnici	Turističke i putničke agencije koje imaju sjedište na području Republike Hrvatske.
Provedba	Putem ove mjere poticati će se organizirani dolazak izletnika na područje Grada Ludbrega. Aranžmani prihvatljivi za subvencioniranje su aranžmani koji se odvijaju na području Grada Ludbrega. Neke od usluga koje su prihvatljive za subvencioniranje: ugostiteljske usluge, ulaznice za arheološki park, lokalni turistički vodiči i slično. Turističke i putničke agencije obavezne su ponuđene aranžmane staviti na svoju internetsku stranicu te raditi u skladu sa Zakonom o pružanju usluga u turizmu. Subvencije će se dodjeljivati sukladno kriterijima: <ul style="list-style-type: none"> • ŠKOLSKI IZLET - grupa od najmanje 15 učenika ostvaruje subvenciju od 10,00 kuna po učeniku

	<ul style="list-style-type: none"> GRUPA TURISTA - grupa od najmanje 15 osoba ostvaruje subvenciju od 20,00 kuna po osobi <p>Grad Ludbreg subvencionirati će organizirani dolazak u maksimalnom iznosu potpore do 5.000,00 kuna (bez PDV-a) po agenciji godišnje.</p>
Izuzeće	Neprihvatljivi troškovi su troškovi plaćanja prijevoza izletnika do određene točke, troškovi parkiranja i sl.

Članak 12.

5. FINANCIRANJE PODUZETNIŠTVA

Mjere iz područja »Financiranje poduzetništva« utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 5.1.	Subvencioniranje kamatne stope za poduzetničke kredite
Ciljevi	Povećanje financiranja sektora malog i srednjeg gospodarstva po povoljnim uvjetima s ciljem očuvanja i unapređenja poslovnih aktivnosti kako bi se povećala konkurentnost i doprinijelo zadržavanju postojeće zaposlenosti te otvaranju novih radnih mjesta.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, poslovne banke
Korisnici	Subjeki malog i srednjeg gospodarstva, obrti, odnosno vlasnici obrta, zadruge, profitne ustanove, fizičke osobe u slobodnim zanimanjima, obiteljska poljoprivredna gospodarstva.
Provedba	<p>Grad Ludbreg subvencionira dio kamatne stope na poduzetničke kredite, i to u visini od 2 p.p. za projekte iz proizvodne djelatnosti i 1 p.p. za projekte iz uslužne djelatnosti, godišnje fiksno. Minimalni iznos kredita koji će se subvencionirati iznosi 100.000,00 kn pa do maksimalnog iznosa do 500.000,00 kn.</p> <p>Kreditni se mogu odobravati za financiranje ulaganja u:</p> <ul style="list-style-type: none"> kupnju građevinskog i pripadajućeg zemljišta te uređenje infrastrukture kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata, uključujući i poljoprivredne objekte nabavu opreme ili pojedinih dijelova opreme, uključujući i poljoprivrednu opremu nabava prijevoznih sredstava u funkciji poduzetništva nabavu obrtnih sredstava <p>Uvjeti za subvencioniranje kamata poduzetnika te postupak odobrenja kredita definirani su Pravilnikom o utvrđivanju uvjeta i načina subvencioniranja kamata poduzetnika na području Grada Ludbrega iz KREDITNE LINIJE »Poduzetnik 3«. Subvencija kamatne stope provodi se sukladno donesenim Pravilnikom.</p>

Mjera 5.2.	Subvencioniranje kamatne stope za kredite prema programu »Kreditom do uspjeha 2014.«
Ciljevi	Cilj je poticanje financiranja iz programa razvoja malog i srednjeg poduzetništva iz linija Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta po povoljnijim uvjetima. Uz subvenciju države i Županije, Grad Ludbreg će dodatno subvencionirati kamatnu stopu na poduzetničke kredite po programu »Kreditom do uspjeha 2014.« - »Kreditom do konkurentnosti«.
Nositelj	Grad Ludbreg, Odsjek za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam, Varaždinska županija, HAVOR i poslovne banke.
Korisnici	Subjeki malog gospodarstva i to: trgovačka društva, d.o.o., j.d.o.o. i obrti sukladno Preporuci Europske Komisije 2003/361/EZ od 6. Svibnja 2003. te profitne ustanove, korisnici poduzetničkih kredita HBOR-a i poslovnih banaka, koji ulažu na području Grada Ludbrega, neovisno o sjedištu, odnosno prebivalištu.
Provedba	<p>Prema ovom Programu, Grad Ludbreg sudjeluje u subvencioniranju kamate na poduzetničke kredite u visini od 2 p.p. za kredite za projekte iz proizvodne djelatnosti i 1 p.p. za kredite za projekte iz uslužne djelatnosti.</p> <p>Minimalni iznos kredita koji će se subvencionirati iznosi 100.000,00 kn pa do maksimalnog iznosa do 5.000.0000,00 kn.</p> <p>Kreditni se mogu odobravati za financiranje ulaganja u:</p> <ul style="list-style-type: none"> kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata kupnju nove opreme ili pojedinih dijelova opreme obrtne sredstva do 20% (za projekte iz uslužne djelatnosti) i do 30% (za projekt iz proizvodne djelatnosti) iznosa ukupno odobrenog kredita <p>Uvjeti za subvencioniranje kamata poduzetnika te postupak odobrenja kredita definirani su Ugovorom o načinu provedbe projekta »Kreditom od uspjeha 2014« Mjera 1.- Kreditom do konkurentnosti.</p>

V. SREDSTVA ZA PROVEDBU MJERA IZ PROGRAMA

Članak 13.

Sredstva za provedbu mjera iz ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Ludbrega.

Način provedbe Programa sa visinom sredstava koja su namijenjena za pojedine mjere iz Programa utvrđuje gradonačelnik aktima.

VI. PROVEDBA MJERA IZ PROGRAMA KOJE PREDSTAVLJAJU POTPORU MALE VRIJEDNOSTI

Članak 14.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, gradonačelnik raspisuje Javni poziv, osim za Mjeru 1.2. Oslobođenje plaćanja komunalne naknade koja se može koristiti tijekom cijele kalendarske godine prema uvjetima iz ovog Programa.

Javni poziv se objavljuje na službenoj stranici Grada Ludbrega, www.ludbreg.hr, Poduzetničkog inkubatora Lucera d.o.o., www.lucera.hr i Turističke zajednice Grada Ludbrega www.vistitiludbreg.hr.

Javni poziv iz stavka 2. ovog članka otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava iz ovog Programa odnosno najkasnije do datuma utvrđenog Javnim pozivom.

Prijave na Javni poziv podnose se Gradu Ludbregu, nadležnom Upravnom odjelu, nadležnim Odsjecima u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje nadležni Odsjek. Uz prijavu, podnositelj prilaže odgovarajuću dokumentaciju određenu Javnim pozivom. Na osnovu provedenog Javnog poziva, Povjerenstvo na prijedlog nadležnog Odsjeka, uz suglasnost gradonačelnika dodjeljuje potpore male vrijednosti.

U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava, Povjerenstvo je dužno izvršiti provjeru korištenja odobrenih sredstava uvidom u dokumentaciju na temelju koje je odobrena potpora. Korisnici kod kojih se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava dužni su vratiti ukupan iznos dodijeljenih sredstava. Po završetku korištenja poticajnih sredstava korisnik je dužan dostaviti izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava.

Članak 15.

Sukladno članku 3., stavku 2. Uredbe o potporama male vrijednosti, potpora male vrijednosti ne može iznositi više od 200.000,00 eura po pojedinom poduzetniku, odnosno 100.000,00 eura ako je riječ o poduzetniku koji obavlja djelatnost cestovnog prijevoza za najamninu ili naknadu, u bilo kojem razdoblju unutar 3 fiskalne godine. Pri tom se uzimaju u obzir sve potpore male vrijednosti neovisno o instrumentu i razini davatelja potpore male vrijednosti. Također, potrebno je uzeti u obzir i sredstva iz fondova EU ako ih je poduzetnik primio kao potpore male vrijednosti, također neovisno o instrumentu njihove dodjele.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2021. godine.

KLASA: 302-02/20-01/04
URBROJ: 2186/18-02/1-20-1
Ludbreg, 16. listopada 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić, v.r.

AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK

1.

Na temelju svoje nadležnosti iz članka 53. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19, 13/20) i članka 23. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/09, 28/10, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 44/18, 55/18 - pročišćeni tekst), **Odbor za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Ludbrega na sjednici održanoj dana 20. listopada 2020. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu koji obuhvaća: Odluku o donošenju Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/15), Odluku o donošenju izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/18) i Odluku o donošenju II. izmjena i dopuna**

Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/20) u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu

ODLUKA

o donošenju Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu (pročišćeni tekst)

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/15, 83/18, 49/20, 70/20 - pročišćeni tekst)

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Urbanistički plan uređenja »Gospodarske zone sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/15).

Donose se Izmjene i dopune Urbaničkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/18, 49/20).

II. TEMELJNE ODREDBE

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 2.

(1) Obuhvat Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu (u daljnjem tekstu Plan ili UPU) određen je Prostornim planom uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03, 22/08 i 6/15) u daljnjem tekstu PPUG, na katastarskoj podlozi u mjerilu 1:5000.

(2) Odluka o izradi ovog Plana objavljena je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 13/20.

(3) Ukupna površina zone obuhvaćene Planom iznosi **15,5 ha** (mjereno DWG-om).

Članak 3.

(1) Ovim UPU-om su unutar zone obuhvata predviđene slijedeće osnovne namjene:

- proizvodno-poslovna /**oznaka I**/
- zaštitne zelene površine /**oznaka Z**/
- infrastrukturna namjena /**oznaka IS**/

(2) Namjene navedene u prethodnom stavku prikazane su u grafičkom dijelu Plana na kartografskom prikazu br. 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA u mj. 1:2.000.

Članak 4.

(1) U sljedećem tabelarnom prikazu iskazane su površine pojedinih namjena:

NAMJENA POVRŠINA	(ha)	%
Proizvodno-poslovna namjena - I	12,78	82,45
Zaštitne zelene površine - Z	0,63	4,07
Infrastrukturna namjena - IS		
- Prometni koridori	2,09	13,48
- Trafostanica TS		
SVEUKUPNO	15,50	100

Članak 5.

(1) Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena u Planu su:

- održivo korištenje prostora i okoliša uz valorizaciju postojećeg stanja,
- racionalno korištenje postojećih infrastrukturnih sustava i planiranje novih,
- potrebe Grada Ludbrega za gospodarskim razvojem.

PROIZVODNO-POSLOVNA NAMJENA

Članak 6.

(1) U sklopu **proizvodno-poslovne namjene** (oznaka **I**) mogu se graditi građevine i uređivati prostori za

proizvodnu-industrijsku (pogoni i kompleksi značajnijih kapaciteta) i proizvodnu-zanatsku namjenu (pogoni i kompleksi malog i srednjeg poduzetništva), te za sve vrste poslovnih djelatnosti komunalno-servisne, trgovačke i uslužne namjene, posebno koji su značajniji korisnici prostora (skladišta i servisi, kamionski terminali, veletržnice, trgovački centri, upravne zgrade, uslužni sadržaji i drugo), te pomoćnih i pratećih sadržaja koji svojom namjenom nadopunjavaju osnovnu namjenu.

(2) Unutar površina s proizvodno-poslovnom namjenom moguća je izgradnja infrastrukture, infrastrukturnih uređaja (dodatnih trafostanica, individualnih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i dr. sukladno tehnološkom procesu), prometnih površina i hortikulturno uređenih površina.

Članak 7.

(1) Unutar građevnih čestica proizvodno-poslovne namjene moguća je gradnja malih elektrana (manjih energetskih građevina) planirane električne snage do 10 MW koje koriste energiju sunca.

ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE

Članak 8.

(1) **Zaštitne zelene površine** (oznaka **Z**) predstavljaju prvenstveno površine u funkciji odvajanja površina i zona različitih namjena i/ili su zaštitne zone uz D2 i željezničku prugu, te površine unutar kojih su se koncentrirale instalacije (postojeće i planirane).

(2) Zelene površine u pravilu nisu namijenjene izgradnji građevina, izuzev izvedbi podzemne i nadzemne infrastrukture (interna prometnica).

(3) Površine iz ovog članka je potrebno hortikulturno urediti, s tim da hortikulturno rješenje mora biti usklađeno s uvjetima koji se propisuju za pojedinu infrastrukturu, ukoliko se ista tu izvodi.

INFRASTRUKTURNA NAMJENA

Članak 9.

(1) Površine **infrastrukturne namjene** (oznaka **IS**) namijenjene su izgradnji objekata infrastrukture: prometni koridori (kolnici, pločnici, zemljišni pojas ceste, pružni pojas, zaštitno zelenilo uz prometnicu) i trafostanice.

(2) Dijelovi infrastrukturnih sustava mogu se graditi i na površinama drugih namjena ukoliko su nužni za realizaciju građevina osnovnih namjena, odnosno realizaciju ukupne zone.

2. UVJETI KORIŠTENJA I UREĐENJA GRAĐEVNIH ČESTICA I SMJEŠTAJA GRAĐEVINA PROIZVODNO-POSLOVNE NAMJENE

Članak 10.

(1) Obrazloženje kratica:

kig - koeficijent izgrađenosti građevne čestice /odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinama i ukupne površine građevne čestice/Zemljište pod

građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže (članak 20. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova)

kis - koeficijent iskoristivosti građevne čestice / odnos građevinske (bruto) površine svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice/

Gbp - Građevinska (bruto) površina zgrade je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova (etaža) zgrade (Podrum, Suteran, Prizemlje, Kat, Potkrovlje) određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova s oblogama u koje se ne uračunava površina dijela potkrovlja i zadnje etaže svijetle visine manje od 2,00 m te se ne uračunava površina lođa, vanjskih stubišta, balkona, terasa, prolaza i drugih otvorenih dijelova zgrade.

2.1. Veličina i oblik građevnih čestica

Članak 11.

(1) Građevne čestice proizvodno-poslovne namjene mogu se formirati unutar površina proizvodno-poslovne namjene označenih na kartografskom prikazu br. 4. NAČIN I UVJETI GRADNJE uz sljedeće uvjete:

- najmanja površina građevne čestice je 8000 m²
- najveća veličina građevne čestice je 61.000 m²
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,6
- najmanji dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,1
- najveći dopušteni koeficijent iskoristivosti (Kis) je 1,5

(2) Građevna čestica za izgradnju trafostanice prikazana je na svim kartografskim priložima Plana:

- lokacija čestice je približna, tj. moguća su manja pomicanja uz prometnicu
- minimalna površina građevne čestice je 100 m²
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,60.

Članak 12.

(1) Na kartografskom prikazu br. 4. je svakoj novoformiranoj proizvodno-poslovnoj građevnoj čestici dodijeljena numerička oznaka I-broj.

(2) Za svaku građevnu česticu proizvodno-poslovne namjene definirana je granica gradivog djela čestice. To je površina unutar koje se može graditi.

(3) Parcelaciju zone ili dijela zone moguće je provesti temeljem ovog plana.

(4) Dozvoljena odstupanja od površina građevnih čestica određenih u kartografskom prikazu br. 4. mogu se kretati u rasponu od +/- 10%.

(5) Dvije do maksimalno tri susjedne građevne čestice, određene ovim Planom, moguće je spajanjem

objediniti u jednu. Međe među njima se ukidaju, a površine unutar kojih je predviđen razvoj tlocrta planiranih građevina se spajaju. Na taj način formirana čestica tretira se kao jedinstvena.

Članak 13.

(1) Plan parcelacije iz kartografskog prikaza br. 4. NAČIN I UVJETI GRADNJE nije obvezujući.

(2) Ukoliko se u zoni ili u dijelu zone ne pridržava prijedloga parcelacije iz kartografskog prikaza br. 4. NAČIN I UVJETI GRADNJE i uvjeta iz prethodnog članka, površina i oblik građevne čestice utvrđuje se kroz postupak ishođenja građevne dozvole, uz poštivanje uvjeta iz članka 10. ovih Odredbi.

2.2. Veličina i površina građevina

Članak 14.

(1) Unutar granica gradivog djela čestice mogu se graditi građevine čija se veličina i površina definira kroz sljedeće parametre:

- najveći dopušteni koeficijent iskoristivosti / Kis /,
- maksimalna dozvoljena visina građevina / V /,
- maksimalno dozvoljen broj etaža građevina / E /.

Članak 15.

(1) Ovim Planom je definiran najveći dopušteni koeficijent iskoristivosti (Kis), odnosno maksimalna građevinska (bruto) površina građevina na parceli (određena je maksimalna dozvoljena površina svih etaža svih izgrađenih i svih planiranih građevina na građevnoj čestici):

- najveći dopušteni koeficijent iskoristivosti (Kis) je 1,5
- građevinska (bruto) površina građevina na parcelama s gospodarskom namjenom iznosi maksimalno 150% od površine parcele,
- građevinska (bruto) površina građevina za parcele planirane za izgradnju trafostanica iznosi maksimalno 65%.

Članak 16.

(1) Maksimalna dozvoljena visina građevine /V/ mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja.

(2) Maksimalno dozvoljena visina građevina u zoni (V) može iznositi najviše 9 m.

(3) Visina sljemena smije iznositi najviše 12 m, a iznimno i više za pojedine građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva.

(3) Izuzetno je za izgradnju građevina silosa na građevnoj čestici I-1 omogućena izgradnja silosa maksimalne visine do 20 metara.

(4) Visina nadozida kod potkrovlja može biti najviše 1,2 m iznad stropne konstrukcije posljednje etaže.

Članak 17.

(1) Maksimalni broj dozvoljenih etaža (E) za izgradnju građevina na parcelama s gospodarskom namjenom je P+1, uz mogućnost uređenja potkrovlja i izgradnju podruma/suterena. Ovaj parametar je definiran PPUG-om, a ovim Planom se ne propisuju stroži uvjeti.

(3) Maksimalni broj dozvoljenih etaža (E) za izgradnju trafostanice je prizemlje (P).

Članak 18.

(1) Podrum ili suteran (Po/suteran) je prema ovom Planu etaža koja se može izvesti ispod prizemlja građevine. Podrum je etaža koja je potpuno ukopana ili je ukopana više od 50%, dok je suteran ukopan do 50% svoga volumena u konačno uređenom terenu.

(2) Preporuča se da namjena podrumске etaže (ili suterena) bude uglavnom negrijani prostor (garaže, skladišta, dijelovi tehnoloških postrojenja i sl.).

(3) Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.

2.3. Namjena građevina

Članak 19.

(1) Osnovna namjena građevina definirana je u kartografskom prikazu br. 4 NAČIN I UVJETI GRADNJE i to:

- proizvodno-poslovna namjena,
- trafostanice (oznaka TS).

(2) Uz građevine osnovne namjene (jednu ili više njih), moguća je na svim građevnim česticama s gospodarskom namjenom izgradnja pomoćnih i pratećih građevina.

(3) Pomoćne građevine su npr. portirnice, garaže, spremišta, nadstrešnice i sl.

(4) Prateći sadržaji su npr. trgovine, kafići i sl., a isti mogu biti samostalni objekti ili u sastavu građevine osnovne namjene.

2.4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Članak 20.

(1) Na kartografskom prikazu br. 4. NAČIN I UVJETI GRADNJE utvrđene su granice gradivog dijela površina predviđenih za formiranje čestica gospodarske namjene, te površine predviđene za formiranje čestice za smještaj uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. To su zone unutar kojih je moguća gradnja, tj. smještavanje građevina.

(2) Na kartografskom prikazu br. 4. prikazan je i okvirni plan parcelacije, odnosno utvrđene su granice gradivog dijela čestice proizvodno-poslovne namjene, s tim da ta parcelacija nije obvezujuća.

(3) Granice gradivog dijela čestica proizvodno-poslovne namjene su odraz posebnih zahtjeva zaštite kao i posebnosti ove zone vezane uz veličine čestica. Gradivi dijelovi građevnih čestica određeni su:

- građevinskim pravcem prema željezničkoj pruzi - minimalno 10 m od regulacijskog pravca,
- građevinskim pravcem prema kanalu na istočnoj granici zone - minimalno 20 m od regulacijskog pravca,
- građevinskim pravcem prema internoj prometnici (A-A) - minimalno 20 m od regulacijskog pravca,
- građevinskim pravcima na svim ostalim česticama - minimalno 7 metara od regulacijskog pravca i/ ili međusobnih međa.

(4) Smještaj građevina unutar gradivog dijela čestice treba, ovisno o njihovoj namjeni i organizaciji tehnološkog procesa, omogućiti neometan kolni pristup, manevriranje vozila i organizaciju protupožarnih pristupa.

(5) Izvan gradivog dijela građevne čestice mogu se graditi i uređivati: prometnice, prostori za parkiranje i manipulaciju, komunalne građevine i uređaji, potporni zidovi i sl.

(6) Trafostanica mora od ruba svoje čestice biti udaljena minimalno 1,0 m.

Članak 21.

(1) Međusobna udaljenost građevina ne može biti manja od visine veće građevine (visine vijenca, odnosno sljemena na zabatu strane okrenute drugoj građevini), ali ne manja od širine potrebnog vatrogasnog koridora.

(2) Iznimno udaljenost može biti i manja ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.

(3) Međusobna udaljenost građevina mora biti u skladu s propisima i normama koje se primjenjuju kod izgradnje određenih vrsta građevina, što se osobito odnosi na definiranje požarnih sektora i protupožarnu zaštitu.

(4) Kod projektiranja građevina mora se poštivati Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe.

2.5. Oblikovanje građevina

Članak 22.

(1) S obzirom da će izgradnja u zoni direktno utjecati na vizure i krajolik, kod oblikovanja građevina potrebno je da građevine u zoni budu ujednačene visinski i oblikovno.

(2) Građevine na pojedinoj građevnoj čestici moraju činiti jednu arhitektonsku i oblikovnu cjelinu.

Članak 23.

(1) Kod oblikovanja građevina u obuhvatu Plana treba se pridržavati i slijedećih uputa:

- građevine mogu biti zidane, polumontažne ili montažne,
- pročelja mogu biti završno klasično obrađena (žbuka, fasadna opeka, kamen, staklo), no preferira se primjena prefabriciranih elemenata, prikladnih za izgradnju poslovnih i proizvodnih građevina,

- građevine u zoni mogu imati ravni, bačvasti, šed ili kosi krov nagiba od 18 do 35°,
- pokrov može biti crijep, lim ili drugi materijal,
- ne dozvoljava se upotreba azbestnih ploča i kanadske šindre,
- moguća je ugradba sunčanih kolektora u ravnini krovne plohe ili paralelno s njom,
- preferira se građevinska bravarija (alu, pvc i sl.).

2.6. Uređenje građevnih čestica

Članak 24.

(1) Uređenje građevne čestice obuhvaća formiranje čestice, osiguravanje neposrednog pristupa s prometne površine, osiguravanje propisanog broja parkirališnih mjesta, rješavanje načina zbrinjavanja otpadnih voda, opremanje ostalom komunalnom infrastrukturom i eventualno uklanjanje postojećih instalacija, sve u skladu s uvjetima iz ovog Plana.

Članak 25.

(1) Mjesto priključenja građevne čestice na prometnu mrežu će se definirati u postupku ishođenja propisane dokumentacije za građenje građevina, odnosno u postupku projektiranja pristupne ceste u zoni.

(2) Za pojedine čestice, ako to uvjeti omogućavaju, a tehnološki proces zahtijeva, moguće je uz glavni ulaz izvesti i pomoćni.

Članak 26.

(1) Priključci parcela na telekomunikacijsku i drugu komunalnu infrastrukturnu mrežu će se definirati u postupku ishođenja propisane dokumentacije za građenje građevina, odnosno u postupku projektiranja pristupne ceste u zoni u koridoru koje će se smjestiti sva potrebna infrastruktura.

Članak 27.

(1) Najmanje 20% od ukupne površine građevne čestice mora biti ozelenjeno, s tim da se ta površina ne može urediti niti koristiti kao parkiralište na perforiranim tlakovcima.

Članak 28.

(1) Na regulacijskoj liniji i između građevnih čestica proizvodno-poslovne namjene moraju se graditi ograde maksimalne visine 2,5 m ako su providne, uz uvjet da puni dio ograde nije viši od 0,75 m iznad kote terena.

(2) Zabranjuje se postavljanje oštih završetaka na ogradu, bodljikave žice i sl.

(3) Ulazna vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati s unutrašnje strane /na česticu/, tako da ne ugrožavaju promet na javnoj površini.

Članak 29.

(1) Za potrebe svake građevne čestice proizvodno-poslovne namjene parkiranje se u pravilu rješava unutar same parcele i to za:

- proizvodnu namjenu i skladišta: 0,45 PM na 1 zaposlenika
- poslovnu namjenu (trgovina i usluge): 40 PM na 1000 m² bruto površine građevine

Članak 30.

(1) Visinska kota platoa građevne čestice proizvodno-poslovne namjene i kota prilaza se usklađuju s niveletom prilazne ceste, susjednim platoima i s okolnim terenom.

3. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

3.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 31.

(1) »Gospodarska zona Sjever« u Ludbregu je ostvarila spoj na javnu prometnu mrežu preko državne ceste D2 i to u središnjem dijelu zone preko izvedenog raskrižja koje čini ulaz u »Gospodarsku zonu Sjever«

Članak 32.

(1) U cilju zaštite državne ceste D2 potrebno je poštivati zaštitni pojas uz cestu u skladu sa Zakonom o cestama.

(2) Zaštitni pojas uz državnu cestu (koji se mjeri od vanjskog ruba zemljišnog pojasa ceste) iznosi 25 m, sa svake strane.

(3) Za sve zahvate u zoni unutar zaštitnog pojasa (za postavljanje ograde, izgradnju infrastrukture, eventualnu gradnju), potrebno je ishoditi posebne uvjete i suglasnost nadležne uprave za ceste.

Članak 33.

(1) Mreža prometnica u zoni je prikazana na kartografskom prikazu br. 2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA, u mj 1:2000, s karakterističnim poprečnim profilomom A-A.

(2) Interna prometnica je prikazana na kartografskom prikazu br. 4. UVJETI GRAĐENJA.

Članak 34.

(1) Svim građevnim česticama u zoni treba osigurati direktan pristup na internu cestu (uličnu mrežu).

Članak 35.

(1) Osnovni koridor osnovne interne prometnice je širine 15 m (presjek A-A). Širina kolnika je 6,0 m uz koji se obostrano izvode pješačke staze širine 1,5 m, te nastavno na pješačke staze obostrano zeleni pojas širine 3,0 m.

(2) Radijuse zakrivljenosti kolnih rubnika, kao i same zavoje u zoni treba izvesti na način da se omogući promet svih vrsta teretnih vozila.

Članak 36.

(1) Unutar prometnog koridora interne prometnice iz stavka (1) prethodnog članka smještena je zajednička komunalna infrastruktura i to:

- kanalizacija (mješovita, sanitarna/fekalna i oborinska) ispod kolnika,
- vodovod i plin ispod drugog dijela kolnika,
- KK - kabelska kanalizacija (telekomunikacije) u pravilu s jedne, a samo za potrebe priključaka u kratkim dionicama i s druge strane ceste, ispod zelenog pojasa,
- elektroinstalacije: niskonaponska mreža i javna rasvjeta (JR) u zelenom pojasu s jedne strane ceste, a po potrebi i s druge strane ceste.

(2) Položaj vodova i razmaci između pojedinih instalacija prikazani su orijentaciono na karakterističnom poprečnom profilu (A-A).

(3) Kod izrade glavnih projekata moguća su i manja odstupanja od ovim Planom definiranog položaja infrastrukture unutar prometnog koridora, ali u skladu s pravilnicima, pravilima struke i uvjetima distributera.

3.1.1. Javna parkirališta

Članak 37.

(1) U sklopu javnih površina u zoni ne planira se izvedba javnih parkirališta.

(2) Kod izrade glavnih projekata internih prometnica moguć je smještaj manjeg broja parkirališnih mjesta unutar koridora u dijelu koji je prikazan kao zeleni pojas.

Članak 38.

(1) Ukoliko se pokaže interes investitora, moguće je pojedine građevne čestice u zoni čitave urediti kao privatna parkirališta i garaže za potrebe transportnih tvrtki, špeditera, smještaj mehanizacije, poljoprivrednih strojeva i sl. uz uvjetovanu minimalnu izgrađenost od 10%.

3.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske infrastruktura

Članak 39.

(1) Rješenje trasa elektroničke komunikacijske mreže u »Gospodarskoj zoni Sjever« prikazano je na kartografskom prikazu br. 2.1. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA u mj. 1:2000. Točan položaj kanala definirat će se projektnom-izvedbenom dokumentacijom.

(2) Tehničko rješenje očituje se u izgradnji spojne veze na postojeću infrastrukturu izvedenu na području Grada Ludbrega s južne strane željezničke pruge i u Frankopanskoj ulici.

(3) Elektroničku komunikacijsku mrežu potrebno je dimenzionirati tako da se osigura dovoljan broj priključaka kao i najveći mogući broj spojnih veza obuhvaćenog područja (pretpostavlja max kapacitete; za konačnu i maksimalno dozvoljenu izgradnju).

(4) Kroz izradu idejnih, glavnih i izvedbenih projekata treba odrediti točan način spajanja Gospodarske zone na postojeću, odnosno planiranu elektroničku komunikacijsku mrežu.

Članak 40.

(1) Kabelska kanalizacija (KK) u zoni se načelno planira na način da se trasa vodi u zoni infrastrukturnog koridora (IS) koji se naslanja na pružni pojas te dolazi do interne prometnice A-A, odnosno planirane zone zaštitnog zelenila (Z) na koju se nastavlja interna prometnica prema sjeveru.

(2) KK u načelu prolazi samo s jedne strane interne prometnice A-A. Parcele/građevine s te strane ulice se direktno priključuju na KK, dok se građevine sa suprotne strane priključuju preko pojedinačnih priključaka koji se vode ispod ceste i u pravilu služe za priključivanje dviju parcela.

(3) Moguća su odstupanja od rješenja definiranog ovim planom, a isto treba definirati i obrazložiti u idejnom projektu za ishođenje lokacijske dozvole.

(4) Lokacija priključka na parcelu je predmet projekta svake pojedine građevine, no priključci mogu biti definirani i projektom KK.

(5) Ovisno o stvarnim potrebama korisnika zone, sukladno važećoj regulativi, kroz idejne i glavne projekte definirat će se elementi KK (odredit će se broj i vrsta cijevi i kabelskih zdenaca), te vrste i kapaciteti TK (EKI) kabela distribucijske mreže.

(6) Sukladno pravilima struke, a na osnovu primijenjene tehnologije moguće je uz kabelske zdence izgraditi kabelske nadzemne ormariće (kabinete) za smještaj elektroničko komunikacijske opreme.

(7) Nova mreža u zoni se može spajati na bilo koju postojeću blisku aktivnu opremu (distribucijski čvor), a postoji i mogućnost izgradnje novog distribucijskog čvora unutar zone, a što će elektronički komunikacijski operator definirati projektnom dokumentacijom.

(8) Distribucijski čvor unutar zone se može smjestiti u ormarić (kabinet), odnosno kontejner uz kabelski zdenac ili pak se može smjestiti u tehnički prostor jedne od izgrađenih građevina.

Članak 41.

(1) Elektroničku komunikacijsku infrastrukturu treba projektirati i izgraditi u skladu sa Zakonom o elektroničkim komunikacijama. Uredbom o mjerilima razvoja elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme. Pravilnikom o tehničkim uvjetima za kabelsku kanalizaciju, te prema ostalim važećim zakonskim i podzakonskim aktima, kao i posebnim propisima, uvjetima operatera elektroničkih komunikacijskih usluga i pravilima struke.

Članak 42.

(1) U Gospodarskoj zoni Sjever se ne planira izgradnja samostojećih antenskih stupova, što je u skladu s postavkama PPŽ-a i PPUG Ludbreg.

(2) U zoni je moguće izvesti antenski prihvat na krovu pojedine građevine.

(3) Postupak ishođenja propisane dokumentacije za lociranje i građenje (postavljanje) elektroničke komunikacijske infrastrukture na prostoru Gospodarske zone Sjever provodi se prema planu višeg reda, tj. Prostornom planu Varaždinske županije i smjernicama propisanim u Odredbama za provođenje tog Plana.

3.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

3.3.1. Plinoopskrba

Članak 43.

(1) Rješenje plinoopskrbe u Gospodarskoj zoni Sjever prikazano je na kartografskom prikazu br. 2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA, u mj. 1:2000.

(2) Plinoopskrbna mreža Gospodarske zone priključena je na postojeći polietilenski plinovod PE 100 koji prolazi uz Frankopansku ulicu.

Članak 44.

(1) Kod projektiranja i izvođenja plinoopskrbne mreže i plinskih instalacija potrebno je pridržavati se posebnih propisa, pravila struke, odredbi distributera plina, kao i uvjeta drugih distributera čije se instalacije nalaze u zoni.

Članak 45.

(1) Trasa plinovoda u zoni prolazi infrastrukturnim koridorom (IS) koji se naslanja na pružni pojas te dolazi do interne prometnice A-A, odnosno planirane zone zaštitnog zelenila (Z) na koju se nastavlja interna prometnica prema sjeveru.

(2) Plinovod u načelu prolazi samo s jedne strane interne prometnice A-A ispod kolnika.

(3) Na trasu plinovoda u zoni direktno se priključuju parcele s iste strane kolnika, dok se one sa suprotne strane priključuju na pojedinačne priključne vodove koji se vode ispod ceste i u pravilu služe za priključivanje dviju parcela.

(4) Projektom dokumentacijom definirat će se priključak na svaku pojedinu parcelu pri čemu treba poštivati potrebne udaljenosti i razmake ostalih distributera na lokaciji, uz dimenzioniranje instalacije prema stvarnim potrebama.

(5) Za svaku građevinu izradit će se zasebna projektna dokumentacija priključka sa svim potrebnim opisima, dispozicijama svih elemenata, te ostalim zahtjevima nadležnog distributera.

Članak 46.

(1) Projektiranje i izgradnja građevina za transport plina mora biti u skladu s posebnim propisima za ove vrste građevina.

(2) Kod križanja plinovodnih instalacija s drugim instalacijama treba predvidjeti ugradnju dodatnih zaštitnih cijevi. Na mjestima gdje je nemoguće poštivati navedene razmake moguće je koristiti dodatne zaštitne cijevi i kod paralelnog vođenja, ali na kraćim dionicama.

(3) Ne dozvoljava se ugradnja plinskih cijevi ispod kanalizacijske mreže i kanalizacijskih priključaka.

(4) Iznad plinovoda ne dozvoljava se gradnja građevina i sadnja drveća.

Članak 47.

(1) Ukoliko bi se u zoni pojavio izuzetno veliki potrošač plina, spoj instalacije za istog će se izvesti prema posebnim uvjetima distributera plina.

3.3.2. Elektroopskrba i javna rasvjeta

Članak 48.

(1) Rješenje elektroopskrbe i javne rasvjete u zoni prikazano je na kartografskom prikazu br. 2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA, u mj. 1:2000.

(2) Gospodarska zona Sjever u Ludbregu će se priključiti na postojeću srednjenaponsku distributivnu mrežu od postojećeg SN kabela koji presijeca zonu na zapadu. Trasa podzemnog SN 10(20)kV kabela tipa 2 x XHE 49-A 3x(1x150 mm²) prolazi kroz zonu južno od D2

(3) Unutar zone, uz pristupnu prometnicu A-A izgrađena je trafostanica tipa DTS 2x630(1000) kVA.

(4) Trafostanica se interpolirala na postojeći kabel po sistemu ulaz - izlaz sa dva kabela XHE 49-A, 3x(1x150)mm² u dužini 500 m. Mjesto interpolacije bi bilo na rubu zone na mjestu gdje kabel presijeca obilaznicu.

Članak 49.

(1) Elektroinstalacije je potrebno uskladiti s ostalim podzemnim instalacijama.

Članak 50.

(1) U posebnom slučaju, kada se ukaže potreba za bitno većom snagom od planirane u prvom stavku (npr. kod većih građevnih čestica), moguća je izgradnja nove (dodatne) trafostanice 10(20)/0,4 kV u zoni, uz suglasnost i uvjete nadležnog distributera. Takva trafostanica treba biti izgrađena unutar parcele investitora, a srednjenaponski priključak 10(20) kV treba izvesti po sistemu »ulaz-izlaz« na ovim Planom planiranu srednjenaponsku mrežu.

Članak 51.

(1) Elektroinstalacije u zoni (10/20/ kV, NN, javna rasvjeta) se uglavnom smještavaju u zeleni pojas s jedne strane prometnice, a niskonaponska 0,4 kV mreža po potrebi i s druge strane ceste ispod pločnika.

(2) Na svim prijelazima podzemnih energetskih kabela ispod prometnica obavezno treba predvidjeti zaštitne plastične cijevi. Broj i profil zaštitnih cijevi će se odrediti u projektnoj dokumentaciji posebno za svaki slučaj.

(3) Uvjete (tehnička rješenja) za izgradnju elektroopskrbne mreže te uvjete za izgradnju priključka na distributivnu elektroopskrbnu mrežu davat će distri-

buter (HEP ODS d.o.o. Elektra Koprivnica) na zahtjev investitora tj. korisnika.

Članak 52.

(1) Javna rasvjeta rješavati će se zasebnim projektom (isti će definirati napajanje i upravljanje, odabir stupova, armatura i žarulja, njihov razmještaj u prostoru, te traženi nivo osvjetljenosti). Javna rasvjeta će se napajati i upravljati preko ormarića javne rasvjete (koji se smještavaju uz trafostanicu). Spojni niskonaponski kabeli za javnu rasvjetu će pratiti liniju postavljanja stupova električne rasvjete, a sve u zonama infrastrukturnih instalacija. Trase polaganja kabela javne rasvjete mogu se koristiti i za polaganje kabela napajanja reklamnih panoa.

3.3.3. Obnovljivi izvori energije

Članak 53.

(1) Unutar građevnih čestica proizvodno-poslovne namjene moguća je gradnja malih elektrana (manjih energetskih građevina) planirane električne snage do 10 MW koja koristi energiju sunca.

(2) Pločaste instalacije sustava moguće je postaviti na krovove svih građevina u zoni na način da prate nagib krovne plohe, odnosno kod ravnog krova na način da ne narušavaju liniju vijenca građevine.

(3) Solarni kolektori za zagrijavanje (za vlastite potrebe) i/ili fotonaponski paneli za proizvodnju električne energije (za vlastite potrebe i eventualno dijelom za predaju u elektroenergetsku mrežu) snage do 30 kW mogu se smještati na slijedeći način:

- na krovovima i pročeljima građevina svih namjena,
- na terenu i na stupovima građevinskih čestica proizvodno-poslovne namjene,
- na nadstrešnicama parkirališnih površina.

(4) Povezivanje građevina iz stavka 1. ovoga članka u elektroenergetski sustav države moguć je uz suglasnost nadležne pravne osobe i uz suglasnost upravnog tijela Grada Ludbrega.

3.3.4. Opskrba pitkom vodom i odvodnja

Članak 54.

(1) Rješenje vodoopskrbe i odvodnje u Gospodarskoj zoni Sjever prikazano je na kartografskom prikazu br. 2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA u mj. 1:2000.

(2) Opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda treba projektirati i izvesti prema posebnim propisima i pravilima struke. Manja odstupanja od rješenja iz ovog Plana treba obrazložiti u idejnom projektu.

Članak 55.

(1) Gospodarska zona Sjever opskrbljuje se vodom iz vodoopskrbnog cjevovoda (ND 200) koji prolazi sjevernim dijelom zone. Kod pristupnog raskrižja u

zonu u cjevovod ND 200 ugrađena je vodna komora za priključenje zone. Za vodoopskrbu u industriji treba uzeti specifičnu potrošnju vode 0,5l/sek/ha, a za protupožarnu zaštitu treba uzeti količinu $q=10$ l/sek.

(2) Vodoopskrbni cjevovod u zoni prolazi unutar koridora internih prometnica, u pravilu ispod jedne strane kolnika.

(3) U slučaju iznimnih zahtjeva, tj. potrebe za većom količinom vode na pojedinim lokalitetima (parcelama) u zoni, a koje se ne mogu riješiti priključenjem na planirani interni sustav vodoopskrbe zone, isto će se trebati rješavati u suradnji s nadležnim distributerom vode.

Članak 56.

(1) Najmanji profil vodoopskrbnog cjevovoda na koji se priključuje hidrant iznosi ND100 mm.

(2) Na cjevovodu u zoni izvedeni su protupožarni nadzemni hidranti u razmacima manjim od 150 m.

Članak 57.

(1) Tehnološku vodu za potrebe proizvodnog procesa proizvodni pogoni mogu osigurati preko zasebnih bunara na osnovu dobivenih koncesija.

Članak 58.

(1) Sustav odvodnje u Gospodarskoj zoni Sjever izveden je sukladno Studiji izvedivosti projekta aglomeracije Ludbreg (radna verzija, lipanj 2014.).

(2) Postojeći sustav odvodnje izgrađen je na području Grada Ludbrega kao sustav mješovitog tipa, a dograđivati će se sukladno potrebama novih namjena i prema uvjetima upravitelja infrastrukture.

(3) Predviđeni su kolektori s gravitacijskim režimom tečenja s pojedinačnim tlačnim dionicama na mjestima gdje nije moguće gravitacijsko tečenje. Predviđa se upotreba kanalizacijskih cijevi od plastičnih materijala (PVC, PP, PEHD, GRP i slično), a moguća i drugih (keramika). Kolektori moraju biti strogo vodonepropusno izvedeni radi zaštite tla, podzemnih voda i okoliša općenito sa propisnim revizionim oknima za čišćenje i održavanje kanala.

Članak 59.

(1) U koridoru Frankopanske ulice izvedena je mješovita kanalizacija za potrebe naselja Ludbreg. Prelaskom ispod željezničke pruge Gospodarska zona Sjever će se spojiti na sustav odvodnje grada Ludbrega.

(2) Trasa kolektora u zoni prolazi infrastrukturnim koridorom (IS) koji se naslanja na pružni pojas te dolazi do interne prometnice A-A, odnosno planirane zone zaštitnog zelenila (Z) na koju se nastavlja interna prometnica prema sjeveru.

(3) Kanalizacija prolazi koridorom interne prometnice, u pravilu ispod kolnika.

(4) Planira se da će kolektor mješovite kanalizacije naselja prihvatiti i sve oborinske vode iz zone.

(5) Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (autoservisi, parkirališta s 10 i više parkirališnih mjesta za osobne automobile ili pak za više od 6 mjesta za kamione i

autobuse i sl.) prije upuštanja u sustav javne odvodnje potrebno je odgovarajuće pročititi (preko taložnice, separatora ulja i masti).

(6) Gospodarski subjekti obavezni su svoje tehnološke otpadne vode dovesti u stanje mogućeg prihvata na sustav javne odvodnje prije upuštanja u zajednički kanalizacijski sustav (Pravilnik o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda, Kod gospodarskih objekata s većim količinama otpadnih voda, bilo sanitarnih bilo tehnoloških, moguća je individualna izgradnja odgovarajućih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u skladu s važećom zakonskom regulativom. Sve oborinske vode sa manipulativnih dvorišta prije upuštanja u sustav zajedničke odvodnje mora pročititi korisnik na vlastitoj parceli.

(7) Trase cjevovoda i lokacije priključka građevina na mrežu odvodnje otpadnih voda u ovom Planu su usmjeravajućeg značaja i razrađivati će se odgovarajućom stručnom projektnom dokumentacijom. Prilikom izrade projektne (izvedbene) dokumentacije, trase i profili cjevovoda i lokacije uređaja koji su određeni ovim Planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju predviđenu ovim Planom.

(8) Pri projektiranju i izvođenju sustava odvodnje otpadnih voda obvezatno je pridržavati važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Članak 60.

(1) Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sanitarno-fekalne otpadne vode treba sakupljati u (atestiranim) vodonepropusnim septičkim jamama zatvorenog tipa (bez preljeva i ispusta) koje je potrebno prazniti po za to ovlaštenoj pravnoj osobi.

(2) Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, tehnološke otpadne vode nakon predtretmana koji osigurava pročišćavanje otpadnih voda do parametara propisanih Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda koje se upuštaju u sustav javne odvodnje, treba ispuštati u vodonepropusne sabirne jame koje treba redovito prazniti po za to ovlaštenoj pravnoj osobi.

(3) Ne dozvoljava se priključivanje na mrežu odvodnje otpadnih voda ukoliko ista nije priključena na uređaj za pročišćavanje u funkciji. Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda i priključenja na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, obavezno je priključenje svih korisnika na sustav odvodnje, a septičke i sabirne jame je potrebno ukinuti i sanirati teren.

Članak 61.

(1) Kod izrade idejnih i glavnih projekata potrebno je izraditi hidraulički proračun s egzaktno definiranim ulaznim podacima.

(2) Kod izrade glavnih i izvedbenih projekata odvodnje potrebno je definirati kote uređenog terena u zoni na način da se omogući priključenje svih objekata na sabirni kolektor, te osiguraju uvjeti kote uspora radi pravilnog funkcioniranja odvodnje.

(3) Iznad tjemena kanalizacijske cijevi potrebno je osigurati dovoljan nadsloj.

(4) Kod parcela čija će kota priključka na kanalizacijske sustave biti niža od ulične može se spoj na ulični kolektor sanitarne i oborinske kanalizacije izvesti ugradnjom odgovarajuće tipske precrpne stanice.

4. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 62.

(1) Na kartografskom prikazu br. 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA prikazane su javne zelene površine u Gospodarskoj zoni Sjever.

(2) Sve javne zelene površine u zoni predstavljaju zaštitno zelenilo.

Članak 63.

(1) Javne zelene površine uz pješačke i kolne površine su sastavni dio prometnog koridora unutar kojeg se vodi većina infrastrukture.

(2) Drvoredi se sade s one strane ulice gdje postoji dovoljno prostora da se pored podzemnih instalacija može vršiti sadnja i razvijati korijen stabla.

(3) Sve javne zelene površine treba hortikulturno urediti i po potrebi opremiti urbanom opremom. Kod izrade hortikulturnog rješenja treba voditi računa o planiranoj podzemnoj infrastrukturi.

(4) Prilikom projektiranja i uređenja zaštitnih zelenih površina uz prometna raskrižja treba posebnu pozornost posvetiti preglednosti u prometu.

5. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO - POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 64.

(1) Na prostoru obuhvata Plana prema podacima iz PPUG Ludbreg, kao i uvidom u stanje na terenu nema zaštićenih prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina, ni ambijentalnih vrijednosti.

Članak 65.

(1) Ukoliko se pri izvođenju graditeljskih zahvata ili bilo kakvih drugih radova u zemlji naiđe na predmete ili nalaze arheološkog i povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i obavijestiti o tome nadležni konzervatorski odjel u Varaždinu koji će dati detaljne upute o daljnjem postupku.

Članak 66.

(1) U cilju zaštite ambijentalnih vrijednosti, odnosno stvaranja kulturnog krajolika novih ambijentalnih vrijednosti potrebno je prvenstveno kroz arhitekturu primjerenu veličinom, visinom i oblikovanjem, obaveznim hortikulturnim rješenjem javnih zelenih površina i uređenjem parcela, postići ravnotežu u zoni, te je uklopiti u širi krajolik.

6. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 67.

(1) Režim postupanja s komunalnim otpadom u Gospodarskoj zoni Sjever treba uskladiti s uvjetima koje osigurava Grad Ludbreg u skladu s propisanim mjerama.

(2) Iskoristive komponente komunalnog otpada (papir, staklo, plastika) potrebno je izdvojeno prikupljati, odnosno treba osigurati kontejnere/kante za prihvat sortiranog otpada.

(3) Za kontejnere i posude potrebno je na svakoj parceli osigurati zaseban prostor ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl.

(4) Komponente komunalnog otpada opasnog karaktera (istrošene baterije, stari lijekovi, ambalaža od boja, ulja i lakova, mineralnih gnojiva, sredstava za zaštitu bilja i dr.) potrebno je izdvojeno prikupljati.

(5) Proizvođači proizvodnog otpada moraju otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a koji se po sastavu i svojstvima razlikuje od komunalnog otpada, zbrinuti sukladno zakonskim propisima.

(6) Svaka pravna osoba u Gospodarskoj zoni koja proizvodi opasan otpad mora zaključiti ugovor sa ovlaštenom tvrtkom o preuzimanju i odlaganju istog.

(7) Svaki poslovni subjekt mora voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada.

(8) Zbrinjavanje otpadnih voda definirano je u poglavlju 3.3.4. Opskrba pitkom vodom i odvodnja ovih Odredbi.

7. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 68.

(1) Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

(2) U cilju sprječavanje nepovoljnih utjecaja na okoliš, planirani sadržaji u zoni su prvenstveno »čiste« djelatnosti, tj. treba isključiti one djelatnosti i tehnologije koje onečišćuju okoliš ili za koje se ne mogu osigurati propisane mjere zaštite okoliša i kvalitete života i rada na susjednim građevnim česticama, odnosno na prostoru dosega negativnih utjecaja.

(3) Ukoliko se grade objekti koji bi mogli zagađivati okoliš, oni moraju svojim tehnološkim projektom osigurati propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, neugodnih mirisa, onečišćivanja zraka, svjetlosnog zagađenja, zagađivanja voda, tla i sl.).

(4) Gospodarski subjekti koji postupaju s opasnim tvarima dužni su izraditi Operativne planove intervencija u zaštiti okoliša.

Zaštita tla

Članak 69.

(1) Unutar obuhvata Gospodarske zone Sjever nije dozvoljen unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda ili odlaganja otpada.

(2) Otpadne vode od pranja radnih površina, automobila, drugih vozila, strojeva i sl. onečišćene deterdžentima i drugim sredstvima, ne smiju se upuštati u tlo.

(3) Zabranjeno je nepropisno odlaganje tehnološkog i drugog otpada, kojim se može prouzročiti zagađenje tla i podzemnih voda.

Zaštita zraka

Članak 70.

(1) Zaštita zraka provodi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti zraka i propisa donesenih temeljem tog Zakona.

(2) U ovoj zoni nije dozvoljena djelatnost koja bi mogla uzrokovati zamjetna povećanja emisije onečišćujućih tvari u zrak. Prije izgradnje gospodarske građevine koja bi mogla biti izvor onečišćenja zraka treba utvrditi mjere zaštite primjenom najboljih dostupnih tehnologija, tehničkih rješenja i mjera.

(3) Najveći dopušteni porast emisijskih koncentracija zbog novog izvora onečišćenja određen je Uredbom o graničnim vrijednostima onečišćujućih tvari u zraku.

(4) Za prostor u obuhvatu plana definira se obveza očuvanja I. kategorije kakvoće zraka.

(5) Potrebno je kontinuirano pratiti i utvrđivati kakvoću zraka, a temeljem osnovane sumnje prekoračene vrijednosti onečišćenja zraka provesti posebna mjerenja i izraditi sanacijski program.

(6) U organizaciji tehnološkog procesa i uređenjem građevne čestice potrebno je spriječiti raznošenje prašine, širenje neugodnih mirisa i sl., kojima se može pogoršati uvjete korištenja susjednih građevnih čestica.

Zaštita od buke

Članak 71.

(1) Mjere zaštite od buke provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti od buke i provedbenih propisa koji se donose temeljem tog Zakona. Do donošenja odgovarajućeg provedbenog propisa primjenjuje se Pravilnik o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.

(2) Za planirane građevine/sadržaje, primjenom mjera zaštite od buke kod projektiranja, građenja i odabira tehnologije, osigurati što manju emisiju zvuka, i to:

- odabirom i uporabom malobučnih strojeva, uređaja i sredstava za rad i transport,
- izvedbom odgovarajuće zvučne izolacije građevina u kojima su izvori buke,
- uređenjem zaštitnih zelenih površina u sklopu građevnih čestica.

Zaštita voda

Članak 72.

(1) Zaštita voda (površinskih i podzemnih) se provodi sukladno Zakonu o vodama, Državnim planom za zaštitu voda i drugim pravnim propisima.

(2) Gospodarska zona Sjever se ne nalazi na vodonosnom području.

(3) Odvodnju otpadnih i oborinskih voda na području obuhvata plana je potrebno provoditi sukladno člancima 58.-61. ovih Odredbi.

8. MJERE ZAŠTITE OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

Članak 73.

(1) Ove mjere su usklađene s »Procjenom rizika od ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15).

(2) U slučaju ugroženosti ljudi i dobara, koja bi zahtijevala evakuaciju, za smještaj ljudi mogu se koristiti slobodne, neizgrađene površine koje okružuju zonu.

(3) U građevinama u zoni se mogu graditi/uređivati zakloni, tj. prostori koji se mogu uz odgovarajuću edukaciju korisnika i brzu prilagodbu, pretvoriti u adekvatne prostore za sklanjanje.

Članak 74.

Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15), nisu određene mjere sklanjanja stanovništva tako da se ovim Planom ne određuju lokacije za smještaj skloništa.

Mjere zaštite od poplava

Članak 75.

(1) U skladu s podacima iz »Procjene ugroženosti« na području obuhvata Plana se ne očekuju poplave.

Mjere zaštite od potresa

Članak 76.

(1) U svrhu efikasne zaštite od potresa potrebno je konstrukcije svih građevina koje se planiraju graditi na području Poduzetničke zone uskladiti sa zakonskim propisima za seizmičnu zonu intenziteta do VII stupnja MCS skale.

(2) Za područje zone potrebno je izvršiti detaljnije specifično ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija i racionalnost građenja.

(3) Prometnice treba dimenzionirati tako da omogućavaju brz i siguran izlaz iz zone.

(4) Mjere za zaštitu od eventualnog urušavanja, posebice na prometnicama, osigurane su Planom kroz odgovarajuće dimenzioniranje prometnica uz odgovarajuće održavanje istih, (članak 35.), kroz definiranje udaljenosti građevinskog pravca od regulacijske linije (članak 20.), te međusobne udaljenosti između građevina (članak 21.), ovih Odredbi.

(5) Unutar svake građevne čestice potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne putove za evakuaciju ljudi i materijalnih dobara.

Mjere zaštite od istjecanja opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti

Članak 77.

(1) Gospodarski subjekti koji proizvode otpadne vode čija je emisija štetnih tvari veća od dopuštene, tj. kod kojih postoji opasnost od istjecanja opasnih tvari, obavezni su izvršiti predtretmane svojih otpadnih voda prije upuštanja u recipijent ili u sustav javne odvodnje, a sve u skladu sa Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda i ostalim važećim propisima.

Mjere zaštite od ugroženosti vezane uz deponije otpada

Članak 78.

(1) Uz provođenje organiziranog prikupljanja otpada na području zone, koji se odlaže privremeno na području zone, treba se pridržavati uvjeta iz članka 67. ovih Odredbi.

Mjere sprječavanja arhitektonsko-urbanističkih barijera

Članak 79.

(1) Građevine i prometnice u zoni moraju biti građene ili uređene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera, a sukladno posebnom propisu. Iznimke su moguće samo u slučaju kad su uvjetovane tehnološkim procesom.

Ostale mjere zaštite

Članak 80.

(1) Osim navedenih prirodnih i drugih nesreća na području zone moguće su i druge prirodne i civilizacijske nesreće koje su utvrđene u važećoj Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Ludbrega (primjerice: olujno i orkansko nevrijeme, pijavice, snježne oborine, poledice, tuče, nuklearne i radiološke nesreće, epidemiološke i sanitarne opasnosti i dr.).

(2) Mjere zaštite od mogućih nesreća navedenih u stavku 1. ovog članka potrebno je provoditi sukladno Planu zaštite i spašavanja, koji je Grad Ludbreg donio temeljem posebnih propisa, ali i sukladno pojedinim posebnim propisima, posebice vezano uz nuklearne i radiološke nesreće, epidemiološke i sanitarne opasnosti.

(3) Ukoliko se na području zone grade građevine ili sklopovi građevina koje bi zbog svoje namjene, odnosno djelatnosti ili eventualne prenamjene, odnosno rekonstrukcije, mogle u određenom trenutku ili vremenskom periodu izazvati ili biti pod utjecajem ugroženosti, pa zbog toga same postati daljnji izvor ugroženosti u okolnom prostoru, za njih se odgovarajuće mjere zaštite trebaju definirati u postupku ishođenja propisanog dokumenta za lociranje, odnosno građenje.

Mjere zaštite od požara i eksplozija

Članak 81.

(1) U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina u skladu s uvjetima iz članka 20. i 21. ovih Odredbi.

(2) Građevina može biti smještena i na udaljenosti manjoj od propisanih od susjedne građevine, ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevine i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine. U protivnom, građevina mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta), nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje u dužini konzole.

(3) Iznimno od prethodnog stavka, građevine u kojima se obavlja skladištenje ili promet zapaljivim tekućinama i plinovima, eksplozivima, pirotehničkim sredstvima i streljivom moraju se graditi na sigurnosnoj udaljenosti od ostalih građevina i komunalnih uređaja sukladno posebnom propisu.

(4) Radi omogućavanja gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz i površinu za operativni rad vatrogasaca određenu prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbne mreže mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža s osiguranim potrebnim pritiskom vode i profilom cjevovoda sukladno posebnom propisu.

(5) Radi omogućavanja spašavanja osoba i tvarnih sredstava iz građevina, građevina mora imati evakuacijski put koji je posebno projektiran i izveden te koji vodi od bilo koje točke u građevini do vanjskog prostora ili sigurnog prostora u građevini, čije značajke (otpornost i reakcija na požar, širina, visina, označavanje, protupanična rasvjeta i dr.) omogućuju da osobe zatečene u požaru mogu sigurno (samostalno ili uz pomoć spasitelja) napustiti građevinu.

(6) Sukladno posebnom propisu, potrebno je ishoditi suglasnost nadležne Policijske uprave na mjere zaštite od požara primijenjene u glavnom projektu za zahvate u prostoru na građevinama i u prostorima u kojima se obavlja držanje, skladištenje ili promet zapaljivih tekućina i/ili plinova.

(7) Kod projektiranja građevina moraju se pridržavati propisi, tehnički normativi, norme i upute proizvođača za postrojenja, uređaje i instalacije električne, plinske, ventilacijske i druge namjene, dimnjaka i ložišta, kao i druge uređaje i instalacije, koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara.

(8) Kod projektiranja građevina za koje ne postoje hrvatski propisi prema kojima projektant može odrediti potrebnu klasu otpornosti na požar nosive konstrukcije (a također ni druge zahtjeve u svezi građevinske zaštite

od požara), projektant može primijeniti odgovarajuće inozemne propise kao priznata pravila tehničke prakse.

(9) Kod izgradnje plinovoda osigurati propisane sigurnosne udaljenosti, predvidjeti blokiranje pojedinih sekcija plinovoda zapornim tijelima, glavne zaporne plinske organe na kućnim priključcima izvesti izvan građevine.

9. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 82.

(1) Osnovni uvjet, koji treba biti zadovoljen prije parcelacije novih građevnih čestica u zoni je formiranje čestice koridora pristupne prometnice, sukladno ovom Planu.

(2) Sve mjere komunalnog uređenja moraju biti usmjerene prema konačnom urbanističkom rješenju, zato izrada projekata za komunalno uređenje zone mora biti međusobno usklađena i raditi se paralelno, bez obzira na etapnost realizacije pojedine komunalne opreme.

Članak 83.

(1) S obzirom na rješenje opremanja zone infrastrukturom, istočni dio je moguće staviti u funkciju prije realizacije zapadnog dijela zone.

(2) Unutar obuhvata raskrsnica ulaza u zonu s državne ceste DC2, izgrađena je interna prometnica s odvodnjom, kolektor odvodnje otpadnih voda, vodovodna, električna i plinska mreža.

Članak 84.

(1) U većem dijelu zone biti će potrebno izvršiti određena nasipavanja terena. Nivelete terena uređenih parcela kao i kote priključaka parcela na javnu prometnu površinu i ostalu komunalnu infrastrukturu će se definirati kroz izradu idejnih i glavnih projekata internih prometnica i ostale infrastrukture, osobito odvodnje otpadnih i oborinskih voda.

(2) Za sve javne zelene površine trebat će izraditi hortikulturne projekte kojima će se uz sadnju drveća, grmlja i uređenje travnjaka prema potrebama definirati i urbana oprema (klupe, koševi za klupe, koševi za smeće i sl.).

Članak 85.

(1) S obzirom na to da je zona većim dijelom neizgrađena, u obuhvatu plana predviđena je nova izgradnja. Kad zona bude dijelom izgrađena, koliko to uvjeti na parceli budu dozvoljavali moguće su dogradnje, nadogradnje, nove izgradnje, a i rušenja u skladu s uvjetima iz ovih Odredbi.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 86.

Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/15) stupila je

snagu 28. listopada 2015. godine, a **sadrži završne odredbe kako slijedi:**

»Članak 87.

(1) Urbanistički plan uređenja »Gospodarske zone sjever« u Ludbregu izradila je tvrtka »Urbing« d.o.o. iz Zagreba, broj elaborata A-530-2012, u nastavku Elaborat.

Članak 88.

(1) Elaborat Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone sjever« u Ludbregu izrađen je u šest (6) istovjetnih izvornika Plana, od kojih se jedan čuva u Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika te jedan u Jedinstvenom upravnom odjelu - Odsjeku za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu, gdje se čuva i elektronički zapis na CD-u.

(2) U roku od 15 dana od dana objave ove Odluke u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« dva primjerka izvornika Plana dostaviti će se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, te po jedan primjerak Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije i nadležnom Uredu za izdavanje akata u Ludbregu.

Članak 89.

Ova Odluka o Urbanističkom planu uređenja »Gospodarske zone sjever« u Ludbregu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 87.

Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/18) stupila je na snagu 16. prosinca 2018. godine, a **sadrži završne odredbe kako slijedi:**

»Članak 21.

(1) Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu izradila je tvrtka »Urbing d.o.o.« iz Zagreba u suradnji sa Jedinstvenim upravnim odjelom Grada Ludbrega kao nositeljem izrade.

(2) Elaborat »Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu« (broj elaborata A-688/2018) izrađen je u 6 (šest) istovjetnih izvornika plana, od kojih se po jedan čuva u:

- Uredu Gradskog vijeća,
- Uredu gradonačelnika,
- Jedinstvenom upravnom odjelu - Odsjeku za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu,
- Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja,
- Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije i
- nadležnom uredu za izdavanje akata u Ludbregu.

Članak 22.

(1) Stupanjem na snagu Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske

zone Sjever u Ludbregu na snazi ostaju tekstualni dijelovi:

- Obrazloženje iz elaborata Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/15), koji nisu izmijenjeni i/ili dopunjeni elaboratom ovih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu,
- Odredbe za provođenje koje nisu mijenjane elaboratom Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu.

(2) Odlukom o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu svi grafički prikazi se stavljaju van snage i zamjenjuju se novima, izrađenim u elaboratu »Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu«.

Članak 23.

(1) Postupci započeti po odredbama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/15) do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se po Odluci o donošenju Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu, ukoliko su povoljnije po stranku, te ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

Članak 24.

(1) Ova Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever u Ludbregu stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 25.

(1) Sukladno odredbi članka 113. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17) zadužuje se nadležno upravno tijelo Grada Ludbrega da u roku od 30 dana od stupanja na snagu Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sjever pripremi pročišćeni tekst Odredbi za provedbu.«

Članak 88.

Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/20) stupila je na snagu 25. srpnja 2020. godine, a **sadrži završne odredbe kako slijedi:**

»Članak 33.

(1) Elaborat Plana izrađen je u 6 (šest) istovjetnih izvornika, od kojih se jedan čuva u: Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika te jedan u Jedinstvenom upravnom odjelu - Odsjeku za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu, gdje se čuva i elektronički zapis na CD-u.

(2) U roku od 15 dana od dana objave ove Odluke u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« jedan

primjerak izvornika Plana dostavit će se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, te po jedan primjerak Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije i nadležnom Uredu za izdavanje akata u Ludbregu.

Članak 34

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaju važiti svi kartografski dijelovi elaborata: »Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu« iz Odluke o donošenju Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/18).

(2) Postupci započeti po odredbama Odluke o donošenju Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/15) do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se po odredbama Odluke o donošenju Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/18) ukoliko su povoljnije po stranku, te ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

Članak 35.

Ova Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 36.

(1) Sukladno odredbi članka 113. st. 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17 i 114/18) zadužuje se nadležno upravno tijelo Grada da za slijedeću sjednicu Gradskog vijeća pripremi pročišćeni tekst Odluke o donošenju s Odredbama za provedbu Gospodarske zone sjever u Ludbregu.«

KLASA: 340-01/19-01/02
URBROJ: 2186/18-02/3-20-63
Ludbreg, 20. listopada 2020.

**Predsjednica Odbora za statut i poslovnik
Katarina Zdravec, v.r.**

2.

Na temelju svoje nadležnosti iz članka 53. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19, 13/20) i članka 23. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/09, 28/10, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 44/18, 55/18 - pročišćeni tekst), **Odbor za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Ludbrega na sjednici održanoj dana 20. listopada 2020. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg koji obuhvaća:** Odluku o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (UPU Ludbreg) (»Službeni

vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11), Ispravak Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja - Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 37/12), Odluku o donošenju Ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/15), Odluku o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg - pročišćeni tekst (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/15), Odluku o donošenju III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/18) te Odluku o donošenju IV. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/20) u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu

ODLUKA

o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (pročišćeni tekst)

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11, 37/12 - ispravak, 21/15, 25/15 - pročišćeni tekst, 83/18, 49/20, 70/20 - pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg.

Donose se Ciljane izmjene i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg. Ovom Odlukom mijenjaju se i dopunjuju dijelovi Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11, 37/12, 21/15, 25/15 - pročišćeni tekst, 83/18, 49/20).

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat »Urbanistički plan uređenja Ludbreg« koji se sastoji od dijelova navedenih u članku 2. Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (UPU Ludbreg) (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11).

Ciljane izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbreg sadržane su u elaboratu »Ciljane izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbrega« izrađenom po stručnom izrađivaču »Urbing d.o.o.« iz Zagreba, broj elaborata A-592/14 od svibnja 2015.

Elaborat iz stavka 2. ovoga članka sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela kako slijedi:

A. TEKSTUALNI DIO

- I Uvod
- II Odredbe za provođenje

B. GRAFIČKI DIO

- 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA 1 : 5.000
- 2.1. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI; PROMET 1 : 5.000
- 2.2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI; TELEKOMUNIKACIJE 1 : 5.000

2.3. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI; PLINOPSKRBA	1 : 5.000
2.4. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI; ELEKTROOPSKRBA	1 : 5.000
2.5. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI; VODOOPSKRBA	1 : 5.000
2.6. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI; ODVODNJA	1 : 5.000
3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	1 : 5.000
4. UVJETI I NAČINI GRADNJE	1 : 5.000

C. OBVEZNI PRILOZI

PRILOG I	Obrazloženje
PRILOG II	Popis propisa koje je bilo potrebno poštivati u izradi Plana
PRILOG III	Zahtjevi za izradu Plana Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja Grada Ludbrega
PRILOG IV	Izveštće o javnoj raspravi
PRILOG V	Suglasnosti i mišljenja nadležnih tljela na Nacrt konačnog prijedloga Plana
PRILOG VI	Evidencija postupka izrade i donošenja Plana
PRILOG VII	Dokumentacija o ovlaštenju stručnog izrađivača Plana

II. TEMELJNE ODREDBE

Članak 3.

Pojmovnik

U smislu ovih Odredbi za provođenje, izrazi i pojmovi koji se koriste imaju sljedeće značenje:

- **građevna čestica** određuje funkcionalnu pripadajuću površinu zemljišta građevine
- **građevna čestica** je u načelu jedna katastarska čestica čiji je oblik, smještaj u prostoru i veličina u skladu s prostornim planom te koja ima pristup na prometnu površinu sukladan prostornom planu, ako Zakonom nije propisano drukčije
- **osnovna građevina** je građevina iste osnovne ili pretežite namjene unutar površine određene namjene
- **pomoćna građevina** je svaka građevina u funkciji osnovne građevine na čijoj se građevnoj čestici nalazi svrhe što služi redovnoj upotrebi osnovne građevine (pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, kotlovnice za kruto i tekuće gorivo, podzemni i nadzemni spremnici goriva za grijanje i druge pomoćne građevine svrhe što služe redovnoj upotrebi osnovne građevine)
- **prateća građevina** je građevina dopustive namjene (za prateće sadržaje) koja se gradi na građevnoj čestici uz osnovnu građevinu
- **postojeća građevina** je građevina izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja

je prema Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena

- **građevinska (bruto) površina zgrade** je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova (etaža) zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova s oblogama u koje se ne uračunava površina dijela potkrovlja i zadnje etaže svijetle visine manje od 2,00 m te se ne uračunava površina lođa, vanjskih stubišta, balkona, terasa, prolaza i drugih otvorenih dijelova zgrade
- **etaža** označuje dijelove građevine (podrum, suteren, prizemlje, kat, potkrovlje). Najveća visina etaže za obračun visine građevine, mjerena između gornjih kota međуетажnih konstrukcija, iznosi do 4,0 m, te iznimno, za osiguranje kolnog pristupa za intervencijska vozila najveća visina prizemne etaže iznosi 4,5 m
- **najveća etažna visina građevine (E)** je najveći dozvoljeni broj etaža
- **visina (V)** označuje najveću visinu građevine u metrima, mjerene od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m)
- **potkrovlje (Pk)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova
- **tavan** je dio građevine isključivo ispod kosog ili zaobljenog krovništva bez nadozida s minimalnim otvorima za svjetlo i prozračivanje
- **podrum (Po)** je dio građevine koji je potpuno ukopani ili je ukopan više od 50% svog volumena u konačno zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena
- **suteren (Su)** je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno zaravnani i uređeni teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena
- **Prizemlje (Pr)** je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno zaravnog i uređenog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova)
- **Kat (1, 2 ...)** je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja
- **slobodnostojeća (samostojeća) građevina** je građevina smještena na građevnoj čestici na način da se ni jednim svojim dijelom ne naslanja na građevine na susjednim građevnim česticama, odnosno granice susjednih građevnih čestica
- **poluugrađena (dvojna) građevina** jednom svojom stranom se prislanja na granicu susjedne građevinske čestice, odnosno uz susjednu građevinu; zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni
- **ugrađena (skupna) građevina** (građevina u nizu) dvjema svojim stranama se prislanja na

granice susjednih građevinskih čestica i uz susjedne građevine; zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni

- **građevni pravac** određuje položaj građevina u odnosu na granicu građevne čestice i predstavlja zamišljeni pravac na kojem se obvezatno smješta dio širine pročelja osnovne građevine, a određen je u odnosu na regulacijski pravac
- **regulacijski pravac** je pravac koji određuje položaj građevine u odnosu na granicu građevne čestice prema javnoj prometnoj površini
- **gradivi dio građevne čestice** je površina građevne čestice predviđena za smještaj građevina, a određena je uvjetima za uređenje prostora u pogledu najmanjih udaljenosti građevina od granica, odnosno međa građevne čestice (obvezni građevni pravac i dr.)
- **širina građevne čestice** jest udaljenost između granica građevne čestice okomitih na javnu prometnu površinu na koju se građevna čestica priključuje, odnosno regulacijski pravac, a mjerena je na građevnom pravcu
- **dubina građevne čestice** jest udaljenost od regulacijskog pravca do najbližeg dijela suprotne granice građevne čestice
- **koeficijent izgrađenosti - kig** je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevne čestice s tim da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim konzolnih istaka balkona i streha krovišta na građevnu česticu uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže ili kada kota gornjeg ruba njihove konstrukcije iznosi 0,60 m i više od kote uređenog terena). U izgrađenost građevne čestice ne ulaze jednostavne građevine određene temeljem posebnog propisa, elementi uređenja okoliša u razini terena ili do najviše 0,60 m iznad

razine uređenog terena (prilazne stepenice, vanjske komunikacije i terase, potporni zidovi i sl.).

- **koeficijent iskorištenosti - kis**: odnos ukupne građevinske bruto površine (GBP) i površine građevne čestice
- **adaptacija** jest sanacija i svako drugo izvođenje radova kojima se utječe na ispunjavanje bitnih zahtjeva za uporabljivu građevinu, ali kojim se radovima ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena,
- **Rekonstrukcija građevine** je izvedba građevinskih i drugih radova kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.), odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na ruševini postojeće građevine
- **interpolacijom** se smatra gradnja na građevnoj čestici koja se nalazi u kontinuirano izgrađenom uličnom potezu, odnosno pretežito dovršenom predjelu;
- **posebni propis** je važeći zakonski ili podzakonski propis kojim se regulira područje pojedine struke iz konteksta odredbi
- **kompleksna izgradnja/građeni kompleks**; skup građevina; osnovnih i pratećih i pomoćnih građevina, te vanjskih površina u svrhu obavljanja djelatnosti.

Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina

Članak 4.

(1) Urbanističkim planom uređenja »Ludbreg« (dalje u tekstu Plan) određene su sljedeće namjene površina:

Namjena	Planski znak	Površina	
		ha	%
Stambena namjena	S	48,69	16,16
Mješovita namjena-pretežito stambena	M1	92,92	30,83
Mješovita namjena-pretežito poslovna i javna	M2	20,55	6,82
Javna i društvena namjena	D	12,90	4,29
Posebna namjena - vjerska	N	3,87	1,28
Zona N1	N1	3,87	1,28
Gospodarska namjena	I	20,26	6,72
Poslovna namjena	K1	18,10	6,00
Poslovna namjena - komunalno servisna	K3	4,41	1,46
Sportsko-rekreacijska namjena	R	10,76	3,55
Javne zelene površine (javni park)	Z1	5,60	1,86
Zaštitne zelene površine*	Z	16,26	5,41
Groblje	+	4,43	1,47
Vodne površine (vodotoci)**	V	1,80	0,60

Namjena	Planski znak	Površina	
		ha	%
Površine infrastrukturnih sustava (promet)	IS	40,81	13,55
Željeznički kolodvor	ŽK	1,76	0,58
Autobuso stajalište	AS	0,20	0,06
Ostale prometne površine/prometni koridori	IS	38,85	12,91
Ukupno obuhvat plana		301,36	100

(2) Razmještaj i veličina, te razgraničenje Planom određenih namjena površina prikazano je na kartografskom prikazu broj 1. »Korištenje i namjena površina«.

(3) Razgraničenje površina po namjeni u skladu je s točnošću koja proizlazi iz mjerila 1:5000. Kod prijenosa granica iz kartografskih prikaza u mjerilu 1:5000 na podloge u većim mjerilima dozvoljena je prilagodba granica odgovarajućem mjerilu podloge.

Članak 5.

Stambena namjena (oznaka S)

(1) Površine stambene namjene (S) određene su za smještaj građevina individualne stambene izgradnje (individualne stambene građevine).

(2) U sklopu stambene namjene (S) mogu se graditi i uređivati prostori za prateće sadržaje koji su kompatibilni osnovnoj stambenoj namjeni. Pratećim sadržajima smatraju se: manji poslovni i javni sadržaji; uredski prostori, prostori u kojima se obavljaju razne uslužne djelatnosti; intelektualne, obrazovne, bankarske, poštanske, turističke, zdravstvene i druge usluge, socijalna skrb, predškolski odgoj, trgovina robe dnevne potrošnje, ugostiteljstvo bez glazbe, manji sportsko-rekreacijski sadržaji, tihi obrti i servisi, manje infrastrukturne građevine; trafostanice i slično, odnosno sadržaji i djelatnosti koje ne ometaju stanovanje.

(3) U sklopu površina za stambenu namjenu (S), prostori za prateće sadržaje mogu se planirati kao osnovna namjena na zasebnim česticama samo do ukupno GBP najviše 500 m².

Članak 6.

Mješovita namjena - pretežito stambena (oznaka M1)

(1) Površine mješovite pretežito stambena namjene (M1) određene su za smještaj stambenih (individualnih i višestambenih) građevina i poslovnih građevina te građevina i sadržaja javnih i društvenih djelatnosti u funkciji naselja.

(2) Mješovita pretežito stambena namjena (M1), obuhvaća smještaj stambenih građevina i različitih sadržaja poslovnih djelatnosti (uslužnih, trgovačkih i komunalno-servisnih), te javnih i infrastrukturnih, a koji režimom ili načinom korištenja ne omataju stanovanje kao osnovnu funkciju (uredski prostori, razne uslužne djelatnosti, pošte, banke, trgovine, ugostiteljstvo i turizam, tihi obrti i servisi, javni sadržaji; ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi, predškolske i

obrazovne ustanove, ustanove kulture, društvenih, političkih organizacija, vjerske zajednice, udruge i sl., manji sportsko-rekreacijski sadržaji, komunalne usluge i servisi, infrastrukturne građevine, prometne zgrade, javne garaže i parkirališta i druge slične namjene).

(3) Mješovita pretežito stambena namjena (M1) obuhvaća i takozvane potencijalno opasne poslovne djelatnosti (servis automobila, ugostiteljske djelatnosti s glazbom, prodajne salone, tržnice, komunalne usluge i servise; zanatske i proizvodne radionice - limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije i slično) ukoliko ih je moguće locirati bez utjecaja na susjedne građevine, odnosno tako da budu zadovoljeni kriteriji posebnih propisa koji se odnose na zaštitu okoliša.

Članak 7.

Mješovita namjena - pretežito javna i poslovna (oznaka M2)

(1) Površine mješovite pretežito poslovne i javne namjene (M2) određene su za izgradnju višestambenih građevina, poslovnih građevina i građevina javnih i društvenih djelatnosti.

(2) Mješovita pretežito poslovna i javna namjena (M2), obuhvaća smještaj javnih i društvenih sadržaja (svih; upravni, kulturni, vjerski, obrazovni...), te poslovnih (trgovački, uslužni i komunalno servisni) i infrastrukturnih (prometnih i komunalnih), koji ne ometaju funkcije javne i društvene i stambene namjene (npr. uredski prostori, razne uslužne djelatnosti; intelektualne usluge, bankarske, poštanske, turističke i drugo, trgovačke djelatnosti, ugostiteljsko-turistički sadržaji, infrastrukturne građevine, javna parkirališta i garaže i druge slične namjene). Stambena namjena u sklopu mješovite pretežito poslovne i javne namjene (M2) planira se kao višestambena izgradnja.

Članak 8.

Javna i društvena namjena (oznaka D)

(1) Površine javne i društvene namjene (D) namijenjene su smještaju građevina i sadržaja javne i društvene namjene.

(2) Pod javnom i društvenom namjenom podrazumijevaju se građevine i prostori za: upravne djelatnosti (javne službe gradske uprave i županijske ispostave i dr.), zdravstvo i socijalnu skrb (dom zdravlja, ambulanta, ljekarna, domovi za starije i sl.), kulturne i društvene organizacije, udruge i sl. (knjižnica, čitaonica, muzej, galerija, kino, prostori političkih i vjerskih

udruga i udruga građana i društava; kulturno umjetničkih i sl.), javne i prateće sadržaje (banka, pošta i sl.), vjerski sadržaji (crkve, kapele, pastoralni centar i slično).

(3) Površine javne i društvene namjene na kartografskom prikazu razgraničene su na površine za sve javne i društvene namjene (višenamjenske površine - D) i na površine za određene sadržaje u sustavu javnih funkcija i to: za odgoj i obrazovanje; škola (D2) i predškolska ustanova (vrtić i jaslice - D3), te za zdravstvo; dom zdravlja (D4).

(4) U sklopu površina javne i društvene namjene (D) mogu se planirati i druge djelatnosti; poslovne, uslužne, trgovačke, ugostiteljsko-turističke, športsko rekreacijske i slično, odnosno djelatnosti koje su kompatibilne osnovnoj namjeni i ne ometaju funkciju javne i društvene namjene.

Članak 9.

Posebna namjena - vjerska (oznaka N)

(1) Površine posebne namjene - vjerske (N) namijenjene su izgradnji u funkciji specifične vjerske namjene. - Svetišta Predragocjene Krvi Kristove.

(2) Površine posebne namjene (N): N1 - Svetište,

(3) **Zona N1** određena je za smještaj različitih (sakralnih) sadržaja isključivo u funkciji osnovne vjerske namjene - Svetišta, to jest za smještaj sakralnih građevina i objekata (crkve, kapele i slično) i prostora za okupljanje hodočasnika; javni parteri i parkovi i slično. U sklopu površina N1 mogu se graditi i uređivati i pomoćni sadržaji u funkciji osnovne namjene; zakloni za hodočasnike, građevine sanitarno-higijenskog standarda, objekti za potrebe zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, komunalne i infrastrukturne građevine i uređaji, spremišta, privremene građevine; kiosci, info centri, manji ugostiteljski sadržaji, montažne tribine, javna parkirališta i drugo u funkciji korištenja i održavanja sadržaja osnovne namjene.

Članak 10.

Brisan.

Članak 11.

Poslovna namjena (oznaka K)

(1) Površine poslovne namjene (K) određene su za smještaj poslovnih djelatnosti komunalno servisne, trgovačke i uslužne namjene. Na kartografskom prikazu posebno je izdvojena specifična **poslovna komunalno-servisna namjena (K3)**

(2) U sklopu poslovne namjene (K) mogu se graditi građevine i uređivati prostori za sve vrste poslovnih djelatnosti komunalno-servisne, trgovačke i uslužne namjene (skladišta i servisi, kamionski terminali, veletržnice, trgovački centri i prodajni saloni, komunalne usluge i servisi, građevine za malo poduzetništvo, pogoni zanatske proizvodnje, upravne zgrade, prometne zgrade, ugostiteljstvo i zgrade za zabavu i drugo). Poslovna namjena (K) obuhvaća i smještaj

infrastrukturnih građevina i uređaja, posebno koji zahtjevaju veću površinu.

(3) Poslovna komunalno-servisna namjena (K3) razrađena je projektom dokumentacijom te tako razlikujemo:

pretovarnu stanicu/reciklažno dvorište za gospodarenje otpadom (K.3.1) unutar kojeg je određeno mjesto za biorazgradivi otpad (kompostana) s oznakom (K.3.1.1.) i

uređaj za pročišćavanje otpadnih voda (K3.2.).

Članak 12.

Proizvodno-poslovna namjena (oznaka I)

(1) Površine proizvodno-poslovne namjene (I) određene su za smještaj proizvodnih djelatnosti industrijske i zanatske proizvodnje, te poslovnih trgovačkih, uslužnih i komunalno-servisnih sadržaja.

(2) U sklopu proizvodno-poslovne namjene (I) mogu se graditi građevine i uređivati prostori za proizvodnu industrijsku (pogoni i kompleksi značajnijih kapaciteta) i proizvodnu zanatsku namjenu (pogoni i kompleksi malog i srednjeg poduzetništva), te za sve vrste poslovnih djelatnosti komunalno-servisne, trgovačke i uslužne namjene, posebno koji su značajniji korisnici prostora (skladišta i servisi, kamionski terminali, veletržnice, trgovački centri, klaonice, pilane, upravne zgrade, uslužni sadržaji i drugo). Proizvodno-poslovna namjena (I) obuhvaća i smještaj infrastrukturnih građevina i uređaja, posebno koji zahtjevaju veću površinu.

Članak 13.

Sportsko-rekreacijska namjena (oznaka R)

(1) Površine sportsko-rekreacijske namjene (R) određene su za smještaj različitih sportsko-rekreacijskih sadržaja; sportskih dvoranskih građevina i sportskih terena svih vrsta, veličina i kategorija s pomoćnim građevinama, te uz njih pratećih sadržaja kojima se kvalitativno dopunjuje osnovna sportsko-rekreacijska namjena.

(2) Pratećim sadržajima unutar površina sportsko-rekreacijske namjene smatraju se trgovački, uslužni, zabavni, ugostiteljski, komunalni i slični sadržaji u funkciji osnovne namjene.

Članak 14.

Javne zelene površine (oznaka Z)

(1) Javne zelene površine određene ovim Planom razgraničene su kao parkovne (Z1) i zaštitne zelene površine (Z).

(2) Parkovna zelena površina (javni park-Z1) je javni hortikulturno uređeni prostor sa sadržajima temeljno ekoloških obilježja, namijenjen šetnji i odmoru.

(3) Zaštitne zelene površine (Z) su površine izvornog prirodnog ili kultiviranog krajobraza određene radi potrebe zaštite i uređenja okoliša.

(4) Dijelovi površina određenih za drugu osnovnu namjenu mogu se uređivati kao parkovne i zaštitne zelene površine.

Članak 15.

Groblje (+)

Površina groblja određena je za smještaj građevina osnovne namjene iz posebnog propisa (građevine za ukop) i pratećih sadržaja u funkciji osnovne namjene (mrtvačnice, kapele, obredne dvorane i slično), uz uvjete i na način koji su određeni posebnim propisima.

Članak 16.

Površine infrastrukturnih sustava (oznaka IS)

(1) Površine infrastrukturnih sustava (IS) određene su Planom kao površine prometnog infrastrukturnog sustava za željeznički i cestovni promet.

(2) Na kartografskom prikazu broj 1., definirane su kao prometni koridori (za smještaj linijskih građevina za promet) i prometne površine (za smještaj površinskih građevina za promet; posebno su označene površine javnih prometnih terminala - kolodvora: željezničkog (ŽK) i stajališta: autobusnog (AS)).

(3) Prometne površine mogu se planirati u sklopu površina određenih za drugu osnovnu namjenu.

Članak 17.

Vodne površine (oznaka V)

(1) Vodne površine (V) unutar obuhvaćenog područja su vodotoci s inundacijskim pojasom i to rijeka Bednja (posebno označena na kartografskom prikazu) te ostali potoci i kanali unutar obuhvata Plana u sustavu vodnog dobra.

(2) Vodne površine mogu se koristiti za sport i rekreaciju (npr. sportski ribolov, rekreacija na vodi i slično) i za promet (plovni put), odnosno kao određeno posebnim propisima.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA**2.1. Opći uvjeti smještaja građevina i uređenja prostora**

Članak 18.

(1) Opći lokacijski uvjeti uređenja prostora i smještaja građevina primjenjuju se ukoliko posebnim lokacijskim uvjetima:

- smještaja gospodarske djelatnosti (2.2.),
- smještaja društvenih djelatnosti (2.3.),
- smještaja sportsko-rekreacijskih djelatnosti (2.4.),
- smještaja stambene namjene (2.5.)
- uređenja, odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja javne i komunalne infrastrukturne mreže s pripadajućim objektima i površinama (3.),
- uređenja javnih zelenih površina (4.)

nisu propisane drugačije odrednice.

(2) Opći i posebni lokacijski uvjeti primjenjuju se ukoliko mjerama:

- zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti (5.),
- sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš (7.),
- posebne zaštite od prirodnih i drugih nesreća (8.)
- provedbe Plana (9.)

nisu propisane drugačije odrednice.

Članak 19.

Općim uvjetima za uređenje građevne čestice određuje se da:

1. građevna čestica mora imati površinu i oblik koji omogućava njeno funkcionalno i racionalno korištenje i izgradnju u skladu s uvjetima propisanih Planom
2. u dovršenim i pretežito dovršenim dijelovima naselja, kod interpolacije na lokacijama gdje ne postoji mogućnost formiranja najmanje propisane građevne čestice (kada su susjedne građevne čestice u uličnom potezu već izgrađene), dozvoljava se smještaj građevina i na građevnoj čestici manjoj od najmanje propisane uz poštivanje ostalih uvjeta za uređenje prostora
3. u dovršenim i pretežito dovršenim dijelovima naselja, kod interpolacije, na lokacijama sa već provedenom parcelacijom za novu izgradnju ili kada je postojeća katastarska čestica površine veće od najveće propisane a preostali dio nema uvjeta za formiranje građevne čestice, dozvoljava se veća površina građevne čestice; kig i kis izračunava se za propisanu veličinu
4. građevinska čestica ne može se osnivati i uređivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje inudacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku, odnosno na način kojim bi se spriječavao slobodan prolaz uz vodotoke, te koji bi smanjili propusnu moć vodotoka ili na drugi način ugrozili vodotok i pripadajući mu zemljišni pojas (vodno dobro)
5. ako građevinska čestica graniči s vodotokom, udaljenost regulacijske linije građevinske čestice od granice vodnog dobra (vodotok i pripadajući mu zemljišni pojas) ne može biti manja od 20,0 m, osim ako nadležno tijelo za gospodarenje ili upravljanje vodama ne odredi izuzetak
6. građevna čestica mora imati osiguran pristup na prometnu površinu minimalne širine 3,0 m
7. građevna čestica mora biti uređena na način da se osigura nesmetan pristup interventnih vozila svim građevinama i biti uređena tako da udovoljava svim tehničko-tehnološkim, sigurnosnim i zahtjevima koji proizlaze iz važeće zakonske regulative
8. prilaz s građevinske čestice na javnu prometnu površinu treba urediti tako da se ne ugrožava odvijanje prometa na javnoj prometnoj površini
9. na građevnoj čestici osigurava se smještaj potrebnog broj parkirališno-garažnih mjesta sukladno slijedećim normativima:

namjena-djelatnost	potreban broj parkirališnih/garažnih mjesta		
Proizvodna	0,45	na	1 zaposlenika
Poslovna-uredi, banka, pošta i sl.	2	na	100 m ² bruto površine prostora/građevine
Poslovna-trgovina	3	na	50 m ² bruto površine prostora/građevine
	7	na	50-100 m ² bruto površine prostora/građev.
	4	na	100 m ² bruto površine prostora/građ.
Poslovna-usluge	4	na	100 m ² bruto površ. građevine
Turistička-hotel, motel, pansion i sl.	3	na	100 m ² bruto građevine
Ugostiteljska	3	na	30 m ² bruto površ. građevine
	7	na	30 - 50 m ² bruto površ. građevine
	4	na	100 m ² bruto površ. građevine
Športska	0,20	na	1 posjetitelja, korisnika
Javna-višenamjenska dvorana	0,15	na	1 posjetitelja i 1 bus parking/100 posjetitelja
Javna-predškolska i školska	2	na	1 zaposlenika
Javna-zdravstvena, socijalna	2	na	100 m ² bruto površ. građev.
Javna-vjerska	0,10	na	1 korisnika
Stambena	1/1,5	na	1 stambenu jedinicu (stan, apartman, studio...)

10. smještaj potrebnog broja parkirališnih mjesta može se uz suglasnost tijela uprave nadležnog za promet planirati i na javnim površinama u koridoru prometnica
11. izuzetno, u dovršenim i pretežito dovršenim dijelovima kada se smještaj potrebnog broja parkirališnih mjesta ne može osigurati kao prethodno određeno, prostor za smještaj potrebnog broja parkirališnih mjesta može se planirati kao skupni za više korisnika na izdvojenoj građevnoj čestici; uvjeti smještaja su isti kao za javna parkirališta i garaže iz članka 40., a izgradnja skupnih garaža nije dozvoljena u sklopu površina stambene namjene (S)
12. uređenjem građevinske čestice odnosno uređenjem okoliša na parceli treba ostvariti kvalitetno uklapanje građevina i kvalitetan kontakt sa okolnim prostorom
13. najmanje 20% površine građevinske čestice mora biti u prirodnom terenu (ozelenjena/hortikulturno uređeno)
14. ograda se može podizati prema ulici najveće visine 1,5 m i prema susjednim česticama najveće ukupne visine 2,0 m (od toga puni parapet visine max 0,75 m); dio ulične ograde iznad punog podnožja mora biti providno; ogradu je moguće izvesti i kao zeleni nasad (živica)
15. ograde mogu biti i više kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njenog korištenja (trafostanice, crpne stanice, skladišta, sportska igrališta i slično) ili stvaranja urbane slike ulice/trga i kada mogu biti i drugačije izvedene od prethodno određenog
16. ulična ograda podiže se iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu; ulazna vrata na uličnoj ogradbi moraju se otvarati tako da ne ugrožavaju promet na javnoj površini
17. nije dozvoljeno postavljanje na ogradu oštih završetaka, bodljikave žice i drugog što bi moglo ugroziti ljudski život
18. teren oko građevina, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina
19. najveća visina potpornog zida ne može biti veća od 2,0 m; u slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti
20. komunalno infrastrukturno opremanje građevne čestice (telekomunikacije, plinoopskrba, elektroopskrba, vodoopskrba, odvodnja, zbrinjavanje otpada) obavlja se na način i uz uvjete propisane od nadležnih službi, odnosno posebnim propisima
21. u zoni zaštite povijesne cjeline (Kulturno-povijesna cjelina Ludbreg iz članka 51.) mogu se odrediti drugačiji uvjeti od propisanih općim i posebnim lokacijskim uvjetima, odnosno kako će odrediti nadležni Konzervatorski odjel Uprave za zaštitu spomenika kulture u sklopu ishoda posebnih uvjeta (kao određeno člankom 51.).

Članak 20.

Općim uvjetima za smještaj i oblikovanje građevina određuje se sljedeće:

1. građevine se mogu graditi kao slobodnostojeće, poluugrađene ili ugrađene građevine kao određeno posebnim uvjetima
2. građevina na krajnjim građevnim česticama građevina u nizu smatra se dvojnomo građevinom
3. udaljenost slobodnostojećih građevina i dijelova građevine od susjedne međe može biti i manja od propisane posebnim uvjetima, ali ne manja od 1,0 m uz uvjet da je postignut propisan razmak između građevina
4. na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ne

- mogu se projektirati niti izvoditi otvori, osim ako se na susjednoj građevnoj čestici nalazi javna površina (javni put, zelenilo i slično)
5. otvorima se ne smatraju ostakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60 x 60 cm izvedena kao fiksna ili otklopna s otvaranjem oko horizontalne osi prema unutra do max 45°, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori najšireg promjera 20 cm to jest stranice 15 cm kroz koje se ventilacija odvija prirodnom putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt
 6. udaljenost građevine od regulacijskog pravca ne može biti manja od 5,0 metara
 7. u dovršenim i pretežito dovršenim dijelovima naselja može se dozvoliti i manja udaljenost od regulacijskog pravca, ali ne manja od već pretežito formiranog uličnog građevinskog pravca sa zatečenom izgradnjom u potezu
 8. izvan gradivog dijela građevne čestice, odnosno izvan građevnog pravca mogu se izvoditi građevni elementi na višim etažama kao što su zakloni nad ulazom, vijenci, oluci i slično, priključni elementi infrastrukture, kao i privremeni građevni elementi; pergole, tende, reklamni panoi i slično, sve u okviru građevne čestice
 9. udaljenost između građevina mora biti najmanje jednaka ukupnoj visini više građevine ili manje ukoliko se zadovolje zahtjevi iz članka 65. stavak (1) (ukupna visina mjeri se na zabatnoj strani od sljemena krovništa do konačno zaravnano i uređenog terena, a na ostalim stranama mjeri se kao visina (V) iz članka 3.)
 10. osnovne građevine se u pravilu smještaju na ulični građevni pravac, a pomoćne i prateće građevine koje se grade uz osnovnu građevinu po dubini građevne čestice iza osnovne građevine
 11. pomoćne i prateće građevine mogu se graditi kao samostojeće građevine ili prislonjene uz osnovnu građevinu na poluugrađeni način
 12. najveća visina pomoćnih građevina je prizemna, uz mogućnost izgradnje podruma/suterena i potkrovlja ($E=Po/Su+Pr+Pk$) odnosno max visina (V) je 6,0 m; visina pomoćnih građevina može biti i veća ukoliko to uvjetuje njihova funkcija, ali mora biti usklađena sa osnovnom građevinom to jest ne smije nadvisiti osnovnu građevinu
 13. u iskaz GBP (građevinska bruto površine) iz posebnih uvjeta, računavaju se sve građevine na građevnoj čestici (osnovna građevina i sve građevine koje se grade uz osnovnu građevinu)
 14. za montažno-demontažne (preseljive) građevine; kioske, paviljone, zaklone i nadstrešnice, terase ugostiteljskih objekata i slične privremene građevine, informativne i oglasne stupove, oglasne reklamne ormariće, reklamne panoe, gradske satove, fontane, skulpture i slično, elemente dječjih igrališta i drugu urbanu opremu, uvjete smještaja i oblikovanja odredit će upravni odjel Grada nadležan za stambeno-komunalne djelatnosti i uređenje prostora u suglasnosti s nadležnim javnim službama
 15. nova izgradnja treba se primjerenom strukturom i arhitektonskim oblikovanjem sukladno posebnostima funkcije uklopiti u postojeću naseljsku strukturu Ludbrega
 16. oblikovanje građevina, te upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti kvalitetni, primjereni značenju lokacije i podneblju
 17. visine dijelova građevina mogu biti i veće od onih propisanih posebnim uvjetima ukoliko to funkcija građevina ili tehnološki proces koji se u njima obavlja iziskuje (silosi, zvonici, kotlovnice, dimnjaci kotlovnica, rashladni uređaji, strojnica dizala i slično)
 18. max. dozvoljeni nagib krovništa kod izvedbe kosih krovnih konstrukcija je do 45°
 19. prozori potkrovlja mogu biti izvedeni u kosini krova ili na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova (krovne kućice) sa svojom krovnom konstrukcijom
 20. izvedena ravna krovništa mogu se preurediti u kosa; rekonstrukcija će se izvršiti u skladu s ovim odredbama (visina nadozida, nagib krovništa)
 21. na krovu je moguća izvedba konstruktivnih zahvata za iskorištavanje vjetrova, sunca i sličnih alternativnih izvora energije, sve u okviru gradivog dijela građevne čestice
 22. priključivanje građevina na komunalne i infrastrukturne mreže (telekomunikacije, plinoopskrba, elektroopskrba, vodoopskrba, odvodnja) obavlja se na način i uz uvjete propisane od nadležnih službi, odnosno posebnim propisima
 23. građevine i sadržaji iz posebnog propisa o osiguranju pristupačnosti osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću moraju biti izvedene u skladu s posebnim propisom
 24. u zoni zaštite povijesne cjeline (urbanistička i arheološka cjelina Ludbreg iz članka 51.) mogu se odrediti drugačiji uvjeti smještaja i oblikovanja građevina od propisanih općim i posebnim lokacijskim uvjetima, odnosno kako će odrediti nadležni Konzervatorski odjel Uprave za zaštitu spomenika kulture u sklopu ishoda poebnih uvjeta (kao određeno člankom 51.).

Članak 21.

Posebno se određuje za **postojeću izgradnju**:

1. na postojećim građevinama i čija je namjena u skladu s ovim Planom, kod rekonstrukcije postojeće građevine ili zamjene postojeće građevine novom, dozvoljava se zadržavanje postojećih lokacijskih uvjeta koji izlaze iz okvira lokacijskih uvjeta propisanih ovim Planom
2. na postojećim građevinama čija je namjena protivna namjeni određenoj ovim Planom (a ne predviđa se njihovo uklanjanje), kod rekonstrukcije postojeće građevine dozvoljava se zadržavanje postojećih lokacijskih uvjeta koji izlaze iz okvira lokacijskih uvjeta propisanih ovim Planom; gradnja zamjenskih građevina izvodi se po pravilima za novu izgradnju

3. posebno se određuje za izgrađene građevine u području određenom za sanaciju (kao označeno na kartografskom prikazu broj 4., tkz. Romsko naselje) i koje svojim zahtjevima odudaraju od Planom određenih kriterija, da se omogućava zadržavanje u prostoru i ishođenje potrebnih akata za legalizaciju građevina, a postojeći parametri (zatečeni kig, kis, visina izgradnje i udaljenosti) određuju se kao lokacijski uvjeti za ishođenje potrebne dokumentacije.

2.2. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti

Članak 22.

Sukladno utvrđenoj namjeni površina, određuju se uvjeti smještaja i načina gradnje **građevina gospodarskih proizvodnih i poslovnih djelatnosti** u sklopu površina **proizvodno-poslovne namjene (I) i poslovne namjene (K)**:

1. proizvodne i poslovne djelatnosti u sklopu površina proizvodno-poslovne namjene (I) su kao iz članka 12.
2. poslovne djelatnosti u sklopu površina poslovne namjene (K) su kao iz članka 11.
3. na građevnoj čestici mogu se graditi građevine i kompleksi proizvodne i poslovne namjene (mogu se graditi osnovne građevine i uz iste prateće i pomoćne građevine i uređivati vanjski prostori za obavljanje djelatnosti)
4. najmanja veličina građevne čestice u sklopu površina proizvodno-poslovne namjene (I) je 2500 m²; najmanja veličina građevne čestice u sklopu površina poslovne namjene (K) je 1000 m²
5. najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) iznosi 0,4
6. izuzetno, u dovršenim i pretežito dovršenim dijelovima na građevnoj čestici sa postojećom izgradnjom, kod rekonstrukcije odnosno dogradnje neophodne za obavljanje djelatnosti najveći koeficijent izgrađenosti (kig) može biti 0,8
7. najveći koeficijent iskorištenosti građevinske čestice (kis) je 2,0
8. najveća etažna visina proizvodnih građevina je $E=Po/Su+Pr+1kat+Pk$; najviša visina (V) proizvodnih građevina može iznositi 9,0 m, a iznimno i više za pojedine građevine ili dijelove građevine ukoliko to zahtjeva proizvodno-tehnološki proces ili funkcija građevine
9. najveća etažna visina poslovnih (trgovačkih, uslužnih i komunalno servisnih) građevina je $E=Po/Su+Pr+2kat+Pk$; najviša visina V poslovnih građevina može biti 12,0 m, a iznimno i više za pojedine dijelove građevine čija funkcija to zahtijeva
10. da građevine budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama
11. najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 5,0 m
12. u sklopu površina proizvodno-poslovne namjene (I) udaljenost proizvodne građevine (odnosi se i na poslovne građevine kao i vanjske prostore za rad ako služe za obavljanje potencionalno opasne djelatnosti) od građevina na susjednim česticama druge namjene (osim od poslovnih građevina u kojima se obavljaju potencijalno opasne djelatnosti), mora biti najmanje 30,0 m
13. u sklopu površina poslovne namjene (K) udaljenost poslovne građevine (odnosi se i na vanjske prostore za rad) ako služi za obavljanje potencionalno opasne djelatnosti) od građevina na susjednim česticama druge namjene (osim od građevina u kojima se obavljaju potencijalno opasne djelatnosti) mora biti najmanje 20,0 m
14. da se prema susjednoj građevinskoj čestici stambene i javne namjene uredi zeleni pojas (tampon visokog zelenila) u širini minimalno 5,0 m
15. građevna čestica mora imati osiguran pristup na prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m
16. prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se na parceli sukladno kao određeno u članku 19.
17. najmanje 20% površine građevne čestice mora biti u prirodnom terenu (ozelenjeno), iznimno može biti i manje, ali ne manje od 10% u izgrađenim dijelovima građevinskog područja
18. ograda građevne čestice može biti najveće visine 2,5 m tako da neprovidno podnožje ograde ne može biti više od 0,7 m
19. krovovi mogu biti izvedeni kao ravni, bačvasti, šed ili kosi nagiba od 18 do 35°, vrsta pokrova i broj streha budu u skladu s namjenom i funkcijom građevine
20. na građevnoj čestici mogu se graditi i uređivati prateći sportsko-rekreacijski sadržaji za potrebe korisnika gospodarske namjene; sportsko-rekreacijski sadržaji u građevinama mogu biti do 10% ukupne GBP; uz otvorena sportska igrališta omogućuje se postavljanje zaštitnih ograda propisane visine
21. stambena namjena može se planirati samo iznimno za potrebe stanovanja vlasnika/uposlenih djelatnika i to do max 5% GBP osnovne namjene odnosno do max 150 m².

Članak 23.

Brisan.

Članak 24.

(1) Određuju se uvjeti smještaja i načina gradnje građevina **poslovnih djelatnosti** u sklopu površina **mješovite namjene (oznaka M1 i M2)**:

1. poslovne djelatnosti u sklopu površina mješovite namjene (M1) su kao iz članka 6.
2. poslovne djelatnosti u sklopu površina mješovite namjene (M2) su kao iz članka 7.

3. na građevnoj čestici može se graditi osnovna poslovna građevina te uz istu prateće i pomoćne građevine u funkciji osnovne namjene (građevni kompleks)
4. najmanja veličina građevne čestice je 600 m² a najveća 3000 m²; najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,4, a najmanji koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,1
5. kada je to nužno za poslovnu djelatnost, najveća veličina građevne čestice može biti i veća od 3000 m², do maksimalno 5000 m², a iznimno i više za pojedine građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva; najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,3 a najmanji koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,1
6. najveći koeficijent iskorištenosti građevinske čestice (kis) je 2,0
7. najveća etažna visina poslovne građevine je $E=Po/Su+Pr+2kat+Pk$; najviša visina (V) poslovne građevine može biti 15,0 m, a iznimno i više za pojedine dijelove građevine čija funkcija to zahtijeva
8. najveća visina pratećih i pomoćnih građevina mora biti usklađena s osnovnom poslovnom građevinom s kojom čine funkcionalnu cjelinu (to jest ne smije nadvisiti osnovnu poslovnu građevinu)
9. građevine izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama
10. najmanja udaljenost samostojeće građevine od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 5,0 m
11. u sklopu poslovne izgradnje mogu se kao prateći sadržaji planirati i kompatibilne djelatnosti druge namjene (javne, prometne, komunalne) kao iz članka 6. stavak 2 za izgradnju u sklopu površina M1 odnosno kao iz članka 7. stavak 2 za poslovnu izgradnju u sklopu površina M2 i koje mogu biti do najviše 50% GBP osnovne poslovne namjene
12. stambena namjena može se planirati do max 5% GBP osnovne poslovne namjene
13. građevna čestica mora imati osiguran pristup na prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m
14. prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se sukladno kao određeno u članku 19.
15. najmanje 20% površine građevne čestice mora biti u prirodnom terenu/ozelenjeno/hortikulturno uređeno
16. ograda građevne čestice u zoni mješovite namjene M1 može biti najveće visine 2,5 m tako da neprovidno podnožje ograde ne može biti više od 0,75 m
17. na građevnoj čestici u zoni mješovite namjene M2 ne mogu se postavljati ulične i ograde prema susjednim međama; građevna čestica poslovne izgradnje u zoni M2 oblikuje se pod građevinom i njezinim pripadajućim dijelovima (stube, pješačke i kolne rampe i slično), a okoliš postaje javna površina
18. na građevnoj čestici poslovne izgradnje u zoni M1 mogu se uređivati površine sportsko-rekreativne namjene to jest otvorena sportska igrališta; uz otvorena sportska igrališta omogućuje se postavljanje zaštitnih ograda propisane visine.
 - (2) Za **potencijalno opasne poslovne djelatnosti** koje je moguće planirati u sklopu mješovite namjene M1 (kao određeno člankom 6. stavak 3) propisuju se i sljedeći posebni uvjeti smještaja:
 1. prema susjednoj građevinskoj čestici stambene i javne namjene treba se urediti zeleni pojas (tampon visokog zelenila) u širini minimalno 5,0 m
 2. udaljenost građevine (odnosi se i na vanjske prostore za rad) ako služi za obavljanje potencijalno opasne djelatnosti) od građevina na susjednim česticama druge namjene (osim od proizvodnih i poslovnih građevina u kojima se obavljaju potencijalno opasne djelatnosti) mora biti najmanje 20,0 m
 3. pratećim sadržajima smatraju se kompatibilne poslovne, prometne i komunalne djelatnosti.
 - (3) Za gradnju građevina **poslovne ugostiteljsko-turističke djelatnosti** tipa hotel, motel, hostel i slično (građevina smještajnog tipa vrste, kategorije i standarda utvrđenog posebnim propisom) određuju se i sljedeći posebni uvjeti smještaja:
 1. da gustoća kapaciteta ne prelazi 100 ležaja/ha
 2. pratećim sadržajima smatraju se manji sportsko-rekreativni sadržaji (teretana, fitness, gym, kuglanje, boćanje, bazen, tenis i slično) i uslužni i slični sadržaji kompatibilni osnovnoj namjeni (uslužni saloni; frizerski, kozmetički, saune, masaže i slično), to jest sadržaji koji su svojom namjenom spojivi sa osnovnom djelatnošću i ne ometaju funkcioniranje susjednih građevina; ako se uređuju u zasebnim (pratećim) građevinama najveća etažna visina je $E=Po/Su+Pr+Pk$ odnosno max visina $V= 6,0$ m; prateći sadržaji mogu biti do 30% GBP
 3. za građevine tipa pension, guest house odnosno manje pojedinačne ugostiteljsko-turističke smještajne građevine koje se grade u sklopu mješovite namjene M1 primjenjuju se uvjeti smještaja i izgradnje kao određeni za individualne stambene građevine.

Članak 25.

Sukladno utvrđenoj osnovnoj namjeni površina određuju se sljedeći uvjeti smještaja i načina gradnje građevina **poslovnih djelatnosti** u sklopu površina **posebne namjene-vjerske (N)** i površina **javne namjene-višenamjenske (D)**:

1. poslovne djelatnosti u sklopu površina posebne namjene (N) su kao određeno u članku 9. N1
2. poslovne djelatnosti u sklopu površina javne namjene (D) su kao određeno u članku 8. stavak 4
3. uvjeti smještaja i načina gradnje građevina poslovnih djelatnosti u sklopu zone N1 su kao određeni za izgradnju manjih građevina u sklopu uređenja parkovnih površina iz članka 48. stavak 2

4. uvjeti smještaja i načina gradnje građevina poslovnih djelatnosti u sklopu javne namjene (D) su kao određeni za iste građevine u sklopu mješovite namjene M2 iz članka 24.

Članak 26.

Sukladno utvrđenoj osnovnoj namjeni površina određuju se slijedeći uvjeti smještaja i načina gradnje građevina **poslovnih djelatnosti** u sklopu površina **stambene namjene (oznaka S)**:

1. poslovne djelatnosti u sklopu površina stambene namjene (S) su kao iz članka 5.
2. kao određeno člankom 5., poslovne djelatnosti mogu se planirati kao osnovna namjena (na zasebnim česticama) do najviše 500 m² GBP
3. najmanja veličina građevne čestice je 600 m² a najveća 1500 m²; najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,4, a najmanji koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,1
4. na građevnoj čestici može se graditi osnovna poslovna građevina te uz istu pomoćne građevine i prateće građevine (manje poslovne građevine) u funkciji osnovne građevine
5. građevine budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama
6. građevna čestica mora imati osiguran pristup na prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m
7. prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se na parceli sukladno kao određeno u članku 19.
8. ostali uvjeti smještaja i izgradnje su kao određeni za građevine osnovne stambene namjene (individualne stambene građevine).

2.3. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti

Članak 27.

Određuju se slijedeći uvjeti smještaja i načina gradnje građevina za **javnu i društvenu namjenu**:

1. za smještaj sadržaja javne i društvene namjene određene su površine javne namjene (D) (sve kao određeno u članku 8.), površine posebne namjene (N) (sve kao određeno u članku 9.) i površine mješovito namjene (M2 i M1) (sve kao određeno u članku 6. i 7.)
2. javna i društvena namjena može se planirati i u okvirima površina stambene namjene (S) (kao određeno člankom 5.)
3. površina građevne čestice za javnu i društvenu namjenu utvrđuje se shodno potrebama te građevine i u pravilu obuhvaća zemljište ispod građevine i zemljište potrebno za redovitu uporabu građevine
4. posebno se određuje da je površina građevne čestice za javnu i društvenu namjenu u sklopu površina stambene namjene (S) najviše 1500 m², a max ukupni GBP je 500 m², osim za predškolsku ustanovu
5. na građevnoj čestici za javnu i društvenu namjenu moguće je smjestiti građevinu društvenih

djelatnosti i uz nju pomoćne građevine u funkciji osnovne građevine

6. da se planira samostojeća izgradnja u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama
7. najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 3,0 m
8. kig iznosi najviše 0,5, osim za predškolske i školske ustanove koji iznosi najviše 0,3, iznimno za k.č.br. 1898/9 k.o.Ludbreg - društvena namjena D2, kig iznosi najviše 0,5
9. kis iznosi najviše 2,0 osim za predškolske i školske ustanove koji iznosi najviše 1,6
10. najviša etažna visina građevina može biti $E=Po/Su+Pr+2kat+PK$ to jest max $V=12,0$ m, a iznimno više za djelove građevina (zvonik, dimnjak, vatrogasni toranj i slično) čija funkcija to zahtjeva
11. max etažna visina pomoćnih građevina koje se grade uz osnovnu građevinu je $E=Po/Su+Pr+PK$ odnosno $V=6,0$ metara i mora biti usklađena sa osnovnom građevinom to jest ne smije ju nadvisiti
12. u sklopu građevina javne i društvene namjene (izuzev vjerske i obrazovne) mogu se planirati prateći sadržaji
13. prateći sadržaji su kao iz članka 8. stavak 4 i mogu biti do najviše 20% GBP, osim ugostiteljskih koji mogu biti najviše 10 %
14. izuzetno, GBP pratećih sportsko-rekreacijskih sadržaja na građevnoj čestici obrazovne i odgojne građevine, zdravstvene građevine, građevine socijalne skrbi i slično sukladno odredbama posebnog propisa, može biti i veći
15. najmanje 30% od ukupne površine građevne čestice namijenjene izgradnji odgojnih i obrazovnih (predškolskih i osnovnoškolskih) građevina, mora biti uređeno kao parkovno zelenilo
16. da se građevna čestica predškolske građevine obvezatno ogradi providnom ogradom do visine od najviše 1,5 m bez detalja koji bi bili opasni po djecu i ljude
17. ako se predškolske ili školske građevine grade sjeverno od postojeće građevine, njihova udaljenost od te građevine mora iznositi najmanje tri njezine visine, odnosno ako se ispred navedenih javnih građevina gradi nova građevina, njena udaljenost prema jugu od navedenih javnih sadržaja ne može biti manja od tri visine
18. građevna čestica mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m
19. na građevinskoj čestici namijenjenoj za građevine društvenih djelatnosti, odnosno na javnoj prometnoj površini uz tu česticu potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za osobna vozila i autobuse sukladno posebnim normativima iz članka 19. od ukupnog broja parkirališnih mjesta, najmanje 5% mora biti osigurano za vozila invalida
20. građevine moraju biti izvedene u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva
21. pri projektiranju građevina preporučuju se slijedeći normativi:

Sadržaj	Bruto površina građevine (m ²)	Površina građevne čestice
Dječji vrtić	3 m ² /djetetu	25-35 m ² /djetetu
Osnovna škola	5 m ² /učeniku	30-50 m ² /učeniku
Centar za socijalni rad	-	25-30 m ² /korisniku
Domovi za stare	15 m ² /korisniku	-
Dom umirovljenika	38-42 m ² /korisniku	50 m ² /korisniku
Dom zdravlja	15 m ² /stalnom stanovniku	-
Ambulanta	0,04 m ² /stalnom stanovniku	-
Za djelatnost društ. i kultur. organizacija	0,20 m ² /stalnom stanovniku	-
Za javne djelatnosti (pošte, banke i sl.)	0,10 m ² /stalnom stanovniku	-

navedeni normativi određuju minimalne potrebe kvalitetnog opremanja.

2.4. Uvjeti smještaja sportsko-rekreacijske djelatnosti

Članak 28.

Određuju se slijedeći uvjeti smještaja i načina gradnje građevina za **sportsko-rekreacijsku namjenu**:

1. za smještaj sadržaja sportsko-rekreacijske namjene određene su površine sportsko-rekreacijske namjene (R) (kao određeno u članku 13.)
2. sportsko-rekreacijska namjena može se planirati kao osnovna namjena i u okvirima površina drugih namjena: javne namjene (D), mješovite namjene (M1 i M2) i stambene namjene (S) i to na česticama max veličine 2000 m², a za izgradnju u sklopu stambene namjene (S) određen je i max GBP 500 m²
3. najmanja površina građevne čestice za sportsko-rekreacijsku namjenu je 1000 m²
4. pojedinačni rekreacijski sadržaji - otvorena sportska igrališta, mogu se planirati kao osnovna namjena u sklopu uređenja površina drugih namjena na građevnoj čestici manjoj od 1000 m², ali ne manjoj od 500 m² i uz uvjet da je max GBP 150 m² za pomoćne (garderobe, sanitarije) i prateće (manje ugostiteljske) sadržaje; max visina V=6,0 m to jest $E=Po/Su+Pr+Pk$
5. na građevnoj čestici sportsko-rekreacijske namjene mogu se graditi građevine i kompleksi sportsko-rekreacijske namjene (mogu se graditi osnovne građevine i uz iste prateće i pomoćne građevine i uređivati vanjski prostori za obavljanje djelatnosti)
6. da se planira samostojeća izgradnja u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama
7. najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,4
8. prateći sadržaji unutar površina sportsko-rekreacijske namjene su kao iz članka 13. stavak 2. i mogu biti do najviše 30% GBP
9. najmanje 20% površine građevne čestice, odnosno cjelovito uređene površine sportsko-rekreacijskog kompleksa mora biti ozelenjeno
10. najviša visina (V) sportsko-rekreacijskih građevina može biti 12,0 m, odnosno najviša etažna visina $E=Po/Su+Pr+2kat+Pk$, a iznimno i više

za pojedine dijelove građevine građevine čija funkcija to zahtijeva

11. najveća visina pomoćnih građevina i građevina za prateće sadržaje ako se grade kao posebne građevine je prizemna, uz mogućnost izgradnje podruma/suterena i potkrovlja; $E=Po/Su+Pr+Pk$ odnosno max visina (V) je 6,0
12. najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 4,0 m
13. omogućuje se smještaj otvorenih sportskih igrališta na međama
14. omogućuje se postavljanje providne ograde na granici građevne čestice najveće visine od 2,0 m, odnosno zaštitnih ograda propisane visine uz otvorena sportska igrališta
15. građevna čestica, odnosno sportsko-rekreacijski kompleks mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m
16. na građevinskoj čestici, odnosno na javnoj prometnoj površini uz tu česticu potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za osobna vozila i autobuse sukladno posebnim normativima iz članka 19. od ukupnog broja parkirališnih mjesta, najmanje 5% mora biti osigurano za vozila invalida
17. građevine moraju biti izvedene u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

2.5. Uvjeti smještaja stambenih građevina

Članak 29.

(1) Građevina **individualne stambene izgradnje** (individualna stambena građevina) je obiteljska stambena građevina s najviše dvije odvojene stambene jedinice i ukupne GBP najviše 400 m², te višeobiteljska građevina s najviše četiri stambene jedinice i ukupne GBP najviše 700 m².

(2) Određuju se slijedeći uvjeti za smještaja i gradnju individualnih stambenih građevina:

1. za smještaj individualnih stambenih građevina određene su površine stambene (S) i mješovite namjene (M1)
2. individualne stambene građevine mogu se graditi kao slobodnostojeće, poluugrađene ili ugrađene građevine
3. za slobodnostojeću (samostojecu) izgradnju najmanja površina građevne čestice je 300 m² (minimalna širina građevne čestice je 12 m), a najveća površina je 1100 m²; najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,4, a najmanji koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,1; najveći je koeficijent iskoristivosti (kis) je 1,6
4. za poluugrađenu (dvojni) građevinu, najmanja površina građevne čestice je 200 m² (minimalna širina građevne čestice je 10 m), a najveća površina je 900 m²; najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,4, a najmanji koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,1; najveći je koeficijent iskoristivosti (kis) je 1,6
5. za ugrađenu građevinu (skupnu/u nizu), najmanja površina građevne čestice je 125 m² (minimalna širina građevne čestice je 5 m, a maksimalna 10 m), najveća površina građevne čestice je 500 m²; najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,5, a najmanji koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,2; najveći koeficijent iskorištenosti građevinske čestice (kis) je 2,0
6. na građevnoj čestici individualne stambene građevine mogu se graditi i uređivati prostori za pomoćne i prateće sadržaje
7. pomoćni i prateći sadržaji mogu biti u sklopu osnovne stambene građevine i/ili u zasebnim građevinama uz osnovnu stambenu građevinu
8. pomoćni sadržaji su kao iz članka 3. alineja 4, odnosno što služe redovitoj upotrebi osnovne stambene građevine (garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, kotlovnice i drugo)
9. prateći sadržaji na čestici u zoni stambene namjene (S) su kao iz članka 5. stavak 2 i mogu biti do najviše 20% ukupnog GBP
10. prateći sadržaji na čestici u zoni mješovite namjene (M)1 su kao iz članka 6. stavak 2 i mogu biti do najviše 40% ukupnog GBP
11. pomoćni odnosno prateći sadržaji u zasebnim građevinama mogu se graditi prislonjeni uz osnovnu građevinu na poluugrađeni način, kao samostojecu građevine i na međi kao dvojne građevine, uz uvjet da je zid prema istoj građevini na susjednoj građevnoj čestici izveden od vatrootpornog materijala, da nisu izvedeni nikakvi otvori prema susjednoj čestici, da se odvod krovne vode i snijega riješi na pripadajuću građevnu česticu
12. posebno se određuje za prateće potencijalno opasne poslovne djelatnosti koje se mogu planirati u sklopu mješovite namjene (M)1 (kao određeno člankom 6. stavak 3), da se mogu graditi kao samostojecu građevine udaljene od osnovne stambene građevine najmanje 10,0 m; prateća građevina za potencijalno opasne djelatnosti (odnosi se i na vanjske prostore za rad ako služe za obavljanje potencijalno opasne djelatnosti) mora biti udaljena od susjednih čestica najmanje za visinu građevine, ali ne manje od 5,0 m, a od građevina na susjednim građevnim česticama (osim građevina u kojima se obavljaju potencijalno opasne djelatnosti), najmanje 20,0 m
13. ako je to nužno za prateću djelatnost, veličina građevne čestice za slobodnostojeću izgradnju može biti i veća od prethodno određenih 1100 m² i to najviše 3000 m² uz max koeficijent izgrađenost 0,3; predmetno se odnosi samo na nedovršene i pretežito nedovršene dijelove naselja (neizgrađeno), kao i na već dovršene i pretežito dovršene dijelove (kod interpolacije/ kod već utvrđene parcelacije)
14. najveća etažna visina (E) individualnih stambenih građevina može biti $E=Po/Su+Pr+2+Ptk$ (prizemlje i 2 kata, uz mogućnost izgradnje podruma i/ili suterena i potkrovlja), maksimalna visina može biti (V) 12,0 m
15. najveća etažna visina zasebne pomoćne odnosno građevine za prateće sadržaje je $E=Po/Su+Pr+Pk$ (prizemna uz mogućnost podruma/ suterena i potkrovlja) odnosno maksimalna visina $V=6,0$ m; visina ovih građevina može biti i viša ukoliko to uvjetuje njihova funkcija, ali ne smije nadvisiti osnovnu stambenu građevinu
16. minimalno 20% površine građevinske čestice mora biti u prirodnom terenu (ozelenjeno)
17. najmanja udaljenost slobodnostojećih građevina i dijelova građevine od međe susjedne građevne čestice je 3,0 m
18. potreban broj PGM određuje se prema kriteriju minimalno 1PGM/1 stan; za druge namjene (prateće poslovne sadržaje) prema posebnim normativima iz članka 19.
19. pomoćna građevina-garaža može se izgraditi i na regulacijskom pravcu ako ne postoji mogućnost izgradnje garaže u njenoj dubini i ako je građevna čestica na strmom terenu, uz uvjet da je preglednost na tom dijelu takva da korištenje takve garaže ne ugrožava javni promet ili da posebnim propisom nije drugačije određeno
20. postojeći prateći sadržaji koji nisu kompatibilni stanovanju mogu se zadržati bez mogućnosti širenja, s tendencijom prenamjene u namjenu primjerenu stanovanju.

Članak 30.

(1) **Građevina višestambene izgradnje** (više-stambena građevina) je građevina s najmanje pet (5) odvojenih stambenih jedinica.

(2) Određuju se slijedeći uvjeti za smještaj i gradnju višestambenih građevina:

1. za smještaj višestambenih građevina određene su površine mješovite namjene M1 (kao određeno u članku 6.) i mješovite namjene M2 (kao određeno u članku 7.)
2. minimalna veličina građevne čestice iznosi 600 m², a maksimalna 2000 m²

3. višestambene građevine grade se kao samostojeće građevine
4. na građevnoj čestici mogu se uz osnovnu višestambenu građevinu graditi i uređivati prostori za pomoćne sadržaje (u sklopu osnovne višestambene građevine i/ili u zasebnim građevinama uz osnovnu stambenu građevinu)
5. pomoćni sadržaji su kao iz članka 3. alineja 4, odnosno što služe redovitoj upotrebi osnovne građevine (garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, kotlovnice i drugo)
6. dijelovi višestambene građevine mogu se koristiti za prateće sadržaje
7. prateći sadržaji su kao iz članka 6. stavak 2 odnosno kao iz članka 7. stavak 2 i mogu biti na čestici u zoni mješovite namjene M1 do najviše 40% GBP, a na čestici u zoni mješovite namjene M2 i mogu biti do 50% GBP
8. na čestici u zoni mješovite namjene M2 prizemna etaža obvezatno se osigurava za prateće sadržaje
9. najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,3
10. najveći je koeficijent iskoristivosti (kis) je 1,5
11. na građevnoj čestici višestambene izgradnje ne mogu se postavljati ulične i ograde prema susjednim međama
12. građevna čestica oblikuje se pod građevinom i njezinim pripadajućim dijelovima (stube, pješčačke i kolne rampe i sl.), a okoliš postaje javna površina
13. najveća etažna visina je $E=Po/Su+Pr+3kat+Pk$ odnosno najviša visina $V=15,0$ m za izgradnju u sklopu površina M2
14. najveća etažna visina je $E=Po/Su+Pr+3kat+Pk$ odnosno najviša visina $V=15,0$ m za izgradnju u sklopu površina M1.
15. minimalno 20% površine građevinske čestice mora biti u prirodnom terenu (ozelenjeno)
16. najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 5,0 m
17. moguć je i drugačiji odnos građevine prema međi uz uvjet da je međusobna udaljenost građevina jednaka zbroju polovica njihovih visina
18. potreban broj PGM određuje se prema kriteriju 1PGM/1 stan ili 1 PGM/50 m² GBP, s tim da se uzima onaj kriterij koji osigurava veći broj PGM; za druge namjene (prateće sadržaje) prema posebnim normativima iz članka 19.
19. kod rekonstrukcije, odnosno prenamjene i dogradnje neophodne za funkcioniranje građevine, najveći koeficijent izgrađenosti može biti do max 0,5 pod uvjetom da se rekonstrukcijom, odnosno prenamjenom i dogradnjom ne remeti funkcioniranje postojeće građevine kao i susjednih građevina (da je u skladu sa odrednicama koje se odnose na minimalne udaljenosti od javne prometne površine, susjedne međe i drugih građevina, te da bude oblikovano u skladu s okolinom).

3. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 31.

(1) Javnu infrastrukturnu mrežu čine linijske i površinske građevine i uređaji prometnog, telekomunikacijskog, energetskog i vodnogospodarskog sustava, a njihove vrste i uvjeti gradnje određeni su posebnim propisima.

(2) Sve prometne građevine moraju se planirati, graditi i opremiti sukladno posebnim propisima određenim prometno-tehničkim i sigurnosnim standardima i obavezno je zadovoljiti uvjete zakona o njihovom planiranju i građenju.

(3) Kod planiranja i izvođenja građevina i uređaja komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati posebnih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

3.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 32.

(1) Na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje namjena površina, Planom su sukladno posebnom propisu određene površine **željezničke prometne infrastrukture** i to za:

- željezničku prugu za regionalni promet R202: Varaždin-Koprivnica-Virovitica-Osijek-Dalj
- službeno mjesto na željezničkoj pruzi R202: željeznički kolodvor Ludbreg (oznaka ŽK).

(2) Uvjeti rekonstrukcije i izgradnje željezničke infrastrukture u sklopu ovih površina, određeni su Zakonom o sigurnosti i inoperabilnosti željezničkog sustava:

- Pružni pojas; je pojas kojega čini zemljište ispod željezničke pruge odnosno kolosijeka, između kolosijeka i pokraj krajnjih kolosijeka s obje strane željezničke pruge, na udaljenosti od najmanje 8 m, odnosno najmanje 6 m ako željeznička pruga prolazi kroz naseljeno mjesto, mjereno vodoravno od osi krajnjega kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor
- Zaštitni pružni pojas; je pojas kojega čini zemljište s obje strane željezničke pruge, odnosno kolosijeka, na udaljenosti od 100 m, mjereno vodoravno od osi krajnjega kolosijeka sa svake strane, kao i pripadajući zračni prostor.

(3) U pružnom pojasu iz prethodnog stavka mogu se graditi samo željezničke infrastrukturne građevine i postavljati samo željeznička infrastrukturna postrojenja i oprema, a iznimno uz prethodnu suglasnost upravitelja infrastrukture se mogu graditi građevine i postavljati postrojenja i oprema korisnika prijevoza koji su namijenjeni utovaru, pretovaru i istovaru stvari u željezničkom prijevozu.

(4) U zaštitnom pružnom pojasu iz prethodnog stavka mogu se graditi objekti i postrojenja na određenoj

udaljenosti od željezničke pruge, ovisno o njihovoj vrsti i namjeni, te saditi drveće, prema posebnim uvjetima koji osiguravaju sigurnost ljudi i prometa. Posebne uvjete u smislu ovoga stavka za građenje u zaštitnom pružnom pojasu određuje upravitelj infrastrukture (HŽ; Hrvatske željeznice - javno tijelo nadležno za željeznički promet).

(5) Modernizacijom željezničke pruge R202, sukladno posebnim propisima, ovisno o vrsti prometnica, intenzitetu prometa na željezničkoj pruzi i drugim prometnicama, topografskim i urbanističkim uvjetima, karakteristikama tla i slično, odrediti će se način križanja željezničke pruge s ostalim prometnicama. Postojeće željezničko-cestove prijelaze potrebno je modernizirati izvedbom prijelaza izvan razine (denivelacijom), ugradnjom signalno-sigurnosnih uređaja na zadržanim postojećim željezničko-cestovnim prijelazima ili ukidanjem prijelaza na najbliži željezničko-cestovni prijelaz.

Članak 33.

Osim kao određeno prethodnim člankom u sklopu **željezničkog kolodvora** Ludbreg mogu se graditi i uređivati prostori za prateće sadržaje; poslovne, trgovačke i uslužne, ugostiteljske (uključivo i manje smještajne kapacitete), javna parkirališta i drugi slični sadržaji kompatibilni osnovnoj namjeni sukladno odredbama posebnog propisa. Uvjeti smještaja i načina gradnje u sklopu površina ŽK Ludbreg su sljedeći:

1. prometna površina željezničkog kolodvora iz kartografskog prikaza određuje površinu zahvata to jest veličinu građevne čestice željezničkog kolodvora
2. na čestici/unutar zahvata mogu se graditi građevine i kompleksi građevina to jest mogu se graditi osnovne prometne građevine i uz iste pomoćne i prateće građevine i uređivati vanjski prostori za obavljanje djelatnosti
3. najveći koeficijent izgrađenosti čestice (kig) iznosi 0,5
4. najveći koeficijent iskorištenosti građevinske čestice (kis) je 2,5
5. da građevine budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama
6. najveća etažna visina građevina je $E=Po/Su+Pr+2kat+Pk$; najviša visina V može biti 12,0 m, a iznimno i više za pojedine dijelove građevine čija funkcija to zahtijeva
7. građevna čestica mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m
8. građevine moraju biti izvedene u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva
9. na čestici, odnosno na javnoj prometnoj površini uz tu česticu potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih mjesta sukladno posebnim propisima; potreban broj parkirališnih mjesta za prateće djelatnosti osigurava se sukladno posebnim normativima iz članka 19.

Članak 34.

(1) Na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje i namjena površina i 2.1. Promet, određene su **javne prometne površine za cestovni promet** to jest prometnice osnovne javne ulične mreže, definirane prometnim koridorima za izgradnju i rekonstrukciju prometnice odnosno definirane osima i profilom prometnice.

(2) Unutar koridora prometnice planira se izgradnja/rekonstrukcija prometnica sukladno Planom definiranom profilu prometnice (na kartografskom prikazu broj 2.1.), što uključuje minimalne standarde za kolni promet (minimalnu širinu kolnika 7,0 m za glavne gradske, 6,0 m za sabirne i 5,5 za ostale ulice) i adekvatno opremanje nogostupima (minimalno obostrano 1,5 m), te sukladno važećim standardima i propisima opremanje prometnice kako će se definirati projektom prometnice (biciklističke trake, zaustavne trake, parkirališne trake, trake za lijeve i desne skretače, trake za javni prijevoz, autobusna stajališta, ugibališta, signalizacija, zeleni pojas).

(3) Kod izrade projekta (izvedbeno-tehnička dokumentacija), moguća su manja odstupanja od elemenata utvrđenih ovim Planom (ako se temeljem projekta prometnice ustanovi potreba prilagođavanja tehničkim uvjetima odnosno uvjetima na terenu).

(4) Trase planiranih cesta na obje obale rijeke Bednje sjeverno od željezničke pruge, moraju biti izvedene na potrebnoj visini nasipa ukoliko se idejnim rješenjem, koje će izraditi Hrvatske vode, dokaže da inundacijski pojas rijeke Bednje nije dostatan za izgradnju protupoplavnih nasipa nego je za njihovu izgradnju potrebna i trasa planiranih cesta.

Članak 35.

Osim kao određeno na kartografskim prikazima za osnovnu javnu uličnu mrežu, propisuju se opći uvjeti rekonstrukcije i izgradnje ulične mreže (i za ulice koje nisu posebno naznačene na kartografskom prikazu; novoplanirane i postojeće):

1. ulice moraju imati najmanju širinu kolnika 5,5 m (za dvije vozne trake); ulica i koja je sukladno posebnom propisu kategorizirana kao javna državna ili županijska cesta, mora imati najmanju širinu kolnika 6,0 m (za dvije vozne trake); ulica sa jednom voznom trakom i to najmanje širine kolnika 4,5 m (za jednosmjerni promet) može se planirati samo iznimno do najviše 200 m dužine
2. slijepa ulica može biti najviše dužine do 100 m; na završetku slijepice ulice potrebno je izvesti okretište koje će svojim tehničkim karakteristikama zadovoljavati uvjetima prometovanja intervencijskim vozilima, te vozilima za odvoz otpada
3. uz kolnik ulice treba predvidjeti uređenje nogostupa za kretanje pješaka u širini ne manjoj od 1,5 m (obostrano).
4. udaljenost regulacijskog pravca od osi prometnica ne može biti manja od 4,0 m; udaljenost regulacijskog pravca od osi ulice koja je javna cesta mora biti najmanje 10,0 m za

državnu cestu, 8,0 m za županijsku i 5,0 m za lokalnu cestu

5. izuzetak od navedenog u ovom članku moguć je gdje su elementi postojećih ulica već definirani na način da nije moguće njihovo uređenje kao prethodno navedeno to jest koje se ne mogu rekonstruirati tako da zadovolje kriterije iz ovog članka
6. sve postojeće ulice koje ne mogu zadovoljiti kriterije iz ovog članka moraju se rekonstruirati sukladno zakonskim standardima (minimalno je da zadovolje uvjetima vatrogasnog puta određenog posebnim propisom).

Članak 36.

(1) Način uređenja javnih prometnih površina predviđa u koridorima prometnica sukladno važećim standardima i propisima adekvatno opremanje prometnice; prometne trake (kolne), nogostupi, biciklističke trake, zaustavne trake, parkirališne, trake za lijeve i desne skretače, trake za javni prijevoz, autobusna stajališta, ugibališta, signalizacija, odnosno kako će se definirati projektom prometnice.

(2) Način uređenja javnih prometnih površina predviđa u koridorima prometnica i uređenje zaštitnog zelenila (visokog i niskog; drvodred, zeleni pojas niske vegetacije, travnjak, cvjetnjak) te postavljanje odgovarajuće urbane opreme. Način uređenja javnih prometnih površina omogućuje i postav privremenih građevina (kioska, zaklona i slično te informativnih i reklamnih punktova, skulptura, fontana i slično).

(3) U koridorima prometnica (u trupu prometnice) osigurava se smještaj i vođenje građevina i instalacija komunalne infrastrukture (telekomunikacije, elektroopskrba, plinoopskrba, vodoopskrba i odvodnja). U koridorima prometnica (uz prometnicu) smještavaju se i prometne građevine u funkciji korištenja i održavanja prometnica (benzinske postaje, odlagališta opreme, parkirališta i slično).

(4) U postupku utvrđivanja uvjeta uređenja za zahvate u prostoru na javnoj cesti i unutar zaštitnog pojasa javne ceste sukladno posebnom propisu (Zakon o cestama), potrebno je prethodno zatražiti posebne uvjete nadležne uprave za ceste.

Članak 37.

(1) **Javne pješačke i biciklističke staze**, mogu se osim u koridorima javnih prometnica, graditi i uređivati i u sklopu drugih površina (površina drugih osnovnih namjena).

(2) Površine za kretanje pješaka mogu se graditi i uređivati kao pješačke ulice, putevi, stube, staze, šetnice, pothodnici, nathodnici, prolazi, i moraju biti dovoljne širine ne uže od 1,5 m.

(3) Najmanja širina biciklističke staze ili trake za jedan smjer vožnje je 1,0 m, a za dvosmjerni promet 1,60 m. Uzdužni nagib biciklističke staze ili trake, u pravilu, nije veći od 4%.

(4) Uz sve sadržaje (posebno javne) s većim brojem korisnika (posjetilaca/zaposlenika) treba predvidjeti postavu biciklističkih parkirališta.

Članak 38.

(1) Na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje i namjena površina i 2.1. Promet, određena je površina javnog prometnog terminala - **autobusnog** stajališta Ludbreg (oznaka AS).

(2) Osim građevina i objekata cestovne prometne infrastrukture kao određeno posebnim propisom, u sklopu autobusnog stajališta Ludbreg mogu se graditi i uređivati prostori za prateće sadržaje; trgovačke i uslužne, ugostiteljske, javna parkirališta i druge javne i poslovne sadržaje kompatibilne osnovnoj namjeni sukladno odredbama posebnog propisa.

Uvjeti smještaja i načina gradnje u sklopu površine AS Ludbreg su slijedeći:

1. prometna površina autobusnog stajališta iz kartografskog prikaza određuje površinu zahvata to jest veličinu čestice autobusnog stajališta
2. na čestici/unutar zahvata mogu se graditi građevine to jest mogu se graditi osnovne građevine i uz iste pomoćne i prateće građevine i uređivati vanjski prostori za obavljanje djelatnosti
3. najveći koeficijent izgrađenosti čestice (kig) iznosi 0,5
4. najveći koeficijent iskorištenosti građevinske čestice (kis) je 2,5
5. da građevine budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama
6. najveća etažna visina građevina je $E=Po/Su+Pr+2kat+Pk$; najviša visina V može biti 12,0 m, a iznimno i više za pojedine dijelove građevine čija funkcija to zahtijeva
7. građevna čestica mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m
8. građevine moraju biti izvedene u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva
9. na čestici, odnosno na javnoj prometnoj površini uz tu česticu potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za osobna vozila i autobuse sukladno posebnim propisima; potreban broj parkirališnih mjesta za prateće djelatnosti osigurava se sukladno posebnim normativima iz članka 19.

Članak 39.

Stajališta **javnog prijevoza**, odnosno autobusna stajališta, smještavaju se u koridorima javnih cesta i ulica u skladu s posebnim propisom i kako su određeni koridori javnog prijevoza. Na stajalištima javnog prijevoza potrebno je predvidjeti i postavu nadstrešnica za zaklon putnika.

Članak 40.

Za izgradnju i uređenje **javnih parkirališta i garaža** koji se grade kao osnovne građevine na zasebnoj čestici propisuju se posebni uvjeti:

1. površina građevne čestice za javno parkirališta utvrđuje se sukladno potrebnom broju parkirališnih mjesta uključivo i manipulativne prostore; koeficijent izgrađenosti (kig) je 1,0
2. površina čestice javne garaže iznosi minimalno 600 m², a maksimalno 2000 m²; najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,5, a najmanji (kig) je 0,1
3. građevina javne garaže bude izgrađena na samostojeći način
4. najviša visina vijenca građevine javne garaže može iznositi 7,0 m, odnosno dvije nadzemne etaže (Pr+1), uz mogućnost izgradnje dvije podzemne etaže
5. krovovi javnih garaža se mogu koristiti za smještaj parkirališnih mjesta
6. najmanja udaljenost građevina javne garaže od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini ali ne manja od 5,0 m
7. najmanje 20% površine građevne čestice javne garaže mora biti u prirodnom terenu (ozelenjeno),
8. javne garaže se mogu graditi u sklopu građevina druge namjene (kompatibilne poslovne i javne i društvene namjene) do max 40 % GBP u skladu s uvjetima za građevine osnovne namjene
9. javna parkirališta se mogu uređivati na ravnim krovovima drugih građevina (kompatibilne poslovne i javne i društvene namjene), ako za to postoje uvjeti
10. javne garaže ne mogu se graditi u sklopu površina stambene namjene S, a u sklopu parkovnih površina Z i posebne namjene N1 mogu se izvoditi samo kao podzemne sa izgradnjom nadzemnih dijelova kao što su natkrivene ulazne i izlazne kolne rampe, pješački ulazi i izlazi (stubišta) i postrojenja dizala; za nadzemne djelove maksimalna visina V=6,0 m
11. od ukupnog broja javnih parkirališnih mjesta, najmanje 5% mora biti osigurano za vozila invalida
12. na svakih 50 javnih parkirališnih mjesta potrebno je osigurati 1 parkirališno mjesto za autobus
13. građevna čestica mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m.

Članak 41.

Izgradnja **benzinskih postaja** s pratećim sadržajima omogućuje se sukladno posebnim propisima i uz suglasnost nadležnih službi u koridoru javnih cesta i treba biti koncipirana tako da:

1. GBP može iznositi najviše 500 m² uključivo i prateće sadržaje; u GBP građevina se ne uračunavaju površine za smještaj agregata, skladišta boca za plin, podzemnih tankova, te površine ispod nadstrešnica
2. etažna visina građevina je prizemna (E=Pr), najveća visina (V) je 4,5 m, krov može biti izveden kao kosi nagiba do 30° ili ravni

3. pratećim sadržajima smatraju se sadržaji u funkciji cestovnog prometa (trgovački i ugostiteljski sadržaji, praonica osobnih automobila, sanitarije)
4. parkirališne površine potrebno je dimenzionirati prema normativima iz članka 19. koji su određeni za trgovačke i ugostiteljske djelatnost
5. građevna čestica mora imati osiguran neposredan pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m.

Članak 42.

(1) Osim kao određeni na kartografskom prikazu u sklopu površina prometnog infrastrukturnog sustava, **trgovi i druge veće pješačke površine** mogu se planirati unutar površina određenih za drugu osnovnu namjenu.

(2) Javni trg odnosno javnu pješačku površinu, potrebno je urediti ugradnjom primjerenih elemenata urbane opreme, javne rasvjete, uređenjem partera, elementima hortikulturnog uređenja i slično. Način uređenja uključuje i postav privremenih građevina (kioska, paviljona, zaklona, terasa ugostiteljskih objekata i sl., informativnih i reklamnih punktova, skulptura, fontana i sl.).

(3) Način uređenja javnog trga uključuje i izgradnju manjih građevina, sanitarno-higijenskog standarda, ugostiteljskih, javnih (informativni centri i slično) i drugih sličnih sadržaja u građevinama najveće etažne visine $E = Po/Su + Pr + Ptk$ odnosno maksimalne visine $V = 5,5$ m.

3.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske mreže

Članak 43.

(1) Planom je predviđeno povećanje kapaciteta nepokretne elektroničke komunikacijske mreže tako da se osigura dovoljan broj telefonskih priključaka svim kategorijama korisnika kao i najveći mogući broj spojnih veza.

(2) Razmještaj građevina i objekata telekomunikacijske mreže prikazan je na kartografskom prikazu broj 2.2. Pošta i telekomunikacije.

(3) Tehničko rješenje telekomunikacijskog sustava očituje se u dogradnji postojeće infrastrukture izvedene na području; izgradit će se novi dijelovi distributivne telekomunikacijske kanalizacije (DTK), dovoljnog kapaciteta i fleksibilnosti da pokrije sve buduće potrebe Grada.

(4) DTK mreža podzemnih plastičnih cijevi i montažnih zdenaca za potrebe razvoda i zaštite instalacija TK kabela i kabelske TV, izgradit će se sukladno propisima, pravilnicima, uputama i preporukama u pogledu dubine polaganja, osiguravanja propisanih razmaka od drugih instalacija, te osiguranja vertikalnih razmaka kod križanja s drugim instalacijama.

(5) DTK će se izvoditi podzemno u pravilu u koridorima prometnica. Glavni kabeli kroz distributivnu telefonsku kanalizaciju (DTK) u pravilu se vode jednostrano ispod pješačkog hodnika, a zdenci će se

postavljati na pravcima uvoda cijevi u građevine te na mjestima razdvajanja ili skretanja trase. Daljni razvod mreže do krajnjih korisnika izvoditi će se prema stvarno utvrđenim potrebama.

(6) Uz trasu elektroničke komunikacijske infrastrukture moguća je postava potrebnih građevina i uređaja (male zgrade, vanjski kabinet - ormarić i slično, sve sukladno posebnim stručnim uvjetima za smještaj ove vrste uređaja; za smještaj UPS-a potrebno je osigurati cca 20 m² prostora s mogućnošću neometanog pristupa servisnih vozila, za smještaj telefonske govornice 1 m²).

(7) Za izgradnju glavnih trasa distributivne telekomunikacijske kabelaške kanalizacije po javnim površinama koriste se cijevi PVC Ø 110, PHED Ø 75 i PEHD Ø 50. Za odvajanje, ulazak mreže u objekt te skretanje, koriste se montažni HT zdenci tipa MZD1, MZD2 i MZD3. Dimenzije rova za polaganje cijevi iznose prosječno 0,4x0,8 osim preko kolnika 0,4x0,1,2m. Za odvajanje preko kolnika se koriste HT zdenci s nastavkom (MZD1E, MZD2E, MZD3E).

(8) Dinamika telekomunikacijskog opremanja područja biti će prilagođena faznosti izgradnje. Uvjete (tehnička rješenja) za povezivanje novoplaniranih građevina na javnu telekomunikacijsku mrežu (za izgradnju privodne distributivne kanalizacije) davati će davatelj javnih komutacijskih usluga (telekomunikacijski operater) na području (nadležan za građenje, održavanje i eksploatiranje DTK mreže) na zahtjev investitora tj. korisnika.

(9) Pri projektiranju i izvođenju TK infrastrukture obvezatno se pridržavati važećeg Zakona o elektroničkim komunikacijama kao i drugih važećih propisa.

(10) Prilikom izrade projektne (izvedbene) dokumentacije, trase i lokacije određene ovim Planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju Plana.

(11) U svrhu izgradnje pokretne elektroničke komunikacijske mreže utvrđuju se sljedeći uvjeti smještaja:

1. uvjetuje se gradnja jednog samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem nadležnog ministarstva
2. visina stupa određuje se prema uvjetima na terenu, a u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishođenja lokacijske dozvole.

(12) Za pristupni put samostojećem antenskom stupu radi gradnje stupa, postavljanja i održavanja opreme, moguće je koristiti postojeće prometne površine koje se kao takve u naravi koriste. Moguće je koristiti i novi prikladni pristupni put koji vodi do prometne površine, odnosno one koja se kao takva u naravi koristi.

(13) Detaljni položaj samostojećeg antenskog stupa/antenskog prihvata odredit će se lokacijskom dozvolom prema posebnim propisima, pravilima struke i odredbama ovog Plana. U postupku ishođenja lokacijske dozvole potrebno je pribaviti uvjete tijela nadležnih za zaštitu prirode, zaštitu kulturne baštine, okoliša i krajobraza, te tijela nadležnih za sigurnost, zaštitu i

spašavanje, kao i drugih tijela određenih posebnim propisima, a stranka u tom postupku je i jedinica lokalne samouprave sukladno važećim propisima.

(14) Pri određivanju detaljnog položaja samostojećeg antenskog stupa/prihvata iz prethodne alineje, primjenjuju se sljedeći uvjeti:

- samostojeći antenski stup/prihvat ne smije se graditi unutar područja pretežito stambene namjene, osim u slučajevima kada nije moguće odabrati drugu lokaciju radi konfiguracije naselja i tehničkih karakteristika mreža elektroničke komunikacije, a što se dokazuje dokumentacijom iz prethodnog stavka,
- samostojeći antenski stup/prihvat ne smije se graditi/postavljati na prostorima/građevinama namijenjenim za zdravstvene, socijalne, predškolske i školske sadržaje kao i druge građevine koje su na manjoj udaljenosti od 50 metara od tih građevina,
- ukoliko je neophodno graditi samostojeći antenski stup unutar građevinskog područja, prioritetno odabrati smještaj unutar područja gospodarske, komunalno-servisne, infrastrukturne i sl. namjene,
- poštivati zatečene prirodne vrijednosti i ograničenja,
- poštivati karakteristične i vrijedne vizure, slike mjesta i ambijentalne vrijednosti,
- za postavljanje na kulturnim dobrima odnosno unutar područja zaštite, potrebno je ishoditi suglasnost nadležne uprave za zaštitu kulturnih dobara.

(15) Dopušteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (antenski prihvat) na postojeće građevine u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishođenja provedbenog akta, te uz sljedeće uvjete:

1. nije dozvoljeno postavljanje rešetkastog, veća samo stupnog nosača,
2. najveća dozvoljena visina nosača može iznositi 1/3 ukupne visine građevine, čija je etažna visina manja ili jednaka E=4, odnosno 5,0 m na građevinama više etažne visine.

(16) Razmještaj jedinica **poštanske mreže** (poštanskih ureda) odnosno ustrojavanje novih određen je posebnim propisima i sukladno potrebama konzuma.

3.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Članak 44.

(1) Razmještaj građevina i objekata **plinoopskrbne mreže** prikazan je na kartografskom prikazu broj 2.3. Plinoopskrba.

(2) U loklanoj **distributivnoj plinskoj mreži** predviđa se rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih građevina i uređaja distribucijskog sustava; planira se daljne proširenje distributivne mreže koja se opskrbljuje preko primopredajne stanice MRS1 u Kućanu Ludbreškom kapaciteta 5000 Nm³/h plina, p=3 bara.

(3) U lokalnoj mreži distribucija plina je niskotlačnim plinovodima (NTP) radnog tlaka 3 bara, sa redukcijom tlaka kod potrošača na potreban pritisak (redukcija za manje potrošače kućnim regulatorima na kućnom priključku, a za veće potrošače lokalnim redukcionim stanicama) sukladno uvjetima distributera na području (»Termoplin« d.d., Varaždin).

(4) Razvodi NTP (distribucijskog plinovoda) u pravilu se polažu u koridorima prometnica. NTP će se polagati podzemno na dubini s nadslojem minimalno 1 metar. Širina rova je 50 cm. Preferira se izvedba NTP od polietilenskih cijevi i fitinga kvalitete PE 100 klasa SDR11. Sva horizontalna i vertikalna skretanja plinovoda treba projektirati tako da se koriste standardna koljena od 30°, 45° i 90°, odnosno kada je moguće savijanjem cijevi u dopuštenim granicama. Minimalna sigurnosna udaljenost od objekta za NTP je 1 metar. Sve mjere zaštite i u odnosu na druge podzemne instalacije trebaju biti u skladu s propisima i uz suglasnost vlasnika druge instalacije. Na visini cca 50 cm iznad plašta cijevi treba obavezno postaviti plastičnu traku za obilježavanje plinovoda (žute boje i mora sadržavati tekst koji upućuje na prisustvo plinovoda).

(5) Uvjete (tehnička rješenja) za povezivanje građevina na javnu distributivnu mrežu (za izgradnju privodne distributivne kanalizacije/kućnog priključka) davati će distributer. Dubina polaganja NTP plinovoda za kućne priključke nije manja od 80 cm, širina rova je 30 cm.

(6) Područjem prolazi dio sustava državnih **magistralnih plinovoda** i to MP Budrovac - Varaždin 1 (DN 300, p=50 bara) i MP Ludbreg - Koprivnica (DN 500, p=50 bara). Sukladno razvojnim programima državnog transportnog plinskog sustava planira se izgradnja još jednog magistralnog plinovoda u koridoru postojećih.

(7) Sukladno posebnom propisu utvrđuje se zaštitni koridor magistralnog plinovoda:

- 30 m od osi plinovoda; zaštitni pojas naseljenih zgrada u kojem se ne dozvoljava izgradnja novih građevina,
- 200 m od osi plinovoda u kojem gustoća izgrađenosti utječe na proračun sigurnosti plinovoda,

a unutar ovih koridora mogući su zahvati u prostoru uz prethodnu suglasnost i određene posebne uvjete od strane tijela nadležnog za taj plinovod.

(8) Planiranje, izgradnja i korištenje građevina za transport plina mora biti u skladu s posebnim propisima za ove vrste građevina.

(9) Trase i lokacije uređaja plinoopskrbne mreže određene ovim Planom su usmjeravajućeg značaja i razrađivati će se odgovarajućom stručnom projektom dokumentacijom. Prilikom izrade projektne (izvedbene) dokumentacije, trase i lokacije određene ovim Planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju Plana.

Članak 45.

(1) Razmještaj građevina i objekata **elektroenergetske mreže** prikazan je na kartografskom prikazu broj 2.4. Elektroopskrba.

(2) Objekti i uređaji 35 kV naponskog nivoa na području obuhvata plana su TS 35/10 kV Ludbreg te dalekovodi 35 DkV TS Ludbreg - TS Selnik i 35 DkV TS Ludbreg-TS Rasinja.

(3) Planom se sukladno posebnom propisu osigurava zaštitni koridor 35 kV dalekovoda u širini 50 m (25 m obostrano od osi dalekovoda) i korištenje i uređenje prostora unutar ovog koridora treba biti u skladu s posebnim propisima i uvjetima upravitelja infrastrukture (za sve zahvate i izgradnju potrebno je ishoditi uvjete distributera HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., »Elektra« Koprivnica).

(4) Elektroopskrba unutar obuhvaćenog prostora predviđa se dogradnjom postojeće srednjenaponske (10/20 kV) mreže izvedene na području sukladno uvjetima distributera (HEP ODS d.o.o., »Elektra« Koprivnica). Sva srednjenaponska mreža treba biti predviđena za 20 kV napon.

(5) Za napajanje potrošača obuhvaćenog područja u funkciji je 25 transformatorskih stanica 10(20)/04 kV i planira se izgradnja još:

- dvije (razvojnim planovima HEP ODS d.o.o, Elektra Koprivnica) i
- jedanest (ovim Planom).

(6) Planirane (nove) transformatorske stanice raspoređene su (locirane) u centrima konzumnih područja uz javnu prometne površine (ova osnovna mreža iz idejnog rješenja nadograđivati će se sukladno stvarnim potrebama korisnika odnosno sukladno budućim realizacijama na području).

Sve nove transformatorske stanice biti će tipske betonske predfabricirane izvedbe sa instaliranim transformacijama 1x1000 kVA odnosno 2x1000 kVA koje koristi distributer na području - HEP ODS d.o.o. Elektra Koprivnica. Trafostanice će se napajati kabelskom 20 kV mrežom koja će međusobno povezivati transformatorske stanice po principu ulaz/izlaz.

(7) Sve nove transformatorske stanice, do uvođenja srednjenaponske mreže na 20 kV napon, treba planirati za transformaciju 10(20)/0,4 kV, a nakon uvođenja 20 kV napona sa transformacijom 20/0,4 kV. Sve postojeće 10 kV trafostanice treba prilagoditi za 20 kV napon (izmjenom opreme/rekonstrukcijom/izgradnjom zamjenske).

(8) Za smještaj novih transformatorskih stanica osiguravaju se prostori minimalne površine 49 m² (7x7m) za 2x1000 kVA odnosno 35 m² (5x7 m) za 1x1000 kVA uz uvjet da je objektima osiguran pristupni put. Trafostanice se mogu planirati kao osnovna namjena na zasebnoj parceli ili kao prateća građevina na parceli druge namjene i najmanja udaljenost građevine trafostanice od regulacijskog pravca i susjedne međe je 1,0 m, a mogu se graditi i u sklopu drugih građevina.

(9) Pristup trafostanicama mora biti nesmetan zbog potreba servisiranja, tehničkog održavanja i očitavanja stanja brojila u pogledu pravno-imovinskog statusa i prometno (da imaju osiguran slobodan kolni pristup i da se može pristupiti teškim teretnim vozilom).

(10) Svi vodovi elektroopskrbne mreže (10(20) kV i 0,4 kV) bit će u kabelskoj izvedbi (podzemno) i ugrađivat će se tipski kabeli koje koristi distributer na području (HEP ODS d.o.o. Elektra Koprivnica) u svojoj

distributivnoj mreži. Kabele treba izvoditi u koridorima prometnica, a daljnji razvod mreže do krajnjih korisnika izvodit će se prema uvjetima distributera.

(11) Dionice postojećih kabela 10 kV potrebno je zamijeniti novim kabelima 20 kV do prelaska elektroenergetske mreže HEP ODS d.o.o. »Elektra« Koprivnica na pogon s 20 kV. Sve postojeće zračne vodove na potezima na kojima se planira nova izgradnja potrebno je kablirati.

(12) Javna rasvjeta rješavati će se zasebnim projektom (isti će definirati napajanje i upravljanje, odabir stupova, armatura i žarulja, njihov razmještaj u prostoru, te traženi nivo osvjetljenosti). Javna rasvjeta će se napajati i upravljati preko ormarića javne rasvjete (koji se smještavaju uz trafostanicu). Pojni niskonaponski kabeli za javnu rasvjetu pratit će liniju postavljanja stupova električne rasvjete, a sve u zonama infrastrukturnih instalacija. Trase polaganja kabela javne rasvjete mogu se koristiti i za polaganje kabela napajanja reklamnih panoa.

(13) Uvjete (tehnička rješenja) za izgradnju elektroopskrbne mreže te uvjete za izgradnju priključka na distributivnu elektroopskrbnu mrežu davat će distributer (HEP ODS d.o.o. Elektra Koprivnica) na zahtjev investitora tj. korisnika.

(14) Trase i lokacije uređaja elektroopskrbne mreže u ovom Planu usmjeravajućeg su značaja i razrađivati će se odgovarajućom stručnom projektnom dokumentacijom. Prilikom izrade projektne (izvedbene) dokumentacije, trase i lokacije uređaja koji su određeni ovim Planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju predviđenu ovim Planom.

(15) Osnovna mreža elektroenergetskih građevina i objekata iz ovog Plana može se nadograđivati sukladno potrebama korisnika i prilagođeno fazama realizacije Plana.

(16) Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetske infrastrukture obvezatno se pridržavati važećih zakona i propisa.

Članak 45a.

(1) Gradnja solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija omogućena je:

- na krovovima građevina svih namjena,
- na terenu građevinskih čestica komunalno-servisne i gospodarske (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke i dr.) namjene,
- na terenu građevinskih čestica stambene i mješovite namjene,
- na nadstrešnicama javnih parkirališnih površina.

(2) Nije dozvoljena gradnja solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija na područjima i građevinama zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode i Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i ovog Plana.

Ukoliko je površina solarnih kolektora i/ili fotonaponskih ćelija koje se postavljaju na teren građevinskih čestica manja od 15 m², ne uračunava se u izgrađenost čestice.

(3) Solarne kolektore i fotonaponske ćelije u građevinskim područjima naselja nije moguće smještati na teren između osnovne građevine i regulacijskog pravca.

(4) Kad se solarni kolektori i fotonaponske ćelije smještaju na kosi krov, njihova ploha ne smije biti udaljena više od 200 mm od plohe krova, a kad se postavljaju na ravni krov, njihov najviši dio ne smije biti viši od 2 m od plohe krova.

Članak 46.

(1) Razmještaj građevina i objekata **vodoopskrbe** prikazan je na kartografskom prikazu broj 2.5. Vodoopskrba.

(2) Planska određenja vodoopskrbnog sustava na području predviđaju rekonstrukciju i izgradnju vodoopskrbne mreže u cilju opskrbe vodom (za piće i sanitarne namjene, za potrebe tehnoloških procesa i za protupožarnu namjenu i održavanje čistoće).

(3) Snabdijevanje vodom osigurava se iz regionalnog vodovoda Varaždin (dovodni cjevovod Ø250 mm) preko vodospreme Ludbreg (V=500 m³ PR=214 mm) na koju je spojena distribucijska vodoopskrbna mreža obuhvaćenog područja. Glavni vodovi distribucijske mreže Ø200 mm snadbjevaju razvodnu mrežu od cjevovoda promjera Ø150 mm, Ø100 mm i manjih ogranaka.

(4) Postojeći vodoopskrbni sustav izveden na području dogradit će se novim dijelovima vodoopskrbne mreže sukladno potrebama nove gradnje i prema uvjetima distributera na području (Komunalno poduzeće Varkom d.o.o. iz Varaždina).

(5) Glavni vodovi vodovodne mreže (kao iz kartografskog prikaza) planiraju se izvesti (podzemno) u koridorima prometnica i to cjevovodima Ø200 mm, Ø150 mm i Ø100 mm od lijevanoželjeznih cijevi nodularnog ljeva. Daljnji razvod mreže do krajnjih korisnika izvoditi će se prema stvarno utvrđenim potrebama korisnika i sukladno uvjetima distributera (cjevovode prema objektima treba izvesti od pocinčanih cijevi prema proračunu za svaki objekt).

(6) Za orijentaciono dimenzioniranje potrebnih promjera cjevovoda može se usvojiti specifična potrošnja od 180 l/dan po stanovniku (uključuje i malu privredu i servise). Za vodoopskrbu u industriji treba uzeti specifičnu potrošnju vode 0,5 l/sek/ha. Za protupožarnu zaštitu treba uzeti količinu q=10 l/sek to jest za jedan požar za gradsko naselje od 5000 stanovnika.

(7) Razvod hidrantske mreže planira se sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara. Hidrante treba spojiti na vod lokalne mreže Ø200 mm, Ø150 mm i Ø100 mm uz obaveznu ugradbu zasuna. Hidrante će se izvesti od lijevano željeznih cijevi Ø80 mm kao nadzemni (samo iznimno podzemni), na međusobnoj udaljenosti maksimalno do 150 metara, a iznimno u dijelovima sa samostojećom obiteljskom izgradnjom udaljenost između dva vanjska hidranta može biti i veća, ali ne veća od 300 m.

(8) Vodovodna revizijska okna predviđaju se na svim mjestima grananja vodovodne mreže i na mjestima predviđenima za smještaj hidranata.

(9) Vodovodne cijevi treba polagati sukladno pravilima struke kako ne bih došlo do smrzavanja ili oštećenja

cijevi uslijed vanjskog opterećenja (dubina i širina rova će se odrediti detaljnom projektnom dokumentacijom).

(10) Posteljica za polaganje cijevi treba biti pješćana debljine 10 cm, a zatrapavanje do 30 cm iznad tjemena cijevi također pješćano. Ukoliko se cjevovodi polažu u trupu prometnice (kolnik ili bankina) zatrapavanje ostatka rova treba biti zamjenskim materijalom (šljunak, drobljenac) uz propisanu zbijenost i prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća koje se bavi upravljanjem pojedine prometnice.

(11) Najniže i najviše točke na cjevovodu potrebno je izvesti sa oknom muljnog ispusta i oknom sa zračnim ventilom, ukoliko za to postoji potreba.

(12) Križanja i paralelna vođenja s ostalim instalacijama (kanalizacija, energetski i telekomunikacijski kabeli i sl.) treba uskladiti sa uvjetima vlasnika instalacija.

(13) Trase i profili cjevovoda i lokacije uređaja vodovodne mreže određene u ovom Planu razrađivat će se odgovarajućom stručnom projektnom dokumentacijom. Prilikom izrade projektne (izvedbene) dokumentacije, moguće su određene izmjene radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu (moguće je izmještanje i nadopunjavanje mreže u skladu s utvrđenim potrebama). Promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju predviđenu ovim Planom.

(14) Projektiranje i izgradnja građevina za vodoopskrbu mora biti u skladu s posebnim propisima za ove vrste građevina.

Članak 47.

(1) Razmještaj građevina i objekata sustava **odvodnje otpadnih voda** prikazan je na kartografskom prikazu broj 2.6. Odvodnja.

(2) Planska određenja sustava odvodnje na području predviđaju rekonstrukciju i izgradnju sukladno. Studiji izvedivosti projekta aglomeracije Ludbreg (radna verzija, lipanj 2014.).

(3) Sustav odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda (tkz. Sustav aglomeracije Ludbreg iz Studije - osim Ludbrega uključuje i naselja Sigetec Ludbreški, Slokovec, Apatija, Poljanec, Hrastovsko, Kućan Ludbreški, Globočec Ludbreški, Čukovec, Bolfan i Vinogradi Ludbreški) sa izgradnjom novog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda 3: stupnja pročišćavanja kapaciteta 10.250 ES-a. Prijemnik otpadnih voda je Bednja, prema Državnom planu zaštite voda svrstana u II. Kategoriju s potrebnim stupnjem pročišćavanja I+II.

(4) Postojeći sustav odvodnje izgrađen na području kao sustav mješovitog tipa, rekonstruirati će se i dograđivati sukladno potrebama novih namjena i prema uvjetima upravitelja infrastrukture. Otpadne vode odvoditi će se do centralnog uređaja za pročišćavanje na lokaciji koja je rezervirana Planom (lokacija je određena na kartografskom prikazu broj 2.3. to jest planira se u sklopu površine poslovne komunalno-servisne namjene oznake K3₂ iz kartografskog prikaza broj 1 i kao iz članka 11.), a karakteristike uređaja definirat će se odgovarajućom stručnom projektnom dokumentacijom.

Glavni kolektori planiraju se izvesti u koridorima prometnica i to cjevovodima Ø250 mm, Ø300 mm,

Ø350 mm i Ø400 mm, a daljnji razvod mreže do krajnjih korisnika izvoditi će se sukladno uvjetima nadležnog poduzeća. Predviđeni su kolektori s gravitacijskim režimom tečenja s pojedinačnim tlačnim dionicama na mjestima gdje nije moguće gravitacijsko tečenje. Predviđa se upotreba kanalizacijskih cijevi od plastičnih materijala (PVC, PP, PEHD, GRP i slično), a moguća i drugih (keramika). Kolektori moraju biti strogo vodonepropusni izvedeni radi zaštite tla, podzemnih voda i okoliša općenito sa propisnim revizionim oknima za čišćenje i održavanje kanala. I ulični slivnici moraju imati propisne taložnike koji će spriječiti unošenje isparanog materijala u kanalizaciju.

(5) Revizijska i prekidna okna kolektora smještena su na mjestima loma trasa, promjena smjera, promjena uzdužnih padova kanala te savladavanja većih dubina i visinskih razlika niveleta kanala (uz propisane dopuštene padove kanala i brzine toka vode) odnosno svakih 30 do 50 metara a po potrebi i nešto više metara (60-70 m).

(6) Gospodarski subjekti obavezni su svoje tehnološke otpadne vode dovesti u stanje mogućeg prihvata na sustav javne odvodnje prije upuštanja u zajednički kanalizacijski sustav (Pravilnik o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda). Kod gospodarskih objekata s većim količinama otpadnih voda, bilo sanitarnih bilo tehnoloških, moguća je individualna izgradnja odgovarajućih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u skladu s važećom zakonskom regulativom. Sve oborinske vode sa manipulativnih dvorišta prije upuštanja u sustav zajedničke odvodnje mora pročititi korisnik na vlastitoj parceli.

Dubina polaganja kanalizacijskih cijevi mora biti takva da ne dođe do njihovog mehaničkog oštećenja uslijed površinskih utjecaja (ne preduboka i time stvarati probleme u gradnji, priključivanju i održavanju).

(7) Trase i profili cjevovoda i lokacije uređaja mreže odvodnje otpadnih voda u ovom planu određene su usmjeravajućeg značaja i razrađivati će se odgovarajućom stručnom projektnom dokumentacijom. Prilikom izrade projektne (izvedbene) dokumentacije, trase i profili cjevovoda i lokacije uređaja koji su određeni ovim planom mogu se mijenjati i nadopunjavati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju predviđenu ovim Planom.

(8) Pri projektiranju i izvođenju sustava odvodnje otpadnih voda obvezatno je pridržavati se važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sanitarno-fekalne otpadne vode treba sakupljati u (atestiranim) vodonepropusnim septičkim jamama zatvorenog tipa (bez preljeva i ispusta) koje je potrebno redovito prazniti po za to ovlaštenom poduzeću.

(9) Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, tehnološke otpadne vode nakon predtretmana koji osigurava pročišćavanje otpadnih voda do parametara propisanih Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje, treba ispuštati u vodonepro-

pusne sabirne jame koje treba redovito prazniti po za to ovlaštenom poduzeću. Nakon izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, tehnološke otpadne vode mogu se ispuštati u sustav samo nakon propisanog predtretmana.

(10) Ne dozvoljava se priključivanje na mrežu odvodnje otpadnih voda ukoliko ista nije priključena na uređaj za pročišćavanje u funkciji. Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda i priključenja na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, obavezno je priključenje korisnika na sustav odvodnje, a septičke i sabirne jame je potrebno ukinuti i sanirati teren.

(11) Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (autoservisi, parkirališta s 10 i više parkirnih mjesta i sl.) prije ispuštanja u sustav javne odvodnje potrebno je odgovarajuće pročititi (taložnica, separator ulja i masti). Ukoiko za to postoji mogućnost, oborinske vode s krovništa građevina mogu se ispuštati neposredno u teren vlastite čestice.

(12) Ukoliko je izgrađen razdjelni sustav odvodnje (posebno oborinska i posebno fekalna kanalizacija), izričito se zabranjuje ispuštanje oborinskih voda u sustav odvodnje otpadnih voda, odnosno otpadnih voda u sustav odvodnje oborinskih voda.

(13) Do izgradnje javne kanalizacije s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda, otpadne vode se iznimno mogu ispuštati u oborinsku odvodnju samo ako se prethodno pročiste do razine propisane Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda. Uređaj koji se planira ugraditi za pročišćavanje otpadnih voda mora imati ateste ili drugu dokumentaciju kojom se dokazuje da će se otpadne vode pročistiti do tražene razine, a potrebno je i redovno ispitivanje kvalitete pročišćene vode prema posebnim propisima.

4. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 48.

(1) **Javne parkovne** površine (oznaka Z1 iz kartografskog prikaza broj 1. i kao iz članka 14.) su površine koje se prvenstveno uređuju planski raspoređenom vegetacijom. U sklopu javnih parkovnih površina omogućava se smještaj: pješačkih staza i šetnica, biciklističkih staza, dječjih igrališta i odmorišta, sportskih otvorenih igrališta do 200 m² površine (mini golf, stolni tenis, bočalište, viseća kuglana, badminton, odbojka, odbojka na pijesku i slično), višenamjenskih parkovnih objekata; paviljoni, zakloni i slično, te drugih elementa parkovne i urbane opreme, skulptura, fontana i slično, tako da njihova ukupna površina ne prelazi 20% površine zahvata odnosno cjelovito uređene parkovne površine.

(2) Način uređenja javnog parka uključuje i izgradnju manjih građevina (najveće etažne visine E= Po/Su+Pr+Ptk, najveće visina V=5,5 m, najvećeg GBP 100 m²) i to građevina sanitarno-higijenskog standarda, objekata za potrebe zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti (zakloni i skloništa), građevina u funkciji održavanja parka (spremišta, garderobe i slično), manjih ugostiteljskih sadržaja, kioska, komunalnih i

infrastrukturnih građevina, tako da ukupni GBP građevina i objekata ne prelazi 10% površine zahvata to jest površine javnog parka. Posebno se određuje za javnu parkovnu površinu Z1 uz groblje da se u dijelu (do maksimalno 50%) može uređivati kao javno parkiralište.

(3) U sklopu javnih **zaštitnih zelenih površina** (oznaka Z iz kartografskog prikaza broj 1. i kao iz članka 14.) omogućava se smještaj kolnih i pješačkih putova, biciklističkih staza, dječjih igrališta i odmorišta, rekreacijskih površina i igrališta, objekata za potrebe zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti (zakloni i skloništa), komunalnih infrastrukturnih građevina i javnih parkirališnih površina.

(4) Za sve zahvate u zaštitnom zelenom pojasu uz rijeku Bednju potrebno je ishoditi posebne uvjete nadležne službe Hrvatskih voda (kao određeno u članku 57.) i Uprave za zaštitu prirodne baštine (kao određeno u članku 54.). Za uređenje zaštitne zelene površine koja je određena kao osobito vrijedan prirodni predjel šuma Lasno, uvjeti uređenja su određeni u članku 50.

(5) Za uređenje javnih zelenih površina izrađivati će se projekti uređenja odnosno projekti hortikulturnog uređenja. Za zelene površine u koridorima prometnica, projekt hortikulturnog uređenja izradit će se u sklopu projekta prometnice.

5. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 49.

Brisan

Članak 50.

(1) Planom je (kao određeno PPUG-om), kao **osobito vrijedan predjel** - prirodni krajobraz identificirano **područje šume Lasno** (kao označeno na kartografskom prikazu broj 3.) i za koje se u dijelu unutar obuhvata Plana osigurava zaštita od bitne promjene vrijednosti.

(2) Mjere zaštite pretpostavljaju očuvanje postojećeg režima korištenja i estetskih vrijednosti to jest zaštitu od prenamjene zabranom izgradnje osim izuzetno građevina za potrebe gospodarenja šumama i infrastrukturnih građevina i uređaja. Uređenje kao zaštitne zelene površine pretpostavlja samo uređenje pješačke staze/biciklističke staze.

Članak 51.

(1) Prema rješenju Državne uprave za zaštitu kulturne baštine, u sustavu zaštite temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara određuje se status kulturnog dobra za **Kulturno-povijesnu cjelinu Ludbreg i arheološku cjelinu Ilovija** prostorne međe kao određeno na kartografskom prikazu broj 3. (status zaštite: zaštićeno kulturno dobro Z-5721). Na predmetno kulturno dobro primjenjuje se Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara kao i svi propisi koji se odnose na kulturno dobro.

(2) U svrhu provođenja mjera zaštite **Kulturno-povijesne cjeline Ludbreg Ludbreg i arheološke**

cjeline Ilovia, unutar utvrđenih prostornih međa uspostavljaju se zone (kao razgraničeno na kartografskom prikazu broj 3.):

- **Zona A** je zona cjelovite zaštite povijesnih struktura i obuhvaća očuvane i osobito vrijedne elemente povijesne strukture grada i određena je za prostorne cjeline zaštićenih kulturnih dobara:
 1. Župna crkva Presvetog Trojstva sa cinktorom (graditeljski sklop - sakralni, na k.č. 1379 k.o. Ludbreg; status kulturnog dobra: zaštićeno, Z-1087) i
 2. Dvorac Batthyany-Strattman sa gospodarskim građevinama i neposrednim okolišem, (graditeljski sklop - civilni na k.č. 1290, 1291, 1294, 1291, 1287 k.o. Ludbreg, status kulturnog dobra: zaštićeno, Z-1238)

Sustav mjera zaštite u zoni A propisuje cjelovitu zaštitu kulturno-povijesnih vrijednosti uz najveće moguće poštovanje tradicije i funkcije prostora i sadržaja. Na području ove zone strogo se kontrolira unošenje novih struktura i sadržaja. Prilagođavanje postojećih povijesnih funkcija i sadržaja suvremenim potrebama može se prihvatiti uz minimalne fizičke intervencije u povijesne strukture. Prihvatljive su metode sanacije, konzervacije, restauracije, konzervatorske rekonstrukcije i prezentacije.

- **Zona B** je zona djelomične zaštite povijesnih struktura i obuhvaća dio centra Ludbrega sa očuvanom povijesnom građevinskom strukturom grada. U zoni B uvjetuje se zaštita i očuvanje osnovnih elementata povijesne planske matrice i karakterističnih skupina građevina, pojedinih građevina te drugih vrijednosti važnih za cjelovitost kulturno-povijesne cjeline, prije svega oblika građevina i sklopova te njihovih gabarita. Na području ove zone uvjetuju se intervencije u smislu prilagođavanja funkcija i sadržaja suvremenim potrebama, ali bez bitnih fizičkih izmjena sačuvanih elemenata povijesnih struktura. Prihvatljive su metode konzervacije, rekonstrukcije, interpolacije, rekompozicije i integracije u cilju povezivanja povijesnih s novim strukturama i sadržajima koji proizlaze iz suvremenih potreba.
- **Zona C** je zona ambijentalne zaštite i obuhvaća dio kulturno-povijesne cjeline Ludbrega, koja se sastoji od pretežno izgrađenih prostora s prorijeđenim povijesnim strukturama te prostora koji je očuvao povijesnu matricu bez značajnijih primjera povijesne izgradnje, kao i očuvanje vizura na prilazima centru Ludbrega. Ti prostori u svojoj strukturi i gabaritima osiguravaju kvalitetnu i funkcionalnu prezentaciju vrijednosti povijesnih struktura (u zonama A i B). U zoni C prihvatljive su metode rekonstrukcije postojećih i izgradnje novih struktura uz uvjet očuvanja bitnih ambijentalnih karakteristika kulturno-povijesne cjeline.
- **Arheološka zona** obuhvaća dijelove povijesne cjeline Ludbrega na kojem se prostirao antički

grad Ilovia. Na području arheološke zone potrebno je provesti prethodno arheološko istraživanje prije bilo kakvih zemljanih radova. Arheološka istraživanja i iskapanja nalaza na području arheološke zone dopuštena su samo uz prethodno odobrenje nadležnog tijela i uz uvjet da se svi nalazi nakon dovršenih istraživanja i iskapanja stručno konzerviraju, a pokretni nalazi predaju na čuvanje nadležnom muzeju. Ako se prilikom dopuštenih radova na područja arheološke zone nađu ostaci građevina ili predmeti, nalaznik je dužan o tome obavijestiti nadležno tijelo i nadležni muzej, a predmete predati nadležnom muzeju.

(3) Za sve zahvate unutar **Kulturno-povijesne cjeline Ludbreg i arheološke cjeline Ilovia** potrebno je ishoditi konzervatorske uvjete odnosno prethodno odobrenje Uprave za zaštitu kulturne baštine. Ovim posebnim uvjetima mogu se odrediti i prethodna arheološka istraživanja i konzervatorski ili arheološki nadzor izvođenja radova.

(4) Konzervatorskim uvjetima Uprave za zaštitu kulturne baštine (iz prethodnog stavka), mogu se odrediti drugačiji uvjeti od propisanih općim i posebnim lokacijskim uvjetima za smještaj građevina i uređenje prostora.

Članak 52.

U sustavu zaštite kulturnih dobara, identificirana su i **pojedinačna** zaštićena kulturna dobra (status kulturnog dobra: Z- zaštićeno i P- preventivno zaštićeno) i kulturna dobra u prijedlogu za zaštitu (status kulturnog dobra: PZ- u prijedlogu za zaštitu), te su evidentirana lokalna kulturna dobra za valorizaciju u sustavu zaštite (status kulturnog dobra: E- evidentirano) i to slijedeća (kao označena na kartografskom prikazu broj 3.):

1. memorijalna građevina - Memorijalno područje židovskog groblja (status: zaštićeno kulturno dobro Z-4665)
2. civilna građevina - Kuća Agroludbreg (na k.č. 1493/1 k.o. Ludbreg, status: P-905 preventivna zaštita)
3. civilna građevina - Kurija župnog dvora (na k.č. 1330 k.o. Ludbreg, status: PZ u prijedlogu za zaštitu)
4. civilna građevina - Gostionica/hotel (na k.č. 1377 i 1378 k.o. Ludbreg, status: PZ u prijedlogu za zaštitu)
5. civilna građevina - Kuća javnog bilježnika (na k.č. 1506 k.o. Ludbreg, status: PZ u prijedlogu za zaštitu)
6. civilna građevina - Ljekarna (na k.č. 1315/4 k.o. Ludbreg, status: PZ u prijedlogu za zaštitu)
7. sakralna građevina - Kapela žalosne gospe (na k.č. 1847 k.o. Ludbreg, status: zaštićeno kulturno dobro Z-3437)
8. graditeljski sklop-gospodarski - Stari mlin (na k.č. 1765, 1805, 2692 k.o. Ludbreg, status: PZ u prijedlogu za zaštitu)

9. memorijalna građevina - Groblje (status: E evidentirano)
10. civilna građevina - Željeznička postaja (status: E evidentirano)
11. graditeljski sklop-civilni - Trg Svetog Trojstva br. 2,3,4,5 i 25,26,27 (status: E evidentirano)
12. graditeljski sklop-civilni - Ulica Petra Zrinskog br. 2 - 11 (status: E evidentirano)
13. arheološki lokalitet u Ulici Petra Zrinskog 2 (status: Z zaštićeno)
14. arheološki lokalitet Štuk, Sigetec (status: Z zaštićeno)
15. arheološki lokalitet u Koprivničkoj ulici (status: E evidentirano)
16. arheološki lokalitet Loke Kroglice, Sigetec (status: E evidentirano)
17. arheološki lokalitet Sigetec (status: E evidentirano).

Članak 53.

(1) Za sve zahvate na **zaštićenim (Z) i preventivno zaštićenim (P)** kulturnim dobrima i na koje se obvezatno primjenjuju sve odredbe Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, potrebno je ishoditi zakonom propisane uvjete i odobrenja Uprave za zaštitu kulturne baštine (konzervatorske uvjete i prethodno odobrenje). Konzervatorske uvjete je potrebno zatražiti i za sve radove u njihovoj neposrednoj okolini kako bi se izbjegli prostorni konflikti i situacije koje narušavaju integritet kulturnog dobra.

(2) Za kulturna dobra koja su u **prijedlogu za zaštitu (PZ)**, do proglašenja zaštite, za zahvate na kulturnim dobrima kao i za zahvate u njihovom neposrednom okolišu koji bi mogli prouzročiti promjene na kulturnom dobru i u njegovoj neposrednoj okolini, potrebno je ishoditi pozitivno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine.

(3) Za sva **evidentirana** kulturna dobra (E), predviđa se daljnja valorizacija unutar zasebnog programa od strane nadležnih službi te utvrđivanje prijedloga za zaštitu. Određuje se da je za sve zahvate na evidentiranim kulturnim dobrima potrebno obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel Uprave za zaštitu kulturne baštine to jest ishoditi prethodno odobrenje.

Ukoliko se pri izvođenju zahvata naiđe na predmete ili **nalaze arheološkog i povijesnog značaja**, potrebno je radove odmah obustaviti i obavijestiti o tome nadležnu upravu za zaštitu kulturne baštine, kako bi se (sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara) izvršio pregled, dokumentiranje te ocjena vrijednosti nalaza.

Članak 54.

Planom su (kao iz Konzervatorske studije Ludbrega), evidentirana i **područja određenog režima zaštite** i to (kao označeno na kartografskom prikazu broj 3.):

- Kontaktna zona zaštićene Urbanističke i arheološke cijeline Ludbreg te

- područja krajobraznih vrijednosti »Rijeka Bednja« i »Kultivirani krajolik Ribnjaci«,

a mjere zaštite određuju da se zahvati i drugi radovi mogu poduzeti samo uz prethodno odobrenje nadležnog tijela Grada Ludbrega uz suradnju nadležne Uprave za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

6. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 55.

(1) Sukladno Planu gospodarenja otpadom Grada Ludbrega za razdoblje 2018.-2023.g. Reciklažni centar nalazi se na k.č. br. 3700/2 k.o. Ludbreg. Reciklažni centar (K3-1) je sklop građevina i uređaja za sakupljanje i obradu komunalnog otpada.

(2) Obradom otpada smatraju se postupci oporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja.

Reciklažni centar sastoji se od:

- centra za ponovnu uporabu,
- reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevni otpad,
- postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica) i
- postrojenja za biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada ukupnog kapaciteta 1.500 tona godišnje.

Sakupljanje i obrada opasnog otpada obavlja se putem ovlaštenih osoba za sakupljanje ili obradu određene vrste opasnog opada.

Na području Grada Ludbrega nema lokacija na koje se neovlašteno odlaže otpad niti lokacija onečišćenih otpadom.

Članak 56.

(1) S otpadom se postupa u skladu sa uspostavljenim sustavom gospodarenja otpadom. Na čitavom području Plana potrebno je organizirati sistem prikupljanja i odvoženja otpada, to jest potrebno je osigurati prostore za organizirano prikupljanje otpada i adekvatno ih opremiti. Uvjete će odrediti nadležno komunalno poduzeće.

(2) Zbrinjavanje komunalnog otpada treba provesti s obavezom izdvajanja korisnih dijelova otpada (papir, staklo, PET metalni ambalažni otpad i drugo).

(3) Prikupljanje otpada predviđeno je tipiziranim posudama odnosno spremnicima za otpad ili kontejnerima s poklopcem, a za smještaj kojih je potrebno osigurati odgovarajući prostor - tzv. reciklažni otoci tako da je omogućen pristup komunalnom vozilu, te da se ne ometa promet. Za odvojeno prikupljanje otpada jedan spremnik za jednu vrstu otpada postavlja se na svakih 500 stanovnika.

(4) Ukoliko se sukladno količinama otpada koji nastaje ustanovi potreba, mogu se sukladno posebno propisanom važećem zakonskom regulativom planirati manja reciklažna dvorišta u sklopu površina određenim za proizvodno-poslovnu namjenu (I).

7. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 57.

Planom se utvrđuju interesi koji se na području obuhvata trebaju ostvariti s ciljem sprječavanja nepovoljnijih utjecaja na okoliš, kroz prvenstveno primjenu i provedbu posebno ustanovljenih uvjeta i mjera za planiranje, građenje i korištenja građevina. Posebnim uvjetima i mjerama određena je maksimalna dopustiva razina djelovanja na okoliš i utvrđuju se u cilju zaštite prostora i korisnika u prostoru od eventualnog štetnog djelovanja:

- Zaštita zraka provodi se sukladno Zakonu o zaštiti zraka. Nije dozvoljeno prekoračenje graničnih vrijednosti kakvoće zraka propisane Uredbom o razinama onečišćujućih tvari u zraku, niti ispuštanje u zrak onečišćujuće tvari u količini i koncentraciji višoj od propisane Uredbom o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora.
- Mjere zaštite od buke potrebno je provoditi sukladno Zakonu o zaštiti od buke i Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi borave i rade.
- Mjere sprječavanja negativnog utjecaja građevina i uređaja na okolni prostor pretpostavljaju praćenje stanja okoliša, te stalnu kontrolu vrste, količine i sastava otpada i kontrolu stanja uređaja i opreme, te sustava zaštite. Potrebno je sustavno kontrolirati sve poslovne subjekte u pogledu negativnih utjecaja u skladu s minimalnim dozvoljenim standardima.
- Unutar obuhvata plana ne mogu se smještavati gospodarske namjene koje svojim postojanjem i radom otežavaju i ugrožavaju okoliš i stambenu namjenu kao osnovnu funkciju u naselju. Isključuje se mogućnost smještaja gospodarskih građevina koje se nalaze na popisu zahvata koji je sastavni dio Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš.
- Zaštita voda provodi se sukladno odredbama Zakona o vodama. Svi zahvati i korištenje moraju biti usklađeni s važećim Zakonom i posebnim propisima u segmentu.
- Vodne površine i vodno dobro (iz Zakona o vodama) treba uređivati na način da se osigura propisani vodni režim, kvaliteta i zaštita voda. Planom je sukladno posebnim propisima određen i koridor vodotoka Bednje i to koridor širine 62,0 m za korito rijeke i neuređeni inundacijski pojas (od RKM 7+000 do RKM 17+100). Za sve zahvate posebne vodoprivredne uvjete propisat će javno tijelo Hrvatske vode.

8. MJERE ZAŠTITE OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

Članak 58.

Sukladno posebnim zakonskim propisima:

1. Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora,
2. u nastavku se propisuju sljedeće mjere za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

Članak 59.

Temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15), a sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja, utvrđuju se i propisuju preventivne mjere čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i antropogenih katastrofa i velikih nesreća po kritičnu infrastrukturu te povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša.

Članak 60.

Mjere zaštite od poplava predviđaju izvođenje zahvata uređenja režima voda sukladno posebnim propisima. Planskim mjerama, zona plavljenja rijeke Bednje (dio uz prijelaz državne ceste D2, što je označeno na kartografskom prikazu broj 3.) određena je kao negradiva površina.

Članak 61.

(1) U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije građevina planiranih za izgradnju uskladiti sa zakonskim i podzakonskim propisima za VII seizmičku zonu (kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost ili protupotresno inženjerstvo sukladno posebnim propisima u segmentu).

(2) Za područja u kojima se planira izgradnja većih stambenih i poslovnih građevina, potrebno je izvršiti geomehaničko i drugo ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija na predviđene potrebe.

(3) S obzirom na mogućnost zakrčenosti ulica i prometnica uslijed urušavanja građevina i objekata potrebno je osigurati puteve za evakuaciju ljudi i materijalnih dobara. Stoga, kod izgradnje novih dijelova naselja gustoća naseljenosti ne smije prelaziti 200 stanovnika/ha.

Članak 62.

(1) Na pretežito nestabilnim područjima - klizištima (inženjersko-geološka obilježja) gdje se planira intenzivnija izgradnja potrebno je izvršiti pravovremeno detaljnije specifično ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija i racionalnost građenja. Na utvrđenim rasjednim zonama potrebno je ograničiti bruto gustoću naseljenosti najviše do 50 st/ha.

(2) Za sve vrste građevina individualne stambene izgradnje na kosinama brda, potencijalnim klizištima, unutar i izvan građevinskog područja, investitor ima obvezu izrade geomehaničkog elaborata kojim će se utvrditi da se ne gradi na nestabilnom području (po-

dručju pojačane erozije, klizištu, puzanju, nestabilnoj padini i sl.) kako bi se spriječila kasnija šteta.

Članak 63.

(1) U blizini lokacija gdje se **proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima** ne preporuča se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.).

(2) Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožavaju stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona).

(3) Princip zoniranja naselja treba primjenjivati i u svrhu izdvajanja industrijskih pogona od stambenih zona, kako bi se potencijalne industrijske (tehničko-tehnološke) nesreće prostorno ograničile.

Članak 64.

(1) Izvor mogućih tehnoloških nesreća na području je i pokretni - **transport opasnih tvari prometnicama**. Tehničko-tehnološke nesreće moguće su na cestovnim koridorima kojima se prevoze opasne tvari.

(2) Preventivne prostorno-planske mjere za sprečavanje posljedica nesreća pri transportu opasnih tvari prometnicama provode se određivanjem odgovarajućih koridora za prometnice prema njihovom razvrstavanju.

(3) Radi zaštite stanovništva koje živi uz prometnice treba ograničiti razvoj naselja uz državnu cestu D2 i željezničku prugu po kojima se prevoze opasne tvari, a napose izgradnju objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (domova, škola, vrtića, sportskih objekata i sl.).

(4) Unutar neizgrađenih dijelova zona koje su u kontaktu s navedenim prometnicama određuju se zaštitne zelene površine poradi očuvanja evakuacijskih putova ili protuepidemijskih koridora, što je vidljivo na kartografskom prikazu broj 1.

Članak 65.

(1) U svrhu **sprečavanja širenja požara** na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m. Građevina može biti smještena i na udaljenosti manjoj od 4,0 m od susjedne građevine, ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevine i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine. U protivnom, građevina mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta), nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje u dužini konzole.

(2) Iznimno od prethodnog stavka, građevine u kojima se obavlja skladištenje ili promet zapaljivim tekućinama i plinovima, eksplozivima, pirotehničkim sredstvima i streljivom moraju se graditi na sigurnosnoj

udaljenosti od ostalih građevina i komunalnih uređaja sukladno posebnom propisu.

(3) Radi omogućavanja gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz i površinu za operativni rad vatrogasaca određenu prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbne mreže mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža s osiguranim potrebnim pritiskom vode i profilom cjevovoda sukladno posebnom propisu.

(4) Radi omogućavanja spašavanja osoba i tvarnih sredstava iz građevina, građevina mora imati evakuacijski put koji je posebno projektiran i izveden te koji vodi od bilo koje točke u građevini do vanjskog prostora ili sigurnog prostora u građevini, čije značajke (otpornost i reakcija na požar, širina, visina, označavanje, protupanična rasvjeta i dr.) omogućuju da osobe zatečene u požaru mogu sigurno (samostalno ili uz pomoć spasitelja) napustiti građevinu.

(5) Sukladno posebnom propisu, potrebno je ishoditi suglasnost nadležne Policijske uprave na mjere zaštite od požara primijenjene u glavnom projektu za zahvate u prostoru na građevinama i u prostorima u kojima se obavlja držanje, skladištenje ili promet zapaljivih tekućina i/ili plinova.

(6) Kod projektiranja građevina moraju se pridržavati propisi, tehnički normativi, norme i upute proizvođača za postrojenja, uređaje i instalacije električne, plinske, ventilacijske i druge namjene, dimnjaka i ložišta, kao i druge uređaje i instalacije, koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara.

(7) Kod projektiranja građevina za koje ne postoje hrvatski propisi prema kojima projektant može odrediti potrebnu klasu otpornosti na požar nosive konstrukcije (a također ni druge zahtjeve u svezi građevinske zaštite od požara), projektant može primijeniti odgovarajuće inozemne propise kao priznata pravila tehničke prakse.

(8) Prilikom projektiranja građevina, koristiti važeće pozitivne hrvatske propise odnosno priznata pravila tehničke prakse, tako da ispunjavaju bitne zahtjeve iz područja zaštite od požara što se temelji na Zakonu o zaštiti od požara i na temelju njega donesenih propisa, te uvjetima zaštite od požara utvrđene posebnim zakonom i na temelju njih donesenih propisa.

(9) Kod izgradnje plinovoda osigurati propisane sigurnosne udaljenosti, predvidjeti blokiranje pojedinih sekcija plinovoda zapornim tijelima, glavne zaporne plinske organe na kućnim priključcima izvesti izvan građevine.

(10) Za zahtjevne građevine izraditi elaborat zaštite od požara kao podlogu za projektiranje mjera zaštite od požara u glavnom projektu.

(11) Ostale mjere zaštite od požara projektirati u skladu s važećim pozitivnim hrvatskim propisima i normama koji reguliraju ovu problematiku.

Članak 66.

(1) **Mjere sklanjanja stanovništva** prema zakonskim odredbama temelje se na zahtjevima zaštite i spašavanja iz Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj

6/15). Kako navedenom Procjenom ugroženosti nisu određene mjere sklanjanja stanovništva, ovim Planom se ne određuju lokacije za smještaj skloništa.

(2) Kao površine za evakuaciju, a zavisno od vrste potrebitog sklanjanja, predviđaju se uređene zelene površine i prostori sportskih igrališta.

(3) Postojeće javno sklonište koje je označeno na kartografskom prikazu broj 4. potrebno je održavati u skladu s Pravilnikom o tehničkim normativima za skloništa (Sl 55/83) preuzet Zakonom o standardizaciji.

9. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 67.

(1) Obzirom na izgrađenost prostora, te uvjete i način uređenja pojedinih površina predviđena je primjena oblika korištenja, odnosno intervencija u prostoru grupiranih prema njihovoj pretežnosti i to:

- Dovršeni dio naselja - Kulturno-povijesna cjelina Ludbreg
- Dovršeni i pretežito dovršeni dijelovi naselja
- Pretežito nedovršeni i nedovršeni dijelovi naselja (djelomično izgrađeni i neizgrađeni prostori)

Navedene prostorne cjeline prikazane su na kartografskom prikazu broj 4. »Način i uvjeti gradnje«, a u nastavku se za njih propisuju mjere provedbe Plana.

(2) Na istom kartografskom prikazu su prostori detaljnijih prostornih planova koji se stavljaju van snage te prostor sanacije za koji vrijede posebni uvjeti.

9.1. Oblici korištenja i način izgradnje

Članak 67a.

(1) **Dovršeni dio naselja - Kulturno-povijesna cjelina Ludbreg**

- zaštita, održavanje, uređivanje i revitalizacija:
 - zaštita povijesnih i ambijentalnih vrijednosti urbanog prostora
 - svaka intervencija treba biti u cilju čuvanja, zaštite i uređivanja vrijednosti graditeljske cjeline i posebno vrijednih nepokretnih kulturnih dobara i u suglasnosti s nadležnom Upravom za zaštitu spomenika kulture bez obzira radi li se o posebno zaštićenoj građevini ili ne
 - rekonstrukcija, sanacija i adaptacija prema detaljno utvrđenim uvjetima kako bi se unaprijedili uvjeti života stanovnika, te prostor oplemenio pratećim sadržajima
 - isključivati nove sadržaje koji nisu u skladu s postojećim mogućnostima i vrijednostima prostora, posebno onih što traže intenzivniji promet vozilima
- održavanje, uređivanje, dogradnja i rekonstrukcija graditeljskih cjelina:
 - mješovita pretežito poslovna namjena (M2) uz mogućnost prenamijene postojećih građevina ili njihovih dijelova, gdje bi prizemni dijelovi građevina bili pretežito poslovne, ugostiteljske, te javne i društvene namjene

- dogradnja postojećih građevina i izgradnja novih u skladu s okolnom postojećom izgrađenom strukturom (tipologija izgradnje)
- isključivanje sadržaja koji nisu u skladu s postojećim mogućnostima prostora, posebno onih što traže intenzivni promet vozilima
- uređivanje dijelova cjeline pretežno za pješake, kao pješačke, odnosno kolno-pješačke površine
- izgradnja/interpolacija, dogradnja i rekonstrukcija:
 - izgradnja i interpolacija novih građevina, dogradnja postojećih građevina sukladno planiranoj namjeni,
 - održavanje, rekonstruiranje i dogradnja mreže prometne i komunalne infrastrukture.

(2) Prilikom izdavanja akata za građenje potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20., 21., 24., 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30. Uz navedeno potrebno je zadovoljiti i posebne uvjete iz članka 51. o nužnosti ishođenja konzervatorskih uvjeta, odnosno prethodnog odobrenja Uprave za zaštitu kulturne baštine.

Članak 67b.

(1) **Dovršeni i pretežito dovršeni dijelovi naselja**

- izgradnja, dogradnja i rekonstrukcija:

(zone S) stambena namjena - popunjavanje prostora novom izgradnjom uz rekonstrukciju postojećih i formiranje novih ulica i trgova s pješačkim i biciklističkim stazama, te zaštitnim zelenilom.

Prilikom izdavanja akata za građenje potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 5. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20., 21. i 26., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje individualnih građevina iz članka 29.

(zona Sn) - stambena namjena - popunjavanje prostora novom izgradnjom uz rekonstrukciju postojećih i formiranje novih ulica uz pridržavanje posebnih uvjeta iz članka 60. stavak 2.

(zone M1) mješovita pretežito stambena namjena uz mogućnost prenamijene postojećih građevina ili njihovih dijelova, gdje bi prizemni dijelovi građevina bili pretežito poslovne, ugostiteljske, te javne i društvene namjene radi poboljšanja funkcionalnosti dijelova naselja.

Prilikom izdavanja akata za građenje potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20., 21., 24., 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30.

(zone M2) mješovita pretežito poslovna namjena uz mogućnost prenamijene dijelova postojećih građevina u poslovne, ugostiteljske, te javne i

društvene namjene radi poboljšanja funkcionalnosti dijelova naselja.

(2) Prilikom izdavanja akata za građenje potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20., 21., 24., 27., i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30.

(3) Prilikom izdavanja akata za građenje u **zonama ostalih namjena** potrebno se pridržavati odredbi članaka koje se odnose na pojedinu namjenu za koju se podnosi zahtjev.

Članak 67c.

(1) **Pretežito nedovršeni i nedovršeni dijelovi naselja**

Djelomično izgrađeni dijelovi naselja

- izgradnja, dogradnja i rekonstrukcija:
 - izgradnja i interpolacija novih građevina, dogradnja postojećih građevina (stambenih, poslovnih, ugostiteljskih, te javnih i društvenih građevina) uz obvezatno prethodnu izgradnju prometne i komunalne infrastrukture,
 - održavanje, rekonstruiranje i dogradnja mreže prometne i komunalne infrastrukture.

(2) Prilikom izdavanja akata za građenje potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje za namjenu (M1) te u članku 11. za namjenu (K), opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20., 21., 22., 24., 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30.

Neizgrađeni dijelovi naselja

- nova izgradnja:
 - svakoj novoj izgradnji unutar neizgrađenih dijelova naselja (zone iste namjene) mora prethoditi planiranje i ishodište akata za građenje cjelovite prometne i prateće komunalne infrastrukturne mreže **unutar zone iste namjene**.

(3) Prilikom izdavanja akata za građenje unutar **zone S** (stambena namjena) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 5. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20., 21. i 26., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje individualnih građevina iz članka 29.

(4) Prilikom izdavanja akata za građenje unutar **zone M1** (mješovita pretežito stambena namjena) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20., 21., 24., 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30.

(5) Prilikom izdavanja akata za građenje unutar **zone M2** (mješovita pretežito poslovna namjena) po-

trebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 6. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19., 20., 21., 24., 27. i 28., kao i posebne uvjete smještaja i gradnje višestambenih građevina iz članka 30.

(6) Prilikom izdavanja akata za građenje unutar **zone N1** (posebna namjena-vjerska, Svetište) potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 9. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19. i 20. te posebne uvjete iz članka 25.

(7) Prilikom izdavanja akata za građenje unutar **zone D** potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 8. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19. i 20. te posebne uvjete iz članaka 25., 27. i 28.

(8) Prilikom izdavanja akata za građenje unutar **zone T** potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 10. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19. i 20., te posebne uvjete iz članka 23. i 28.

(9) Prilikom izdavanja akata za građenje unutar **zone I** potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 12. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19. i 20. te posebne uvjete iz članka 22.

(10) Prilikom izdavanja akata za građenje unutar **zone K, K3** potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 11. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19. i 20. te posebne uvjete iz članka 22.

(11) Prilikom izdavanja akata za građenje unutar **zone R** potrebno je zadovoljiti uvjete uređivanja i razgraničenja površina prikazane u članku 13. Odredbi za provođenje, opće uvjete smještaja građevina i uređenja prostora prikazane u člancima 19. i 20. te posebne uvjete iz članka 28.

9.2. Uvjeti provedbe

Članak 68.

Kao posebni prostor uređivanja određuje se **prostor sanacije** »Romskog naselja« u skladu s odredbama članka 21. stavak 3. ovih Odredbi za provođenje, granica obuhvata kao što je određeno na kartografskom prikazu broj 4. »Način i uvjeti gradnje«.

Članak 69.

Radi dobivanja što kvalitetnijih rješenja za uređivanje javnih prostora, njihovo oblikovanje i oblikovanje pojedinih građevina moguće je prije postupaka ishodbivanja lokacijskih dozvola ili rješenja o uvjetima gradnje raspisati urbanističko-arhitektonske natječaje i to za:

- uređenje javne površine (trgovi i parkovi),
- izgradnju građevine javne i društvene namjene,

- izgradnju stambene namjene koja se realizira uz sudjelovanje gradskog (državnog) proračuna.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (UPU Ludbreg) (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11) stupila je na snagu dana 4. studenog 2011. g., a **sadrži prijelazne i završne odredbe kako slijedi.**

»Članak 70.

Plan je izrađen u tri (3) elaborata izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Ludbrega i potpisanih od predsjednika Gradskog vijeća Grada Ludbrega, od kojih se po jedan primjerak čuva u pismohrani:

- Gradskog vijeća Grada Ludbrega,
- nadležnog upravnog tijela za provođenje Plana, a
- jedan se dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za prostorno uređenje.

Uvid u Plan može se obaviti u prostorijama tijela iz stavka 1. ovog članka.

Članak 71.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 72.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Ludbrega (»Službeni vjesnik« broj 11/93), odnosno Odluka o izmjenama Generalnog urbanističkog plana Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/03) kao i svi kartografski prikazi Generalnog urbanističkog plana i Izmjena i dopuna GUP-a (1977., 1986. i 1990. godine).«

Članak 71.

Ispravak Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja - Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 37/12) stupio je na snagu dana 12. listopada 2012. g., a **sadrži prijelazne i završne odredbe kako slijedi.**

»2. članak 72. mijenja se i glasi:

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Ludbrega (»Službeni vjesnik«, broj 11/93), Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/98) odnosno Odluka o izmjenama Generalnog urbanističkog plana Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/03) kao i svi kartografski prikazi Generalnog urbanističkog plana i Izmjena i dopuna GUP-a (»Službeni vjesnik Varaždin«, broj 23/77., »Službene novine«, broj 6/86).«

3. Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i čini sastavni dio izvornika Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja - Ludbreg.«

Članak 72.

Odluka o donošenju Ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/15) stupila je na snagu dana 19. svibnja 2015. g., a **sadrži prijelazne i završne odredbe kako slijedi.**

»Članak 40.

(1) Elaborat Ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg izrađen je u 6 (šest) istovjetnih izvornika plana, od kojih se jedan čuva u Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika te jedan u Jedinostvenom upravnom odjelu - Odsjeku za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu, gdje se čuva i elektronički zapis na CD-u.

(2) U roku od 15 dana od dana objave ove Odluke u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« dva primjeraka izvornika Plana će se dostaviti Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, te po jedan primjerak Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije i nadležnom Uredu za izdavanje akata u Ludbregu.

Članak 41.

Stupanjem na snagu Odluke o donošenju Ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg na snazi ostaju tekstualni dijelovi - Obrazloženje iz elaborata Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11), koji nisu izmijenjeni i/ili dopunjeni elaboratom ovih Ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg.

Članak 42.

Postupci započeti po odredbama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11 i 37/12) do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se po Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11 i 37/12), ukoliko su povoljnije po stranku, te ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

Članak 43.

Ova Odluka o Ciljanim izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ludbreg stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 73.

Odluka o donošenju III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/18) stupila je na snagu stupila je na snagu 16. prosinca 2018. godine, a **sadrži završne odredbe kako slijedi:**

Članak 16.

(1) III. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbreg izradila je tvrtka »Urbing d.o.o« iz Zagreba u suradnji sa Jedinostvenim upravnom odjelom Grada Ludbrega kao nositeljem izrade.

(2) Elaborat »III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg« (broj elaborata A-687/2018) izrađen je u 6 (šest) istovjetnih izvornika Plana (u digitalnom i analognom obliku), od kojih se po jedan čuva u:

- Uredu Gradskog vijeća,
- Uredu gradonačelnika,
- Jedinostvenom upravnom odjelu - Odsjeku za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu,
- Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja,
- Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije i
- nadležnom Uredu za izdavanje akata u Ludbregu.

Članak 17.

(1) Stupanjem na snagu Odluke o donošenju III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg na snazi ostaju tekstualni dijelovi:

- Obrazloženje iz elaborata Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11), koji nisu izmijenjeni i/ili dopunjeni elaboratom ovih III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg,
- Odredbe za provođenje koje nisu mijenjane elaboratom ovih III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg.

(2) Odlukom o donošenju III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg svi grafički prikazi se stavljaju van snage i zamjenjuju se novima, izrađenim u elaboratu »III. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbreg«.

Članak 18.

(1) Postupci započeti po odredbama Odluke o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/16) do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se po Odluci o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg, ukoliko su povoljnije po stranku, te ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

Članak 19.

(1) Ova Odluka o donošenju III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 20.

(1) Sukladno odredbi članka 113. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17) zadužuje se nadležno upravno tijelo Grada Ludbrega da u roku od 30 dana od stupanja na snagu Odluke o donošenju III. izmjena i dopuna

Urbanističkog plana uređenja Ludbreg pripremi pročišćeni tekst Odredbi za provedbu.

Članak 74.

Odluka o donošenju IV. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/20) stupila je na snagu 25. srpnja 2020. godine, a **sadrži završne odredbe kako slijedi:**

Članak 25.

(1) Elaborat Plana izrađen je u 6 (šest) istovjetnih izvornika, od kojih se jedan čuva u: Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika te jedan u Jedinostvenom upravnom odjelu - Odsjeku za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu, gdje se čuva i elektronički zapis na CD-u.

(2) U roku od 15 dana od dana objave ove Odluke u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« jedan primjerak izvornika Plana dostavit će se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, te po jedan primjerak Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije i nadležnom Uredu za izdavanje akata u Ludbregu.

Članak 26.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaju važiti svi kartografski dijelovi elaborata: »III. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbreg« iz Odluke o donošenju III. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/18).

(2) Postupci započeti po odredbama Odluke o donošenju III. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/18) do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se po odredbama Odluke o donošenju III. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (»Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 83/18), ukoliko su povoljnije po stranku, te ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

Članak 27.

Ova Odluka o donošenju IV. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 28.

(1) Sukladno odredbi članka 113. st. 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) zadužuje se nadležno upravno tijelo Grada da za sljedeću sjednicu Gradskog vijeća pripremi pročišćeni tekst Odluke o donošenju s Odredbama za provedbu Urbanističkog plana uređenja Ludbreg.

KLASA: 340-01/19-01/03
URBROJ: 2186/18-02/3-20-67
Ludbreg, 20. listopada 2020.

**Predsjednica Odbora za statut i poslovnik
Katarina Zdravec, v.r.**

3.

Na temelju svije nadležnosti iz članka 53. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20) te članka 23. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/09, 28/10, 17/13, 44/18 i 55/18 - pročišćeni tekst), **Odbor za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Ludbrega, na sjednici održanoj dana 20. listopada 2020. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega koji obuhvaća:** Odluku o Prostornom planu uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03), Odluku o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/08), Odluku o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15), Odluku o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega - pročišćeni tekst (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/15), Odluku o donošenju III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/20) u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

ODLUKA

**o donošenju Prostornog plana uređenja
Grada Ludbrega
(pročišćeni tekst)**

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03, 22/08, 6/15 i 25/15 - pročišćeni tekst, 49/20, 70/20 - pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega kojim se utvrđuju uvjeti za uređenje gradskog područja, određuje svrhovito korištenje, namjena, oblikovanje, obnova i sanacija građevinskog i drugog zemljišta, zaštita okoliša te zaštita spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode u Gradu Ludbregu.

Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega.

Donose se II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega. Ovom Odlukom mijenjaju se i dopunjuju dijelovi Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03 i 22/08).

Donose se III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega. Ovom Odlukom mijenjaju se i dopunjuju dijelovi Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03 i 22/08, 6/15 i 25/15 - pročišćeni tekst).

Članak 2.

Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega sastavni je dio Odluke o Prostornom planu uređenja Grada

Ludbrega i sadrži dijelove navedenih u članku 1. stavku 2. Odluke o Prostornom planu uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03).

Izmjene i dopune predstavlja elaborat »Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega - Izmjene i dopune« koji se sastoji 1 (jedne knjige s uvezanim tekstualnim i grafičkim dijelom.).

Tekstualni dio Izmjena i dopuna sadrži dijelove navedenih u članku 2. stavku 1. Odluke o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/08).

II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega sadržane su u elaboratu »II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega« izrađenom po stručnom izrađivaču »Urbing d.o.o« iz Zagreba, broj elaborata A-554/13 od veljače 2015.

III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega sadržane su u elaboratu »Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega, Elaborat pročišćenog teksta odredbi za provedbu i grafičkog dijela plana nakon III. izmjene i dopuna plana« izrađenom po stručnom izrađivaču »Urbing d.o.o« iz Zagreba, elaborat od listopada 2020.

Elaborat iz stavka 5. ovoga članka sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela kako slijedi:

A. TEKSTUALNI DIO

I Odredbe za provedbu

B. GRAFIČKI DIO

	Mjerilo
1. Korištenje i namjena površina	1:25.000
2. Infrastrukturni sustavi	1:25.000
3.a Uvjeti korištenja, uređenje i zaštite prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja	1:25.000
3.b Uvjeti korištenja, uređenje i zaštite prostora - Područja posebnih ograničenja u korištenju	1:25.000
4. Građevinska područja	1:5.000
4.1. POLJANEC, HRASTOVSKO	
4.2. SELNIK, LUDBREG, HRASTOVSKO	
4.3. SIGETEC LUDBREŠKI, LUDBREG	
4.4. SLOKOVEC, APATIJA	
4.5. HRASTOVSKO, VINOGRADI LUDBREŠKI	
4.6. KUČAN LUDBREŠKI, LUDBREG, VINOGRADI LUDBREŠKI	
4.7. SIGETEC LUDBREŠKI, LUDBREG, GLOBOČEC LUDBREŠKI, VINOGRADI LUDBREŠKI	
4.8. APATIJA, ČUKOVEC, BOLFAN	
4.9. SEGOVINA	
4.10. BOLFAN	
4.11. BOLFAN	

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 3.

Pojmovnik

U smislu ovih Odredbi za provedbu, izrazi i pojmovi koji se koriste imaju slijedeće značenje:

- **građevna čestica** određuje funkcionalnu pripadajuću površinu zemljišta građevine
- **Građevna čestica** je u načelu jedna katastarska čestica čiji je oblik, smještaj u prostoru i veličina u skladu s prostornim planom te koja ima pristup na prometnu površinu sukladan prostornom planu, ako ovim Zakonom nije propisano drugačije
- **osnovna građevina** je građevina iste osnovne ili pretežite namjene unutar površine određene namjene
- **postojeća građevina** je građevina sagrađena temeljem odobrenja za građenje, odnosno građevina koja ima legalan status temeljen na posebnom materijalnom propisu (građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema Zakonu s njom izjednačena)
- **pomoćna građevina** je svaka građevina u funkciji osnovne građevine na čijoj se građevnoj čestici nalazi svrhe što služi redovnoj upotrebi osnovne građevine (pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, kotlovnice za kruto i tekuće gorivo, podzemni i nadzemni spremnici goriva za grijanje i druge pomoćne građevine svrhe što služe redovnoj upotrebi osnovne građevine)
- **građevinska bruto površina (GBP)** građevine je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova građevine (Po, Su, Pr, K, Pk), uključivo površine lođa, vanjskih stubišta, balkona i terasa, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavanju obloge, obzide i parapete i ograde
- **etaža** označuje dijelove građevine (podrum, suteren, prizemlje, kat, potkrovlje). Najveća visina etaže za obračun visine građevine, mjerena između gornjih kota međуетажnih konstrukcija, iznosi do 4,0 m, te iznimno, za osiguranje kolnog pristupa za intervencijska vozila najveća visina prizemne etaže iznosi 4,5 m
- **najveća etažna visina građevine (E)** je najveći dozvoljeni broj etaža
- **visina (V)** označuje najveću visinu građevine u metrima, mjerene od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m
- **potkrovlje (Pk)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova
- **tavan** je dio građevine isključivo ispod kosog ili zaobljenog krovništva bez nadozida s minimalnim otvorima za svjetlo i prozračivanje

- **podrum (Po)** je dio građevine koji je potpuno ukopani ili je ukopan više od 50% svog volumena u konačno zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena
- **suteren (Su)** je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno zaravnani i uređeni teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena
- **prizemlje (Pr)** je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno zaravnanog i uređenog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova)
- **kat (1, 2 ...)** je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja
- **slobodnostojeća (samostojeća) građevina** je građevina smještena na građevnoj čestici na način da se ni jednim svojim dijelom ne naslanja na građevine na susjednim građevnim česticama, odnosno granice susjednih građevnih čestica
- **poluugrađena (dvojna) građevina** jednom svojom stranom se prislanja na granicu susjedne građevinske čestice, odnosno uz susjednu građevinu; zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni
- **ugrađena (skupna) građevina** (građevina u nizu) dvjema svojim stranama se prislanja na granice susjednih građevinskih čestica i uz susjedne građevine; zid između dviju građevina mora se izvesti kao protupožarni
- **građevni pravac** određuje položaj građevina u odnosu na granicu građevne čestice i predstavlja zamišljeni pravac na kojem se obvezatno smješta dio širine pročelja osnovne građevine, a određen je u odnosu na regulacijski pravac
- **regulacijski pravac** je pravac koji određuje položaj građevine u odnosu na granicu građevne čestice prema javnoj prometnoj površini (i to pravac povučen granicom koja razgraničuje površinu postojećeg prometnog koridora u u izgrađenim dijelovima građevinskih područja, odnosno površinu planiranog prometnog koridora u nedovršenim dijelovima građevinskih područja od površina građevnih čestica
- **građivi dio građevne čestice** je površina građevne čestice predviđena za smještaj građevina, a određena je uvjetima za uređenje prostora u pogledu najmanjih udaljenosti građevina od granica, odnosno među građevne čestice (obvezni građevni pravac i dr.)
- **širina građevne čestice** jest udaljenost između granica građevne čestice okomitih na javnu prometnu površinu na koju se građevna čestica priključuje, odnosno regulacijski pravac, a mjerena je na građevnom pravcu
- **dubina građevne čestice** jest udaljenost od regulacijskog pravca do najbližeg dijela suprotne granice građevne čestice
- **koeficijent izgrađenosti - kig** je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i

ukupne površine građevne čestice s tim da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim konzolnih istaka balkona i streha krovništa na građevnu česticu uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže ili kada kota gornjeg ruba njihove konstrukcije iznosi 0,60 m i više od kote uređenog terena). U izgrađenost građevne čestice ne ulaze jednostavne građevine određene temeljem posebnog propisa, elementi uređenja okoliša u razini terena ili do najviše 0,60 m iznad razine uređenog terena (prilazne stepenice, vanjske komunikacije i terase, potporni zidovi i sl.)

- **koeficijent iskorištenosti- kis:** odnos ukupne građevinske bruto površine (GBP) i površine građevne čestice
- **adaptacija** jest sanacija i svako drugo izvođenje radova kojima se utječe na ispunjavanje bitnih zahtjeva za uporabljivu građevinu, ali kojim se radovima ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena
- **Rekonstrukcija građevine** je izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.), odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na ruševini postojeće građevine
- **interpolacijom** se smatra gradnja na građevnoj čestici koja se nalazi u kontinuirano izgrađenom uličnom potezu, odnosno pretežitom dovršenom predjelu
- **posebni propis** je važeći zakonski ili podzakonski propis kojim se regulira područje pojedine struke iz konteksta odredbi
- **prometna površina** je površina javne namjene, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice
- **PPŽ** je Prostorni plan Varaždinske županije; **PPUG** je Prostorni plan uređenja Grada; **UPU** je Urbanistički plan uređenja; **DPU** je Detaljni plan uređenja
- **kompleksna izgradnja/građeni kompleks;** skup građevina; osnovnih i pratećih i pomoćnih građevina, te vanjskih površina u svrhu obavljanja djelatnosti.

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA

Članak 4.

Razgraničenje površina po namjeni prikazano na kartografskom prikazu broj 1.0. Korištenje i namjena

površina, načelno je i u skladu s mjerilom kartografskog prikaza 1:25.000 i točnošću koja proizlazi iz tog mjerila.

Detaljnije razgraničenje građevinskih područja odnosno izgrađenih i neizgrađenih dijelova građevinskih područja od ostalih površina prikazano je u kartografskim prikazima od br. 4.1. do 4.11. »Građevinska područja« na katastarskim podlogama u mjerilu 1:5.000.

Kod prijenosa granica iz kartografskih prikaza na podloge u većim mjerilima dozvoljena je prilagodba granica odgovarajućem mjerilu podloge.

Članak 5.

Sukladno razgraničenju površina po namjeni, određene su slijedeće osnovne namjene površina (prikazane na kartografskom prikazu broj 1. »Korištenje i namjena površina« u mjerilu 1 : 25.000):

- 1) površine za razvoj i uređenje naselja i
- 2) površine za razvoj i uređenje prostora izvan naselja.

1.1. Površine za razvoj i uređenje naselja

Članak 6.

Površine za razvoj i uređenje naselja su ovim Planom određene kao:

- građevinska područja naselja mješovite namjene (oznaka GP)
- građevinska područja izdvojenih namjena;
 - građevinska područja gospodarske namjene (oznaka I)
 - građevinska područja športsko-rekreacijske namjene (oznaka R)
- građevinska područja zona mješovite namjene - povremeno stanovanje (oznaka PS)
- groblja (oznaka +).

Članak 7.

Građevinsko područje naselja mješovite namjene (oznaka GP) je područje primarno predviđeno za razvoj i uređenje naselja. Unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene, osiguravaju se prostori za stanovanje, javnu i društvenu namjenu, gospodarsku namjenu, šport i rekreaciju, prometnu i komunalnu infrastrukturu, zelene površine (javne i zaštitne), vodne površine i drugo što služi za normalno funkcioniranje naselja i u svrhu uređenja i zaštite okoliša.

Građevinsko područja gospodarske namjene (oznaka I) određeno je za smještaj različitih radnogospodarskih sadržaja i djelatnosti: industrijske i/ili zanatske proizvodnje, te poslovnih trgovačkih, uslužnih i komunalno-servisnih sadržaja.

Građevinsko područje športsko-rekreacijske namjene (oznaka R) namijenjeno je smještaju različitih športsko-rekreacijskih sadržaja; športskih građevina i rekreacijskih sadržaja s pomoćnim građevinama, te uz njih kompatibilnih pratećih sadržaja kojima se upotpunjuje i kvalitativno dopunjuje osnovna namjena (trgovačkih, uslužnih, zabavnih) kao i s mogućnošću smještaja turističko-ugostiteljskih sadržaja (oznaka T).

Građevinsko područje zona mješovite namjene - povremeno stanovanje (oznaka PS) namijenjeno je za izgradnju građevina za povremeno stanovanje i vikend i hobi djelatnosti (kuće za odmor, klijeti, spremišta voća i sl.).

Površine groblja (+) namijenjene su smještaju građevina isključivo osnovne namjene uz uvjete i na način koji su određeni posebnim propisima.

1.2. Površine za razvoj i uređenje prostora izvan naselja

Članak 8.

Površine za razvoj i uređenje prostora izvan građevinskih područja su:

- površine za iskorištavanje mineralnih sirovina (oznaka E)
- poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene
 - vrijedno obradivo tlo (oznaka P2)
 - ostala obradiva tla (oznaka P3)
- šuma isključivo osnovne namjene
 - gospodarska šuma (oznaka Š1)
 - šuma posebne namjene (oznaka Š3)
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište (oznaka PŠ)
- vodne površine (oznaka V)
- površine infrastrukturnih sustava.

Članak 9.

Površine za iskorištavanje mineralne sirovine namijenjene su rudarskim radovima koji se izvode u svrhu eksploatacije mineralne sirovine, te smještaju rudarskih objekata i postrojenja sukladno posebnom propisu.

Površine za eksploataciju ugljikovodika namijenjene su za aktivnosti pri izradi novih bušotina u svrhu pridobivanja ugljikovodika. Planiranje i izvođenje radova istraživanja i eksploatacije ugljikovodika mora biti u skladu s ograničenjima i mjerama zaštite okoliša na području provedbe Okvirnog plana i programa, a koja su proizašla iz Strateške procjene utjecaja na okoliš Okvirnog plana i programa istraživanja i eksploatacije ugljikovodika na kopnu, kao i prilikom definiranja područja koja su bila predmetom prvog javnog nadmetanja za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika na kopnu te su navedena unutar Okvirnog plana i programa.

Poljoprivredna tla isključivo osnovne namjene namijenjena su prvenstveno poljoprivrednoj djelatnosti, te uz nju smještaju građevina u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti utvrđenih Planom te smještaju infrastrukturnih građevina i ostalih građevina utvrđenih Planom i posebnim propisom.

Šume isključivo osnovne namjene namijenjene su prvenstveno za proizvodnju drva i drugih šumskih proizvoda (gospodarske šume), odnosno za potrebe utvrđene posebnim propisima (šuma posebne namjene) i lovstvu, te se unutar njih omogućava smještaj infrastrukturnih građevina i ostalih građevina utvrđenih Planom i posebnim propisom.

Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište su površine namijenjene za proširenje poljoprivrednih i šumskih površina te za smještaj građevina koje je moguće sukladno Zakonu graditi izvan građevinskih područja.

Vodne površine čine vodotoci s inundacijskim pojasom te vodne površine- jezera/retencije, a namijenjene su gospodarenju (ribogojstvo), te športu i rekreaciji (športski ribolov, rekreacija na vodi).

Površine infrastrukturnih sustava namijenjene su smještaju linijskih i površinskih građevina prometnih i komunalnih infrastrukturnih sustava. Na kartografskim prikazima, prikazane su kao načelne lokacije, trase ili koridori unutar površina ostalih namjena.

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

Članak 10.

Uvjeti za uređenje prostora na području Grada Ludbrega određuju se posebno za:

- građevinska područja
- izgrađene strukture izvan građevinskih područja, i primjenjuju se ukoliko uvjetima i mjerama za
- izgradnju građevina od važnosti za Državu i Županiju
- utvrđivanje koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava,
- očuvanje i zaštitu krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina,
- sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš,
- provođenje Plana

nisu propisane drugačije odrednice.

2.1. Građevine od važnosti za Državu i Županiju

Članak 11.

Građevine od važnosti za Državu i županiju određene su posebnim propisom, odnosno Prostornim planom Varaždinske županije. Temeljem navedenog utvrđuju se slijedeći zahvati u prostoru (gradnja novih ili rekonstrukcija postojećih građevina) od važnosti za Državu i županiju na području Grada Ludbrega, za koje uvjete uređenja izdaje ili na njih daje suglasnost nadležno Ministarstvo:

1. Prometne građevine s pripadajućim građevinama i uređajima

- Podravska brza cesta Slovenija - Varaždin - Ludbreg - Koprivnica - Osijek
- postojeće državne i županijske ceste utvrđene na temelju propisa o razvrstavanju, a moguće su određene promjene u funkcionalnom (promjena kategorije) i prostornom smislu (promjena trase) u slučaju izgradnje obilaznica, zamjenskih i novih pravaca,
- željeznička pruga I. reda s pripadajućim objektima i pružnim postrojenjima,
- telekomunikacijske građevine (elektronička telekomunikacijska infrastruktura) - radijski koridori su objekti državnog značaja za koje

se propisuju posebni uvjeti na državnoj razini, a građevine elektroničke telekomunikacijske infrastrukture, poglavito u dijelu pokretnih mreža, grade se sukladno i temeljem Prostornog plana Varaždinske županije.

2. Građevine komunalne infrastrukture

Elektroenergetske građevine

- dalekovodi i transformatorska postrojenja napona 110kV.
- dalekovodi i transformatorska postrojenja napona 35kV.

Građevine za transport plina

- magistralni plinovod ADRIA - LNG (Omišalj - Delnice - Zagreb -Zabok - Ludbreg - Ludbreg - Kotoriba - mađarska granica).
- magistralni plinovod Zabok - Ludbreg, Ludbreg - Novigrad, Ludbreg- Budrovec, Ludbreg-Varaždin
- MRS Ludbreg

Građevine eksploatacije mineralnih sirovina

- **istraživanje i eksploatacija ugljikovodika i geotermalne vode**
 - druge vrste eksploatacija pod uvjetom da se mogu osnovati kao odobrena eksploatacijska polja

Vodopostrobnostni sustav

- magistralni vodovod Varaždin - Ludbreg
- vodosprema Ludbreg

Građevine za postupanje s otpadom

- **reciklažni centar Ludbreg**

2.2. Građevinska područja

Uvjeti za uređenje prostora

Članak 12.

Uvjeti za uređenje građevinskog područja razlikuju se prema njegovoj dovršenosti, te namjeni i korištenju.

Članak 13.

Prema dovršenosti građevinsko područje raščlanjeno je na izgrađeni i neizgrađeni dio.

Izgrađeni dio građevinskog područja predviđen je za održavanje, obnovu, dovršavanje i uređenje rekonstrukcijom i sanacijom postojećih, te interpoliranom izgradnjom novih građevina.

Neizgrađeni dio građevinskog područja predviđen je za daljnji razvoj izgradnjom novih građevina i uređenjem novih prostora.

Neizgrađeni dio građevinskog područja može se do privođenja namjeni koristiti kao poljoprivredno zemljište ili za sadržaje privremenog ili povremenog karaktera (temeljem posebnih odluka lokalne samouprave): sajmovi, razne prigodne manifestacije i sl.

Članak 14.

Prema namjeni i korištenju, uvjeti uređenja građevinskog područja utvrđeni su za:

- građevinska područja naselja mješovite namjene
- građevinska područja izdvojenih namjena; gospodarske namjene i športsko-rekreacijske namjene,
- građevinska područja zona mješovite namjene - povremeno stanovanje
- groblja.

2.2.0. Opći uvjeti

Članak 15.

Opći uvjeti za uređenje prostora građevinskog područja određuju se:

- oblikom i veličinom građevne čestice,
- smještajem građevina na građevnoj čestici,
- oblikovanjem i veličinom građevina,
- uređenjem ograde i građevne čestice i
- priključkom građevne čestice na prometnu površinu

i primjenjuju se ukoliko posebnim uvjetima:

- smještaja stambenih građevina
- smještaja gospodarskih djelatnosti,
- smještaja javnih i društvenih djelatnosti,
- uređenja javnih zelenih površina
- izgradnje u zonama mješovite namjene - povremeno stanovanje
- utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava, nisu propisane drugačije odrednice.

GRAĐEVNA ČESTICA

Članak 16.

Građevna čestica mora imati površinu i oblik koji omogućava njeno funkcionalno i racionalno korištenje i izgradnju u skladu s odredbama Plana.

U slučaju interpolacije u već izgrađenim dijelovima građevinskog područja (izgradnja na neizgrađenoj građevinskoj parceli koja graniči s izgrađenim građevinskim parcelama) i gdje ne postoji mogućnost formiranja najmanje propisane građevne čestice, dozvoljava se smještaj građevina i na građevnoj čestici površine manje od najmanje propisane posebnim uvjetima i pod uvjetom da je u skladu s ostalim odrednicama posebnih uvjeta za uređenje prostora.

U slučaju iz prethodnog stavka (interpolacija), zabranjuje se dijeljenje postojeće katastarske ili građevne čestice na manje od onih propisanih ovim Odredbama.

U izgrađenim dijelovima građevinskih područja na građevnim česticama površina manjih i koeficijentom izgrađenosti (kig) većim od onih propisanih posebnim uvjetima, pri zamjeni postojeće građevine zamjenskom, ne smije se povećavati zatečeni kig.

Članak 17.

Građevinska čestica ne može se osnivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje

inudacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku.

Ako građevinska parcela graniči s vodotokom, udaljenost regulacijske linije građevinske čestice od granice vodnog dobra (vodotok i pripadajući mu zemljišni pojas) ne može biti manja od 20,0 m, osim ako nadležno tijelo za gospodarenje/upravljanje vodama ne odredi izuzetak.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Članak 18.

Građevine sa svojim sastavnim dijelovima koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od granice susjedne građevne čestice.

Izuzetno od stavka 1. ovoga članka udaljenost može biti i manja ali ne manja od 1,0 m u slučaju da smještaj građevine na susjednoj građevnoj čestici omogućava postizanje propisanog razmaka između građevina, pod uvjetom da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz na njezin stražnji dio najmanje širine 3,0 m.

Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori, osim ako se na susjednoj građevnoj čestici nalazi javna površina (javni put, zelenilo i sl.).

Otvorima se u smislu stavaka 1. i 4. ove točke ne smatraju fiksna ustakljena neprozirnim staklom maksimalne veličine 60 x 60 cm i dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori najšireg promjera 20 cm, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

Članak 19.

Udaljenost između građevina mora biti najmanje jednaka ukupnoj visini više građevine, ili manje ukoliko se zadovolje zahtjevi iz članka 203a.

Ukupna visina građevine iz stavka 1. ovog članka mjeri se na zabatnoj strani od sljemena krovništa (najviše točke krovništa) do konačno zaravnog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine, a na ostalim stranama mjeri se kao visina (V) iz članka 3.

Iznimno, kad se radi o zamjeni postojeće građevine novom, može se zadržati i postojeći razmak građevina i ako je on manji od propisanog u stavku 1. ovog članka.

Članak 20.

Udaljenost građevine koja se izgrađuje na poluugrađeni način (dvojne građevine), osim strane kojom se prislanja na granicu susjedne građevinske parcele, odnosno susjedne građevine od granica parcele ne može biti manja od 3,0 m.

Građevina na krajnjim građevnim česticama građevina u nizu smatra se dvojnog građevinom.

Članak 21.

Udaljenost građevine od regulacijskog pravca ne može biti manja od 5,0 metara.

U već izgrađenim dijelovima građevinskog područja i u slučajevima nepovoljne konfiguracije terena, ako su građevine na susjednim česticama na manjoj udaljenosti od propisane u stavku 1. ove točke, može se za izgradnju nove građevine dozvoliti i manja udaljenost od propisane, ali ne manja od već pretežito formiranog uličnog građevinskog pravca sa zatečenom izgradnjom u potezu.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Članak 22.

Pomoćne građevine mogu se graditi uz osnovnu građevinu na istoj građevnoj čestici:

- prislonjene uz osnovnu građevinu na poluugrađeni način,
- odvojeno od osnovne građevine,
- na međi, kao dvojne građevine, uz uvjet da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala, da nisu izvedeni nikakvi otvori prema susjednoj čestici, da se odvod krovne vode i snijega riješi na pripadajuću građevnu česticu.

Pomoćne građevine u pravilu treba graditi iza osnovnih građevina po dubini građevne čestice i trebaju s osnovnom građevinom uz koju se grade činiti arhitektonsko-funkcionalnu cjelinu.

Najveća etažna visina (E) pomoćnih građevina je prizemna uz mogućnost izgradnje podruma/suterena i potkrovlja; $E=Po/Su+Pr+Pk$ odnosno visine $V=6,0$ metara.

Izuzetno, visina pomoćnih građevina može biti i veća od propisanih prethodnim stavkom ukoliko to uvjetuje njihova funkcija.

Visina pomoćnih građevina mora biti usklađena sa osnovnom građevinom s kojom se nalazi na istoj građevnoj čestici i čini funkcionalnu cjelinu, tj. ne smije ju nadvisiti.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 23.

Max. dozvoljeni nagib krovništa kod izvedbe kosih krovnih konstrukcija je do 45°.

Prozori potkrovlja mogu biti izvedeni u kosini krova ili na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova (krovne kućice) sa svojom krovnom konstrukcijom.

Izvedena ravna krovništa mogu se preurediti u kosa. Rekonstrukcija će se izvršiti u skladu s ovim odredbama (visina nadozida, nagib krovništa).

Na krovu je moguća izvedba konstruktivnih zahvata za iskorištavanje vjetra, sunca i sličnih alternativnih izvora energije, sve u okviru gradivog dijela građevne čestice.

Članak 24.

Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovništa, te upotrebjeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, krajolikom i s ambijentalnim vrijednostima sredine.

Visine dijelova građevina mogu biti i veće od onih propisanih posebnim uvjetima, ukoliko to funkcija građevina ili tehnološki proces koji se u njima obavlja iziskuje (silosi, zvonici, kotlovnice, dimnjaci kotlovnica, rashladni uređaji, strojnica dizala i sl.).

Građevine koje se izgrađuju kao dvojne moraju s građevinom na koju su prislone činiti arhitektonsku cjelinu.

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Članak 25.

Ulična ograda podiže se iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu.

Ulazna vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati na česticu, tako da ne ugrožavaju promet na javnoj površini.

Ograda se može podizati prema ulici najveće visine 1,5 m i prema susjednim česticama najveće ukupne visine 2,2 m (od toga puni parapet visine max 0,75 m). Dio ulične ograde iznad punog podnožja mora biti providno. Ogradu je moguće izvesti i kao zeleni nasad (živica).

Iznimno, ograde mogu biti više od 1,50 m kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njenog korištenja (npr. građevina posebne namjene, trafostanice i sl.) ili stvaranja urbane slike ulice/ trga i kada mogu biti i drugačije izvedene od navedenog prethodnim stavkom.

Članak 26.

Nije dozvoljeno postavljanje na ogradu oštih završetaka, bodljikave žice i drugog što bi moglo ugroziti ljudski život.

Nije dozvoljeno postavljanje ograde i potpornih zidova kojima bi se spriječavao slobodan prolaz uz vodotoke, te koji bi smanjili propusnu moć vodotoka ili na drugi način ugrozili vodotok i pripadajući mu zemljišni pojas (vodno dobro).

Članak 27.

Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina.

Najveća visina potpornog zida ne može biti veća od 2,0 m. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.

Članak 28.

Prilazne stepenice, terase u razini terena ili do najviše 60 cm iznad razine terena, potporni zidovi i sl. mogu se graditi i izvan površine za razvoj tlocrta građevine (elementi uređenja okoliša do visine 0,60 m iznad razine uređenog terena koji se ne obračunavaju u koeficijent izgrađenosti građevne čestice), ali na način da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz na stražnji dio građevne čestice minimalne širine 3,0 m.

Prilazne stepenice za ulaz u stambeni ili poslovni prostor ne mogu se izvoditi na javnoj površini.

Članak 29.

Brisan

PRIKLJUČAK NA PROMETNU INFRASTRUKTURU

Članak 30.

Građevna čestica mora imati osigurani pristup na prometnu površinu najmanje širine 3,0 m.

U slučaju prilaza na javnu cestu u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja građevne čestice potrebno je ishoditi posebne uvjete priključenja od strane nadležne uprave koja tim cestama upravlja.

U slučaju kada se građevna čestica nalazi uz spoj ulica različitog značaja, prilaz s te čestice na javnu prometnu površinu obavezno se ostvaruje preko ulice nižeg značaja.

Prilaz s građevne čestice na prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava odvijanje prometa na javnoj prometnoj površini.

KOMUNALNO OPREMANJE GRAĐEVINE

Članak 31.

Priključivanje građevina na komunalne i infrastrukturne mreže (telekomunikacije, plinoopskrba, elektroopskrba, vodoopskrba, odvodnja) obavlja se na način i uz uvjete propisane od nadležnih službi, odnosno posebnim propisima.

Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodovodna mreža i ako za to postoje tehnički uvjeti građevina se obvezatno mora priključiti na vodovod, a u drugim slučajevima opskrba pitkom vodom se rješava na higijenski način prema mjesnim prilikama i sanitarno - tehničkim uvjetima.

Cisterne i rezervoari za vodu moraju biti glatkih površina, nepropusne za vodu, zatvorene i opremljene tako da se može održavati higijenska ispravnost vode za piće, te udovoljavati i drugim posebnim propisima, kao i sanitarno tehničkim i higijenskim uvjetima.

Otpadne vode, do izgradnje javnog sustava odvodnje, trebaju se upuštati u propisno izvedene septičke jame, odnosno na način predviđen Odlukom o odvodnji na području Općine.

Septičke jame moraju se graditi na način da se pražnjenje vozilima za odvoz otpadnih voda može obavljati bez teškoća. Septičke jame moraju biti vodonepropusne, zatvorene i odgovarajućeg kapaciteta, te udovoljavati i drugim posebnim propisima, kao i sanitarno tehničkim i higijenskim uvjetima.

Udaljenost septičke jame od:

- susjedne međe iznosi najmanje 5,0 m

izuzetno, udaljenost septičke jame od susjedne međe može biti i manja, ali ne manje od 1,0 m, pod uvjetom da se na toj dubini susjedne građevne čestice određuju uvjeti ili već postoji ista građevina ili ukoliko se radi o rekonstrukciji postojeće ili izgradnji zamjenske građevine

- građevina za opskrbu vodom (bunari, izvori, cisterne i sl.) iznosi najmanje 15,0 m i moraju biti nizvodno od građevina za snabdijevanje vodom.

Septičke jame, cisterne i rezervoari za vodu ne uračunavaju se u izgrađenost građevne čestice ukoliko su ukopane u teren odnosno do visine građevinskog dijela do max 0,6 m mjereno od najniže kote konačno zaravnatog terena neposredno uz tu građevinu.

2.2.1. Građevinska područja naselja mješovite namjene

Članak 32.

Prema namjeni i korištenju, uvjeti uređenja građevinskog područja naselja mješovite namjene utvrđeni su posebno za:

- smještaj stambenih građevina,
- smještaj gospodarskih djelatnosti,
- smještaj društvenih i javnih djelatnosti,
- uređenje zelenih površina.

2.2.1.1. Uvjeti smještaja stambenih građevina

Članak 33.

Stambenim građevinama smatraju se građevine individualne stambene izgradnje i višestambene građevine.

Pod **individualnom** stambenom izgradnjom podrazumijevaju se obiteljske kuće i to: jednoobiteljske građevine s najviše dvije odvojene stambene jedinice i višeeobiteljske građevine s najviše 4 odvojene stambene jedinice.

Višestambene građevine su građevine s 5 i više stambenih jedinica u građevini.

U stambenim građevinama (individualnim i višestambenim), uz osnovnu stambenu namjenu dijelovi građevine mogu se koristiti za različite poslovne, uslužne i javne namjene (djelatnosti iz članka 55. stavka 1. alineje 1.).

2.2.1.1.1. Individualna stambena izgradnja

Oblik i veličina građevinske čestice:

Članak 34.

U ovisnosti o načinu izgradnje osnovnih građevina individualne stambene izgradnje, određuju se slijedeće dimenzije građevnih čestica i k_{ig} :

- za građevinsko područje unutar obuhvata UPU Ludbreg (iz čl. 192)

način gradnje	najmanje dimenzije građevne čestice		najveći kig	najveća površina građ. čestice (m ²)
	širina (m)	površina (m ²)		
- samostojeći (SS)	12	300	0,4	1.100
- dvojni (D)	10	200	0,4	900
- skupni (S)	min 5 - max10	125	0,5	500

Iznimno, maksimalna veličina građevne čestice može biti do 3.000 m² uz max koeficijent izgrađenost od 0,3 kada se uz stambene građevine izgrađuju građevine za neku gospodarstvenu djelatnost koja zahtijeva veću površinu odnosno za izgradnju stambeno-poslovnih građevina, čija tehnologija, proizvodni proces, te potreba prometa zahtijevaju veću površinu površinu.

- za građevinsko područje i dijelove građevinskog područja ostalih naselja

način gradnje	najmanje dimenzije građevne čestice		najveći kig
	širina (m)	površina (m ²)	
- samostojeći (SS)	12	350	0,4
- dvojni (D)	10	240	0,4

Članak 35.

Iznimno od prethodnog članka, UPU-om Ludbreg (iz čl.192) moguće je u gusto izgrađenim dijelovima građevinskih područja, ovisno o lokalnim uvjetima odrediti i manje površine građevnih čestica, te veće koeficijente izgrađenosti od onih propisanih u stavku 1 prethodnog članka.

Smještaj građevina na građevnoj čestici

Članak 36.

Individualne stambene građevine (obiteljske kuće) moguće je izgraditi na:

- samostojeći način (slobodnostojeće građevine)
- poluugrađeni način (dvojne građevine)
- ili ugrađeni način (građevine u nizu/skupne građevine).

Alineja 3 prethodnog stavka ovog članka odnosi se samo na građevine koje se grade unutar građevinskog područja obuhvaćenog UPU-om Ludbreg (iz čl. 192).

Članak 37.

Uz osnovnu građevinu individualne stambene izgradnje mogu se na istoj građevnoj čestici graditi pomoćne građevine i prateće građevine a koje sa osnovnom stambenom građevinom čine funkcionalnu cjelinu.

Pratećim građevinama iz prethodnog stavka smatraju se:

- gospodarske- poljoprivredne građevine iz čl. 44., a sve kao određeno čl. 45.-54.,
- poslovne građevine iz čl. 55., a sve kao određeno čl. 58,
- športsko-rekreacijske građevine iz članka 69.

Članak 38.

Izuzetno od određenog člankom 21., pomoćna građevina-garaža koja se gradi uz osnovnu građevinu individualne stambene izgradnje, može se izgraditi na regulacijskom pravcu pod uvjetom:

- da je građevna čestica na strmom terenu, te da ne postoji mogućnost izgradnje garaže u njenoj dubini i
- da je preglednost na tom dijelu takva da korištenje takve garaže ne ugrožava javni promet ili da posebnim propisom nije drugačije određeno.

Visina i oblikovanje građevina

Članak 39.

Najveća etažna visina (E) individualnih stambenih građevina može biti prizemlje i kat, uz mogućnost izgradnje podruma i/ili suterena i potkrovlja; $E=Po/Su+Pr+1+Ptk$ odnosno visina $V=9,0$ metara.

Najveća etažna visina (E) individualnih stambenih građevina unutar obuhvata UPU Ludbreg (iz čl. 192) može biti prizemlje i 2 kata, uz mogućnost izgradnje podruma i/ili suterena i potkrovlja; $E=Po/Su+Pr+2+Ptk$ odnosno visina $V=12,0$ metara.

Iznimno visina individualnih stambenih građevina može biti i veća, ali ne veća od 14,0 m, kod gradnje na kosim terenima nagiba većeg od 45°.

2.2.1.1.1. Višestambena izgradnja

Članak 40.

Gradnja **višestambenih građevina** omogućuje se u građevinskom području naselja mješovite namjene unutar obuhvata UPU Ludbreg (iz čl. 192.).

Članak 41.

Višestambenu građevinu moguće je izgraditi na:

- samostojeći način (slobodnostojeće građevine).

Uz osnovnu građevinu višestambene izgradnje mogu se na istoj građevnoj čestici graditi pomoćne građevine, a koje sa osnovnom stambenom građevinom čine funkcionalnu cjelinu.

Članak 42.

Posebno se određuje za izgradnja **višestambenih građevina**:

- minimalna veličina građevne čestice iznosi 600 m², a maksimalno 2000 m²
- najveći koeficijent izgrađenosti građevinske čestice (k_{ig}) iznosi do 0,3; najmanji koeficijent izgrađenosti $k_{ig}=0,1$

- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 5,0 m,
- najviša etažna visina višestambenih građevina može biti prizemlje i tri kata uz mogućnost izgradnje podruma i/ili suterena i potkrovlja; $E=Po/Su+Pr+3+Ptk$ odnosno visina $V=15,0$ metara,
- minimalno 20% površine građevinske čestice mora biti u prirodnom terenu (ozelenjeno),
- površina građevinske čestice obuhvaća površinu potrebno za redovitu upotrebu građevine što uključuje i potrebne parkirališna garažne površine korisnika građevine,
- prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se prema normativu min. 1PGM/1stan odnosno min. 1 PGM na 50 m² bruto površine građevine (GBP).

Ukoliko se radi o rekonstrukciji, odnosno prenamjeni i dogradnji neophodnoj za funkcioniranje građevine kao cjeline, može se predvidjeti i veća izgrađenost od one iz prethodnog stavka pod uvjetom da se rekonstrukcijom, odnosno prenamjenom i dogradnjom ne remeti funkcioniranje postojeće građevine kao i susjednih građevina u skladu sa svim odrednicama koje se odnose na minimalne udaljenosti od javne prometne površine, susjedne međe i drugih građevina, te da bude oblikovano u skladu s okolinom.

2.2.1.2. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti

Članak 43.

U područjima građevinskih područja naselja mješovite namjene mogu se planirati gospodarski sadržaji koji svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ugrožavaju ostale funkcije i okoliš u naselju, odnosno koji svojom veličinom, smještajem u naselju i osiguranjem osnovnih priključaka na komunalnu i prometnu infrastrukturu omogućuju normalno funkcioniranje gospodarskog sadržaja bez štetnog utjecaja na okoliš i funkcioniranje naselja.

Pod gospodarskim djelatnostima unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene podrazumijevaju se:

- poljoprivredne djelatnosti
- poslovne djelatnosti
- proizvodno-poslovne djelatnosti.

2.2.1.2.1. Poljoprivredne djelatnosti

Članak 44.

Pod poljoprivrednim djelatnostima podrazumijevaju se djelatnosti skladištenja poljoprivrednih proizvoda, te djelatnosti uzgoja domaćih životinja za vlastite potrebe i potrebe tržišta.

Obavljanje poljoprivrednih djelatnosti omogućuje se u gospodarskim poljoprivrednim građevinama:

- bez izvora zagađenja: šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta alata, poljop. strojeva i proizvoda, sušare (pušnice), pčelinjaci i sl., te staklenici i plastenici

- s potencijalnim izvorima zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kunićnjaci i sl.

Članak 45.

Gospodarske građevine s potencijalnim izvorima zagađenja su građevine za potrebe uobičajenog uzgoja i tova stoke i peradi, pod kojim se smatra broj do max 5 uvjetnih grla. Uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1,00. Sve vrste stoke svode se na uvjetna grla primjenom sljedećih koeficijenata:

Domaća životinja	UG/domaćoj životinji
Odrasla goveda starija od 24 mjeseca	1,0
Goveda starosti od 12 do 24 mjeseca	0,6
Goveda starosti od 6 do 12 mjeseca	0,3
Rasplodni bikovi	1,4
Telad	0,15
Konji	1,2
Ždrebad	0,5
Ovce i koze	0,10
Janjad, jarad	0,05
Krmače	0,3
Nerasti	0,4
svinje u tovu od 25 do 110 kg	0,15
Odojci	0,02
Kokoši nesilice	0,004
Tovni pilići	0,0025
Purani	0,02
Kunići i pernata divljač	0,002

Izuzetno, obzirom na specifičnost stočarske proizvodnje na području, u naseljima, unutar mješovite, pretežito stambene zone sukladno uvjetima definiranim ovim Planom, može se držati do 25 uvjetnih grla goveda/mliječnih krava, odnosno do 10 uvjetnih grla drugih vrsta životinja.

Izuzetno, navedena ograničenja u pogledu broja uvjetnih grla stoke ne odnose se na postojeće registrirane farme i njihove službene sadašnje kapacitete.

Članak 46.

Staklenicama odnosno plastenicima smatraju se montažne građevine s ostakljenom nosivom konstrukcijom odnosno montažne građevine od plastične folije na nosivoj konstrukciji, za uzgoj povrća, voća i cvijeća i sl.

Staklenici i plastenici iz čl. 44. odnosno koji se grade kao prateće građevine na parceli stambene namjene mogu biti do 100 m² tlocrtno površine i smatraju se privremenim građevinama (ne uračunava se u postotak izgrađenosti čestice).

Staklenici i plastenici površine veće od 100 m² sa pratećim sadržajima u pravilu se grade izvan građevinskog područja kao određeno čl. 105, a kada se grade kao osnovna namjena unutar građevinskog područja uvjeti izgradnje određuju se kao za građevine poslovno-proizvodne namjene.

Članak 47.

Smještaj gospodarsko-poljoprivredne građevine omogućuje se uz stambenu građevinu, na istoj građevnoj čestici u pravilu po dubini građevne čestice iza osnovne građevine na način da je:

- prislonjena uz osnovnu građevinu na poluugrađeni način,
- odvojena od osnovne građevine,
- na zajedničkoj međi, kao dvojna građevina uz uvjet da je zid prema susjednoj građevnoj čestici izveden od vatrootpornog materijala.

Odredbe alineja 1. i 3. prethodnog stavka ne odnose se na:

- gospodarske građevine s potencijalnim izvorima zagađenja,
- gnojišta,
- gospodarske građevine izgrađene od vatroneotpornih materijala i
- gospodarske građevine u kojima se sprema sijeno i slama.

Članak 48.

Udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorima zagađenja od:

- regulacijskog pravca iznosi najmanje 20,0 m,
- susjedne međe iznosi najmanje 5,0 m,
- građevina u kojima ljudi borave i rade iznosi najmanje 12,0 m, a u postojećim dvorištima, gdje se to ne može postići 8,0 m, kod zamjene stare gospodarske građevine novom.

Udaljenost gnojišta od:

- regulacijskog pravca iznosi najmanje 20,0 m,
- susjedne međe iznosi najmanje 5,0 m,
- građevina u kojima ljudi borave i rade iznosi najmanje 15,0 m,
- građevina za opskrbu vodom (bunari, izvori, cisterne i sl.) iznosi najmanje 20,0 m i moraju biti nizvodno od građevina za snabdijevanje vodom.

Izuzetno, udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorima zagađenja i gnojišta od susjedne međe može biti i manja, ali ne manje od 1,0 m, pod uvjetom da se na toj dubini susjedne građevne čestice određuju uvjeti ili već postoji gnojište, odnosno građevina s izvorima zagađenja ili ukoliko se radi o rekonstrukciji postojeće gospodarske građevine ili izgradnji zamjenske.

Članak 49.

Udaljenost gospodarskih građevina izgrađenih od vatroneotpornih materijala (drvena građa, plastenici)

ili u kojima se sprema sijeno i slama od susjedne međe i susjednih građevina iznosi najmanje 5,0 m, a sušare za duhan moraju biti udaljene najmanje 10,0 m od susjednih građevina.

Izuzetno, ukoliko je širina građevne čestice tolika da se tražene udaljenosti ne mogu ostvariti, primjenjuju se odredbe članka 203a. stavak (1) ovih Odredbi za provođenje.

Članak 50.

Udaljenost pčelinjaka od:

- regulacijskog pravca iznosi najmanje 20,0 m
- susjedne međe iznosi najmanje:
 - 10 m, ako su letišta okrenuta prema međi,
 - 5,0 m, ako su letišta okrenuta u suprotnom pravcu ili bočno,
- građevina u kojima ljudi borave i rade i gospodarskih građevina u kojima borave životinje iznosi najmanje 10,0 m,

odnosno sukladno posebnim propisima (Pravilnik o držanju pčela).

Članak 51.

Kod određivanja udaljenosti ostalih gospodarskih građevina primjenjuju se udaljenosti propisane za stambene građevine odnosno opći uvjeti.

Članak 52.

Najveća etažna visina gospodarskih poljoprivrednih građevina s potencijalnim izvorima zagađenja može biti $E=Pr+Pk$ odnosno visine $V=5,0$ m.

Najveća etažna visina za gospodarske građevine bez izvora zagađenja može biti $E=Pr+Pk$ odnosno za spremišta poljopriv. proizvoda uz mogućnost izgradnje podruma/ili suterena ($E=Po/Su+Pr+Pk$) odnosno visine $V=5,5$ m.

Izuzetno, visina gospodarskih građevina bez izvora zagađenja može biti i veća od propisanih prethodnim stavkom ukoliko to uvjetuje njihova funkcija.

Visina gospodarskih poljoprivrednih građevina mora biti usklađena sa osnovnom građevinom s kojom se nalazi na istoj građevnoj čestici i čini funkcionalnu cjelinu, tj. ne smije ju nadvisiti.

Članak 53.

Krovišta gospodarskih građevina u pravilu treba izvesti kao kosa jednostrešna ili dvostrešna nagiba do 45°.

Dio građevne čestice, organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje, mora se ograditi ogradom koja onemogućava njihovo kretanje van čestice.

Podovi u gospodarskim građevinama s izvorima zagađenja moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu.

Dno i stijenke gnojišta do visine 1,0 m od razine terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala. Sva otpadna tekućina iz gospodarske građevine s potencijalnim izvorima zagađenja i gnojišta mora se

odvesti u jame i silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu.

Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje. U pogledu udaljenosti od ostalih objekata i naprava, za jame i silose za osoku vrijede jednaki propisi kao i za gnojišta.

Članak 54.

Izgradnja gospodarsko-poljoprivrednih građevina s potencijalnim izvorima zagađenja nije dozvoljena:

- unutar obuhvata UPU Ludbreg (iz čl. 192.)
- na udaljenostima manjim od 200 m od zone športsko-rekreacijske namjene Ribnjaci.

Ukoliko je građevinska parcela takve dubine i položaja da postoji mogućnost njene podjele po dubini na način da se formira nova parcela koja bi imala izlaz na javnu površinu na suprotnoj strani, na takvim parcelama zabranjeno je lociranje pratećih gospodarskih građevina s izvorima zagađenja na udaljenosti od minimalno 40 m, od regulacijske linije sa suprotne strane postojeće parcele.

2.2.1.2.2. Poslovne djelatnosti

Članak 55.

Poslovnim djelatnostima unutar građevinskih područja naselja mješovite namjene podrazumijevaju se:

- *neopasne djelatnosti (tkz. »tihe i čiste djelatnosti«)*

su uslužne (intelektualne, bankarske, poštanske, ugostiteljske, turističke, servisne i druge usluge), trgovačke (isključeno vrste koje zahtijevaju veći skladišni prostor i povećani kolni promet), komunalno-servisne i proizvodne djelatnosti (zanatska proizvodnja i obrti i servisi; isključeno vrste koje izazivaju buku i druge negativne utjecaje na okoliš) i druge slične djelatnosti koje ne ometaju stanovanje kao osnovnu funkciju u naselju odnosno kod kojih se ne javljaju buka, zagađenje zraka, vode i tla, te drugi negativni utjecaji na ljudsko zdravlje i okoliš.

- *potencijalno opasne djelatnosti (tkz. »bučne i potencijalno opasne djelatnosti«)*

su uslužne (servis automobila, ugostiteljske djelatnosti s glazbom i sl.), trgovačke (tržnica, prodaja građevinskog materijala i sl.), komunalno-servisne i proizvodne djelatnosti (zanatska proizvodnja, proizvodne radionice - limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, i sl.) potencijalno opasne po ljudsko zdravlje i okoliš.

Članak 56.

Neopasne djelatnosti iz čl. 55. mogu se obavljati i u građevinama druge namjene ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

Potencijalno opasne djelatnosti iz članka 55. mogu se obavljati, ukoliko tehnološko rješenje, veličina građevne čestice i njen položaj u naselju i predviđene mjere zaštite okoliša omogućavaju izgradnju bez

utjecaja na susjedne građevine, odnosno tako da budu zadovoljeni kriteriji posebnih propisa koji se odnose na zaštitu od buke, te zaštitu zraka, vode i tla.

Članak 57.

Obavljanje poslovnih djelatnosti omogućuje se u poslovnoj građevini i to:

- na zasebnoj građevnoj čestici
- uz osnovnu građevinu na građevnoj čestici individualne stambene izgradnje.

Članak 58.

Poslovna građevina koja se gradi *na istoj građevnoj čestici sa stambenom građevinom* u pravilu se smješta po dubini građevne čestice iza osnovne građevine na način da je:

- građevina u kojoj se obavljaju **neopasne** djelatnosti
 - prislonjena uz osnovnu građevinu na poluugrađeni način,
 - odvojena od osnovne građevine,
 - na zajedničkoj međi, kao dvojna građevina uz uvjet da je zid prema susjednoj građevnoj čestici izveden od vatrootpornog materijala.
- građevina u kojoj se obavljaju **potencijalno opasne djelatnosti** djelatnosti
 - izgrađena na slobodnostojeći način,
 - udaljena od susjednih čestica najmanje za visinu građevine ali ne manje od 5,0 m,
 - udaljena od osnovne stambene građevine najmanje 10,0 m, a od građevina na susjednim građevnim česticama osim proizvodnih i poslovnih građevina u kojima se obavljaju potencijalno opasne djelatnosti, najmanje 20,0 m.

Visina građevina iz prethodnog stavka ovoga članka mora biti usklađena sa osnovnom građevinom s kojom se nalazi na istoj građevnoj čestici i čini funkcionalnu cjelinu, tj. ne smije ju nadvisiti.

Članak 59.

Izgradnja **poslovnih građevine na zasebnoj građevnoj čestici** unutar građevinskog područja naselja treba tako koncipiran da:

- površina čestice iznosi minimalno 600 m², a maksimalno 3000 m²
- građevine bude izgrađena na samostojeći način
- najveći koeficijent izgrađenosti k_{ig} za građevinske čestice iznosi $k_{ig}=0,6$; najmanji koeficijent izgrađenosti $k_{ig}=0,1$
- visina V građevine može iznositi 9,0 m, odnosno $E=Po/Su+Pr+1+Pk$, a iznimno i više za pojedine građevine ili dijelove građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva
- visina V građevine ako se grade unutar obuhvata UPU Ludbreg može iznositi 12,0 m, odnosno $E=Po/Su+Pr+2+Pk$, a iznimno i više za pojedine građevine ili dijelove građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva

- uz osnovnu građevinu na istoj građevnoj čestici mogu se graditi pomoćne građevine i prateće građevine (manje poslovne građevine) u funkciji osnovne građevine
- prateće i pomoćne građevine budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama, a na mješoviti (samostojeći, poluugrađeni) način u odnosu na građevine na istoj građevnoj čestici (poslovni kompleks); visina ovih građevina mora biti usklađena s osnovnom građevinom s kojom čine funkcionalnu cjelinu tj. ne smije ju nadvisiti
- najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini ali ne manja od 5,0 m
- najmanje 20% površine građevne čestice mora biti u prirodnom terenu (ozelenjeno), iznimno može biti i manje, ali ne manje od 10% u izgrađenim dijelovima građevinskog područja
- ograda postavljena na regulacijskom pravcu bude s parapetom od najviše 0,75 m visine, a preostalim dijelom providna do ukupne visine od najviše 2,5 m
- građevna čestica mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m,
- prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se na parceli sukladno odredbama članka 132.,

a posebno se određuje za **potencijalno opasne** djelatnosti da:

- se prema susjednoj građevinskoj čestici stambene i javne namjene uredi zeleni pojas (tampon visokog zelenila) u širini minimalno 5,0 m,
- udaljenost građevine (odnosi se i na prateće građevine kao i vanjske prostore za rad ako služe za obavljanje potencijalno opasne djelatnosti) od građevina na susjednim građevnim česticama, osim proizvodnih i poslovnih građevina u kojima se obavljaju potencijalno opasne djelatnosti, mora biti najmanje 20,0 m.

Iznimno, od alineje 1 prethodnog stavka, površina građevne čestice poslovnih građevina može biti i veća, uz koeficijent izgrađenosti od 0,4, kada je to nužno zbog djelatnosti koje se u njima obavljaju odnosno koje zahtijevaju veću površinu (otvoreni prostori za rad/skladištenje, prostori za potrebne parkirališne površine korisnika građevine i sl.).

Članak 60.

Posebno se propisuje za izgradnju poslovnih **građevina ugostiteljsko-turističke namjene** (hotel, motel, pansion, guest house i sl. građevine smještajnog tipa u kojima će se gostima pružati usluge smještaja i prehrane i druge usluge uobičajene u ugostiteljstvu; vrste, kategorije i standardi ovih građevina utvrđeni su posebnim propisima) koje se grade unutar građevinskih područja naselja mješovite namjene na zasebnoj građevnoj čestici:

- gustoća kapaciteta ne prelazi 100 ležaja/ha,
- uz osnovnu građevinu mogu se na istoj građevnoj čestici graditi pomoćne građevine u funkciji

- osnovne građevine te građevine pratećih sadržaja u funkciji osnovne namjene,
- pratećim sadržajima smatraju se manji športsko- rekreacijski sadržaji kao određeno čl. 69 (teretana/fitnes/gym, kuglanje, boćanje, bazen, tenis i sl.; te uslužni i slični sadržaji kompatibilni osnovnoj namjeni (uslužni saloni- frizerski, kozmetički, saune, masaže i sl), koji su svojom namjenom spojivi sa osnovnom djelatnošću i ne ometaju funkcioniranje susjednih građevina); najveća etažna visina ovih građevina je prizemna uz mogućnost izgradnje podruma/sutereza i potkrovlja; ($E=Po/Su+Pr+Pk$), visine $V= 6,0$ m,
 - prateći sadržaji zatvorenog tipa mogu biti do 30% GBP,
 - u pogledu ostalih uvjeta budu primijenjeni uvjeti smještaja i izgradnje koji su propisani za osnovne građevine (stambene i poslovne) koje se grade unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene i to za hotele i motele kao za poslovne građevine, a za pansione, guest-house odnosno manje pojedinačne ugostiteljsko-turističke građevine kao za stambene (individualne) građevine.

2.2.1.2.3. Proizvodno-poslovne djelatnosti

Članak 61.

Proizvodno-poslovnim djelatnostima unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene podrazumijevaju se proizvodne-industrijske djelatnosti te druge djelatnosti potencijalno opasne po ljudsko zdravlje i okoliš i koje zahtijevaju veće površine; komunalno-servisne uslužne i trgovačke (proizvodni pogoni, veći skladišni prostori, betonare, pilane, klaonice, trgovački centri, veletržnice i sl.).

Smještaj proizvodno-poslovnih djelatnosti iz prethodnog stavka u pravilu se predviđa u izdvojenim zonama gospodarske namjene, a samo iznimno unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene ukoliko tehnološko rješenje, veličina građevne čestice i njen položaj u naselju i predviđene mjere zaštite okoliša omogućavaju izgradnju bez utjecaja na susjedne građevine, odnosno tako da budu zadovoljeni kriteriji posebnih propisa koji se odnose na zaštitu od buke, te zaštitu zraka, vode i tla.

Članak 62.

Izgradnja **proizvodno-poslovnih građevine** unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene na zasebnoj građevnoj čestici treba tako koncipiran da:

- površina građevne čestice iznosi minimalno 1000 m², a maksimalno 5000 m²,
- najveći koeficijent izgrađenosti k_{ig} za građevinske čestice iznosi $k_{ig}=0,6$; najmanji koeficijent izgrađenosti $k_{ig}=0,1$,
- građevina bude izgrađena na samostojeći način,
- visina V građevina može iznositi 9,0 m, odnosno $E= Po/Su+Pr+1+Pk$, a iznimno i više za pojedine građevine ili dijelove građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva,

- uz osnovnu proizvodno-poslovne građevinu na istoj građevnoj čestici mogu se graditi pomoćne građevine i prateće građevine (manje poslovne/poslovno-proizvodne građevine) u funkciji osnovne građevine,
- prateće i pomoćne građevine budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama, a na mješoviti (samostojeći, poluugrađeni) način u odnosu na građevine na istoj građevnoj čestici (proizvodni ili poslovni kompleks); visina ovih građevina mora biti usklađena s osnovnom građevinom s kojom čine funkcionalnu cjelinu tj. ne smije je nadvisiti,
- najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini ali ne manja od 5,0 m,
- udaljenost proizvodno-poslovne građevine (odnosi se i na prateće građevine kao i vanjske prostore za rad ako služe za obavljanje proizvodne odnosno potencijalno opasne djelatnosti) od građevina na susjednim građevnim česticama, osim proizvodnih i poslovnih građevina u kojima se obavljaju potencijalno opasne djelatnosti, mora biti najmanje 30,0 m,
- najmanje 20% površine građevne čestice mora biti u prirodnom terenu (ozelenjeno)
- se prema susjednoj građevinskoj čestici stambene i javne namjene uredi zeleni pojas (tampon visokog zelenila) u širini minimalno 5,0 m,
- građevna čestica mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m,
- prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se na parceli sukladno odredbama članka 132.,
- ograda postavljena na regulacijskom pravcu bude s parapetom od najviše 0,75 m visine, a preostalim dijelom providna do ukupne visine od najviše 2,5 m,
- krovovi mogu biti izvedeni kao ravni, bačvasti, šed ili kosi nagiba od 18 do 30°.

Iznimno, od alineje 1 prethodnog stavka, površina građevne čestice poslovnih građevina može biti i veća, uz koeficijent izgrađenosti od 0,4, kada je to nužno zbog djelatnosti koje se u njima obavljaju odnosno koje zahtijevaju veću površinu (otvoreni prostori za rad/skladištenje, prostori za potrebne parkirališne površine korisnika građevine i sl.).

Iznimno od alineje 2 stavka (1) ovog članka, najveći koeficijent izgrađenosti, može biti i veći, odnosno $k_{ig}=0,8$ kod gradnje/nadogradnje proizvodno-poslovnih građevina na već izgrađenim građevnim česticama, ukoliko nema drugih mogućnosti, a poslovno/tehnološko/proizvodni procesi to zahtijevaju.

2.2.1.3. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti

Članak 63.

Pod društvenim djelatnostima podrazumijevaju se:

- javne i društvene djelatnosti;
 - upravne djelatnosti

- odgoj i obrazovanje
- zdravstvo i socijalnu skrb
- kulturne i društvene organizacije, udruge i sl.
- javni i prateći sadržaji (banka, pošta i sl.)
- vjerski sadržaji
- športsko-rekreacijske djelatnosti;
 - športsko-rekreacijske
 - rekreacijske.

2.2.1.3.1. Javne i društvene djelatnosti

Članak 64.

Obavljanje javnih i društvenih djelatnosti omogućuje se unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene:

- u građevinama javne i društvene namjene
- u građevinama druge namjene.

Članak 65.

Izgradnja građevina za javnu i društvenu namjenu iz članka 63. treba biti tako koncipirana da:

- na jednoj građevnoj čestici moguće je smjestiti jednu građevinu društvenih djelatnosti i uz nju pomoćne građevine u funkciji osnovne građevine,
- površina građevne čestice utvrđuje se shodno potrebama te građevine i u pravilu obuhvaća zemljište ispod građevine i zemljište potrebno za redovitu uporabu građevine,
- površina građevne čestice građevine predškolske ustanove iznosi najmanje 35 m² po djetetu, ako je građevina jednoetažna, odnosno najmanje 25 m² po djetetu, ako je građevina dvoetažna,
- površina građevne čestice školske građevine (školska zgrada, prostor za odmor i rekreaciju, vanjski športski tereni, zelene površine i drugo), određena je normativom od 20 do 40 m² po učeniku,
- kig iznosi najviše 0,5 osim za predškolske i školske ustanove koji iznosi najviše 0,3,
- da se planira samostojeća izgradnja u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama,
- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 3,0 m,
- najviša etažna visina građevina može $E=Po/Su+Pr+1kat+Pk$ odnosno visina $V=9,0$ m, a ako se grade unutar građevinskog područja središnjeg naselja Ludbreg $E=Po/Su+Pr+2kat+Pk$ odnosno

$V=12,0$ m, odnosno $V=12,0$ metara za kulturne, vjerske, sportske i slične specifične građevine,

- iznimku od prethodno propisanog za visinu građevina predstavljaju djelovi građevina (zvonik, dimnjak kotlovnice i sl.) čije visine mogu biti veće od prethodno propisanih,
- max etažna visina pomoćnih građevina koje se grade uz osnovnu građevinu je prizemna, uz mogućnost izgradnje podruma/sutereana i potkrovlja; $E=Po/Su+Pr+Pk$ odnosno $V=6,0$ metara i mora biti usklađena sa osnovnom građevinom tj. ne smije ju nadvisiti,
- u sklopu građevina javne i društvene namjene (izuzev vjerske i obrazovne) mogu se planirati prateći sadržaji,
- pod pratećim sadržajima podrazumijevaju se prostori za manje poslovne sadržaje (uslužni i trgovački sadržaji tkz. neopasnih djelatnosti iz. čl.55, koji ne ometaju funkciju javne građevine),
- prateći sadržaji čine najviše 20% GBP, osim ugostiteljskih koji čine najviše 10%,
- najmanje 30% od ukupne površine građevne čestice namijenjene izgradnji predškolskih, zdravstvenih, vjerskih i socijalnih građevina, mora biti uređeno kao parkovno zelenilo,
- građevna čestica mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m,
- se građevna čestica predškolske građevine obvezatno ogradi providnom ogradom do visine od najviše 1,5 m bez detalja koji bi bili opasni po djecu i ljude,
- ako se predškolske ili školske građevine grade sjeverno od postojeće građevine, njihova udaljenost od te građevine mora iznositi najmanje tri njezine visine, odnosno ako se ispred navedenih javnih građevina gradi nova građevina, njena udaljenost prema jugu od navedenih javnih sadržaja ne može biti manja od tri visine,
- građevine moraju biti izvedene u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva,
- na građevinskoj čestici namijenjenoj za građevine društvenih djelatnosti, odnosno na javnoj prometnoj površini uz tu česticu potrebno je osigurati broj parkirališnih mjesta za osobna vozila i autobuse sukladno posebnim normativima odnosno prema normativima iz članka 132. ovih Odredbi,
- se pri projektiranju građevina preporučuju slijedeći normativi:

Sadržaj	Bruto površina građevine (m ²)	Površina građevne čestice
Dječji vrtić	3 m ² /djetetu	25-35 m ² /djetetu
Osnovna škola	5 m ² /učeniku	30-50 m ² /učeniku
Centar za socijalni rad	-	25-30 m ² /korisniku
Domovi za stare	15 m ² /korisniku	-
Dom umirovljenika	38-42 m ² /korisniku	50 m ² /korisniku

Sadržaj	Bruto površina građevine (m ²)	Površina građevne čestice
Dom zdravlja	15 m ² /stalnom stanovniku	-
Ambulanta	0,04 m ² /stalnom stanovniku	-
za djelatnost društvenih i kulturnih organizacija	0,20 m ² /stalnom stanovniku	-
za javne djelatnosti (pošte, banke i sl.)	0,10 m ² /stalnom stanovniku	-

navedeni normativi određuju minimalne potrebe kvalitetnog opremanja.

2.2.1.3.2. Športsko- rekreacijske djelatnosti

Članak 66.

Pod građevinama i površinama za športsko-rekreacijske djelatnosti podrazumjevaju se športske dvoranske građevine i športska igrališta i rekreacijske površine svih vrsta sa pratećim sadržajima.

Članak 67.

Obavljanje športsko-rekreacijskih djelatnosti unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene omogućuje se na površinama i u građevinama športsko rekreacijske namjene smještenim:

- na zasebnim građevnim česticama
- uz građevine druge namjene (javne, stambene i poslovne ugost.-turističke namjene).

Članak 68.

Izgradnja i uređenje športsko-rekreacijskih sadržaja; građevina i površina na **zasebnim građevinskim česticama** treba biti tako koncipirana da:

- na istoj građevnoj čestici može se planirati više sadržaja športsko-rekreacijske namjene (športsko-rekreacijski kompleks),
- oblik i veličina građevne čestice mora omogućiti smještaj svih sadržaja vezanih uz sportsko-rekreativnu namjenu (građevine, igrališta, parkirališni prostor, komunalno-tehnička infrastruktura, prateći sadržaji i dr.),
- najmanja površina građevne čestice za športsko-rekreacijsku namjenu iznosi 1.000 m²,
- građevine budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama,
- građevine budu izgrađene na mješoviti (smostojeći, poluugrađeni) način u odnosu na građevine na istoj građevnoj čestici,
- najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,4,
- otvoreni bazeni i športski tereni ne računavaju se u koeficijent izgrađenosti,
- najmanje 20% površine građevne čestice, odnosno cjelovito uređene površine športsko-rekreacijskog kompleksa mora biti ozelenjeno,
- športsko rekreacijski sadržaji budu zastupljeni najmanje sa 70% u GBP, odnosno prateći i pomoćni sadržaji mogu biti najviše 30% u GBP,
- pod pratećim sadržajima podrazumjevaju se manji ugostiteljski i trgovačko-uslužni sadržaji

(caffé-bez glazbe, trgovina sportske opreme i dr., uslužni saloni-kozmetički, saune, masaže i sl.) i drugi sadržaji koji su svojom namjenom spojivi sa osnovnom djelatnošću i ne ometaju funkcioniranje susjednih građevina,

- visina V športsko-rekreacijske građevina može biti 12,0 metara, a iznimno i više za pojedine dijelove građevine (dimnjak kotlovnice i sl.),
- najveća etažna visina pomoćnih građevina i građevina za prateće sadržaje ako se grade kao posebne građevine je prizemna, uz mogućnost izgradnje podruma/suterena i potkrovlja; E=Po/Su+Pr+Pk odnosno V=6,0 metara,
- GBP pomoćnih (garderobe, sanitarije) i pratećih ugostiteljskih sadržaja uz pojedinačna otvorena športska igrališta iznosi najviše 150 m²,
- najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 4,0 m,
- se omogućuje smještaj otvorenih športskih igrališta na međama,
- se omogućuje postavljanje providne ograde na granici građevne čestice najveće visine od 2,0 m, odnosno zaštitnih ograda propisane visine uz otvorena športska igrališta,
- građevna čestica, odnosno športsko rekreacijski kompleks mora imati osiguran pristup na prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m, a izuzetno, širina može biti i manja sukladno mjesnim prilikama do rekonstrukcije prilazne prometnice na traženu širinu kolnika,
- prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se na parceli sukladno posebnim normativima iz članka 132.,
- građevine moraju biti izvedene u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Članak 69.

Izgradnja pojedinačnih manjih športsko-rekreacijskih građevina i sadržaja u funkciji osnovne namjene moguća je na građevinskim česticama određenim za drugu namjenu; stambenu i poslovnu ugostiteljsko-turističku te javnu namjenu, ukoliko postoje prostorni uvjeti za realizaciju istih.

Izgradnja i uređenje športsko rekreacijskih građevina i sadržaja koje se grade kao prateći sadržaji na građevinskim česticama građevina druge namjene odnosno uz građevine **stambene i poslovne ugostiteljsko-turističke** namjene treba biti tako koncipirano da:

- se mogu se graditi
- športska otvorena igrališta do 200 m² površine (trim staza, mini golf, stolni tenis, bočalište, viseća kuglana, travnato igralište za mali nogomet, badminton, odbojka, odbojka na pijesku i sl.),
- standardni tenis teren,
- bazen za plivanje za vlastite potrebe,
- manje športska dvoranske građevine (kuglana, fitness, gym i i dr.) do najviše 200 m² GBP,
- najviša etažna visina je prizemna uz mogućnost izgradnje podruma i potkrovlja E=Po/Su+Pr+Pk odnosno do V=6,0 m i mora biti usklađena sa osnovnom građevinom tj. ne smije ju nadvisiti,
- budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama,
- otvoreni bazeni i športski tereni ne uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti,
- najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 4,0 m,
- se omogućuje postavljanje providne zaštitne ograde propisane visine uz otvorena športska igrališta.

Izgradnja športsko-rekreacijskih građevina i sadržaja koji se grade u funkciji osnovne namjene na građevinskim česticama građevina **javne i društvene namjene** (obrazovne i odgojne građevine, zdravstvene građevine i građevine socijalne skrbi i sl.) grade se sukladno odredbama posebnih propisa i uvjetima za izgradnju športsko-rekreacijskih sadržaja iz čl. 68. za izgradnju građevina na zasebnim građevinskim česticama.

Članak 70.

Smještaj sadržaja športsko-rekreacijske namjene omogućuje se i u građevinama druge namjene ukoliko za to postoje prostorni i tehnički uvjeti.

2.2.1.4. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 71.

Unutar građevinskog područja planiraju se javne **zelene površine** u svrhu uređenja prostora i zaštite okoliša. Pod javnim zelenim površinama podrazumijevaju se slijedeće površine:

- parkovne zelene površine (javni parkovi)
- zaštitne zelene površine.

Članak 72.

Parkovne zelene površine su **javni parkovi** koji predstavljaju hortikulturno uređene prostore odnosno oblikuju se prvenstveno planski raspoređenom vegetacijom (kao parkovne površine mogu se uređivati i šumske površine unutar građevinskog područja; šumske uređene površine/park-šuma).

Unutar površine javnog parka omogućava se smještaj:

- pješačkih staza i šetnica,
- biciklističkih staza,

- dječjih igrališta i odmorišta,
- športskih otvorenih igrališta do 200 m² površine (mini golf, stolni tenis, bočalište, viseća kuglana, badminton, odbojka, odbojka na pijesku i sl.),
- višenamjenskih parkovnih objekata; paviljoni, zakloni i sl. te drugi elemenati urbane i parkovne, tako da njihova ukupna površina ne prelazi 20% površine zahvata odnosno cjelovito uređene zelene površine.

Unutar površine javnog parka omogućava se i smještaj:

- građevina sanitarno-higijenskog standarda,
- objekata za potrebe zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti (zakloni i skloništa),
- građevina u funkciji održavanja parka (spremišta, garderobe i sl.),
- manjih ugostiteljskih, trgovačkih i uslužnih građevina, kioska,
- komunalnih i infrastrukturnih građevina,
- javnih parkirališnih površina samo kao podzemnih garaža,

tako da GBP građevina i objekata ne prelazi 10% zelene površine odnosno do GBP ukupno max 100 m² (max etažna visina građevina je E= Po/Su+Pr+Ptk odnosno do visine V=5,5 m), a oblikovanjem trebaju biti u skladu s uređenjem prostora u kome se grade.

Članak 73.

Zaštitne zelene površine su negradive površine izvornog prirodnog ili kultiviranog krajobraza.

U sklopu zaštitnih zelenih površina omogućava se smještaj:

- kolnih i pješačkih putova,
- biciklističkih staza,
- dječjih igrališta i odmorišta,
- rekreacijskih površina i igrališta,
- objekata za potrebe zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti (zakloni i skloništa),
- komunalnih infrastrukturnih građevina,
- javnih parkirališnih površina.

2.2.2. Građevinska područja izdvojenih namjena

Članak 74.

Uvjeti uređenja građevinskih područja izdvojenih namjena utvrđuju se za:

- gospodarske djelatnosti,
- sportsko-rekreacijske djelatnosti.

2.2.2.1. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti

2.2.2.1.1. Proizvodno-poslovne djelatnosti

Članak 75.

Gospodarskim djelatnostima unutar građevinskih područja u izdvojenim zonama gospodarske namjene

podrazumijevaju se različiti sadržaji osnovnih djelatnosti; proizvodnih i poslovnih.

Unutar **izdvojenih zona gospodarske namjene** mogu se graditi građevine i uređivati prostori za **proizvodnu industrijsku** (proizvodni pogoni i kompleksi) i **proizvodnu zanatsku** namjenu (malo i srednjeg poduzetništvo), poslovnu **komunalno-servisnu namjenu** (skladišta i servisi, kamionski terminali i sl.) te ostalu **poslovnu trgovačku i uslužnu namjenu** (trgovački centri, veletržnice, uslužni sadržaji, upravne zgrade i sl.).

Izdvojene zone gospodarske namjene određene ovim Planom kao zasebna građevinska područja (oznaka I), prikazana su na kartografskom prikazu br. 1. Korištenje i namjena površina u 4.0. Građevinska područja.

Druge izdvojene zone gospodarske namjene za smještaj proizvodnih i poslovnih gospodarskih djelatnosti mogu se planirati prostornim planom užeg područja; UPU-om.

Članak 76.

Unutar izdvojenih **zona gospodarske namjene** iz članka 75., izgradnja građevina odnosno kompleksa građevina treba biti tako koncipirana da:

- minimalna veličina građevne čestice za proizvodnu industrijsku namjenu, komunalno-servisnu i trgovačku namjenu iznosi 2.500 m², a za proizvodnu zanatsku, poslovnu i uslužnu namjenu iznosi 600 m²,
- najveći koeficijent izgrađenosti građevinske čestice/zahvata (Kig) iznosi do 0,6, a najmanji 0,1,
- iznimno od alineje 2, najveći koeficijent izgrađenosti, može biti i veći, odnosno $kig=0,8$ kod gradnje/nadogradnje proizvodno-poslovnih građevina na već izgrađenim građevnim česticama u postojećim/izgrađenim gospodarskim zonama proizvodne namjene (I), ukoliko nema drugih mogućnosti za proširenjem, a poslovno/tehnološko/proizvodni procesi to zahtijevaju,
- visina V građevina može iznositi 9,0 m, odnosno najveća etažna visina je $E=Po/Su+Pr+1kat+Pk$, a iznimno i više za pojedine građevine ili dijelove građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva,
- građevine budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama,
- građevine budu izgrađene na mješoviti (smostojeći, poluugrađeni) način u odnosu na građevine na istoj građevnoj čestici (proizvodni ili poslovni kompleks),
- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 5,0 m,
- udaljenost građevina proizvodno-poslovne namjene od građevina unutar građevinskih područja naselja, osim od proizvodno-poslovnih građevina, iznosi najmanje 30 m,

- najmanje 20% od ukupne površine građevne čestice/zahvata mora biti ozelenjeno/ hortikulturno uređeno,
- se prema susjednoj građevinskoj čestici stambene i javne namjene uredi zeleni pojas (tampon visokog zelenila) u širini minimalno 5,0 m,
- građevna čestica mora imati osiguran pristup na prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m, a izuzetno, širina može biti i manja sukladno mjesnim prilikama do rekonstrukcije prilazne prometnice na traženu širinu kolnika,
- prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se na parceli sukladno odredbama članka 132.,
- ograda postavljena na regulacijskom pravcu bude s parapetom od najviše 0,75 m visine, a preostalim dijelom providna do ukupne visine od najviše 2,5 m,
- krovovi mogu biti izvedeni kao ravni, bačvasti, šed ili kosi nagiba od 18 do 35°.

2.2.2.1.2. Ugostiteljsko-turistička namjena

Članak 77.

Za smještaj gospodarskih ugostiteljsko-turističkih djelatnosti mogu se prostornim planom užeg područja (UPU-om) unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene te unutar građevinskog područja izdvojene zone športa i rekreacije »Ribnjaci« planirati **zone ugostiteljsko-turističke namjene**.

Pod **ugostiteljsko-turističkim** djelatnostima u zonama ugostiteljsko-turističke namjene podrazumijevaju se prvenstveno usluge pružanja smještaja u građevinama ugostiteljsko-turističke namjene (hoteli, moteli, turistička-apartmanska naselja, kamp-autokamp, specifične pojedinačne ugostiteljsko-turističke građevine; pansion, guest house i druge građevine smještajnog tipa u kojima će se gostima pružati usluge smještaja i prehrane i druge usluge uobičajene u ugostiteljstvu).

Unutar **ugostiteljsko-turističkih** zona, uz osnovne turističko-ugostiteljske sadržaje iz prethodnog stavka, moguć je smještaj i drugih sadržaja kojima se upotpunjuje i kvalitativno dopunjuje turistička ponuda uz uvjet da pretežiti dio zone ostane u osnovnoj namjeni i to: športsko-rekreacijskih, ugostiteljskih, trgovačkih, uslužnih i drugih sadržaja kompatibilnih osnovnoj namjeni.

Članak 78.

Unutar **zona ugostiteljsko-turističke namjene** iz članka 77., izgradnja građevina odnosno kompleksa građevina treba biti tako koncipirana da:

- tvore jedinstvenu cjelinu, koja se može realizirati etapno,
- građevine budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama,
- građevine budu izgrađene na mješoviti (smostojeći, poluugrađeni) način u odnosu na građevine na istoj građevnoj čestici,

- smještajne građevine te građevine pratećih sadržaja, potrebno je smještajem i veličinom, a osobito visinom uklopiti u mjerilo okoliša,
- gustoća kapaciteta ne prelazi 100 ležaja/ha,
- najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,3, a najmanji 0,1,
- izuzetno od prethodnog najveći koeficijent izgrađenosti (kig) za kampove je 0,05 (pomoćne građevine-sanitarije i sl.),
- vrsta i kapacitet pratećih sadržaja određuje se proporcionalno u odnosu na osnovne smještajne kapacitete,
- prateći sadržaji zatvorenog tipa mogu biti do 40% GBP,
- otvoreni bazeni, rekreativni ribnjaci i športski tereni ne uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti,
- najveća etažna visina može biti $E=Po/Su+Pr+1kat+Pk$, odnosno visina V može iznositi 9,0 m, a za smještajne građevine tipa-hotel najveća etažna visina može biti $E=Po/Su+Pr+2kat+Pk$, odnosno visina V može iznositi 12,0 m,
- najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 5,0 m,
- najmanje 30% površine mora biti u prirodnom terenu (ozelenjeno/uređeno kao parkovno zelenilo),
- prostorna cjelina ugostiteljsko-turističke namjene mora imati odgovarajući pristup na -prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m, a izuzetno, širina može biti i manja sukladno mjesnim prilikama do rekonstrukcije prilazne prometnice na traženu širinu kolnika,
- prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se unutar zahvata na način da se za jednu smještajnu jedinicu (soba, apartman) planira najmanje jedno parkirališno mjesto, a za ostalo sukladno odredbama članka 132., a moraju se predvidjeti i parkirališna mjesta za autobuse,
- za određene skupine ugostiteljskih smještajnih jedinica (SJ) proračunski broj kreveta je: za hotele i dr. pojedinačne smještajne građevine (2 kreveta/1SJ), turističko naselje (3 kreveta/1SJ), kamp (3 kreveta/1SJ),
- u sklopu zone ugostiteljsko-turističke namjene stambena namjena može se planirati samo iznimno za potrebe stanovanja vlasnika/uposlenih djelatnika, te ako se turističko naselje uređuje kao eko selo.

2.2.2.2. Športsko- rekreacijske djelatnosti

Članak 79.

Za smještaj športsko-rekreacijskih djelatnosti koje se planiraju integriranjem djelatnosti na jednom prostoru odnosno koje se planiraju kao kompleksna izgradnja na većoj površini, formiraju se zone izdvojene športsko-rekreacijskih namjene.

Pod športsko-rekreacijskim građevinama i površinama unutar izdvojenih športsko rekreacijskih zona podrazumijevaju se športske dvoranske građevine, športska igrališta i rekreacijske površine svih vrsta sa pratećim sadržajima.

Zone športsko-rekreacijske namjene određene ovim Planom kao zasebno građevinsko područje izdvojeno u odnosu na prostor za razvoj naselja (oznaka R), prikazane su na kartografskom prikazu br. 1. Korištenje i namjena površina i 4.0. Građevinska područja.

Druge zone športsko-rekreacijske namjene mogu se planirati unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene za smještaj športsko-rekreacijskih kompleksa.

Članak 79a.

Zona športsko-rekreacijske namjene u Poljancu namijenjena je sportskom, rekreacijskom i terapijskom jahanju i vezano uz to uzgoju konja (već postojeća namjena u dijelu zone), te je u ovoj zoni moguće graditi građevine i terene vezane uz razvoj ove namjene, kao i prateće ugostiteljske i turističke sadržaje (bungalovi, kolibe i sl., te druge sadržaje u funkciji obavljanja seoskog turizma). Građevine i mobilijar u ovoj zoni potrebno je graditi od prirodnih materijala, prioritavno drveta i kamena, a eventualne druge materijale moguće je koristiti samo u minimalnim količinama.

Unutar zone športsko-rekreacijske namjene »Ribnjaci«, radi izrazitog turističkog potencijala omogućuje se određivanje zone ugostiteljsko-turističke namjene kapaciteta do 150 kreveta, sve sukladno člancima 77. i 78. ovih Odrebi za provedbu.

U zonama športsko-rekreacijske namjene u Hrastovskom i Vinogradu Ludbreškom moguće je graditi građevine i terene vezane uz razvoj ove namjene, kao i prateće ugostiteljske i turističke sadržaje (bungalovi, kolibe i sl., te druge sadržaje u funkciji obavljanja seoskog turizma).

Preporuča se objedinjavanje parcela unutar zona u jednu parcelu, te izrada detaljne projektne dokumentacije kojom će se detaljnije definirati namjene i njihov prostorni razmještaj unutar zona.

Projektom dokumentacijom moguće je predvidjeti faznu realizaciju zone.

Članak 80.

Izgradnja i uređenje športsko-rekreacijskih sadržaja odnosno športsko-rekreacijskih kompleksa u **izdvojenim zonama športsko-rekreacijske namjene** iz članka 79. i 79a. treba biti tako koncipirana da:

- oblik i veličina građevne čestice/zahvata mora omogućiti smještaj svih sadržaja vezanih uz sportsko-rekreativnu namjenu (građevine, igrališta, parkirališni prostor, komunalno-tehnička infrastruktura, prateći sadržaji i dr.),
- najmanja površina građevne čestice/zahvata za športsko-rekreacijsku namjenu iznosi 1.000 m²,
- građevine budu izgrađene na samostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama,

- građevine budu izgrađene na mješoviti (smostojeći, poluugrađeni) način u odnosu na građevine na istoj građevnoj čestici (športsko-rekreacijski kompleks),
- najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,4,
- otvoreni bazeni i športski tereni ne uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti,
- najmanje 20% površine građevne čestice, odnosno cjelovito uređene površine športsko-rekreacijskog kompleksa mora biti ozelenjeno,
- športsko rekreacijski sadržaji budu zastupljeni najmanje sa 70% u GBP, odnosno prateći i pomoćni sadržaji mogu biti najviše 30% u GBP,
- pod pratećim sadržajima podrazumjevaju se ugostiteljski i trgovačko-uslužni sadržaji koji su svojom namjenom spojivi sa osnovnom djelatnošću i ne ometaju funkcioniranje susjednih građevina,
- visina V športsko-rekreacijske građevina može biti 12,0 metara, a iznimno i više za pojedine dijelove građevine (dimnjak kotlovnice i sl.),
- najveća visina pomoćnih građevina i građevina za prateće sadržaje ako se grade kao posebne građevine je prizemna, uz mogućnost izgradnje podruma/suterena i potkrovlja; $E=Po/Su+Pr+Pk$ odnosno 6,0 metara do vijenca građevine,
- GBP pomoćnih (garderobe, sanitarije) i pratećih ugostiteljskih sadržaja uz pojedinačna otvorena športska igrališta iznosi najviše 150 m²,
- najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 4,0 m,
- se omogućuje smještaj otvorenih športskih igrališta na međama,
- se omogućuje postavljanje providne ograde na granici građevne čestice najveće visine od 2,0 m, odnosno zaštitnih ograda propisane visine uz otvorena športska igrališta,
- građevna čestica, odnosno športsko rekreacijski kompleks mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m, a izuzetno, širina može biti i manja sukladno mjesnim prilikama do rekonstrukcije prilazne prometnice na traženu širinu kolnika,
- prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se na parceli sukladno posebnim normativima iz članka 132.,
- građevine moraju biti izvedene u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

2.2.3. Građevinska područja zona mješovite namjene - povremeno stanovanje

Članak 81.

Ovim Planom posebno su određena građevinska područja zona **mješovite namjene - povremeno stanovanje** namijenjena za izgradnju građevina za povremeno

stanovanje, klijeti, građevina ugostiteljsko - turističke namjene za potrebe seoskog turizma, poljoprivrednih gospodarskih građevina- spremišta (spremišta alata i/ili za potrebe privremenog skladištenje poljoprivrednih proizvoda) te građevina za potrebe podrumarstva i vinogradarstva.

Članak 82.

Za izgradnju građevina u zonama mješovite namjene - povremeno stanovanje propisuju se sljedeći posebni uvjeti:

- da se građevina gradi kao samostojeća s najviše 120,00 m² površine tlocrtne projekcije građevine, te najveće etažne visine: podrum ili suteran, prizemlje i potkrovlje ($E=Po/Su+Pr+Pk$),
- izuzetno se za građevinu ugostiteljsko - turističke namjene te ostale građevine (vinogradarski podrum, podrum - kušaona) za potrebe seoskog turizma dozvoljava gradnja građevine s najviše 400 m² tlocrtne površine uz mogućnost izvedbe podruma ili suterena, prizemlja i potkrovlja ($E=Po/Su+Pr+Pk$),
- najmanja veličina građevne čestice može biti do 50% manja od veličine propisane člankom 34.,
- oblikovanje bude u skladu sa tradicijskom gradnjom,
- temelj prizemlja, odnosno kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podzemne etaže ne smije biti viša od 30 cm od kote konačnog zaravnatog terena na njegovom najvišem dijelu,
- kota konačno zaravnatog terena ne smije biti niža od 15 cm od gornje kote temelja podzemne etaže na najnižem dijelu,
- ukupna visina građevina mjerena od kote zaravnatog terena neposredno uz građevinu na nižem dijelu do kote sljemena krovišta može iznositi najviše 7,0 m,
- krov mora biti kosi i to dvostrešan između 30 i 45° nagiba,
- krovište se na stropnu konstrukciju postavlja izravno, bez nadozida,
- tlocrtna projekcija mora biti izdužena, a sljeme krova mora biti usporedno s dužom stranom pročelja i slojnicom terena,
- međusobna udaljenost građevina ne može biti manja od 4,0 m,
- građevine treba pozicionirati u dijelu parcele uz prometnu površinu, ali ne na manjoj udaljenosti od 3,0 m, te većoj od 25,0 m od prometne površine; prometna površina mora prema posebnim propisima zadovoljavati uvjetima protupožarnog puta,
- u pogledu oblikovanja građevina, ograda i parternog uređenja građevnih čestica vrijede odredbe koje se odnose na građevinska područja ostalih naselja,
- izgradnja garaža dozvoljava se samo unutar gabarita građevina, u okviru površine tlocrtne projekcije građevine iz alineje 1. ovog stavka.

Članak 83.

Građevine ili dijelovi građevina iz članka 81. (građevine za povremeno stanovanje i klijeti) mogu se koristiti kao građevine ugostiteljsko-turističke namjene za potrebe seoskog turizma ukoliko za to postoje tehnički uvjeti i minimalni stupanj infrastrukturne opremljenosti (mogućnost priključka na prometnu površinu, opskrba vodom i električnom energijom, odgovarajuće rješenje odvodnje otpadnih voda i zbrinjavanja otpada) i da je građevine moguće prilagoditi za obavljanje djelatnosti na način da se ne utječe na promjenu ambijenta čiji su dio te da se korištenjem ne remeti funkcioniranje susjednih građevina.

Opskrba parcele tj. građevina iz članka 81. i građevina iz prethodnog stavka ovog članka električnom i toplinskom energijom moguća je i iz vlastitih alternativnih izvora energije (solarni kolektori, agregati i sl.) ukoliko se time ne ugrožava život i boravak u susjednim građevinama, odnosno parcelama.

Članak 84.

Brisan.

Članak 85.

U zonama klijeti i povremenog stanovanja dozvoljava se izgradnja i:

- manjih kapelica prizemne etaže do GBP max 30 m² i pilova
- građevina prometne i komunalne infrastrukture.

2.2.4. Groblja

Članak 86.

Groblja se uređuju sukladno posebnim propisima unutar površina namjenjenih za razvoj groblja utvrđenih na kartografskim prikazima »Građevinska područja« u mjerilu 1:5.000.

Groblja su površine na kojima se osim ukopnih mjesta mogu graditi i uređivati prateći sadržaji koji služe osnovnoj funkciji groblja (crkve, kapele, obredne dvorane, mrtvačnice, te servisni prostor, parkirališta, pješačke površine, sanitarni prostori i sl.).

2.3. Izgrađene strukture izvan građevinskih područja

Članak 87.

Izvan građevinskih područja omogućuju se sukladno Zakonu zahvati u prostoru odnosno smještaj sadržaja:

- za obavljanje gospodarskih djelatnosti
- rekreacijske namjene
- za potrebe obrane zemlje i zaštite od elementarnih nepogoda,
- prometne, infrastrukturne i komunalne mreže i groblja.

Građevine što se, u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju, mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja, moraju se projektirati, gra-

đevine i koristiti na način da ne ometaju poljoprivrednu proizvodnju, gospodarenje šumama i vodama, te korištenje drugih građevina i objekata, a da pri tome ne ugrožavaju vrijednosti čovjekovog okoliša i krajolika.

2.3.1. Gospodarske djelatnosti

Članak 88.

Pod gospodarskim djelatnostima izvan građevinskih područja podrazumijevaju se sljedeće djelatnosti:

- iskorištavanje mineralnih sirovina,
- poljoprivredne djelatnosti,
- šumarstvo i
- lovstvo.

2.3.1.1. Iskorištavanje mineralnih sirovina

Članak 89.

Briše se.

Članak 90.

Napušteno eksploatacijsko polje (glinište) na lokaciji Ciglana u Ludbreškim Vinogradima (i kao označeno na kartografskom prikazu br. 3) predviđeno je za sanaciju sukladno odredbama posebnog propisa. Vršitelji eksploatacije dužni su izvršiti sanacijske radove i revitalizaciju prostora za prenamjenu sukladno odredbama Plana (kao površina za razvoj naselja/građevinsko područje naselja).

Članak 91.

Istraživanje mineralnih sirovina omogućuje se na području obuhvata Plana sukladno odredbama posebnih propisa.

Prema usvojenoj *Studiji potencijala i osnova gospodarenja mineralnim sirovinama Varaždinske županije* (rudarsko-geološka studija koja se prema propisu o rudarstvu izrađuje temeljem i u skladu s državnom Strategijom gospodarenja mineralnim sirovinama), na području Grada Ludbrega utvrđena su područja ograničene geološke potencijalnosti za građevni pijesak i šljunak.

Područja ograničene potencijalnosti navedene mineralne sirovine iz stavka 2. ovog članka, kao mogući istražni prostori mineralnih sirovina, označena su u grafičkom dijelu Plana, *Kartografskom prikazu 3a. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora.*

U slučaju promjene rudarsko-geološke studije/ podloge za područje Varaždinske županije sukladno novim saznanjima i istraživanjima, te slijedom navedenog i drugačijeg definiranja područja potencijalnosti i ograničene potencijalnosti mineralnih sirovina, u odnosu na područja prikazana u ovom Planu, primjenjivat će se novi važeći dokument/studija.

Članak 91a.

Istraživanje mineralnih sirovina moguće je na područjima za koje ovim Planom ne postoje zapreke za

obavljanje istraživanja mineralnih sirovina sukladno propisima o rudarstvu i drugim posebnim propisima.

Nova eksploatacijska polja mineralnih sirovina se ovim Planom ne određuju, a moguće ih je odrediti sukladno propisima o rudarstvu, odnosno u skladu sa Strategijom gospodarenja mineralnih sirovina na državnoj razini i dokumentima za njenu provedbu, uz poštivanje sljedećih uvjeta:

- da su smještena unutar područja na kojima je moguće istraživanje mineralnih sirovina
- da se prethodno, odnosno u tijeku ishođenja lokacijske dozvole, provedu svi propisani postupci sukladno posebnim propisima.

Eksploatacija ugljikovodika

Članak 91b.

Unutar Grada Ludbrega nalaze se dva istražna prostora ugljikovodika koji uključuju i istraživanje geotermalne vode (sukladno Okvirnom planu i programu istraživanja i eksploatacije ugljikovodika na kopnu) i to: Drava - 02 i Sjeverozapadna Hrvatska - 01 (označeni na kartografskom prikazu br. 3.B.). Ti istražni prostori ugljikovodika dio su velikog naftno-geološkog područja - Panonski bazen, a iz njih je izuzeto postojeće eksploatacijsko polje ugljikovodika Cvetkovec.

Razdoblje eksploatacije slijedi nakon istražnog razdoblja i traje 25 godina te se u skladu sa zakonom može produljiti u svrhu racionalne eksploatacije ugljikovodika i zaštite ležišta.

U slučaju komercijalnog otkrića ugljikovodika, ovlaštenik dozvole je dužan o tome, bez odgode, obavijestiti nadležno ministarstvo te provesti razradne radove, uključujući procjenu rezervi te na koncu potvrditi količinu i kakvoću rezervi ugljikovodika. Tijekom eksploatacije ugljikovodika odvijati će se aktivnosti koje obuhvaćaju: izradu studija razrade ležišta, razradno bušenje i opremanje bušotina, izradu procesnih postrojenja te u konačnici eksploataciju ugljikovodika. Eksploatacija ugljikovodika dozvoljena je samo unutar eksploatacijskog polja koje predstavlja spojnica koordinata vršnih točaka omeđen i dubinski ograničen, dio prostora na kopnu sukladno utvrđenim granicama ležišta ugljikovodika. Prema Zakonu o rudarstvu, eksploatacijom ugljikovodika smatra se i transport ugljikovodika kada je u tehnološkoj svezi s odobrenim eksploatacijskim poljima. Da bi eksploatacija započela potrebno je izraditi eksploatacijske bušotine, opremiti ih podzemnom i površinskom opremom te izgraditi sabirno-otpremni sustav.

Geotermalne vode su vode iz kojih se može koristiti akumulirana toplina u energetske svrhe, osim geotermalnih voda koje se koriste u ljekovite, balneološke ili rekreativne svrhe i druge namjene, na koje se primjenjuju propisi o vodama.

2.3.1.2. Građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti

Članak 92.

Izvan građevinskog područja, u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti može se planirati smještaj sljedećih gospodarskih sadržaja:

- sklopovi gospodarskih građevina za poljoprivrednu proizvodnju:
 - gospodarsko-stambeni sklopovi- farme,
 - gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta),
- ostali gospodarski objekti u funkciji poljoprivredne proizvodnje:
 - građevine za uzgoj; staklenici i plastenici za uzgoj voća, povrća, sadnica i ukrasnih biljaka, uzgajališta puževa, glista i sl.,
 - ribnjaci,
 - pčelinjaci,
 - vodenice.

2.3.1.2.1. Sklopovi gospodarskih građevina za poljoprivrednu proizvodnju

Članak 93.

Sklopom gospodarskih građevina za poljoprivrednu proizvodnju-farmom se smatra funkcionalno povezana grupa zgrada prvenstveno namijenjena poljoprivrednoj proizvodnji, koja se u pravilu izgrađuje izvan građevinskog područja.

U sklopu farme mogu se graditi osnovne gospodarske građevine za potrebe poljoprivredne proizvodnje, te uz njih:

- proizvodno-poslovne građevine za potrebe obrade i prerade, pakiranja i skladištenja proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi,
- pomoćne građevine (garaže, spremišta poljoprivrednih strojeva, alata i sl.),
- stambene građevine za potrebe stanovanja vlasnika i uposlenih djelatnika,
- građevine ugostiteljsko-turističke namjene za potrebe seoskog turizma.

Članak 94.

Površina i raspored građevina iz prethodnog članka utvrđuju se u skladu s potrebama tehnologije pojedine vrste poljoprivredne djelatnosti. Smještaj građevina je potrebno tako organizirati kako bi se postiglo njihovo grupiranje u jednom dijelu posjeda/parcele.

Uvjetuje se izgradnja prvenstveno osnovnih građevina, a istovremeno ili tek u sljedećim etapama izgradnja pratećih stambenih građevina i građevina ugostiteljsko-turističke namjene.

Za izgradnju pojedinih vrsta građevina iz prethodnog članka primjenjuju se odredbe za visinu izgradnje, najmanju udaljenost od javne prometne površine, susjedne čestice i drugih građevina kao i za izgradnju tih građevina unutar građevinskih područja.

Izuzetno, visina građevina može biti i veća od propisanih ukoliko to njihova funkcija ili neki tehnološki proces uvjetuje (silos i sl.).

Izuzetno od prethodnog stavka, posebno se određuje da najveća etažna visina (E) stambenih i smještajnih građevina ugostiteljsko-turističke namjene može biti prizemlje i kat, uz mogućnost izgradnje podruma i/ili suterena i potkrovlja; $E = Po/Su + Pr + 1 + Ptk$ odnosno maksimalna visine $V = 9,0$ metara.

Članak 95.

Veličina posjeda temeljem kojega se može osnovati **biljna farma** ovisno o vrsti i intenzitetu poljoprivredne djelatnosti te obzirom na lokalne uvjete na području Grada Ludbrega iznosi:

- 7,5 ha za intenzivnu ratarsku djelatnost,
- 2,5 ha za uzgoj voća ili voća i povrća,
- 2,0 ha za uzgoj vinove loze,
- 1,5 ha za uzgoj povrća,
- 0,5 ha za uzgoj cvijeća i sadnica.

Posjed (sve čestice poljoprivrednog zemljišta; vlastito poljoprivredno zemljište, zakup državnog zemljišta, zakup privatnog zemljišta) temeljem kojeg se može osnovati biljna farma sveukupne veličine kao prethodno određeno ovim člankom, mora biti unutar radijusa od 3,0 km od osnovne parcele iz čl. 96, osim za posjed manji od 1,5 ha koji mora biti cjelovit u funkciji.

Članak 96.

Minimalna površina zemljišta za izgradnju biljne farma (veličina osnovne parcele na kojoj se grade građevine u sklopu farme) ne može biti manja od 0,5 ha u funkcionalnoj cjelini. Maksimalna izgrađenost je 0,4 odnosno može biti do 25% veličine posjeda iz članka 95., a pri određivanju mjerodavna je manja veličina.

Građevine biljne farme smještaju se na udaljenosti od najmanje 100 m od građevinskog područja naselja i državne ceste, 50 m od županijske ceste i 30 m od lokalne ceste.

Članak 97.

Minimalni broj uvjetnih grla temeljem kojeg se može dozvoliti izgradnja gospodarskih građevina za uzgoj životinja- **tovilišta** odnosno **životinjska farme** iznosi 10 uvjetnih grla. Uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1,00. Sve vrste stoke svode se na uvjetna grla primjenom sljedećih koeficijentata:

Domaća životinja	UG/domaćoj životinji
Odrasla goveda starija od 24 mjeseca	1,0
Goveda starosti od 12 do 24 mjeseca	0,6
Goveda starosti od 6 do 12 mjeseca	0,3
Rasplodni bikovi	1,4
Telad	0,15
Konji	1,2
Ždrebad	0,5
Ovce i koze	0,10
Janjad, jarad	0,05
Krmače	0,3
Nerasti	0,4
svinje u tovu od 25 do 110 kg	0,15
Odojci	0,02
Kokoši nesilice	0,004
Tovni pilići	0,0025
Purani	0,02
Kunići i pernata divljač	0,002

- za druge životinjske vrste min. broj uvjetnih grla utvrđuje se odgovarajućim Programom o namjeravanim ulaganjima.

Članak 98.

Površina zemljišta/poljoprivredne čestice za izgradnju građevina tovilišta/životinjske farme ne može biti manja od 2.000 m². Najveći koeficijent izgrađenosti je 0,4.

Članak 99.

Tovilišta-životinjske farme trebaju se planirati na slijedećim udaljenostima od građevinskih područja i prometnica, ovisno o broju uvjetnih grla:

broj uvjetnih grla	udaljenost (m)				
	*od građev. područja	**od državne ceste	od župan. ceste	od lokalne ceste	**od željez. pruge
10 - 50	30	50	30	10	50
51 - 80	50	75	40	15	75
81 - 100	90	75	50	20	75
101- 150	140	100	50	30	100
151- 200	170	100	60	40	100
201- 300	200	150	60	40	150
preko 300	400	200	100	50	200

* ne odnosi se na građevinska područja susjednih jedinica lokalne samouprave

** za udaljenosti manje od 100 m sukladno odobrenju nadležne službe za upravljanje željezničkom prugom/ javnom cestom

Izuzetno, udaljenost gospodarske građevine za uzgoj od stambene građevine na usamljenoj izgrađenoj čestici može biti i manja ukoliko je s tim suglasan vlasnik građevine, pod uvjetom da je gospodarska građevina za uzgoj životinja propisno udaljena od drugih građevinskih područja i prometnica.

Članak 100.

Kapacitete postojećih tovilišta koje su obzirom na postojeći kapacitet smještene na udaljenostima manjim od propisanih u prethodnom članku nije moguće povećavati.

Članak 101.

Preporuča se oblikovanje građevina na biljnim farmama i tovilištima-životinjskim farmama koje će biti u skladu s lokalnom graditeljskom tradicijom i to naročito:

- tlocrt građevine izdužen, s preporučenim omjerom stranica od približno 1:1,5, a sljeme krova mora pratiti smjer dužeg dijela građevine,
- krov mora biti dvostrešan, s eventualno zabatnim krovnim trokutima, nagiba do 45°.

Članak 102.

Izgradnja biljnih i životinjskih farmi/tovilišta moguća je jedino u slučaju da je omogućeno priključivanje posjeda na prometnu mrežu, kao i opskrba vodom, sabiranje i odvodnja otpadnih voda, opskrba električnom energijom, odlaganje otpada i sl., na način propisan od nadležnih službi i sukladno mjesnim prilikama. Opskrba posjeda tj. građevina na posjedu električnom i toplinskom energijom moguća je i iz vlastitih alternativnih izvora energije (solarni kolektori, agregati i sl.)

Za izgradnju biljnih i životinjskih farmi/tovilišta, potrebno je ishoditi suglasnosti, pozitivna mišljenja nadležnih službi (vodoprivredna, sanitarna, prometna, konzervatorska i sl.) i propisana odobrenja.

Poljoprivredno zemljište koje je služilo kao osnova za izgradnju farme (biljne i životinjske) ne može se parcelirati na manje dijelove.

Članak 103.

U slučaju da nisu ispunjeni uvjeti iz članka 95 za poljoprivredno zemljište (posjed) temeljem kojeg se može osnivati biljna farma odnosno nisu ispunjeni uvjeti iz čl. 97 za minimalni broj uvjetnih grla temeljem kojeg se može osnivati životinjska farma/tovilište ili nisu navedene vrste, izgradnju biljnih i životinjskih farmi/tovilišta moguće je dozvoliti na temelju Programa o namjeravanim ulaganjima kojeg odobrava ili prihvaća gradsko poglavarstvo ili tijelo/povjerenstvo koje ono imenuje odnosno ovlasti i u suradnji s nadležnim županijskim uredom za poljoprivredu.

Članak 104.

Izgradnja životinjskih farmi-tovilišta ne dozvoljava se:

- na području koje je PPUG-om određeno za posebni režim korištenja:
 - područje I. razine zabrane gradnje iz čl. 175,
 - šumsko tlo isključivo osnovne namjene,

- prirodni predjeli planirani za zaštitu i osobito vrijedni prirodni predjeli,
- zone kulturnih dobara odnosno min 500m od zaštićenog kulturnog dobra sukladno posebnom konzervatorskom odobrenju,
- na udaljenostima manjim od 300 m od građevinskog područja središnjeg naselja odnosno od građevinskog područja naselja unutar obuhvata UPU Ludbreg.
- na udaljenostima manjim od 300 m od zone športsko-rekreacijske namjene »Ribnjaci«.

2.3.1.2.2. Ostale građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje

Članak 105.

Na poljoprivrednim površinama mogu se graditi **staklenici i platenici** za uzgoj povrća, voća, cvijeća i sl. (montažne građevine lagane konstrukcije obložene staklenim ili plastičnim površinama, maksimalne visine E=Pr, maksimalne visine V=5,0 m, a iznimno i više).

Uz osnovne građevine staklenike i platenike mogu se graditi i prateći sadržaji. Pod pratećim sadržajima podrazumjevaju se građevine za potrebe uzgoja; bazeni, cisterne za vodu, skladište sadnog materijala i gnojiva i sl., te druge pomoćne građevine u funkciji osnovne namjene (spremišta alata, prostori za boravak zaposlenika i sl.). Dopustivi prateći sadržaji su i manji trgovački sadržaji (isključivo prodaja proizvoda sa te lokacije). Prateći i pomoćni sadržaji mogu biti do 30% GBP osnovnih građevina. Za izgradnju ovih građevina primjenjuju se uvjeti smještaja kao u građevinskim područjima.

Staklenici i platenici se ne mogu izgrađivati na poljoprivrednim površinama koja su PPUG-om određena za posebni režim korištenja; poljoprivredno tlo I. i II razreda iz čl. 175.

Članak 106.

Izgradnja gospodarskih **ribnjaka** može se planirati temeljem posebnih odobrenja sukladno zakonskim propisima, u skladu s načelima zaštite okoliša i u skladu s kriterijima i smjericama ovog Plana i PPŽ-a.

Izgradnja ribnjaka i pratećih građevine za uzgoj ribe moguća je na neplodnom poljoprivrednom tlu, ne na napuštenim koritima i rukavcima rijeka i potoka.

Ribnjak mora biti u vezi s protočnom vodom. Udaljenost ribnjaka od susjednih čestica mora biti takva da ne utječe na vodni režim susjednog obradivog zemljišta, a ovisno o strukturi tla. Materijal koji nastaje prilikom iskopa bazena ribnjaka potrebno je, u pravilu, deponirati uz lokaciju ribnjaka, odnosno iskoristiti ga za uređenje okolnog prostora, kako bi se po prestanku njegovog korištenja iskoristio za sanaciju iskopa.

Pod pratećim građevinama u funkciji ribnjaka iz ovog članka podrazumjevaju se građevine za potrebe uzgoja i skladištenja te druge pomoćne građevine u funkciji osnovne namjene: spremišta alata, vozila i čamaca, prostori za boravak zaposlenika i slično. Kao prateći sadržaji mogu se uređivati i manji (do max 100 m² GBP) ugostiteljski sadržaji isključivo vezani

za lokaciju/namjenu ribnjaka (tkz. ribička kuća; riblji restoran). Najveća etažna visina građevina je $E=Po/Su+Pr+Pk$, odnosno max visina $V=6,0$ m.

U pogledu ostalih uvjeta za izgradnju građevina iz prethodnog stavka primjenjuju se uvjeti smještaja gospodarskih sadržaja u građevinskim područjima na površini max 0,5 ha odnosno do max GBP 20 m²/100 m² površine ribnjaka (vodne površine), a pri određivanju mjerodavna je manja veličina. Površina na kojoj se planira smještaj građevina mora biti neposredno uz lokaciju ribnjaka.

Članak 107.

Planom se omogućava korištenje vodne površine - planirane retencije Segovina kao ribnjačke površine.

Članak 108.

Vodenice se mogu graditi na vodotocima sukladno vodopravnim uvjetima, te posebnim uvjetima zaštite okoliša i prirode.

Članak 109.

Za **pčelinjake** se primjenjuju odredbe za provođenje koje vrijede i u građevinskom području odnosno odredbe posebnog propisa (Pravilnik o držanju pčela).

2.3.1.3. Šumarstvo i lovstvo

Članak 110.

Građevine za potrebe **lovstva** (lovačke kuće, čeke, hranilišta divljači i sl.) i građevine za potrebe **gospodarenja šumama** (lugarnice, spremišta drva i sl.) mogu se izgrađivati izvan građevinskih područja prema posebnim propisima.

Članak 111.

Gospodarenje divljači i lovištima provodi se temeljem lovnogospodarske osnove.

U skladu s posebnim propisom omogućuje se utvrđivanje lovišta i uzgajanje divljači izvan građevinskih područja, te u tu svrhu izgradnja lovnogospodarskih i lovnotehničkih građevina (lovačke kuće, čeke, hranilišta divljači i sl.).

Ovim planom uvjetuje se izgradnja lovačkog doma kao građevine maksimalne veličine do 400 m² GBP i etažne visina najviše jednu nadzemnu etažu uz mogućnost izvedbe podruma/suterena i potkrovlja ($E=Po/Su+Pr+Ptk$) odnosno max $V=6,0$ m. Pratećim sadržajima u građevini podrazumijevaju se manji ugostiteljski i trgovački sadržaji.

Članak 112.

Šumama i šumskim zemljištem gospodari se temeljem šumskogospodarske osnove.

Sukladno posebnom propisu, omogućuje se izgradnja građevina u šumama za potrebe lovstva i gospodarenja šumama na način da:

- etažna visina građevina iznosi najviše jednu nadzemnu etažu uz mogućnost izvedbe podruma/suterena i potkrovlja ($E=Po/Su+Pr+Ptk$).

2.3.2. Rekreativna namjena

Članak 113.

Sukladno posebnim propisima izvan građevinskih područja omogućuje se smještaj **rekreativnih** građevina i sadržaja kao što su: pješačke, biciklističke i trim staze, staze za jahanje, rekreativski tereni/igrališta/poligoni, dječja igrališta, odmorišta, zakloni, planinarski dom, streljana i sl. odnosno sadržaji vezani uz rekreativne djelatnosti u skladu s posebnim propisom.

Za **planinarski dom** primjenjuju se uvjeti propisani za lovački dom.

Smještaj **streljane** se omogućuje na način da je udaljena najmanje 100 m od građevinskih područja naselja i prometnica s tim da metišta budu okrenuta u suprotnom smjeru od njih, a sukladno posebnim uvjetima MUP-a.

2.3.3. Ostala izgradnja izvan građevinskih područja

Članak 114.

Izvan građevinskog područja omogućuje se smještaj **infrastrukturnih građevina** (prometne, energetske i komunalne infrastrukture s pripadajućim objektima, uređajima i instalacijama).

Članak 115.

Sukladno posebnim propisima uz prometnice omogućava se izgradnja građevina za potrebe održavanja cesta i pružanja usluga vozačima i putnicima;

- **benzinskih postaja** s pratećim sadržajima, prema uvjetima izgradnje propisanim člankom 137.,
- **odmorišta** s pratećim sadržajima (pratećim sadržajima uz odmorišta podrazumijevaju se samo sanitarni objekti),
- cestarskih kućica, odlagališta opreme, parkirališta i sl. u funkciji **održavanja cesta**.

Članak 116.

Posebno se omogućuje izgradnja **pratećih objekata na brzjoj cesti** (sukladno kao određeno posebnim propisom i označeno na kartografskom prikazu br. 1). Pratećim objektima na brzjoj cesti podrazumjeva se kompleks uslužnih sadržaja:

- benzinskih postaja i odmorišta kao određeno člankom 115,
- ugostiteljsko-turističkih građevina; motela i restorana (izgradnja sukladno uvjetima propisanim za ovu vrstu građevina unutar građevinskih područja).

Članak 117.

Izvan građevinskog područja moguća je uz izgradnja **kapelica** s najvećom GBP 30 m².

Članak 118.

Vojne i druge građevine posebne namjene od interesa za obranu zemlje i zaštitu od elementarnih

nepogoda, mogu se izgrađivati izvan građevinskih područja prema posebnim propisima.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 119.

Smještaj gospodarskih djelatnosti omogućen je:

- unutar građevinskih područja naselja mješovite namjene pod uvjetima propisanim u poglavlju 2.2.1.2.,
- unutar građevinskih područja izdvojene gospodarske namjena pod uvjetima propisanim u poglavlju 2.2.2.1. i
- izvan građevinskih područja na poljoprivrednim i šumskim površinama te vodotocima i stajaćim vodama pod uvjetima propisanim u točki 2.3.1. ovih odredbi.

4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 120.

Smještaj **javnih društvenih** djelatnosti omogućen je

- unutar građevinskih područja naselja mješovite namjene pod uvjetima propisanim u poglavlju 2.2.1.3.

Iznimno, od prethodnog stavka, izvan građevinskih područja naselja omogućuje se smještaj vjerskih građevina, sukladno izrazu tradicijske arhitekture vjerskih građevina ovog prostora.

Smještaj **športsko-rekreacijskih**, odnosno rekreacijskih djelatnosti omogućen je:

- 1) unutar građevinskih područja naselja mješovite namjene pod uvjetima propisanim u točki 2.2.1.3.2.,
- 2) unutar građevinskog područja izdvojene športsko-rekreacijske namjena pod uvjetima propisanim u poglavlju 2.2.2.2. ovih odredbi, i
- izvan građevinskih područja pod uvjetima propisanim u točki 2.3.2. ovih odredbi.

Smještaj sadržaja športsko-rekreacijske djelatnosti omogućuje se i unutar građevinskog područja izdvojene namjene (kao prateći sadržaj) i to:

- gospodarske ugostiteljsko-turističke namjene pod uvjetima propisanim u točki 2.2.1.3.2 za smještaj sadržaja u građevinskim područjima naselja mješovite namjene.

5. UVJETI ZA UTVRĐIVANJE KORIDORA/TRASA I POVRŠINA ZA PROMETNE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE SUSTAVE

Članak 121.

Infrastrukturnim građevinama smatraju se linijske i površinske građevine prometnog i komunalnog infrastrukturnog sustava, a njihove vrste i tipovi određeni su posebnim propisima.

Članak 122.

Uvjeti za utvrđivanje koridora, trasa i površina infrastrukturnih građevina određuju se obzirom na namjenu, značaj/razvrstaj i plansku kategoriju građevine.

Obzirom na namjenu infrastrukturnih građevina određuju se koridori, trase i površine za:

- prometnu infrastrukturu i to za:
 - cestovni promet,
 - željeznički promet,
 - javne telekomunikacije,
- komunalnu i infrastrukturnu mrežu i to:
 - energetiku i
 - vodno gospodarstvo.

Obzirom na značaj/razvrstaj infrastrukturnih građevina određuju se koridori, trase i površine za:

- građevine od međunarodnog, državnog, županijskog i lokalnog značaja, te
- magistralne i lokalne građevine.

Obzirom na plansku kategoriju infrastrukturnih građevina određuju se:

- trase i površine za postojeće građevine,
- koridori i površine za planirane građevine.

Članak 123.

Koridori, trase i lokacije infrastrukturnih građevina u grafičkom dijelu Plana, usmjeravajućeg su značenja i dozvoljene su odgovarajuće prostorne prilagodbe koje ne odstupaju od koncepcije rješenja.

Detaljno određivanje trasa prometne, komunalne i energetske infrastrukture koji su određeni ovim prostornim Planom utvrđuje se stručnim podlogama odnosno idejnim rješenjima (projektima) za izdavanje lokacijske dozvole, vodeći računa o konfiguraciji tla, posebnim uvjetima i drugim okolnostima.

Smještaj površinskih infrastrukturnih građevina (trafostanica i sl.) utvrdit će se sukladno tehničkim i sigurnosnim zahtjevima za pojedinu građevinu.

Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih građevina i uređaja, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora. Pri paralelnom vođenju infrastrukturnih koridora i trasa omogućuje se sukladno posebnim propisima njihovo preklapanje uz nužnost prethodnog međusobnog usuglašavanja.

Članak 124.

Planom se omogućuje rekonstrukcija postojećih infrastrukturnih mreža, te njihova dogradnja novim infrastrukturnim građevinama kako unutar građevinskih područja, tako i izvan njih.

5.1. Prometna infrastruktura

5.1.1. Cestovni promet

Članak 125.

Cestovni promet Grada čini **cestovna mreža** javnih i nerazvrstanih cesta. Javne ceste; državne, županijske

i lokalne, razvrstane su temeljem posebnih propisa - »Odluke o razvrstavanju javnih cesta«

Cestovnu mrežu na području Grada čini:

- D2 - G.P. Dubrava Križovljanska (granica Republike Slovenije) - Varaždin - Virovitica - Našice - Osijek - Vukovar - G.P. Ilok (granica Republike Srbije) i
- D24 - Zabok (D1) - Zlatar Bistrica - Donja Konjščina - Budinščina - Novi Marof - Varaždineske Toplice - Poljanec (D2)

Trase prometnica javne cestovne mreže definirane su na kartografskom prikazu br.1. »Korištenje i namjena površina«. U odnosu na prikazan razvrstaj mreže javnih cesta moguće su promjene temeljem akta o razvrstavanju kojeg donosi nadležno ministarstvo.

Rekonstrukcija dionice ispravkom ili ublažavanjem tehničkih elemenata ceste ne smatra se promjenom trase.

Članak 126.

Sukladno na kartografskom prikazu određenom sustavu i hijerarhiji cestovne prometne mreže, za smještaj planiranih prometnica određuje se **zaštitni planski koridor** prometnice odnosno širina zemljišta za potrebe formiranja prometnice i to za:

- planiranu **brzu državnu cestu** cestu, sa lokacijom priključka i pratećim objektima, koridor u širini **100,0 m**,
- **ostale** planirane ceste (nerazvrstane), koridor u širini **20,0 m**.

Do izdavanja odobrenja za zahvate u prostoru prema Zakonu (lokacijska dozvola) za prometne građevine, unutar zaštitnog planskog koridora prometnice iz prethodnog stavka nije moguća izgradnja građevina drugih namjena, osim linijskih infrastrukturnih i komunalnih građevina.

Članak 127.

Širina zaštitnog pojasa javnih cesta i režim njihovog uređivanja određeni su člankom 55. Zakona o cestama.

Zaštitni pojas mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa tako da je širok sa svake strane:

- državne ceste, 25 m,
- županijske ceste, 15 m,
- lokalne ceste, 10 m.

Zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje u zaštitnom pojasu javne ceste bez suglasnosti pravne osobe koja upravlja javnom cestom ako bi ti radovi ili radnje mogli nanijeti štetu javnoj cesti, kao i ugrožavati ili ometati promet na njoj te povećati troškove održavanja javne ceste. U suglasnosti se određuju uvjeti za obavljanje tih radova ili radnji.

Osoba koja namjerava izgraditi ili je izgradila građevinu u zaštitnom pojasu javne ceste ili izvan zaštitnog pojasa javne ceste nema pravo zahtijevati izgradnju zaštite od utjecaja ceste i prometa sukladno posebnim propisima.

Način i uvjeti uređivanja nerazvrstanih cesta određuje se temeljem zakona o cestama, ostalim pozitivnim

propisima koji uređuju područje cestogradnje kao i temeljem važećih planova užeg područja te posebnih propisa o cestama koje su u nadležnosti Grada Ludbrega.

Širine određene u stavku 2. mogu biti i manje u skladu s posebnim propisima, odnosno ukoliko je to određeno od strane nadležne uprave za ceste, ali ne manje od 5 m za državne ceste.

Za sve zahvate unutar zaštitnog cestovnog pojasa iz ovog članka potrebno je, zatražiti prethodne uvjete odnosno prethodnu suglasnost tijela uprave nadležnog za promet (Hrvatske ceste, Županijska uprava za ceste).

Prometne površine-ulice

Članak 128.

Ulicom se smatra svaka prometnica (cesta ili put) unutar građevinskog područja uz koju se izgrađuju ili postoje građevine, te na koju te građevine, odnosno građevne čestice imaju izravan pristup.

Sve prometne površine-ulice unutar građevinskog područja na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevne čestice moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogućuje vođenje komunalne i druge infrastrukture, te moraju biti vezane na sustav javnih prometnica.

Ulica iz stavka 1. ovog članka mora imati najmanju širinu kolnika 5,5 m (za dvije vozne trake), odnosno 3,5 m (za jednu voznu traku).

Samo jedna vozna traka može se izgrađivati iznimno na preglednom dijelu ulice do najviše 400 m pod uvjetom da se na svakih 200 m uredi ugibaldište, odnosno u slijepim ulicama čija dužina ne prelazi 100 m na preglednom dijelu ili 50 m na nepreglednom.

Na završetku slijepe ulice potrebno je izvesti okretište koje će svojim tehničkim karakteristikama zadovoljavati uvjetima prometovanja intervencijskim vozilima, te vozilima za odvoz otpada.

Izuzetak od navedenog u stavicima 3., 4. i 5. ovog članka moguć je isključivo u izgrađenim dijelovima naselja gdje su elementi postojećih ulica već definirani na način da nije moguće njihovo proširenje. Sve postojeće ulice i koje ne mogu zadovoljiti kriterije iz stavka 3, 4 i 5 moraju se rekonstruirati tako da barem zadovolje uvjetima vatrogasnog puta određenog posebnim propisom.

Članak 129.

Ulice u naselju s funkcijom državne, županijske ili lokalne ceste smatraju se tom vrstom ceste (javna cesta).

U postupku utvrđivanja uvjeta uređenja za zahvate u prostoru na javnoj cesti i unutar zaštitnog pojasa javne ceste sukladno posebnom propisu, potrebno je prethodno zatražiti uvjete nadležne uprave za ceste.

Za potrebe nove izgradnje na neizgrađenom dijelu građevinskog područja koje se širi uz državnu cestu

treba u pravilu osnivati zajedničku sabirnu ulicu preko koje će se ostvariti direktan pristup na javnu prometnu površinu, a sve u skladu s posebnim uvjetima nadležnih tijela i institucija za upravljanje prometnicom na koju se priključuje.

Članak 130.

Udaljenost regulacijskog pravca od osi ceste koja prolazi kroz građevinsko područje odnosno ulice, mora iznositi najmanje:

- kod državne ceste 10,0 m
- kod županijske ceste 8,0 m
- kod lokalne 5,0 m
- i nerazvrstane ceste 3,5 m

Izuzetno od stavka 1. alineja 4. ovog članka, kod interpolacije, udaljenost regulacijskog pravca od osi ceste, može biti i manja, uz uvjet da se poštuje regulacijski pravac susjednih izgrađenih čestica, ali ne manja od 2,75 m.

Izuzetno od stavka 1. alineja 4. ovog članka, kod interpolacije, udaljenost regulacijskog pravca od osi ceste izvedene sa jednom voznom trakom, može biti i manja, uz uvjet da se poštuje regulacijski pravac susjednih izgrađenih čestica, ali ne manja od 1,75 m.

Najmanja udaljenost regulacijskog pravca od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka, nasipa, bankine i nogostupa, a ne može biti manja od one određene posebnim zakonskim propisima.

Članak 131.

Uz kolnik ulice treba predvidjeti uređenje **nogostupa za kretanje pješaka** u širini koja ovisi o pretpostavljenom broju korisnika, ali ne manjoj od 1,50 m.

Iznimno u ulicama gdje to postojeća izgradnja ne dozvoljava, nogostup se može urediti i u manjim gabaritima.

Izuzetno, uz kolnik može se osigurati izgradnja nogostupa samo uz jednu stranu ulice.

Izgradnja sustava nogostupa obvezatna je osim za sve nove ulice i za postojeće ulice koje se mogu rekonstruirati sukladno zakonskim standardima.

U sklopu postojećih prometnice koje se ne mogu rekonstruirati sukladno zakonskim standardima, pješačke prometne površine istovjetne su sa sustavom kolnih prometnica (kolno-pješačka prometnica), a regulacija se mora uspostaviti s naglašenim sustavom signalizacije.

Površine za kretanje pješaka mogu se graditi i uređivati kao veze (pješački putevi, stube, staze, šetnice) između usporednih ulica i moraju biti dovoljne širine ne uže od 1,5 m.

Promet u mirovanju

Članak 132.

Ukoliko posebnim uvjetima smještaja građevina nije drugačije naznačeno, smještaj potrebnog broja parkirališno-garažnih mjesta potrebno je predvidjeti na građevnoj čestici građevine u skladu sa normativima iz slijedeće tablice:

namjena-djelatnost	potreban broj parkirališnih/garažnih mjesta	
1. Proizvodna	0,45	na 1 zaposlenika
2. Poslovna-uredi, banka, pošta i sl.	20	na 1000 m ² bruto površine prostora/građevine
3. Poslovna-trgovina	3	na 50 m ² bruto površine prostora/građevine
	7	na 50-100 m ² bruto površine prostora/građev.
	40	na 1000 m ² bruto površine prostora/građ.
4. Poslovna-usluge	40	na 1000 m ² bruto površ. građevine
5. Turistička-hotel, motel, pansion i sl.	30	na 1000 m ² bruto građevine
6. Ugostiteljska	3	na 30 m ² bruto površ. građevine
	7	na 30 - 50 m ² bruto površ. građevine
	40	na 1000 m ² bruto površ. građevine
7. Športska	0,20	na 1 posjetitelja, korisnika
8. Javna-višenamjenska dvorana	0,15	na 1 posjetitelja i 1 bus parking/100 posjetitelja
9. Javna-predškolska i školska	2	na 1 zaposlenika
10. Javna-zdravstvena, socijalna	20	na 1000 m ² bruto površ. građev.
11. Javna-vjerska	0,10	na 1 korisnika
12. Stambena	1/1,5	na 1 stambenu jedinicu (stan, apartman, studio...)

Smještaj potrebnog broja parkirališnih mjesta moguće je planirati na javnim površinama u koridoru prometnica, uz suglasnost tijela uprave nadležnog za promet.

Članak 133.

Javna parkirališta odnosno javne garaže mogu se graditi kao osnovne građevine na zasebnim građevinskim česticama a izgradnja treba biti koncipirana tako da:

- za parkirališta;
 - kig je 1,0,
 - parkirališta na terenu ozeleniti najmanje s jednim stablom na šest parkirnih mjesta,
 - površina građevne čestice za javno parkirališta utvrđuje se sukladno potrebnom broju parkirališnih mjesta i ne može biti veća od 2000 m² uključivo i manipulativne prostore,
- za garaže
 - površina čestice iznosi minimalno 600 m², a maksimalno 2000 m²,
 - građevina bude izgrađena na samostojeći način,
 - najveći koeficijent izgrađenosti k_{ig} građevinske čestice iznosi $k_{ig}=0,5$; najmanji koeficijent izgrađenosti $k_{ig}=0,1$,
 - najviša visina vijenca građevina može iznositi 7,0 m, odnosno dvije nadzemne etaže (Pr+1), uz mogućnost izgradnje dvije podzemne etaže,
 - najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini ali ne manja od 5,0 m,
 - najmanje 20% površine građevne čestice mora biti u prirodnom terenu (ozelenjeno),
 - građevna čestica mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m.

Iznimno, u područjima za koje će se izrađivati detaljnija prostorno-planerska dokumentacija, mogu se tim planom na zasebnim građevinskim česticama planirati i drugi skupni (privatni) parkirališno-garažni prostori za više korisnika odnosno svrsi što služe za više građevina.

Članak 134.

Od ukupnog broja parkirališnih mjesta na javnim parkiralištima, najmanje 5% mora biti osigurano za vozila invalida. Na parkiralištima s manje od 20 mjesta koja se nalaze uz ambulantu, ljekarnu, trgovinu dnevne opskrbe, poštu, restoran i predškolsku ustanovu mora biti osigurano najmanje jedno parkirališno mjesto za vozilo invalida.

Ostalo

Članak 135.

Predviđa se korištenje mjesnih i međumjesnih prometnica (javnih cesta i ulica) za **javni prijevoz**. Na odgovarajućim mjestima (u skladu s posebnim propisom i kako su određeni koridori javnog prijevoza) potrebno je predvidjeti proširenja za stajališta javnog prijevoza, odnosno autobusna stajališta. Na stajalištima javnog prijevoza potrebno je predvidjeti i postavu nadstrešnica za zaklon putnika.

Članak 136.

U koridorima prometnica moguća je gradnja i uređivanje **biciklističkih staza** i traka sukladno odredbama posebnih propisa i normativa.

Gradnju i uređivanje biciklističkih traka moguće je izvesti:

- odvojeno od kolnika u drugoj razini,
- kao fizički odvojeni dio kolnika i
- prometnim znakom odvojeni dio kolnika.

Najmanja širina biciklističke staze ili trake za jedan smjer vožnje je 1,0 m, a za dvosmjerni promet 1,60 m. Ako je biciklistička staza ili traka neposredno uz kolnik, dodaje se zaštitna širina od 0,75 m. Uzdužni nagib biciklističke staze ili trake, u pravilu, nije veći od 8%.

Članak 137.

Sukladno posebnim propisima u koridorima javnih cesta omogućuje se izgradnja benzinskih postaja s pratećim sadržajima.

Izgradnja **benzinskih postaja** s pratećim sadržajima treba biti koncipirana tako da:

- se osigura sigurnost svih sudionika u prometu
- GBP može iznositi najviše 500 m² uključivo i prateće sadržaje; u površinu građevina se ne uračunavaju površine za smještaj agregata, skladišta boca za plin, podzemnih tankova, te površine ispod nadstrešnica.
- pratećim sadržajima smatraju se sadržaji u funkciji cestovnog prometa (trgovački i ugostiteljski sadržaji, praonica osobnih automobila, sanitarije).
- etažna visina građevina je prizemna ($E=Pr$, najveća visina V je 4,5 m, krov može biti izveden kao kosi krov nagiba do 30° ili ravni krov)
- parkirališne površine potrebno je dimenzionirati prema normativima iz članka 132 koji su određeni za trgovačke i ugostiteljske djelatnosti.

Članak 138.

Sve prometne površine trebaju biti izvedene u skladu s posebnim propisima, bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Ne dozvoljava se izgradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koji sprječavaju proširivanje preuskih ulica, uklanjanje oštih zavoja, te zatvaraju vidno polje vozača i time ometaju promet.

Na raskrižjima prometnica potrebno je osigurati dovoljno mjesta kako bi se moglo izvesti kvalitetno tehničko rješenje raskrižja.

Na raskrižjima i drugim mjestima gdje je predviđen prijelaz preko kolnika za pješake, bicikliste i osobe s teškoćama u kretanju, moraju se ugraditi spuštene rubnjaci.

Sve prometne površine moraju se graditi i opremiti sukladno posebnim propisima određenim prometno - tehničkim uvjetima koji se odnose na formiranje raskrižja, prilaza raskrižju, autobusnih ugibališta, posebnih traka za javni prijevoz, signalizaciju i dr.

Sva raskrižja državnih i županijskih cesta s magistralnom glavnom željezničkim prugom potrebno je izvesti kao denivelirana.

5.1.2. Željeznički promet

Članak 139.

Željeznički promet na području Grada prikazan na kartografskom prikazu br. 1 i utvrđen sukladno posebnim propisima čini:

- željeznička pruga za regionalni promet; R202 Varaždin-Koprivnica-Virovitica-Osijek-Dalj
- službena mjesta na željezničkoj pruzi R202:
 - kolodvor Ludbreg,
 - stajalište Čukovec.

Članak 140.

Zakonom o sigurnosti i inoperabilnosti željezničkog sustava određen je:

- **Pružni pojas;** je pojas kojega čini zemljište ispod željezničke pruge odnosno kolosijeka, između kolosijeka i pokraj krajnjih kolosijeka s obje strane željezničke pruge, na udaljenosti od najmanje 8 m, odnosno najmanje 6 m ako željeznička pruga prolazi kroz naseljeno mjesto, mjereno vodoravno od osi krajnjega kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor
- **Zaštitni pružni pojas;** je pojas kojega čini zemljište s obje strane željezničke pruge, odnosno kolosijeka, na udaljenosti od 100 m, mjereno vodoravno od osi krajnjega kolosijeka sa svake strane, kao i pripadajući zračni prostor

U pružnom pojasu iz prethodnog stavka mogu se graditi samo željezničke infrastrukturne građevine i postavljati samo željeznička infrastrukturna postrojenja i oprema, a iznimno uz prethodnu suglasnost upravitelja infrastrukture se mogu graditi građevine i postavljati postrojenja i oprema korisnika prijevoza koji su namijenjeni utovaru, pretovaru i istovaru stvari u željezničkom prijevozu.

U zaštitnom pružnom pojasu iz prethodnog stavka mogu se graditi objekti i postrojenja na određenoj udaljenosti od željezničke pruge, ovisno o njihovoj vrsti i namjeni, te saditi drveće, prema posebnim uvjetima koji osiguravaju sigurnost ljudi i prometa. Posebne uvjete u smislu ovoga stavka za gradnje u zaštitnom pružnom pojasu određuje upravitelj infrastrukture (HŽ; Hrvatske željeznice- javno tijelo nadležno za željeznički promet).

Članak 141.

Planom se omogućuje rekonstrukcija postojeće željezničke infrastrukture, uz uvjete propisane Zakonom i posebnim propisima.

Članak 142.

Planom se omogućuje i izgradnja industrijskog kolosijeka za potrebe gospodarskih sadržaja odnosno realizacija priključka gospodarske zone Ludbreg zapad/Selnik na postojeću željezničku infrastrukturu (tehnička rekonstrukcija kolodvora Ludbreg za izgradnja primopredajne skupine kolosijeka za razmještanje teretnih kompozicija) uz uvjete propisane Zakonom i posebnim propisima.

5.1.3. Pošta i javne elektroničke komunikacije

Članak 143.

Razmještaj jedinica poštanske mreže (poštanskih ureda) odnosno ustrojavanje novih određen je posebnim propisima i sukladno potrebama konzuma.

Članak 144.

Ovim prostornim planom predviđeno je povećanje kapaciteta telekomunikacijske mreže, tako da se osigura dovoljan broj telefonskih priključaka svim kategorijama korisnika kao i najveći mogući broj spojnih veza.

Sve mjesne i međumjesne telekomunikacijske veze (mrežni kabeli, svjetlovodni i koaksijalni kabeli) u pravilu se trebaju polagati u koridorima postojećih, odnosno planiranih prometnica, a planom se osiguravaju koridori za izgradnju telekomunikacijske kanalizacije najmanje širine od 5 m izvan izgrađenih dijelova građevinskih područja.

Pri projektiranju i izvođenju TK infrastrukture obvezatno se pridržavati važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Tehnčka rješenja za povezivanje novoplaniranih građevina unutar područja obuhvata plana na javnu telekomunikacijsku mrežu davati će operater u fiksnoj telefoniji tj. davatelj usluga u ovisnosti o željama investitora tj. korisnika na njihov zahtjev.

Elektronička komunikacijska infrastruktura pokretnih mreža

Članak 145.

Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI) i povezana oprema prema načinu postavljanja, dijeli se na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat) i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima.

Postavljanje odnosno izgradnja elektroničke komunikacijske infrastrukture pokretnih mreža iz prethodnog stavka, a osobito antenskih stupova izvan građevinskih područja provodi se temeljem Prostornog plana Varaždinske županije.

U svrhu izgradnje pokretne elektroničke komunikacijske mreže postojeće lokacije i planirane zone u promjeru od 1.000 m do 3.000 m unutar kojih je moguće smjestiti samostojeće antenske stupove, a koje su informativno naznačene u grafičkom dijelu Plana,

U slučaju preklapanja kružnica, ukoliko se odabere pozicija postave stupa unutar područja preklapanja kružnica, tada je potrebno primijeniti takvo rješenje prema kojem će biti dovoljna postava jednog samostojećeg antenskog stupa.

Građevine elektroničke komunikacijske infrastrukture za pokretne komunikacije mogu se kao antenski prihvat postavljati na postojeće građevine.

Unutar elektroničke komunikacijske zone uvjetuje se gradnja jednog samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora.

Iznimno od prethodnog stavka, ukoliko lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike da može primiti sve zainteresirane operatore (visina i sl.) dozvoljava se izgradnja nekoliko nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom.

Na postojećim antenskim stupovima omogućit će se prihvat opreme drugih operatera ukoliko tehnički uvjeti i uvjeti radijskog planiranja to omogućavaju. U suprotnom, ukoliko na postojećem stupu/stupovima unutar planirane zone nije moguć prihvat drugih operatera, tada je unutar te zone moguća gradnja novog zamjenskog stupa za postojeće i nove operatore. Iznimno, ukoliko gradnja novog zamjenskog stupa za sve operatore nije moguća iz tehničkih, prostornih ili oblikovnih razloga, moguća je uz postojeći stup gradnja dodatnog stupa za ostale operatore.

Ukoliko postojeći samostojeći antenski stupovi naznačeni u grafičkom dijelu Plana nemaju odgovarajuće odobrenje, isto je potrebno ishoditi sukladno uvjetima ovog Plana. U suprotnom, ako je odobrenje nemoguće ishoditi, jer lokacija ne zadovoljava uvjete iz ovog Plana, samostojeći antenski stup potrebno je ukloniti.

Visina stupa određuje se prema uvjetima na terenu, a u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishođenja lokacijske dozvole.

Za pristupni put samostojećem antenskom stupu radi gradnje stupa, postavljanja i održavanja opreme, moguće je koristiti postojeći šumski put, šumske prosjekte, staze i sl., odnosno ostale prometne površine koje se kao takve u naravi koriste. Moguće je koristiti i novi prikladni pristupni put koji vodi do prometne površine, odnosno one koja se kao takva u naravi koristi.

Detaljni položaj samostojećeg antenskog stupa / antenskog prihvata unutar planirane elektroničke komunikacijske zone odredit će se lokacijskom dozvolom prema posebnim propisima, pravilima struke i odredbama ovog Plana. U postupku ishođenja lokacijske dozvole potrebno je pribaviti uvjete tijela nadležnih za zaštitu prirode, zaštitu kulturne baštine, okoliša i krajobraza, te tijela nadležnih za sigurnost, zaštitu i spašavanje, kao i drugih tijela određenih posebnim propisima, a stranka u tom postupku je i jedinica lokalne samouprave sukladno važećim propisima.

Pri određivanju detaljnog položaja samostojećeg antenskog stupa / antenskog prihvata izvan građevinskih područja naselja potrebno je poštivati zatečene prirodne vrijednosti i ograničenja, karakteristične i vrijedne vizure, slike mjesta i ambijentalne vrijednosti.

Pri određivanju detaljnog položaja samostojećeg antenskog stupa / prihvata iz prethodnog stavka, primjenjuju se sljedeći uvjeti:

- samostojeći antenski stup / prihvat ne smije se graditi unutar područja pretežito stambene namjene, osim u slučajevima kada nije moguće odabrati drugu lokaciju radi konfiguracije naselja i tehničkih karakteristika mreža elektroničke komunikacije, a što se dokazuje dokumentacijom iz prethodnog stavka,
- samostojeći antenski stup / prihvat ne smije se graditi / postavljati na prostorima / građevinama

namijenjenim za zdravstvene, socijalne, predškolske i školske sadržaje kao i druge građevine koje su na manjoj udaljenosti od 50 metara od tih građevina,

- ukoliko je neophodno graditi samostojeći antenski stup unutar građevinskog područja, prioritarno odabrati smještaj unutar područja gospodarske, komunalno-servisne, infrastrukturne i sl. namjene,
- poštivati zatečene prirodne vrijednosti i ograničenja,
- poštivati karakteristične i vrijedne vizure, slike mjesta i ambijentalne vrijednosti,
- potrebno je izbjegavati postavu elektroničke komunikacijske infrastrukture u eksploatacijska polja mineralnih sirovina i goblja.

Pri određivanju detaljnog položaja samostojećeg antenskog stupa / prihvata primjenjuju se sljedeće mjere zaštite nepokretnih kulturnih dobara i prirode koji se štite temeljem posebnih propisa o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i zaštite prirode, te odredbama ovog Plana:

- izbjegavati smještaj na područjima i kulturnim dobrima zaštićenim temeljem posebnog propisa o zaštiti prirode i kulturnih dobara, u kategoriji posebnog rezervata i ostalim kategorijama malih površina, a iznimno radi postizanja osnovne pokrivenosti samostojeći antenski stup / prihvat može se smjestiti na zaštićena kulturna dobra ili u njihovoj blizini kao i u neposrednoj blizini zaštićenih prirodnih dobara u skladu s posebnim uvjetima tijela / pravnih osoba određenih posebnim propisima,
- na prostoru velikih zaštićenih područja planirati minimalni broj stupova koji omogućuje pokrivenost,
- za građevine za smještaj povezane opreme koristiti boje prilagođene prostornim obilježjima okolnog prostora,
- ako je unutar planirane zone već izgrađen samostojeći antenski stup koji ne može prihvatiti druge operatore, novi se može graditi na udaljenosti koja minimalno utječe na krajobraz,
- za planirane samostojeće antenske stupove na području ekološke mreže, koji sami ili sa drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na područje ekološke mreže, treba ocijeniti, sukladno posebnom propisu o zaštiti prirode, njihovu prihvatljivost za ekološku mrežu, odnosno na ciljeve očuvanja tog područja ekološke mreže,
- na potencijalnim lokacijama unutar planiranih zona treba, u slučajevima kada je to određeno posebnim propisima iz područja zaštite i očuvanja kulturnih dobara, provesti dodatna istraživanja vezana uz postojanje primjera graditeljske baštine, mogućih arheoloških lokaliteta i utjecaja na pejzažnu sliku i vizure šireg prostora.

Članak 145a.

Dopušteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (antenski

prihvati) na postojeće građevine u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishoda provedbenog akta, te uz slijedeće uvjete:

- nije dozvoljeno postavljanje rešetkastog, veća samo stupnog nosača,
- najveća dozvoljena visina nosača može iznositi 1/3 ukupne visine građevine, čija je etažna visina manja ili jednaka E=4, odnosno 5,0 m na građevinama više etažne visine.

Linijnska i točkasta infrastruktura fiksnih komunikacija

Članak 145b.

Prostornim planom utvrđena je elektronička komunikacijska infrastruktura na regionalnoj i međunarodnoj razini sukladno razvoju lokalnih i regionalnih prometnica.

Za sve nove poslovne, stambeno-poslovne i stambene zgrade potrebno je predvidjeti izgradnju kabelske kanalizacije do najbliže točke spoja sa postojećom, a sve prema Zakonu o elektroničkim komunikacijama i odgovarajućim Pravilnicima. Isto vrijedi i za sve poslovne, rekreacijske i urbane zone.

Kod gradnje nove, rekonstrukcije i dogradnje postojeće kabelske kanalizacije i elektroničke komunikacijske mreže, moguće je korištenje površina i pojaseva koridora svih lokalnih, županijskih i državnih cesta.

Za pojačavanje elektroničkih komunikacijskih kapaciteta u svrhu pružanja naprednih širokopojasnih usluga mogu se koristiti površine i pojasevi koridora postojeće kabelske kanalizacije i elektroničke komunikacijske mreže.

Pri planiranju i izgradnji cestovnih i željezničkih građevina potrebno je planirati polaganje cijevi za telekomunikacijske kablove te razmještanje antenske mreže novih telekomunikacijskih tehnologija.

Konačni smještaj i broj površinskih infrastrukturnih građevina (transformatorskih stanica, elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme i sl.) utvrditi će se sukladno tehničkim i sigurnosnim zahtjevima za pojedinu građevinu, te potrebama potrošača.

Glavnu trasu novo planirane kabelske kanalizacije potrebno je usmjeriti na postojeću komutaciju, uz mogućnost montaže komunikacijsko-distributivnih čvorova kabinetnog tipa, dimenzija 2x1x2 m za koju lokaciju je potreban elektroenergetski priključak ali nije potrebno formirati zasebnu katastarsku parcelu.

Za realizaciju zračne distributivne Cu i FTTx mreže moguće je zajedničko korištenje postojećih elektroenergetskih stupova kao i ugradnja novih TK stupova.

Javne telefonske govornice moguće je postaviti u svim naseljima na javnim površinama, kao i postavu jedne javne telefonske govornice za potrebe osoba s invaliditetom uz osiguranje nesmetanog pristupa bez prepreka - stepenica, stupa i sličnih barijera. Javne telefonske govornice smještanju se prvenstveno uz sadržaje društvenih djelatnosti i glavnih prometnih raskrižja u naseljima.

Smještaj i gradnja elektroničke infrastrukture planira se u načelu u koridoru ili trasi komunalne infrastrukture što obuhvaća usklađenje planiranih trasa elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme s trasama komunalne infrastrukture u odnosu na smještaj u prostoru i rokove gradnje, a u skladu s Uredbom o mjerilima razvoja elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme, te uz suglasnost upravnog tijela Grada Ludbrega.

Članak 145c.

Područjem Grada Ludbrega prolazi koridor mikrovalne veze odašiljača i veza (OIV) u radu - Ivanščica.

Za svaku građevinu, bez obzira na njezinu visinu, koja se nalazi na trasi radijskog koridora ili u njegovoj blizini moraju se utvrditi elementi ograničenja u planovima užih područja ili pri izdavanju lokacijskih uvjeta.

Za građevine koje se nalaze izvan zračnih koridora, a više su od 35 m mora se ishoditi suglasnost za njihov smještaj u odnosu na radijske koridore.

5.2. Komunalna infrastruktura

5.2.1. Energetski sustavi

Članak 146.

Na području se planira rekonstrukcija i gradnja **plinoopskrbne mreže** sukladno razvojnim programima državnog i županijskog sustava plinoopskrbe i transporta plina.

Na području Grada Ludbrega nalaze se sljedeći objekti i dijelovi plinskog sustava:

- magistralni plinovod Budrovac - Varaždin I DN 300/50,
- magistralni plinovod Zabok - Ludbreg DN 500/50,
- magistralni plinovod Ludbreg - Koprivnica DN 500/50,

nadzemni objekti: MRS (mjerno redukcijnska stanica) Ludbreg, MRČ (mjerno redukcijnski čvor) Ludbreg i priključak Globočec Ludbreški.

Magistralna plinska mreža razvijat će se prema koncepciji razvitka državnog transportnog plinskog sustava; u sustavu se predviđa unapređenje opskrbe plinom izgradnjom međunarodnog, magistralnog plinovoda ADRIA-LNG (Pula-Zagreb-Zabok-Novi Marof-Ludbreg-Kotoriba); na trasi se planira rekonstrukcija postojeće mjerno-redukcijnske stanice Ludbreg.

Sukladno posebnom propisu utvrđuju se koridori magistralnog plinovoda sa zaštitnim pojasom:

- 30 m od osi plinovoda - zaštitni pojas naseljenih zgrada u kojem se ne dozvoljava izgradnja novih građevina,
- 200 m od osi plinovoda u kojem gustoća izgradenosti utječe na proračun sigurnosti plinovoda.

Unutar posebnim propisima reguliranim zaštitnim koridorima trasa magistralnih plinovoda, mogući su zahvati u prostoru uz prethodnu suglasnost i određene posebne uvjete od strane tijela nadležnog za taj plinovod.

U loklanoj distributivnoj plinskoj mreži predviđa se u svrhu poboljšanja stanja plinoopskrbe odnosno plinifikacije naselja na području rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih građevina i uređaja distribucijskog sustava (uključivo izgradnju MRS Bolfan). Distribucijski plinovodi u pravilu se smještavaju unutar zajedničkog infrastrukturnog koridora prometnice, odnosno uz nju u zasebnom koridoru.

Širina koridora/trase izgrađenih magistralnih i distribucijskih plinovoda, te veličina građevne čestice regulacijske stanice određena je posebnim propisima.

Koncepcija razvoja plinoopskrbe, orijentacijski je prikazana na kartografskom prikazu br. 2. infrastrukturni sustavi; detaljne trase odredit će se odgovarajućom stručnom dokumentacijom.

Izgradnja građevina za transport plina mora biti u skladu s posebnim propisima za ove vrste građevina i razrađivati će se odgovarajućom stručnom dokumentacijom.

Članak 147.

U elektroenergetskom sustavu na području Planom se osiguravaju:

- lokacije za smještaj proizvodnih uređaja- transformatorskih i rasklopnih postrojenja naponskog nivoa 35 kV i većeg, te
- koridori za smještaj prijenosnih uređaja- dalekovoda naponskog nivoa 35 kV i većeg.

Najmanje širine koridora prijenosnih elektroenergetskih vodova sa zaštitnim pojasom iznose:

- za naponski nivo 110 kV (DV 110 kV) - 70 m (35 m obostrano od osi dalekovoda),
- za naponski nivo 35 kV (DV 35 kV) - 50 m (25 m obostrano od osi dalekovoda),

ako drugačije nije utvrđeno posebnim propisom, odnosno normativima.

Korištenje i uređenje prostora unutar koridora iz prethodnog stavka treba biti u skladu s posebnim propisima i uvjetima nadležnih tijela i pravnih osoba s javnim ovlastima.

Članak 148.

Ostala planska određenja elektroenergetskog sustava predviđaju:

- podizanje kvalitete energetskih postrojenja uz smanjenje razine ekoloških utjecaja,
- stvoriti uvjete za korištenje dopunskih izvora energije (male hidroelektrane, sunčeva energija, bioenergija, energija vjetra i dr.),
- rekonstrukciju i unaprijeđenja postojeće srednje/niskonaponske mreže i izgradnju novih objekata i dijelova mreže za opskrbu el. energijom novih potrošača (daljnje širenje mreže odvijat će se sukladno potrebama konzuma i mogućnostima HEP-a).

Članak 149.

Prilikom projektiranja i izgradnje elektroenergetskih građevina naponskog nivoa 10(20) kV potrebno je pridržavati se slijedećih odredbi:

- sva planirana sredjenaponska mreža treba biti predviđena za 20 kV napon,
- sve nove transformatorske stanice srednji/niski napon do uvođenja 20 kV napona treba planirati sa transformacijom 10(20)/0,4 kV, a nakon uvođenja 20 kV napona sa transformacijom 20/0,4 kV,
- kod svih postojećih transformatorskih stanica s 10 kV opremom, trebat će kod prijelaza na pogon s 20 kV naponom, zamijeniti 10 kV opremu s odgovarajućom 20 kV opremom,
- određene dionice postojeće 10 kV kabela mreže koje neće moći zadovoljiti minimalne uvjete za prelazak na pogon s 20 kV naponom trebat će se zamijeniti novim 20 kV kabelima.

Članak 150.

Izgradnja elektroenergetskih građevina mora biti u skladu s posebnim propisima za ove vrste građevina i razrađivati će se odgovarajućom stručnom dokumentacijom.

Za smještaj transformatorskih postrojenja potrebno je utvrditi građevnu česticu potrebne veličine tako da ima osiguran neposredni priključak na javnu prometnu površinu širine dovoljne za pristup servisnog i vatrogasnog vozila.

Smještaj elektroenergetskih vodova unutar građevinskih područja u pravilu je potrebno predvidjeti podzemno.

Dopunski izvori energije

Članak 151.

Planom se u pogledu racionalnog korištenja energije omogućuje korištenje **dopunskih izvora** energije uz uvjete propisane Zakonom i posebnim propisima.

Dopunski izvori energije su obnovljivi izvori energije vode, sunca, vjetra, te toplina iz industrije, otpada i okoline. Građevine koje se izgrađuju u svrhu iskorištavanje dopunskih izvora energije moguće je smjestiti kako unutar građevinskih područja, tako i izvan njih pod uvjetom da ne ugrožavaju okoliš, te vrijednosti kulturne baštine i krajobraza.

Obnovljivi izvori energije definirani su važećim zakonima i propisima iz područja energetike, a na području Grada Ludbrega potiče se korištenje tehnokonomski opravdanih i lokalno dostupnih obnovljivih izvora energije koji će doprinijeti ukupnom smanjenju onečišćenja okoliša i povećanju energetske učinkovitosti, što se po potrebi dokazuje analizom izvedivosti u sklopu projektne dokumentacije.

Građevine koje se mogu izgraditi u svrhu iskorištavanje obnovljivih izvora energije na području Grada Ludbrega su:

- Solarne elektrane za proizvodnju električne energije (za predaju u elektroenergetsku mrežu) snage veće od 30 kW, sa slijedećim uvjetima smještaja:
 - moguće ih je smjestiti unutar zona građevinskih područja proizvodno-poslovne namjene kao

samostalna postrojenja snage veće od 200 kW, odnosno kao dio građevnog kompleksa ili zgrade snage od 30 do 200 kW,

- površine namijenjene za smještaj solarnih elektrana snage veće od 200 kW unutar građevinskih područja proizvodno-poslovne namjene moraju biti udaljene od građevinskih područja naselja, ugostiteljsko-turističke i športsko-rekreacijske namjene najmanje 100 m, a od državne ceste i željezničke pruge sukladno posebnim uvjetima nadležnih tijela,
- sve otpadne tvari, a pogotovo one štetne za okoliš (toksične tvari, hidraulična ulja, maziva, plinove, PVC materijale i drugo) koje nastaju na ovim površinama potrebno je zbrinuti sukladno važećim propisima i odlukama o odvodnji, okolišu i otpadu.
- solarne elektrane nije moguće planirati na područjima zaštićenim i predloženim za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode, krajobraznih vrijednosti prepoznatih Planom, te područjima ekološke mreže ukoliko su ciljevi očuvanja ugroženi i rijetki tipovi staništa, odnosno staništa neophodna za opstanak ugroženih i rijetkih biljnih i životinjskih vrsta.
- Ostala postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije mogu se smjestiti unutar građevinskih područja naselja ili građevinskih područja gospodarske ili infrastrukturne/komunalne namjene, te na prostorima biljnih ili životinjskih farmi, u skladu s uvjetima nadležnih tijela, na način da ne ugrožavaju osnovnu namjenu prostora, okoliš ili sigurnost ostalih korisnika prostora.

Povezivanje građevina iz prethodnog stavka ovog članka u elektroenergetski sustav države moguć je uz suglasnost nadležne pravne osobe i uz suglasnost upravnog tijela Grada Ludbrega.

Solarni kolektori i fotonaponske ćelije

Članak 151a.

Solarni kolektori za zagrijavanje (za vlastite potrebe) i/ili fotonaponski paneli za proizvodnju električne energije (za vlastite potrebe i eventualno dijelom za predaju u elektroenergetsku mrežu) snage do 30 kW slijedećih uvjeta smještaja:

- na krovovima i pročeljima građevina svih namjena,
- na terenu građevinskih čestica komunalno-servisne i gospodarske (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke i dr.) namjene,
- na terenu građevinskih čestica stambene i mješovite namjene,
- na nadstrešnicama javnih parkirališnih površina
- na stupovima (solarne elektrane) unutar čestica komunalno-servisne i proizvodne namjene izdvojenog građevinskog područja izvan naselja.

Nije dozvoljena gradnja solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija na područjima i građevinama zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode i Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i ovog Plana.

Ukoliko je površina solarnih kolektora i/ili fotonaponskih ćelija koje se postavljaju na teren građevinskih čestica manja od 15 m², ne uračunava se u izgrađenost čestice.

Solarne kolektore i fotonaponske ćelije u građevinskim područjima naselja nije moguće smještati na teren između osnovne građevine i regulacijskog pravca.

Kad se solarni kolektori i fotonaponske ćelije smještaju na kosi krov, njihova ploha ne smije biti udaljena više od 200 mm od plohe krova, a kad se postavljaju na ravni krov, njihov najviši dio ne smije biti viši od 2 m od plohe krova.

5.2.2. Vodnogospodarstvo

Članak 152.

Vodnogospodarski sustav čine građevine, objekti i uređaji za:

- vodoopskrbu,
- pročišćavanje i odvodnju otpadnih voda,
- uređenje vodotoka i voda s pripadajućim regulacijskim i zaštitnim vodnim građevinama,
- melioracijsku odvodnju,
- korištenje voda,

čiji je smještaj omogućen na lokacijama, površinama i u koridorima na način određen ovim Planom i posebnim propisima.

U svrhu povećanja atraktivnosti poljoprivredne proizvodnje na područjima pogodnim za navodnjavanje, poboljšanja nadzora nad izvorima i racionalnijeg korištenja vodnih resursa, razvitka tehnologije poljoprivredne proizvodnje i promjene strukture sjetve prema dohodovnijim kulturama, podizanja kvalitete odlučivanja na razini lokalne uprave temeljem kvalitetnog planskog dokumenta, na sjevernom dijelu područja Grada Ludbrega, koje je predviđeno Planom navodnjavanja Varaždinske županije, moguće je navodnjavanje poljoprivrednih površina.

Plan navodnjavanja Varaždinske županije ulazi u razred strateških županijskih dokumenata, onih koji daju kvalitetnu osnovu za operativne projekte i programe. Stručne podloge i rezultati sveobuhvatnih analiza tla, klime, izvora voda i postojeće poljoprivrede daju osnovu za određivanje mogućnosti i prioriteta navodnjavanja radi razvitka postojeće ili uvođenja nove poljoprivredne proizvodnje.

Gospodarenje vodama vrši se sukladno vodnogospodarskoj osnovi.

Članak 153.

Planska određenja **vodoopskrbnog** sustava na području Grada predviđaju:

- rekonstrukciju i izgradnju vodovodoopskrbne mreže u cilju opskrbe pitkom vodom područja sukladno koncepciji razvoja vodoopskrbnog sustava na razini Županije;
- vodoopskrba područja rješavati će se proširivanjem postojećeg vodoopskrbnog sustava,
- loakcije uređaja vodoopskrbnog sustava i trase glavnih vodoopskrbnih cjevovoda načelno su

prikazane na kartografskom prikazu br. 2. Infrastrukturni sustavi; detaljne pozicije planiranih objekata i vodoopskrbnih cjevovoda odredit će se Idejnim rješenjima i odgovarajućom stručnom dokumentacijom; moguće je izmještanje i nadopunjavanje mreže prikazane na kartografskom prikazu u skladu s utvrđenom koncepcijom te ukoliko nije u koliziji s drugim namjenama u prostoru,

- daljnje proširenje vodoopskrbne mreže manjih profila odvijat će se sukladno mogućnostima i potrebama konzuma u cilju poboljšanja kvalitete mreže,
- planom se utvrđuje potreba vodoopskrbe svakog građevinskog područja, te izgrađenih struktura izvan građevinskih područja.

Članak 154.

Planska određenja sustava **odvodnje** na području Grada predviđaju:

- sustav odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda planira se sukladno Studiji izvedivosti projekta aglomeracije Ludbreg (radna verzija, lipanj 2014.),
- planiranje sustava odvodnje za sva naselja na području sukladno usvojenom varijantnom rješenju,
- odvodnja na području rješavati će u sklopu 2 podsustava:

Klasičan sustav odvodnje

- sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Ludbreg (Ludbreg, Sigetec Ludbreški, Slokovec, Apatija, Poljanec, Hrastovsko, Kućan Ludbreški, Globočec Ludbreški, Čukovec, Bolfan i Vinogradi Ludbreški) sa izgradnjom novog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda 3: stupnja pročišćavanja kapaciteta 10.250 ES-a.
- Na području naselja Selnik izveden je kanalizacijski sustav sa zasebnim uređajem za pročišćavanje otpadnih voda

Gradnja septičkih jama

- odnosno individualnih i drugih prikladnih rješenja zbrinjavanja otpadnih voda (IAS), odgovarajućeg stupnja pročišćavanja za naselje Segovina
- konačno rješenje sustava za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda ovog područja definirati će se (osim sukladno Studiji) i sukladno Županijskom Planu zaštite voda (a nakon izrade istog).
- lokacije uređaja sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda načelno su prikazane na kartografskom prikazu br. 2. Infrastrukturni sustavi; detaljne pozicije planiranih objekata i uređaja odrediti će se projektnim rješenjima i odgovarajućom stručnom dokumentacijom; moguće je izmještanje i nadopunjavanje sustava prikazanog na kartografskom prikazu u skladu s utvrđenom koncepcijom te ukoliko nije u koliziji s drugim namjenama u prostoru.

- sve otpadne vode treba prije ispuštanja u recipijent tretirati tako da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipijent
- svi industrijski pogoni, pogoni malog i srednjeg poduzetništva kao i gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta-životinjske farme) trebaju imati svoje predtretmane otpadnih voda prije upuštanja u javnu kanalizaciju, što se odnosi i na separaciju ulja i masti.
- u dijelu područja Grada za koji se ne predviđa izgradnja javnog sustava odvodnje, zbrinjavanja otpadnih voda rješavati će se samostalno;
- u onim dijelovima Grada gdje se neće graditi javna kanalizacija, otpadne vode rješavati na drugi tehnički ispravan način; odvodnja u vodonepropusne trodijelne septičke jame te organizirati njihovo redovito pražnjenje (na način određen po sanitarnom organu Grada)
- svi zagađivači raštrkani po prostoru moraju rješavati probleme zaštite voda individualnim mjerama zaštite kroz uređenje gospodarskih dvorišta, septičkih jama, gnojnica i gnojišta sa kontroliranom dispozicijom otpadne tvari, kontroliranim odlaganjem smeća i drugog otpada, a prema potrebi izgradnjom malih tipskih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
- otpadne vode gospodarskih objekata-farmi treba rješavati u zatvorene sabirne lagune s odvozom sadržaja na poljoprivredne površine, prema propisanim vodopravnim aktima, odnosno kao određen po sanitarnom organu Grada
- ukoliko unutar manjeg naselja postoje industrijski pogoni otpadne vode treba rješavati temeljem ishodenih vodopravnih akata (vodopravni uvjeti, suglasnosti i dozvole).

Članak 155.

U regulacijskom i zaštitnom sustavu uređenja režima voda uz postojeće izvedene objekte koje treba održavati, predviđene su radnje na nereguliranim vodotocima ili nereguliranim dijelovima vodotoka, uz dogradnju ili rekonstrukciju postojećih građevina i izgradnju novih.

Buduće aktivnosti odnosit će se na sanaciju i održavanje postojećih objekata obrane od poplave (nasipi, obaloutvrde, kanali) i izgradnju novih; uređenje ostalih vodotoka, posebno u gornjim dijelovima, te realizaciju planirane retencije Segovina.

Članak 156.

Hidromelioracijski radovi na području mogu se planirati u svrhu korištenja poljoprivrednih površina; u cilju poboljšanja uvjeta za poljoprivrednu proizvodnju omogućuje se gradnja hidromelioracijskih građevina i mreže.

Članak 157.

Vodne površine i vodno dobro treba uređivati na način da se osigura propisani vodni režim, kvaliteta i zaštita voda.

Inundacijski pojas na vodotocima i drugim ležištima voda štiti se u svrhu tehničkog i gospodarskog održavanja vodotoka i drugih voda, djelotvornog provođenja obrane od poplava i drugih oblika zaštite od štetnog djelovanja voda. U inundacijskom pojasu zabranjeno je obavljati radnje kojima se može pogoršati vodni režim i povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja voda.

Sve zemljišne čestice u inundacijskom pojasu od vanjske granice pojasa do korita vodotoka, imaju svojstvo vodnog dobra. Vodno dobro koristi se na način i pod uvjetima propisanim Zakonom o vodama.

Ukoliko nije drugačije određeno, izgradnja i uređenje zemljišta uz vodotoke u pojasu širine 20,0 m treba se izvoditi u skladu s režimom propisanim Zakonom o vodama.

Članak 158.

Planom se utvrđuju, sukladno posebnim propisima **koridori vodotoka** i to:

- koridor širine 32,0 m za korito rijeke Plitvice i neuređeni inundacijski pojas (od RKM 11+900 do RKM 15+300),
- koridor širine 62,0 m za korito rijeke Bednje i neuređeni inundacijski pojas (od RKM 7+000 do RKM 17+100),
- koridor širine 26,0 m za potok Srgovinu i neuređeni inundacijski pojas (nizvodno od državne ceste D2).

Režimi korištenja unutar predmetnih koridora određeni su posebnim propisima.

Članak 159.

Sukladno posebnim propisima omogućuje se **korištenje** vodnih površina za **ribnjake** i **rastilišta**.

6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO - POVIJESNIH CJELINA

6.1. Zaštita prirodnih vrijednosti

Članak 159a.

Zaštita prirode provodi se očuvanjem biološke i krajobrazne raznolikosti, te zaštitom prirodnih vrijednosti. Na području Grada Ludbrega utvrđene su zaštićene prirodne vrijednosti temeljem Zakona o zaštiti prirode i upisane u Upisnik zaštićenih prirodnih vrijednosti RH, dijelovi prirode predloženi za zaštitu temeljem istog posebnog propisa, dijelovi Ekološke mreže, ugrožena i rijetka staništa i divlje svojte te ostali dijelovi prirode zaštićeni planskim mjerama zaštite.

Detaljni podaci o vrstama, staništima, područjima ekološke mreže te potencijalnim područjima europske ekološke mreže Natura 2000 s kartografskim prikazima i prijedlogom mjera zaštite za područje Grada Ludbrega utvrđeni su u posebnom prilogu plana - elaboratu Državnog zavoda za zaštitu prirode pod nazivom:

»Podaci o vrstama, staništima, zaštićenim i evidentiranim područjima i područjima Ekološke mreže RH i potencijalnim područjima europske ekološke mreže Natura 2000 s prijedlogom mjera zaštite« za potrebe Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Grada Ludbrega

Članak 160.

Zaštićena područja

Ovim Planom utvrđen je prirodni predjel u prijedlogu za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode u kategoriji **značajnog krajobraza** i to:

- područje Kalničkog gorja - šumski predio na krajnjem jugozapadnom dijelu prostora Grada (kao prikazano na kartografskom prikazu br. 3.a »Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - područja posebnih uvjeta korištenja«.

Mjere zaštite i način provođenja zaštite za značajni krajobraz određuje Zakon o zaštiti prirode.

Za građenje i izvođenje radova, zahvata i radnji u prostoru na području iz stavka 1. ovog članka potrebno je ishoditi uvjete zaštite prirode od Ureda državne uprave u županiji nadležnog za poslove zaštite prirode odnosno tijela u županiji za obavljanje poslova iz upravnog područja zaštite prirode, a za zahvate od važnosti za Republiku Hrvatsku uvjete utvrđuje Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode.

Članak 161.

Zaštićeni minerali, sigovine i fosili

Otkriće svakog **minerala i/ili fosila** koji bi mogao predstavljati prirodnu vrijednost potrebno je prijaviti Upravi za zaštitu prirode Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

Članak 162.

Ugrožena i rijetka staništa

Sukladno Pravilniku o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te o mjerama za održavanje stanišnih tipova odnosno prema Karti staništa Republike Hrvatske na području Grada nalaze se **ugrožena i rijetka staništa** i to:

NSK kod	NSK ime staništa
D	Šikare
D.1.2.	Mezofilne živice i šikare kontinentalnih, izuzetno primorskih krajeva
E	Šume
E.3.1	Mješovite hrastovo-grabove i čiste grabove šume
E.3.2	Srednjoeuropske acidofilne šume hrasta kitnjaka te obične breze
E.4.1.	Srednjoeuropske neutrofilne do slabocidofilne, mezofilne bukove šume
E.4.5	Mezofilne i neutrofilne čiste bukove šume

NSK; oznaka Nacionalne klasifikacije staništa

Mjere očuvanja navedenih ugroženih i rijetkih stanišnih tipova pretpostavljaju:

- gospodariti travnjacima putem ispaše i režimom košnje, prilagođenim stanišnom tipu, uz prihvatljivo korištenje sredstava za zaštitu bilja i mineralnih gnojiva,
- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme, poticati uzgoj autohtonih svojti,
- osigurati prikladnu brigu za očuvanje ugroženih i rijetkih divljih svojti te sustavno praćenje njihova stanja (monitoring),
- u gospodarenju šumama očuvati u najvećoj mjeri šumske čistine (livade, pašnjaci i dr.) i šumske rubove,
- prilikom dovršnoga sijeka većih šumskih površina, gdje god je to moguće i prikladno, ostavljati manje neposječene površine, produljiti sječivu zrelost gdje je to moguće, ostavljati zrela, star i suha stabla, izbjegavati upotrebu kemijskih sredstava za zaštitu.

Detaljnije mjere zaštite za očuvanje šumskih staništa propisuju se uvjetima zaštite prirode za odgovarajuće šumsko-gospodarske osnove na području Grada.

Članak 163.

NATURA 2000;

Područje Grada Ludbrega sastavni je dio **NATURE 2000** (Uredba o ekološkoj mreži).

Unutar obuhvata Plana nalaze se područje NATURE 2000 i to »područja očuvanja značajna za ptice (POP)«: Bilogora i Kalničko gorje HR 1000008 i »područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (POVS)«: Livade uz Bednju HR2001412.

Članak 164.

Ekološki vrijedna područja; Područje posebne zaštite (SPA)

Dio područja Grada Ludbrega odnosno **područje Kalničkog gorja** vrednovano je kao **područje važnog za ptice EU** tkz. **SPA područje** (područje posebne zaštite; Special Protection Areas) odnosno potencijalno područje EU ekološke mreže Natura 2000 (NATURA 2000 je ekološka mreža Europske Unije koja obuhvaća područja važna za očuvanje ugroženih vrsta i stanišnih tipova).

Članak 165.

Brisan.

Članak 166.

Ostale prirodne vrijednosti

Na područjima zaštićenih dijelova prirode, evidentiranih područja i područja ekološke mreže (naznačenih na kartografskom prikazu 3.a »Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - područja posebnih uvjeta korištenja« propisuju se sljedeći uvjeti i mjere zaštite prirode:

- očuvati područja prekrivena autohtonom vegetacijom, postojeće šumske površine, šumske rubove, živice koje se nalaze između obradivih površina,
- očuvati vodena staništa u što prirodnijem stanju, a prema potrebi izvršiti revitalizaciju,
- gospodarenje šumama provoditi sukladno načelima certifikacije šuma,
- postojeće šume zaštititi od prenamjene i krčenja, očuvati šumske čistine i šumske rubove,
- u gospodarenju šumama izbjegavati uporabu kemijskih sredstava za zaštitu bilja i bioloških kontrolnih sredstava,
- pri odabiru lokacije za smještaj postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora i smještaj građevina za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina, uzeti u obzir prisutnost ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune, elemente krajobraza i ciljeve očuvanja ekološke mreže,
- pri odabiru trase prometnih koridora voditi računa o prisutnosti ugroženih i rijetkih staništa i zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune te ciljevima očuvanja ekološke mreže,
- uređenje postojećih i širenje građevinskih područja planirati na način da se očuvaju postojeće krajobrazne vrijednosti.

Planirani zahvati u području ekološke mreže koji mogu imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže podliježu ocjeni prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu.

Članak 167.

Osobito vrijedni predjeli

Ovim PPUG-om kao **osobito vrijedan predjel - prirodni krajobraz** ocijenjeno je područje (i označeno na kartografskom prikazu br. 3.a »Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - područja posebnih uvjeta korištenja«):

- šuma Lasno kod Ludbrega,
- šumsko područje brežnjih dijelova područja naselja Vinogradi, Segovina i Globočec Ludbreški.

Za navedene osobito vrijedne predjele treba osigurati zaštitu od bitne promjene vrijednosti. Planske mjere zaštite u svrhu očuvanja integriteta i specifičnih obilježja cjeline osobito vrijednog prirodnog predjela pretpostavljaju:

- očuvanje estetske i krajobrazne vrijednosti prostora,
- očuvanje kvaliteta međuodnosa krajobraza prema naseljima, a naročito prema nepokretnim kulturnim dobrima,
- sačuvati ih od prenamjene, te unapređivati njihove prirodne vrijednosti i posebnosti (rekultivaciju polj.površina/regeneracija šuma),
- osigurati racionalno korištenje prirodnih dobara bez oštećivanja ili ugrožavanja dijelova dobara i uz što manje narušavanje ravnoteže prirodnih faktora,

- gospodarenje šumom na način da se ne ugrožava vrijednosti krajobraza i ekološka ravnoteža; očuvanje i njegovanje izvornih i tradicijskih sadržaja, poljodjelskih kultura i načina obrade zemlje,
- zabranu izgradnje gospodarskih poljoprivrednih građevina tovilišta/životinjskih farmi,
- ostalu izgradnju izvan građevinskog područja trebalo bi kontrolirati kroz posebne uvjete nadležne službe za zaštitu prirodne baštine,
- u konačnosti postupno dovesti i do zakonske zaštite od nepoželjnih intervencija i to različitim stupnjevima (od značajnog krajobraza do pojedinačnih spomenika),
- mjere iz članka 166.

6.2. Zaštita kulturne baštine

Članak 168.

Kulturna dobra

Prema podacima središnje evidencije u Državnoj upravi za zaštitu kulturne baštine i temeljem konzervatorske podloge izrađene za područje Ludbrega, na području su zatečena **kulturna dobra** (klasificirana prema predloženim vrstama temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i utvrđenog statusa zaštite*:

* Z - *zaštićeno kulturno dobro* (broj); P - *preventivno zaštićeno kulturno dobro* (broj); PZ - *kulturno dobro u prijedlogu za zaštitu* (kulturno dobro za koja će se pokrenuti postupak dokumentiranja te donošenja rješenja o zaštiti); E - *evidentirano kulturno dobro* (lokalno kulturno dobro; element identiteta prostora)

1. POVIJESNA NASELJA - DIJELOVI NASELJA

1.1 GRADSKA OBILJEŽJA

Naselje	Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost	Spomenički status
Ludbreg	Kulturno-povijesna cjelina Ludbreg*	Z-5721

* unutar utvrđenih prostornih međa razgraničeno na zonu zaštite A i zonu zaštite B i posebno određen obuhvat arheološke zone

* uključivo sva pojedinačna kulturna dobra (od toga evidentirano dalje navedeno samo za izvan obuhvata povijesne cjeline Ludbreg)

2. POVIJESNE GRAĐEVINE I SKLOPOVI

2.1 SAKRALNE GRAĐEVINE

2.1.1. Graditeljski sklop-sakralni

Naselje	Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost	Spomenički status
Ludbreg	crkva sv. Trojstva i župni dvor	Z-1087
Čukovec	crkva sv. Nikolaja	Z-4751

2.1.2. Crkve

Naselje	Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost	Spomenički status
Bolfan	crkva sv. Petka/Paraskeve	PZ

2.1.3. Kapele, Poklonci

Naselje	Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost	Spomenički status
Ludbreg	kapela Žalosne gospe	Z-3437
Apatija	kapela srca Isusovog	Z-1065
Selnik	kapela sv. Antuna	P 3396
Globočec	kapelica sv. Fabijana i Sebastijana	PZ
Bolfan	kapela sv. Ćirila i Metoda	E
Čukovec	kapela sv. Josipa, sakralna građevina	E
Hrastovsko	kapela Krista Kralja i sv. Ane	E
Sigetec	kapelica sv. Margarete	E
Slokovec	kapelica sv. Florijana	E

2.1.4. Poklonci*

<i>Naselje</i>	<i>Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost</i>	<i>Spomenički status</i>
Hrastovsko	poklonac sv. Florijana	E
Selnik	poklonac sv. Križa	E

2.1.5. Javna plastika*

<i>Naselje</i>	<i>Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost</i>	<i>Spomenički status</i>
Čukovec	raspelo	E
Čukovec	raspelo u pokloncu	E
Bolfan	raspelo	E
Kučan L.	raspelo	E
Selnik	raspelo na groblju	E
Sigetec	raspelo	E

* nije prikazano na kartografskim prikazima

2.2 CIVILNE GRAĐEVINE**2.1.1. Graditeljski sklop**

<i>Naselje</i>	<i>Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost</i>	<i>Spomenički status</i>
Ludbreg	dvorac Batthyuny	Z-1238
Ludbreg	Trg Svetog Trojstva br. 2,3,4,5 i 25,26,27;	PZ
Ludbreg	Ulica Petra Zrinskog br. 1- 11	PZ

2.1.1. Civilne građevine

<i>Naselje</i>	<i>Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost</i>	<i>Spomenički status</i>
Ludbreg	kuća u Ulici Petra Zrinskog 1	P-905
Ludbreg	kuća u Ulici Petra Zrinskog 9	PZ
Ludbreg	ljekarna u Gundulićevoj 1	PZ
Ludbreg	željeznička postaja	E

2.3. GOSPODARSKE GRAĐEVINE**2.1.1. Graditeljski sklop**

<i>Naselje</i>	<i>Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost</i>	<i>Spomenički status</i>
Ludbreg	mlin	PZ

3. POVIJESNO MEMORIJALNE CJELINE I OBILJEŽJA**3.1. GROBLJA**

<i>Naselje</i>	<i>Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost</i>	<i>Spomenički status</i>
Ludbreg	Memorijalno područje židovskog groblja	Z-4665
Ludbreg	Groblje	E

3.2 SPOMEN OBILJEŽJA

<i>Naselje</i>	<i>Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost</i>	<i>Spomenički status</i>
Globočec	Spomen obilježje N.O.B. (A.B.Šimunu)	E
Ludbreg	Spomenik palim braniteljima Domovinskog rata	Z-4750

4. ARHEOLOŠKE CJELINE, LOKALITETI I NALAZI

4.1. ARHEOLOŠKE CJELINE

Naselje	Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost	Spomenički status
Ludbreg	Arheološka cjelina Ilovia*	Z

* unutar obuhvata Urbanistička cjelina Ludbreg

4.2. ARHEOLOŠKI LOKALITETI

Naselje	Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost	Spomenički status
Ludbreg	arheološki lokalitet Ulici Petra Zrinskog 2	Z
Sigetec	arheološki lokalitet Štuk	Z
Vinogradi	arheološki lokalitet Lipa - Katalena	Z
Hrastovsko	arheološki lokalitet Vučje grlo	Z
Ludbreg	arheološki lokalitet Gmajna	E
Ludbreg	arheološki lokalitet Koprivnička ulici	E
Globočec	arheološki lokalitet Lobove	E
Sigetec	arheološki lokalitet Loke Kroglice	E
Sigetec	arheološki lokalitet centar Sigetec	E
Sigetec	arheološki lokalitet Marof I	E
Sigetec	arheološki lokalitet Marof II	E
Sigetec	arheološki lokalitet Črnoglavac	E
Vinogradi	arheološki lokalitet Katalena	E
Vinogradi	arheološki lokalitet Ravnice	E
Vinogradi	arheološki lokalitet mali Sigečak	E
Bolfan	arheološki lokalitet	E

5. OSTALA PODRUČJA ODREĐENOG REŽIMA ZAŠTITE

Naselje	Kulturno dobro / kulturno povijesna vrijednost
Ludbreg	Kontaktna zona zaštićene Kulturno-povijesne cijeline Ludbreg (oznaka E*)
Ludbreg	Kultivirani krajolik; Ribnjaci (oznaka K*)

* oznaka iz kartografskog prikaza br.4

Članak 169.

Zaštićenim kulturnim dobrima i na koje se obvezatno primjenjuju sve odredbe Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, smatraju se kulturna dobra utvrđenog statusa Z (zaštićene) i P (preventivno zaštićene).

Sukladno utvrđenom statusu kulturnog dobra, za sve zahvate u prostoru na **zaštićenim i preventivno zaštićenim** kulturnim dobrima potrebno je od nadležnih državnih institucija ishoditi posebnim zakonima propisane uvjete i odobrenja (utvrđivanje konzervatorskih uvjeta i ishođenje prethodnog odobrenja Uprave za zaštitu kulturne baštine). Konzervatorske uvjete je potrebno zatražiti i za sve radove u njihovoj neposrednoj okolini kako bi se izbjegli prostorni konflikti i situacije koje narušavaju integritet kulturnog dobra.

Članak 170.

Za kulturna dobra koja su u **prijedlogu za zaštitu (PZ)**, nadležni Konzervatorski pokrenuti će postupak

zaštite. Do proglašenja zaštite, za zahvate na kulturnim dobrima koja su u prijedlogu za zaštitu kao i za zahvate u njihovom neposrednom okolišu a koji bi mogli pruzročiti promjene na kulturnom dobru i u njegovoj neposrednoj okolini, potrebno je ishoditi pozitivno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine.

Članak 171.

Evidentirana kulturna dobra (E) zaštićuju se ovim Planom. Za sva **evidentirana** kulturna dobra, predviđa se daljnja valorizacija unutar zasebnog programa od strane nadležnih službi i utvrđivanje prijedloga za zaštitu.

Ovim Planom određuje se da je za sve zahvate na evidentiranim kulturnim dobrima potrebno obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel Uprave za zaštitu kulturne baštine odnosno provoditi ih sukladno kako odredi nadležni Konzervatorski odjel Uprave za zaštitu kulturne baštine.

Članak 172.

Urbanistička i arheološka cjelina Ludbreg

Posebno se određuje, za **Kulturno-povijesnu cjelinu Ludbreg** (iz članka 168 točke 1) **sa kontaktnom zonom** (iz čl. 168 točke 5 alineja 1) uključivo i **arheološko područje Ilovja** (iz članka 168 točke 4.1), granicom obuhvata utvrđeno kao označeno na kartografskim prikazima u mj. 1:5000 (i sve unutar obuhvata UPU Ludbreg), primjena posebnih mjera iz Konzervatorske studije za Urbanistički plan uređenja grada Ludbrega.

Članak 173.

Kultivirani krajolik Ribnjaci

Posebno se određuje, a do donošenja UPU Ribnjaci (iz čl. 193), za **kultivirani krajolik Ribnjaci** (iz članka 168 točke 5 alineja 2) i kao prikazano na kartografskom prikazu br.3 u mj. 1:25000 (a sve unutar obuhvata UPU Ribnjaci), primjena posebnih mjera iz Konzervatorske studije za Urbanistički plan uređenja grada Ludbrega.

Posebno se određuje i ishodačenje prethodnog odbrenja (konzervatorskih uvjeta) nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine za izradu UPU Ribnjaci iz (iz čl. 193).

Članak 174.

Ukoliko se pri izvođenju graditeljskih zahvata nađe na predmete ili **nalaze arheološkog i povijesnog značaja**, potrebno je radove odmah obustaviti i obavijestiti o tome nadležnu upravu za zaštitu kulturne baštine, kako bi se (sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara) izvršio pregled, dokumentiranje te ocjena vrijednosti nalaza.

6.3. PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU

Članak 175.

Sukladno kao određeno PPŽ-om i posebnim propisima, utvrđene su razine dopustivosti građenja u odnosu na osjetljivost prostora i njegovu podobnost i prihvatljivost za određene aktivnosti na području Grada Ludbrega:

a) I razina - područje zabrane

odnosi se na prostore izvana naselja u kojima se ne može planirati nova gradnja:

- a₁) na poljoprivrednom tlu I i II razreda,
- a₂) na prostoru prirodnih inundacijskih područja, odnosno 20 m od nožice nasipa,

Iznimno, zabrana se ne odnosi na infrastrukturu, ali uz izvođenje mjera zaštite propisanih posebnim zakonima i to samo u slučaju ako je zamjensko rješenje neopravdano skupo.

b) II razina - područje ograničene gradnje i regulative

u ovom području dopuštena je gradnja uvažavajući posebne zakone i propise te posebne uvjete koja određuju nadležna tijela:

- B₁) poljoprivredna tla III do V razreda,
- B₂) prirodni predjeli planirani za zaštitu (do proglašenja zaštite sukladno Zakonu o zaštiti prirode, provodi se sukladno propisano ovim Planom),
- B₂) predjeli definirani u Planu kao osobito vrijedan predjel (provodi se sukladno propisano ovim Planom),
- B₃) pojas do 50 m od ruba šume,
- B₄) područja zaštitnih koridora infrastrukturnih sustava,
- B₆) seizmotektonski aktivna područja, nestabilna područja, poplavna područja i sl.,
- B₇) područja vodnog dobra/zaštitnog vodnog pojasa/vodonosno područje.

7. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 176.

Plan gospodarenja otpadom Grada Ludbrega donesen je slijedom Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Plan se donosi za razdoblje od 2018-2023 godine.

Plan iz stavka 1. ovog članka donijet je s ciljem:

- uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom,
- sanacije i zatvaranja postojećeg odlagališta,
- sanacije »crnih točaka«, lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom,
- razvoja i uspostave regionalnog centra za gospodarenje otpadom, s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja i
- uspostave potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom.

Planom iz stavka 1. ovog članka Grad Ludbreg je obavezan provoditi slijedeće mjere u gospodarenju otpadom:

- Provođenje mjera u cilju smanjivanja nastanka otpada kroz obrazovno informativne aktivnosti i primjenom načela »onečišćivač plaća«
- Organizirano sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i glomaznog otpada
- Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog
- Prikupljanje posebnih kategorija otpada u reciklažnom dvorištu
- Sakupljanje određenih kategorija opasnog otpada u reciklažnom dvorištu
- Odvoz sveg prikupljenog otpada do centra za gospodarenje otpadom ili nekog drugog pravnog subjekta ovlaštenog za gospodarenje pojedinom kategorijom otpada.

Članak 177.

Sukladno Planom gospodarenja otpadom RH miješani komunalni otpad sa područja Grada Ludbrega

svakodnevno će se prevoziti u regionalni centar za gospodarenje otpadom Piškornica gdje će se dodatno obraditi prije odlaganja.

Reciklažni centar nalazi se na k.č. br. 3700/2 k.o. Ludbreg, a u skladu sa Planom gospodarenja otpadom Grada Ludbrega za razdoblje 2018.-2023.g.

Reciklažni centar je sklop građevina i uređaja za sakupljanje i obradu komunalnog otpada. Obradom otpada smatraju se postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja.

Reciklažni centar sastoji se od:

- centra za ponovnu uporabu,
- reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevni otpad,
- postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica) i
- postrojenja za biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada ukupnog kapaciteta 1.500 tona godišnje.

Sakupljanje i obrada opasnog otpada obavlja se putem ovlaštenih osoba za sakupljanje ili obradu određene vrste opasnog otpada.

Na području Grada Ludbrega nema lokacija na koje se neovlašteno odlaže otpad niti lokacija onečišćenih otpadom.

Članak 178.

Brisan.

Članak 179.

Brisan.

Članak 180.

Komunalni otpad u naselju potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem. Za postavljanje posuda i kontejnera iz ovog stavka potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojime se neće ometati kolni i pješački promet, te koji će biti ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl.

Članak 181.

Predviđeno je izdvojeno prikupljanje ili primarna reciklaža potencijalno iskoristivih otpadnih tvari koje se mogu ponovno upotrijebiti u postojećim tehnološkim procesima (npr. papir, staklo, metali, plastika) ili se brzo mogu izgraditi postrojenja za njihovo iskorištavanje (npr. biorazgradivi otpad).

Odvojeno prikupljanje pojedinih vrsta otpada (papir, staklo, PET metalni ambalažni otpad) predviđeno je posudama, odnosno spremnicima postavljenim na javnim površinama - tzv. reciklažni otoci tako da je do njih omogućen pristup komunalnom vozilu, te da ne ometaju normalno prometovanje na javnim prometnim površinama (preglednost raskrižja, nesmetani prolaz biciklista, pješaka i osoba s invaliditetom). Jedan spremnik za jednu vrstu otpada postavlja se na svakih 500 stanovnika.

Članak 182.

Brisan.

Članak 183.

Posebne kategorije otpada

Posebnom kategorijom otpada smatra se: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Posebne vrste otpada će se privremeno skladištiti u manjim količinama unutar reciklažnog dvorišta. Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je gospodariti posebnim kategorijama otpada sukladno posebnim propisima koji uređuju gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Otpad koji se sakupi u reciklažnom dvorištu predati će se osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada.

8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 184.

Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

Izvešćem o stanju okoliša i Programom zaštite okoliša potrebno je za područje Grada detaljnije i konkretnije utvrditi uvjete, smjernice i mjere zaštite okoliša za osobito vrijedne resurse: vode (pitka voda i odvodnja), šume, tlo, zrak i krajolik, te detaljno inventarizirati osnovne elemente okoliša, analizirati i vrednovati postojeće stanje s obzirom na klasifikaciju, kvalitetu i kvantitetu eventualnih poremećaja. Sukladno utvrđenim lokacijama opasnih djelatnosti, proizašlih iz vrsta i količina opasnih tvari i njihovim rizicima potrebno je izraditi Plan intervencija u zaštiti okoliša.

Članak 185.

Uz mjere zaštite okoliša koje su s ciljem sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš, a sukladno posebnim propisima, prethodno određene u drugim odnosnim dijelovima ovih odredbi za provođenje, ovim Planom utvrđene su i slijedeće mjere koje se na području obuhvata trebaju ostvariti sa svrhom zaštite i unapređenja stanja okoliša:

- provedba mjera zaštite voda
- provedba mjera zaštite zraka
- provedba mjera zaštite tla
- provedba mjera zaštite od buke.
- sprječavanje negativnog utjecaja građevina i uređaja na okolni prostor i
- provedba procjene utjecaja na okoliš.

Mjere zaštite okoliša provodit će se sukladno Programu zaštite okoliša.

Članak 186.

Zaštita **voda** provodi se sukladno odredbama Zakona o vodama.

Osnovni planski dokument za upravljanje vodama, za zaštitu voda i za zaštitu od voda je vodnogospodarska osnova, odnosno vodnogospodarski plan slivnog područja

Mjere za zaštitu voda od zagađivanja sastoje se od:

- mjera za sprječavanje i ograničavanje unošenja u vode opasnih ili štetnih tvari,
- mjera za sprječavanje odlaganja otpadnih i drugih tvari na područjima na kojima to može utjecati na pogoršanje kvalitete voda,
- mjera za pročišćavanje zagađenih voda i mjera za provodjenje interventnih mjera u izvanrednim slučajevima zagađivanja.

U cilju zaštita voda potrebno je:

- zaštita podzemnih i površinskih voda na području Grada
- dogradnja sustava za odvodnju otpadnih voda s uređajem za pročišćavanje odnosno izgradnjom nepropusnih sabirnih jama,
- povećanje kapaciteta prijemnika gradnjom potrebnih vodnih građevina,
- uređenje erozijskih područja i sprječavanjem ispiranja tla (izgradnjom regulacijskih građevina, pošumljavanjem i sl.),
- zabranjivanje, odnosno ograničavanjem ispuštanja opasnih tvari propisanih posebnim propisom,
- sanacija zatečenog stanja u industriji i odvodnji, te sanacijom ili uklanjanjem izvora onečišćenja,
- sanacija postojećeg odlagališta otpada i izgradnja sanitarnog odlagališta otpada za kontrolirano odlaganje otpada,
- sanacijom tla onečišćenog otpadom,
- sanacijom eksploatacijskih polja po završetku eksploatacije,
- uvođenjem mjera zaštite u poljoprivredi,
- da se nakon provedene plinifikacije građevine, pripadajući joj spremnik za tekuće gorivo ukloni (izuzetak su one građevine kojima je neophodno dodatno ili alternativno gorivo),
- izgradnja i uređivanje zemljišta uz vodotoke treba se izvoditi u skladu s posebnim vodoprivrednim uvjetima,
- osigurati monitoring; stalno praćenja kvalitete voda i nadzor nad onečišćivačima,
- vođenje jedinstvenog informatičkog sustava o kakvoći površinskih i podzemnih voda i
- izrada vodnog katastra.

Unutar područja koje je označeno na kartografskom prikazu broj 3.b. »Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - područja posebnih ograničenja u korištenju« Odlukom iz prethodnog stavka propisane su slijedeće mjere zaštite:

- Uspostaviti evidenciju i nadzor nad zdencima korištenje kojih prelazi granicu općeg korištenja voda, a zdence koji nisu u funkciji konzervirati (očistiti) ili zatvoriti prema uvjetima koje propisuju Hrvatske vode,
- Kod izgradnje i održavanja sustava odvodnje površinskih voda osigurati učinkovito otjecanje voda izvan granica Zone,

- Za formiranje eksploatacijskog polja građevinskog materijala i odstranjivanje površinskog pokrivača za druge namjene elaboratom o utjecaju na podzemne vode dokazati da nema opasnosti za Izvorište;
- Kod izgradnje rezervoara i pretakališta za naftu, naftne derivate i druge tekućine opasne za vodu, elaboratom o utjecaju na podzemne vode dokazati da nema opasnosti za Izvorište,
- Poljoprivrednu proizvodnju uskladiti s odredbama Nitratne direktive (Council Directive 91/676/EEC), odnosno s odredbama Pravilnika o dobroj poljoprivrednoj praksi u korištenju gnojiva.

Članak 187.

Zaštita zraka provodi se sukladno Zakonu o zaštiti zraka. Nije dozvoljeno prekoračenje graničnih vrijednosti kakvoće zraka propisane Uredbom o graničnim vrijednostima onečišćujućih tvari u zraku niti ispuštanje u zrak onečišćujuće tvari u količini i koncentraciji višoj od propisane Uredbom o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora.

S ciljem zaštite:

- Lokalna samouprava provodi ocjenjivanje razine onečišćenosti zraka na svom području. Na temelju ocijenjene razine onečišćenosti općina uspostavlja mrežu za trajno praćenje kakvoće zraka na svom području ako su razine onečišćenosti više od graničnih vrijednosti (GV). Lokalna samouprava tada donosi i program mjerenja razine onečišćenosti te određuje lokacije postaja u lokalnoj mreži.
- Na području gdje je utvrđena I kategorija kakvoće zraka, djeluje se preventivno kako se zbog građenja i razvitka područja ne bi prekoračile granične vrijednosti; Na područjima II kategorije kakvoće zraka provode se mjere smanjivanja onečišćenosti zraka kako bi se postigle granične vrijednosti; na područjima III kategorije provode sanacijske mjere kako bi se kratkoročno postigle tolerantne vrijednosti, a dugoročno granične vrijednosti.

Članak 188.

S ciljem zaštite tla predviđa se:

- u slučaju predvidivih opasnosti za važne funkcije tla prednost treba dati zaštiti istih ispred korisničkih interesa,
- mjere koje se poduzimaju pri korištenju tla trebaju biti primjerene danom staništu, uz smanjenje uporabe površina, izbjegavanje erozije i nepovoljne promjene strukture tla, kao i uz smanjenje unošenja tvari,
- u svrhu zaštite od erozije i štetnog zbijanja tla potrebno je primjenjivati odgovarajuće poljoprivredne i šumarske postupke specifične za pojedina područja (»Pravila dobre poljoprivredne i šumarske prakse«),
- površine koje se više ne koriste (kao npr. rudne jalovine, klizišta, odlagališta otpada) poželjno je rekultivirati (ponovno obrađivati),

- ograničavanje izgradnje na osobito vrijednom poljoprivrednom zemljištu i u šumama,
- gospodarenje šumom i njena eksploatacija moraju biti takovi da se bujicama ili na drugi način ne ugroze ljudi, vrijednosti krajobraza ili ekološka ravnoteža,
- nekvalitetno poljoprivredno i ostala neobrađivo zemljište koje ekonomski nije opravdano koristiti u poljoprivredne svrhe može se pošumiti, naročito na području uz koridore brzih cesta i autoceste, predjelima uz vodotoke i sl.

Članak 189.

Na području obuhvata Plana, mjere **zaštite od buke** potrebno je provoditi sukladno Zakonu o zaštiti od buke i Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi borave i rade.

Mjere zaštite od prekomjerne buke provode se:

- lociranjem objekata i postrojenja koji mogu biti izvor prekomjerne buke u građevinskim područjima izdvojenih namjena, odnosno unutar naselja na odgovarajućim udaljenostima od građevina u kojima ljudi rade i borave,
- upotrebom postrojenja, uređaja i strojeva koji nisu bučni,
- ograničavanjem ili zabranom rada objekata i postrojenja koja su izvor buke ili utvrđivanjem posebnih mjera i uvjeta za njihov rad; premještanjem objekata i postrojenja koja su izvor buke iz ugroženih zona na nove lokacije,
- regulacijom prometa u svrhu zabrane ili ograničenja protoka vozila ili isključenjem iz prometa određenih vrsta vozila,
- primjenom akustičnih zaštitnih mjera na mjestima emisije i imisije, te na putovima njezinog širenja,
- pri izgradnji ili rekonstrukciji građevine koja je izvor buke ili se nalazi u sredini, gdje buka prekoračuje dozvoljenu vrijednost, potrebno je ishoditi posebne uvjete od strane službe nadležne za zaštitu od buke.

Članak 190.

Sprječavanje **negativnog utjecaja građevina i uređaja** na okolni prostor predviđeno je:

- praćenjem stanja okoliša, posebno onečišćavanja podzemnih i površinskih voda, te drugih pojava koje su posljedica onečišćavanja okoliša, te stalnom kontrolom vrste, količine i sastava otpada i kontrolom stanja uređaja i opreme, te sustava zaštite,
- unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene odnosno u njegovoj neposrednoj blizini ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, posredno ili neposredno, ugrožavale život i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti postojećeg okoliša naselja,
- unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene, odnosno u njegovoj neposrednoj blizini, ne može se uređivati ili koristiti zemljište na način koji bi mogao izazvati posljedice u smislu prethodnog stava ovoga članka,

- potrebno je sustavno kontrolirati sve poslovne i gospodarske pogone kao i manje zanatske radionice (prvenstveno kemijske čistionice i dr.) u pogledu onečišćenja zraka, vode i produkcije otpada u skladu s minimalnim dozvoljenim standardima,
- u cilju zaštite okoliša treba sanirati i razna odlagališta otpada iz domaćinstva i industrije, neuređena gnojišta u seoskim gospodarstvima, groblja održavati, hortikulturno urediti i sl.,
- otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja moraju se pročistiti predtretmanom do tog stupnja da ne budu štetne po odvodni sustav i recipijente u koje se upuštaju.

Članak 191.

Kao značajna mjera sprečavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš je obveza izrade **procjene utjecaja na okoliš** za zahvate u prostoru za koje se očekuje da bi svojim djelovanjem mogli znatno ugroziti okoliš.

Obveza procjene utjecaja na okoliš utvrđuje se za građevine i zahvate u prostoru koji su određeni Zakonom o zaštiti okoliša i Uredbom o procjeni utjecaja zahvata na okoliš.

9. MJERE PROVEDBE PLANA

9.1. Obveza izrade prostornih planova

Članak 192.

1. Urbanistički plan uređenja Ludbreg (UPU Ludbreg), izrađen je za područje središnjeg naselja Ludbreg uključivo dijelove naselja Selnik i Sigetec Ludbreški, granice obuhvata kao što je bilo određeno na kartografskom prikazu br. 3. »Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora« u osnovnom planu i l. izmjenama i dopunama plana.

Ovim planom izvršena je korekcija obuhvata Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (UPU Ludbreg), s granicama obuhvata kao što je određeno na kartografskom prikazu br. 3.b »Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - područja posebnih ograničenja u korištenju«.

Slijedom navedenog utvrđuje se nužnost usklađenja obuhvata UPU-a prilikom izrade Izmjena i dopuna s granicom obuhvata utvrđenom ovim II. izmjenama i dopunama PPUG Ludbreg.

Članak 193.

Ovim Planom utvrđena je obveza izrade prostornog plana užeg područja:

- **Urbanističkog plana uređenja (UPU)** za izdvojena građevinska područja zona gospodarske namjene:
 - 2. Selnik
 - 3. Gospodarske zone Sjever u Ludbregu
 - 4. Ludbreg - zapad
 - 5. Hrastovsko

- **Urbanističkog plana uređenja (UPU)** za izdvojena građevinska područja zona športsko-rekreacijske namjene:
 - 7. Ribnjaci (tkz UPU Ribnjaci).

s granicama obuhvata kao što je određeno na kartografskom prikazu br. 3. »Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora«

- **Urbanističkog plana uređenja (UPU)** za neizgrađene i neuređene dijelove građevinskih područja naselja, koji su označeni na kartografskim prikazima broj 4. »Građevinska područja«, a što je propisano u članku 79. Zakona o prostornom uređenju.

Do donošenja planova iz prethodnog stavka, ne mogu se na tim područjima izdavati odobrenja za zahvate izuzev:

- unutar izgrađenih dijelova građevinskih područja (iz kartografskog prikaza u mjerilu 1:5000) odnosno na postojećim građevinama,
- za infrastrukturne građevine i uređaje.

Izuzetno, do donošenja UPU Ribnjaci iz ad 7., omogućava se za postojeću namjenu - gospodarski ribnjaci, izdavanje odobrenja za zahvate prema Zakonu i posebnim propisima odnosno sukladno važećoj prostorno planskoj dokumentaciji u dijelovima koji su u skladu s odredbama ovog Plana i posebnih propisa.

Članak 194.

Urbanističkim planovima uređenja propisanim u člancima 192. i 193. potrebno je, uz osnovnu organizaciju - namjenu prostora i druge elemente utvrđene zakonom i propisom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova, razraditi i slijedeće:

- definirati mogućnost etapne realizacije ukoliko se prostori za koje se izrađuje UPU neće moći odjednom realizirati, te vezano uz to dinamiku aktiviranja pojedinih dijelova prostora unutar obuhvata UPU-a,
- odrediti nužne, odnosno minimalne pretpostavke koje je potrebno osigurati vezano uz dinamiku zaposjedanja pojedinih prostora (aktiviranje svakog novog dijela prostora nakon popunjavanja prethodnog dijela barem preko 50% ili sl.),
- odrediti minimalni standard infrastrukturnog opremanja i imovinsko pravnog sređenja prije izgradnje.

Članak 195.

Brisan.

Članak 196.

Brisan.

Članak 197.

Kod prijenosa elemenata iz kartografskih prikaza Plana u mjerilu 1:25.000 na podloge u većim mjerilima

(a iznimno i onih elemenata Plana koji se prikazuju u mjerilu 1:5.000), dozvoljena je prilagodba/ usklađenje elemenata odgovarajućem mjerilu i vrsti podloge, kao i manja odstupanja od granica obuhvata UPU-a prikazanih u grafičkom prikazu, a u skladu sa stvarnim stanjem na terenu.

Prostornim planovima užih područja moguće je odrediti detaljnije (strože) odredbe od odredbi ovoga Plana.

U slučaju da se donesu odredbe strože od odrednica iz ovih Odredbi za provođenje, kod izdavanja propisanih dokumenata za lociranje/građenje primjenjivat će se strože odredbe.

Prioritet izrade dokumenata prostornog uređenja utvrdit će Grad Ludbreg svojim aktima (programima, odlukama i dr.).

Prostorni planovi užih područja - urbanistički planovi uređenja, kao propisani dokumenti za lociranje i građenje, moraju biti izrađeni u skladu s ovim Prostornim planom.

Ovim Planom se utvrđuju slijedeći dokumenti prostornog uređenja koji ostaju na snazi do njihovih izmjena i dopuna ili zamjena novim UPU-ima u obuhvatu određenom Planom:

- Urbanistički plan uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11 i 37/12)

9.1.a Neposredna provedba plana

Članak 197a.

Za područja koja nisu izgrađena, a planirana su za izgradnju i smatraju se uređenima jer postoji izgrađena potrebna/osnovna infrastruktura, te postojeća parcelacija omogućuje formiranje uređenih građevinskih parcela, odnosno omogućuje formiranje građevinskih parcela uz manju preparcelaciju (oblik i veličina parcela omogućuje gradnju, ili je odgovarajuće građevinske parcele moguće formirati spajanjem/dijeljenjem istih), a namjena je jasna, nije obvezna izrada urbanističkog plana uređenja. Propisana dokumentacija za lociranje/ gradnju/parcelaciju na tim područjima izdaje se temeljem ovog Plana.

Područja iz stavka 1. ovog članka, iščitavaju se iz kartografskog prikaza 4. »Građevinska područja« kao neizgrađeno, a uređeno područje.

Za cestovne prometnice, koje postoje u naravi, a nisu kao takve sadržane u važećim katastarskim planovima, potrebno je definirati/oformiti parcelu prometnice prije izdavanja dokumenata za lociranje/ izgradnju građevina na građevinskim parcelama.

Članak 197b.

Za neizgrađene čestice zemljišta koje su sukladno zakonu ovim Planom uključene u izgrađeni dio građevinskog područja, ali postojeća parcelacija ne osigurava mogućnost formiranja građevinskih parcela s odgovarajućim pristupom i mogućnošću priključka na javnu komunalnu infrastrukturu, moguće je bez posebne prostorno-planske razrade provesti odgova-

rajuću preparcelaciju, odnosno okrupnjavanje parcela, s ciljem da se novoformirane parcele mogu priključiti na prometnu mrežu i javnu komunalnu infrastrukturu.

Članak 197c.

Na neizgrađenom i neuređenom dijelu građevinskih područja naselja, koji je jasno označen na kartografskim prikazima broj 4. »Građevinska područja«, ne mogu se izdavati akti za građenje bez izrade urbanističkog plana uređenja, a što je propisano u članku 79. Zakona o prostornom uređenju.

9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera

9.2.1. Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća

Članak 198.

Sukladno posebnom zakonskom propisu: Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora u nastavku se propisuju mjere za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

Temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15), a sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja utvrđuju se i propisuju preventivne mjere čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i antropogenih katastrofa i velikih nesreća po kritičnu infrastrukturu te povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša.

9.2.1.1. Mjere zaštite od poplava i pucanja hidroakumulacijskih brana

Članak 199.

Mjere zaštite od poplava predviđaju izvođenje zahvata uređenja režima voda kao određeno člankom 155. Redovitim održavanjem postojećih objekata, pravilnom manipulacijom brana, tehničkim čišćenjem i košnjom vodotoka, vodni sustav može funkcionirati bez opasnosti od katastrofalnih poplava na području.

Sva područja ugrožena od poplava označena su na kartografskom prikazu, 3.b »Uvjeti korištenja, uređenje i zaštite prostora - Područja posebnih ograničenja u korištenju«. Ovim Planom propisuju se slijedeće mjere zaštite:

- U inundacijama rijeka ne mogu se utvrditi uvjeti uređenja prostora za podizanje stambenih objekata
- Područja koja su navedena kao poplavna treba predvidjeti za namjene koje nisu osjetljive na plavljenje, pa neće trpjeti velike štete zbog velikih voda.
- U područjima gdje je prisutna opasnost od poplava a prostorno planskom dokumentacijom je dozvoljena gradnja objekti se moraju graditi

od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode.

- Površine iznad natkritih vodotoka ne smiju se izgrađivati, već ih je potrebno uređivati kao ulice trgove, zelene i druge slobodne površine, na način da u iznimnim uvjetima voda može proteći i površinski bez značajnijih posljedica
- u suradnji sa Hrvatskim vodama potrebno je planirati daljnje uređenje brežuljkastih dijelova vodotoka i bolju odvodnju s terena, te izgradnju potrebitih retencija ili vodenih stepenica.

Dio područja Grada Ludbrega odnosno naselja Selnik ugrožen je u slučaju proloma brane HE Čakovec što je prikazano na kartografskom prikazu, 3.b »Uvjeti korištenja, uređenje i zaštite prostora - Područja posebnih ograničenja u korištenju«.

Ovim Planom propisuju se slijedeće mjere zaštite:

- U slučaju gradnje u zoni plavljenja prostornim planom treba predvidjeti izgradnju prometnice prema neplavljenom dijelu Grada uz upotrebu vertikalne signalizacije kojom se može zatvoriti sav ostali promet te se izvršiti brzo izvlačenje ljudi sa spomenutog područja.
- U inundacijama rijeka ne mogu se utvrditi uvjeti uređenja prostora za podizanje stambenih objekata
- U područjima gdje je prisutna opasnost od poplava a prostorno planskom dokumentacijom je dozvoljena gradnja objekti se moraju graditi od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode.
- U slučaju da je uzvodno od naselja podignuta ili planirana brana, na dijelu naselja između linija plavljenja, u slučaju rušenja brane generalnim urbanističkim planom i provedbenim planom mogu se planirati samo zelene i druge neizgrađene površine te infrastrukturni koridori
- Između linija plavljenja ne mogu se utvrditi uvjeti uređenja prostora za objekte koji se prema istoj odredbi ne mogu graditi na tom području
- U poplavnom području ne preporuča se izgradnja i razvoj objekata koji proizvode ili u svojem procesu koriste opasne tvari.

9.2.1.2. Mjere zaštite od potresa

Članak 200.

Prema seizmološkim kartama Geofizičkog zavoda »PMF«-a iz Zagreba za povratni period od 500 godina može se očekivati na području Grada Ludbrega potres maksimalnog intenziteta od 7° stupnjeva MCS skale.

Od urbanističkih mjera u svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području Grada uskladiti sa posebnim propisima za VII. seizmičku zonu.

Za područja u kojima se planira intenzivnija izgradnja (veće građevine sa više etaža) potrebno je izvršiti pravovremeno detaljnije specifično ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija i racionalnost građenja.

Za sve vrste građevina individualne stambene izgradnje na kosinama brda, potencijalnim klizištima, unutar i izvan građevinskog područja, investitor ima obvezu izrade geomehaničkog elaborata kojim će se utvrditi da se ne gradi na nestabilnom području (području pojačane erozije, klizištu, puzanju, nestabilnoj padini i sl.) kako bi se spriječila kasnija šteta.

Prometnice unutar novih dijelova naselja i gospodarske zone moraju se projektirati na način da razmak građevina od prometnice omogućuje da eventualno rušenje građevine ne zapriječi istu, radi omogućavanja nesmetane evakuacije ljudi i pristupa interventnim vozilima.

Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost (ili protupotresno inženjerstvo) sukladno utvrđenom stupnju potresa po MCS ljestvici za područje Grada i Županije. Prilikom rekonstrukcija starih građevina koje nisu izgrađene po protupotresnim propisima, statičkim proračunom analizirati i dokazati otpornost tih građevina na rušenje uslijed potresa ili drugih uzroka, te predvidjeti detaljnije mjere zaštite ljudi od rušenja.

Zemljišta i objekti na područjima III i IV kategorije stabilnosti tla, mogu se koristiti samo tako da se korištenjem ne ugrožava stabilnost tla (šumsko zemljište se ne smije pretvarati u voćnjake, vinograde, povrtnjake, oranice, livade ili u građevinsko zemljište, a sječa šume može se dozvoliti samo ako se time ne ugrožava opstanak i šumsko raslinstvo).

9.2.1.3. Mjere zaštite vezane uz klizišta

Članak 201.

Pojave klizišta pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr. oborine), te ljudskih aktivnosti (sječa, vegetacije, način obrade tla, izgradnja cesta i dr.). Sva evidentirana klizišta označena su u Knjizi 2/2 - Prilog V. - »Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja Grada Ludbrega«.

Uslijed jačih oborina može doći do većih šteta na postojećim evidentiranim klizištima, a uslijed jačeg potresa može doći do aktiviranja postojećih pa i novih klizišta, sa mogućom posljedicom zatvaranja pojedinih brdskih prometnica, a i ugrožavanjem stambenih građevina.

Na području Grada Ludbrega klizišta evidentirana klizišta nalaze se na slijedećim lokacijama:

- Na brdskom području nalazi se nekoliko klizišta i to u naseljima Globočec Ludbreški i Vinogradi Ludbreški.
- U Globočecu Ludbreškom kod obitelji Sobočanec, Izvorska ulica br. 22 - č.k.r. 1463 k.o. Čukovec evidentirano je veće klizište koje prijete stambenim i gospodarskim zgradama navedene obitelji.
- U Vinogradima Ludbreškim evidentirano je klizište u Odvojkju Koren na čk.br. 2509 k.o. Vinogradi Ludbreški koje za sada ne ugrožava stambene i poslovne objekte, ali konstantnim povećanjem klizišta i stvaranjem provalije ugroženi su nasadi vinograda s indikacijom daljnjeg širenja klizišta te onemogućavanja prilaza.

- U Vinogradima Ludbreškim 89 D kod kuće Josipa Horvata - čk.br. 2595 također je evidentirano klizište i odvojeni brijeg iznad kuće prijete urušavanjem na postojeći stambeni objekat.
- Na području Vinograda Ludbreških ugrožena su i područja uz Ciglanu-područje Katalena te područje Sigečaka.

U svrhu efikasne zaštite od klizišta na području potencijalnih klizišta u slučaju gradnje propisati obavezu geološkog ispitivanja tla te zabraniti izgradnju stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima bilo potencijalnih ili postojećih klizišta.

9.2.1.4. Mjere zaštite od nesreća u prometu vezano uz prijevoz opasnih tvari

Članak 202.

Izvor mogućih tehnoloških nesreća na području je i pokretni - transport opasnih tvari prometnicama. Tehničko tehnološke nesreće moguće su na cestovnim koridorima kojima se prevoze opasne tvari.

Preventivne prostorno-planske mjere za sprečavanje posljedica nesreća pri transportu opasnih tvari prometnicama provode se određivanjem odgovarajućih koridora za prometnice prema njihovom razvrstavanju.

Radi zaštite stanovništva koje živi uz prometnice treba ograničiti razvoj naselja uz državnu cestu D2 i željezničku prugu po kojima se prevoze opasne tvari, a napose izgradnju objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (domova, škola, vrtića, sportskih objekata i sl.).

Unutar neizgrađenih dijelova zona koje su u kontaktu s navedenim prometnicama određuju se zaštitne zelene površine poradi očuvanja evakuacijskih putova ili protuepidemijskih koridora.

9.2.1.5. Mjere sklanjanja stanovništva

Članak 203.

Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15), nisu određene mjere sklanjanja stanovništva tako da se ovim Planom ne određuju lokacije za smještaj skloništa.

Postojeća javna skloništa potrebno je održavati u skladu s Pravilnikom o tehničkim normativima za skloništa (SI 55/83) preuzet Zakonom o standardizaciji.

9.2.1.6. Mjere zaštite od požara i eksplozija

Članak 203a.

U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m. Građevina može biti smještena i na udaljenosti manjoj od 4,0 m od susjedne građevine, ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevine i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine. U protivnom, građevina mora

biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta), nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje u dužini konzole.

Iznimno od prethodnog stavka, građevine u kojima se obavlja skladištenje ili promet zapaljivim tekućinama i plinovima, eksplozivima, pirotehničkim sredstvima i streljivom moraju se graditi na sigurnosnoj udaljenosti od ostalih građevina i komunalnih uređaja sukladno posebnom propisu.

Radi omogućavanja gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz i površinu za operativni rad vatrogasaca određenu prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbne mreže mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža s osiguranim potrebnim pritiskom vode i profilom cjevovoda sukladno posebnom propisu.

Radi omogućavanja spašavanja osoba i tvarnih sredstava iz građevina, građevina mora imati evakuacijski put koji je posebno projektiran i izveden te koji vodi od bilo koje točke u građevini do vanjskog prostora ili sigurnog prostora u građevini, čije značajke (otpornost i reakcija na požar, širina, visina, označavanje, protupanična rasvjeta i dr.) omogućuju da osobe zatečene u požaru mogu sigurno (samostalno ili uz pomoć spasitelja) napustiti građevinu.

Sukladno posebnom propisu, potrebno je ishoditi suglasnost nadležne Policijske uprave na mjere zaštite od požara primijenjene u glavnom projektu za zahvate u prostoru na građevinama i u prostorima u kojima se obavlja držanje, skladištenje ili promet zapaljivih tekućina i/ili plinova.

Kod projektiranja građevina moraju se pridržavati propisi, tehnički normativi, norme i upute proizvođača za postrojenja, uređaje i instalacije električne, plinske, ventilacijske i druge namjene, dimnjaka i ložišta, kao i druge uređaje i instalacije, koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara.

Kod projektiranja građevina za koje ne postoje hrvatski propisi prema kojima projektant može odrediti potrebnu klasu otpornosti na požar nosive konstrukcije (a također ni druge zahtjeve u svezi građevinske zaštite od požara), projektant može primijeniti odgovarajuće inozemne propise kao priznata pravila tehničke prakse.

Prilikom projektiranja građevina, koristiti važeće pozitivne hrvatske propise odnosno priznata pravila tehničke prakse, tako da ispunjavaju bitne zahtjeve iz područja zaštite od požara što se temelji na Zakonu o zaštiti od požara i na temelju njega donesenih propisa, te uvjetima zaštite od požara utvrđene posebnim zakonom i na temelju njih donesenih propisa.

Za zahtjevne građevine izraditi elaborat zaštite od požara kao podlogu za projektiranje mjera zaštite od požara u glavnom projektu.

Ostale mjere zaštite od požara projektirati u skladu s važećim pozitivnim hrvatskim propisima i normama koji reguliraju ovu problematiku.

Članak 204.

Brisan.

Članak 205.

Brisan.

Članak 206.

Brisan

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 207.

Odluka o Prostornom planu uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03) stupila je na snagu dana 19. travnja 2003. g., a **sadrži prijelazne i završne odredbe kako slijedi.**

»Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o Prostornom planu općine Ludbreg (»Službene novine Varaždin« broj 23/81) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o Prostornom planu općine Ludbreg (»Službene novine Varaždin« broj 13/83, »Službeni vjesnik Ludbreg« broj 4/93 i »Službeni vjesnik Županije varaždinske«, broj 18/96), sve u dijelovima u kojima se odnose na područje Grada Ludbrega.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 208.

Odluka o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/08) stupila je na snagu dana 9. kolovoza 2008. g., a **sadrži prijelazne i završne odredbe kako slijedi.**

»Članak 208.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti iz elaborata Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Grada Ludbrega«, broj 6/03):

A. TEKSTUALNI DIO; dio II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE (sve), te

B. GRAFIČKI DIO (svi grafički prikazi)

i zamjenjuju se ovim Izmjenama i dopunama.

Članak 209.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 209.

Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15) stupila je na snagu dana 12. ožujka 2015. g., a **sadrži prijelazne i završne odredbe kako slijedi.**

»Članak 104.

Na konačni prijedlog II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega u skladu s člankom 188. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13), a temeljem članka 98. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) ishodište je:

Mišljenje Zavoda (KLASA:350-02/13-01/1; URBROJ: 2186/1-16/2-15-3 od 23. veljače 2015.) i

Suglasnost župana (KLASA:350-02/15-01/4; URBROJ: 2186/1-02/1-15-3 od 25. veljače 2015.)

Članak 105.

Elaborat II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega izrađen je u 6 (šest) istovjetnih izvornika Plana, od kojih se jedan čuva u Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika te jedan u Jedinostvenom upravnom odjelu - Odsjeku za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu, gdje se čuva i elektronički zapis na CD-u.

U roku od 15 dana od dana objave ove Odluke u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« dva primjeraka izvornika Plana će se dostaviti Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, te po jedan primjerak Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije i nadležnom Uredu za izdavanje akata u Ludbregu.

Uvid u elaborat iz stavka 1. ovog članka, može se obaviti u prostorijama Upravnog odjela - Odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu, na adresi Trg Svetog Trojstva 14, 42 230 Ludbreg.

Članak 106.

Stupanjem na snagu Odluke o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega na snazi ostaju tekstualni dijelovi - Obrazloženje iz elaborata Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03), koji nisu izmijenjeni i/ili dopunjeni elaboratom I. izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/08) i elaboratom ovih II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega.

Stupanjem na snagu Odluke o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega do izmjene obuhvata koja je planirana ovim Planom, na snazi ostaje Urbanistički plan uređenja naselja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11 i 37/12).

Stupanjem na snagu Odluke o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega za naselje Poljanec prestaje se primjenjivati Prostorni plan uređenja općine Martijanec - Izmjene i dopune (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/13), te se primjenjuju ove Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega.

Stupanjem na snagu Odluke o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega van snage se stavljaju slijedeći prostorni planovi:

- Detaljni urbanistički plan Gospodarska zona Istok (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/03) i

- Detaljni urbanistički plan Zona male privrede B1 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/96).

Članak 107.

Postupci započeti po odredbama Odluke o donošenju I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/08) do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama Odluke o donošenju I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/08), ukoliko su povoljnije po stranku, te ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

Članak 108.

Ova Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 210.

Odluka o donošenju III. izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/20) stupila je na snagu dana 17. srpnja 2020. g., a sadrži **završne odredbe kako slijedi**.

»Članak 41.

(1) Elaborat Plana izrađen je u 6 (šest) istovjetnih izvornika, od kojih se jedan čuva u: Uredu Gradskog vijeća i gradonačelnika te jedan u Jedinostvenom upravnom odjelu - Odsjeku za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu, gdje se čuva i elektronički zapis na CD-u.

(2) U roku od 15 dana od dana objave ove Odluke u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« jedan primjerak izvornika Plana dostavit će se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, te po jedan primjerak Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije i nadležnom Uredu za izdavanje akata u Ludbregu.

Članak 42.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaju važiti svi kartografski dijelovi iz Članka 40. ove Odluke u elaboratu: »II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega« iz Odluke o donošenju II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 6/15).

(2) Preostali kartografski prikazi iz elaborata: »II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega« iz Odluke o donošenju II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 6/15) ostaju na snazi.

(3) Postupci započeti po odredbama Odluke o donošenju II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15), do stupanja na snagu ove Odluke,

dovršit će se po odredbama Odluke o donošenju II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15), ukoliko su povoljnije po stranku, te ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

Članak 43.

Na konačni prijedlog III izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega u skladu s člankom 107. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) ishođeno je: Mišljenje Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije (KLASA: 350-02/20-02/1, URBROJ: 2186/1-16/1-20-10 od 13. srpnja 2020. god.)

Članak 44.

Ova Odluka o donošenju III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega stupa na

snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 45.

(1) Sukladno odredbi članka 113. st. 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) zadužuje se nadležno upravno tijelo Grada da za slijedeću sjednicu Gradskog vijeća pripremi pročišćeni tekst Odluke o donošenju s Odredbama za provedbu Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega.«

KLASA: 340-01/19-01/04
URBROJ: 2186/18-02/3-20-101
Ludbreg, 20. listopada 2020.

**Predsjednica Odbora za statut i poslovnik
Katarina Zdravec, v.r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2020. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.